

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

18.11.2019 г.

протокол № 4

Зав. кафедрой Ергунова О.Т.



Утверждена
Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель

Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	География и культура туристских дестинаций
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
доцент, канд. пед. наук
Радьгина Е.Г.

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	9
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	9
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017г. №514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов целостного представления о географических и культурных особенностях туристских дестинаций, понимание закономерностей и особенностей развития туристских дестинаций в различных регионах мира.

Задачи:

- Изучить туристские ресурсы разных регионов как основу формирования различных видов туризма;
- Познакомиться с природными, культурно-историческими и социально-экономическими предпосылками туризма в различных странах, факторами формирования туристских дестинаций;
- Проанализировать основные направления туристических потоков;
- Показать практическое значение овладения географическими знаниями для профессиональной деятельности;
- Рассмотреть развитие основополагающих концепций, теорий и понятий формирования туристских дестинаций;
- Дать представление о существовании региональных различий стран и регионов мира;
- Знакомство студентов с географическими и культурными ресурсами России, Уральского региона.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					3.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 2						
Экзамен	108	64	32	32	8	3

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
---------------------------------	-----------------------------------

ПК-6 Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе применения клиенториентированных технологий	ИД-1.ПК-6 Знать: принципы, методы, технологии сервисной деятельности при подготовке event-мероприятий; . Уметь: применять клиенториентированные технологии в профессиональной деятельности Иметь навыки: использования методов взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами консультирования участников event-мероприятий;
--	--

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД-1.УК-5 Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации. Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм. Имеет практический опыт анализа философских и исторических фактов, опыт оценки явлений культуры.

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 2		72					
Тема 1.	Введение. Туризм как объект изучения географических и социальных наук	9	6		2	1	
Тема 2.	Факторы формирования туристских дестинаций	11	4		6	1	
Тема 3.	Туристские центры и их роль в развитии туризма	7	4		2	1	
Тема 4.	Географические и культурные особенности направлений специальных видов туризма	9	6		2	1	
Тема 5.	Географические и культурные особенности международных туристских дестинаций	18	6		10	2	
Тема 6.	География и культурные особенности туристских дестинаций России	18	6		10	2	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 1-2	Круглый стол, дискуссия (приложение 4)	Обсуждение 24 вопросов	зачтено
Тема 5-6	Доклад, сообщение (приложение 4)	Доклад с презентацией по выбранной теме	5 баллов

Тема 3	Тест (приложение 4)	Тест из 64 вопросов	5 баллов
Тема 4	Задание (приложение 4)	9 заданий. Частично регламентированное задание, позволяющее диагностировать знания и умения студентов, аргументировать собственную точку зрения	5 баллов
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
2 семестр (Эк)	Экзаменационные билеты (приложение 5)	В билете Три вопроса: 1 и 2 - теоретические, 3 - практический	5 баллов

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Введение. Туризм как объект изучения географических и социальных наук</p> <p>Составные части географии туризма, их значение и взаимосвязь. Предмет и задачи географии туризма. Методы исследования в географии туризма. Основные виды, категории и организационные формы туризма. Туризм – как основная форма рационального природопользования в современном мире. Картография для туризма.</p> <p>Взаимодействие культур в индустрии гостеприимства. Проблема трансляции культуры в этносах разных типов.</p> <p>Роль международного туризма в возникновении индустрии гостеприимства. Разработка <u>международных стандартов в сфере гостеприимства: современные проблемы.</u></p>
<p>Тема 2. Факторы формирования туристских дестинаций</p> <p>Основные факторы формирования и характеристики ресурсов туристского региона. Функционально-пространственное зонирование туристского региона.</p> <p>Туристское районирование: сущность, принципы, методы. Покомпонентное и комплексное туристское районирование. Понятие туристского региона, туристского центра. Факторы формирования туристских регионов. Генерирующие факторы и рекреационные потребности населения региона. Реализующие факторы и рекреационные ресурсы региона. Туристские территории мира, их иерархия и типология.</p> <p>Характеристика ресурсов туристского региона: историко-культурный потенциал; степень рекреационной освоенности; рекреационная сеть; материальная база и инфраструктура туризма, наличие турцентров. Туристские центры и их роль в формировании туристских регионов. Динамика <u>освоения рекреации. Уровень значимости региона. Основные проблемы рекреационного освоения.</u></p>
<p>Тема 3. Туристские центры и их роль в развитии туризма</p> <p>Основные условия и факторы формирования туристских центров</p> <p>Специализированные и многофункциональные туристские центры. Жизненный цикл туристского центра. Задачи развития туристских центров на современном этапе с учётом политико-экономической ситуации в стране. Развитие индустрии туризма по пути формирования новых туристских центров. Туристский центр как динамичная структура организации рекреации. Приёмы и методы оценки рекреационных территорий для создания туристских центров.</p> <p>Знание географических условий формирования туристских центров как необходимый фактор эффективного управления процессами рекреационного обслуживания населения. Типы туристских <u>центров.</u></p>
<p>Тема 4. Географические и культурные особенности направлений специальных видов туризма</p> <p>Деловой туризм: понятие, классификация объектов, география.</p> <p>Лечебно-оздоровительный туризм: понятие, классификация объектов, география.</p> <p>Экологический туризм: понятие, классификация объектов, география.</p> <p>Спортивный туризм: понятие, классификация объектов, география.</p> <p>Событийный туризм: понятие, классификация объектов, география.</p> <p><u>Городской и сельский туризм: понятие, классификация объектов, география.</u></p>
<p>Тема 5. Географические и культурные особенности международных туристских дестинаций</p> <p>Международный туризм в странах Восточной Европы.</p> <p>Международный туризм в странах Западной Европы.</p> <p>Международный туризм в странах Америки.</p> <p>Международный туризм в странах Азии.</p> <p>Международный туризм в странах Африки.</p> <p>Международный туризм в Австралии, Новой Зеландии и Океании.</p> <p>Быт и культура народов различных стран, особенности национальной кухни, традиции гостеприимства. Национальные кулинарные символы народов мира.</p> <p>Взаимопроникновение культур. Межкультурные особенности делового общения. Особенности <u>приема иностранных туристов. Проблемы подготовки кадров к межкультурному взаимодействию.</u></p>

Тема 6. География и культурные особенности туристских дестинаций России
Характеристика рекреационных ресурсов России по регионам
Центр России: характеристика рекреационного потенциала и стратегия освоения (Центральный район; Западный район; Верхнее-Волжский район; Уральский район).
Север России: характеристика рекреационного потенциала и стратегия освоения (Карельско-Кольский район; район Русского Севера).
Юг России: характеристика рекреационного потенциала и стратегия освоения: (Кавказско-Черноморский район; Северо-Кавказский район; Горно-Кавказский район; Азовский район; Каспийский район; Поволжский и Южно-Российский районы).
Сибирь и Дальний Восток: характеристика рекреационных ресурсов и стратегия освоения (Обско-Алтайский район; Енисейский район; Прибайкальский район; Дальневосточный район; Азиатский север России).
Развитие индустрии гостеприимства в России. Роль культуры в формировании туристского интереса. Российские традиции приема гостей

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 1. Введение. Туризм как объект изучения географических и социальных наук
Исторический опыт формирования индустрии гостеприимства. Роль международного туризма в возникновении индустрии гостеприимства.

Тема 2. Факторы формирования туристских дестинаций
Туристские центры и их роль в формировании туристских регионов. Динамика освоения рекреации. Уровень значимости региона. Основные проблемы рекреационного освоения.

Тема 3. Туристские центры и их роль в развитии туризма
Приемы и методы оценки рекреационных территорий для создания туристских центров. Типы туристских центров.

Тема 4. Географические и культурные особенности направлений специальных видов туризма
Основные направления делового туризма, лечебно-оздоровительного туризма, экологического туризма, спортивного туризма, событийного туризма, городского и сельского туризма. Основные факторы развития специальных видов туризма – внешние и внутренние.

Тема 5. Географические и культурные особенности международных туристских дестинаций
Национальные особенности питания и гостеприимства в разных странах: Европа, Азия, Северная и Южная Америка, Африка, Австралия и Океания. Быт и культура народов различных стран, особенности национальной кухни, традиции гостеприимства. Национальные кулинарные символы народов мира.

Тема 6. География и культурные особенности туристских дестинаций России
Национальные особенности питания и гостеприимства в разных регионах России. Быт и культура народов, особенности национальной кухни, традиции гостеприимства. Национальные кулинарные символы народов России.

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Введение. Туризм как объект изучения географических и социальных наук
Составление глоссария по теме.

Тема 2. Факторы формирования туристских дестинаций
Представить анализ факторов влияющих на развитие туризма в России и за рубежом, выделить факторы способствующие распространению туризма и факторы сдерживающие развитие туризма.

Тема 3. Туристские центры и их роль в развитии туризма
Подготовить глоссарий по теме.

Тема 4. Географические и культурные особенности направлений специальных видов туризма
Используя основную и дополнительную литературу по дисциплине подготовить конспект лекций с классификацией и описанием специальных видов туризма (религиозного, делового, лечебно-оздоровительного, экологического, спортивного, событийного, городского и сельского). По каждому виду туризма дать понятие, перечислить объекты, относящиеся к данному виду туризма, указать географию данного вида туризма.

Тема 5. Географические и культурные особенности международных туристских дестинаций
На контурной карте отметить важнейшие курорты и туристские центры мира: Зарубежной Европы, Зарубежной Азии, Африки, Северной Америки, Южной Америки, Австралии и Океании.

Тема 6. География и культурные особенности туристских дестинаций России
На карте отметить основные природные и культурные рекреационные ресурсы выбранного региона России.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Не предусмотрены

7.4. Электронное портфолио обучающегося
материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Не предусмотрены

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Не предусмотрены

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ
<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Погодина В. Л., Филиппова И. Г., Богданов Е. И.. География туризма [Электронный ресурс]:учебник для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 "Менеджмент". - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 256 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=956609>

2. Большаник П. В.. Туристское страноведение [Электронный ресурс]:учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки 43.03.02 "Туризм", 43.03.03 "Гостиничное дело" (квалификация (степень) "бакалавр"). - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 241 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=973011>

3. Кужель Ю. Л., Иванова М. В., Сазонкина Л. В., Польшина Л. А., Кужель Ю. Л.. Туристское страноведение. Западная и северная Европа. Япония [Электронный ресурс]:учебник для академического бакалавриата: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим, социально-экономическим и гуманитарным направлениям. - Москва: Юрайт, 2019. - 465 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/442190>

4. Иванова М. В., Сазонкина Л. В., Салас Лусуриага Е. Д., Кужель Ю. Л.. Туристское страноведение. Южная Европа [Электронный ресурс]:учебное пособие для академического бакалавриата: для студентов вузов, обучающихся по экономическим, социально-экономическим и гуманитарным направлениям. - Москва: Юрайт, 2019. - 443 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/442191>

5. Севастьянов Д. В.. Страноведение и международный туризм [Электронный ресурс]:учебник для академического бакалавриата: для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным и экономическим направлениям. - Москва: Юрайт, 2019. - 317 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/426659>

6. Граве А. Г., Крючков А. А., Польшина Л. А., Кужель Ю. Л., Кужель Ю. Л.. Туристское страноведение. Центральная Европа [Электронный ресурс]:учебник для академического бакалавриата: для студентов вузов, обучающихся по экономическим, социально-экономическим и гуманитарным направлениям. - Москва: Юрайт, 2019. - 513 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/442156>

7. Большаник П. В.. Туристское страноведение [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 241 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=1026295znanium.com>

Дополнительная литература:

1. Косолапов А. Б.. География российского внутреннего туризма:учебное пособие для студентов вузов. - Москва: КНОРУС, 2008. - 270 с.

2. Большаник П. В.. География туризма [Электронный ресурс]:учебное пособие для учебных заведений, реализующих программу среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 "Туризм". - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 355 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=942711>

3. Шмакова Г. В.. Краеведение [Электронный ресурс]:учебное пособие для академического бакалавриата. - Москва: Юрайт, 2019. - 116 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441752>

4. Житенёв С. Ю., Дрогов И. А., Путрик Ю. С., Губенко С. К., Новиков В. С., Соловьев А. П., Житенёв С. Ю.. Образовательный туризм в России [Электронный ресурс]:учебное пособие для бакалавриата и магистратуры: для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным направлениям. - Москва: Юрайт, 2019. - 170 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/431523>

5. Курилова Е. В., Ивлиева Е. А.. Туризм как фактор регионального развития [Электронный ресурс]:материалы VIII Международной научно-практической конференции (Екатеринбург, 20 апреля 2018 г.). - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2018. - 133 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/books/18/m491170.pdf>

6. Соловьева В. П., Ергунова О. Т., Соколова О. Л., Курилова Е. В., Ивлиева Е. А., Плиски О. В., Николаева Н. А.. Современные подходы к повышению качества сервиса в индустрии туризма и гостеприимства в условиях межкультурной коммуникации [Электронный ресурс]:Материалы IX Международной научно- практической конференции (Екатеринбург, 25-26 апреля 2019 г.). - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2019. - 206 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/books/19/m492665.pdf>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 10 .Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Office 2016. Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Libre Office. Лицензия GNU LGPL. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

ГИС MapInfo Professional. Лицензионный договор № 79/2016-У от 7 сентября 2016, Акт № 215 от 22 сентября 2016.

Архиватор 7-Zip. Лицензия GNU LGPLv2.1 + with unRAR restriction / LZMA SDK in the public domain. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

-Справочно-правовая система Консультант+. Договор № 194-У-2019 от 09.01.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2020

Географический on-line справочник «Страны мира»

<http://geo.historic.ru>

География.ру - клуб путешествий

<http://geografia.ru>

Информационный портал. Планета Земля

<http://rgo.ru>

Путешествия по Уралу

<https://nashural.ru>

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к экзамену

1. Объект, предмет и задачи географии туризма.
2. География и рекреационная география, соотношение понятий.
3. Методы учета туристских потоков.
4. Современные формы пространственной организации туризма: особые экономические зоны туристско-рекреационного типа.
5. Современные формы пространственной организации туризма: туристско-рекреационные кластеры.
6. Современные формы пространственной организации туризма: туристские дестинации.
7. Основные туристско-рекреационные зоны и центры РФ.
8. Россия на мировом туристском рынке.
9. Международный туризм в Австралии и Океании.
10. Особенности развития туризма в Африке.
11. Международный туризм в странах Азии.
12. Регионы и центры туризма Америки.
13. Туризм в странах Европы.
14. Страны-лидеры на международном туристском рынке.
15. Туристско-рекреационные районы России.
16. Туристские макрорегионы мира.
17. Географические закономерности формирования и распространения мировых туристских потоков.
18. Туристско-рекреационные потребности и мотивы в туристской деятельности.
19. Процедура и методы оценки туристско-рекреационного потенциала территории.
20. Понятие туристско-рекреационного потенциала территории.
21. Туристско-рекреационные ресурсы территории.
22. Факторы, определяющие пространственные особенности развития туризма: социально-экономические факторы.
23. Факторы, определяющие пространственные особенности развития туризма: природные и культурно-исторические факторы.
24. Факторы, определяющие пространственные особенности развития туризма: статические и динамические факторы.
25. Факторы, определяющие пространственные особенности развития туризма: генерирующие и лимитирующие факторы.
26. Мировой и отечественный опыт развития географии туризма как научной дисциплины.
27. Взаимодействие географии туризма с другими науками.
28. Туристское хозяйство: территориальная организация, структура, таксономический ряд.
29. Функционально-пространственное зонирование туризма в России (сетка районирования РФ).
30. Туристско-рекреационная номенклатура
31. Религиозный туризм
32. Деловой туризм
33. Лечебно-оздоровительный туризм

34. Экологический туризм
35. Спортивный туризм
36. Событийный туризм
37. Международный туризм в странах Азии.
38. Международный туризм в странах Африки.
39. Международный туризм в Австралии, Новой Зеландии и Океании.
40. География религиозного туризма.
41. География бизнес-поездки.
42. География конгрессно-выставочного туризма.
43. География Инсентив-туризма.
44. География лечебно-оздоровительного туризма.
45. География экологического туризма
46. География спортивного туризма
47. География событийного туризма
48. Международный туризм в странах Азии
49. Международный туризм в странах Африки
50. Международный туризм в Австралии, Новой Зеландии и Океании.

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к экзамену

Тема 1. Введение. Туризм как объект изучения географических и социальных наук

1. Найти в сети Интернет научно-популярные фильмы о становлении географии туризма как науки
2. Формы этнической общности.
3. Структура национального характера.
4. Что включает в себя этническое самосознание?
5. Что включают в себя этнические ценности?
6. Роль этнокультурных ценностей в бытии народа.
7. Роль культурного наследия в жизни человечества и историческом бытии народа.
8. Традиция как необходимое условие существования истории и культуры народа.

Тема 2. Факторы формирования туристских дестинаций

1. Представить анализ факторов влияющих на развитие туризма в России и за рубежом, выделить факторы способствующие распространению туризма и факторы сдерживающие развитие туризма.
2. Исторический опыт формирования индустрии гостеприимства.
3. Роль международного туризма в возникновении индустрии гостеприимства.
4. Возникновение и развитие индустрии гостеприимства.
5. Какова роль международного туризма в возникновении индустрии гостеприимства?

Тема 3. Туристские центры и их роль в развитии туризма

1. Найти на географической карте туристско-рекреационные объекты
2. Показать на географической карте:
 - основные природные рекреационные ресурсы мира;
 - важнейшие курорты и туристические центры мира.

Тема 4. Географические и культурные особенности направлений специальных видов туризма

1. Используя рекомендованную литературу ответить на вопросы:
 - Определение и разновидности религиозного туризма.
 - Паломнический туризм. Виды и особенности паломничества.
 - Религиозный туризм экскурсионно-познавательной направленности.
 - География бизнес-поездов.
 - Конгрессно-выставочный туризм.
 - Инсентив-туризм.
 - Всемирно известные лечебные курорты.
 - Общие принципы размещения современных курортов.
 - Виды экологического туризма.
 - Национальные парки, заповедники и резервации.
 - Горнолыжный туризм.

- Популярные мировые горнолыжные курорты.
- Гольф-туризм.
- Дайв-туризм.
- Экстремальный туризм.
- Водные виды экстремального туризма.
- Наземные виды экстремального туризма.
- Горные виды экстремального туризма.
- Воздушные виды экстремального туризма.

2. Используя основную и дополнительную литературу по дисциплине подготовить конспект лекций с классификацией и описанием специальных видов туризма (религиозного, делового, лечебно-оздоровительного, экологического, спортивного, событийного, городского и сельского). По каждому виду туризма дать понятие, перечислить объекты, относящиеся к данному виду туризма, указать географию данного вида туризма.

Тема 5. Географические и культурные особенности международных туристских дестинаций

1. На контурной карте отметить важнейшие курорты и туристские центры мира:

- Зарубежная Европа
- Зарубежная Азия
- Африка
- Северная Америка
- Южная Америка
- Австралия и Океания

2. Особенности гостеприимства в Болгарии.

3. Особенности гостеприимства в Грузии.

4. Особенности гостеприимства на Украине.

5. Особенности гостеприимства в Белоруссии.

6. Особенности гостеприимства в Японии.

7. Особенности гостеприимства в Китае.

8. Особенности гостеприимства в Нидерландах.

9. Особенности гостеприимства в Малайзии.

10. Особенности гостеприимства в Боливии.

11. Особенности гостеприимства в США.

12. Особенности гостеприимства в Корее.

13. Особенности гостеприимства в Польше и Чехии.

14. Особенности гостеприимства во Франции, Англии, Италии, Испании.

15. Особенности гостеприимства в Германии и Австрии.

16. Особенности гостеприимства в Скандинавии.

17. Особенности гостеприимства в Турции, Тунисе, Египте, Марокко.

18. Гостеприимство северных народов – чукчи, ненцы, коряки, эвенки.

19. Особенности гостеприимства жителей Аляски.

Тема 6. География и культурные особенности туристских дестинаций России

1. На контурной карте отметить основные рекреационные ресурсы России

2. Развитие индустрии гостеприимства в России.

3. Роль культуры в формировании туристского интереса.

4. Какие характерные черты индустрии гостеприимства в России?
5. Чем отличается индустрия гостеприимства в России и в западноевропейских странах?
6. Тенденции, проблемы и перспективы индустрии гостеприимства в России.
7. Какие российские традиции приема гостей?

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

18.11.2019 г.

протокол № 4

Зав. кафедрой Ергунова О.Т.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель



Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Основы нейминга
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Доцент, к.п.н.
Радыгина Евгения Геннадьевна

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	3
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	7
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	7
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	8
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017г. №514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения учебной дисциплины – освоить понятия нейминга и эффективного нейминга; овладеть принципами построения эффективного названия.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа .(по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 7						
Зачет с оценкой	144	60	20	40	84	4

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ПК-5 Способен применять технологии организации event-мероприятий и обслуживания потребителей event-услуг с учетом технологических новаций в избранной профессиональной сфере	ИД-1.ПК-5 Знать: технологии создания и ведения баз данных, методы обслуживания участников event-мероприятий Уметь: вести документацию, связанную с привлечением и контролем работы заинтересованных сторон, составлять отчет о реализации различных этапов event-мероприятий; Иметь навыки: разработки и согласования с руководством программ участия в event-мероприятиях.

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа .(по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 7		144					

Тема 1.	Понятия, задачи, функции нейминга	32	4		8	20	
Тема 2.	Виды наименований: характеристика, особенности создания	28	4		8	16	
Тема 3.	Специфика и формы воздействия нейминга в Event-индустрии	30	4		8	18	
Тема 4.	Принципы и тенденции наименований объектов	30	4		8	18	
Тема 5.	Коммуникативные стратегии в сфере нейминга	24	4		8	12	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 4	Доклад (приложение 4)	Доклад по темам, предложенным преподавателем	5 баллов
Тема 1-3, 5	Тест (приложение 4)	Тест из 16 вопросов	5 баллов
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
7 семестр (ЗаО)	Экзаменационные билеты (приложение 5)	Билет состоит из 2 вопросов	5 баллов

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Понятия, задачи, функции нейминга Понятие и сущность нейминга. Классификация номинации. Виды и функции коммерческой номинации</p>
<p>Тема 2. Виды наименований: характеристика, особенности создания Уровни языка. Внешний и внутренний нейминг. Основные тенденции нейминг-моделирования. Прямой и непрямой нейминг</p>
<p>Тема 3. Специфика и формы воздействия нейминга в Event-индустрии Технологии разработки нейма. Логотип в рекламном имени. Нейм в рекламном тексте. Структурный анализ рекламного обращения. Текст рекламного обращения.</p>
<p>Тема 4. Принципы и тенденции наименований объектов Маркетинг и правовая экспертиза в нейминге. Брейн-сторм и «фильтры». Бренд и нейминг. Теория мотивации и эффективность нейма. Коммуникативная и коммерческая эффективность нейма. Критерии создания эффективного нейма</p>
<p>Тема 5. Коммуникативные стратегии в сфере нейминга Нейминг в социолингвистическом и лингвокультурологическом аспектах. Нейм как языковой жанр. Аргументация. Фигуры: основные модели. Нейминг и языковая норма.</p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Понятия, задачи, функции нейминга Понятие нейминга. Функции нейма. Лингвофилософские основы нейминга. Виды неймов. Критерии отбора названия. Коммерческая номинация и товарный знак. Коммерческая номинация и бренд.</p>
<p>Тема 2. Виды наименований: характеристика, особенности создания 1. Уровни языка. 2. Внешний и внутренний нейминг. 3. Основные тенденции нейминг-моделирования. 4. Прямой и непрямой нейминг</p>
<p>Тема 3. Специфика и формы воздействия нейминга в Event-индустрии Усвоить понятие эффективности нейма; охарактеризовать основные критерии создания и воздействия эффективного нейма. 1. Теория мотивации и эффективность нейма. 2. Коммуникативная и коммерческая эффективность нейма. 3. Критерии создания эффективного нейма 4. Проведение письменного теста.</p>
<p>Тема 4. Принципы и тенденции наименований объектов Раскрыть особенности коммерческих названий г.Екатеринбурга Защита студентами результатов исследовательской работы по проблемам регионального нейминга.</p>
<p>Тема 5. Коммуникативные стратегии в сфере нейминга Анализ названий и их происхождений</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Понятия, задачи, функции нейминга подготовка к опросу по теме</p>
<p>Тема 2. Виды наименований: характеристика, особенности создания изучение литературы, подготовка к тестированию</p>
<p>Тема 3. Специфика и формы воздействия нейминга в Event-индустрии Проработка лекционного материала, подготовка к опросу</p>
<p>Тема 4. Принципы и тенденции наименований объектов Проведение исследовательской работы, подготовка к защите доклада</p>
<p>Тема 5. Коммуникативные стратегии в сфере нейминга Проработка лекционного материала</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
не предусмотрены

7.4. Электронное портфолио обучающегося
материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
не предусмотрены

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
не предусмотрены

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Кузнецов П. А.. Копирайтинг & спичрайтинг. Эффективные рекламные и PR-технологии: производственно-практическое издание. - Москва: Дашков и К°, 2018. - 131 с.

2. Пономарева А. М.. Креатив и копирайтинг в коммуникационном маркетинге: учебник для студентов направлений, профилей и программ магистратуры и бакалавриата: "Маркетинг", "Торговое дело", "Менеджмент", "Реклама и связи с общественностью". - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2017. - 284 с.

3. Елистратов В. С., Пименов П. А.. Нейминг: искусство называть: учебно-практическое пособие. - Москва: Омега-Л, 2014. - 293 с.

4. Елистратов В. С., Пименов П. А.. Нейминг: искусство называть: учебно-практическое пособие. - Москва: Омега-Л, 2014. - 293 с.

5. Пикулева Ю. Б.. Копирайтинг и нейминг [Электронный ресурс]:учебно-методический комплекс для студентов магистратуры, обучающихся по направлению 080200.68 "Менеджмент" (профиль "Маркетинг и брендинг"). - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2013. - 39 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/uml/14/m2857.pdf>

6. Кузнецов П. А.. Современные технологии коммерческой рекламы [Электронный ресурс]:практическое пособие. - Москва: Дашков и К°, 2018. - 296 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=511984>

7. Кузнецов П. А.. Копирайтинг & спичрайтинг. Эффективные рекламные и PR-технологии [Электронный ресурс]:производственно-практическое издание. - Москва: Дашков и К°, 2018. - 131 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=513046>

Дополнительная литература:

1. Алипова А. А., Гойхман О. Я., Гончарова Л. М., Егорова И. А., Константинова А. Ю., Кочетков В. В., Лаптева О. А., Гойхман О. Я., Лейчик В. М., Гончарова Л. М.. Реклама. Язык, речь, общение:учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 100103 "Социально- культурный сервис и туризм" (специализации: Референтный сервис, Рекламно-выставочный сервис). - Москва: ИНФРА-М, 2010. - 287 с.

2. Бердников И. П., Стрижова А. Ф.. PR-коммуникации:практическое пособие. - Москва: Дашков и К°, 2010. - 208 с.

3. Ильяхов М., Сарычева Л.. Пиши, сокращай:как создавать сильный текст. - Москва: Альпина Паблшер, 2018. - 439 с.

4. Пономарева А. М.. Креатив и копирайтинг в коммуникационном маркетинге [Электронный ресурс]:учебник для студентов направлений, профилей и программ магистратуры и бакалавриата: "Маркетинг", "Торговое дело", "Менеджмент", "Реклама и связи с общественностью". - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2017. - 284 с. – Режим доступа:

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 10 .Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Office 2016. Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

-Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 194-У-2019 от 09.01.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2020

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету соценкой

1. Понятие нейминга. Функции нейма. Лингвофилософские основы нейминга.
2. Виды коммерческих названий.
3. Критерии отбора названия.
4. Система русского языка как основа русского нейминга. Нейминг и «дом русского языка». Основные тенденции нейминг-моделирования. Нейминг прямой и непрямой.
5. Фонетика нейминга. Вокализм гласных. Консонантизм согласных.
6. Процесс фильтрации названий как этап нейминга.
7. Ономастика коммерческих названий. Личные имена, патронимы и фамилии в нейминге.
10. Лексико-семантические способы образования названий.
11. Морфологические способы образования названий.
12. Лексико-синтаксические способы создания неймов.
13. Нейминг как грамматико-стилистическая и поэтико-риторическая система. Нейм как языковой жанр. Аргументация. Фигуры: основные модели.
14. Нейминг в аспекте социолингвистики. Нейминг и языковая норма.
16. Бренд и нейминг
17. Этапы создания нейма
18. Мозговой штурм как метод создания коммерческого названия.

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету с оценкой

Исследовательская работа по проблемам регионального нейминга
Нейминг-пространство г. Екатеринбурга

Цель: раскрыть особенности коммерческих названий г. Екатеринбурга

Методические указания для самостоятельной работы

Подготовка исследовательской работы

Выполнение исследовательской работы складывается из нескольких этапов: изучение литературы по избранной теме, накопление и обработка фактического материала, написание работы, защита результатов работы на практическом занятии.

Тематика исследовательских работ представлена региональным компонентом. Для исследования предлагаются следующие темы (студент может предложить свою тему с другим объектом исследования):

1. Особенности нейминга продуктовых магазинов г. Екатеринбурга;
2. Особенности нейминга тверских магазинов одежды;
3. Нейминг сферы риелтерских услуг г. Екатеринбурга;
4. Нейминг-пространство парикмахерских и салонов красоты Екатеринбурга;
5. Нейминг сферы автобизнеса Екатеринбурга;
6. Нейминг медицинских учреждений г. Екатеринбурга;
7. Специфика нейминга рекламных агентств г. Екатеринбурга;
8. Особенности регионального нейминга в сфере юридических услуг;
9. Особенности нейминга коммерческих образовательных учреждений г.Екатеринбурга;
10. Нейминг-пространство региональной сферы строительства;
11. Нейминг-модели зоомагазинов и ветеринарных клиник;
12. Нейминг-модели названий кондитерских изделий;
13. Мороженое как объект нейминга;
14. Нейминг- модели туристических агенств.

Выполнение работы подразумевает сбор материала исследования (названий товаров /организаций по предложенной теме) с последующим его анализом. Студенту необходимо составить перечень неймов по избранной тематике и рассмотреть их с позиций фонетики, лексикологии, словообразования, морфологии, выявив общие тенденции и существующие различия.

План анализа может быть следующим:

1) обзор типов неймов.

Необходимо оценить, какими типами представлены неймы (описательные названия, образные названия, абстрактные названия, названия по источнику происхождения), какой тип преобладает и почему;

2) характеристика моделей неймов.

Следует рассмотреть, каким словообразовательным способом он был создан. Необходимо проанализировать, есть ли тенденция к использованию каких-либо определенных моделей в данной сфере нейминга;

3) оценка уместности и адекватности рассматриваемых неймов. Следует оценить фонетическую составляющую неймов (благозвучно ли название?), психолингвистическую составляющую (отсутствуют ли негативные ассоциации?); целесообразно ли использование конкретного нейма для номинации данного товара/услуги.

Исследовательская работа должна быть представлена в письменном виде и защищена устно во время последних практических занятий.

Примерный объем работы – 5-7 страниц.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

18.11.2019 г.

протокол № 4

Зав. кафедрой Ергунова О.Т.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель



Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Организация гостиничного обслуживания в событийном сервисе
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Доцент, к.п.н.
Радыгина Евгения Геннадьевна

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	3
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	8
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	8
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017г. №514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины: сформировать у студентов систему компетенций, необходимых для процесса организации и предоставления основных дополнительных гостиничных услуг участникам событийных мероприятий; сформировать у студентов навыки применения теоретических знаний в практической деятельности в области оказания гостиничных услуг, контроля их качества.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 3						
Экзамен	180	60	20	40	84	5

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ПК-6 Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе применения клиентоориентированных технологий	ИД-1.ПК-6 Знать: принципы, методы, технологии сервисной деятельности при подготовке event-мероприятий; . Уметь: применять клиентоориентированные технологии в профессиональной деятельности Иметь навыки: использования методов взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами консультирования участников event-мероприятий;

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		

Семестр 3		144					
Тема 1.	Формы и содержание организации обслуживания в гостиницах	18	2		2	14	
Тема 2.	Взаимодействие гостиниц с организаторами событийных мероприятий	22	2		6	14	
Тема 3.	Прием и размещение участников событийных мероприятий	26	4		8	14	
Тема 4.	Организация деловых мероприятий в гостиницах	26	4		8	14	
Тема 5.	Организация развлекательных мероприятий в гостиницах	26	4		8	14	
Тема 6.	Организация питания участников событийных мероприятий в гостиницах	26	4		8	14	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 1-4	Кейс (приложение 4)	Конкретные задачи на закрепление материала, практическое применение полученных по дисциплине знаний	5 баллов
Тема 5-6	Доклад, сообщение (приложение 4)	Защита доклада по технологии предоставления основных и дополнительных услуг в гостинице	5 баллов
Тема 1-5	Тест (приложение 4)	Тест из 25 вопросов	5 баллов
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
3 семестр (Эк)	Экзаменационные билеты (приложение 5)	Билеты из 3 вопросов: 1) теоретический вопрос, 2) практический вопрос, 3) решение мини-кейса (ситуационной задачи)	5 баллов

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

Тема 1. Формы и содержание организации обслуживания в гостиницах
Особенности сферы услуг. Гостиничные услуги: основные, дополнительные и сопутствующие.

