

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрено
на заседании педагогического совета
колледжа

23 апреля 2020 г.
протокол № 9

Директор колледжа _____



А.Э. Чечулин

Утверждено
советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

20 мая 2020 г.
протокол № 9



Д.А. Карх

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины
Наименование специальности

Информационные технологии
09.02.07 Информационные системы
и программирование

Форма обучения
Год набора

Очно-заочная
2020

Разработано
преподавателем

Н.Г. Чиркиной

Екатеринбург
2020

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся.

КОС включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Результатом освоения дисциплины является формирование у обучающихся следующих компетенций:

| | |
|---------|--|
| ОК 1 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам |
| ОК 2 | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 4 | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами |
| ОК 5 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 9 | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 10 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке |
| ПК 1.6 | Разрабатывать модули программного обеспечения для мобильных платформ |
| ПК 4.1 | Осуществлять установку, настройку и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем |
| ПК 5.1 | Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему |
| ПК 5.2 | Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика |
| ПК 5.6 | Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы |
| ПК 6.3 | Разрабатывать обучающую документацию для пользователей информационной системы |
| ПК 8.1 | Разрабатывать дизайн-концепции веб-приложений в соответствии с корпоративным стилем заказчика |
| ПК 8.2 | Формировать требования к дизайну веб-приложений на основе анализа предметной области и целевой аудитории |
| ПК 8.3 | Осуществлять разработку дизайна веб-приложения с учетом современных тенденций в области веб-разработки |
| ПК 9.3 | Разрабатывать интерфейс пользователя веб-приложений в соответствии с техническим заданием |
| ПК 10.1 | Обрабатывать статический и динамический информационный контент |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен иметь:

| Умения | Знания |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">- обрабатывать текстовую и числовую информацию;- применять мультимедийные технологии обработки и представления информации; | <ul style="list-style-type: none">- назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации;- состав, структуру, принципы реализа- |

| | |
|---|---|
| - обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ | ции и функционирования информационных технологий; - базовые и прикладные информационные технологии; - инструментальные средства информационных технологий |
|---|---|

2. МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Комплект задач для аналитического задания

Задача 1. Создайте в папке «Мои документы» папку под именем «ЛР <Фамилия студента>». Вместо <Фамилия студента> введите свою фамилию.

Задача 2. Проанализируйте условие задачи 3 и выберите необходимый программный продукт для поиска решения.

Задача 3. Используя выбранный в ходе решения задачи 2 программный продукт, определите, какой продукции и сколько надо произвести, чтобы общая прибыль от реализации была максимальной (см. свой вариант)

Задача 4. Выберите оптимальный способ сравнения прибыли на единицу продукции, получаемой при производстве изделий А, В, С. Произведите анализ прибыли на единицу продукции, получаемой при производстве изделия А, В и С. Сохраните полученное решение в созданной папке.

Задача 5. Выберите необходимый программный продукт для создания текстового документа, в котором изложите итоги решения задачи 3 (сколько и какой продукции надо произвести, чтобы общая прибыль от реализации была максимальной. Укажите величину получаемой максимальной прибыли). Оформите текст шрифтом TimesNew Roman, 14 пт. Сохраните текстовый документ в созданной папке.

Вариант 1

| Сырье | Нормы расхода сырья | | | Запас сырья |
|--------------------------|---------------------|----|----|-------------|
| | А | В | С | |
| Сырье 1 | 25 | 17 | 11 | 500 |
| Сырье 2 | 9 | 7 | 10 | 400 |
| Сырье 3 | 15 | 8 | 5 | 300 |
| Прибыль на ед. продукции | 5 | 10 | 12 | |
| Количество продукции | ? | ? | ? | |
| Общая прибыль | ? | ? | ? | ? |

