МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по научной работе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Б. Дворядкина

**ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Направление **38.06.01 – Экономика,** направленность (профиль) **Экономика и управление народным хозяйством (экономика, организация и управление предприятиями отраслями, комплексами – промышленность)**

Направление **04.06.01 - Химические науки,** направленность (профиль) **02.00.02 - Аналитическая химия**

Направление **19.06.01 – Промышленные и биотехнологии,** направленность (профиль) **05.18.18 - Технология и товароведение пищевых продуктов и функционального и специализированного назначения и общественного питания**

Квалификация

**Исследователь. Преподаватель-исследователь**

Автор: **Филипповская Т.В**., к.пед.н., доцент.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Одобрена на заседании кафедры |  | Рекомендована УМК института |
| Государственного и муниципального управления |  |  |
|  |  | *(название института)* |
| Зав.кафедрой |  |  | Председатель |  |
| *(подпись)* |  | *(подпись)* |
| Ноженко Д.Ю. |  |  |
| *(Фамилия И.О.)* |  | *(Фамилия И.О.)* |
|  |  |  |
| *(Дата)* |  | *(Дата)* |

Екатеринбург

2016

1. **ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* | *Вид практики* | *Способ и формы проведения практики* | *Место проведения практики* |
| 1 | педагогическая | *Способы:* стационарная*Формы:** Учебно-методическая деятельность (модуль 1)
* Учебная деятельность (модуль 2)
* Организационно-воспитательная деятельность (модуль 3)
* Консультации с руководителем (модуль 4)
* Самостоятельная работа
 | Организации, в которых обучающиеся осваивают ОПОП ВО в соответствии с профилем подготовки аспиранта, а также в иных образовательных организациях среднего, дополнительного профессионального образования, в учебно - курсовой сети предприятий, учреждений и организаций,  |

**2.ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Код* | *Формируемые компетенции* | *Планируемые результаты обучения при прохождении педагогической практики* |
| **ОПК-3****(ОПК - 5, 6, 7 для** направления **19.06.01 –**направленность (профиль) **05.18.18)** | Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования, в том числе:- способность и готовность к использованию образовательных технологий, методов и средств обучения для достижения планируемых результатов обучения,- способность и готовность к разработке комплексного методического обеспечения основных профессиональных и дополнительных профессиональных образовательных программ и (или) их структурных элементов | **Знает:** - особенности со­держания педагогического процесса в вузе в условиях компетентностного под­хода;- психологические аспекты педагогической деятель­ности в вузе, - инновационные техноло­гии учебного процесса в вузе.**Умеет:** - анализировать, планировать и оценивать образователь­ный процесс в вузе и его результаты;- использовать современ­ные инновационные техноло­гии в сфере высшего образова­ния и ДПО;- разрабатывать учебные курсы по областям про­фессиональной деятельно­сти, в том числе на основе результатов проведенных теоретических и эмпири­ческих исследований, включая подготовку мето­дических материалов, учебных пособий и учеб­ников.**Владеет:** **-** навыками применения психолого-педагогических знаний при решении лю­бых профессиональных задач, в процессе препода­вания экономических дис­циплин и учебно-методи­ческой работы по облас­тям профессиональной деятельности,- навыками дидактиче­ского обеспечения учеб­ного процесса в вузе и системе ДПО,- навыками ведения на­учно-исследовательской работы в образовательной организации, в том числе по руководству научно-исследовательской рабо­той студентов. |

**3.МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Педагогическая практика проводится на втором году обучения у аспирантов очной формы обучения (на третьем году обучения – у аспирантов заочной формы обучения). При этом педагогическая практика может основываться на учебной нагрузке, включающей учебно-методическую и организационно-методическую деятельность. Виды работ и нормы времени определяются в соответствии с нормами времени для расчета объема учебной работы профессорско-преподавательского состава УрГЭУ при условии контроля данного вида деятельности аспиранта со стороны научного руководителя.

Освоение данной формы образовательной деятельности основано на знаниях и навыках, сформированных в ходе изучения следующих дисциплин ООП:

* История и философия науки,
* Иностранный язык,
* Специальные дисциплины соответствующего научного профиля,
* Современные технологии педагогической деятельности в ВУЗе.

Для демонстрации компетенций, отраженных в действующих регламентах сущности квалификационных требований к профессиональным навыкам педагогов системы высшего и дополнительного профессионального образования, аспиранты применяют дидактику, актуализируя полученные ранее навыки, прежде всего, в качестве ассистентов и далее преподавателей, старших преподавателей в зависимости от общего стажа и опыта в научно-педагогической деятельности.

Для этого они обязаны уметь:

1. разрабатывать учебно-методическое обеспечение реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и программ дополнительного профессионального образования (ДПО);
2. применять современные научно-исследовательские и образовательные технологии;
3. вести учебные занятия по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) или отдельным видам учебных занятий по программам бакалавриата и ДПО с использованием современных педагогических технологий;
4. участвовать в процедурах организации научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и ДПО;
5. придерживаться принципов профессионально-педагогической этики;
6. применять алгоритм анализа контроля качества проводимых учебных занятий;
7. участвовать в профориентационных мероприятиях со школьниками, оказывать педагогическую поддержку профессиональному самоопределению обучающихся по программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам;
8. использовать навыки профессионально-личностного самообразования и самосовершенствования для активизации научно-педагогической деятельности.