<p>Тема 2. Взаимодействие гостиниц с организаторами событийных мероприятий Особенности предоставления услуг бизнес-центра, конференц - залов.</p>
<p>Тема 3. Прием и размещение участников событийных мероприятий Организация работы службы приема и размещения в гостинице. Требования к номерам гостиниц различных категорий.</p>
<p>Тема 4. Организация деловых мероприятий в гостиницах Классификация деловых мероприятий. Особенности их подготовки и проведения в гостиницах.</p>
<p>Тема 5. Организация развлекательных мероприятий в гостиницах Порядок обслуживания, формы оплаты во вспомогательных и дополнительных службах.</p>
<p>Тема 6. Организация питания участников событийных мероприятий в гостиницах Виды услуг питания в гостиничных предприятиях и методы обслуживания. Базовые ресторанные услуги гостиничного предприятия.</p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Формы и содержание организации обслуживания в гостиницах Проектирование дополнительных услуг отеля. Нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные документы федеральных органов исполнительной власти в процессе организации и предоставления дополнительных гостиничных услуг</p>
<p>Тема 2. Взаимодействие гостиниц с организаторами событийных мероприятий Организационные основы проведения событийных мероприятий. Развитие средств размещения специализирующихся на обслуживании бизнес клиентов. Особенности организации событийных мероприятий в гостиницах.</p>
<p>Тема 3. Прием и размещение участников событийных мероприятий Технология приема и размещения гостей.</p>
<p>Тема 4. Организация деловых мероприятий в гостиницах Требования к деловым мероприятиям.</p>
<p>Тема 5. Организация развлекательных мероприятий в гостиницах Требования, предъявляемые к консьержам. Основные функции, выполняемые консьержами. Требования, предъявляемые к батлерам (дворецким). Разработка экскурсионной программы в соответствии с предпочтениями гостей отеля.</p>
<p>Тема 6. Организация питания участников событийных мероприятий в гостиницах Классификации услуг питания и специальные формы обслуживания.</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Формы и содержание организации обслуживания в гостиницах Стандарты обслуживания в гостиничных предприятиях, обязательных при оказании дополнительных услуг</p>
<p>Тема 2. Взаимодействие гостиниц с организаторами событийных мероприятий Применение форм отчетных (платежных) документов в процессе оплаты дополнительных гостиничных услуг</p>
<p>Тема 3. Прием и размещение участников событийных мероприятий Оценка соответствия услуги требованиям и ожиданиям гостей.</p>
<p>Тема 4. Организация деловых мероприятий в гостиницах Изучение и проработка лекционного материала.</p>
<p>Тема 5. Организация развлекательных мероприятий в гостиницах Проектирование объема и ассортимента развлекательных услуг для участников событийных мероприятий.</p>
<p>Тема 6. Организация питания участников событийных мероприятий в гостиницах Особенности организации предприятий питания в гостиничной индустрии.</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося
материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Не предусмотрены

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Можаяева Н. Г., Камшечко М. В.. Индустрия гостеприимства. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело», 43.03.01 «Сервис», 43.03.02 «Туризм» (квалификация (степень) «бакалавр»). - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. - 120 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=1006202>

2. Семеркова Л.Н., Белякова В.А.. Технология и организация гостиничных услуг [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 320 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=1023718znanium.com>

3. Семеркова Л. Н., Белякова В. А., Шерстобитова Т. И., Латынова С. В.. Технология и организация гостиничных услуг [Электронный ресурс]: учебник. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 320 с. – Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/product/1023718>

Дополнительная литература:

1. Ушаков Р. Н., Авилова Н. Л.. Организация гостиничного дела. Обеспечение безопасности [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело» (квалификация (степень) «бакалавр»). - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 136 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=987113>
2. Тимохина Т. Л.. Организация гостиничного дела [Электронный ресурс]: учебник для прикладного бакалавриата. - Москва: Юрайт, 2019. - 331 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/432903>
3. Тимохина Т. Л.. Технологии гостиничной деятельности: теория и практика [Электронный ресурс]: учебник для прикладного бакалавриата. - Москва: Юрайт, 2019. - 336 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/432904>
4. Быстров С. А.. Организация гостиничного дела [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательство "ФОРУМ", 2019. - 432 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=1034526znanium.com>
5. Баумгартен Л. В.. Маркетинг гостиничного предприятия [Электронный ресурс]: Учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 338 с – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450320>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Libre Office. Лицензия GNU LGPL. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Архиватор 7-Zip. Лицензия GNU LGPLv2.1 + with unRAR restriction / LZMA SDK in the public domain. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

-Справочно-правовая система Консультант+. Договор № 194-У-2019 от 09.01.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2020

Электронный журнал «Современный отель»

<http://www.hotelexecutive.ru>

Электронный журнал «Современный Бизнес. Отель»

<http://www.hotelstop.ru>

Портал про гостиничный бизнес

<http://prohotel.ru/>

Welcomezone.ru

Welcomezone.ru

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к экзамену

1. Правила предоставления гостиничных услуг в РФ.
2. Типология гостиниц.
3. Классификация гостиниц по уровню комфорта в РФ.
4. Характеристика гостиничных услуг.
5. Организационная структура гостиницы.
6. Встречи и переговоры с организаторами событийных мероприятий.
7. Осмотр площадки.
8. Экспертная оценка гостиницы как площадки событийных мероприятий.
9. Составление технического задания.
10. Организационный план событийного мероприятия в гостинице.
11. Смета затрат на проведение мероприятия.
12. Оформление договорных отношений.
13. Плановая и отчетная документация.
14. Порядок бронирования мест и номеров в гостинице.
15. Порядок регистрации и размещения гостей.
16. Особенности регистрации организованных групп.
17. Особенности регистрации иностранных гостей.
18. Виды и правила расчетов с проживающими.
19. Виды деловых мероприятий в гостинице.
20. Характеристика помещений для деловых услуг в гостиницах.
21. Оборудование бизнес-центров и конференц-залов.
22. Виды и формы документации при оказании бизнес-услуг.
23. Виды развлекательных мероприятий в гостинице.
24. Организация развлекательных мероприятий сотрудниками гостиницы.
25. Организация развлекательных мероприятий сторонними организациями.
26. Формы организации питания в гостиницах.
27. Функциональные зоны гостиницы для предоставления услуг питания.
28. Санитарно-гигиенические требования к организации питания в гостиницах.
29. Особенности разработки меню для участников событийных мероприятий.
30. Технология услуг питания при проведении событийных мероприятий в гостинице.

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к экзамену

Тестовые задания

Из предложенных вариантов выберите один правильный ответ:

1. Какие сегменты включает в себя индустрия гостеприимства?
 - а) услуги размещения и отдыха
 - б) услуги питания
 - в) услуги транспорта
 - г) все перечисленные выше
2. По каким критериям могут классифицироваться гостиницы:
 - а) по вместимости
 - б) по режиму эксплуатации
 - в) по назначению
 - г) по всем перечисленным выше критериям
3. Из скольких комнат состоит номер «люкс»?
 - а) из 1
 - б) из 2
 - в) из 3
 - г) из 4
4. Какая из служб гостиницы является наиболее важной?
 - а) коммерческая служба
 - б) служба организации питания
 - в) служба управления номерным фондом
 - г) все службы одинаково важны
5. Какой классификации гостиниц по уровню комфорта не существует?
 - а) по звездам
 - б) по часам
 - в) по коронам

г) по буквам

6. Какая из систем классификации гостиниц является самой распространенной?

а) система разрядов

б) система букв

в) система ключей

г) система звезд

7. В каком российском нормативно-правовом документе зафиксирована классификация номеров по категориям?

а) Закон «О защите прав потребителей»

б) Закон «Об основах туристской деятельности в РФ»

в) Правила предоставления гостиничных услуг в РФ»

г) «Порядок классификации объектов туристской индустрии»

8. Какого сотрудника нельзя причислить к работнику контактной зоны?

а) бармена

б) плотника

в) метрдотеля

г) швейцара

9. К основным услугам в гостиничном сервисе относят:

а) услуги бизнес-центра

б) услуги питания

в) услуги размещения

г) услуги прачечной

10. Гостиничные предприятия различаются по следующим признакам:

а) количество посадочных мест в ресторанах гостиницы

б) количество мест в номерах

в) наличие мест в лобби-баре гостиницы

г) количество номеров в гостинице

11. Номерной фонд гостиничного предприятия это:

а) знак, состоящий из звезд одинаковой величины

б) состояние жилого фонда

в) создание инновации

г) общее количество номеров

12. Лобби – это часть:

- а) административных помещений
- б) хозяйственно-технических помещений
- в) общественных помещений
- г) жилых помещений

13. Размещение с трехразовым питанием называется:

- а) полный пансион
- б) полупансион
- в) all inclusive
- г) room-service

14. Гостиничные номера по числу мест классифицируются на:

- а) одноместные, двухместные, трехместные
- б) однокомнатные, двухкомнатные, трехкомнатные
- в) бизнес-класс, эконом-класс, апартаменты, люкс, сьюит

15. Какая из перечисленных ниже услуг предоставляется потребителю за дополнительную плату?

- а) пользование медицинской аптечкой
- б) побудка к определенному времени
- в) копирование документов
- г) вызов «скорой помощи»

16. Какой из перечисленных ниже документов необходим для заключения договора между гостиницей и потребителем?

- а) любой документ с фотографией
- б) паспорт
- в) водительское удостоверение
- г) любой из перечисленных документов

17. Предприятие питания, предлагающее широкий ассортимент блюд и напитков, в том числе фирменных, сложного приготовления, а также программу отдыха, — это:

- а) ресторан;
- б) кафе;
- в) бар.
- г) лобби-бар

18. Сдвоенная кровать, позволяющая использовать номер и как одноместный, и как двухместный, называется:

а) queen;

б) twin;

в) king-size;

г) double

19. Перечень и качество платных услуг, предоставляемых в гостиницах, зависят:

а) от категории гостиницы

б) от спроса

в) от возможностей гостиницы

20. Номерной фонд малого средства размещения не должен превышать:

а) 15 номеров

б) 50 номеров

в) 100 номеров

г) 11 номеров

21. Предприятие питания, предлагающее широкий ассортимент блюд и напитков, в том числе фирменных, сложного приготовления, а также программу отдыха, — это:

а) ресторан;

б) кафе;

в) бар.

г) лобби-бар

22. Обслуживание гостя начинается с момента, когда он:

а) звонит;

б) приезжает в гостиницу;

в) въезжает в номер;

г) предъявляет претензию

23. Служба приема и размещения не занимается решением задач:

а) выпиской гостей;

б) обслуживанием гостей во время проживания;

в) регистрацией гостей;

г) обслуживанием номерного фонда

24. К какой категории номеров относится номер «Сюит»:

- а) высшей
- б) третьей
- в) четвертой
- г) пятой

25. В какой из перечисленных служб гостиницы задействовано более половины всего штата сотрудников?

- а) служба управления номерным фондом;
- б) служба организации питания;
- в) коммерческая служба;
- г) инженерно-техническая служба.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

10.12.2019 г.

протокол № 5

Зав. кафедрой Соколова О.Л.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель



Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Иностранный язык делового общения (второй) (испанский)
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Доцент, к.ф.н.
Ерофеева Елена Владимировна

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	9
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	9
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017г. №514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Приобретение базового уровня владения вторым иностранным языком делового общения и овладение необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной и научной деятельности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов				З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)		Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 4					
Зачет	72	32	32	40	2
Семестр 5					
Зачет	72	20	20	52	2
Семестр 6					
Зачет с оценкой	72	32	32	40	2
	216	84	84	132	6

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1.УК-4 Знает литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации. Умеет выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации. Имеет практический опыт составления текстов на государственном и родном языках, опыт перевода текстов с иностранного языка на родной, опыт говорения на государственном и иностранном языках.

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 4		216					
Тема 1.	Приветствие. Знакомство	36			16	20	
Тема 2.	Планы. Телефонный разговор	36			16	20	
Тема 3.	Культурная жизнь города. Кино. Театр. Концерт	36			10	26	
Тема 4.	Традиции и обычаи Испании	36			10	26	
Тема 5.	Мой город. Проблемы большого города. Транспорт	36			16	20	
Тема 6.	Спорт. Спортивные соревнования	36			16	20	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Приветствие. Знакомство	Контрольная работа № 1 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100 баллов
	Контрольная работа № 2 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100 баллов
Планы. Телефонный разговор	Контрольная работа № 3 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100 баллов
Культурная жизнь города. Кино. Театр. Концерт	Контрольная работа № 4 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100 баллов
	Контрольная работа № 5 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100 баллов
Традиции и обычаи Испании праздники	Контрольная работа № 6 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100 баллов

Мой город. Проблемы большого города.	Контрольная работа № 7 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100 баллов
Транспорт.	Контрольная работа № 8 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100 баллов
Спорт. Спортивные соревнования	Контрольная работа № 9 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100 баллов
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
4 семестр (За)	Билет для зачета (Приложение 5)	Каждый билет содержит следующие задания: 1. Чтение и письменный перевод оригинального текста (объемом 1000-1200 п.зн. за 1 академ. час с использованием словаря) 2. Устное сообщение и собеседование по	100 баллов
5 семестр (За)	Билет для зачета (Приложение 5)	Каждый билет содержит следующие задания: 1. Чтение и письменный перевод оригинального текста (объемом 1000-1200 п.зн. за 1 академ. час с использованием словаря) 2. Устное сообщение и собеседование по	100 баллов
6 семестр (ЗаО)	Билет для зачета с оценкой (Приложение 5)	Каждый билет содержит следующие задания: 1. Чтение и письменный перевод оригинального текста (объемом 1000-1200 п.зн. за 1 академ. час с использованием словаря) 2. Устное сообщение и собеседование по	100 баллов

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Приветствие. Знакомство</p> <p>Клише приветствия, прощания; представление (имя, фамилия); лексика: национальности, страны, профессии; числительные 1-12. Знакомство в разных ситуациях. Рассказать о себе. Задать вопросы собеседнику. Представить третье лицо. Личные местоимения, мужской и женский род существительных, множественное число существительных, определенные и неопределенные артикли, глагол ser в Presente de Indicativo, утверждение, отрицание, вопрос, ¿Quién/es es/son? ¿Qué es?, ¿De dónde es? ¿Cuál/es es/son?</p>
<p>Тема 2. Планы. Телефонный разговор</p> <p>Краткий телефонный разговор (некоторые клише); Согласование планов на будущее; Уточнение времени; Лексика: дни недели, заведения, глаголы повседневной деятельности, увлечения, хобби. Указательные местоимения, наречия места, наречия времени (время суток, час, день), ir (Presente de Indicativo), ¿A dónde/ de dónde vas?, ir a infinitivo, tener que infinitivo, gustar.</p>
<p>Тема 3. Культурная жизнь города. Кино. Театр. Концерт</p> <p>Организация досуга и покупка билетов; Дискуссия о роли театра и кино; Различные жанры; Последние премьеры; Лексика по теме, выражения для пересказа. Система времен изъявительного наклонения; Согласование времен, косвенная речь</p>
<p>Тема 4. Традиции и обычаи Испании праздники</p> <p>Испанские традиции. Календарь испанских праздников. Знакомство с основными религиозными и гражданскими праздниками в Испании. Pretérito Anterior Futuro Perfecto правильных и неправильных глаголов</p>
<p>Тема 5. Мой город. Проблемы большого города. Транспорт</p> <p>История и достопримечательности города. Организация экскурсионной программы. Путешествие на машине, неполадки, в ремонтной мастерской; Дорожное происшествие; Правила дорожного движения («передача для детей»); Загрязнение, шумы, пробки на дорогах; Город будущего; Futuro simple правильных и неправильных глаголов, условные предложения первого типа.</p>
<p>Тема 6. Спорт. Спортивные соревнования</p> <p>Различные виды спорта, личный опыт и предпочтения, национальные виды спорта; Последние крупные спортивные мероприятия; Спорт и насилие; «Ток-шоу» с известными спортсменами; Лексика по теме, приемы для дискуссии. Pretérito Anterior Futuro Perfecto правильных и неправильных глаголов</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Приветствие. Знакомство</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям. 2. Написание рассказа о себе.
<p>Тема 2. Планы. Телефонный разговор</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям. 2. Написание планов на будущее.
<p>Тема 3. Культурная жизнь города. Кино. Театр. Концерт</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям. 2. Описание города.
<p>Тема 4. Традиции и обычаи Испании праздники</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям. 2. Описание любимого испанского праздника.
<p>Тема 5. Мой город. Проблемы большого города. Транспорт</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям. 2. Описание маршрута.

Тема 6. Спорт. Спортивные соревнования

1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям.

2. Описание любимого вида спорта.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Курсовые работы не предусмотрены

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Учебным планом не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Учебным планом не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Родригес Алмейда Э., Маилян Л. Р.. Испанский язык:интенсивный курс:учебное пособие. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2017. - 240 с.

2. Гонсалес-Фернандес Е. А., Рыбакова Р. В., Светлова Е. В.. Испанский язык. Начальный этап. Уровень А1 - А2:учебник и практикум для прикладного бакалавриата. - Москва: Юрайт, 2017. - 349 с.

3. Ларионова М. В., Царева Н. И., Гонсалес-Фернандес А.. Испанский язык с элементами делового общения для начинающих:учебник и практикум для академического бакалавриата. - Москва: Юрайт, 2017. - 356 с.

Дополнительная литература:

1. Елисеев И. А.. Словарь аббревиатур испанского языка:словарь. - Москва: ИНФРА-М, 2013. - 160 с.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету**4 семестр**

Тема 1. Приветствие. Знакомство

Тема 2. Планы. Телефонный разговор

1. ¿Cómo te llamas? ¿Cuántos años tienes?
2. ¿Dónde vives? ¿Vives solo o con tu familia?
3. ¿Cuál es tu ocupación? ¿Qué te interesa?
4. ¿Cómo pasas tu tiempo libre?
5. ¿Qué planes haces para el futuro?
6. ¿Con quién discutes tus planes para el día?
7. ¿Qué significa el tiempo libre?
8. ¿Cómo pasas tu mañana en los días de descanso? ¿Cómo pasas el domingo?
9. ¿Dónde pasas las vacaciones de verano? ¿Tienes un hobby?
10. ¿Qué te gusta hacer durante las vacaciones de invierno?

5 семестр

Тема 3. Культурная жизнь города. Кино. Театр. Концерт

Тема 4. Традиции и обычаи Испании праздники

1. ¿Qué papel reflejan el teatro y el cine en la sociedad ahora?
2. ¿Eres un aficionado del teatro? ¿Cuándo has ido al teatro la última vez?
3. ¿Qué tipo de películas prefieres? ¿Por qué? ¿Cuál es tu película preferida?
4. ¿Por qué España tiene una gran diversidad de fiestas? ¿De qué origen es la mayoría de las fiestas españolas?
5. ¿Cuándo reciben los regalos los niños españoles?
6. ¿Cómo se celebra la Navidad? ¿El Año Nuevo?

6 семестр

Тема 5. Мой город. Проблемы большого города. Транспорт.

Тема 6. Спорт. Спортивные соревнования

1. ¿Cómo es el Madrid contemporáneo? ¿Qué lugares notables se encuentran en Madrid?
2. ¿Cuál es tu ciudad natal? ¿Qué lugares de interés hay que ver en tu ciudad?
3. ¿Cuáles son los problemas de una gran ciudad?
4. ¿Qué tipo de transporte utilizas para ir a estudiar?
5. ¿Cuántas horas al día pasas en el transporte?

6. ¿Qué carácter tiene el deporte ahora? ¿Qué funciones positivas tiene el deporte?
7. ¿Cuál es el objetivo principal de las competiciones internacionales?
8. ¿La gente de qué edad practica el deporte?
9. ¿Qué condiciones para el desarrollo del deporte existen en nuestro país?

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету

Примерные практические задания к зачету

4 семестр

1. Чтение и письменный перевод оригинального текста (объемом 1000-1200 п.зн. за 1 академ. час с использованием словаря)

Пример текста

Me llamo Sergio

Me llamo Sergio. Soy de España. Yo vivo en Madrid, es mi ciudad natal. Madrid es la capital de España. Es una ciudad muy grande y moderna. Aquí hay mucha gente y mucho trabajo. Yo soy negociante y trabajo en mi propia empresa. Mi empresa exporta frutas a Francia y Alemania. No es muy difícil trabajar, pero yo siempre estoy ocupado. Mi día empieza bastante temprano, a las 7 de la mañana. Por la mañana desayuno, escucho la radio y voy a la oficina. Llego a la oficina a las 8-45, donde preparo los documentos y espero a mi secretaria. Ana, mi secretaria, es muy puntual, cada día llega al trabajo a las 9 en punto.

Ana abre la puerta y entra en mi despacho. Yo saludo a Ana y explico las tareas para el día. Ella habla tres idiomas y siempre me ayuda mucho. Ana llama cada hora por teléfono y escribe cartas a nuestros clientes.

Trabajamos hasta la una. A la una hay una pausa. Durante la pausa comemos y hablamos. Yo no fumo. Después de comer tomo una taza de café.

Mi día laboral termina a las 5 de la tarde. Después del trabajo voy al supermercado, compro comida y cuando estoy en casa preparo una cena rica.

2. Устное сообщение и собеседование по одной из тем

Тема 1.Приветствие. Знакомство

Тема 2.Планы. Телефонный разговор

5 семестр

1. Чтение и письменный перевод оригинального текста (объемом 1000-1200 п.зн. за 1 академ. час с использованием словаря)

Пример текста

Federico García Lorca

En Rusia Federico García Lorca es amado por todos. La cantidad de traducciones que hay, los muchos estudios publicados sobre su vida nos demuestran su popularidad. Tiene la fama de ser el más "nuestro" de todos

los poetas extranjeros. ¿Por qué esa fama? Hay muchas razones para ello. En primer lugar, su poesía es muy exacta y expresiva. Cada poema suyo está elaborado con mucha precisión. El mismo escribió una vez que "si es verdad que soy poeta por la gracia de Dios - o el demonio -, también lo soy por la gracia de la técnica y del esfuerzo". A ello contribuyen, en buena parte, sus profundas raíces en lo popular. Lo popular y lo culto siempre están casados en su obra. Además, su muerte de manos de los fascistas hizo de su nombre un símbolo de la lucha antifascista.

La personalidad de Lorca es extremadamente atractiva. De un lado, es alegre y lleno de simpatía. De otro - más profundo - tiene un malestar, un dolor de vivir, un presentimiento de su trágico destino. El tema del destino trágico, la imposibilidad de realización aparecen en todas sus obras maestras.

Su tristeza tiene mucho que ver con la tristeza rusa que busca la muerte en la fiesta. Y es lógico que tanto los poemas de Lorca como la tradición rusa idealicen a los gitanos, símbolo de la libertad. Pero hay que notar que aparte del romanticismo, Lorca ha sabido apreciar la realidad. Sus breves poemas describen con precisión los paisajes desérticos de Andalucía, las aldeas perdidas entre montañas y los callejones de Granada.

2. Устное сообщение и собеседование по одной из тем

Тема 3. Культурная жизнь города. Кино. Театр. Концерт

Тема 4. Традиции и обычаи Испании праздники

6 семестр

1. Чтение и письменный перевод оригинального текста (объемом 1000-1200 п.зн. за 1 академ. час с использованием словаря)

Пример текста

Los Juegos Olímpicos de Invierno

Los Juegos Olímpicos de Invierno son siempre un acontecimiento muy especial que los aficionados del deporte siguen en todo el mundo con mucho entusiasmo. Este año se celebran en la ciudad rusa de Sochi. Desde el principio hubo numerosas discusiones, pero ya está todo decidido: los juegos van a comenzar y los deportistas estarán en primer plano.

Como siempre será muy emocionante. ¿Quién se subirá este año al podio más veces? ¿Qué equipo ganará más medallas de oro y quién ganará más medallas de plata? ¿O quién se llevará a casa más medallas de bronce?

En patinaje artístico Rusia, China y Estados Unidos llegan siempre como favoritos. En los últimos juegos en Vancouver la patinadora de hielo Shen Xue y su pareja ganaron el oro olímpico. Fue increíble la elegancia con la que se deslizaron por la pista de hielo. En los saltos de esquí el ganador fue el saltador de esquí Simon Amman. Este deportista suizo se colgó el metal de oro en dos ocasiones. La tribuna estuvo abarrotada de seguidores suizos que le animaron efusivamente cada vez que saltó desde la rampa.

Esperemos que este año tengan más suerte los representantes españoles y deseamos a todos los deportistas mucho éxito. ¡Qué gane el mejor!

2. Устное сообщение и собеседование по теме

Тема 5. Мой город. Проблемы большого города. Транспорт.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

10.12.2019 г.

протокол № 5

Зав. кафедрой Соколова О.Л.

Утверждена


Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

18 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель




Карх Д.А.
(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Иностранный язык делового общения (второй) (китайский)
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Профессор, к.ф.н.
Завьялова Наталья Алексеевна

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	8
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	8
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017г. №514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является приобретение базового уровня владения иностранным языком и овладение необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной и научной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов				З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)		Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 4					
Зачет	72	32	32	40	2
Семестр 5					
Зачет	72	20	20	52	2
Семестр 6					
Зачет с оценкой	72	32	32	40	2
	216	84	84	132	6

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1.УК-4 Знает литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации. Умеет выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации. Имеет практический опыт составления текстов на государственном и родном языках, опыт перевода текстов с иностранного языка на родной, опыт говорения на государственном и иностранном языках.

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 4		216					
Тема 1.	Реклама	36			16	20	
Тема 2.	Деловые контакты	36			16	20	
Тема 3.	Оформление и выполнение заказа	36			10	26	
Тема 4.	Ресторан, еда, напитки	36			10	26	
Тема 5.	Поставки, транспорт	36			16	20	
Тема 6.	Соглашения, договоры	36			16	20	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Реклама	Контрольная работа № 1 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100 баллов
	Контрольная работа № 2 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100 баллов
Деловые контакты	Контрольная работа № 3 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100 баллов
Оформление и выполнение заказа	Контрольная работа № 4 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100 баллов
	Контрольная работа № 5 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100 баллов
Ресторан, еда, напитки	Контрольная работа № 6 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100 баллов
Поставки, транспорт	Контрольная работа № 7 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100 баллов
	Контрольная работа № 8 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100 баллов
Соглашения, договоры	Контрольная работа № 9 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100 баллов
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
4 семестр (За)	Билет для зачета (Приложение 5)	Каждый билет содержит следующие задания: 1. Эссе на заданную тему (объемом 250 знаков за 1 академ. час).	100 баллов

5 семестр (За)	Билет для зачета (Приложение 5)	Каждый билет содержит следующие задания: 1. Эссе на заданную тему (объемом 250 знаков за 1 академ. час).	100 баллов
6 семестр (ЗаО)	Билет для зачета с оценкой (Приложение 5)	Каждый билет содержит следующие задания: 1. Эссе на заданную тему (объемом 250 знаков за 1 академ. час).	100 баллов

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Реклама</p> <p>Подготовка материала для рекламы. Выбор рекламного агентства. <u>Лексико-грамматические особенности рекламного дискурса</u></p>
<p>Тема 2. Деловые контакты</p> <p>Налаживание деловых контактов. Деловые письма. Ориентирование на местности. Грамматический материал. <u>Структура и лексико-грамматические особенности деловой переписки</u></p>
<p>Тема 3. Оформление и выполнение заказа</p> <p>Горячая линия. Номенклатура товара. Грамматический материал. Особенности речевого общения в условиях статусно-ролевых отношений (специфические коммуниканты: начальник-подчиненный и т.д.).</p>
<p>Тема 4. Ресторан, еда, напитки</p> <p>В ресторане. Национальная кухня. Национальные напитки. Грамматический материал. Китайский чай. 你喜欢不喜欢中国茶? Лексико-грамматические особенности диалогического делового и межличностного дискурса. <u>Последовательность написания и количество черт</u></p>
<p>Тема 5. Поставки, транспорт</p> <p>Поставка товаров. Доставка. Транспортные средства. Порядковые числительные. Модальные глаголы. Лексико-грамматические особенности деловых переговоров. Последовательность написания и количество черт.</p>
<p>Тема 6. Соглашения, договоры</p> <p>Заключение договора (контракта). Условия договора. Резервирование. 您做什么工作? Лексико-грамматические особенности официального стиля. Последовательность написания и количество черт.</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Реклама</p> <p>1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям. <u>2. Написание эссе "Реклама" (250 слов), используя соответствующую, изученную лексику.</u></p>
<p>Тема 2. Деловые контакты</p> <p>1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям. <u>2. Написание эссе "Деловые контакты" (250 слов), используя соответствующую, изученную</u></p>
<p>Тема 3. Оформление и выполнение заказа</p> <p>1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям. <u>2. Написание эссе "Заказы" (250 слов), используя соответствующую, изученную лексику.</u></p>
<p>Тема 4. Ресторан, еда, напитки</p> <p>1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям. <u>2. Написание эссе "Еда и напитки" (250 слов), используя соответствующую, изученную лексику.</u></p>

Тема 5. Поставки, транспорт

1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям.
2. Написание эссе "Транспортные средства" (250 слов), используя соответствующую, изученную лексику.

Тема 6. Соглашения, договоры

1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям.
2. Написание эссе "Заключение договора" (250 слов), используя соответствующую, изученную лексику.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Курсовые работы не предусмотрены

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Учебным планом не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Учебным планом не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ
<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Комендровская Ю. Г.. Деловой китайский: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 38.03.01 "Экономика" (уровень бакалавриата). - Москва: ИНФРА-М, 2015. - 164 с.

2. Лисинь Я., Цайхун Ч., Комендровская Ю. Г., Борисова Е. М., Лисинь Я.. Разговорный китайский. Практикум по устной речи: учебное пособие. - Москва: ИНФРА-М, 2016. - 115 с.

3. Кондрашевский А. Ф., Румянцева М. В., Фролова М. Г., Кондрашевский А. Ф.. Практический курс китайского языка. Т. 1: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки и специальностям "Международные отношения" и "Регионоведение". - Москва: Восточная книга, 2012. - 768 с.

4. Кондрашевский А. Ф.. Практический курс китайского языка. Пособие по иероглифике. Ч. 1. Теория: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки и специальностям "Международные отношения" и "Регионоведение". - Москва: Восточная книга, 2011. - 139 с.

Дополнительная литература:

1. Богачихин М. М.. Перевод с китайского - это так просто!: учебное пособие. - Москва: Саппорт СТ, 2007. - 127 с.

2. Вэйчжи Х., Стец А. О.. Практический курс делового китайского языка: [учебное пособие]. - Пекин; Санкт-Петербург: Sinolingua: Каро, 2006. - 350 с.

3. Благая А. В., Цзюньсян Ч.. Учебник китайского языка. Начальный курс: учебник. - Москва: Цитадель-трейд, 2008. - 544 с.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Libre Office. Лицензия GNU LGPL. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/зачету с оценкой

Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету

4 семестр

Задание №1.

Напишите эссе на одну из тем по выбору (250 знаков за 1 акад. Час):

1. «Роль рекламы в современном обществе»
2. «Деловой этикет»
3. «Что такое реклама и зачем она нужна? »
4. «Особенности делового этикета в Китае»
5. «Нужна ли мне реклама? »
6. «Особенности делового этикета в России»
7. «Как вы относитесь к рекламе на ТВ?»
8. «Виды рекламы в современном обществе»
9. «Реклама любого продукта»
10. «Возможные последствия несоблюдения делового этикета»

Задание №2.

Устное монологическое сообщение по одной из тем.

1. Реклама
2. Деловые контакты

Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету

5 семестр

Задание №1.

Напишите эссе на одну из тем по выбору (250 знаков за 1 акад. Час):

1. «Резервирование товара»
2. «Мое любимое праздничное блюдо.»
3. «Возврат товара»
4. «Национальная кухня Китая»
5. «Если товар потерялся»
6. «Национальные напитки Китая»
7. «Национальная кухня России»
8. «Национальные напитки России»

9. «Онлайн заказы»

10. «Мой любимый ресторан»

Задание №2.

Устное монологическое сообщение по одной из тем.

1. Оформление и выполнение заказа
2. Ресторан, еда, напитки

Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету с оценкой

6 семестр

Задание №1.

Напишите эссе на одну из тем по выбору (250 знаков за 1 акад. Час):

1. «Поставки товаров»
2. «Заключение договора»
3. «Транспортные средства в Китае»
4. «Условия договора»
5. «Виды доставки»
6. «Условия отмены договоров»
7. «Форс мажор при доставке товаров»
8. «Транспортные средства в России»
9. «Виды договоров»
10. «Условия доставки»

Задание №2.

Устное монологическое сообщение по одной из тем.

1. Поставки, транспорт
2. Соглашения, договоры

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/зачету с оценкой**Примерные практические задания к зачету 4 семестр**

Задание 1 Напишите эссе на одну из тем по выбору (250 знаков за 1 акад. час):

1. «Роль рекламы в современном обществе»
2. «Деловой этикет»
3. «Что такое реклама и зачем она нужна? »
4. «Особенности делового этикета в Китае»
5. «Нужна ли мне реклама? »
6. «Особенности делового этикета в России»
7. «Как вы относитесь к рекламе на ТВ?»
8. «Виды рекламы в современном обществе»
9. «Реклама любого продукта»
10. «Возможные последствия несоблюдения делового этикета»

Алгоритм написания письменного сообщения (эссе)

1. Внимательно прочитайте заданную тему/ проблему, представьте, о чем вы будете говорить, и составьте план своего высказывания.
2. Прочитайте текст (тексты) на нужную тему.
3. Выделите из текста (текстов) материалов – слова, словосочетания, предложения, нужные для вашего высказывания; соотнесите его с пунктами плана.
4. Вспомните, какой ещё языковой материал вы сможете использовать в своем высказывании, и пропишите его.
5. Письменное сообщение пишется в формальном (деловом) стиле. В нем необходимо выразить свою точку зрения на заданную тему, а так же привести противоположные вашей точки зрения других людей и объяснить, почему вы с ними не согласны. Ваше мнение должно быть четко сформулировано и подкреплено примерами или доказательствами.
6. Необходимо использование вводных слов и конструкций типа 我觉得, 我认为 слов - связок (当然, 一定).
7. Письменное сообщение имеет строгую структуру, состоит из:

Вступление

Во вступлении необходимо четко сформулировать тему-проблему, указав, что существуют две противоположные точки зрения на (有的人认为。。。, 有的人认为) и высказать свое мнение, не используя слишком много личных конструкций .**Основная часть**

1 абзац. Привести 2-3 аргумента, подтверждающих вашу точку зрения, подкрепляя их примерами или доказательствами.

2 абзац. Привести противоположные точки зрения (1-2), и объяснить, почему вы с ними НЕ согласны.