Вариант 2

| Сырье | Нормы расхода сырья | | | Запас сырья |
|--------------------------|---------------------|----|----|-------------|
| | А | В | С | |
| Сырье 1 | 12 | 11 | 8 | 3500 |
| Сырье 2 | 14 | 15 | 2 | 280 |
| Сырье 3 | 8 | 9 | 10 | 711 |
| Прибыль на ед. продукции | 10 | 9 | 8 | |
| Количество продукции | ? | ? | ? | |
| Общая прибыль | ? | ? | ? | ? |

Вариант 3

| Сырье | Нормы расхода сырья | | | Запас сырья |
|--------------------------|---------------------|----|----|-------------|
| | А | В | С | |
| Сырье 1 | 10 | 20 | 15 | 2700 |
| Сырье 2 | 16 | 25 | 13 | 3800 |
| Сырье 3 | 8 | 9 | 10 | 1200 |
| Прибыль на ед. продукции | 7 | 8 | 6 | |
| Количество продукции | ? | ? | ? | |
| Общая прибыль | ? | ? | ? | ? |

Вариант 4

| Сырье | Нормы расхода сырья | | | Запас сырья |
|--------------------------|---------------------|----|----|-------------|
| | А | В | С | |
| Сырье 1 | 14 | 15 | 19 | 460 |
| Сырье 2 | 7 | 8 | 12 | 820 |
| Сырье 3 | 17 | 24 | 6 | 214 |
| Прибыль на ед. продукции | 15 | 10 | 25 | |
| Количество продукции | ? | ? | ? | |
| Общая прибыль | ? | ? | ? | ? |

Вариант 5

| Сырье | Нормы расхода сырья | | | Запас сырья |
|--------------------------|---------------------|----|----|-------------|
| | А | В | С | |
| Сырье 1 | 17 | 4 | 21 | 118 |
| Сырье 2 | 21 | 37 | 4 | 109 |
| Сырье 3 | 18 | 91 | 45 | 752 |
| Прибыль на ед. продукции | 51 | 24 | 17 | |
| Количество продукции | ? | ? | ? | |
| Общая прибыль | ? | ? | ? | ? |

Вариант 6

| Сырье | Нормы расхода сырья | | | Запас сырья |
|--------------------------|---------------------|----|----|-------------|
| | А | В | С | |
| Сырье 1 | 12 | 18 | 3 | 625 |
| Сырье 2 | 16 | 25 | 13 | 227 |
| Сырье 3 | 8 | 9 | 10 | 176 |
| Прибыль на ед. продукции | 18 | 15 | 9 | |
| Количество продукции | ? | ? | ? | |
| Общая прибыль | ? | ? | ? | ? |

Вариант 7

| Сырье | Нормы расхода сырья | | | Запас сырья |
|---------|---------------------|----|----|-------------|
| | А | В | С | |
| Сырье 1 | 11 | 19 | 4 | 514 |
| Сырье 2 | 15 | 26 | 12 | 172 |

| | | | | |
|--------------------------|----|----|----|-----|
| Сырье 3 | 9 | 10 | 8 | 167 |
| Прибыль на ед. продукции | 19 | 14 | 10 | |
| Количество продукции | ? | ? | ? | |
| Общая прибыль | ? | ? | ? | ? |

Вариант 8

| Сырье | Нормы расхода сырья | | | Запас сырья |
|--------------------------|---------------------|----|----|-------------|
| | А | В | С | |
| Сырье 1 | 3 | 11 | 19 | 265 |
| Сырье 2 | 11 | 6 | 14 | 270 |
| Сырье 3 | 7 | 11 | 10 | 201 |
| Прибыль на ед. продукции | 25 | 8 | 14 | |
| Количество продукции | ? | ? | ? | |
| Общая прибыль | ? | ? | ? | ? |

Вариант 9

| Сырье | Нормы расхода сырья | | | Запас сырья |
|--------------------------|---------------------|----|----|-------------|
| | А | В | С | |
| Сырье 1 | 91 | 57 | 19 | 522 |
| Сырье 2 | 78 | 32 | 67 | 1031 |
| Сырье 3 | 22 | 41 | 5 | 205 |
| Прибыль на ед. продукции | 15 | 61 | 8 | |
| Количество продукции | ? | ? | ? | |
| Общая прибыль | ? | ? | ? | ? |