**Освоение программы педагогической практики должно предшествовать**:

- процессу завершения выполнения диссертационной работы на соискание учебной степени кандидата наук,

- процедуре защиты диссертации.

**4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСАХ**

Объектами прохождения педагогической практики могут быть образовательные обганизации профессионального образования различного типа (образовательные организации высшего и среднего профессионального образования, корпоративные университеты и т.д.).

Если аспирант работает преподавателем УрГЭУ или другой образовательной организации, его педагогическая деятельность может быть зачтена кафедрой в качестве педагогической практики. При этом аспиранты предоставляют на кафедру соответствующие подтверждающие документы: заявление (Приложение 1) и копию индивидуального плана работы преподавателя.

**Продолжительность педагогической практики** составляет **4 недели** **(6 зачетных единиц)** на втором году обучения у аспирантов очной формы обучения (на третьем году обучения – у аспирантов заочной формы обучения).

**Конкретные сроки прохождения практики** устанавливаются в соответствии с учебным планом подготовки и индивидуальным планом аспиранта, согласуются с научным руководителем и утверждаются заведующим кафедрой.

**Педагогическая практика может осуществляться как непрерывным циклом, так и путем чередования с другими видами образовательной подготовки аспиранта** и научно-исследовательской работой.

**Общая трудоемкость педагогической практики составляет**: 6 зачетных единицы (216 часов), в том числе: учебно-методическая деятельность – 54 часа, учебная деятельность – 36 часов, организационно-воспитательная работа – 4 часа, консультации с руководителем – 14 часов. Самостоятельная работа, включая подготовку к **дифференцированному зачету**, 108 часов.

**Структура мероприятий педагогической практики и их продолжительность в академических часах:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | *Тема, раздел* | *Контактная работа**практикантов с руководителем, мероприятия практики* | *Самостоятельная работа* | *Наименование оценочного средства* |
| *Всего часов* | *практические занятия и другие формы* |
| 4 (6) семестр |
| 1 | Модуль 1. Учебно-методическая деятельность | 54 | 54 | 36 | Собеседование с оценкой |
| 2 | Модуль 2. Учебная деятельность /пробных и открытых (зачетных) лекций и семинаров | 36 | 36 /4 лекции, 8 - семинары | 50 | Собеседование с оценкой |
| 3 | Модуль 3. Организационно-воспитательная деятельность | 4 | 4 | 8 | Собеседование с оценкой |
| 4 | Модуль 4. Консультации с руководителем | 14 | 14 | 6 |  |
| **Подготовка к зачету** | 8 | Дифференцированный зачет |
| **ИТОГО** | 108 | 108 |  |

**5.СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* | *Этапы практики* | *Содержание* | *Формы контроля* |
| 1. | *Модуль 1 – учебно-методическая деятельность* |  Актуализация понятий и обобщение информации о структуре образовательного процесса в образовательной организации - месте практики. Регламент образовательной деятельности в образовательной организации. Требования к качеству подготовки бакалавров, магистров в соответствии с ФГОС3+. ОПОП, учебный план подготовки бакалавров по профилю подготовки аспиранта: содержание, последовательность и логичность планирования освоения дисциплин. Оценка мнений опытных преподавателей о логике алгоритма ОПОП.Организация учебно-методического обеспечения образовательного процесса в образовательной организации. Лидирующие, эффективные, малоэффективные формы организации учебного процесса в образовательной организации (лекции, семинары, курсовое и итоговое проектирование, лабораторные работы, практикумы, экскурсии на предприятия и пр.).Возможности применения IT-технологий в образовательной организации: проблемы и перспективы развития.Механизм разработки, апробации и содержания дисциплины, соотносимой с профилем подготовки аспиранта, действующий в образовательной организации.Опыт ведущих преподавателей образовательной организации. Оценка и анализ лекционных, семинарских занятий у опытных преподавателей и других аспирантов (алгоритм оценки – в Приложениях 2,3). | Самоконтроль. Собеседование по результатам обобщения аспирантом информации по модулю с оценкой руководителя практики  |
| 2. | *Модуль 2. Учебная деятельность /пробных и открытых (зачетных) лекций и семинаров* | На основе актуализации понятий «технология подготовки лекции, семинара, лабораторного занятия, технология оценки эффективности проведения всех видов и форм занятий в вузе. Выбор и обоснование технологии, приемов и методов проведения занятий по дисциплине, связанной с профилем обучения аспиранта» проводится разработка дидактических материалов для лекционных и семинарских занятий. Подготовка проекта (модели) лекционного занятия. Подготовка проекта (модели) семинарского занятия. Проведение «пробных занятий». Проведение «открытых занятий».Анализ эффективности собственной педагогической деятельности.Участие в роли ассистента в процессе промежуточной аттестации обучаемых. Руководство проектировочной деятельностью обучаемых. Осмысление критериев оценочной деятельности в процессе курсового проектирования обучаемых, критерии оценочной деятельности в процессе анализа результатов производственных практик обучаемых.Подготовка публикаций о проблемах актуальных педагогических практик в современном вузе. Сравнение методик работы со студентами в России и ведущих зарубежных вузах.Оценка методики подготовки к работе с иностранными студентами.Оценка методики работы со студентами с ограниченными возможностями здоровья.Осмысление механизма участия аспиранта и алгоритма повышения мотивации обучаемых к участию в научно-исследовательской деятельности. | Самоконтроль. Собеседование по результатам обобщения аспирантом информации по модулю с оценкой руководителя практики  |
| 3. | *Модуль 3. Организационно-воспитательная деятельность* | Актуализация понятий «воспитывающая среда», «воспитательная система», «самовоспитание». Анализ обеспечения необходимых научно-методических, организационных, кадровых, информационных условий для внедрения современных механизмов воспитания в образовательной организации. Оценка наличия в образовательной организации системности воспитательной деятельности на этапах планирования, реализации и подведения итогов. Осмысление проблем студенческого самоуправления. Участие в «кураторском часе». Апробация механизма изучения психолого-педагогических проблем обучаемых. Участие в профориентационной деятельности в образовательной организации | Самоконтроль. Собеседование по результатам обобщения аспирантом информации по модулю с оценкой руководителя практики  |
| 4 | *Модуль 4. Консультации с руководителем* | **Консультации с руководителем являются вариантом промежуточной аттестации практиканта**. **Вводная консультация** - инструктаж по месту прохождения практики, согласование графика освоения мероприятий практики, способа и формы представления отчетов по каждому модулю (1-3) программы практики. **Текущие консультации** – собеседования по результатам и процессу освоения каждого модуля. **Итоговая консультация** – подведение итогов практики, определение эффективности деятельности практиканта.Оформление отчета по практике.Защита отчета. | Самоконтроль. Собеседование по результатам обобщения аспирантом информации по всем модулям с оценкой руководителя практики от УрГЭУ |
|  | Дифференцированный зачет |