Пример: 有的人认为, 但是我不同意, 因为。。。

Ваши контраргументы мнению других людей не должны повторять 2ой абзац.

Заключение

Необходимо сделать вывод, обратившись к заданной в 1-м параграфе теме, что существуют 2 точки зрения на проблему, а также подтвердить собственную точку зрения.

Например: 有的人认为。。。, 有的人认为。我的想法是。。。

Задание 2 Подготовьте устное монологическое сообщение по одной из тем:

1. Реклама

2. Деловые контакты

Сообщение обязательно должно содержать введение, основную часть и заключение. Например

楼上新买了一架钢琴, 我们家便多了一些不安静, 尤其在休息的时候, 再好听的钢琴声也只能是噪音。太太的精神一直不太好, 现在睡觉时间更少了。两个月后, 看着太太黄黄的脸, 我决定到楼上说说这件事。那天晚上, 刚看完足球比赛, 我就按响了楼上邻居的门铃。我知道楼上的男主人很喜欢足球, 就是来聊聊足球。男主人很兴奋, 和我讲了一大串足球明星。我说: “看足球只是我的第三爱好, 听钢琴才是我的第二爱好。”接下来, 话题就转到钢琴上来了。原来, 是他的妻子和女儿喜欢弹钢琴。我说了几首钢琴名曲, 最后特别强调: “只要听到钢琴的声音, 电视里再好看的足球比赛, 我也不会看。第三爱好必须让位给第二爱好。”男主人问: “那你的第一爱好是什么?”我笑着说: “真不好意思, 我的第一爱好是睡觉, 所以当 我享受第一爱好时, 第二爱好就,,,,” “不必说了, 不必说了。”男主人连忙说, “以后, 我让她们弹琴时一定要关窗户, 休息时间不要弹琴。”

Примерные практические задания к зачету 5 семестр

Задание 1 Напишите эссе на одну из тем по выбору (250 знаков за 1 акад. час):

1. «Резервирование товара»

2. «Мое любимое праздничное блюдо.»

3. «Возврат товара»

4. «Национальная кухня Китая»

5. «Если товар потерялся»

6. «Национальные напитки Китая»

7. «Национальная кухня России»

8. «Национальные напитки России»

9. «Онлайн заказы»

10. «Мой любимый ресторан»

Алгоритм написания письменного сообщения (эссе)

1. Внимательно прочитайте заданную тему/ проблему, представьте, о чем вы будете говорить, и составьте план своего высказывания.

2. Прочитайте текст (тексты) на нужную тему.
3. Выделите из текста (текстов) материалов – слова, словосочетания, предложения, нужные для вашего высказывания; соотнесите его с пунктами плана.
4. Вспомните, какой ещё языковой материал вы сможете использовать в своем высказывании, и пропишите его.
5. Письменное сообщение пишется в формальном (деловом) стиле. В нем необходимо выразить свою точку зрения на заданную тему, а так же привести противоположные вашей точки зрения других людей и объяснить, почему вы с ними не согласны. Ваше мнение должно быть четко сформулировано и подкреплено примерами или доказательствами.
6. Необходимо использование вводных слов и конструкций типа **我觉得, 我认为** слов - связок (当然, 一定).
7. Письменное сообщение имеет строгую структуру, состоит из:

Вступление

Во вступлении необходимо четко сформулировать тему-проблему, указав, что существуют две противоположные точки зрения на (有的人认为。。。, 有的人认为) и высказать свое мнение, не используя слишком много личных конструкций. **Основная часть**

1 абзац. Привести 2-3 аргумента, подтверждающих вашу точку зрения, подкрепляя их примерами или доказательствами.

2 абзац. Привести противоположные точки зрения (1-2), и объяснить, почему вы с ними НЕ согласны.
Пример: 有的人认为, 但是我不同意, 因为。。。

Ваши контраргументы мнению других людей не должны повторять 2ой абзац.

Заключение

Необходимо сделать вывод, обратившись к заданной в 1-м параграфе теме, что существуют 2 точки зрения на проблему, а также подтвердить собственную точку зрения.

Например: 有的人认为。。。, 有的人认为。我的想法是。。。

Задание 2 Подготовьте устное монологическое сообщение по одной из тем:

1. Оформление и выполнение заказа
2. Ресторан, еда, напитки

Сообщение обязательно должно содержать введение, основную часть и заключение. Например

楼上新买了一架钢琴, 我们家便多了一些不安静, 尤其在休息的时候, 再好听的钢琴声也只能是噪音。太太的精神一直不太好, 现在睡觉时间更少了。两个月后, 看着太太黄黄的脸, 我决定到楼上说说这件事。那天晚上, 刚看完足球比赛, 我就按响了楼上邻居的门铃。我知道楼上的男主人很喜欢足球, 就是来聊聊足球。男主人很兴奋, 和我讲了一大串足球明星。我说: “看足球只是我的第三爱好, 听钢琴才是我的第二爱好。”接下来, 话题就转到钢琴上来了。原来, 是他的妻子和女儿喜欢弹钢琴。我说了几首钢琴名曲, 最后特别强调: “只要听到钢琴的声音, 电视里再好看的足球比赛, 我也不会看。第三爱好必须让位给第二爱好。”男主人问: “那你的第一爱好是什么?”我笑着说: “真不好意思, 我的第一爱好是睡觉, 所以当 我享受第一爱好时, 第二爱好就,,,,” “不必说了, 不必说了。”男主人连忙说, “以后, 我让她们弹琴时一定关窗户, 休息时间不要弹琴。”

Примерные практические задания к зачету с оценкой 6 семестр

Задание 1 Напишите эссе на одну из тем по выбору (250 знаков за 1 акад. час):

1. «Поставки товаров»
2. «Заключение договора»
3. «Транспортные средства в Китае»
4. «Условия договора»
5. «Виды доставки»
6. «Условия отмены договоров»
7. «Форс мажор при доставке товаров»
8. «Транспортные средства в России»
9. «Виды договоров»
10. «Условия доставки»

Алгоритм написания письменного сообщения (эссе)

1. Внимательно прочитайте заданную тему/ проблему, представьте, о чем вы будете говорить, и составьте план своего высказывания.
2. Прочитайте текст (тексты) на нужную тему.
3. Выделите из текста (текстов) материалов – слова, словосочетания, предложения, нужные для вашего высказывания; соотнесите его с пунктами плана.
4. Вспомните, какой ещё языковой материал вы сможете использовать в своем высказывании, и пропишите его.
5. Письменное сообщение пишется в формальном (деловом) стиле. В нем необходимо выразить свою точку зрения на заданную тему, а так же привести противоположные вашей точки зрения других людей и объяснить, почему вы с ними не согласны. Ваше мнение должно быть четко сформулировано и подкреплено примерами или доказательствами.
6. Необходимо использование вводных слов и конструкций типа 我觉得, 我认为 слов - связок (当然, 一定).
7. Письменное сообщение имеет строгую структуру, состоит из:

Вступление

Во вступлении необходимо четко сформулировать тему-проблему, указав, что существуют две противоположные точки зрения на (有的人认为。。。, 有的人认为) и высказать свое мнение, не используя слишком много личных конструкций .**Основная часть**

1 абзац. Привести 2-3 аргумента, подтверждающих вашу точку зрения, подкрепляя их примерами или доказательствами.

2 абзац. Привести противоположные точки зрения (1-2), и объяснить, почему вы с ними НЕ согласны.

Пример: 有的人认为, 但是我不同意, 因为。。。

Ваши контраргументы мнению других людей не должны повторять 2ой абзац.

Заключение

Необходимо сделать вывод, обратившись к заданной в 1-м параграфе теме, что существуют 2 точки зрения на проблему, а также подтвердить собственную точку зрения.

Например: 有的人认为。。。, 有的人认为。我的想法是。。。

Задание 2 Подготовьте устное монологическое сообщение по одной из тем:

1. Поставки, транспорт

2. Соглашения, договоры

Сообщение обязательно должно содержать введение, основную часть и заключение. Например

楼上新买了一架钢琴, 我们家便多了一些不安静, 尤其在休息的时候, 再好听的钢琴声也只能是噪音。太太的精神一直不太好, 现在睡觉时间更少了。两个月后, 看着太太黄黄的脸, 我决定到楼上说说这件事。那天晚上, 刚看完足球比赛, 我就按响了楼上邻居的门铃。我知道楼上的男主人很喜欢足球, 就是来聊聊足球。男主人很兴奋, 和我讲了一大串足球明星。我说: “看足球只是我的第三爱好, 听钢琴才是我的第二爱好。”接下来, 话题就转到钢琴上来了。原来, 是他的妻子和女儿喜欢弹钢琴。我说了几首钢琴名曲, 最后特别强调: “只要听到钢琴的声音, 电视里再好看的足球比赛, 我也不会看。第三爱好必须让位给第二爱好。”男主人问: “那你的第一爱好是什么?”我笑着说: “真不好意思, 我的第一爱好是睡觉, 所以当 我享受第一爱好时, 第二爱好就,,,,” “不必说了, 不必说了。”男主人连忙说, “以后, 我让她们弹琴时一定关窗户, 休息时间不要弹琴。”

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

10.12.2019 г.

протокол № 5

Зав. кафедрой Соколова О.Л.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель

Карх Д.А.

(подпись)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Иностранный язык делового общения (второй) (немецкий)
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Ст. преподаватель,
Зуева Екатерина Петровна

Доцент, к.ф.н.
Стихина Ирина Александровна

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	9
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	9
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017г. №514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Приобретение базового уровня владения вторым иностранным языком делового общения и овладение необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной и научной деятельности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов				З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)		Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 4					
Зачет	72	32	32	40	2
Семестр 5					
Зачет	72	20	20	52	2
Семестр 6					
Зачет с оценкой	72	32	32	40	2
	216	84	84	132	6

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1.УК-4 Знает литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации. Умеет выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации. Имеет практический опыт составления текстов на государственном и родном языках, опыт перевода текстов с иностранного языка на родной, опыт говорения на государственном и иностранном языках.

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа .(по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 4		180					
Тема 1.	Достопримечательности страны изучаемого языка (Германия)	36			16	20	
Тема 2.	Обычаи и традиции страны изучаемого языка (Германии)	36			16	20	
Тема 3.	Города Германии	36			10	26	
Тема 4.	Как пройти по городу, добраться до места назначения	36			10	26	
Тема 5.	Политическая система Германии	36			16	20	
Семестр 6		36					
Тема 6.	Экономика Германии	36			16	20	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Достопримечательности страны изучаемого языка (Германия)	Самостоятельная работа № 1 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
	Самостоятельная работа № 2 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
Обычаи и традиции страны изучаемого языка (Германии)	Контрольная работа № 1 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
Города Германии	Самостоятельная работа № 3 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
	Самостоятельная работа № 4 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
Как пройти по городу, добраться до места назначения	Контрольная работа № 2 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100

Политическая система Германии	Самостоятельная работа № 5 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
	Самостоятельная работа № 6 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
Экономика Германии	Контрольная работа № 3 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
4 семестр (За)	Билеты для зачета (Приложение 5)	Каждый билет содержит следующие задания: 1. Чтение и письменный перевод оригинального текста (объемом 1000-1200 п.зн. за 1 академ. час с использованием словаря) 2. Устное сообщение и собеседование по	100
5 семестр (За)	Билеты для зачета (Приложение 5)	Каждый билет содержит следующие задания: 1. Чтение и письменный перевод оригинального текста (объемом 1000-1200 п.зн. за 1 академ. час с использованием словаря) 2. Устное сообщение и собеседование по	100
6 семестр (ЗаО)	Билеты для зачета с оценкой (Приложение 5)	Каждый билет содержит следующие задания: 1. Чтение и письменный перевод оригинального текста (объемом 1000-1200 п.зн. за 1 академ. час с использованием словаря) 2. Устное сообщение и собеседование по	100

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 1. Достопримечательности страны изучаемого языка (Германия)

Тексты для изучающего, ознакомительного, поискового и просмотрового чтения включают историю Германии, ее достопримечательности.

Грамматический материал. Страдательный залог (все группы времён).

Устная практика. Достопримечательности Германии.

Аудирование. Интересные места

Письменная практика. Написание отчёта о событии по плану.

Тема 2. Обычаи и традиции страны изучаемого языка (Германии)

Тексты для изучающего, ознакомительного, поискового и просмотрового чтения включают историю Германии, ее обычаи, традиции.

Грамматический материал. Страдательный залог (все группы времён). Группа совершенно-продолженных времён.

Устная практика. Обычаи и традиции Германии.

Аудирование. Немецкие традиции

Письменная практика. Написание отчёта о событии по плану.

Тема 3. Города Германии

Тексты для изучающего, ознакомительного, поискового и просмотрового чтения о городах Германии. Тексты дают подробную информацию об основных промышленных городах, количестве населения, интересных местах.

Грамматический материал. Согласование времён.

Устная практика. Командировка (регистрация в аэропорту).

Аудирование. Информация турагентства.

Письменная практика. Написание отчёта о событии по плану.

Тема 4. Как пройти по городу, добраться до места назначения

Тексты для изучающего, ознакомительного, поискового и просмотрового чтения об ориентации в городах Германии, ее транспорте. Тексты дают подробную информацию как пройти и проехать по городу.

Грамматический материал. Согласование времён.

Устная практика. Командировка (покупка билета).

Аудирование. Информация турагентства.

Письменная практика. Написание отчёта о событии по плану.

Тема 5. Политическая система Германии

Тексты для изучающего, ознакомительного, поискового и просмотрового чтения углубляют знания студентов о политической системе Германии. Тексты дают подробную информацию о политической системе страны.

Грамматический материал. Способы передачи чужого высказывания.

Устная практика. Командировка (гостиница).

Аудирование. Политическая информация.

Письменная практика. Написание отчёта о событии по плану.

Тема 6. Экономика Германии

Тексты для изучающего, ознакомительного, поискового и просмотрового чтения об экономике Германии. Тексты дают подробную информацию об основных промышленных центрах, занятости населения, экспорте, импорте, уровне жизни населения.

Грамматический материал. Способы передачи чужого высказывания.

Устная практика. Командировка (таможня).

Аудирование. Экономическая информация.

Письменная практика. Написание отчёта о событии по плану.

<p>Тема 1. Достопримечательности страны изучаемого языка (Германия)</p> <p>1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям.</p> <p>2. Написание эссе "Любимая достопримечательность Германии"(250 слов), используя соответствующую лексику.</p>
<p>Тема 2. Обычаи и традиции страны изучаемого языка (Германии)</p> <p>1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям.</p> <p>2. Написание эссе "Интересная традиция Германии"(250 слов), используя соответствующую лексику.</p>
<p>Тема 3. Города Германии</p> <p>1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям.</p> <p>2. Написание эссе "Моя последняя командировка"(250 слов), используя соответствующую лексику.</p>
<p>Тема 4. Как пройти по городу, добраться до места назначения</p> <p>1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям.</p> <p>2. Написание эссе "Особенности транспортной системы Германии"(250 слов), используя соответствующую лексику.</p>
<p>Тема 5. Политическая система Германии</p> <p>1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям.</p> <p>2. Написание эссе "Гостиницы Берлина"(250 слов), используя соответствующую лексику.</p>
<p>Тема 6. Экономика Германии</p> <p>1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям.</p> <p>2. Написание эссе "Немецкая таможня"(250 слов), используя соответствующую лексику.</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Курсовые работы не предусмотрены

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Учебным планом не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Учебным планом не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Васильева М. М., Васильева М. А.. Практическая грамматика немецкого языка: учебное пособие для студентов неязыковых вузов. - Москва: Альфа-М: ИНФРА-М, 2015. - 252 с.
2. Зуева Е. П., Комова А. М., Монахова Г. Н., Осипова В. А.. Немецкий язык в сфере услуг и ресторанной деятельности (для лиц, изучающих немецкий язык как второй иностранный): учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2015. - 204 с.
3. Соколов С.В.. Учимся устному переводу. Немецкий язык (Часть 1) [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Прометей, 2011. - 244 с. – Режим доступа: <https://new.znaniy.com/catalog/product/558015>
4. Васильева М. М., Васильева М. А.. Немецкий язык: туризм и гостиничное дело [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки 43.03.02 «Туризм», 43.03.03 "Гостиничное дело" (квалификация (степень) "бакалавр"). - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 302 с. – Режим доступа: <http://znaniy.com/go.php?id=958948znaniy.com>

Дополнительная литература:

1. Олянич А. В., Иванова Т. Е., Рубцова М. И., Некрасова Т. Н., Левченко И. А.. Die Energie: учебное пособие для студентов электротехнического факультета. - Волгоград: ВГАУ, 2015. - 68 с.
2. Лысикова И. В., Бойкова И. Б.. От звука к речи: Учебное пособие по практической фонетике немецкого языка для студентов первого курса. - Москва: МПГУ, 2014. - 124 с.
3. Дрейзина Н. Л.. Управление глаголов в немецком языке [Электронный ресурс]: практикум для студентов всех направлений подготовки. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2016. - 57 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/uml/16/m2969.pdf>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Libre Office. Лицензия GNU LGPL. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/зачету с оценкой

4 семестр (зачет)

Тема 1. Достопримечательности страны изучаемого языка (Германия)

Тема 2. Обычаи и традиции страны изучаемого языка (Германии)

1. Was ist das Warenzeichen von Berlin?
2. Welcher See gilt als eine der schönsten Sehenswürdigkeiten und als angenehmster Erholungsort in Deutschland?
3. Welche Museen befinden sich auf der Museumsinsel Berlins?
4. Wo befindet sich das Restaurant „der siebte Himmel“?
5. In welchem Museum befindet sich das weltberühmte Gemälde von Raffael „Sixtinische Madonna“?
6. Pflegen die Deutschen mit deutschen Sitten und Bräuchen altbewährte Traditionen?
7. Womit begrüßt man traditionell das neue Jahr?
8. In welchem Kreis feiert man gewöhnlich Weihnachten?
9. Steht das bemalte Ei im Mittelpunkt von Ostern?
10. Wie heißt das Fest, das jeden Oktober gefeiert wird?

5 семестр (зачет)

Тема 3. Города Германии

Тема 4. Как пройти по городу, добраться до места назначения

1. In welcher deutschen Stadt lebten und schufen ihre Werke die großen deutschen Dichter Schiller und Goethe?
2. In welcher Stadt befindet sich die deutsche Gemäldegalerie mit der weltberühmten „Sixtinischen Madonna“?
3. Durch welchen Dom ist die Stadt Köln bekannt?
4. In welcher Stadt befindet sich die Deutsche Staatsoper?
5. Welche Messen finden in Leipzig zwei Mal im Jahre statt?
6. Wie beginnen Sie das Gespräch, wenn Sie nach dem Weg fragen möchten?
7. Wie erklären Sie den Weg zum Bahnhof von Ihrer Uni?
8. Erklären Sie Ihren Weg vom Haus zur Uni.
9. Beschreiben Sie einem Touristen ein paar Sehenswürdigkeiten der Stadt Jekaterinburg (Was ist das? Wo ist das?), die man gerne besichtigt.
10. Wo kann man im Zentrum von Jekaterinburg spazieren gehen, was kann man besichtigen?

6 семестр (зачет с оценкой)

Тема 5. Политическая система Германии

Тема 6. Экономика Германии

1. Was für ein Staat ist Deutschland?

2. Ist der Bundespräsident der Regierungschef?
3. Kann eine Partei allein regieren?
4. Welche Aufgaben haben der Bundeskanzler und der Bundespräsident?
5. Auf welchen Gebieten sind die Bundesländer selbständig?
6. Zu welchen Ländern gehört Deutschland?
7. Wie entwickelte sich das Wirtschaftssystem der Bundesrepublik Deutschland?
8. Welche Rolle spielt der Wettbewerb in der Wirtschaft?
9. Welche Industriezweige gehören zu den führenden in der deutschen Wirtschaft?
10. Welche Bedeutung hat die deutsche Landwirtschaft?

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/зачету с оценкой**Примерные практические задания к зачету****4 семестр**

1. Чтение и письменный перевод оригинального текста (объемом 1000-1200 п.зн. за 1 академ. час с использованием словаря)

Пример текста

Zu den 10 beliebtesten Sehenswürdigkeiten in Deutschland gehört der *Kölner Dom* (im Land Nordrhein-Westfalen). Und da ist er doch noch auf den vorderen Rängen mit dabei: das Lieblingsmonument der Deutschen selbst, der Kölner Dom mit 157 Metern Höhe, 10.000 Quadratmetern Fensterfläche und Raum für 4.000 Menschen.

Kaum ein anderes Bauwerk im Land hat so viel deutsche Geschichte miterlebt wie der gigantische Kirchenbau. 14 Bomben trafen den Dom während des Zweiten Weltkriegs – keine schaffte es, ihn völlig zu zerstören. Baustellen gibt es allerdings immer noch an jeder Ecke. Die gehören eben einfach dazu. In Köln wird sogar gemunkelt: Wenn der Dom mal fertig ist, dann geht die Welt bald unter.

Schloss Heidelberg und Altstadt (Baden-Württemberg). Ebenfalls seit Jahren unter den meistbesuchten Sehenswürdigkeiten Deutschlands ist die märchenhafte Ruine des Heidelberger Schlosses mit ihrem herrlichen Schlosspark. Nach oben gelangen Sie entweder per kurzen Fußmarsch, mit dem Auto oder mit der Bahn. Von hier aus bietet sich Ihnen dann ein grandioser Ausblick über den Neckar und die Heidelberger Altstadt.

Eine andere, sehr schöne Perspektive auf das Schloss und die Altstadt bietet der Heiligenberg auf der gegenüberliegenden Seite. Wählen Sie für den Aufstieg den 2 km langen Philosophenweg, einen der beliebtesten Spazierwege Deutschlands. Dieser führt Sie an wunderschönen Gärten und verwunschenen Mäuerchen entlang und gibt immer wieder herrliche Aussichten auf die Altstadt, den Neckar und die Rheinebene frei.

2. Устное сообщение и собеседование по одной из тем

Тема 1. Достопримечательности страны изучаемого языка

Тема 2. Обычаи и традиции страны изучаемого языка

Примерные практические задания к зачету**5 семестр**

1. Чтение и письменный перевод оригинального текста (объемом 1000-1200 п.зн. за 1 академ. час с использованием словаря)

Пример текста

Berlin ist die Hauptstadt des wiedervereinigten Deutschland. Hier leben rund 3,5 Millionen Einwohner. Die Spreemetropole (so wird diese Großstadt oft genannt, weil sie an der Spree liegt) ist bald 760 Jahre alt. Berlin erfreut die Besucher durch zahlreiche historische Bauten und moderne Bauensembles.

Möchten Sie das historische Zentrum der Stadt kennenlernen? Da kommen Sie zur Straße Unter den Linden! Diese Straße hat mehrere Epochen überlebt. Sie blühte auf, und sie ging nieder. Und blühte dann wieder auf. Steht die Straße wirklich unter den Linden? Aber ja! In dieser Straße können Sie die schönen Barockbauten aus dem 18. und dem 19. Jahrhundert bewundern. Dazu gehören das Museum für Deutsche Geschichte, die Staatsoper, die Humboldt-Universität und die Neue Wache, heute «Zentrale Gedenkstätte der Bundesrepublik Deutschland für die Opfer des Krieges und der Gewaltherrschaft».

In der Nähe liegt der Alexanderplatz. So wurde er nach dem russischen Zaren Alexander I. benannt, der die Stadt Anfang des 19. Jahrhunderts besucht hatte. In den sechziger Jahren des 20. Jahrhunderts wurde der Platz neu gestaltet. Hier stehen das 39 Stockwerk hohe „Forum-Hotel“ (das frühere Interhotel „Stadt Berlin“), die Weltzeituhr, die die Zeit in verschiedenen Großstädten der Welt zeigt, und ein Stück weiter das höchste Bauwerk in Berlin, der Fernsehturm. Hier im Stadtzentrum sehen Sie auch historische Bauten wie das Rote Rathaus und die Marienkirche. (Das alte Rathaus bekam diesen Namen nach der Farbe seiner Fassade.) Vor dem Rathaus befindet sich der Neptunbrunnen, eine schöne Skulpturenkomposition mit Wasserspielen.

2. Устное сообщение и собеседование по одной из тем

Тема 3. Города Германии

Тема 4. Как пройти по городу, добраться до места назначения

Примерные практические задания к зачету с оценкой

6 семестр

1. Чтение и письменный перевод оригинального текста (объемом 1000-1200 п.зн. за 1 академ. час с использованием словаря)

Пример текста

Das Wirtschaftssystem der BRD

Die Bundesrepublik Deutschland gehört zu den großen Industrieländern, sie steht in der Welt an der vierten Stelle. Im Welthandel nimmt sie sogar den zweiten Platz ein. Das Wirtschaftssystem im Land hat sich seit dem zweiten Weltkrieg zu einer sozialen marktwirtschaftlichen Ordnung mit globaler Steuerung des Wirtschaftsablaufs entwickelt. Es verbindet die freie Initiative des Einzelnen mit den Prinzipien des sozialen Fortschritts. Unter der Losung „So wenig Staat wie möglich, so viel Staat wie nötig“ hat der Staat in erster Linie eine Ordnungsaufgabe.

Die Voraussetzung für das Funktionieren des Marktmechanismus ist der Wettbewerb. Ohne Konkurrenz kann es keine Marktwirtschaft geben. Die Triebkraft des Marktes ist das Streben nach Gewinn. Deshalb muss er überall dort versagen, wo keine Gewinne erzielt werden sollen oder können. Aus diesem Grund waren einige Bereiche der deutschen Wirtschaft nie ganz dem marktwirtschaftlichen System unterworfen, z. B., die Landwirtschaft, Teile des Verkehrswesens, und der Steinkohlenbergbau. Die Deutsche Bundesbahn und die Deutsche Bundespost sind inzwischen zu AG geworden und somit privatisiert.

Die wichtigsten Industriezweige der BRD sind Steinkohlenbergbau, Metallurgie, Maschinenbau, - Fahrzeugbau (Automobilindustrie), Schiffbau, Luft- und Raumfahrtindustrie, feinmechanische, chemische, elektrotechnische, optische Industrie, Verbrauchsgüterindustrie, Nahrungs- und Genussmittelindustrie.

Die Zahl der Industriebetriebe nimmt seit einigen Jahren ab. Im vereinigten Deutschland beträgt die Zahl der Betriebe etwa 52 000. Über die Hälfte dieser Betriebe sind Kleinbetriebe mit weniger als 50 Beschäftigten; 43 % mit 50 bis 500 Beschäftigten können als Mittelbetriebe bezeichnet werden; und nur etwa 5 % aller Betriebe sind Großbetriebe mit mehr als 500 Beschäftigten.

2. Устное сообщение и собеседование по теме

Тема 5. Политическая система Германии

Тема 6. Экономика Германии

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

10.12.2019 г.

протокол № 5

Зав. кафедрой Соколова О.Л.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель




Карх Д.А.
(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Иностранный язык делового общения (второй) (французский)
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Доцент, к.ф.н.
Соколова Ольга Леонидовна

Доцент, к.п.н.
Скопова Людмила Валентиновна

Доцент, к.ф.н.
Иванова Светлана Анатольевна

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	9
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	9
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017г. №514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Приобретение базового уровня владения вторым иностранным языком делового общения и овладение необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной и научной деятельности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов				З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)		Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 4					
Зачет	72	32	32	40	2
Семестр 5					
Зачет	72	20	20	52	2
Семестр 6					
Зачет с оценкой	72	32	32	40	2
	216	84	84	132	6

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1.УК-4 Знает литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации. Умеет выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации. Имеет практический опыт составления текстов на государственном и родном языках, опыт перевода текстов с иностранного языка на родной, опыт говорения на государственном и иностранном языках.

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа .(по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 4		216					
Тема 1.	Достопримечательности страны изучаемого языка (Франция)	36			16	20	
Тема 2.	Обычаи и традиции страны изучаемого языка (Франции)	36			16	20	
Тема 3.	Города Франции	36			10	26	
Тема 4.	Как пройти по городу, добраться до места назначения	36			10	26	
Тема 5.	Политическая система Франции	36			16	20	
Тема 6.	Экономика Франции	36			16	20	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Достопримечательности страны изучаемого языка (Франция)	Самостоятельная работа № 1 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
	Самостоятельная работа № 2 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
Обычаи и традиции страны изучаемого языка (Франция)	Контрольная работа № 1 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
Города Франция	Самостоятельная работа № 3 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
	Самостоятельная работа № 4 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
Как пройти по городу, добраться до места назначения	Контрольная работа № 2 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100

Политическая система Франции	Самостоятельная работа № 5 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
	Самостоятельная работа № 6 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
Экономика Франции	Контрольная работа № 3 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
4 семестр (За)	Билеты для зачета (Приложение 5)	Каждый билет содержит следующие задания: 1. Чтение и письменный перевод оригинального текста (объемом 1000-1200 п.зн. за 1 академ. час с использованием словаря) 2. Устное сообщение и собеседование по	100
5 семестр (За)	Билеты для зачета (Приложение 5)	Каждый билет содержит следующие задания: 1. Чтение и письменный перевод оригинального текста (объемом 1000-1200 п.зн. за 1 академ. час с использованием словаря) 2. Устное сообщение и собеседование по	100
6 семестр (ЗаО)	Билеты для зачета с оценкой (Приложение 5)	Каждый билет содержит следующие задания: 1. Чтение и письменный перевод оригинального текста (объемом 1000-1200 п.зн. за 1 академ. час с использованием словаря) 2. Устное сообщение и собеседование по	100

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 1. Достопримечательности страны изучаемого языка (Франция)

Тексты для изучающего, ознакомительного, поискового и просмотрового чтения включают историю Франции, ее достопримечательности.

Грамматический материал. Страдательный залог (все группы времён).

Устная практика. Достопримечательности Франции.

Аудирование. Интересные места

Письменная практика. Письменная практика. Написание отчёта о событии по плану.

Тема 2. Обычаи и традиции страны изучаемого языка (Франции)

Тексты для изучающего, ознакомительного, поискового и просмотрового чтения включают историю Франции, ее обычаи, традиции.

Грамматический материал. Страдательный залог (все группы времён). Группа совершенно-продолженных времён.

Устная практика. Обычаи и традиции Франции.

Аудирование. Французские традиции

Письменная практика. Письменная практика. Написание отчёта о событии по плану.

Тема 3. Города Франции

Тексты для изучающего, ознакомительного, поискового и просмотрового чтения о городах Франции. Тексты дают подробную информацию об основных промышленных городах, количестве населения, интересных местах.

Грамматический материал. Согласование времён.

Устная практика. Командировка (регистрация в аэропорту).

Аудирование. Информация турагентства.

Письменная практика. Написание отчёта о событии по плану.

Тема 4. Как пройти по городу, добраться до места назначения

Тексты для изучающего, ознакомительного, поискового и просмотрового чтения об ориентации в городах Франции, ее транспорте. Тексты дают подробную информацию как пройти и проехать по городу.

Грамматический материал. Согласование времён.

Устная практика. Командировка (покупка билета).

Аудирование. Информация турагентства.

Письменная практика. Написание отчёта о событии по плану.

Тема 5. Политическая система Франции

Тексты для изучающего, ознакомительного, поискового и просмотрового чтения углубляют знания студентов о политической системе Франции. Тексты дают подробную информацию о политической системе страны.

Грамматический материал. Способы передачи чужого высказывания.

Устная практика. Командировка (гостиница).

Аудирование. Политическая информация.

Письменная практика. Написание отчёта о событии по плану.

Тема 6. Экономика Франции

Тексты для изучающего, ознакомительного, поискового и просмотрового чтения об экономике Франции. Тексты дают подробную информацию об основных промышленных центрах, занятости населения, экспорте, импорте, уровне жизни населения.

Грамматический материал. Способы передачи чужого высказывания.

Устная практика. Командировка (таможня).

Аудирование. Экономическая информация.

Письменная практика. Написание отчёта о событии по плану.

<p>Тема 1. Достопримечательности страны изучаемого языка (Франция)</p> <p>1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям.</p> <p>2. Написание эссе "Любимая достопримечательность Франции"(250 слов), используя соответствующую лексику.</p>
<p>Тема 2. Обычаи и традиции страны изучаемого языка (Франции)</p> <p>1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям.</p> <p>2. Написание эссе "Интересная традиция Франции"(250 слов), используя соответствующую лексику.</p>
<p>Тема 3. Города Франции</p> <p>1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям.</p> <p>2. Написание эссе "Моя последняя командировка"(250 слов), используя соответствующую лексику.</p>
<p>Тема 4. Как пройти по городу, добраться до места назначения</p> <p>1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям.</p> <p>2. Написание эссе "Особенности транспортной системы Франции"(250 слов), используя соответствующую лексику.</p>
<p>Тема 5. Политическая система Франции</p> <p>1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям.</p> <p>2. Написание эссе "Гостиницы Парижа"(250 слов), используя соответствующую лексику.</p>
<p>Тема 6. Экономика Франции</p> <p>1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям.</p> <p>2. Написание эссе "Французская таможня"(250 слов), используя соответствующую лексику.</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены

7.4. Электронное портфолио обучающегося

Материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

Учебным планом не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Алиева Т. И., Беликова Г. В., Беляева Е., Краилина Н. А., Кулагина О. А.. Exercions- nous !:учебное пособие по грамматике французского языка. - Москва: МПГУ, 2016. - 380 с.
2. Рябова М. В.. Французский язык для начинающих:учебное пособие для обучения французскому языку как второму иностранному. - Москва: РАП, 2012. - 183 с.
3. Тюрина О. В., Дудникова Л. В.. Грамматика французского языка. Теория и практика:учебное пособие для магистрантов. - Ростов-на-Дону: Издательство ЮФУ, 2017. - 132 с.
4. Соколова О. Л., Скопова Л. В., Лобанова Н. Н.. Французский язык для студентов экономических специальностей (начальный этап обучения):учебное пособие. - Екатеринбург: Издательство УрГЭУ, 2017. - 154 с.