Вариант 10

| Сырье | Нормы расхода сырья | | | Запас сырья |
|--------------------------|---------------------|----|----|-------------|
| | А | В | С | |
| Сырье 1 | 68 | 30 | 55 | 550 |
| Сырье 2 | 32 | 14 | 26 | 129 |
| Сырье 3 | 19 | 22 | 26 | 327 |
| Прибыль на ед. продукции | 15 | 21 | 18 | |
| Количество продукции | ? | ? | ? | |
| Общая прибыль | ? | ? | ? | ? |

3. МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Форма промежуточной аттестации: 1-й семестр - **зачет**; 2-й семестр - **экзамен**.

Контрольное тестирование на зачете

В-1

1. Информационная технология – это
 - а) *процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных
 - б) процесс, использующий средства массовой информации
 - в) процесс, создающий отдельные документы и отдельные массивы документов

2. Информационные ресурсы общества – это
 - а) компьютеры, средства вычислительной техники
 - б) средства массовой информации
 - в) *отдельные документы и отдельные массивы документов
 - г) мобильные аппараты
3. Информационный продукт – это
 - а) *совокупность данных, сформированная производителем для распространения
 - б) компьютерные программы
 - в) результат непроемственной деятельности предприятия или лица
 - г) компьютеры, средства вычислительной техники
4. Под автоматизированной системой обработки информации следует понимать
 - а) совокупность компьютеров и вычислительной техники
 - б) *организационно-техническую систему
 - в) совокупность обслуживающего персонала и пользователей системы
 - г) совокупность методов по обработке информации
5. Мультимедийные технологии – это
 - а) совмещение звука и видеоизображения
 - б) создание анимационной графики
 - в) *современные средства и программы для более полной передачи информации посредством информационной сети
 - г) фото, видео, звук
6. Информационное общество – это когда основное население
 - а) занято на производстве информационных продуктов и услуг
 - б) занято только в сфере услуг
 - в) * занято производством и реализацией информации
 - г) умеет использовать компьютеры и ВТ в своей профессиональной деятельности
7. Что не является задачей курса ИТ?
 - а) умение правильно ориентироваться в новой информационной реальности мира
 - б) *создание новых средств вычислительной техники и подготовка автоматизированных рабочих мест
 - в) всеобщее овладение компьютерной грамотностью
 - г) изучение ИТ в более новых предметных областях: социология, психология и т.д.
8. Что такое информационная культура общества?
 - а) умение работать со средствами ВТ и программирования
 - б) новые типы общения
 - в) свободный доступ к информации для всех членов общества
 - г) *умение целенаправленно работать с информацией
9. Что не относится к информационным услугам?
 - а) выпуск информационных изданий
 - б) предоставление первоисточника
 - в) *продажа компьютерной техники
 - г) ретроспективный поиск информации
10. Основным источником информации для информационного обслуживания в современном обществе являются:
 - а) *базы данных
 - б) электронные библиотеки
 - в) компьютеры