**6. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

Аттестация по итогам прохождения практики проводится **в форме дифференцированного зачета.**

**7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

 **7.1 Паспорт оценочных средств по учебной практике**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Код* | *Планируемые результаты обучения при прохождении учебной практики* | *Оценочные средства* |
| **ОПК-3****(ОПК - 5, 6, 7 для** направления **19.06.01 –**направленность (профиль) **05.18.18)** | **Знает:** - особенности со­держания педагогического процесса в вузе в условиях компетентностного под­хода;- психологические аспекты педагогической деятель­ности в вузе, - инновационные техноло­гии учебного процесса в вузе.**Умеет:** - анализировать, планировать и оценивать образователь­ный процесс в вузе и его результаты;- использовать современ­ные инновационные техноло­гии в сфере высшего образова­ния и ДПО;- разрабатывать учебные курсы по областям про­фессиональной деятельно­сти, в том числе на основе результатов проведенных теоретических и эмпири­ческих исследований, включая подготовку мето­дических материалов, учебных пособий и учеб­ников.**Владеет:** **-** навыками применения психолого-педагогических знаний при решении лю­бых профессиональных задач, в процессе препода­вания экономических дис­циплин и учебно-методи­ческой работы по облас­тям профессиональной деятельности,- навыками дидактиче­ского обеспечения учеб­ного процесса в вузе и системе ДПО,- навыками ведения на­учно-исследовательской работы в образовательной организации, в том числе по руководству научно-исследовательской рабо­той студентов. | творческая работа, представленная в отчете, вопросы в ходе собеседования  |

**7.2. Перечень компетенций с указанием этапов (уровней) их формирования в процессе прохождения практики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Код* | *Формируемые компетенции* | *Уровень формирования компетенции*  |
| **ОПК-3****(ОПК - 5, 6, 7 для** направления **19.06.01 –**направленность (профиль) **05.18.18)** |  Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования, в том числе:- способность и готовность к использованию образовательных технологий, методов и средств обучения для достижения планируемых результатов обучения,- способность и готовность к разработке комплексного методического обеспечения основных профессиональных и дополнительных профессиональных образовательных программ и (или) их структурных элементов | Планируемый – 4 уровень, достигнутый соответствует индивидуальным целеориентирам и возможностям аспиранта |

Оценочным средством результатов прохождения педагогической практики является **индивидуальная** **творческая работа**, в которой аспиранту предлагается собрать информацию, обобщить ее, представить анализ посещенных занятий и самоанализ собственных пробных и открытых занятий.

Защита творческой работы проходит в форме **собеседования**, позволяющего сделать заключение о закреплении теоретических знаний и умений, приобретении практического опыта и о степени соответствия готовности аспиранта к проявлению компетенций, предопределенных стандартом.