Дополнительная литература:

1. Багана Ж., Хапилина Е. В.. Analyse grammatical du mot dans la phrase (Грамматический анализ слов в предложении):учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 45.03.01 "Филология", 45.03.02 "Лингвистика" (квалификация (степень) «бакалавр»). - Москва: ИНФРА-М, 2016. - 103 с.
2. Колмогорова А. В.. Лексикология (французский язык):учебное пособие. - Красноярск: СФУ, 2016. - 98 с.
3. Скоробогатова Т. И., Манаенко Е. А.. Lis en francais (читай по-французски):учебное пособие для самостоятельной работы студентов филологического профиля. - Ростов-на-Дону: Издательство ЮФУ, 2017. - 89 с.
4. Аврамов Г.Г.. Морфология частей речи французского языка : учебное пособие. Ч. 1 [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Рн/Д: ФГАОУ ВПО "Южный федеральный университет", 2016. - 140 с. – Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/product/994760>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Libre Office. Лицензия GNU LGPL. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/зачету с оценкой

4 семестр (зачет)

Тема 1. Достопримечательности страны изучаемого языка (Франция)

Тема 2. Обычаи и традиции страны изучаемого языка (Франция)

1. Paris est la capitale de la France
2. Les curiosités de Paris
3. Notre-Dame de Paris
4. La côte d'Azur
5. Présentez une région ou une ville française que vous voudriez visiter
6. Les fêtes françaises
7. Les fêtes de famille en France
8. La cuisine française comme patrimoine national
9. Les fêtes régionales
10. Les plats traditionnels

5 семестр (зачет)

Тема 3. Города Франции

Тема 4. Как пройти по городу, добраться до места назначения

1. Paris et l'Ile-de-France
2. Lyon, le coeur de Provence
3. Nice, la perle de la Côte d'Azur
4. Bordeaux, la capitale des vins
5. Strasbourg à la frontière de la France et de l'Allemagne
6. Les transports parisiens
7. Pour aller à la gare, s'il vous plait?
8. Paris en taxi
9. Le métro de Paris
10. Indiquer le chemin

6 семестр (зачете с оценкой)

Тема 5. Политическая система Франции

Тема 6. Экономика Франции

1. Parlez du régime politique de la France
2. Le parlement français
3. La division administrative de la France
4. Parlez du président de France actuel
5. Les pouvoirs municipaux en France
6. Les industries françaises

7. L'agriculture en France
8. Le tourisme en France
9. La situation économique en France
10. Les relations économiques entre la France et la Russie

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/зачету с оценкой

Примерные практические задания к зачету

4 семестр

1. Чтение и письменный перевод оригинального текста (объемом 1000-1200 п.зн. за 1 академ. час с использованием словаря)

Пример текста

En décembre 1969 Georges Pompidou, président de la République française à cette époque, disait: "Je voudrais passionnément que Paris possède un centre culturel... qui soit à la fois musée et centre de création, où les arts plastiques voisinent avec la musique, le cinéma, les livres, la recherche audio-visuelle".

Ce vœu s'est concrétisé en janvier 1977, avec l'ouverture, en plein cœur de Paris dans l'un des plus vieux quartiers de la ville (sur le plateau Beaubourg), du Centre national d'art et de culture Georges-Pompidou, immense complexe culturel abritant un musée, une bibliothèque, un

centre de création industrielle et un département musical. Il ressemble à une boîte de verre avec, sur le côté, de gros tubes en verre (ce sont des escaliers) et d'autres tubes plus petits de toutes les couleurs. Est-il laid? Est-il beau? Une chose est sûre: il étonne.

Ce sont deux étrangers, un Italien, Renzo Piano, et un Britannique, Richard Rogers, qui ont inventé Beaubourg. Le jury avait examiné 681 projets, dont 491 étrangers, conçus dans 49 pays. Si finalement le projet italo-britannique emporta la décision, ce fut, ainsi que le révèle le

rapport du jury, parce que "le bâtiment a des formes simples et d'une grande envergure: 50 mètres de hauteur, 150 mètres de longueur, 50 mètres de largeur, 100 000 mètres carrés sur cinq étages; il repose sur des piliers, la surface du sol, sous le centre de l'édifice, est complètement dégagée".

2. Устное сообщение и собеседование по одной из тем

Тема 1. Достопримечательности страны изучаемого языка

Тема 2. Обычаи и традиции страны изучаемого языка

Примерные практические задания к зачету

5 семестр

1. Чтение и письменный перевод оригинального текста (объемом 1000-1200 п.зн. за 1 академ. час с использованием словаря)

Пример текста

Le Vélib' existe depuis 2007. C'est un système libre-service de location de vélo. Vélib' est un mot valise, contraction de vélo et liberté. Il a été mis en place par la Mairie de Paris pour inciter les Parisiens à laisser leurs voitures au garage et à se déplacer plus souvent à vélo.

La première demi-heure d'utilisation est gratuite. Plusieurs formules sont proposées : on peut utiliser le Vélib' occasionnellement (juste pour une journée ou une semaine) ou bien opter pour un abonnement à l'année. Le service est disponible sept jours sur sept, vingt-quatre heures sur vingt-quatre.

Pour louer un Vélib', il faut d'abord s'identifier sur une borne Vélib' et choisir une des propositions qui s'affichent à l'écran. Il est possible de retirer un vélo directement sur le point d'attache si on possède une carte annuelle Vélib' ou un passe NAVIGO, ceci permettant de gagner beaucoup de temps. Pour rendre le vélo, il faut le déposer à une station Vélib' disposant d'un point d'attache. Il y a une station Vélib' tous les 300 mètres environ. Un signal sonore ainsi qu'un signal lumineux vous confirmeront que votre Vélib' a bien été restitué.

Après son lancement, le Vélib' a été critiqué pour le manque d'entretien, l'absence de place dans les stations ou encore parce que les gens le trouvaient trop lourd. Mais les défauts ont peu à peu été améliorés, Paris a été reliée aux communes alentour et tout le monde aujourd'hui plébiscite ce moyen de transport, surtout les jours de grève.

2. Устное сообщение и собеседование по одной из тем

Тема 3. Города Франции

Тема 4. Как пройти по городу, добраться до места назначения

Примерные практические задания к зачету с оценкой

6 семестр

1. Чтение и письменный перевод оригинального текста (объемом 1000-1200 п.зн. за 1 академ. час с использованием словаря)

Пример текста

La France n'est pas un "super-grand" ni par sa superficie, ni par sa population, ni par son PNB (produit national brut). Elle garde cependant une position importante. Elle est une des grandes puissances économiques mondiales avec des réussites dans la haute technologie. Elle est un grand pays exportateur.

L'industrie, française comprend des secteurs traditionnels qui subissent une forte restructuration et sont transformés par l'automatisation (sidérurgie, métallurgie, automobile, textile), et des secteurs liés aux nouvelles technologies. Elle dépend de l'extérieur pour ses matières premières et son énergie, à l'exception de l'électricité dont 70 % provient de

centrales thermiques nucléaires. De nouvelles industries se développent dans des centres de recherche créés récemment, les technopoles. Chacune d'entre elles veut être un lieu idéal d'échanges entre la recherche (les laboratoires), la formation (l'Université) et la production (les entreprises).

L'agriculture française est un secteur moderne, mécanisé et à forte productivité. Elle représente près de tiers de la superficie agricole utile de la Communauté économique européenne (CEE). Elle fournit 28 % de la production communautaire, dont la moitié en élevage (viande, lait et fromage). Le reste est constitué de blé, vin, sucre et cultures industrielles.

Avec ses trois façades maritimes, la France n'occupe pourtant que la 4ème place dans la CEE pour la pêche.

2. Устное сообщение и собеседование по теме

Тема 5. Политическая система Франции

Тема 6. Экономика Франции

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

10.12.2019 г.
протокол № 5
Зав. кафедрой Соколова О.Л.

Утверждена
Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол №
Председатель



Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Иностранный язык в сфере сервиса и туризма (второй) (китайский)
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Профессор, д.ф.н.
Завьялова Наталья Алексеевна

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	3
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	8
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	8
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Приобретение базового уровня владения вторым иностранным языком в сфере сервиса и туризма и овладение необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной и научной деятельности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов				З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)		Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 7					
Зачет	72	20	20	52	2
Семестр 8					
Зачет с оценкой	72	14	14	58	2
	144	34	34	110	4

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1.УК-4 Знает литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации. Умеет выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации. Имеет практический опыт составления текстов на государственном и родном языках, опыт перевода текстов с иностранного языка на родной, опыт говорения на государственном и иностранном языках.

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч. зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 7		144					
Тема 1.	Посещение магазина. Покупки. Одежда, обувь. Мода.	32			8	24	
Тема 2.	Еда. Испанская кухня	40			12	28	
Тема 3.	Здоровье. Медицинское обслуживание	36			8	28	
Тема 4.	Лето. Путешествия	36			6	30	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Посещение магазина. Покупки. Одежда, обувь. Мода.	Контрольная работа № 1 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100 баллов
	Контрольная работа № 2 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100 баллов
Еда. Испанская кухня	Контрольная работа № 3 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100 баллов
Здоровье. Медицинское обслуживание	Контрольная работа № 4 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100 баллов
	Контрольная работа № 5 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100 баллов
Лето. Путешествия	Контрольная работа № 6 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100 баллов
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
7 семестр (За)	Билет для зачета (Приложение 5)	Каждый билет содержит следующие задания: 1. Чтение и письменный перевод оригинального текста (объемом 1000-1200 п.зн. за 1 академ. час с использованием словаря) 2. Устное сообщение и собеседование по	100 баллов
8 семестр (ЗаО)	Билет для зачета с оценкой (Приложение 5)	Каждый билет содержит следующие задания: 1. Чтение и письменный перевод оригинального текста (объемом 1000-1200 п.зн. за 1 академ. час с использованием словаря) 2. Устное сообщение и собеседование по	100 баллов

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Посещение магазина. Покупки. Одежда, обувь. Мода. Описание тенденций прошлых десятилетий; Модные направления и стиль; Мода грядущего сезона, моя коллекция; Лексика по теме: биография, предметы одежды, ткань, цвета, крой, стиль, выражение мнения. Спросить о размере, характеристиках товара, его цене; Выбор продукта, разговор с продавцом, оплата; Различные торговые заведения (рынки, магазинчики, супермаркеты...); «Шопоголики», Лексика по теме, рекомендации и советы. Imperativo afirmativo правильных и неправильных глаголов, клише выражения пожелания и просьб: ¿Puede Vd inf...? ; ¿Quieres inf.? ; Te importa inf...?, tener la bondad, hacer el favor, a inf., vamos a inf. etc.</p>
<p>Тема 2. Еда. Испанская кухня В ресторане (заказ, оплата счета); Покупка продуктов; Приготовление блюд; Сравнение испанской и русской кухни, Здоровая пища; Лексика по теме. Imperativo negativo правильных и неправильных глаголов.</p>
<p>Тема 3. Здоровье. Медицинское обслуживание Общие случаи жалоб и советов, на приеме у врача; Традиционная и нетрадиционная медицина; Доверие врачу и уровень мед. обеспечения; «Медосмотр призывника»; Лексика по теме, советы и пожелания. Presente de Indicativo отклоняющихся глаголов (3-5 группы) и неправильных глаголов.</p>
<p>Тема 4. Лето. Путешествия Обсуждение вариантов летнего отдыха (у моря, в горах, кемпинг), Планы на лето и прошлый опыт; Отдых за рубежом, обращение в турагентство; Лексика по теме. Рассказать о последнем путешествии; Покупка билетов, заказ гостиницы, сборы; Различные виды транспорта; Лексика по теме. Participio, Pretérito Perfecto Compuesto de Indicativo</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Посещение магазина. Покупки. Одежда, обувь. Мода. 1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям. 2. Описание товара из супермаркета.</p>
<p>Тема 2. Еда. Испанская кухня 1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям. 2. Описание рецепта любимого блюда.</p>
<p>Тема 3. Здоровье. Медицинское обслуживание 1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям. 2. Описание приема у доктора.</p>
<p>Тема 4. Лето. Путешествия 1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям. 2. Описание своего путешествия по России или в другую страну.</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Курсовые работы не предусмотрены

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Учебным планом не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Учебным планом не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Родригес Алмейда Э., Маилян Л. Р.. Испанский язык:интенсивный курс:учебное пособие. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2017. - 240 с.
2. Гонсалес-Фернандес Е. А., Рыбакова Р. В., Светлова Е. В.. Испанский язык. Начальный этап. Уровень А1 - А2:учебник и практикум для прикладного бакалавриата. - Москва: Юрайт, 2017. - 349 с.
3. Ларионова М. В., Царева Н. И., Гонсалес-Фернандес А.. Испанский язык с элементами делового общения для начинающих:учебник и практикум для академического бакалавриата. - Москва: Юрайт, 2017. - 356 с.

Дополнительная литература:

1. Елисеев И. А.. Словарь аббревиатур испанского языка:словарь. - Москва: ИНФРА-М, 2013. - 160 с.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Libre Office. Лицензия GNU LGPL. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/ экзамену

Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету

7 семестр

Задание №1.

Напишите эссе на одну из тем по выбору (250 знаков за 1 акад. Час):

1. «Роль семьи в современном обществе»
2. «Что такое семья и зачем она нужна»
3. «Нужна ли мне семья».
4. «Китайская и русская семья».
5. «Современная мода».
6. «Знаменитые дизайнеры».
7. «Стоит ли следовать моде?».
8. «Мой любимый дизайнер».
9. «История китайского костюма».
10. «История русского костюма».

Задание №2.

Устное монологическое сообщение по одной из тем.

1. Первые контакты (знакомство)
2. Семья. О себе.
3. Стиль и дизайн.

Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету с оценкой

8 семестр

Задание №1.

Напишите эссе на одну из тем по выбору (250 знаков за 1 акад. Час):

1. «Интересные места в моем городе.»
2. «Любимое место в моем городе».
3. «Условия жизни в городе».
4. «Условия жизни в деревне»
5. «Интересные места в России»
6. «Мое любимое занятие».
7. «Хобби»
8. «Интересы российской молодежи».
9. «Интересы китайской молодежи».
10. «Различные умения и навыки людей».

Задание №2.

Устное монологическое сообщение по одной из тем.

1. Места и условия.
2. Умения и навыки и интересы

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/зачету с оценкой

Примерные практические задания к зачету

7 семестр

Задание 1

Напишите эссе на одну из тем по выбору (250 знаков за 1 акад. час):

1. «Роль семьи в современном обществе»
2. «Что такое семья и зачем она нужна»
3. «Нужна ли мне семья».
4. «Китайская и русская семья».
5. «Современная мода».
6. «Знаменитые дизайнеры».
7. «Стоит ли следовать моде?».
8. «Мой любимый дизайнер».
9. «История китайского костюма».
10. «История русского костюма».

Алгоритм написания письменного сообщения (эссе)

1. Внимательно прочитайте заданную тему/ проблему, представьте, о чем вы будете говорить, и составьте план своего высказывания.
2. Прочитайте текст (тексты) на нужную тему.
3. Выделите из текста (текстов) материалов – слова, словосочетания, предложения, нужные для вашего высказывания; соотнесите его с пунктами плана.
4. Вспомните, какой ещё языковой материал вы сможете использовать в своем высказывании, и пропишите его.
5. Письменное сообщение пишется в формальном (деловом) стиле. В нем необходимо выразить свою точку зрения на заданную тему, а так же привести противоположные вашей точки зрения других людей и объяснить, почему вы с ними не согласны. Ваше мнение должно быть четко сформулировано и подкреплено примерами или доказательствами.

6. Необходимо использование вводных слов и конструкций типа 我觉得, 我认为 слов - связок (当然, 一定).

7. Письменное сообщение имеет строгую структуру, состоит из:

Вступление

Во вступлении необходимо четко сформулировать тему-проблему, указав, что существуют две противоположные точки зрения на (有的人认为。。。, 有的人认为) и высказать свое мнение, не используя слишком много личных конструкций

Основная часть

1 абзац. Привести 2-3 аргумента, подтверждающих вашу точку зрения, подкрепляя их примерами или доказательствами.

2 абзац. Привести противоположные точки зрения (1-2), и объяснить, почему вы с ними НЕ согласны. Пример: 有的人认为, 但是我不同意, 因为。。。

Ваши контраргументы мнению других людей не должны повторять 2ой абзац.

Заключение

Необходимо сделать вывод, обратившись к заданной в 1-м параграфе теме, что существуют 2 точки зрения на проблему, а также подтвердить собственную точку зрения.

Например: 有的人认为。。。, 有的人认为。我的想法是。。。

Задание 2

Подготовьте устное монологическое сообщение по одной из тем:

4. Первые контакты (знакомство)

5. Семья. О себе.

6. Стиль и дизайн.

Сообщение обязательно должно содержать введение, основную часть и заключение. Например

老师把一个大玻璃瓶子带到学校, 瓶子里装着满满的石头、玻璃碎片和沙子。之后, 老师请学生把瓶子里的东西都倒出来, 然后再装进去, 先从沙子开始。每个学生都试了试, 最后都发现没有足够的空间装所有的石头。老师指导学生重新装这个瓶子。这次, 先从石头开始, 最后再装沙子。石头装进去后, 沙子就沉积在石头的周围, 最后, 所有东西都装进瓶子里了。老师说: “如果我们先从小小的东西开始, 把小东西装进去之后, 大的石头就放不进去了。生活也是如此, 如果你的生活先被不重要的事挤满了, 那你就无法再装进更大、更重要的事了。”

Примерные практические задания к зачету с оценкой

8 семестр

Задание 1

Напишите эссе на одну из тем по выбору (250 знаков за 1 акад. час):

1. «Интересные места в моем городе.»
2. «Любимое место в моем городе».
3. «Условия жизни в городе».
4. «Условия жизни в деревне»
5. «Интересные места в России»
6. «Мое любимое занятие».
7. «Хобби»
8. «Интересы российской молодежи».
9. «Интересы китайской молодежи».
10. «Различные умения и навыки людей».

Алгоритм написания письменного сообщения (эссе)

1. Внимательно прочитайте заданную тему/ проблему, представьте, о чем вы будете говорить, и составьте план своего высказывания.
2. Прочитайте текст (тексты) на нужную тему.
3. Выделите из текста (текстов) материалов – слова, словосочетания, предложения, нужные для вашего высказывания; соотнесите его с пунктами плана.
4. Вспомните, какой ещё языковой материал вы сможете использовать в своем высказывании, и пропишите его.
5. Письменное сообщение пишется в формальном (деловом) стиле. В нем необходимо выразить свою точку зрения на заданную тему, а так же привести противоположные вашей точки зрения других людей и объяснить, почему вы с ними не согласны. Ваше мнение должно быть четко сформулировано и подкреплено примерами или доказательствами.
6. Необходимо использование вводных слов и конструкций типа 我觉得, 我认为 слов - связок (当然, 一定).
7. Письменное сообщение имеет строгую структуру, состоит из:

Вступление

Во вступлении необходимо четко сформулировать тему-проблему, указав, что существуют две противоположные точки зрения на (有的人认为。。。, 有的人认为) и высказать свое мнение, не используя слишком много личных конструкций

Основная часть

1 абзац. Привести 2-3 аргумента, подтверждающих вашу точку зрения, подкрепляя их примерами или доказательствами.

2 абзац. Привести противоположные точки зрения (1-2), и объяснить, почему вы с ними НЕ согласны. Пример: 有的人认为, 但是我不同意, 因为。。。

Ваши контраргументы мнению других людей не должны повторять 2ой абзац.

Заключение

Необходимо сделать вывод, обратившись к заданной в 1-м параграфе теме, что существуют 2 точки зрения на проблему, а также подтвердить собственную точку зрения.

Например: 有的人认为。。。, 有的人认为。我的想法是。。。

Задание 2

Подготовьте устное монологическое сообщение по одной из тем:

1. Места и условия.

2. Умения и навыки и интересы

Сообщение обязательно должно содержать введение, основную часть и заключение. Например

老师把一个大玻璃瓶子带到学校, 瓶子里装着满满的石头、玻璃碎片和沙子。之后, 老师请学生把瓶子里的东西都倒出来, 然后再装进去, 先从沙子开始。每个学生都试了试, 最后都发现没有足够的空间装所有的石头。老师指导学生重新装这个瓶子。这次, 先从石头开始, 最后再装沙子。石头装进去后, 沙子就沉积在石头的周围, 最后, 所有东西都装进瓶子里了。老师说: “如果我们先从小东西开始, 把小东西装进去之后, 大的石头就放不进去了。生活也是如此, 如果你的生活先被不重要的事挤满了, 那你就无法再装进更大、更重要的事了。”

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

10.12.2019 г.

протокол № 5

Зав. кафедрой Соколова О.Л.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

18 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель



Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины Иностранный язык в сфере сервиса и туризма (второй) (немецкий)

Направление подготовки 43.03.01 Сервис

Профиль ИВЕНТ-сервис

Форма обучения очная

Год набора 2020

Разработана:

Ст. преподаватель,
Зуева Екатерина Петровна

Ст. преподаватель,
Стихина Ирина Александровна

Ст. преподаватель,
Монахова Галина Николаевна

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	3
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	8
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	9
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017г. №514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является приобретение базового уровня владения иностранным языком и овладение необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной и научной деятельности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов				З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)		Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 7					
Зачет	72	20	20	52	2
Семестр 8					
Зачет с оценкой	72	14	14	58	2
	144	34	34	110	4

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1.УК-4 Знает литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации. Умеет выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации. Имеет практический опыт составления текстов на государственном и родном языках, опыт перевода текстов с иностранного языка на родной, опыт говорения на государственном и иностранном языках.

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа .(по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 7		108					
Тема 1.	Я и моя семья	36			10	26	
Тема 2.	Рабочий день. Выходной день.	36			10	26	
Тема 3.	Екатеринбург. Мой родной город.	36			7	29	
Семестр 8		36					
Тема 4.	Путешествия.	36			7	29	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Я и моя семья.	Самостоятельная аудиторная работа № 1. (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
Рабочий день. Выходной день.	Самостоятельная аудиторная работа № 2 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
	Контрольная аудиторная работа №1 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
Екатеринбург. Мой родной город.	Самостоятельная аудиторная работа № 3. (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
	Самостоятельная аудиторная работа № 4 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
Путешествия.	Контрольная аудиторная работа № 2 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
7 семестр (За)	Билеты для зачета (Приложение 5)	Каждый билет содержит следующие задания: 1. Чтение и письменный перевод оригинального текста (объемом 1000-1200 п.зн. за 1 академ. час с использованием словаря) 2. Устное сообщение и собеседование по теме	100

8 семестр (ЗаО)	Билеты для зачета с оценкой (Приложение 5)	Каждый билет содержит следующие задания: 1. Чтение и письменный перевод оригинального текста (объемом 1000-1200 п.зн. за 1 академ. час с использованием словаря) 2. Устное сообщение и собеседование по теме	100
--------------------	---	--	-----

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Я и моя семья</p> <p>Правила чтения. Алфавит. Знаки фонетической транскрипции. Грамматический материал. Артикль. Структура предложения. Предлоги. Имя существительное.</p> <p>Устная практика: О себе.</p> <p>Аудирование. Знакомство.</p> <p>Письменная практика. Рассказ о себе. Заполнение анкеты.</p> <p>Правила чтения. Чтение букв и буквосочетаний.</p> <p>Грамматический материал. Местоимения. Прилагательные. Глагол. Правильные и неправильные глаголы.</p> <p>Устная практика: О своей семье.</p> <p>Аудирование. Моя семья.</p> <p><u>Письменная практика. Рассказ о своей семье</u></p>
<p>Тема 2. Рабочий день.</p> <p>Выходной день.</p> <p>Правила чтения.</p> <p>Грамматический материал. Числительные. Повелительное наклонение.</p> <p>Устная практика. Описание рабочего дня.</p> <p>Аудирование. Рабочий день.</p> <p>Письменная практика. Описание рабочего дня.</p> <p>Правила чтения.</p> <p>Грамматический материал. Простое настоящее время. Времена года, дни, месяцы, время суток.</p> <p>Устная практика. Описание выходного дня.</p> <p>Аудирование. Выходной день.</p> <p><u>Письменная практика. Описание выходного дня</u></p>
<p>Тема 3. Екатеринбург.</p> <p>Мой родной город.</p> <p>Тексты для изучающего и ознакомительного чтения включают описание достопримечательностей Екатеринбурга, экскурсию по городу, рестораны города.</p> <p>Грамматический материал. Группа простых времён. Порядок слов в утвердительном и отрицательном предложении.</p> <p>Устная практика. Достопримечательности Екатеринбурга. Как пройти по городу.</p> <p>Аудирование. Как добраться до...?</p> <p>Письменная практика. Написать рассказ о достопримечательности Екатеринбурга (150 слов), используя соответствующую лексику.</p> <p>Тексты для изучающего и ознакомительного чтения включают описание достопримечательностей родного города, экскурсию по городу.</p> <p>Грамматический материал. Неопределённые местоимения и отрицательные местоимения и производные. Типы вопросительных предложений.</p> <p>Устная практика. Достопримечательности родного города.</p> <p>Аудирование. Как пройти по городу ?</p> <p>Письменная практика. Написать рассказ о достопримечательности родного города (150 слов), используя соответствующую лексику.</p>
<p>Тема 4. Путешествия.</p> <p>Тексты для изучающего и ознакомительного чтения включают информацию о путешествиях, деятельности турагенств и туроператоров.</p> <p>Грамматический материал. Прилагательные и Наречия. Степени сравнения прилагательных и наречий. Притяжательный падеж существительных. Исчисляемые и неисчисляемые существительные. Существительные в функции определения. Группа продолженных времён. Группа совершенных времён. Функции вспомогательных глаголов.</p> <p>Устная практика. Разных виды путешествий. Преимущества разных видов путешествий.</p> <p>Аудирование. На железнодорожном вокзале. В аэропорту.</p> <p>Письменная практика. Написать эссе (200 слов) на тему «Мое лучшее путешествие»/«Мое последнее путешествие».</p>

<p>Тема 1. Я и моя семья</p> <p>1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям.</p> <p>2. Написание эссе "Моя семья"(250 слов), используя соответствующую лексику.</p>
<p>Тема 2. Рабочий день.</p> <p>Выходной день.</p> <p>1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям.</p> <p>2. Написание эссе "Мой рабочий день"(250 слов), используя соответствующую лексику.</p>
<p>Тема 3. Екатеринбург.</p> <p>Мой родной город.</p> <p>1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям.</p> <p>2. Написание эссе "Мой родной город"(250 слов), используя соответствующую лексику.</p>
<p>Тема 4. Путешествия.</p> <p>1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям.</p> <p>2. Написание эссе "Путешествие моей мечты"(250 слов), используя соответствующую лексику.</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Курсовые работы не предусмотрены

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Учебным планом не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Учебным планом не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Васильева М. М., Васильева М. А.. Практическая грамматика немецкого языка: учебное пособие для студентов неязыковых вузов. - Москва: Альфа-М: ИНФРА-М, 2015. - 252 с.
2. Васильева М. М., Васильева М. А.. Немецкий язык: туризм и гостиничное дело: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки 43.03.02 «Туризм», 43.03.03 "Гостиничное дело" (квалификация (степень) "бакалавр"). - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 302 с.
3. Зуева Е. П., Комова А. М., Монахова Г. Н., Осипова В. А.. Немецкий язык в сфере услуг и ресторанной деятельности (для лиц, изучающих немецкий язык как второй иностранный): учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2015. - 204 с.
4. Соколов С.В.. Учимся устному переводу. Немецкий язык. Ч. 1 (уроки 1–14) [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Московский педагогический государственный университет, 2015. - 248 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/754638>

Дополнительная литература:

1. Олянич А. В., Иванова Т. Е., Рубцова М. И., Некрасова Т. Н., Левченко И. А.. Die Energie: учебное пособие для студентов электротехнического факультета. - Волгоград: ВГАУ, 2015. - 68 с.
2. Лысикова И. В., Бойкова И. Б.. От звука к речи: Учебное пособие по практической фонетике немецкого языка для студентов первого курса. - Москва: МПГУ, 2014. - 124 с.
3. Дрейзина Н. Л.. Управление глаголов в немецком языке [Электронный ресурс]: практикум для студентов всех направлений подготовки. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2016. - 57 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/uml/16/m2969.pdf>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Libre Office. Лицензия GNU LGPL. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/ зачету с оценкой**Примерные практические задания к зачету****7 семестр**

1. Чтение и письменный перевод оригинального текста (объемом 1000-1200 п.зн. за 1 академ. час с использованием словаря)

Пример текста

Familie

Ein Mensch wählt nicht, in welcher Familie er geboren werden soll. Was mich betrifft, bin ich mit meinen lieben Eltern absolut glücklich. Meine Familie ist die schönste Familie der Welt. Jedes Mitglied meiner Familie ist eine einzigartige Person.

Ich werde mit meinen Eltern beginnen. Mein Vater ist Wissenschaftler. Sein ganzes Leben lang arbeitet er in einem Forschungsinstitut, und er ist nicht nur auf dem Land, sondern auch in der Welt bekannt. Sein Hauptziel ist es, ein Heilmittel für die Behandlung verschiedener Krankheiten zu finden.

Meine Mutter ist Schauspielerin. Von Kindheit liebt sie Theater und Kino. Als Ergebnis wurde sie dank ihres schönen Aussehens und ihres Talents Schauspielerin. Zuerst spielte sie in Werbespots und dann bekam sie in die Hauptrolle eines Films. Seitdem ist meine Mutter berühmt geworden.

Mein älterer Bruder ist Sportler. Aber er ist kein einfacher Sportler, er ist ein berühmter Fußballer. Als er 4 Jahre alt war, begann er im Hof Fußball zu spielen. Jeder dachte, dass dies ein Hobby für Kinder ist, aber er zeigte solche Fähigkeiten, dass unser Vater ihn zu dem Fußballklub führte. Und er hatte absolut Recht: Fußball ist ein Teil des Lebens meines Bruders geworden. Nach dem Abschluss wurde er professioneller Spieler und spielt jetzt in einem sehr berühmten Klub des Landes.

Das ist meine Familie, und ich hoffe, dass ich ein würdiges Mitglied werde. Ich will ein berühmter Tierarzt werden. Ich denke, das ist meine Berufung, weil ich Tiere verehere und ihnen gerne helfe. Meine Eltern und mein Bruder stimmen meiner Entscheidung zu, und ich schätze ihre Unterstützung sehr.

2. Устное сообщение и собеседование по одной из тем

1. Я и моя семья.
2. Мой рабочий день
3. Мой выходной день
4. Расписание моего выходного дня.
5. Занятия в выходной день.

Примерные практические задания к зачету с оценкой

8 семестр

1. Чтение и письменный перевод оригинального текста (объемом 1000-1200 п.зн. за 1 академ. час с использованием словаря)

Пример текста

Reisen

Unser Leben ist ohne Reisen undenkbar. Reisen, die die Menschen unternehmen, sind sehr unterschiedlich. In Bezug auf die Strecke unterscheidet man Kurz- und Langstreckenreisen. Was die Verkehrsmittel anbetrifft, so kann man ein Auto, einen Bus, ein Flugzeug, einen Zug, ein Schiff etc. wählen. Die Wahl eines bestimmten Verkehrsmittels hängt von der Strecke und von den Möglichkeiten und Bevorzugungen der Reisenden ab. Die Menschen unternehmen Geschäfts- und Urlaubsreisen abhängig von den Aufgaben, die vor ihnen gestellt werden, bzw. von ihren eigenen Plänen.

Wenn man eine Reise plant, so muss man Fahrkarten bzw. Flugtickets besorgen. Es ist immer zweckmässig, sie rechtzeitig zu buchen, dann kann man unangenehme und unwünschenswerte Situationen vermeiden. Heutzutage sind die Buchung und auch die Bezahlung von Fahrkarten und Flugtickets ganz einfach geworden, alles kann telefonisch und/oder über Internet geregelt werden.

Neben den obengenannten Verkehrsmitteln gibt es auch andere Möglichkeiten. Viele Menschen reisen sehr gerne mit ihren Autos. Einige Menschen wandern oft und erreichen ihre Zielorte zu Fuß. Das Wandern ist sehr gesund und populär.

Reisen sind eine unheimlich interessante Beschäftigung. Sie erlauben uns alle möglichen Länder zu besuchen, neue Menschen kennenzulernen und neue Freunde zu finden, zahlreiche Sehenswürdigkeiten, Museen und Theater überall auf Erden zu besichtigen bzw. zu besuchen und sich dadurch allseitig zu entwickeln.

Reisen machen Spaß, bringen großen Nutzen und sind ein untrennbarer Teil unseres Lebens.

2. Устное сообщение и собеседование по одной из тем

1. Путешествие. Ваши предпочтения.
2. Мое самое запоминающееся путешествие.
3. Разные виды путешествий.
4. Мой самый предпочитаемый вид путешествия.
5. Достопримечательности Екатеринбурга.
6. Мои любимые места в Екатеринбурге.
7. Мой родной город.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

10.12.2019 г.

протокол № 5

Зав. кафедрой Соколова О.Л.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

12 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель

Карх Д.А.

(подпись)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Иностранный язык в сфере сервиса и туризма (второй) (французский)
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Доцент, к.ф.н.
Соколова Ольга Леонидовна

Доцент, к.п.н.
Скопова Людмила Валентиновна

Доцент, к.ф.н.
Иванова Светлана Анатольевна

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	3
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	8
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	9
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является приобретение базового уровня владения иностранным языком и овладение необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной и научной деятельности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов				З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)		Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 7					
Зачет	72	20	20	52	2
Семестр 8					
Зачет с оценкой	72	14	14	58	2
	144	34	34	110	4

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1.УК-4 Знает литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации. Умеет выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации. Имеет практический опыт составления текстов на государственном и родном языках, опыт перевода текстов с иностранного языка на родной, опыт говорения на государственном и иностранном языках.