- г) вычислительная техника
11. Информационная система – это
- а) совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных
 - б) *взаимосвязанная совокупность средств, методов и персонала, используемых для хранения, обработки и выдачи информации в интересах достижения поставленной цели
 - в) современные средства и программы для более полной передачи информации посредством информационной сети
12. Что не относится к свойствам информационной системы
- а) любая информационная система может быть подвергнута анализу
 - б) *при построении информационной системы используется модульный подход
 - в) информационная система является динамичной и развивающейся
13. Стратегический уровень принятия решений
- а) *ориентирован на руководителей высшего ранга
 - б) является основой всех автоматизированных информационных технологий
 - в) основан на автоматизированной обработке данных и реализации моделей, помогающих решать отдельные, в основном слабо структурированные задачи
14. Tактический уровень принятия решений
- а) ориентирован на руководителей высшего ранга
 - б) является основой всех автоматизированных информационных технологий
 - в) *основан на автоматизированной обработке данных и реализации моделей, помогающих решать отдельные, в основном слабо структурированные задачи
15. Операционный уровень принятия решений
- а) ориентирован на руководителей высшего ранга
 - б) *является основой всех автоматизированных информационных технологий
 - в) основан на автоматизированной обработке данных и реализации моделей, помогающих решать отдельные, в основном слабо структурированные задачи
16. Обязательными элементами проектируемого технологического обеспечения информационной технологии являются
- а) офисное обеспечение
 - б) аппаратное обеспечение
 - в) нормативные документы
 - г) *лингвистическое обеспечение
17. Какого элемента нет в программе “Excel”:
- а) окна активного документа
 - б) строки состояния
 - в) *координатной линейки
 - г) строки меню
18. Какие параметры абзацев нельзя изменить с помощью координатной линейки в текстовом процессоре “Word”
- а) абзацные отступы
 - б) длину строки
 - в) *выравнивание текста
 - г) ширину колонок
19. Какое форматирование абзаца нельзя выполнить в текстовом процессоре “Word”
- а) *по высоте

- б) по центру
- в) по левому краю
- г) по правому краю

20. Выравнивать данные ячеек по вертикали в электронных таблицах нельзя

- а) *по ширине
- б) по высоте
- в) по центру

21. Выравнивать данные ячеек по горизонтали в электронных таблицах нельзя

- а) по ширине
- б) по значению
- в) *по высоте

22. Установите соответствие: Укажите, какому редактору соответствует компьютерная программа

| | |
|-------------------------------------|--------------|
| 1. Текстовый редактор | а) Ms Access |
| 2. Электронная таблица | б) Ms Word |
| 3. Система управления базами данных | в) Paint.net |
| 4. Графический редактор | г) Ms Excel |

23. Установите соответствие: Определите, какому виду ссылок относятся адреса ячеек

| | |
|-------------------------|-----------|
| 1. Относительная ссылка | а) A\$5 |
| 2. Абсолютная ссылка | б) 5A |
| 3. Смешанная ссылка | в) \$A\$5 |
| 4. Не правильная ссылка | г) A5 |

24. Установите соответствие: Определите, какому виду относятся аппаратные средства мультимедиа

| | |
|----------------------------------|-------------------------|
| 1. Средства звукозаписи | а) акустические системы |
| 2. Средства звуковоспроизведения | б) видеокамеры |
| 3. Манипуляторы | в) микрофоны |
| 4. Средства передачи информации | г) джойстики |

25. Установите соответствие: Соотнесите вид обеспечения и его определение

| | |
|--------------------------------|---|
| 1. Организационное обеспечение | а) совокупность единой системы классификации и кодирования информации, унифицированных систем документации |
| 2. Техническое обеспечение | б) совокупность методов и средств, регламентирующих взаимодействие работников с техническими средствами и между собой в процессе разработки и эксплуатации информационной системы |
| 3. Математическое обеспечение | в) комплекс технических средств, предназначенных для работы информационной системы, а также соответствующая документация на эти средства и технологические процессы |
| 4. Информационное обеспечение | г) совокупность математических методов, моделей, алгоритмов и программ для реализации целей и задач информационной системы |

26. Установите последовательность этапов проектирования СППР
 - 1) Составление словаря системы.
 - 2) Внедрение системы.
 - 3) Описание предметной области, целей создания системы и выполнение постановки задачи.
 - 4) Разработка базы знаний и базы данных.
27. Установите последовательность появления информационных систем
 - 1) Автоматизированные офисы.
 - 2) Информационные системы обработки расчетных документов на электромеханических бухгалтерских машинах
 - 3) Системы поддержки принятия решений.
 - 4) Управленческие информационные системы для производственной информации.
28. Дайте краткий ответ: «Перечислите основные функции форматирования текста в текстовых процессорах»
29. Дайте краткий ответ: «Перечислите основные функции редактирования текста в текстовых процессорах»
30. Дайте краткий ответ: «Какие действия можно выполнить со строкой или столбцом в электронных таблицах?»