**7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики**

Первым контрольным заданием является самооценка аспирантом эффективности самостоятельной работы.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Раздел, тема дисциплины* | *Форма самостоятельной работы* | *Трудоемкость, час.* | *Ссылка на методические рекомендации* |
| Модуль 1 | Изучение регламента учебной, учебно-методической деятельности в образовательной организации. Посещение и анализ занятий ведущих преподавателей и других аспирантов | 36 | Приложения 2,3 |
| Модуль 2 | Обобщение информации о современных педагогических технологиях и применение их в практике проектирования и проведения лекций и семинаров, других форм учебной деятельности Разработка дидактики.  | 50 | Самооценка проведения занятий (см. список литературы) |
| Модуль 3 | Участие в организационно-воспитательных мероприятиях, в том числе профориентационной направленности | 8 | Оценка руководителем практики по критериям из настоящей программы. Они используются как ориентир для самостоятельной работы |
| Модуль 4 | Подготовка к консультациям с руководителем практики | 6 | По указаниям руководителя практики |
| Подготовка к дифференцированному зачету | 8 | См. наст. Программу практики |

В процессе реализации целей и задач педагогической практики аспирант получает оценки текущего контроля по каждому модулю 1-3. Оценка выставляется руководителем практики. Максимальное количество баллов зависит от базы, с которой работает преподаватель: это может быть шестибалльная система или 10-балльная. В целом качество работы практиканта оценивается в рамках балльно-рейтинговой системы в соответствии с «Положением об академическом рейтинге», действующем в УрГЭУ.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***МАРШРУТНЫЙ ЛИСТ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ АСПИРАНТА*** | ***Неделя обучения*** | ***Формы контроля*** | ***Критерии оценки*** | ***Кол-во баллов*** |
| Модуль 1 | Собеседование по результатам проделанной практикантом работы | * Аспирант проявил креативный потенциал и знание методики преподавания - 6 (10) баллов
* Аспирант проявил креативный потенциал и знание методики преподавания с незначительными ошибками - 5 (8) баллов
* Аспирант проявил недостаточное знание методики преподавания – 4 (6) баллов
* Аспирант формально отнесся к выполнению задания – 3 (4) балла
* Аспирант не выполнил задание либо выполнил с нарушением сроков сдачи задания – 2 (3) и менее баллов
 | Всего контрольных точек 3Аспирант имеет возможность получить по 6 (10) баллов за каждую контрольную точку |
| Модуль 2 |
| Модуль 3 |
| ***Внутрисеместровая аттестация*** не предусмотрена в связи со спецификой организации процесса преподавания дисциплины |
|  |  | ***Общее количество баллов текущего контроля*** | ***18 (30) баллов по текущему контролю*** |

Для итоговой оценки уровня развития компетенций, достигнутого аспирантом, используется **Отчет по практике.**

**Отчет *должен содержать***:

* титульный лист;
* индивидуальное задание, подписанное руководителем от кафедры.
* содержание;
* итоговые выводы по каждому модулю программы практики;
* протоколы (отзывы) о посещении открытых аудиторных занятий аспиранта от руководителя практики, ведущих преподавателей-коллег и других участников анализа эффективности проведения аспирантом занятий;
* самооценку аспирантом достижения заданного уровня компетенций, выводы о путях дальнейшего саморазвития и самосовершенствования.
* предложения аспиранта по процедуре организации педагогической практики в перспективе.
* список использованных источников (отчетные материалы организации, результаты ранее проведенных исследований, нормативные документы, специальная литература, учебники, статьи периодической печати, Интернет-ресурсы и т.п.).
* отзывы руководителей педагогической практики (от принимающей организации и/или руководителя от УрГЭУ)

Титульный лист отчета приведен в Приложении. Объем отчета по учебной практике 10 - 20 страниц.

 Защита отчета проводится в виде собеседования с руководителем по практике от выпускающей кафедры, возможно присутствие других аспирантов, а также представителей предприятий (публичная защита).

**Вопросы по педагогической практике для зачета в традиционной форме не предусмотрены.**

**7.4. Критерии и шкала оценивания результатов обучения при формировании компетенций на соответствующем уровне**

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

Процедура зачета базируется на подведении итогов активности аспиранта в процессе самостоятельной работы и выполнения всех модулей программы практики. Преподаватель обосновывает и знакомит аспиранта с итоговой оценкой уровня развития компетенций аспиранта в процессе освоения дисциплины в соответствии с представленными ниже критериями (представлены баллы по шести- и пятибалльной системе):