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 7		108					
Тема 1.	Я и моя семья	36			10	26	
Тема 2.	Рабочий день. Выходной день.	36			10	26	
Тема 3.	Екатеринбург. Мой родной город.	36			7	29	
Семестр 8		36					
Тема 4.	Путешествия.	36			7	29	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Я и моя семья.	Самостоятельная аудиторная работа № 1. (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
Рабочий день. Выходной день.	Самостоятельная аудиторная работа № 2 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
	Контрольная аудиторная работа №1 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
Екатеринбург. Мой родной город.	Самостоятельная аудиторная работа № 3. (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
	Самостоятельная аудиторная работа № 4 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
Путешествия.	Контрольная аудиторная работа № 2 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
7 семестр (За)	Билеты для зачета (Приложение 5)	Каждый билет содержит следующие задания: 1. Чтение и письменный перевод оригинального текста (объемом 1000-1200 п.зн. за 1 академ. час с использованием словаря) 2. Устное сообщение и собеседование по теме	100

8 семестр (ЗаО)	Билеты для зачета с оценкой (Приложение 5)	Каждый билет содержит следующие задания: 1. Чтение и письменный перевод оригинального текста (объемом 1000-1200 п.зн. за 1 академ. час с использованием словаря) 2. Устное сообщение и собеседование по теме	100
--------------------	---	--	-----

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Я и моя семья</p> <p>Правила чтения. Алфавит. Знаки фонетической транскрипции. Грамматический материал. Артикль. Структура предложения. Предлоги. Имя существительное.</p> <p>Устная практика: О себе.</p> <p>Аудирование. Знакомство.</p> <p>Письменная практика. Рассказ о себе. Заполнение анкеты.</p> <p>Правила чтения. Чтение букв и буквосочетаний.</p> <p>Грамматический материал. Местоимения. Прилагательные. Глагол. Правильные и неправильные глаголы.</p> <p>Устная практика: О своей семье.</p> <p>Аудирование. Моя семья.</p> <p><u>Письменная практика. Рассказ о своей семье</u></p>
<p>Тема 2. Рабочий день.</p> <p>Выходной день.</p> <p>Правила чтения.</p> <p>Грамматический материал. Числительные. Повелительное наклонение.</p> <p>Устная практика. Описание рабочего дня.</p> <p>Аудирование. Рабочий день.</p> <p>Письменная практика. Описание рабочего дня.</p> <p>Правила чтения.</p> <p>Грамматический материал. Простое настоящее время. Времена года, дни, месяцы, время суток.</p> <p>Устная практика. Описание выходного дня.</p> <p>Аудирование. Выходной день.</p> <p><u>Письменная практика. Описание выходного дня</u></p>
<p>Тема 3. Екатеринбург.</p> <p>Мой родной город.</p> <p>Тексты для изучающего и ознакомительного чтения включают описание достопримечательностей Екатеринбурга, экскурсию по городу, рестораны города.</p> <p>Грамматический материал. Группа простых времён. Порядок слов в утвердительном и отрицательном предложении.</p> <p>Устная практика. Достопримечательности Екатеринбурга. Как пройти по городу.</p> <p>Аудирование. Как добраться до...?</p> <p>Письменная практика. Написать рассказ о достопримечательности Екатеринбурга (150 слов), используя соответствующую лексику.</p> <p>Тексты для изучающего и ознакомительного чтения включают описание достопримечательностей родного города, экскурсию по городу.</p> <p>Грамматический материал. Неопределённые местоимения и отрицательные местоимения и производные. Типы вопросительных предложений.</p> <p>Устная практика. Достопримечательности родного города.</p> <p>Аудирование. Как пройти по городу ?</p> <p>Письменная практика. Написать рассказ о достопримечательности родного города (150 слов), используя соответствующую лексику.</p>
<p>Тема 4. Путешествия.</p> <p>Тексты для изучающего и ознакомительного чтения включают информацию о путешествиях, деятельности турагенств и туроператоров.</p> <p>Грамматический материал. Прилагательные и Наречия. Степени сравнения прилагательных и наречий. Притяжательный падеж существительных. Исчисляемые и неисчисляемые существительные. Существительные в функции определения. Группа продолженных времён. Группа совершенных времён. Функции вспомогательных глаголов.</p> <p>Устная практика. Разных виды путешествий. Преимущества разных видов путешествий.</p> <p>Аудирование. На железнодорожном вокзале. В аэропорту.</p> <p>Письменная практика. Написать эссе (200 слов) на тему «Мое лучшее путешествие»/«Мое последнее путешествие».</p>

<p>Тема 1. Я и моя семья</p> <p>1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям.</p> <p>2. Написание эссе "Моя семья"(250 слов), используя соответствующую лексику.</p>
<p>Тема 2. Рабочий день.</p> <p>Выходной день.</p> <p>1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям.</p> <p>2. Написание эссе "Мой рабочий день"(250 слов), используя соответствующую лексику.</p>
<p>Тема 3. Екатеринбург.</p> <p>Мой родной город.</p> <p>1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям.</p> <p>2. Написание эссе "Мой родной город"(250 слов), используя соответствующую лексику.</p>
<p>Тема 4. Путешествия.</p> <p>1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям.</p> <p>2. Написание эссе "Путешествие моей мечты"(250 слов), используя соответствующую лексику.</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Курсовые работы не предусмотрены

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Учебным планом не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Учебным планом не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Алиева Т. И., Беликова Г. В., Беляева Е., Краилина Н. А., Кулагина О. А.. Exercions- nous !:учебное пособие по грамматике французского языка. - Москва: МПГУ, 2016. - 380 с.
2. Рябова М. В.. Французский язык для начинающих:учебное пособие для обучения французскому языку как второму иностранному. - Москва: РАП, 2012. - 183 с.
3. Тюрина О. В., Дудникова Л. В.. Грамматика французского языка. Теория и практика:учебное пособие для магистрантов. - Ростов-на-Дону: Издательство ЮФУ, 2017. - 132 с.
4. Соколова О. Л., Скопова Л. В., Лобанова Н. Н.. Французский язык для студентов экономических специальностей (начальный этап обучения):учебное пособие. - Екатеринбург: Издательство УрГЭУ, 2017. - 154 с.

Дополнительная литература:

1. Багана Ж., Хапилина Е. В.. Analyse grammatical du mot dans la phrase (Грамматический анализ слов в предложении):учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 45.03.01 "Филология", 45.03.02 "Лингвистика" (квалификация (степень) «бакалавр»). - Москва: ИНФРА-М, 2016. - 103 с.
2. Колмогорова А. В.. Лексикология (французский язык):учебное пособие. - Красноярск: СФУ, 2016. - 98 с.
3. Скоробогатова Т. И., Манаенко Е. А.. Lis en francais (читай по-французски):учебное пособие для самостоятельной работы студентов филологического профиля. - Ростов-на-Дону: Издательство ЮФУ, 2017. - 89 с.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без органичения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без органичения срока.

Libre Office. Лицензия GNU LGPL. Срок действия лицензии - без органичения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/ зачету с оценкой

7 семестр (к зачету)

1. Bonjour, ça va?
2. Tu es Française?
3. Elles sont à l'Université?
4. Vous aimez la musique?
5. Quel âge avez-vous?
6. Qui êtes-vous?
7. Où est-ce que vous habitez?
8. Avez-vous des frères, des sœurs?
9. Qui sont vos parents?
10. Qu'est-ce que vous faites en général le week-end?
11. Comment avez-vous passé le week-end dernier ?
12. Parlez de vos projets pour le week-end prochain.
13. Parlez des week-ends de vos parents, de vos amis.
14. Les week-ends en France
15. Le week-end idéal pour vous
16. Quelles sont vos activités de week-end préférées ?

8 семестр (к зачету с оценкой)

1. Parlez de l'histoire d'Ekaterinbourg
2. Les curiosités d'Ekaterinbourg
3. Les théâtres d'Ekaterinbourg
4. Parlez de votre ville natale ou la ville natale de vos parents, de vos amis.
5. Les transports à Ekaterinbourg
6. Quels sont vos endroits préférés d'Ekaterinbourg ?
7. Les problèmes de votre ville
8. Les musées de votre ville

9. Les cafés et les restaurants de votre ville
10. Parlez de votre quartier
11. Présentez quelques villes de votre région
12. Ekaterinbourg est un centre administratif, économique
13. Vivre en ville ou à la campagne : les pour et les contre
14. Êtes-vous amateur de voyages?
15. Selon votre point de vue, pourquoi les gens font-ils des voyages?
16. Combien de temps par jour vous passez dans les transports?
17. Pourquoi les gens choisissent l'avion comme transport de voyage?
18. Certains ont peur de prendre l'avion. A votre avis pourquoi?
19. Aimez-vous voyager dans le train? Quels en sont les avantages?
20. Voudriez-vous partir en long voyage en paquebot?
21. Pourquoi le voyage en voiture est attrayant?
22. Quel endroit vous préférez pour une randonnée?

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/зачету с оценкой

Примерные практические задания к зачету

7 семестр

1. Чтение и письменный перевод оригинального текста (объемом 1000-1200 п.зн. за 1 академ. час с использованием словаря)

Пример текста

Jean Hervé est ouvrier. Il habite près de Marseille. Chaque matin il prend le train pour aller à son usine. Sa femme Nathalie est ouvrière à la chaîne chez Singer, mais elle travaille à mi-temps, parce que Jean et Nathalie ont deux fils assez petits. Ils vont à l'école primaire. Nathalie finit son travail à 1 heure après midi. Elle fait les courses pour acheter les produits et préparer le déjeuner. Les enfants rentrent de l'école à 2 heures et demie. Ils passent dans la cuisine. Le déjeuner est déjà prêt: la salade, une omelette, de la viande ou du poisson, du lait.

Après le déjeuner les enfants se reposent un peu et font leurs devoirs. Jean revient à 7 heures. Le soir les enfants jouent avec leur père.

Le dimanche les Hervé vont à Marseille chez les parents de Jean. Nathalie apporte toujours les cadeaux à ses beaux-parents: une boîte de chocolat à sa belle-mère et une bouteille de vin à son beau-père. Les enfants aiment beaucoup leurs grands parents. Ils demandent toujours à leur grand-mère de faire un gâteau à la crème et à leur grand-père de jouer au football.

Après le dîner, les Hervé reviennent à la maison. Ils sont fatigués, mais contents.

2. Устное сообщение и собеседование по одной из тем

1. Я и моя семья.
2. Мой рабочий день
3. Мой выходной день
4. Расписание моего выходного дня.
5. Занятия в выходной день.

Примерные практические задания к зачету с оценкой

8 семестр

1. Чтение и письменный перевод оригинального текста (объемом 1000-1200 п.зн. за 1 академ. час с использованием словаря)

Пример текста

Le moyen de transport le plus régulière et le plus commode c'est le métro. Il y a le métro urbain et le métro régional – RER. Le métro se compose de 16 lignes et comporte 366 stations, dont 75 correspondances. Le métro transporte 4 millions de voyageurs par jour dans la région parisienne. Il marche de 5h 30 du matin à 1h 30 le lendemain. Aux heures de pointe, il y a un métro toutes les minutes 35 secondes (1.35). Aux heures creuses, un métro toutes les 7 minutes. Le trajet dure en moyenne 1,5 minute entre deux stations. Pour les touristes il existe une carte « Sésame ».

Les tickets sont vendus aux guichets du métro. Pour faire des économies il vaut mieux acheter un carnet : 10 billets utilisables aussi dans les autobus, mais le prix de l'autobus dépend du nombre des sections parcourues. Suivant le trajet on paye un ou deux tickets.

Le nombre des stations du métro est impressionnant. Il y a un plan de métro à l'extérieur de la station. Il faut d'abord consulter le plan, choisir la direction, et prendre la bonne direction. La correspondance est indiquée sur le quai.

2. Устное сообщение и собеседование по одной из тем

1. Путешествие. Ваши предпочтения.
2. Мое самое запоминающееся путешествие.
3. Разные виды путешествий.
4. Мой самый предпочитаемый вид путешествия.
5. Достопримечательности Екатеринбурга.
6. Мои любимые места в Екатеринбурге.
7. Мой родной город.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

18.11.2019 г.

протокол № 4

Зав. кафедрой Ергунова О.Т.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель



Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Управление персоналом в сервисной деятельности
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Доцент, к.п.н.
Охрименко Елена Ивановна

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	9
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	9
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017г. №514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Получение целостного представления об управлении персоналом в сервисной деятельности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 5						
Экзамен	216	60	20	40	120	6

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью	ИД-1.ОПК-2 Знать: цели и задачи управления структурными подразделениями объектов сферы event-сервиса. Уметь: Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников в сфере event-сервиса Иметь навыки: Осуществления контроля деятельности структурных подразделений объектов сферы event-сервиса.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ПК-1 Способен осуществлять управление материальными, трудовыми, финансовыми и другими ресурсами, принимать решения в сфере event- деятельности	ИД-1.ПК-1 Знать: формы и методы организации и управления бизнес-процессами в профессиональной деятельности; Уметь: оценить эффективность бизнес-процессов в профессиональной сфере; Иметь навыки: взаимодействия с партнерами и заинтересованными сторонами при организации event-мероприятий.

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 5		180					
Тема 1.	Человеческий фактор в сфере сервиса	16	2		2	12	
Тема 2.	Корпоративная культура – основа построения кадровой политики в сфере сервиса	24	2		4	18	
Тема 3.	Система управления персоналом в сфере сервиса	32	4		8	20	
Тема 4.	Особенности формирования персонала в сервисной деятельности	32	4		8	20	
Тема 5.	Обучение и развитие персонала в сервисной деятельности	28	2		6	20	
Тема 6.	Мотивация и оценка персонала в сервисной деятельности	30	4		8	18	
Тема 7.	Повышение лояльности персонала в сервисной деятельности	18	2		4	12	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
темы 1,2,3	ситуационные задачи (Приложение 4)	конкретные задачи на закрепление материала, практическое применение полученных по дисциплине знаний.	правильность, аргументированность решения задачи, структурированность и полнота; знание учебного материала
темы 4,5	ситуационные задачи (Приложение 4)	конкретные задачи на закрепление материала, практическое применение полученных по дисциплине знаний.	правильность, аргументированность решения задачи, структурированность и полнота; знание учебного материала
темы 6	тематическое эссе (Приложение 4)	предложенная тематика по изученному материалу; практическое применение полученных по дисциплине знаний.	правильность, аргументированность составления эссе, структурированность и полнота; знание учебного материала

тема 7	тематический опрос (Приложение 4)	тематические вопросы для закрепления материала	правильность и обоснованность ответов
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
5 семестр (Эк)	Экзаменационные билеты (Приложение 5)	2 открытых теоретических вопроса 1 практическое задание	Правильность воспроизведения знаний, умение логично обосновать точку зрения, владение навыками аргументации; Умение интегрировать знания различных тем, аргументировать собственную точку зрения

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Человеческий фактор в сфере сервиса</p> <p>Человеческий фактор в сфере сервиса. 1. Человеческий фактор в сфере гостеприимства и общественного питания. Процесс планирования персонала. Планирование количественной потребности в персонале. Планирование качественной потребности в персонале. Бюджетирование в кадровом менеджменте. Роль кадровой службы туристского предприятия и линейных руководителей в планировании персонала.</p> <p>Понятие кадрового менеджмента. Основные и ключевые роли менеджера по персоналу в организации. Деятельность кадрового менеджера по адаптации персонала в организации. <u>Этика профессиональной деятельности менеджера по персоналу.</u></p>
<p>Тема 2. Корпоративная культура – основа построения кадровой политики в сфере сервиса</p> <p>Корпоративная культура. История возникновения и развития корпоративной культуры. Целесообразность формирования корпоративной культуры организации. Виды, структура и механизмы формирования корпоративной культуры. Тенденции развития современной корпоративной культуры. Особенности формирования корпоративной культуры в туристских фирмах. <u>Миссия туристской компании.</u></p>
<p>Тема 3. Система управления персоналом в сфере сервиса</p> <p>Система управления персоналом в сфере сервиса. 3. Аксиомы управления персоналом. Эволюция концепций персонал - менеджмента.</p> <p>Характеристика персонала туристского предприятия, требования, предъявляемые к нему. Закономерности и принципы управления персоналом в туризме.</p> <p>Экономический подход. Органический подход. Гуманистический подход. Организационные культуры как объект управленческой деятельности. <u>Сравнительная оценка этих подходов</u></p>
<p>Тема 4. Особенности формирования персонала в сервисной деятельности</p> <p>Особенности формирования персонала в сервисной деятельности. Процесс планирования персонала. Планирование количественной потребности в персонале. Планирование качественной потребности в персонале. Бюджетирование в кадровом менеджменте. Роль кадровой службы туристского предприятия и линейных руководителей в планировании персонала.</p> <p>Понятие кадрового менеджмента. Основные и ключевые роли менеджера по персоналу в организации. Деятельность кадрового менеджера по адаптации персонала в организации. <u>Этика профессиональной деятельности менеджера по персоналу.</u></p>
<p>Тема 5. Обучение и развитие персонала в сервисной деятельности</p> <p>Обучение и развитие персонала в сервисной деятельности. Место профессионального обучения в управлении персоналом. Содержание процесса профессионального обучения. Принципы и методы профессионального обучения. Оценка эффективности профессионального обучения.</p> <p>Сущность принятия управленческих решений. Процесс принятия управленческих решений. Основные понятия процесса принятия управленческих решений. Социальное управление и кадровая политика. <u>Влияние кадровых решений на эффективность управления компанией.</u></p>
<p>Тема 6. Мотивация и оценка персонала в сервисной деятельности</p> <p>Мотивация и оценка персонала в сервисной деятельности. Понятие мотивации. Основные потребности человека. Основные принципы, лежащие в основе трудовой мотивации. Удовлетворенность трудом и рабочие показатели. Компенсационный пакет: содержание, структура, создание. Методы нематериального стимулирования. Организационная приверженность и ее формирование. Оценка эффективности мотивации персонала. Мотивационный процесс. Теории мотивации. Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации. Современные подходы к мотивации персонала в туристских организациях.</p>
<p>Тема 7. Повышение лояльности персонала в сервисной деятельности</p> <p>Повышение лояльности персонала в сервисной деятельности. Понятие лояльности. Понятие, этапы и виды карьеры. Цели работника и управление деловой карьерой.</p> <p>Система служебно-профессионального продвижения. Работа с кадровым резервом. Высвобождение персонала. Теоретические аспекты обучения и повышения квалификации кадров. Развитие деловой карьеры. Повышение квалификации персонала как условие развития туристских организаций. Подготовка и переподготовка персонала. Обучение вторым специальностям и повышение квалификации. Планирование и управление процессами профессионального обучения персонала.</p>

Тема 1. Человеческий фактор в сфере сервиса Ситуационная задача
Тема 2. Корпоративная культура – основа построения кадровой политики в сфере сервиса Ситуационная задача
Тема 3. Система управления персоналом в сфере сервиса Ситуационные задачи
Тема 4. Особенности формирования персонала в сервисной деятельности Тематический тест
Тема 5. Обучение и развитие персонала в сервисной деятельности Ситуационные задачи
Тема 6. Мотивация и оценка персонала в сервисной деятельности написание эссе по тематике
Тема 7. Повышение лояльности персонала в сервисной деятельности тематический тест

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Человеческий фактор в сфере сервиса Изучение литературы по теме. Подготовка доклада
Тема 2. Корпоративная культура – основа построения кадровой политики в сфере сервиса Подготовка эссе
Тема 3. Система управления персоналом в сфере сервиса подготовка реферата по теме
Тема 4. Особенности формирования персонала в сервисной деятельности подготовка материала для доклада по теме
Тема 5. Обучение и развитие персонала в сервисной деятельности подготовка презентации по теме
Тема 6. Мотивация и оценка персонала в сервисной деятельности подготовка материала для доклада по теме
Тема 7. Повышение лояльности персонала в сервисной деятельности подготовка презентации по тематике

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося
материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Зайцева Н. А.. Управление персоналом в гостиницах: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки 100400 "Туризм" и 101100 "Гостиничное дело". - Москва: ФОРУМ: [ИНФРА-М], 2013. - 415 с.
2. Макринова Е. И., Васильев А. Г., Васильева А. С.. Управление персоналом в гостиничном менеджменте: учебное пособие для бакалавров вузов, обучающихся по направлению подготовки 101100.62 "Гостиничное дело". - Санкт-Петербург: Троицкий мост, 2013. - 206 с.
3. Еремин В. И., Шумаков Ю. Н.. Управление человеческими ресурсами [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 272 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/939543>
4. Кибанов А. Я.. Основы управления персоналом [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 440 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/993305>

Дополнительная литература:

1. Трудовой кодекс Российской Федерации: [текст Кодекса приводится по состоянию на 1 июня 2018 года : с таблицей изменений и с постановлениями судов]. - Москва: Омега-Л, 2018. - 230 с.
2. Лаврентьева М.Г., Можяев А.В.. Документационное обеспечение кадровой деятельности в сфере индустрии гостеприимства [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА-М", 2017. - 99 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/545514>
3. Корнова Г. Р., Логинова Е. В.. Управление персоналом в организациях сферы гостеприимства [Электронный ресурс]: практикум для студентов бакалавриата, обучающихся по направлению подготовки 43.03.03 " Гостиничное дело". - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2018. - 81 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/uml/18/m3012.pdf>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

-Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 194-У-2019 от 09.01.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2020

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Вопросы к экзамену

1. Персонал организации и его способность организовать процесс обслуживания клиентов
2. Цели, функции, методы управления персоналом
3. Специфика персонала как ресурса организации для обслуживания потребителей.
4. Стратегия управления персоналом и ее составляющие с учетом социальной политики государства.
5. Планирование персонала для организации процесса обслуживания клиентов.
6. Планирование количественной потребности в персонале для организации работы исполнителей
7. Планирование качественной потребности в персонале для организации работы исполнителей
8. Набор персонала: понятие. Внешние и внутренние источники набора
9. Средства набора персонала с учетом социальной политики государства
10. Заочный отбор персонала: понятие, назначение, используемая информации с учетом социальной политики государства
11. Собеседование при отборе персонала: назначение, методы
12. Тестирование как способ отбора персонала при организации процесса обслуживания потребителей
13. Приятие решения в организации сервисной деятельности об испытании как способа отбора персонала
14. Резюме: назначение, виды, порядок составления
15. Адаптация работников в коллективе как способность организации работы исполнителей
16. Этапы адаптации сотрудника в организации с учетом социальной политики государства
17. Профессиональное обучение персонала с учетом социальной политики государства
18. Методы профессионального обучения: обучение на рабочем месте, обучение с отрывом от работы, самостоятельное обучение с учетом социальной политики государства
19. Специфика обучения взрослых людей с учетом социальной политики государства
20. Деловая карьера и способность организовать процесс обслуживания туристов
21. Управление служебно-профессиональным продвижением персонала при организации работы исполнителей
22. Высвобождение персонала с учетом социальной политики государства
23. Оценка персонала; понятие, назначение, процедура при организации процесса обслуживания клиентов
24. Традиционные методы оценки персонала при организации процесса обслуживания клиентов
25. Нетрадиционные методы оценки персонала при организации процесса обслуживания клиентов
26. Аттестация как метод оценки персонала с учетом социальной политики государства
27. Содержательные теории мотивации и их применение в практике управления персоналом при организации процесса обслуживания клиентов
28. Процессуальные теории мотивации и их применение в практике управления персоналом при организации процесса обслуживания клиентов
29. Мотивационная роль дополнительных льгот при организации процесса обслуживания клиентов
30. Мотивационная роль заработной платы при организации процесса обслуживания клиентов
31. Нематериальная мотивация: сущность при организации работы исполнителей
32. Современные проблемы управления персоналом в сервисе с учетом социальной политики государства
33. Функции службы управления персоналом при принятии решений в организации сервисной деятельности
34. Требования, предъявляемые к менеджерам по персоналу при организации процесса обслуживания клиентов
35. Кадровая политика и корпоративная культура с учетом социальной политики государства

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Практические задания

1. Замещение вакантной должности в организации сферы сервиса

Задание: Разработать мероприятия, способствующие своевременному замещению вакантной должности в организации сферы сервиса. Замещаемая должность может быть выбрана студентом или рекомендована преподавателем.

Этапы выполнения задания:

- дать характеристику замещаемого рабочего места;
- разработать профессиограмму работника;
- разработать объявление о найме;
- составить анкету для первичного отбора претендентов;
- составить сценарий собеседования с претендентом;
- составить профессиональный тест для оценки претендента;
- представить описание испытания (испытаний) для претендента;
- разработать памятку для нового сотрудника;
- составить план – график мероприятий;
- определить затраты на выполнение мероприятий.

2. Обучение персонала контактной зоны

На примере конкретной должности работника контактной зоны разработать проект профессионального обучения. Этапы проекта:

- цели обучения;
- контингент обучаемых;
- преподаватели;
- методики и технологии обучения;
- учебные материалы;
- учебная база;
- график занятий;
- форма отчетности обучаемых;
- оценка результатов проекта.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

18.11.2019 г.

протокол № 4

Зав. кафедрой Ергунова О.Т.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 2

Председатель



(подпись)

Карх Д.А.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Организация дополнительных услуг в event-индустрии
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Доцент, к.п.н.
Радыгина Е.Г.

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	8
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	8
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017г. №514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины "Организация дополнительных услуг в event-индустрии" является формирование у обучающихся системы знаний по основам организации и управления дополнительными услугами в event-индустрии; формирование дифференцированных по уровням компетенций, профессиональных умений, навыков для практического осуществления, планирования и организации дополнительных услуг в проведении событийных мероприятий.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 4						
Экзамен	144	48	32	16	60	4

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ПК-6 Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе применения клиенториентированных технологий	ИД-1.ПК-6 Знать: принципы, методы, технологии сервисной деятельности при подготовке event-мероприятий; . Уметь: применять клиенториентированные технологии в профессиональной деятельности Иметь навыки: использования методов взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами консультирования участников event-мероприятий;

ПК-5 Способен применять технологии организации event-мероприятий и обслуживания потребителей event-услуг с учетом технологических новаций в избранной профессиональной сфере	ИД-1.ПК-5 Знать: технологии создания и ведения баз данных, методы обслуживания участников event-мероприятий Уметь: вести документацию, связанную с привлечением и контролем работы заинтересованных сторон, составлять отчет о реализации различных этапов event-мероприятий; Иметь навыки: разработки и согласования с руководством программ участия в event-мероприятиях.
--	--

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
			Часов				
Семестр 4		108					
Тема 1.	Event-индустрия: сущность, функции, задачи и особенности организации и управления.	16	2		2	12	
Тема 2.	Процесс организации конгрессно-выставочных мероприятий.	22	6		4	12	
Тема 3.	Дополнительная услуга как продукт сервисной деятельности.	22	8		4	10	
Тема 4.	Сервисная деятельность как форма удовлетворения потребностей	22	8		2	12	
Тема 5.	Организация обслуживания потребителей.	26	8		4	14	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 1-4	Контрольная работа (приложение 4)	Работа выполняется письменно. Студентам предлагается 3 варианта. Каждый вариант самостоятельной работы состоит из теоретического вопроса и практического задания.	По 5 балльной оценочной шкале
Тема 5	Тест (приложение 4)	Студентам предлагается ответить на 15 вопросов.	По 5 балльной оценочной шкале
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
4 семестр (Эк)	Билеты (приложение 5)	Билет экзамена включает подготовку: 1) Теоретический вопрос 2) Теоретический вопрос 3) Расчетная задача (задача на экзамене предлагается по тематике ранее выполнявшихся индивидуальных заданий и задач)	По 5 балльной оценочной шкале

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Event-индустрия: сущность, функции, задачи и особенности организации и управления. Основные понятия и термины Event-индустрии. Подходы к определению события. Перспективы сферы событий.</p> <p>Типы и разновидности событий. Заказчики Event-услуг.</p>
<p>Тема 2. Процесс организации конгрессно-выставочных мероприятий.</p> <p>Компании, предоставляющие услуги по организации и проведению событий: Event-агентства, рекламные агентства, BTL-агентства, агентства интегрированных маркетинговых коммуникаций, рекреационная индустрия (HoReCa), корпоративные ивент-отделы. Заказчики Event-услуг: частные лица, компании, государственные учреждения, общественные организации. Компании – субподрядчики, непосредственные исполнители услуг.</p>
<p>Тема 3. Дополнительная услуга как продукт сервисной деятельности.</p> <p>Основные понятия дополнительных услуг в сервисной деятельности. Услуга как форма удовлетворения потребностей человека, качества жизни. Сервис как феномен. Социальные предпосылки возникновения и развития сервисной деятельности. Сервисная деятельность и самообслуживание. Отличительные характеристики сервисной деятельности.</p>
<p>Тема 4. Сервисная деятельность как форма удовлетворения потребностей человека</p> <p>Предоставление услуг как продукт сервисной деятельности. Духовные услуги. Личные услуги. Социальные услуги. Факторы, влияющие на формирование дополнительных услуг в event-индустрии.</p>
<p>Тема 5. Организация обслуживания потребителей.</p> <p>Выставки и средства массовой информации. Реклама в выставочной деятельности. Маркетинг в выставочной работе.</p> <p>Классификация потребителей. Особенности современного потребителя услуг. Информационное обеспечение.</p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Event-индустрия: сущность, функции, задачи и особенности организации и управления. Подходы к определению события. Определение и изучение событий. Событийный менеджмент и туризм. Терминология событий. Перспективы сферы событий.</p> <p>Типология событий: религиозные, корпоративные, коммерческие/бизнес, культурные, музыкальные, спортивные, политические/государственные, личные. Локальные и массовые</p>
<p>Тема 2. Процесс организации конгрессно-выставочных мероприятий.</p> <p>Определение потенциальных спонсоров и инвесторов и разработка стратегии привлечения их капитала. Определение влияния мероприятия на экономику региона.</p> <p>Системный подход к событийному менеджменту. Основные этапы событийного менеджмента. Планирование человеческих ресурсов в event-индустрии. Информационные технологии в событийном менеджменте. Риск-менеджмент. Предсказуемые, непредсказуемые, объективные и субъективные риски, форс-мажор, и т.д.</p>
<p>Тема 3. Дополнительная услуга как продукт сервисной деятельности.</p> <p>Возникновение и развитие дополнительных услуг. Содержание понятия дополнительная услуга. Классификации услуг. Виды услуг и форм обслуживания. Категории услуг, особенности их предоставления. Основные характеристики услуг. Характеристики материальных услуг; особенности услуг непродуцированной сферы деятельности. Основные характеристики товара (продукта). Отличие услуги от товара.</p>
<p>Тема 4. Сервисная деятельность как форма удовлетворения потребностей человека</p> <p>Услуги и жизнедеятельность людей в традиционных обществах. Услуги и сервисная деятельность в обществе современного типа. Услуга как форма удовлетворения потребностей человека. Классификация человеческих потребностей. Специфика влияния субъективных потребностей гостя на состав и качество оказываемой дополнительной услуги.</p>
<p>Тема 5. Организация обслуживания потребителей.</p> <p>Основные элементы управления взаимоотношениями с потребителями (определение и анализ требований, относящихся к услуге; связь с потребителями). Исследование удовлетворенности потребителей. Общее понятие о контроле качества дополнительных услуг. Классификация и содержание видов контроля качества. Статистический контроль качества. Работа по предупреждению несоответствий. Оценка уровня качества услуги</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Event-индустрия: сущность, функции, задачи и особенности организации и управления. Изучение литературных источников. Подготовка к семинарским и практическим занятиям.
Тема 2. Процесс организации конгрессно-выставочных мероприятий. Изучение литературных источников. Подготовка к семинарским и практическим занятиям.
Тема 3. Дополнительная услуга как продукт сервисной деятельности. Изучение литературных источников. Подготовка к семинарским и практическим занятиям.
Тема 4. Сервисная деятельность как форма удовлетворения потребностей человека Изучение литературных источников. Подготовка к семинарским и практическим занятиям.
Тема 5. Организация обслуживания потребителей. Изучение литературных источников. Подготовка к семинарским и практическим занятиям.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Не предусмотрены

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Не предусмотрены

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Не предусмотрены

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ
<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Шпаковский В. О., Чугунова Н. М., Кирильчук И. В.. Организация и проведение рекламных мероприятий посредством ВТЛ-коммуникаций [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва: Дашков и К°, 2017. - 126 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=415129>
2. Пономарева А. М.. Креатив и копирайтинг в коммуникационном маркетинге [Электронный ресурс]: учебник для студентов направлений, профилей и программ магистратуры и бакалавриата: "Маркетинг", "Торговое дело", "Менеджмент", "Реклама и связи с общественностью". - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2017. - 284 с. – Режим доступа:
3. Семеркова Л. Н., Белякова В. А., Шерстобитова Т. И., Латынова С. В.. Технология и организация гостиничных услуг [Электронный ресурс]: учебник. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 320 с. – Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/product/1023718>

Дополнительная литература:

1. Силин Я. П., Дворядкина Е. Б.. Конкурентоспособность территорий. Ч. 5. Направления: 11. Банки, фондовый рынок и коллективные инвестиции на территории региона; 13. Маркетинг и брендинг в теории и практике российских и международных компаний; 16. Формирование современной системы туристической и гостиничного бизнеса в регионе [Электронный ресурс]: материалы XXI Всероссийского экономического форума молодых ученых и студентов (Екатеринбург, 23-27 апреля 2018г.). - Екатеринбург: Издательство УрГЭУ, 2018. - 155 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/books/18/m491480.pdf>
2. Каменец А. В., Урмина И. А., Заярская Г. В., Каменец А. В.. Основы культурно-досуговой деятельности [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата: для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным направлениям. - Москва: Юрайт, 2019. - 185 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437601>
3. Ушаков Р. Н., Авилова Н.Л.. Организация гостиничного дела: обеспечение безопасности [Электронный ресурс]: ВО - Бакалавриат. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 136 с. – Режим доступа: <http://new.znanium.com/go.php?id=1082438>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 10 .Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Office 2016. Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Libre Office. Лицензия GNU LGPL. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

-Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 194-У-2019 от 09.01.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2020

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к экзамену

1. Дополнительные услуги: сущность, функции, задачи.
2. Особенности организации дополнительных услуг в event-индустрии.
3. Компании, предоставляющие услуги по организации и проведению событий.
4. Факторы, влияющие на эффективность организации дополнительных услуг в event-индустрии.
5. Заказчики Event-услуг.
6. Классификация дополнительных услуг.
7. Стадии процесса планирования.
8. Основные составляющие концепции события.
9. Программа события.
10. Паспорт события.
11. Способы продвижения события.
12. Маркетинговая эффективность мероприятий.
13. Калькуляция затрат.
14. Расчет бюджета мероприятия.
15. Определение потенциальных спонсоров и инвесторов и разработка стратегии привлечения их капитала.
16. Реализация целей события.
17. Первые художественно-промышленные выставки в России.
18. Музейно-выставочная документация.
19. Последовательность работы по подготовке выставки.
20. Использование новых информационных технологий при подготовке выставки.
21. Реклама в выставочной деятельности.
22. Каталоги выставок.
23. Работа по подготовке выставки.
24. Особенности работы с разными возрастными группами на выставке.
25. Концепция выставки.
26. Тематико-экспозиционный план выставки.
27. Основные типы посетителей
28. Расчет себестоимости стенда
29. Перечислить основные виды стендов
30. Особенности работы и поведения стендистов
31. Основные выставочные площадки города Екатеринбурга
32. Назовите 20 вредных привычек, которые мешают стендисту налаживать контакты.
33. Назовите факторы, способствующие привлечению внимания посетителей к стенду.
34. Объясните выбор названия выставки.
35. Объясните формулирование целей и задач выставки.