B-2

1. Обязательными элементами проектируемого технологического обеспечения информационной технологии являются
 - а) офисное обеспечение
 - б) аппаратное обеспечение
 - в) нормативные документы
 - г) *лингвистическое обеспечение
2. Информационная система – это
 - а) совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных
 - б) *взаимосвязанная совокупность средств, методов и персонала, используемых для хранения, обработки и выдачи информации в интересах достижения поставленной цели
 - в) современные средства и программы для более полной передачи информации посредством информационной сети
3. Что не относится к свойствам информационной системы
 - а) любая информационная система может быть подвергнута анализу
 - б) *при построении информационной системы используется модульный подход
 - в) информационная система является динамичной и развивающейся
4. Tактический уровень принятия решений
 - а) ориентирован на руководителей высшего ранга
 - б) является основой всех автоматизированных информационных технологий
 - в) *основан на автоматизированной обработке данных и реализации моделей, помогающих решать отдельные, в основном слабо структурированные задачи
5. Стратегический уровень принятия решений
 - а) *ориентирован на руководителей высшего ранга
 - б) является основой всех автоматизированных информационных технологий

- в) основан на автоматизированной обработке данных и реализации моделей, помогающих решать отдельные, в основном слабо структурированные задачи
6. Операционный уровень принятия решений
- а) ориентирован на руководителей высшего ранга
 - б) *является основой всех автоматизированных информационных технологий
 - в) основан на автоматизированной обработке данных и реализации моделей, помогающих решать отдельные, в основном слабо структурированные задачи
7. Какого элемента нет в программе “Excel”:
- а) окна активного документа
 - б) строки состояния
 - в) *координатной линейки
 - г) строки меню
8. Какие параметры абзацев нельзя изменить с помощью координатной линейки в текстовом процессоре “Word”
- а) абзацные отступы
 - б) длину строки
 - в) *выравнивание текста
 - г) ширину колонок
9. Какое форматирование абзаца нельзя выполнить в текстовом процессоре “Word”
- а) *по высоте
 - б) по центру
 - в) по левому краю
 - г) по правому краю
10. Выравнивать данные ячеек по вертикали в электронных таблицах нельзя
- а) *по ширине
 - б) по высоте
 - в) по центру
11. Выравнивать данные ячеек по горизонтали в электронных таблицах нельзя
- а) по ширине
 - б) по значению
 - в) *по высоте
12. Под автоматизированной системой обработки информации следует понимать
- а) совокупность компьютеров и вычислительной техники
 - б) *организационно-техническую систему
 - в) совокупность обслуживающего персонала и пользователей системы
 - г) совокупность методов по обработке информации
13. Информационная технология – это
- а) *процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных
 - б) процесс, использующий средства массовой информации
 - в) процесс, создающий отдельные документы и отдельные массивы документов
14. Информационное общество – это когда основное население
- а) занято на производстве информационных продуктов и услуг
 - б) занято только в сфере услуг
 - в) * занято производством и реализацией информации
 - г) умеет использовать компьютеры и ВТ в своей профессиональной деятельности