**Критерии оценивания результатов обучения и уровней формирования компетенций**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Критерии оценки** | **Балл** | **Критерии оценивания формирования компетенций** | **Уровни формирования компетенций** |
| Аспирант проявил креативный потенциал и знание методики преподавания. Аспирант показал способность к анализу, синтезу теории с примерами из личной практики. Подтвердил высокий уровень развития ОПК-3 (ОПК - 5,6,7) и навыки самостоятельной поисковой, аналитической и практической деятельности.  | 5 (6) | Творческое действие – самостоятельное конструирование способа деятельности, поиск новой информации.Формулирование оценочных суждений на основе самостоятельно найденных фактов и конкретизированных критериев. | четвертый |
| Аспирант проявил креативный потенциал и знание методики преподавания. Показал способность к анализу, синтезу теории с примерами из личной практики с незначительными замечаниями со стороны преподавателя. Подтвердил готовность к проявлению высокого уровня развития ОПК-3 (ОПК - 5,6,7) | 5 (5) | Творческое действие – самостоятельное конструирование способа деятельности, поиск новой информации при минимальной помощи руководителя практики.Формулирование оценочных суждений на основе найденных фактов и заданных преподавателем критериев. | четвертый |
| Аспирант проявил недостаточное знание методики преподавания, показал более низкую способность к анализу, синтезу теории с примерами из личной практики, чем другие обучаемые. Компетенции ОПК-3 (ОПК - 5,6,7) проявляются на уровне репродуктивных действий по типовому алгоритму их реализации. | 4 (4) | Воспроизведение, репродуктивное действие – самостоятельное воспроизведение и применение информации для выполнения данного действия. Аспирант на этом уровне способен по памяти воспроизводить ранее усвоенную информацию и применять усвоенные алгоритмы деятельности для выполнения типовых заданий. | третий |
| Аспирант проявил недостаточное знание методики преподавания, проявил низкую или среднюю активность в оценке, анализе и синтезе теории с практикой личных наблюдений по сравнению с другими обучаемыми. Компетенции ОПК-3 (ОПК - 5,6,7) проявляются на уровне репродуктивных действий по типовому алгоритму их реализации с помощью преподавателя. | 3 (3) | Применение, репродуктивное действие по поиску и использованию информации для выполнения поставленных задач. Этот уровень предполагает комбинирование практикантом известных алгоритмов и приемов деятельности, демонстрируя проблемы применения навыков эвристического мышления. | второй |
| Аспирант продемонстрировал уровень формального, с ошибками, поверхностного представления усвоенной информации и неумение показать перспективы ее применения на практике в рамках позиционирования компетенций ОПК-3 (ОПК - 5,6,7) | 2 и менее | Репродуктивная деятельность (узнавание объектов, свойств, процессов при повторном восприятии информации о них или действий с ними). На этом уровне аспирант не способен самостоятельно, без помощи извне воспроизводить и применять полученную информацию.  | первый |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Код**компетенции* | *Планируемые результаты обучения при прохождении учебной практики* | *Показатели оценивания результатов обучения* | *Дескрипторы и шкала оценивания результатов обучения* |
| *Минимальный балл* | *Максимальный балл* |
| **ОПК-3****(ОПК - 5,6,7)** | Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования, в том числе:- способность и готовность к использованию образовательных технологий, методов и средств обучения для достижения планируемых результатов обучения,- способность и готовность к разработке комплексного методического обеспечения основных профессиональных и дополнительных профессиональных образовательных программ и (или) их структурных элементов | **Знает:** - особенности со­держания педагогического процесса в вузе в условиях компетентностного под­хода;- психологические аспекты педагогической деятель­ности в вузе, - инновационные техноло­гии учебного процесса в вузе.**Умеет:** - анализировать, планировать и оценивать образователь­ный процесс в вузе и его результаты;- использовать современ­ные инновационные техноло­гии в сфере высшего образова­ния и ДПО;- разрабатывать учебные курсы по областям про­фессиональной деятельно­сти, в том числе на основе результатов проведенных теоретических и эмпири­ческих исследований, включая подготовку мето­дических материалов, учебных пособий и учеб­ников.**Владеет:** **-** навыками применения психолого-педагогических знаний при решении лю­бых профессиональных задач, в процессе препода­вания экономических дис­циплин и учебно-методи­ческой работы по облас­тям профессиональной деятельности,- навыками дидактиче­ского обеспечения учеб­ного процесса в вузе и системе ДПО,- навыками ведения на­учно-исследовательской работы в образовательной организации, в том числе по руководству научно-исследовательской рабо­той студентов. | 2 и менее(слабая способность) | 5 (6)(свободно ориентируется и формулирует) |

**7.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций**

|  |  |
| --- | --- |
| **Оценочное средство** | **Методические указания и рекомендации** |
| Творческая работа | Выполняется аспирантом самостоятельно. Ориентир – содержание задач в модулях 1-3. Руководителем практики оценивается качество решения задач, отраженных в содержании модулей 1-3.  |
| Вопросы собеседования | Процедура собеседования предполагает ознакомление руководителя практики с материалами отчета аспиранта, обсуждение содержания отчета. Оценивается успешность аспиранта в освоении всей программы практики, умение презентировать свои достижения, способность к самоанализу, самооценке.  |

Аттестация аспиранта по педагогической практике производится по уровню достигнутого результата в формировании соответствующих компетенций.