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к экзамену

Задание 1

Самостоятельно организовать свое выставочное место, составить перечень выставочных продуктов, продумать свой внешний вид, сделать образец рекламных буклетов. Суметь продать свой продукт клиенту.

Задание 2

Работа по схеме зала

Задание 3

Придумать для своей экспозиции шоу-промоутера в рамках выбранной тематики выставки. Описать его основные обязанности и требования к его работе.

Задание 4

Приведите несколько (3-4) примеров «чистых» услуг, примеров сопровождения приобретаемых товаров услугами и примеров сопровождения приобретаемых услуг товарами.

Задание 5

Используя модель ценности услуги, приведите примеры, иллюстрирующие влияние каждого из 6 элементов модели на принятие конкретным покупателем решения о покупке услуги.

Задание 6

На примере одной – двух услуг составьте список ваших контактов как покупателя с сервисной организацией и опишите полученные вами впечатления (так называемый «момент истины»). Используя литературные источники, приведите 2-3 примера компаний (отечественных и зарубежных), в которых сервис заслуживает подражания. Рекомендуемое содержание ответа: название компании, оказываемые услуги, преимущества сервиса, причины достижения успеха в сервисной деятельности. Примечание: ссылка на литературные источники обязательна.

2. Решение тестов

Тест №1

1. Сервис – это:

- А) особый вид человеческой деятельности, направленный на удовлетворение человеческих потребностей
- Б) необходимый организации уровень развития
- В) уровень жизни человека

2. Сфера услуг – это:

- А) область хозяйственно-производственной практики, где контактируют потребители и производители товаров и услуг
- Б) процесс максимальной дифференциации потребностей человека
- В) специфика жизнедеятельности современного человека

3. Рассредоточенная по формам, видам, организациям система сопровождения любой услуги особыми, дополнительными услугами, придающими данной услуге особую привлекательность – это:

- А) система сервисного обслуживания
- Б) потребностную сфера человека
- В) особый вид профессиональной деятельности

4. Обозначьте три аспекта сервиса: _____

2. Нормы, ценности, правила, традиции, свойства, которые присущи всем культурам, независимо от географического места, исторического времени и социального устройства общества это:

- А) культурное наследие
- Б) карательные санкции
- В) культурные универсалии

3. Главные формы человеческой деятельности это:

- А) материально-преобразовательная
- Б) информационная
- В) ценностно-ориентационная

4. Сервис является базисной экономической основой для:

- А) доиндустриальной экономики
- Б) постиндустриальной экономики
- В) индустриальной экономики

5. Соотнесите ментальные смыслы существования человечества согласно экономическому типу общества

Человек работающий

Человек универсальный

Человек потребляющий

Постиндустриальное общество

Аграрное общество

Индустриальное общество

6. Предпосылками формирования философии клиентоориентированности являются:

- А) усиление ценности клиента
- Б) социальная структура общества
- В) стремление людей к максимизации удовлетворения своих потребностей

7. Для сервисных организаций ориентация на клиента это:

- А) стратегическая необходимость
- Б) способ повышения конкурентоспособности
- В) момент истины
- И т.д.

Тест № 2

1. Продолжите тезис: обслуживание носит резко идеосинкразический характер:

2. Термин «контакт с потребителем услуг» отражает:

- А) физическое присутствие клиента в системе
- Б) холодные звонки
- В) свободные заявки

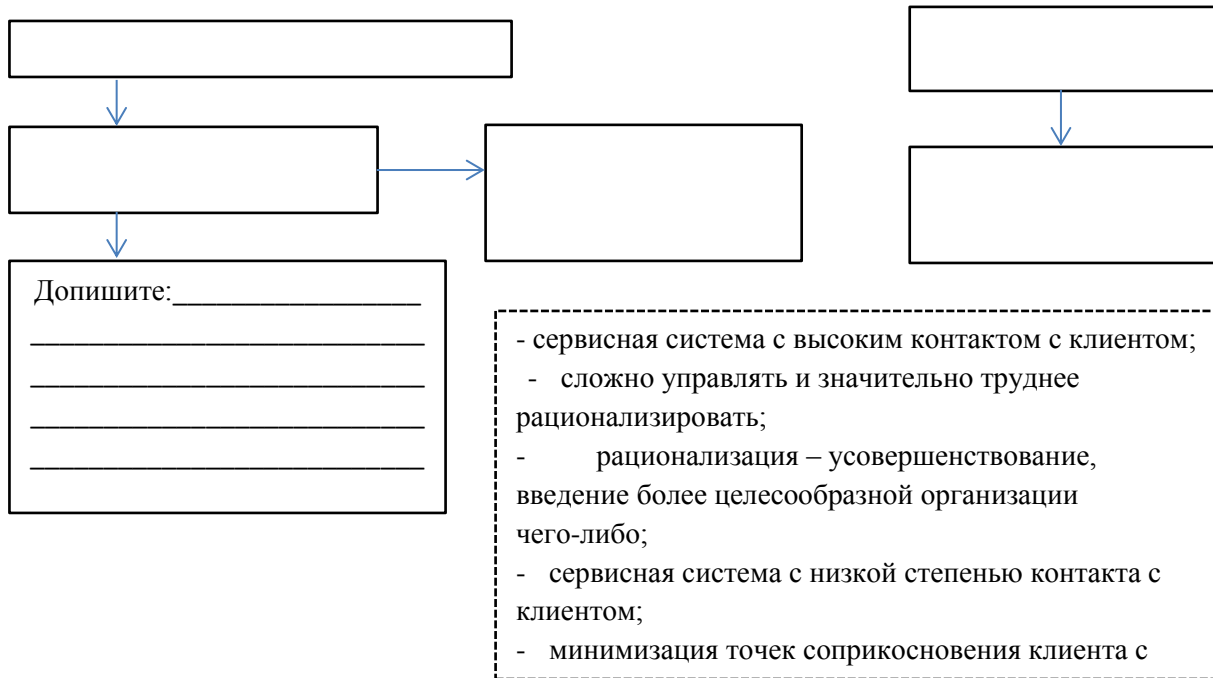
3. Продолжите тезис: Большинству услуг присущи как материальные, так и нематериальные характеристики _____

4. Информация, отличающая производственную функцию одной сервисной системы от другой заключается в:

- А) классификации услуг;
- Б) классификации потребностей клиентов (гостей)
- В) установлении степени контакта с клиентом (гостем) в процессе оказания услуг

5. Оказание услуг это - _____

6. Заполните схему, используя предоставленные смысловые значения:



7. Можно ли создавать запасы услуг (подчеркните): ДА НЕТ
поясните выбор _____

8. В сфере услуг спрос необходимо удовлетворять:

- А) в момент его возникновения
- Б) через некоторое время
- В) накапливать и затем сбывать

9. Правильно ли утверждение? «Процесс и продукт разрабатываются одновременно, поскольку в сфере обслуживания процесс является продуктом» (подчеркните)

ДА НЕТ

дайте пояснение своему ответу _____

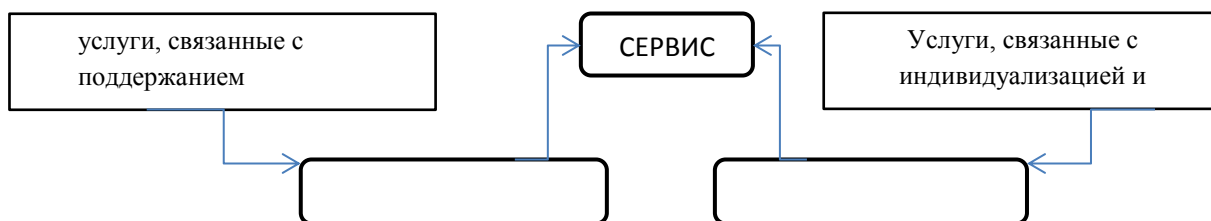
И т.д.

Тест № 3

1. Сервис – это:

- А) особый вид человеческой деятельности, направленный на удовлетворение человеческих потребностей
- Б) необходимый организации уровень развития
- В) уровень жизни человека

2.



3. Сфера услуг – это:

- А) область хозяйственно-производственной практики, где контактируют потребители и производители товаров и услуг

- Б) процесс максимальной дифференциации потребностей человека
- В) специфика жизнедеятельности современного человека

4. Рассредоточенная по формам , видам, организациям система сопровождения любой услуги особыми, дополнительными услугами, придающими данной услуге особую привлекательность – это:

- А) система сервисного обслуживания
- Б) потребностную сферу человека
- В) особый вид профессиональной деятельности

5. Обозначьте три аспекта сервиса:

6. Нормы, ценности, правила, традиции, свойства, которые присущи всем культурам, независимо от географического места, исторического времени и социального устройства общества это:

- А) культурное наследие
- Б) карательные санкции
- В) культурные универсалии

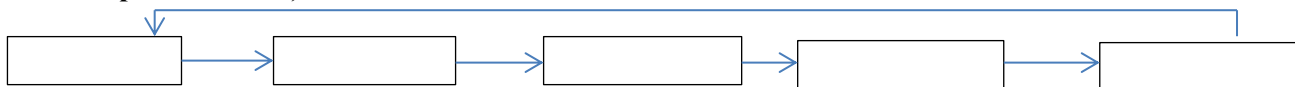
7. Главные формы человеческой деятельности это:

- А) материально-преобразовательная
- Б) информационная
- В) ценностно-ориентационная

8. Коммуникационный процесс - это:

- А) технология в сфере социально-культурного сервиса
- Б) обмен информацией между людьми, целью которого является обеспечение понимания передаваемой и получаемой информации
- В) стратегия общения

9. Обозначьте этапы коммуникационного процесса согласно принципам их логического проявления (декодирование, кодирование, отправление, формирование идеи сообщения, обратная связь)



10. Соотнесите функции коммуникации с их содержанием

Передача истинных и ложных сведений

Экспрессивная

Организация взаимодействия между

Перцептивная

Восприятие людьми друг друга и установление взаимопонимания

Интерактивная

Влияние эмоциональных переживаний на характер действий

Информативная

Тест № 3

1. Постиндустриальному обществу присуща модель:

- а) сервисной экономики;
- б) аграрной экономики;
- в) индустриальной экономики;
- г) государственной экономики.

2. По мнению М. Кастельса, в конце XX в. появилась:

- а) информационная и глобальная экономика;
- б) децентрализованная и командная экономика;
- в) индустриальная и региональная экономика;
- г) централизованная и сетевая экономика.

3. В сервисной экономике основные технологии связаны:

- а) с преобразованием сырья в готовую продукцию;
- б) материально сервисными системами;
- в) жестким стилем менеджмента;
- г) производством массовой стандартизированной продукции.

4. В новой экономике ведущим сектором хозяйства является:

- а) сфера услуг;
- б) добывающая промышленность;
- в) сельское хозяйство;
- г) социальнокультурная сфера.

5. Какая из указанных характеристик не относится к чертам новой экономики?

- а) усиление классовой борьбы;
- б) глобализация;
- в) распространение информационных технологий;
- г) клиент ориентированность.

6. Решающим фактором, определяющим тип и «рамки» цивилизации, выступает:

- а) информация (информационные ресурсы);
- б) классовые противоречия;
- в) природные явления;
- г) вооруженные силы.

7. Какая из указанных характеристик относится к чертам современной экономики развитых стран:

- а) аграрная;
- б) сервисная;
- в) сырьевая;
- г) командная.

8. По Кастельсу, в информационной экономике производительность и конкурентоспособность зависят в первую очередь:

- а) от способности генерировать, обрабатывать и эффективно использовать информацию;
- б) природных ресурсов;
- в) технократических факторов;
- г) условно-управляемых факторов производства товаров и услуг.

9. Глобальная экономика, по Кастельсу, характеризуется:

- а) отсутствием географических государственных границ;
- б) наличием разветвленной сети, связывающей сети экономических агентов;
- в) наличием изолированных национальных рынков.

11. По Кроуфорду, в экономике общества знаний основным ресурсом является:

- а) человеческий капитал;
- б) земля;
- в) физический капитал;
- г) сырье.

12. Для какой модели экономики свойственно установление диалоговых и постоянно отслеживаемых отношений с потребителями:

- а) сервисной;
- б) командной;

- в) аграрной;
- г) индустриальной.

13. В какой модели экономики полезность отождествляется с материальной продукцией: а) сервисной;
б) индустриальной;
в) информационной.

14. Новая экономика характеризуется доминированием:
а) производства массовой стандартизированной материальной продукции;
б) вертикальной интегрированной организацией производства;
в) сферы услуг в производстве ВВП и занятости работников.

15. Сервисная экономика характеризуется:
а) использованием материально сервисных систем;
б) максимизацией выпуска материальной продукции;
в) жестким стилем управления;
г) чрезмерной упорядоченностью организации.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

18.11.2019 г.
протокол № 4
Зав. кафедрой Ергунова О.Т.

Утверждена
Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель



Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Технологии продаж в event-индустрии
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Ст. преподаватель,
Жабреева Н.А.

Доцент, к.п.н.
Радыгина Е.Г.

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	9
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	9
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017г. №514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является формирование компетенций, направленных на формирование у будущих специалистов знаний и навыков применения с технологии и техник продаж туристских услуг, способствовать с помощью практических заданий их усвоению, овладению профессиональными навыками продажи путем развития коммуникативных качеств обучающихся.

Задачи изучения дисциплины:

- Познакомить студентов с системой теоретических современных знаний о технологии продаж туристских услуг;
- Способствовать осознанию студентами важности и необходимости соблюдения алгоритма продаж туристских услуг;
- Развивать умения диагностирования типа личности и эмоционального состояния клиентов для более успешного социального взаимодействия в процессе продажи и повышения результативности продаж;
- Научить студентов организовывать процесс продажи с разными типами клиентов, умению позитивно взаимодействовать и добиваться решения поставленных задач.
- Научить студентов разбираться в цепочке продаж между участниками индустрии гостеприимства;
- Показать студентам возможности получения прибыли при продаже туристских услуг;
- Сформировать навыки применения технологии продаж при составлении индивидуальных предложений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					3.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 7						
Экзамен	144	60	20	40	48	4

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ОПК-4 Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов	ИД-1.ОПК-4 Знать: Основные источники информации для исследования рынка event-услуг Уметь: Осуществлять маркетинговые исследования рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых event-продуктов Иметь навыки: Формировать каналы сбыта event-услуг, а также их продвижение, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 7		108					
Тема 1.	Специфика сервисных услуг	14	4		2	8	
Тема 2.	Основные формы продаж	14	4		4	6	
Тема 3.	Типология гостей и сервисные основы потребительского поведения	18	2		10	6	
Тема 4.	Процесс личных продаж, основные техники работы с возражениями	18	2		10	6	
Тема 5.	Подготовка к продажам. Презентация сервисного продукта и услуг	23	4		4	15	
Тема 6.	Особенности продаж	21	4		10	7	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 1-3	Доклад (приложение 4)	Доклад по темам, предложенным преподавателем. Предполагает публичную защиту	5 баллов
Тема 3, 5	Контрольная работа (приложение 5)	Выполнение стандартизированного задания	5 баллов
Тема 1-6	Тест (приложение 4)	Тест из 20 вопросов	5 баллов
Тема 1-6	Опрос (приложение 4)	Устный опрос по вопросам	5 баллов
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
7 семестр (Эк)	Экзаменационные билеты (приложение 5)	Билет состоит из 3 вопросов: 1 и 2 - теоретические, 3 - практический	5 баллов

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Специфика сервисных услуг</p> <p>Современный мир – мир торговли. Технологии продаж определяются в соответствии со спецификой профессиональной деятельности. Предметом изучения технологии продаж являются способы (методы, техники) взаимодействия с клиентом, которые позволяют эффективно продавать товар, услугу. Основы технологий продаж, конечно, были заложены еще в древнем мире. Новое понимание (подход) технологии продаж было заложено в начале XIX века Джоном Паттерсоном.</p>
<p>Тема 2. Основные формы продаж</p> <p>Уровень технологичности в продажах имеет большое значение. Это показатель профессионализма продавца. Рассмотрение пяти уровней технологичности продаж позволяет более подробно проанализировать эволюционное развитие технологий продаж, начиная от самых простых форм заканчивая сложными системами продаж товаров и услуг. Также рассматривается изменение роли покупателя (клиента) с точки зрения усложнения технологичности в продажах.</p>
<p>Тема 3. Типология гостей и сервисные основы потребительского поведения</p> <p>«Умение общаться с людьми – это товар, который можно купить так же, как мы покупаем чай или кофе, и за этот товар я готов заплатить больше, чем за что-либо другое» Дж. Д. Рокфеллер. Согласно Альфреду Маршаллу в современном мире продаж существует два противоположных мотива. Один из них состоит в стремлении приобрести определенные товары и таким образом удовлетворить желание; другой мотив – стремление избежать определенных усилий и затрат. Задача продавца, осуществляющего персональную продажу, состоит в том, чтобы помочь покупателю найти оптимальный баланс в уравновешивании этих двух противоположных мотивов.</p>
<p>Тема 4. Процесс личных продаж, основные техники работы с возражениями</p> <p>Персональная продажа – это ряд последовательных действий, совершаемых продавцом с целью убеждения покупателя в необходимости приобретения товара или услуг, удовлетворяющих его потребности. В процессе продажи продавцы (торговые консультанты, коммерческие агенты, менеджеры по продажам) создают дополнительную потребительскую стоимость, осуществляя качественное обслуживание клиентов и устанавливая с ними долговременные отношения. Продажа на основе долговременных отношений предполагает создание лояльности клиентов.</p>
<p>Тема 5. Подготовка к продажам. Презентация сервисного продукта и услуг</p> <p>Качество обслуживания – результат субъективной оценки, к которой проходит клиент после сравнения уровня обслуживания, которого, по его мнению, он заслуживает, с тем обслуживанием, которое он имеет. Качество сервиса глазами клиента – это оценка процесса продажи с точки зрения способности продавца выполнять те функции, которые ожидает от него клиент. Отправной точкой для определения качества сервиса становится ожидание клиента. Обслуживание экстра-класса – это магнит, который может притянуть клиентов и удержать их. Три шага к обслуживанию экстра-класса: обслуживание клиента так, как вы хотели бы, чтобы обслуживали вас самого; обслуживание клиента так, как он хотел бы, чтобы его обслуживали, развитие клиента. Принципы клиент-ориентированной организации.</p>
<p>Тема 6. Особенности продаж в event-индустрии</p> <p>Первое, о чем нужно помнить в event-продажах – по своей специфике они очень отличаются от продажи товара. Event – это услуга. Хотя товар и услуга, на первый взгляд, и лежат в одной плоскости, их продажи совершенно разные.</p> <p>Не каждый придает этому значение, однако многие инструменты и методы, которые идеально подходят и эффективны в классических продажах, не принесут положительного результата в event-сфере.</p> <p>Здесь действуют свои уникальные правила и законы. Чтобы агентство процветало, а от клиентов не было отбоя, конечно, нужно упорно трудиться и следить за множеством факторов.</p> <p>Однако есть три ключевых момента, которые вы должны брать во внимание в первую очередь</p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Специфика сервисных услуг</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Технологии продаж: основные понятия 2. Специфика технологии продаж в сервисе 3. Сервисный рынок услуг и его особенности
<p>Тема 2. Основные формы продаж</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Причины трансформации процесса продаж 2. Эволюция продаж: взаимосвязь истории и продаж 3. Продажа в современном мире: потребительское сознание клиента 4. Продажа как непрерывный процесс 5. Уровни технологичности продаж
<p>Тема 3. Типология гостей и сервисные основы потребительского поведения</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Типы клиентов и индивидуальный подход к ним 2. особенности общения с различными типами клиентов 3. классификация покупателей К.Юнга 5. Особенности коммуникации при персональной продаже <p>Решение ситуационных задач.</p>
<p>Тема 4. Процесс личных продаж, основные техники работы с возражениями</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Установление контакта 2. Сбор информации, разведка 3 Презентация коммерческого предложения 4. Работа с возражениями 5. Завершение продажи 6. Правила прохождения этапов продаж 7. Принципы продажи самому себе
<p>Тема 5. Подготовка к продажам. Презентация сервисного продукта и услуг</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. основные методики продаж 2. "ПРОдающая презентация" 3. создание качественного продукта
<p>Тема 6. Особенности продаж в event-индустрии</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности event- индустрии 2. инструменты событийного маркетинга 3. особенности event - маркетинга

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Специфика сервисных услуг</p> <p>Изучение основных понятий, выполнение заданий, подготовка к устному опросу</p>
<p>Тема 2. Основные формы продаж</p> <p>Изучение основных понятий, выполнение заданий, подготовка к устному опросу</p>
<p>Тема 3. Типология гостей и сервисные основы потребительского поведения</p> <p>Изучение основных понятий, выполнение заданий, подготовка к устному опросу, подготовка к Контрольной работе</p>
<p>Тема 4. Процесс личных продаж, основные техники работы с возражениями</p> <p>Изучение основных понятий, выполнение заданий, подготовка к устному опросу</p>
<p>Тема 5. Подготовка к продажам. Презентация сервисного продукта и услуг</p> <p>Изучение основных понятий, выполнение заданий, подготовка к устному опросу, подготовка в Контрольной работе</p>
<p>Тема 6. Особенности продаж в event-индустрии</p> <p>Изучение основных понятий, выполнение заданий, подготовка к устному опросу</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося
материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Мазилкина Е. И.. Организация продаж гостиничного продукта: учебное пособие для студентов средних учебных заведений, обучающихся по специальности 43.02.11 "Гостиничный сервис". - Москва: Альфа-М: ИНФРА-М, 2017. - 207 с.
2. Парабеллум А., Колотилов Е.. Двухшаговые продажи: Практические рекомендации. - Москва: Альпина Паблишер, 2016. - 160 с.
3. Соколов Д. В., Барчуков А. В.. Базисная система риск-менеджмента организаций реального сектора экономики: монография. - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 125 с.
4. Мазилкина Е. И., Паничкина Г. Г.. Управление конкурентоспособностью: учебное пособие. - Москва: Омега-Л, 2007. - 325 с.
5. Мазилкина Е. И., Паничкина Г. Г.. Конкуренция: от теории к практике: тренинг для рук.. - Москва: Равновесие, 2006. - 1 эл. опт. диск (CD-

6. Тимохина Т. Л.. Организация приема и обслуживания туристов: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности 080502 "Экономика и управление на предприятии сферы обслуживания" (туризм и гостиничное хозяйство). - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2013. -
7. Мазилкина Е. И.. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности: учебник. - Москва: Дашков и К°, 2015. - 299 с.
8. Севастьянова С. А.. Региональное планирование развития туризма и гостиничного хозяйства: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Экономика и управление на предприятии туризма". - Москва: КноРус, 2016. - 255 с.
9. Мазилкина Е. И.. Организация продаж гостиничного продукта: учебное пособие для студентов средних учебных заведений, обучающихся по специальности 101101 "Гостиничный сервис". - Москва: Альфа-М: Инфра-М, 2017. - 206 с.
10. Мазилкина Е.И.. Организация продаж гостиничного продукта [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 207 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1010664>
11. Мазилкина Е. И., Паничкина Г. Г.. Конкуренция: от теории к практике: тренинг для рук.. - Москва: Равновесие, 2006. - 1 эл. опт. диск (CD-
12. Мазилкина Е. И.. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности: учебник. - Москва: Дашков и К°, 2015. - 299 с.

Дополнительная литература:

1. Фокс Д. Д., Грегори Р. К., Сундстрем Ю.. Конкурентные преимущества в денежном выражении: производственно-практическое издание. - Москва: Альпина Паблишер, 2016. - 340 с.
2. Фокс Д. Д., Грегори Р. К., Сундстрем Ю.. Конкурентные преимущества в денежном выражении: производственно-практическое издание. - Москва: Альпина Паблишер, 2016. - 340 с.
3. Фоксол Г., Голдсмит Р., Браун С., Андреева И. В., Раевская Д.. Психология потребителя в маркетинге: производственно-практическое издание. - Санкт-Петербург: Питер, 2001. - 314 с.
4. Фокс Джеффри Дж., Лисовский А.. Как стать суперзвездой маркетинга. Необычные правила, благодаря которым победно зазвонит ваш кассовый аппарат: производственно-практическое издание. - Москва: Альпина Паблишер, 2003. - 230 с.
5. Фокс Ч., Степанова Н., Павлов Д., Зеленин А., Айрапетов С.. Составление договоров. Чему не учат студентов:.. - Москва: Альпина Бизнес Букс, 2007. - 292 с.
6. Кузнецов И.Н.. Деловое общение [Электронный ресурс]: ВО - Бакалавриат. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2018. - 528 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/411372>
7. Кузнецов И.Н.. Управление продажами [Электронный ресурс]:.. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2013. - 492 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/430322>
8. Кузнецов И.Н.. Риторика, или Ораторское искусство [Электронный ресурс]:.. - Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2015. - 431 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/882532>
9. Парабеллум А., Колотилов Е.. Двухшаговые продажи [Электронный ресурс]: Практические рекомендации Учебное пособие. - Москва: ООО "Альпина Паблишер", 2016. - 160 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/912687>
10. Фокс Д. Д.. Как делать большие деньги в малом бизнесе. Неочевидные правила, которые должен знать любой владелец малого бизнеса [Электронный ресурс]:.. - Москва: ООО "Альпина Паблишер", 2016. - 157 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/913239>
11. Фокс Д. Д.. Как стать волшебником продаж: Правила привлечения и удержания клиентов [Электронный ресурс]:.. - Москва: ООО "Альпина Паблишер", 2016. - 164 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/913765>
12. Лукич Р.М., Колотилов Е.. Техника продаж крупным клиентам: 111 вопросов и ответов [Электронный ресурс]:.. - Москва: ООО "Альпина Паблишер", 2016. - 265 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/925454>
13. Колотилов Е., Парабеллум А.. Удвоение личных продаж: Как менеджеру по продажам повысить свою эффективность [Электронный ресурс]:.. - Москва: ООО "Альпина Паблишер", 2016. - 143 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/925985>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Office 2016. Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

-Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 194-У-2019 от 09.01.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2020

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к экзамену

1. Место и роль процесса продажи услуг в маркетинговой деятельности организации.
2. Основные этапы процесса услуг.
3. Правила прохождения этапов продажи.
4. Основные пункты подготовки к встрече с клиентом.
5. Причины, по которым полезно задавать вопросы клиенту.
6. Сущность техники опроса СПИН.
7. Основные приемы активного слушания продавца.
8. Техники презентации предложения услуг.
9. Типы возражений клиентов.
10. Основные психогеометрические признаки клиентов.
11. Правила поведения при обсуждении цены продукта, проблема «скидок» на рынке туризма и event-услуг.
12. Порядок заключения договора о реализации продукта, как заключительная стадия продажи.
13. Цепочка продаж в туристской индустрии (ТО-ТА-Т).
14. Алгоритм начала взаимодействия с туроператорами: онлайн регистрации на сайте туроператора, порядок заключение агентского договора.
15. Рекламные и нерекламные методы продвижения услуг.
16. Действия турагента при продаже услуг по оформлению виз.
17. Особенности продаж услуг для самостоятельных путешественников.
18. Особенности продаж event-услуг
19. Сущность и виды сегментации рынка event - индустрии
20. Особенности продвижения в event - индустрии
21. Система работы со спонсорами в event-индустрии.
22. Управление продажами: задачи, стратегии, цель
23. Значение вопросов в процессе общения клиента и продавца
24. Телефонные переговоры: основные принципы общения
25. Принципы вопросной техники
26. Основные характеристики событийного рынка услуг
27. Основные потребности и особенности клиента на сегодняшний день
28. Ценообразование в event-менеджменте.
29. Система управления сбытом в event-индустрии.

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к экзамену

Задание 1. Установление контакта продавца услуги с клиентом

- роль первого впечатления в успехе процесса продажи;
- ключевые моменты ритуала знакомства;
- компоненты первого впечатления;
- вербальные раздражители и позитивные слова при знакомстве с клиентом.

Задание 2. Выявление потребностей и возможностей клиента

- причины, по которым полезно задавать вопросы;
- какие моменты нужно определить продавцу в ходе активного опроса клиента?;
- техники постановки вопросов и их виды;
- техника СПИН в ходе опроса клиентов;
- основные приемы активного слушания.

Задание 3. Выявление потребностей и возможностей клиента

Студентам разбиться на две группы, одна из которых будет менеджерами по продаже в туристическом агентстве, а вторая – их клиентами. «Клиенты» выбирают поездку в одну из дестинаций, менеджеры по продажам должны с помощью вопросов выявить ценности, потребности, скрытые мотивы «клиентов», чтобы предложить конкретный регион, отель соответствующего расположения и категории. Цель менеджера – предложить адекватный и ожидаемый турпродукт «клиенту».

В ходе анализа выполнения задания особое внимание будет уделяться использованию техники вопросов и приемов активного слушания.

Задание 4. Оценка уровня квалификации менеджеров по продажам в туристических агентствах города

На основе полученных теоретических и практических знаний студенты должны оценить уровень профессионализма продаж турпродуктов в туристических агентствах г. Екатеринбурга.

Для этого студенты делятся на пары, каждая из которых посетит туристическое агентство города с целью приобретения турпутевки, чтобы оценить уровень квалификации и культуры менеджеров по продажам. Заранее на занятии выбираются страна для путешествия, туристическое агентство и тип клиента, в образе которого будут студенты.

На лабораторном занятии студенты проводят презентацию своего аналитического отчета о контакте с менеджером по продаже, уделяя особое внимание организации рабочего места, установлению первичного контакта с клиентом, соблюдению технологии продажи, использованию техник и приемов в выявлении потребностей клиента, презентации коммерческого предложения, обосновании цены, способствующих достижению результата, способу завершения контакта и прощания. После презентации отчета коллеги по группе задают вопросы, высказывают мнение по поводу профессионализма продажи. Таким образом, выступают все пары студентов группы.

После завершения выступлений студенты вместе с преподавателем подводят итоги занятия, оценивая общий уровень состояния продаж, слабые «звенья» в работе менеджеров по продаже, причины довольно низкого уровня профессионализма продавцов, связанных с уровнем менеджмента и мотивации сотрудников в организации. Студенты, справившиеся с заданием по указанным критериям, получают зачет.

Задание 5. Сравнение и выявление лучших предложения туроператоров по массовым направлениям вылет из города Екатеринбург.

Занятия проходят в компьютерном классе. Студенты делятся на пары и анализируют предложения туроператоров по заданному направлению. Например, студенты выбирают тур для молодоженов в Турцию в июне. Требования к отелю: тихий, зеленый, первая береговая линия. Бюджет 100 тысяч рублей.

Задание 6. Особенности продажи туристских услуг лечебного туризма

Инструменты продаж лечебных курортов Чехии, Венгрии, Словении, Израиля, Китая. Особенности продаж Санаториев Урала, Республики Башкортостан, Крыма и Краснодарского края.

Основные позиции подготовки;

Задание: чек-лист: ответьте на следующие вопросы:

- какие направления по лечебному туризму наиболее популярны и продаваемые;
- на каких заболеваниях специализируются курорты Чехии, Венгрии, Словении, Китая;
- какими преимуществами обладают российские санатории;

Студенты, выбравшие эту лабораторную работу, готовят презентацию по выбранному направлению. Презентация готовится с использованием программы Power Point.

Задание 7. Особенности продажи туристских услуг экстрим туризма: основные направления

Продажи туристских услуг экстрим школ: серфинг, дайвинг, скайтсерфинг, сноуборд, горные лыжи и другие. Продажа направлений экстрим туризма (серфинг): Бали, Португалия, Марокко.

Задание: чек-лист: ответьте на следующие вопросы:

- какие направления экстримального туризма наиболее популярны и продаваемые;
- где находятся наиболее популярные серф-школы, скайт базы, сноубордические базы;
- какими преимуществами обладают популярные направления;
- какие инструменты использовать при продаже туристских услуг экстрим туризма?

Студенты, выбравшие эту лабораторную работу, готовят презентацию по выбранному направлению. Презентация готовится с использованием программы Power Point.

Задание 8. Событийный туризм: особенности продаж

Продажи туристских услуг по организации посещения спортивных мероприятий, чемпионатов мира, Европы, этапов Формулы-1 и других. Организация посещения концертов мировых звезд. Особенности продажи услуг по организации корпоративных поездок, семинаров, посещения международных выставок.

Задание: чек-лист: ответьте на следующие вопросы:

- какие направления событийного туризма наиболее популярны и продаваемые;
- какие инструменты нужно использовать при составлении и продаже тура для посещения спортивных мероприятий;

– какие инструменты нужно использовать при составлении и продажи тура для посещения концертов, выставок;

Студенты, выбравшие эту лабораторную работу, готовят презентацию по выбранному направлению.

Презентация готовится с использованием программы Power Point.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

18.11.2019 г.
протокол № 4
Зав. кафедрой Ергунова О.Т.

Утверждена
Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 2

Председатель



Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Технологии МСЭ-индустрии
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Доцент, к.э.н.