15. Что такое информационная культура общества?
- умение работать со средствами ВТ и программирования
 - новые типы общения
 - свободный доступ к информации для всех членов общества
 - *умение целенаправленно работать с информацией
16. Что не является задачей курса ИТ?
- умение правильно ориентироваться в новой информационной реальности мира
 - *создание новых средств вычислительной техники и подготовка автоматизированных рабочих мест
 - всеобщее овладение компьютерной грамотностью
 - изучение ИТ в более новых предметных областях: социология, психология и т.д.
17. Информационные ресурсы общества – это
- компьютеры, средства вычислительной техники
 - средства массовой информации
 - *отдельные документы и отдельные массивы документов
 - мобильные аппараты
18. Что не относится к информационным услугам?
- выпуск информационных изданий
 - предоставление первоисточника
 - *продажа компьютерной техники
 - ретроспективный поиск информации
19. Информационный продукт – это
- *совокупность данных, сформированная производителем для распространения
 - компьютерные программы
 - результат непроизводственной деятельности предприятия или лица
 - компьютеры, средства вычислительной техники
20. Основным источником информации для информационного обслуживания в современном обществе являются:
- *базы данных
 - электронные библиотеки
 - компьютеры
 - вычислительная техника
21. Мультимедийные технологии – это
- совмещение звука и видеоизображения
 - создание анимационной графики
 - *современные средства и программы для более полной передачи информации посредством информационной сети
 - фото, видео, звук
22. Установите соответствие: Укажите, какому редактору соответствует компьютерная программа

| | |
|-------------------------------------|--------------|
| 1. Текстовый редактор | а) Ms Access |
| 2. Электронная таблица | б) Ms Word |
| 3. Система управления базами данных | в) Paint.net |
| 4. Графический редактор | г) Ms Ex- |

| | |
|--|-----|
| | cel |
|--|-----|

23. Установите соответствие: Определите, какому виду ссылок относится адреса ячеек

| | |
|-------------------------|-----------|
| 1. Относительная ссылка | а) A\$5 |
| 2. Абсолютная ссылка | б) 5A |
| 3. Смешанная ссылка | в) \$A\$5 |
| 4. Не правильная ссылка | г) A5 |

24. Установите соответствие: Определите, какому виду относятся аппаратные средства мультимедиа

| | |
|----------------------------------|-------------------------|
| 1. Средства звукозаписи | а) акустические системы |
| 2. Средства звуковоспроизведения | б) видеокамеры |
| 3. Манипуляторы | в) микрофоны |
| 4. Средства передачи информации | г) джойстики |

25. Установите соответствие: Соотнесите вид обеспечения и его определение

| | |
|--------------------------------|---|
| 1. Организационное обеспечение | а) совокупность единой системы классификации и кодирования информации, унифицированных систем документации |
| 2. Техническое обеспечение | б) совокупность методов и средств, регламентирующих взаимодействие работников с техническими средствами и между собой в процессе разработки и эксплуатации информационной системы |
| 3. Математическое обеспечение | в) комплекс технических средств, предназначенных для работы информационной системы, а также соответствующая документация на эти средства и технологические процессы |
| 4. Информационное обеспечение | г) совокупность математических методов, моделей, алгоритмов и программ для реализации целей и задач информационной системы |

26. Установите последовательность этапов проектирования СППР

- 1) Составление словаря системы.
- 2) Внедрение системы.
- 3) Описание предметной области, целей создания системы и выполнение постановки задачи.
- 4) Разработка базы знаний и базы данных.

27. Установите последовательность появления информационных систем

- 1) Автоматизированные офисы.
- 2) Информационные системы обработки расчетных документов на электромеханических бухгалтерских машинах
- 3) Системы поддержки принятия решений.
- 4) Управленческие информационные системы для производственной информации.

28. Дайте краткий ответ: «Перечислите основные функции форматирования текста в текстовых процессорах»

29. Дайте краткий ответ: «Перечислите основные функции редактирования текста в текстовых процессорах»

30. Дайте краткий ответ: «Какие действия можно выполнить со строкой или столбцом в электронных таблицах?»