***Оценка осуществляется с*** ***использованием балльно-рейтинговой системы*** в соответствии с «Положением об академическом рейтинге». Оценка выставляется с учетом всех контрольно-обучающих мероприятий. Возможно использование шкалы, действующей в УрГЭУ, на основании максимальной суммы баллов:

**0-50 % – неудовлетворительно**

**51-69 % – удовлетворительно**

**70-84 % – хорошо**

**85-100 % - отлично**

**8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

**8.1 Основная литература**

1. Филипповская Т.В. Методика преподавания экономических дисциплин. Часть 1. Виды и формы организации учебной деятельности в вузе. - Екатеринбург: Изд-во Урал. гос. экон. ун-та, 2013. – 40 с.
2. Филипповская Т.В. Методика преподавания экономических дисциплин. Часть 2. Методы, приемы и технологии преподавания экономических дисциплин в вузе в условиях компетентностного подхода. Екатеринбург: Изд-во Урал. гос. экон. ун-та, 2014. - 247 с.
3. Филипповская Т.В.  Методика преподавания экономических дисциплин [Текст] : учебно-методическое пособие. Ч. 3. Типичные ошибки преподавателей экономических дисциплин / Т. В. Филипповская ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. гос. экон. ун-т. - Екатеринбург : [Издательство УрГЭУ], 2016. - 165 с.

**8.2 Дополнительная литература**

1. Бордовская Н. Современные образовательные технологии. – М.: КноРус. – 2011. – 432 с.
2. Бурдуковская, Е. А. Личностное становление студента в социокультурной среде
3. Вдовюк В.И., Фильков С.М. Основы педагогики высшей школы в структурно-логических схемах: Учебное пособие. – М.: МГИМО(У) МИД России, 2004. – 67
4. Возрастная психология : учеб. : рек. УМО / под ред. А. К. Белоусовой. - Ростов н/Д : Феникс, 2012. - 592 с.

вуза: моногр. / Е. А. Бурдуковская, А. А. Шумейко, Н. К. Щепкина. - Благовещенск : Изд-во Амур. гос. ун-та, 2006. - 176 с.

1. Высшее образование: вызовы Болонского процесса и ВТО : моногр. / под ред. В. П. Колесова, Е. Н. Жильцова, П. Н. Ломанова. - М. : ТЕИС, 2007. - 410 с.
2. Зеер, Э. Ф. Психология профессионального образования: учеб. : рек.
3. Исаев, И. Ф. Профессионально-педагогическая культура преподавателя: учеб. пособие: Доп. УМО. - М. : Академия, 2004. - 208 с.
4. Концепции стратегического развития системы образования [Текст] : моногр. / Г. Ш. Азитова [и др.]. - Красноярск : Научно-инновационный центр, 2012. - 332 с.
5. Методика преподавания экономических дисциплин : учеб. пособие / Юж. федер. ун-т, Экон. фак., Каф. экон. теории ; авт.-сост.: А. А. Заиченко, Е. А. Стрельченко, Л. А. Безуглая. - Ростов-на-Дону : Содействие-XXI век, 2011. - 199 с.
6. Мотылев В.В. Методика преподавания социально-экономических наук в университетах США // Экономический журнал. 2009. № 8.
7. Новаков И.А., Попов Ю.В. и др. Научно-методические основы и практика организации учебного процесса в вузе. Волгоград, 2009.
8. Певцова Е.А. Теория и методика обучения праву.  М.: Владос, 2003. — 400 с.
9. Резник, С. Д. Преподаватель вуза: технологии и организация деятельности: учеб. пособие для системы доп. образования - повышения квалификации преподавателей вузов / С. Д. Резник, О. А. Вдовина ; под общ. ред. С. Д. Резника. - Москва : ИНФРА-М, 2010. - 389 с.
10. Сорокопуд, Ю. В. Педагогика высшей школы : учеб. пособие : рек. УМО. - Ростов н/Д: Феникс, 2011. - 543 с.
11. Талызина Н.Ф. Теоретические проблемы программированного обучения – М. : Изд-во Московского университета, 1969. – 132 с.

УМО. - М. : Академия, 2009. - 340 с.

1. Фокин Ю. Г. Психодидактика высшей школы: психодидактические основы преподавания. – М.: Изд-во МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2000. – 424 с.
2. Формированиеучебной деятельности студентов/ Под. ред. В.Я. Ляудис.- М.: Изд-во МГУ, 2009 -240с.
3. Чернобай Е.В. Технология подготовки урока в современной информационной образовательной среде. – М.: Просвещение. – 2012. – 56 с.
4. Шарипов Ф.В. Педагогика и психология высшей школы : учеб. Пособие. - М.: Логос, 2012. - 448 с.

**Интернет-ресурсы**

|  |  |
| --- | --- |
| http:// [www.pedlib.ru](http://www.pedlib.ru) | Педагогическая библиотека |
| [www.casemethod.ru](http://www.casemethod.ru/) | Окно в ситуационную методику обучения |
| [www.edu.yar](http://www.edu.yar/) | Банк педагогического опыта |
| [http://teacher-enc.info](http://teacher-enc.info/) | Энциклопедия педагогики |
| http://[www.ucheba.com](http://www.ucheba.com/) | Образовательный портал «Учеба» |
| [http://pedsovet.org](http://pedsovet.org/) | Всероссийский Интернет-педсовет |