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	3
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	8
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	8
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017г. №514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины Технологии МІСЕ индустрии является формирование у обучающихся системы знаний по основам технологий, организации и управления МІСЕ в индустрии; формирование дифференцированных по уровням компетенций, профессиональных умений, навыков для практического осуществления, планирования и организации МІСЕ мероприятий.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 7						
Экзамен	144	80	40	40	28	4

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ПК-2 Способен организовать event-мероприятия на основе нормативно-правовых актов в сфере безопасности жизнедеятельности, экологии и здравоохранения	ИД-1.ПК-2 Знать: требования нормативно-правовых актов в сфере профессиональной деятельности; Уметь: организовывать сервисные процессы с учетом требований в сфере безопасности жизнедеятельности, экологии и здравоохранения Иметь навыки: использования современных технологий по обеспечению безопасности жизнедеятельности, экологии, и здравоохранения

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		

Семестр 7		108					
Тема 1.	Мировая индустрия МІСЕ -туризма	10	4		2	4	
Тема 2.	Развитие МІСЕ в России	16	8		4	4	
Тема 3.	Новые технологии, используемые в МІСЕ-туризме	14	8		2	4	
Тема 4.	Тенденции и проблемы ведения маркетинга в МІСЕ-туризме	18	10		4	4	
Тема 5.	Разработка бюджета по МІСЕ мероприятиям	18	10		4	4	
Тема 6.	Проектирование объектов делового туризма	8			6	2	
Тема 7.	Проектирование и организация успешной конференции	8			6	2	
Тема 8.	Проектирование и организация успешной поездки	8			6	2	
Тема 9.	Проектирование и организация успешной выставки	8			6	2	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Темы 1-6	Вопросы к собеседованию (приложение 4)	собеседование по теме (приложение 4, 5 тем)	5 баллов
тема 7	индивидуальное задание 1 (приложение 4)	разработка проекта МІСЕ мероприятия	5 баллов
тема 8	индивидуальное задание 2 (приложение 4)	разработка проекта МІСЕ мероприятия	5 баллов
тема 9	индивидуальное задание 3 (приложение 4)	разработка проекта МІСЕ мероприятия	5 баллов
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
7 семестр (Эк)	Билеты к экзамену (приложение 5)	Билет состоит из 2 теоретических вопросов и 1 задачи	5 баллов

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

Тема 1. Мировая индустрия МІСЕ -туризма зарождение и формирование мировой индустрии МІСЕ. Изучен передовой опыт развития МІСЕ туризма в ряде стран мира.
Тема 2. Развитие МІСЕ в России Развитие МІСЕ в регионах России, на Урале и Екатеринбурге.
Тема 3. Новые технологии, используемые в МІСЕ-туризме новые технологии, оборудование, методы и способы по организации и проведению МІСЕ мероприятий
Тема 4. Тенденции и проблемы ведения маркетинга в МІСЕ-туризме Цели и задачи ведения маркетинга в МІСЕ туризме.
Тема 5. Разработка бюджета по МІСЕ мероприятиям Изучение ценообразования и налоговой политики в ряде стран и РФ.

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 1. Мировая индустрия МІСЕ -туризма Новые технологии, используемые в МІСЕ-туризме. Посещение мероприятия или встреча со специалистом-практиком
Тема 2. Развитие МІСЕ в России Тенденции и проблемы ведения бизнеса МІСЕ-туризме. Встреча со специалистом-практиком.
Тема 3. Новые технологии, используемые в МІСЕ-туризме Проектирование объектов делового туризма. Создание с помощью поисковых систем и Интернет моделей объектов делового туризма.
Тема 4. Тенденции и проблемы ведения маркетинга в МІСЕ-туризме Case-study по созданию успешной конференции. Разработка продукта
Тема 5. Разработка бюджета по МІСЕ мероприятиям 3. Разработка бюджета по МІСЕ мероприятиям. Case-study.
Тема 6. Проектирование объектов делового туризма Проектирование объектов делового туризма. Создание с помощью поисковых систем и Интернет моделей объектов делового туризма.
Тема 7. Проектирование и организация успешной конференции Case-study по созданию успешной конференции. Разработка продукта
Тема 8. Проектирование и организация успешной поездки Case-study по созданию успешной поощрительной поездки. Разработка продукта
Тема 9. Проектирование и организация успешной выставки Case-study по созданию успешной выставки. Разработка продукта

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Мировая индустрия МІСЕ -туризма изучение материала, подготовка к практическому занятию
Тема 2. Развитие МІСЕ в России Изучение лекционного материала
Тема 3. Новые технологии, используемые в МІСЕ-туризме Подготовка к практическому занятию
Тема 4. Тенденции и проблемы ведения маркетинга в МІСЕ-туризме подготовка к практическим занятиям
Тема 5. Разработка бюджета по МІСЕ мероприятиям Подготовка к практическому занятию
Тема 6. Проектирование объектов делового туризма Подготовка к практическому занятию
Тема 7. Проектирование и организация успешной конференции Подготовка к практическому занятию
Тема 8. Проектирование и организация успешной поездки Подготовка к практическому занятию
Тема 9. Проектирование и организация успешной выставки подготовка к практическому занятию

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
не предусмотрена

7.4. Электронное портфолио обучающегося
не размещается

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
не предусмотрена

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Скобкин С. С.. Практика сервиса в индустрии гостеприимства и туризма [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва: Издательство "Магистр", 2007. - 493 с. – Режим доступа: <https://new.znaniyum.com/catalog/product/127778>

2. Сущинская М. Д.. Культурный туризм [Электронный ресурс]: учебное пособие для академического бакалавриата. - Москва: Юрайт, 2019. - 157 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437441>

Дополнительная литература:

1. Можяева Н. Г., Камшечко М.В.. Индустрия гостеприимства. Практикум [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательство "ФОРУМ", 2018. - 120 с. – Режим доступа: <https://new.znaniyum.com/catalog/product/968928>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без органичения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без органичения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока

-Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 194-У-2019 от 09.01.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2020

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к экзамену

1. Сущность MICE- мероприятия, его характеристики.
2. Сферы планирования мероприятий - служебная, общественная, частная.
3. Этапы планирования MICE- мероприятия
4. Области использования MICE- менеджмента
5. Понятие «MICE- менеджмент», его основное содержание.
6. Концепция MICE: классификация мероприятий, участники, посетители, оценка и управление, характер мероприятия.
7. Понятие деловой туризм.
8. Понятие индустрии MICE.
9. Характеристика одного из местных операторов делового туризма.
10. Требования к конференц-залам.
11. Специфика работы бизнес-отелей
12. Классификация деловых центров
13. Бизнес-классы различных авиаперевозчиков.
14. Бизнес-класс РЖД
15. Понятие франчайзинга
16. Опишите один из выставочных комплексов.
17. Специфика услуг питания для делового туризма
18. Основные виды приемов
19. Основные этапы проектирования программ обслуживания деловых мероприятий.
20. Перспективы делового туризма в Екатеринбурге
21. Популярные инсентив программы
22. Маркетинг в MICE- менеджменте: маркетинг-микс, т.е. система 5P (product=people, price, place, promotion, prediction).
23. Изучение рынка MICE-мероприятий.
24. Планирование маркетинга
25. Сущность контроллинга в MICE- менеджменте

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к экзамену

1. **Задача:**

Изменения в стратегии развития компании в 2020 году стали главной задачей, которую необходимо было внедрить в сценарный план празднования предновогоднего корпоративного мероприятия. Главной целью для компании на 2020 год стало максимальное увеличение продаж и расширение рынка. Для этого от сотрудников требуется включенность, активность, борьба, напор, оперативность, работа на результат.

Необходимо:

Разработать концепцию корпоративного мероприятия

2. **Задача**

Организация внутреннего лонча по запуску новых марок сигарет Marlboro с тропическим вкусом (в июле 2019 года) и сигарет Philip Morris Compact Signature Expert с оттенками благородного темно-синего цвета с элементами серебра (в декабре 2019 года). В рамках собрания по презентации и запуску новых видов сигарет необходимо организовать обед в офисе и поддержать в рамках мероприятия идею и особенности каждой из презентуемых марок сигарет.

Необходимо:

Разработать концепцию корпоративного мероприятия

3. **Задача**

Корпоративные мероприятия этой компании всегда отличались высокой вовлеченностью коллектива в процесс подготовки. Сотрудники самостоятельно готовили разные номера и наполняли ими событие. Но раньше компания организовывала корпоративы своими силами, и они больше походили на конкурс самодеятельности, поэтому и было принято решение в этом году обратиться к агентству, чтобы вывести мероприятие на более высокий качественный и профессиональный уровень.

Необходимо:

Разработать концепцию корпоративного мероприятия

4. **Задача**

Имея успешный опыт ранее проведенных новогодних корпоративных мероприятий с вовлечением сотрудников в процесс подготовки и очень высокую планку в организации мероприятий, необходимо удержать и даже поднять эту планку по текущему мероприятию. Подключить сотрудников компании в процесс подготовки события. Подвести итоги годовой работы компании и замотивировать сотрудников на активное участие в жизни компании.

Необходимо:

Разработать концепцию корпоративного мероприятия

5. **Задача**

К нам обратились HR специалисты компании с призывом о помощи в подготовке и проведении предновогоднего корпоративного мероприятия. Основная задача, поступившая от генерального директора – «все сотрудники должны быть в костюмах коров». При этом никто не хотел выглядеть смешно или глупо и совершенно не понимал, что с этой задачей делать.

После дополнительных переговоров с генеральным директором задача стала более ясной – организовать новогоднее мероприятия в стиле «Крымской коровки» (собственный бренд компании). 2018 год в компании – это год Крымской коровки, на продажи именно этого бренда делается основная ставка, планы по продажам будут увеличены вдвое. Поэтому предновогодний корпоратив должен повысить лояльность сотрудников не только к компании, но и к отдельному бренду. При этом компания имела в распоряжении довольно ограниченный бюджет для столь интересного и сложного задания.

Необходимо:

Разработать концепцию корпоративного мероприятия

6. Задача

Проведение закрытого новогоднего корпоративного мероприятия для сотрудников компании с максимальным вовлечением сотрудников в процесс подготовки и реализации мероприятия. Подведение итогов деятельности компании за прошедший год, улучшение коммуникации, формирование корпоративной культуры.

Необходимо:

Разработать концепцию корпоративного мероприятия

7. Задача

Выездное корпоративное событие с элементами активной части и праздничного банкета, посвященное празднованию 3-х летия компании. В коллективе имеется категория сотрудников (мужская часть коллектива), которые крайне тяжело поддаются вовлечению в какие-либо командообразующие активности. Соответственно, концепция мероприятия должна полностью учитывать все особенности коллектива и вовлекать максимальное количество ее сотрудников. При этом необходимо отметить заслуги коллектива за ежедневный и тяжелый труд над процессом поддержания качественной мобильной связи в Крыму.

Необходимо:

Разработать концепцию корпоративного мероприятия

8. Задача

PR активность по проведению «Ночи распродаж» в ТРК. Повышение среднего чека, увеличение количества продаж и посещаемости ТРК, создание дополнительного инфоповода для имиджевой рекламы ТРК при минимально возможном бюджете.

Необходимо:

Разработать концепцию корпоративного мероприятия

9. Задача

Проведение корпоративного мероприятия посвященного дню рождения компании в формате Open Air. Активный спортивно-интеллектуальный квест на дневную часть и вечерний гала-ужин

Необходимо:

Разработать концепцию корпоративного мероприятия

10. Задача

Проведение корпоративного мероприятия, посвященного открытию горячего сезона продаж 2017 года для команды торговых представителей. В текущем году произошла замена 80% состава торговой команды, поэтому главными задачами мероприятия стали: знакомство и налаживание коммуникации внутри торговой команды всего Крымского региона, постановка целей и планов продаж на горячий сезон, знакомство с особенностями продукции компании, формирование лояльности к компании

Необходимо:

Разработать концепцию корпоративного мероприятия

11. Задача

Поздравление сотрудниц компании с международным женским днем 8 марта. Место проведения – офис компании, длительность поздравления 1 час

Необходимо:

Разработать концепцию корпоративного мероприятия

12. Задача

Проведение телемоста между Крымским полуостровом и Президентом Российской Федерации Путиным В.В. в честь открытия новой газовой ветки на Крымском полуострове.

Участники

Более 30-ти технических специалистов наиболее известных телеканалов России, команда журналистов российских телеканалов, около 20-ти представителей власти и руководителей компаний в сфере газовой промышленности, порядка 80-ти зрителей.

Необходимо:

Разработать концепцию мероприятия

13. Задача

Выездное корпоративное событие с элементами активной части и праздничного банкета. Минимальное вовлечение высшего руководства в активную часть, что не должно негативно отразиться на общем вовлечении всех остальных сотрудников в мероприятие.

Необходимо:

Разработать концепцию мероприятия

14. Задача

Интеграция PR активности по продвижению продукции ТМ «Айдиго» в события области (в частности в празднование Масленицы).

Необходимо:

Разработать концепцию мероприятия

15. Клиент: Фармацевтическая компания (название не можем озвучить согласно соблюдения договора конфиденциальности)

Количество гостей: от 50 до 150

Задача

Регулярное проведение обучающих конференций для фармацевтов, врачей и прочих мед. работников Крыма с целью ознакомления их с новыми препаратами и их возможностями применения в борьбе с различными заболеваниями.

Необходимо:

Разработать концепцию мероприятия

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

18.11.2019 г.

протокол № 4

Зав. кафедрой Ергунова О.Т.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель



Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Архитектоника и эргономика экспозиционной среды
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Доцент, к.п.н.
Радыгина Евгения Геннадьевна

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	9
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	9
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017г. №514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель - раскрыть основные принципы и приемы формирования элементов предметного наполнения среды, составляющих важнейшую и неотъемлемую часть современных интерьеров и людских пространств. Дисциплина дает студентам не только комплекс практических навыков при решении определенных проектных задач, но и формирует тип мышления, направленный на создание эргономичной среды обитания.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					3.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 8						
Зачет с оценкой	108	42	14	28	66	3

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ОПК-1 Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса	ИД-1.ОПК-1 Знать: Технологические новации и основные программные продукты в сфере event-сервиса Уметь: Осуществлять поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной деятельности. Иметь навыки: Использования технологических новаций и специализированных программных продуктов в профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
---------------------------------	-----------------------------------

ПК-4 проектировать профессиональной деятельности	Способен объекты	ИД-1.ПК-4 Знать: методы маркетинга, бизнес-планирования и технологии проектирования объектов сервисной деятельности; Уметь: оценивать эффективность планирования по различным направлениям проекта, Иметь навыки: формирования идеи проекта, организации проектной деятельности разработки концепции и бизнес-плана проекта
ПК-1 осуществлять управление материальными, трудовыми, финансовыми и другими ресурсами, принимать решения в сфере event- деятельности	Способен управление	ИД-1.ПК-1 Знать: формы и методы организации и управления бизнес-процессами в профессиональной деятельности; Уметь: оценить эффективность бизнес-процессов в профессиональной сфере; Иметь навыки: взаимодействия с партнерами и заинтересованными сторонами при организации event-мероприятий.

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
			Часов				
Семестр 8		108					
Тема 1.	Эргономика как научная дисциплина	24	1		1	22	
Тема 2.	Эргономические требования к визуальным объектам	18	2		4	12	
Тема 3.	Влияние цвета и света на восприятие объектов в пространстве	21	3		6	12	
Тема 4.	Проектирование выставочной экспозиции	21	4		7	10	
Тема 5.	Средства архитектуры для организации выставочного	24	4		10	10	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 1-5	Тест (приложение 4)	Тест из 35 вопросов	5 баллов
Тема 1-3	Коллоквиум (приложение 4)	Обсуждение тем, предложенных преподавателем	5 баллов
Тема 4-5	Доклад (приложение 4)	Выступление с докладом о посещении выставки с анализом экспозиции	5 баллов
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
8 семестр (ЗаО)	Билет для зачета с оценкой (приложение 5)	Билет из 2 вопросов	5 баллов

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Эргономика как научная дисциплина Эргономика как наука, цели и задачи эргономики. Состав эргономической системы: человек-оператор; орудие труда; предмет труда; внешняя среда; лица, находящиеся в зоне работы; воздействия, не связанные с работой рассматриваемой эргономической системой. Связь эргономики и дизайна. Понятие эргодизайна. Связь эргономики и архитектоники.</p>
<p>Тема 2. Эргономические требования к визуальным объектам Эргономическое проектирование. Факторы эргономического проектирования: социально-психологические, психофизиологические, психологические, антропометрические, физиологические и гигиенические. Понятие комфорта. Комфортные условия для человека и их характеристики. Микроклимат в помещении. Параметры микроклимата: температура воздуха, температура поверхностей, устройств, относительная влажность воздуха, скорость движения воздуха, интенсивность теплового облучения. СНИП «Гигиенические требования к микроклимату жилых и производственных помещений». Понятие антропометрии. Статические и динамические антропометрические требования.</p>
<p>Тема 3. Влияние цвета и света на восприятие объектов в пространстве Освещение, виды источников света и светильников. Основные цели организации освещения в помещениях. Параметры оптимального светового решения. Правила организации искусственного освещения. Цветовое решение пространства. Правила восприятия зрительной информации. Цветовой круг.</p>
<p>Тема 4. Проектирование выставочной экспозиции Экспозиционное проектирование, виды помещений (экспозиционная зона, административные и служебные помещения и др.). Стенд как средство коммуникации. Типы стендов. Этапы создания выставочного стенда. Виды экспозиции. Планировочные решения. Этапы разработки экспозиции. Методы построения экспозиции: систематический, ансамблевый, ландшафтный и тематический. Функциональное зонирование стенда. Выбор стенда и правила организации стенда. Требования к расстановке стендистов. Информационная часть стенда, конструкция выставочных витрин. Выставочный дизайн. Ошибки при подготовке экспозиции.</p>
<p>Тема 5. Средства архитектоники для организации выставочного пространства Форма и функциональные размеры предметной среды, объемно-пространственные структуры. Компонентные решения, системы хранения. Распределение потоков, системы навигации. Организация рабочего места. Требования к оснащению пространства выставки. Требования к расстановке мебели и оборудования.</p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Эргономика как научная дисциплина В чем состоит предмет эргономики? Почему ключевыми словами в определении эргономики является научная дисциплина? Что понимают под «человеческими факторами» в эргономике? Какое место занимает эргономика в системе проектной деятельности? Что означает термин «эргономическая система»? Что входит в понятие «эргодизайн»?</p>
<p>Тема 2. Эргономические требования к визуальным объектам</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Назовите этапы эргономического проектирования. 2. Какие факторы определяют эргономические требования? 3. Какие факторы влияют на комфортное пребывание человека? 4. Что понимается под «химическим воздействием» окружающей среды в эргономике? 5. Объясните понятие «тихие факторы» окружающей среды? 6. Чем вызывается «физическое воздействие» окружающей среды? 7. Какая температура воздуха в жилище считается оптимальной? 8. Назовите допустимую минимальную комнатную температуру при температуре наружного воздуха -28°C. 9. Можно ли считать комфортной температуру $+25^{\circ}\text{C}$? Почему? Обоснуйте ответ. 10. При относительной влажности воздуха 80 % создается комфортное пребывание человека в жилище. Согласны ли вы с этим утверждением? Обоснуйте ответ.

<p>Тема 3. Влияние цвета и света на восприятие объектов в пространстве</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Назовите основные виды освещения. 2. Перечислите основные параметры, характеризующие оптимальное освещение. 3. Цвет света не оказывает существенное влияние на вид освещенного объекта и комфортное пребывание человека в окружающей среде. Верно ли это утверждение? Обоснуйте ответ. 4. Что понимается под светотехническим оборудованием? 5. На какие виды можно разделить все лампы? 6. Назовите основные виды светильников. 7. Перечислите основные требования, которые предъявляются к размещению светильников в жилых помещениях.
<p>Тема 4. Проектирование выставочной экспозиции</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Экспонат. Экспозиционные материалы. 2. Тематическая структура экспозиции. 3. Экспозиционные комплексы. Выставочная экспозиция. 4. Методика построения экспозиции. 5. Принципы построения экспозиции. 6. Понятие экспозиции. Классификация выставок. 7. Организация выставочной работы. 8. Методические приемы показа в экспозиции
<p>Тема 5. Средства архитектоники для организации выставочного пространства</p> <p>Научное проектирование экспозиции: художественное проектирование, техническое и рабочее проектирование.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Технический и рабочий проект 2. Экспозиционный и выставочный дизайн 3. Эскизный проект 4. Экспозиционное оборудование 5. Художественная концепция экспозиции

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Эргономика как научная дисциплина</p> <p>Проработка лекционного материала, составление глоссария, подготовка к практическому занятию.</p>
<p>Тема 2. Эргономические требования к визуальным объектам</p> <p>Проработка лекционного материала, составление глоссария, подготовка к практическому занятию.</p>
<p>Тема 3. Влияние цвета и света на восприятие объектов в пространстве</p> <p>Проработка лекционного материала, составление глоссария, подготовка к практическому занятию.</p>
<p>Тема 4. Проектирование выставочной экспозиции</p> <p>Проработка лекционного материала, составление глоссария, подготовка к практическому занятию.</p>
<p>Тема 5. Средства архитектоники для организации выставочного пространства</p> <p>Проработка лекционного материала, составление глоссария, подготовка к практическому занятию.</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося
материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Ковешникова Н. А.. Дизайн: история и теория: учебное пособие для студентов архитектур и дизайн. специальностей. - Москва: Омега-Л, 2009. - 223 с.
2. Шпаковский В. О., Чугунова Н. М., Кирильчук И. В.. Организация и проведение рекламных мероприятий посредством ВТЛ-коммуникаций [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва: Дашков и К°, 2017. - 126 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=415129>
3. Стадниченко Л. И.. Эргономика [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва: ИНФРА -М, 2017. - 162 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=884608>
4. Алексеев А.. К выставке готов! Экспотренинг [Электронный ресурс]: научное издание. - Москва: Альпина Паблишер, 2018. - 286 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=1002497>
5. Фомичев В. И.. Выставочное дело [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 134 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441292>

6. Фомичев В. И. Выставочное дело [Электронный ресурс]: учебное пособие для академического бакалавриата. - Москва: Юрайт, 2019. - 134 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441292>

Дополнительная литература:

1. Гусев Э. Б., Прокудин В. А., Салашенко А. Г., Лаверов Н. П.. Выставочная деятельность в России и за рубежом: учебно-методическое пособие. - Москва: Дашков и К°, 2005. - 514 с.

2. Петелин В. Г.. Основы менеджмента выставочной деятельности: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления (060000), специальностям "Коммерция" (351300) и "Реклама" (35040). - Москва: ЮНИТИ, 2005. - 447 с.

3. Даниляк В. И.. Человеческий фактор в управлении качеством: инновационный подход к управлению эргономичностью [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки "Менеджмент". - Москва: Логос, 2011. - 336 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=468652>

4. Гойхман О. Я.. Организация и проведение мероприятий [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов. - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 136 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=912523>

5. Гойхман О. Я.. Организация и проведение мероприятий [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 136 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=1012937>

6. Петелин В. Г.. Основы менеджмента выставочной деятельности [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления (060000), специальностям «Коммерция» (351300) и «Реклама» (350400). - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 447 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=1028738znanium.com>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 10 .Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Office 2016. Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Libre Office. Лицензия GNU LGPL. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

-Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 194-У-2019 от 09.01.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2020

Центр развития туризма Свердловской области

<http://gotoural.com>

Журнал MICE&more

<https://www.miceandmore.org>

Информационный портал индустрии встреч MICE.RU

<https://www.mice.ru>

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

18.11.2019 г.

протокол № 4

Зав. кафедрой Ергунова О.Т.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол №

Председатель




Карх Д.А.
(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Организация взаимодействия со стейкхолдерами
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
зав.кафедрой, к.э.н.
Ергунова Ольга Титовна

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	3
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	10
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	10
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017г. №514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Ознакомление студентов с основными принципами и аспектами менеджмента в области сервиса, выстраивания взаимоотношений между стейкхолдерами. Изучить положения теории и практики индустрии сервиса. Ознакомить студентов с современными нормативными теоретическими аспектами организации сервиса, структурой управления сервисным предприятием, с основными тенденциями в области развития индустрии сервиса, экономическими и социальными последствиями индустрии сервиса.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 8						
Зачет	108	42	14	28	66	3

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ПК-1 Способен осуществлять управление материальными, трудовыми, финансовыми и другими ресурсами, принимать решения в сфере event- деятельности	ИД-1.ПК-1 Знать: формы и методы организации и управления бизнес-процессами в профессиональной деятельности; Уметь: оценить эффективность бизнес-процессов в профессиональной сфере; Иметь навыки: взаимодействия с партнерами и заинтересованными сторонами при организации event-мероприятий.

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов				
	Наименование темы	Всего	Контактная работа (по уч.зан.)	Самост.	Контроль

		часов	Лекции	Лабораторные	Практические занятия	работа	самостоятельной работы
Семестр 8		108					
Тема 1.	Особенности менеджмента в сфере сервиса						
Тема 2.	Организация управления предприятием сервиса и планирование взаимодействия со стейкхолдерами	26				26	
Тема 3.	Виды стейкхолдеров предприятия сферы сервиса	13	2		4	7	
Тема 4.	Управленческие решения в сервисе, их разработка и принятие	13	2		4	7	
Тема 5.	Оценка эффективности организации менеджмента в сфере сервиса	13	2		4	7	
Тема 6.	Опыт менеджмента в сервисе за рубежом	13	2		4	7	
Тема 7.	Особенности менеджмента в сфере сервиса	13	2		4	7	
Тема 8.	Организация управления предприятием сервиса и планирование его деятельности	17	4		8	5	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 1-6	Практическая работа Приложение 4	Два вопроса по пройденной теме	Оценивается 50-100%
Тема 1-8	Тест Приложение 4	Состоит из 8 вопросов	За каждый правильный ответ - 1 балл, всего 8 баллов
Тема 1-8	Вопросы Приложение 4	15 вопросов для устного опроса	Оценивается 50-100%
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
8 семестр (За)	Билеты к зачету Приложение 5	В билете два теоретических вопроса	Оценивается 50-100%

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Особенности менеджмента в сфере сервиса</p> <p>Понятие, особенности и факторы, определяющие качество обслуживания. Методы и модели оценки качества обслуживания в индустрии гостеприимства. Качество как процесс. Качество обслуживания и конкурентоспособность предприятия индустрии гостеприимства. Системный подход к оценке и управлению качеством на предприятиях индустрии гостеприимства и сервиса. Качество сервисного продукта и его обеспечение в современных условиях. Роль человеческого фактора в управлении сервисным продуктом.</p>
<p>Тема 2. Организация управления предприятием сервиса и планирование взаимодействия со стейкхолдерами</p> <p>Типы организационных структур и возможности их использования в индустрии сервиса. Факторы, влияющие на организационную структуру в сервисном бизнесе. Распространенные типы организационных структур в сервисном бизнесе. Роль персонала в улучшении качества сервисных услуг. Модель менеджера в сервисном бизнесе.</p>
<p>Тема 3. Виды стейкхолдеров предприятия сферы сервиса</p> <p>Кто такие стейкхолдеры? Основные принципы работы. Классификация</p> <p>Другие виды стейкхолдеров. Особенности взаимодействия разных видов</p>
<p>Тема 4. Управленческие решения в сервисе, их разработка и принятие</p> <p>Ценовая политика предприятия индустрии гостеприимства в системе финансового менеджмента. Факторы, влияющие на ценообразование в индустрии гостеприимства. Методы ценообразования на предприятиях индустрии гостеприимства. Роль и область задач доходного менеджмента. Основные принципы и инструменты управления доходами в индустрии гостеприимства. Методы прогнозирования и управления доходами в индустрии гостеприимства и сервиса.</p>
<p>Тема 5. Оценка эффективности организации менеджмента в сфере сервиса</p> <p>Основные принципы построения организационных структур в гостиничном/ресторанном бизнесе. Классификация служб/отделов в гостинице. Понятие гостиничного цикла. Организация процесса обслуживания в гостинице. Служба приема и размещения в организационной структуре гостиничного предприятия: функции и значение. Особенности организации управления малым отелем. Особенности менеджмента в сервисном бизнесе. Организационное проектирование в управлении туроператорской фирмой.</p>
<p>Тема 6. Опыт менеджмента в сервисе за рубежом</p> <p>Особенности интеграционных процессов развития индустрии гостеприимства (франчайзинг и управленческие контракты). Проблемы развития гостиничных цепей на основе франчайзинга и управленческих контрактов. Стандарты международных гостиничных цепей. Анализ внешнего окружения - как первый этап принятия стратегических решений на предприятии (тенденции и конъюнктура рынка, конкуренты, потребители, партнеры и общественность). Последовательность разработки и этапы реализации стратегии предприятия. Система планов гостиничного предприятия. Текущий план предприятия индустрии гостеприимства.</p>
<p>Тема 7. Особенности менеджмента в сфере сервиса</p> <p>Организация управления предприятием сервиса и планирование его деятельности. Жизненный цикл гостиничного предприятия и стадии инвестиционного проекта. Понятие проекта. Виды проектов и их характеристики. Роль и значение инвестиций в индустрии гостеприимства. Методы и критерии оценки инвестиционных проектов. Инвестиционные стратегии в гостиничном бизнесе. Особенности создания и управления малым отелем в современных условиях (инвестиционные и правовые вопросы). Бизнес-планирование в системе проектного менеджмента.</p>
<p>Тема 8. Организация управления предприятием сервиса и планирование его деятельности</p> <p>Основы создания и развития эффективной кадровой политики на предприятиях индустрии гостеприимства. Процесс управления трудовыми ресурсами на предприятиях индустрии гостеприимства. Планирование, найм, увольнение, аттестация, обучение и развитие персонала на предприятиях отрасли. Анализ потребности в персонале гостиничного/ресторанного предприятия. Системы мотивации и повышения квалификации персонала. Квалификационные требования и должностные инструкции предприятия индустрии гостеприимства и сервиса. Стандарты подготовки специалистов для гостиничной индустрии. Основные направления управления знаниями в индустрии гостеприимства.</p>

<p>Тема 1. Особенности менеджмента в сфере сервиса</p> <p>Вопросы для дискуссий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, особенности и факторы, определяющие качество обслуживания. 2. Методы и модели оценки качества обслуживания в индустрии гостеприимства. 3. Качество как процесс. Качество обслуживания и конкурентоспособность предприятия индустрии гостеприимства.
<p>Тема 2. Организация управления предприятием сервиса и планирование взаимодействия со стейкхолдерами</p> <p>Вопросы для дискуссий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Распространенные типы организационных структур в сервисном бизнесе. 2. Роль персонала в улучшении качества сервисных услуг. 3. Модель менеджера в сервисном бизнесе.
<p>Тема 3. Виды стейкхолдеров предприятия сферы сервиса</p> <p>Вопросы для дискуссий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные принципы работы стейкхолдеров. 2. Классификация стейкхолдеров 3. Особенности взаимодействия разных видов стейкхолдеров
<p>Тема 4. Управленческие решения в сервисе, их разработка и принятие</p> <p>Вопросы для дискуссий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ценовая политика предприятия индустрии гостеприимства в системе финансового менеджмента. 2. Факторы, влияющие на ценообразование в индустрии гостеприимства. 3. Методы прогнозирования и управления доходами в индустрии гостеприимства и сервиса.
<p>Тема 5. Оценка эффективности организации менеджмента в сфере сервиса</p> <p>Вопросы для дискуссий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие гостиничного цикла. 2. Организация процесса обслуживания в гостинице. 3. Служба приема и размещения в организационной структуре гостиничного предприятия: функции и значение.
<p>Тема 6. Опыт менеджмента в сервисе за рубежом</p> <p>Вопросы для дискуссий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Стандарты международных гостиничных цепей. 2. Анализ внешнего окружения - как первый этап принятия стратегических решений на предприятии (тенденции и конъюнктура рынка, конкуренты, потребители, партнеры и общественность). 3. Система планов гостиничного предприятия. Текущий план предприятия индустрии гостеприимства.
<p>Тема 7. Особенности менеджмента в сфере сервиса</p> <p>Вопросы для дискуссий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация управления предприятием сервиса и планирование его деятельности. 2. Жизненный цикл гостиничного предприятия и стадии инвестиционного проекта. 3. Роль и значение инвестиций в индустрии гостеприимства.
<p>Тема 8. Организация управления предприятием сервиса и планирование его деятельности</p> <p>Вопросы для дискуссий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основы создания и развития эффективной кадровой политики на предприятиях индустрии гостеприимства. 2. Анализ потребности в персонале гостиничного/ресторанного предприятия. 3. Квалификационные требования и должностные инструкции предприятия индустрии гостеприимства и сервиса.

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Особенности менеджмента в сфере сервиса</p> <p>Вопросы для самостоятельного изучения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Управленческая связь «субъект управления – объект управления» и необходимые для этой связи условия. 2. Мотивация. Содержательные теории мотивации: Альдерфера и Мак-Клеланда. 3. Отличие менеджера от лидера.