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Перечислите основные понятия автоматизированной обработки информации
2. Назовите общий состав и структура персональных компьютеров и вычислительных систем
3. Перечислите состав информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности
4. Перечислите функции информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности
5. Перечислите возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности
6. Назовите средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации
7. Перечислите методы сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации
8. Перечислите базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности
9. Назовите основные методы обеспечения информационной безопасности
10. Назовите основные приемы обеспечения информационной безопасности
11. Перечислите принципы защиты информации от несанкционированного доступа
12. Использование в профессиональной деятельности различных видов программного обеспечения
13. Применение мультимедийных технологий обработки и представления информации.
14. Проведите обзор современных информационных технологий, их назначение.
15. Перечислите инструментальные средства информационных технологий.
16. Приведите примеры применения мультимедийных технологий обработки и представления информации.
17. Перечислите основные классификации видов информационных технологий.
18. Перечислите принципы реализации и функционирования информационных технологий.
19. Перечислите основные элементы окна Windows.
20. Перечислите основные назначения текстового редактора.
21. Перечислите этапы подготовки документа к печати.
22. Перечислите основные назначения электронных таблиц.
23. Дайте основные понятия электронных таблиц.
24. Представьте обобщенную схему технологического процесса обработки информации.
25. Перечислите основные элементы БД.
26. Сообщите о назначении графического редактора.
27. Перечислите основные функции графического редактора.
28. Перечислите виды автоматизированных систем.
29. Дайте определение информационной технологии.
30. Перечислите режимы работы в базах данных.
31. Перечислите базовые информационные технологии.
32. Перечислите прикладные информационные технологии.
33. Расскажите о назначении БД.
34. Перечислите возможности информационно-поисковых систем.
35. Сообщите о назначении информационно-поисковых систем.

36. Опишите системный подход к решению функциональных задач и к организации информационных процессов.
37. Опишите технологию сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации.
38. Опишите способы обработки текстовой информации.
39. Опишите способы обработки числовой информации.
40. Опишите способы обработки экономической информации, используя средства пакета прикладных программ.
41. Опишите способы обработки статистической информации, используя средства пакета прикладных программ.
42. Опишите информационную технологию обработки данных.
43. Опишите информационную технологию управления.
44. Приведите примеры автоматизации офисной деятельности.
45. Опишите информационную технологию поддержки принятия решений.
46. Опишите экспертные системы.
47. Опишите модели информационных процессов передачи, обработки, накопления данных.
48. Опишите процесс создания, открытия, редактирования, сохранения документа в текстовом процессоре.
49. Опишите процесс форматирования текста в текстовом процессоре.
50. Опишите процесс вставки объектов в текстовом процессоре.
51. Опишите работу с таблицами в текстовом редакторе.
52. Опишите работу со списками в текстовом редакторе.
53. Опишите способ организации электронных таблиц.
54. Опишите ввод данных в таблицу, основные типы и форматы данных: числа, формулы, текст.
55. Опишите процесс расчетов с использованием формул и стандартных функций.
56. Опишите процесс построения диаграмм в электронных таблицах.
57. Опишите процесс построения графиков в электронных таблицах.
58. Опишите процесс создание формы и заполнения БД.
59. Опишите процесс оформления, форматирования и редактирования данных.
60. Опишите организацию поиска и выполнение запроса в БД.
61. Опишите процесс сортировки информации, скрытия полей и записей.
62. Опишите процесс создания и оформления отчета.
63. Опишите процесс подготовки отчета к печати, его копирования в другие документы.
64. Опишите пользовательский интерфейс графического редактора.
65. Опишите процесс создания и редактирования изображений в графическом редакторе.
66. Опишите автоматизированное рабочее место специалиста.
67. Опишите инструментарий информационной технологии.
68. Сравните этапы развития информационных технологий.
69. Установите различия между базовой и глобальной информационной технологии.
70. Охарактеризуйте проблемы использования информационных технологий в наше время.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| Критерии оценки (недифференцированной) | Критерии оценки (дифференцированной) |
|--|--|
| <p>Оценка «зачтено» выставляется студенту, проявившему знания основного программного материала в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, но допустившему неполные или слабо аргументированные ответы, испытывающему затруднения.</p> <p>Оценка «не зачтено» выставляется студенту, обнаружившему значительные пробелы в знании программного материала, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине</p> | <p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки</p> |