**9.ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Название | Источник | Актуальность | Формы использования | Доступность для студентов |
| Справочно-правовая система ГАРАНТ | Лицензионная, установлена в УрГЭУ,  | Обновляется ежедневно | Самостоятельная работа,обучение, поиск информации по образованию | Доступно в локальной сети УрГЭУ |
| Справочно-правовая система ГАРАНТ, интернет-версия ГАРАНТ-студент | http://student.garant.ru/ | Обновляется ежедневно | Самостоятельная работа,поиск информации по образованию | Доступно в сети Интернет |
| Информационно-библиотечный комплекс УрЭУ | http://arenat.usue.ru/ | Обновляется ежемесячно | Самостоятельная работа,поиск информации по образованию | Доступно в сети Интернет |
| Портал электронных образовательных ресурсов УрГЭУ | http://unisrv.usue.ru:9000/portal/ | Обновляется постоянно | Самостоятельная работа,поиск информации по образованию | Доступно в сети Интернет |

**10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Реализация педагогической практики осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно- исследовательской работы практикантов, предусмотренных программой практики и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

- оборудованные кабинеты и аудитории,

- компьютерные классы с доступом в Интернет,

- научная библиотека УрГЭУ.

**11. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии:

1. Со ст.79, 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. С содержанием Раздела IV, п.п. 46-51 приказа Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»
3. С Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утверждены заместителем Министра образования и науки РФ А.А.Климовым от 08.04.2014 г. № АК-44/05 вн)

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Ректору ФГБОУ ВО «УрГЭУ»

Силину Я.П..

от аспиранта кафедры\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(название)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года

*(1-го; 2-го; 3-го)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_формы обучения

 *(очной/заочной)*

по научной специальности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(шифр и название)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(ФИО)*

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу зачесть мою работу в должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(преподавателя, ассистента, старшего преподавателя и т.д.)*

кафедры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(название с указанием наименования образовательного учреждения)*

в счет прохождения педагогический практики аспиранта.

В период с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. мною были выполнены следующие виды учебной работы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п  | Формы работы (лабораторные, практические, семинарские занятия, лекции, внеаудиторное мероприятие и другие виды работ)  | Группа  | Количество часов  | Сроки выполнения  |
| 1.  |  |  |  |  |
| 2.  |  |  |  |  |
| 3.  |  |  |  |  |
|  | **….** |  |  |  |
|  | Общий объем часов  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Справка из отдела кадров прилагаетсяАспирант  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* *(подпись)*  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* *(расшифровка подписи)*  |
| Научный руководитель  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* *(подпись)*  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* *(расшифровка подписи)*  |

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

**Алгоритм анализа структуры, содержания и результативности учебного занятия**

Алгоритм анализа структуры, содержания и результативности учебного занятия по дисциплинам профиля аспиранта следующий:

1. **Анализ структуры занятия** (Формирование понятий, умений и навыков. Закрепление. Подведение итогов. Объяснение домашнего задания. Другое. Анализируется фактически потраченное время дидактически обоснованным временным затратам);

2. **Учет мотивации обучаемых на освоение новых знаний** (Понятная цель. Соответствие цели занятия, содержания представленного материала уровню психологической и навыковой готовности обучаемых. Активность обучаемых в процессе проведения занятий. Готовность обучаемых к восприятию нового материала);

3. **Организация изучения нового материала** (Соответствие материала занятия требованиям программы. Активизация мыслительной деятельности, проблемные вопросы. Объяснение нового материала только преподавателем, а также при помощи обучаемых. Самостоятельная работа обучаемых (научность, идейность, логичность изложения, выделение главного, выявление причинно-следственных связей). Опора на образы (символические, графические, художественные), ТСО. Работа с учебником, первоисточниками, словарями, справочниками и др. Использование практического опыта учащихся. Межпредметные связи);

4. **Закрепление** (Способы закрепления (устные, письменные, графические, практические работы и др.). Логическая последовательность (по образцу, полусамостоятельная, самостоятельная, творческая). Разнообразие форм самостоятельной работы (по группам, индивидуально). Включение обучаемых в практическую деятельность. Организующая роль преподавателя, обучаемых-ассистентов при проведении самостоятельных работ. Взаимоконтроль, самоконтроль, самооценка обучаемых);

5. **Подведение итогов занятия** (Подведение осуществлено преподавателем, обучаемыми, совместно преподавателем и обучаемыми, итоги не подведены. Выделено главное из изученного на занятии и определены перспективы для дальнейшего обучения. Выявлены типичные ошибки обучаемых, определены пути их преодоления);

6. **Задание на дом** (Целесообразность (слишком сложное, в пределах нормы, упрощенное). Дозировка (большая, малая, нормальная). Характер (тренировочное, творческое). Составляющие алгоритма анализа структуры, содержания и результативности занятия. Дифференциация (для «сильных», «слабых», общая для всех). Инструктирование обучаемых к выполнению домашнего задания);

7. **Дифференцированный подход к обучаемым в течение всего занятия** (Работа только с «сильными» обучаемыми. Работа только со «слабыми» обучаемыми. Работа со всеми обучаемыми интегративно);

8. **Общие итоги занятия** (Мотивация обучения на всех этапах занятия. Оценка эффективности использованных методов обучения. Интерес обучаемых к занятию. Морально-психологическая обстановка на занятии, демократизация взаимоотношений между преподавателем и обучаемыми. Реализация принципа педагогического сотрудничества).

Особое внимание предлагается обратить на то, как представлены и как реализуются критерии достижения педагогических целей в условиях компетентностного подхода, насколько эффективно используются отличия приемов оценки и отметки.

**Уровни освоения компетенций для общего вывода по анализу результативности занятия**:

1. **1 уровень – узнавание изученных ранее объектов, свойств, процессов в данной профессиональной деятельности и выполнение действий с подсказкой (уровень ознакомления);**
2. **2 уровень – самостоятельное воспроизведение по памяти типового действия (алгоритмический уровень);**
3. **3 уровень – продуктивное действие, создание собственного алгоритма деятельности в нетиповой ситуации на основе изученных ранее алгоритмов и его реализация (эвристический уровень);**
4. **4 уровень – творческий, исследовательский, выходит за пределы рамок стандарта.**

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

**Министерство образования и науки Российской Федерации**

**ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»**

УТВЕРЖДАЮ:

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(название)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ *(подпись) (ФИО)*

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

на 20\_\_\_ - 20\_\_\_ учебный год

аспиранта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО)*

Специальность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(шифр и название)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Год и форма обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(название)*

Научный руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО, должность, ученое звание и степень)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  | Планируемые формы работы (лабораторно-практические, семинарские занятия, лекции, внеаудиторные мероприятия)  | Количество часов  | Календарные сроки проведения  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Аспирант  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* *(подпись)*  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* *(расшифровка подписи)*  |
| Научный руководитель  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* *(подпись)*  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* *(расшифровка подписи)*  |

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

**Министерство образования и науки Российской Федерации**

**ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»**

**ОТЗЫВ**

**о занятии, проведенном ведущим преподавателем образовательной организации, другим аспирантом**

1.Аспирант:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО аспиранта, чьи учебные занятия были посещены)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(шифр и название научной специальности)*

2. Название учебной дисциплины\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Форма занятия (семинар, практическое занятие, др.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Группа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Тема занятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Учебные технологии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Методы и формы проведения занятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Поведение студентов на занятии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Достижение учебных задач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Общая оценка занятия (трудности, успехи)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Рекомендации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата посещения занятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Комментарии научного руководителя (преподавателя учебной дисциплины): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Аспирант  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* *(подпись)*  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* *(расшифровка подписи)*  |
| Научный руководитель  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* *(подпись)*  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* *(расшифровка подписи)*  |

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

**Министерство образования и науки Российской Федерации**

**ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»**

УТВЕРЖДАЮ:

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(название)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(подпись) (ФИО)*

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

**ОТЧЕТ**

**о прохождении педагогической практики**

(20\_\_\_- 20\_\_\_ учебный год)

аспиранта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО)*

Специальность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(шифр и название)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Год и форма обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кафедра\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(название)*

Научный руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ФИО, должность, ученое звание и степень)*

Место прохождения практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование образовательного учреждения, кафедры)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики: с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Результаты выполнения индивидуального плана педагогической практики представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Выполненные в ходе прохождения педагогической практики виды работ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п  | Формы работы (лабораторные, практические, семинарские занятия, лекции, внеаудиторное мероприятие и другие виды работ)  | Группа  | Количество часов  | Сроки выполнения  | Форма отчетности\*  |
| 1.  |  |  |  |  |  |
| 2.  |  |  |  |  |  |
| 3.  |  |  |  |  |  |
|  | …… |  |  |  |  |
|  | Общий объем часов  |  |  |  |  |

\* Планы лекций, семинарских занятий, деловых игр и отзывы о них; отзывы о посещении занятий других аспирантов (при наличии данных мероприятий в индивидуальном плане практики аспиранта); презентационные материалы; разработанные задачи, кейсы; другие методические и иные учебные материалы.

Основные итоги практики, соответствие индивидуальному плану: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Самооценка проделанной работы (соответствие ожиданиям, достижения, трудности)\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предложения по проведению практики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложения (приводится перечень материалов, указанных аспирантом в графе «Форма отчетности»):

1) План проведения лекции по теме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) Презентационные материалы для проведения семинарского занятия на тему \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3) Разработанные задачи для проведения контрольной работы по теме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4) ……..

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Список использованных источников (приводится библиографический список, интернет-ресурсы и т.д.) Аспирант  | *\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* *(подпись)*  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* *(расшифровка подписи)*  |
| Научный руководитель  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* *(подпись)*  | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* *(расшифровка подписи)*  |

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

**Министерство образования и науки Российской Федерации**

**ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»**

**ОТЗЫВ научного руководителя о прохождении педагогической практики**

аспирантом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(ФИО)*

Специальность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(шифр и название)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Год и форма обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кафедра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(название)*

Содержание отзыва3 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3 В содержании отзыва можно отметить тематику учебных занятий, проведенных аспирантом; эффективность использованных им образовательных технологий; методы и формы проведения занятий; степень достижения учебных задач; качество, полноту и новизну разработанных аспирантом учебно-методических материалов; рекомендации по совершенствованию педагогических навыков и т.д.

Научный руководитель *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)*