<p>Тема 2. Организация управления предприятием сервиса и планирование взаимодействия со стейкхолдерами</p> <p>Вопросы для самостоятельного изучения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Три роли менеджера в индустрии сервиса. 2. Требования к подготовке менеджера в индустрии сервиса. 3. Эффективное «формирование» менеджера в индустрии сервиса.
<p>Тема 3. Виды стейкхолдеров предприятия сферы сервиса</p> <p>Вопросы для самостоятельного изучения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация деловых бесед. 2. Методы оценки использования рабочего времени. 3. Задачи деятельности менеджера в индустрии сервиса.
<p>Тема 4. Управленческие решения в сервисе, их разработка и принятие</p> <p>Вопросы для самостоятельного изучения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Классификация кризисов индустрии сервиса и проблемы цикла кризиса. 2. Антикризисное управление. Этапы антикризисной стратегии. 3. Этапы обмена информацией. Внутриорганизационный обмен информацией.
<p>Тема 5. Оценка эффективности организации менеджмента в сфере сервиса</p> <p>Вопросы для самостоятельного изучения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Антикризисное управление. Этапы антикризисной стратегии. 2. Этапы обмена информацией. Внутриорганизационный обмен информацией. 3. Организация деловых бесед.
<p>Тема 6. Опыт менеджмента в сервисе за рубежом</p> <p>Вопросы для самостоятельного изучения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Методы аттестации персонала. 2. Управление рабочим временем руководителя в индустрии сервиса. 3. Классификация кризисов индустрии сервиса и проблемы цикла кризиса.
<p>Тема 7. Особенности менеджмента в сфере сервиса</p> <p>Вопросы для самостоятельного изучения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Этапы по формированию кадрового резерва. Организация работы с резервом. 2. Мотивация. Содержательные теории мотивации: Маслоу, Герцберга. 3. Мотивация. Процессуальная теория справедливости Портера-Лоурела.
<p>Тема 8. Организация управления предприятием сервиса и планирование его деятельности</p> <p>Вопросы для самостоятельного изучения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Управление персоналом индустрии сервиса и его основные функции. 2. Принципы управления персоналом индустрии сервиса. 3. Кадровая политика и ее этапы.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Баумгартен Л. В.. Менеджмент в туристской индустрии [Электронный ресурс]:учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки 38.03.02 "Туризм" (квалификация (степень) "бакалавр"). - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. - 236 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=976501>

2. Пищулов В. М.. Менеджмент в сервисе и туризме [Электронный ресурс]:учебное пособие к использованию в образовательных учреждениях ВО, реализующих образовательные программы высшего образования по направлениям подготовки 43.03.02 «Туризм», 43.03.01 «Сервис» (квалификация (степень) «бакалавр»). - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 284 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=1004410>

Дополнительная литература:

1. Кнышова Е. Н., Белозерова Ю. М.. Менеджмент гостеприимства [Электронный ресурс]: [учебное пособие] для студентов вузов, обучающихся по специальностям 080507 "Менеджмент организации" специализации "Гостиничный и туристический бизнес", 100103 "Социально-культурный сервис и туризм" и 100104 "Туризм". - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2010. - 512 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=204348>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Windows 10 .Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Microsoft Office 2016. Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Libre Office. Лицензия GNU LGPL. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока

-Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 194-У-2019 от 09.01.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2020

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

18.11.2019 г.

протокол № 4

Зав. кафедрой Ергунова О.Т.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

18 ноября 2020 г.

протокол № 3

Председатель



Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Программные пакеты в event-индустрии
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Доцент, к.п.н.
Радыгина Е.Г.

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	3
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	9
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	9
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017г. №514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся системы знаний по основам организации и управления процессами в event-индустрии с помощью информационных технологий; формирование дифференцированных по уровням компетенций, профессиональных умений, навыков для практического применения программных пакетов в проведении событийных мероприятий; развитие интереса к внедрению инновационных технологий в event-индустрии.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 6						
Зачет с оценкой	180	64	32	32	116	5

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ПК-5 Способен применять технологии организации event-мероприятий и обслуживания потребителей event-услуг с учетом технологических новаций в избранной профессиональной сфере	ИД-1.ПК-5 Знать: технологии создания и ведения баз данных, методы обслуживания участников event-мероприятий Уметь: вести документацию, связанную с привлечением и контролем работы заинтересованных сторон, составлять отчет о реализации различных этапов event-мероприятий; Иметь навыки: разработки и согласования с руководством программ участия в event-мероприятиях.

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов				
	Наименование темы	Всего	Контактная работа (по уч.зан.)	Самост.	Контроль

		часов	Лекции	Лабораторные	Практические занятия	работа	самостоятельной работы
Семестр 6		180					
Тема 1.	Event –индустрия : особенности и детали	28	4		4	20	
Тема 2.	Event- приложения как платформа для управления	36	6		6	24	
Тема 3.	Мобильные приложения в event-индустрии	36	6		6	24	
Тема 4.	Технологические тренды в event-индустрии	36	6		6	24	
Тема 5.	Современные технологии в арсенале event - менеджера	44	10		10	24	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 1, 3-5	Коллоквиум (приложение 4)	Устный опрос, дискуссия по вопросам, предложенным преподавателем	5 баллов
Тема 2-5	Доклад (приложение 4)	Выступление с докладом по предложенному в списке программному	5 баллов
Тема 1-2	Тест (приложение 4)	Тест из 10 вопросов	5 баллов
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
6 семестр (ЗаО)	Экзаменационные билеты (приложение 5)	Билет состоит из трех вопросов: первый и второй - теоретические, третий - практический	5 баллов

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Event –индустрия : особенности и детали</p> <p>Типы информационных систем менеджмента применяемые в event-индустрии. Оценка преимуществ и недостатков специализированных пакетов прикладных программ для в event-индустрии.</p> <p>Основные положения информационной безопасности. Технологии антивирусной защиты. Безопасность электронной почты и Интернет. Криптография. Понятие электронно-цифровой подписи (ЭЦП). Техническое, организационное и правовое обеспечение ЭЦП.</p>
<p>Тема 2. Event- приложения как платформа для управления</p> <p>Особенность информационных процессов в сервисе. Потребители информационной продукции и их типологии. Необходимость создания единой информационной сферы. Понятие информационных технологий. Цели и задачи автоматизированных информационных технологий в управлении event- индустрией. Основные квалификационные признаки современных информационных технологий в сервисе. Важнейшие специальности использования современных компьютерных технологий в event- индустрии. Автоматизированное рабочее место – средство автоматизации работы конечного пользователя. Специфика документооборота в сервисе.</p>
<p>Тема 3. Мобильные приложения в event- индустрии</p> <p>Необходимость глобализации систем бронирования и резервирования в event-индустрии, GDS (Global Distribution System). Принципы построения и основные возможности систем бронирования и резервирования. Структурный анализ современных систем резервирования. Технологические аспекты подключения к глобальным системам бронирования и резервирования. Специфика реализации системы GDS в условиях российского рынка услуг.</p>
<p>Тема 4. Технологические тренды в event- индустрии</p> <p>Антикризисные меры поддержки бизнеса в event-индустрии. Как искусственный интеллект задает тренды. Как трансформируется бизнес в новых реалиях. Креативные индустрии.</p>
<p>Тема 5. Современные технологии в арсенале event - менеджера</p> <p>Современные технологии в event-индустрии: аудио-биконы, онлайн-подарки, технологии безопасности, быстрый безналичный расчет, технологии для свадеб, сервисы для поиска персонала, авторитетное мнение в соцсетях, поиск event-площадки, деловые знакомства, краудстриминг. Площадки для проведения виртуальных мероприятий.</p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Event –индустрия : особенности и детали</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Назначение ивентов, их роль в современном обществе, в профессиональной сфере деятельности. 2. Основные понятия event-индустрии 3. Ивенты в ряду инструментов маркетинга 4. Основные характеристики ивентов: их значение и взаимосвязь 5. Комплексный подход к участию в event-мероприятии
<p>Тема 2. Event- приложения как платформа для управления</p> <p>Глобальные и корпоративные сети, их назначение, топология и возможности использования в event-индустрии. Оборудование и программное обеспечение глобальной сети. Телекоммуникационные услуги глобальных сетей: электронная почта, электронные доски объявлений, телеконференции, всемирная паутина WWW. Интернет – коммерция.</p>
<p>Тема 3. Мобильные приложения в event- индустрии</p> <p>Анализ приложений для организации ивентов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Eventum Premo 2. Timepad 3. QuickMobile 4. DoubleDutch 5. EventMobi 6. CrowdCompass 7. TripBuilderMedia 8. Certain 9. Core-Apps 10. Omyconf

<p>Тема 4. Технологические тренды в event- индустрии</p> <p>Какие меры поддержки появляются в России и за рубежом?</p> <p>Насколько новые антикризисные программы помогают бизнесу?</p> <p>Какие возможности и барьеры существуют на рынке искусственного интеллекта? Какие тренды задает ИИ?</p> <p>Какие вызовы стоят перед бизнесом, внедряющим ИИ? Что нужно для выхода на глобальные рынки?</p> <p>Этика нового разума: как поладить с искусственным интеллектом?</p> <p>Как компании адаптируются к изменениям, вызванным глобальной биологической угрозой?</p> <p>Как меняется рынок труда ввиду нового режима работы?</p> <p>Как бизнесу быстро реагировать на сегодняшние вызовы и какие стратегии должны быть применимы?</p> <p>Каковы основные инновационные тенденции?</p> <p>Какие компании лидируют в корпоративных инновациях?</p> <p>Как находить и интегрировать новые идеи в крупные компании?</p> <p>Какие инновационные подходы необходимы для создания новых продуктов и услуг?</p>
<p>Тема 5. Современные технологии в арсенале event - менеджера</p> <p>Обзор современных технологий и сервисов: Periscope, Meerkat, Holyvent, Charlie, Intros, WeBeam, HeadBox, Splacer и Venuetvortex, Ingo, Peppertix, Gleanin, Getheevent, Jobbleapp, Lennd, Wedocracy, Aisle Planner, Wedpics, Fastbar, Intellitix, Mybee, Initlive, Lineapp, Tribber, Virtualeventbags, Eventbaxx, Zoliro, Lisnr, Silverpush ,Signal360.</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Event –индустрия : особенности и детали</p> <p>Проработка лекционного материала, подготовка к опросу, составление глоссария</p>
<p>Тема 2. Event- приложения как платформа для управления</p> <p>Проработка лекционного материала, подготовка к практическим занятиям, составление глоссария</p>
<p>Тема 3. Мобильные приложения в event- индустрии</p> <p>Проработка лекционного материала, подготовка к практическим занятиям, составление глоссария</p>
<p>Тема 4. Технологические тренды в event- индустрии</p> <p>Проработка лекционного материала, подготовка к практическим занятиям, составление глоссария</p>
<p>Тема 5. Современные технологии в арсенале event - менеджера</p> <p>Проработка лекционного материала, подготовка к практическим занятиям, составление глоссария</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Не предусмотрены

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Не предусмотрены

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Не предусмотрены

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Косолапов А. Б.. Менеджмент в туристической фирме: учебное пособие по дисциплине специализации специальности "Менеджмент организаций". - Москва: КноРус, 2009. - 256 с.

2. Ли Ч., Бернофф Д., Лучинина Е., Милютин Е.. Взрывная Web_Волна. Как добиться успеха в мире, преобразованном интернет-технологиями: научное издание. - Москва: Альпина Паблишерз: Юрайт, 2010. - 275 с.

3. Беляев Ю. М.. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки "Экономика" и "Менеджмент" (квалификация "бакалавр"). - Москва: Дашков и К°, 2018. - 220 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=415047>

4. Гаврилов Л. П.. Инновационные технологии в коммерции и бизнесе [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров. - Москва: Юрайт, 2019. - 372 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/425884>

5. Казакевич Т. А.. Организация и планирование деятельности предприятий сервиса [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2019. - 188 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437462>

6. Сафронова Т.Н.. Инновации в гостиничной деятельности [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. - 156 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=1032196znanium.com>

Дополнительная литература:

1. Шальнова О. А.. Стимулирование продаж: принципы, методы, оценка [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 100700.62 - "Торговое дело" и специальности 080111 - "Маркетинг", 032401 - "Реклама". - Москва: ИНФРА-М, 2014. - 107 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=433622>

2. Гончарова Л.М.. Рекламная коммуникация в сфере туризма [Электронный ресурс]: Монография. - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 158 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=942755>

3. Корнеева И. В., Хруцкий В. Е.. Маркетинг [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата. - Москва: Юрайт, 2019. - 436 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434598>

4. Кулибанова В. В.. Маркетинг в сервисе [Электронный ресурс]:учебник и практикум для академического бакалавриата. - Москва: Юрайт, 2019. - 259 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434101>

5. Каменец А. В., Урмина И. А., Заярская Г. В., Каменец А. В.. Основы культурно-досуговой деятельности [Электронный ресурс]:учебник для академического бакалавриата: для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным направлениям. - Москва: Юрайт, 2019. - 185 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437601>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Центр развития туризма Свердловской области

<http://gotoural.com>

Журнал MICE&more

<https://www.miceandmore.org>

Информационный портал индустрии встреч MICE.RU

<https://www.mice.ru>

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

18.11.2019 г.

протокол № 4

Зав. кафедрой Ергунова О.Т.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель



Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Конгрессно-выставочная деятельность
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Ст. преподаватель,
Жабресева Н.А.

Доцент, к.э.н.
Курилова Е.В.

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	8
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	8
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017г. №514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины Конгрессно-выставочная деятельность является формирование компетенций, направленных на изучение истории выставочной работы, основных понятий и классификаций выставок, теории и методики подготовки проведения выставочных мероприятий, а также организации процесса взаимодействия с клиентами.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 4						
Зачет с оценкой	144	32	16	16	112	4

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью	ИД-1.ОПК-2 Знать: цели и задачи управления структурными подразделениями объектов сферы event-сервиса. Уметь: Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников в сфере event-сервиса Иметь навыки: Осуществления контроля деятельности структурных подразделений объектов сферы event-сервиса.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
---------------------------------	-----------------------------------

ПК-6 Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе применения клиенториентированных технологий	ИД-1.ПК-6 Знать: принципы, методы, технологии сервисной деятельности при подготовке event-мероприятий; . Уметь: применять клиенториентированные технологии в профессиональной деятельности Иметь навыки: использования методов взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами консультирования участников event-мероприятий;
--	--

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
			Часов				
Семестр 4		144					
Тема 1.	Введение, история выставочных работ, зарубежный и российский опыт	30	4		4	22	
Тема 2.	Выставочная деятельность и ее особенности	22	2		2	18	
Тема 3.	Структура затрат на участие в выставках	22	2		2	18	
Тема 4.	Процесс организации участия компаний в работе выставки	24	3		3	18	
Тема 5.	Современные технологии выставочного маркетинга	24	3		3	18	
Тема 6.	Особенности выставочной деятельности в event индустрии	22	2		2	18	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
тема 1	тест (приложение 4)	тест из 15 вопросов	5 баллов
тема 2	реферат (приложение 4)	защита реферата на предложенную тему	5 баллов
темы 3-5	дискуссия (приложение 4)	обсуждение вопросов	зачтено
тема 6	эссе (приложение 4)	написание эссе по предложенным темам	5 баллов
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
4 семестр (ЗаО)	билеты к зачету с оценкой (приложение 5)	Билет состоит из трёх вопросов	5 баллов

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Введение, история выставочных работ, зарубежный и российский опыт Зарождение и развитие выставочно-ярмарочной деятельности в России повторяет опыт и традиции в странах Западной Европы.</p>
<p>Тема 2. Выставочная деятельность и ее особенности Современное понятие выставок. Характеристика выставочных мероприятий, классификация выставок.</p>
<p>Тема 3. Структура затрат на участие в выставках Структура затрат на участие в выставках. Основные статьи затрат. основные документы участника</p>
<p>Тема 4. Процесс организации участия компаний в работе выставки 1. Научиться правильно ставить цель и задачи для участия в выставке, а также изучить основы организации выставочного места.</p>
<p>Тема 5. Современные технологии выставочного маркетинга задачи персонала на стенде, организация работы персонала, отбор персонала (критерии оценки)</p>
<p>Тема 6. Особенности выставочной деятельности в event индустрии Выставки и средства массовой информации. Реклама в выставочной деятельности. Маркетинг в выставочной работе. Выставочная деятельность предприятия реализуется на следующих фазах</p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Введение, история выставочных работ, зарубежный и российский опыт Выставочная деятельность В России и за рубежом</p>
<p>Тема 2. Выставочная деятельность и ее особенности 1. Провести сравнительный анализ понятий выставка и ярмарка. Рассмотреть классификацию выставок.</p>
<p>Тема 3. Структура затрат на участие в выставках расчет себестоимости участия в выставке, рассмотрение документов организаций</p>
<p>Тема 4. Процесс организации участия компаний в работе выставки Деловая игра, направленная на разработку индивидуального тематического плана на заданную тему</p>
<p>Тема 5. Современные технологии выставочного маркетинга Форма проведения семинара – тренинг</p>
<p>Тема 6. Особенности выставочной деятельности в event индустрии 1. Определить какое место выставочная деятельность занимает в городе Екатеринбурге и в России в целом, рассмотреть особенности ее развития и основные показатели 2. Написание эссе на заданные темы. например: 1. основные выставочные площадки в г.Екатеринбурге: чем мы можем привлечь клиентов; 2. позиционирование города Екатеринбурга как одна из крупнейших выставочных площадок Уральского региона; 3. Особенности развития выставочного дела в Екатеринбурге и в России.</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Введение, история выставочных работ, зарубежный и российский опыт 1. изучение истории происхождения первых выставок и ярмарок, этапы развития выставочного дела 2. написание реферата</p>
<p>Тема 2. Выставочная деятельность и ее особенности Выставочная деятельность и ее особенности</p>
<p>Тема 3. Структура затрат на участие в выставках работа по схеме выставочного зала</p>
<p>Тема 4. Процесс организации участия компаний в работе выставки 2. Подготовка к тесту</p>
<p>Тема 5. Современные технологии выставочного маркетинга разработка собственных критериев оценки персонала, сбора контактов посетителей, оценка целевой аудитории и работа с ними</p>

Тема 6. Особенности выставочной деятельности в event индустрии

Темы для эссе:

1. основные выставочные площадки в г.Екатеринбурге: чем мы можем привлечь клиентов;
- 2.позиционирование города Екатеринбурга как одна из крупнейших выставочных площадок Уральского региона;
- 3.Особенности развития выставочного дела в Екатеринбурге и в России.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
не предусмотрено планом

7.4. Электронное портфолио обучающегося
не размещается

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
не предусмотрено планом

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
не предусмотрено планом

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Гойхман О. Я.. Организация и проведение мероприятий: учебное пособие для студентов вузов. - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 136 с.

2. Дурович А. П., Кабушкин Н. И., Сергеева Т. М., Бирицкая Н. М., Бондаренко Г. А., Гришко Н. И., Савина Н. В., Стаховский В. С., Урупин А. В., Челноков М. А., Кабушкин Н. И., Дурович А. П.. Организация туризма: учебное пособие для студентов вузов по специальности "Экономика и упр. соц.-культур. сферой". - Минск: Новое знание, 2003. - 630 с.

3. Фролов А. А., Бычков И. Г., Щербатский В. Б.. Управление выставочной деятельностью с использованием информационных технологий: монография. - Екатеринбург: УрФУ, 2014. - 99 с.

4. Гойхман О.Я.. Организация и проведение мероприятий [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015. - 136 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/472092>

Дополнительная литература:

1. Баранов А. С., Бисько И. А., Богданов Е. И.. Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 080200 (080502) «Экономика и управление на предприятии туризма». - Москва: ИНФРА-М, 2012. - 384 с.

2. Романов А. М., Синяева И. М., Поляков В. А.. Маркетинговые коммуникации: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 080111 "Маркетинг". - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2011. - 384 с.

3. Варакута С. А.. Связи с общественностью: учебное пособие по дисциплине специализации для студентов вузов, обучающихся по специальности "Менеджмент организации". - Москва: ИНФРА -М, 2013. - 207 с.

4. Гусев Э. Б., Прокудин В. А., Салашенко А. Г., Лаверов Н. П.. Выставочная деятельность в России и за рубежом: учебно-методическое пособие. - Москва: Дашков и К°, 2005. - 514 с.

5. Курилова Е. В., Каменский С. Ю.. Организация успешной работы музея: курс лекций. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2015. - 87 с.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 10 .Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Office 2016. Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

26.12.2019 г.

протокол № 5

Зав. кафедрой Плиска О.В.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель



(Handwritten signature)
Карх Д.А.
(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Управление качеством услуг
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Доцент, к.э.н.
Плиска Ольга Владимировна

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	3
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	9
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	9
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Выполнение требований ФГОС ВО и формирование компетенций, направленных на понимание системного представления об основополагающих понятиях в области качества; освоение теоретических основ и выработка практических навыков проведения анализа и оценки качества оказываемых услуг.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 8						
Экзамен	144	42	14	28	66	4

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ОПК-3 Способен обеспечивать качество оказания услуг избранной профессиональной деятельности	ИД-1.ОПК-3 Знать: Критерии качества оказания event-услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон. Уметь: Оценивать качество оказания event-услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон. Иметь навыки: Обеспечения требуемого качества процессов оказания event-услуг в соответствии с международными и национальными стандартами

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		

Семестр 8		108					
Тема 1.	Сущность, роль, значение и основополагающие понятия в области качества, обеспечения и управления им в условиях рыночной экономики	10	2		2	6	
Тема 2.	Сущность системы менеджмента качества. Стадии и этапы создания систем управления качеством	14	2		4	8	
Тема 3.	Обеспечение качества путем внедрения МС ИСО серии 9000	14	2		4	8	
Тема 4.	Четыре аспекта качества и их реализация	12	2		4	6	
Тема 5.	Подходы к управлению качеством услуг	13	1		6	6	
Тема 6.	Роль контроля в обеспечении качества продукции/услуги и систем качества	9	1			8	
Тема 7.	Экономические аспекты менеджмента качества	13	1		4	8	
Тема 8.	Основные положения концепции TQM	10	2			8	
Тема 9.	Основные методы анализа и решения проблем в области качества	13	1		4	8	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Сущность системы менеджмента качества. Стадии и этапы создания систем управления качеством	Контрольная работа 1 (приложение 4)	студенту следует самостоятельно, в зависимости от своего восприятия, определить и обосновать правильность или ошибочность каждого из утверждений, представленных в анкете (Приложение Б). Часть утверждений, данных в анкете, заведомо ложная. Ответы зафиксировать в таблице. Номер правильного утверждения следует «округлить», неправильного – оставить «чистым».	10 баллов
Обеспечение качества путем внедрения МС ИСО серии 9000	Тестирование № 1 (приложение 4)	при выполнении задания нужно подчеркнуть необходимый вариант ответа	10 баллов
Основные положения концепции TQM	Тестирование 2 (приложение 4)	при выполнении задания необходимо подчеркнуть правильный вариант ответа	10 баллов
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
8 семестр (Эк)	Экзаменационный билет (приложение 5)	Билет включает в себя два теоретических вопроса из указанных в перечне и одно тестовое задание.	50

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Сущность, роль, значение и основополагающие понятия в области качества, обеспечения и управления им в условиях рыночной экономики</p> <p>Сущность и роль качества. Генезис и многоаспектность категории «качество». Качество как стратегическая цель предприятия в условиях рыночной экономики.</p> <p>Основные понятия по управлению качеством. Основные понятия, связанные с услугами.</p> <p><u>Актуальность концепции качества на современном этапе развития общества</u></p>
<p>Тема 2. Сущность системы менеджмента качества. Стадии и этапы создания систем управления качеством</p> <p>Необходимость и содержание системного подхода к обеспечению качества. Классификация и характеристика моделей систем качества.</p> <p>Общие положения проектирования систем управления качеством. Документационное обеспечение систем управления качеством. Информационное обеспечение управления качеством.</p>
<p>Тема 3. Обеспечение качества путем внедрения МС ИСО серии 9000</p> <p>История создания и философия стандартов качества. Структура, характеристика и содержание международных стандартов систем качества ИСО серии 9000.</p> <p>Содержание основных положений, в рамках которых разрабатывается система менеджмента качества и соответствующие термины, включенные в МС ИСО 9000:2015.</p> <p>МС ИСО 9001:2015 – ключевой стандарт, на соответствие требованиям которого сертифицируются системы качества предприятий. Характеристика разделов, содержащих требования к СМК.</p> <p>Методические рекомендации по совершенствованию всей деятельности организации, содержащиеся в МС ИСО 9004:2010.</p> <p><u>Семь принципов системного управления качеством, учтенные при разработке МС ИСО 9000</u></p>
<p>Тема 4. Четыре аспекта качества и их реализация</p> <p>Ориентация на потребителей в деятельности организации. Основные элементы управления взаимоотношениями с потребителями (определение и анализ требований, относящихся к услуге; связь с потребителями). Исследование удовлетворенности потребителей.</p> <p>Обеспечение качества в процессе проектирования и разработок. Влияние процесса проектирования и разработки на качество конечного продукта деятельности организации. Основные элементы процесса проектирования и разработки.</p> <p>Обеспечение качества в процессе закупок. Методы оценки возможностей поставщиков. Содержание и виды входного контроля качества. Формирование системы партнерских взаимоотношений с поставщиками.</p> <p>Обеспечение качества в процессе производства и обслуживания. Факторы, формирующие качество</p> <p><u>в процессе производства и обслуживания</u></p>
<p>Тема 5. Подходы к управлению качеством услуг</p> <p>Модель «Gar». Модель «SERVQUAL». Модель «зона толерантности». Модель «нейтральных зон».</p> <p>Типология эффективности элементов обслуживания. Метод «Модель Кано»</p>
<p>Тема 6. Роль контроля в обеспечении качества продукции/услуги и систем качества</p> <p>Общее понятие о контроле качества. Классификация и содержание видов контроля качества. Статистический контроль качества. Работа по предупреждению несоответствий. Оценка уровня качества услуги</p>
<p>Тема 7. Экономические аспекты менеджмента качества</p> <p>Управление затратами на качество. Основные понятия о затратах на качество. Модели затрат на качество. Классификация, учет и анализ брака</p>
<p>Тема 8. Основные положения концепции TQM</p> <p>Роль руководства, ориентация на потребителя, стратегическое планирование, подготовка персонала, управление процессами и т.д. Последовательность разработки и внедрения TQM на предприятии. Обязательные условия успешной деятельности предприятия</p>
<p>Тема 9. Основные методы анализа и решения проблем в области качества</p> <p>Контрольный листок, диаграмма разброса. Диаграмма Парето, причинно-следственная диаграмма. Гистограмма. Раслаивание (стратификация) гистограмм. Контрольные карты. Область, методика и особенности применения.</p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Сущность, роль, значение и основополагающие понятия в области качества, обеспечения и управления им в условиях рыночной экономики</p> <p>Практическая работа № 1. Потребительское понимание термина «качество»</p>
<p>Тема 2. Сущность системы менеджмента качества. Стадии и этапы создания систем управления качеством</p> <p>Практическая работа № 2. Основы менеджмента качества</p>
<p>Практическая работа № 3. Разработка Политики и целей предприятия в области качества</p>
<p>Тема 3. Обеспечение качества путем внедрения МС ИСО серии 9000</p> <p>Практическая работа № 4. Карты процессов</p> <p>Практическая работа № 5 Внутренний аудит системы менеджмента качества</p>
<p>Тема 4. Четыре аспекта качества и их реализация</p> <p>Практическая работа № 6. Реализация принципов системного управления качеством. Принцип – ориентация на потребителей</p>
<p>Тема 5. Подходы к управлению качеством услуг</p> <p>Практическая работа № 7. Оценка качества услуг</p>
<p>Тема 7. Экономические аспекты менеджмента качества</p> <p>Практическая работа № 8. Затраты на качество</p>
<p>Тема 9. Основные методы анализа и решения проблем в области качества</p> <p>Практическая работа № 9. Основные методы анализа и решения проблем в области качества</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Сущность, роль, значение и основополагающие понятия в области качества, обеспечения и управления им в условиях рыночной экономики</p> <p>1. Изучение лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников;</p> <p>2. Подготовка к практическому занятию № 1 по вопросам. Защита отчета по практической работе;</p> <p>3. <u>Ответы на контрольные вопросы и решение тестовых заданий учебного пособия</u></p>
<p>Тема 2. Сущность системы менеджмента качества. Стадии и этапы создания систем управления качеством</p> <p>1. Изучение лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников;</p> <p>2. Подготовка к практическим занятиям № 2, 3 по вопросам. Защита отчетов по практическим работам;</p> <p>3. Ответы на контрольные вопросы и решение тестовых заданий учебного пособия;</p> <p>4. <u>Выполнение контрольной работы № 1</u></p>
<p>Тема 3. Обеспечение качества путем внедрения МС ИСО серии 9000</p> <p>1. Изучение лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников;</p> <p>2. Подготовка к практическим занятиям № 4, 5 по вопросам. Защита отчетов по практическим работам;</p> <p>3. <u>Подготовка к тестированию № 1 по темам дисциплины. Тестовый опрос на занятиях</u></p>
<p>Тема 4. Четыре аспекта качества и их реализация</p> <p>1. Изучение лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников;</p> <p>2. Подготовка к практическому занятию № 6 по вопросам. Защита отчета по практической работе;</p> <p>3. <u>Ответы на контрольные вопросы и решение тестовых заданий учебного пособия</u></p>
<p>Тема 5. Подходы к управлению качеством услуг</p> <p>1. Изучение лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников;</p> <p>2. Подготовка к практическому занятию № 7 по вопросам. Защита отчета по практической работе;</p> <p>3. <u>Выполнение домашней контрольной работы</u></p>
<p>Тема 6. Роль контроля в обеспечении качества продукции/услуги и систем качества</p> <p>1. Изучение лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников;</p> <p>2. <u>Ответы на контрольные вопросы и решение тестовых заданий учебного пособия</u></p>

<p>Тема 7. Экономические аспекты менеджмента качества</p> <p>1. Изучение лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников;</p> <p>2. Подготовка к практическому занятию № 8 по вопросам. Защита отчета по практической работе;</p> <p>3. Ответы на контрольные вопросы и решение тестовых заданий учебного пособия</p>
<p>Тема 8. Основные положения концепции TQM</p> <p>1. Изучение лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников;</p> <p>2. Подготовка к тестированию № 2 по темам дисциплины. Тестовый опрос на занятиях</p>
<p>Тема 9. Основные методы анализа и решения проблем в области качества</p> <p>1. Изучение лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников;</p> <p>2. Подготовка к практическому занятию № 9 по вопросам. Защита отчета по практической работе</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Курсовые работы не предусмотрены

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Материалы не предусмотрены

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Материалы не предусмотрены

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Аристов О. В.. Управление качеством:учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 "Менеджмент" (квалификация (степень) «бакалавр»). - Москва: ИНФРА-М, 2017. - 224 с.
2. Зекунов А. Г.. Управление качеством [Электронный ресурс]:Учебник для бакалавров. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 475 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/425159>
3. Горбашко Е. А., Леонова Т. И., Летюхин И. Д., Четыркина Н. Ю., Рыкова Ю. А., Горбашко Е. А.. Управление качеством. Практикум [Электронный ресурс]:учебное пособие для академического бакалавриата. - Москва: Юрайт, 2019. - 323 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433472>
4. Зайцев С. А., Парфеньева И. Е., Вячеславова О. Ф., Блинкова Е. С., Ларцева Т. А., Зайцев С. А.. Управление качеством:учебник для направлений бакалавриата и магистратуры "Управление качеством" и "Стандартизация и метрология". - Москва: КноРус, 2020. - 420, [1] с.

Дополнительная литература:

1. Герасимов Б. И., Сизикин А. Ю., Герасимова Е. Б.. Управление качеством: резервы и механизмы:учебное пособие для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования и слушателей системы переподготовки кадров по стандартизации, метрологии и оценке соответствия. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2014. - 240 с.
2. Елохов А. М.. Управление качеством:учебное пособие для студентов вузов. - Москва: ИНФРА-М, 2015. - 334 с.
3. Басовский Л. Е., Протасьев В. Б.. Управление качеством:учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (квалификация (степень) «бакалавр»). - Москва: ИНФРА-М, 2016. - 231 с.
4. Байдаков А. Н., Черникова Л. И., Запорожец Д. В., Назаренко А. В., Бабкина О. Н.. Управление качеством:учебное пособие. - Ставрополь: [б. и.], 2017. - 136 с.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 10 .Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

18.11.2019 г.

протокол № 4

Зав. кафедрой Ергунова О.Т.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель



(Handwritten signature)
Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Стратегическое управление в event-индустрии
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020
Разработана:	
Доцент, к.э.н.	
Огурцова Ю.Н.	

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	3
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	9
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	9
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины Стратегическое управление в event-индустрии является формирование компетенций, направленных на изучение процесса стратегического управления фирмой, рассмотрение основ анализа внешней и внутренней среды фирмы, выявление ключевых факторов успеха фирмы и ее конкурентоспособности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 7						
Экзамен	144	40	20	20	68	4

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью	ИД-1.ОПК-2 Знать: цели и задачи управления структурными подразделениями объектов сферы event-сервиса. Уметь: Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников в сфере event-сервиса Иметь навыки: Осуществления контроля деятельности структурных подразделений объектов сферы event-сервиса.

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		

Семестр 7		10				
Тема 1.	Процесс стратегического управления фирмой	10	2		2	6
Семестр 7		10				
Тема 2.	Определение миссии и целей сервисной организации	10	2		2	6
Семестр 7		32				
Тема 3.	Анализ внешней среды организации	32	8		8	16
Семестр 7		22				
Тема 4.	Анализ внутренней среды организации	22	4		4	14
Семестр 7		34				
Тема 5.	Стратегии поведения фирмы в условиях конкуренции	34	4		4	26

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 1	Вопросы к опросу (приложение 4)	10 вопросов	10-балльная шкала
Тема 2	Презентация (приложение 4)	7 темы презентаций	5-балльная шкала
Темы 3-4	Дискуссия (приложение 4)	10 вопросов к обсуждению	5-балльная шкала
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
7 семестр (Эк)	Экзаменационные билеты (Приложение 5)	в билете 2 теоретических Вопросы и 1 практическое задание	5-балльная шкала

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Процесс стратегического управления фирмой Маркетинговая политика фирмы; роли стратегического и операционного маркетинга, основные компоненты стратегии; функции стратегического управления и стратегического планирования</p>
<p>Тема 2. Определение миссии и целей сервисной организации Стратегическая сфера бизнеса и ее показатели; постановка целей и задач на различных уровнях управления в организации; назначение и принципы формулирования миссии фирмы; факторы, влияющие на разработку стратегических целей и планов</p>
<p>Тема 3. Анализ внешней среды организации Детерминанты конкурентного преимущества отраслей; методы оценки конкурентных сил в отрасли, концепция отраслевого ромба М. Портера; модель пяти сил конкуренции.</p>
<p>Тема 4. Анализ внутренней среды организации Порядок выделения показателей внешней и внутренней эффективности стратегии; порядок анализа потенциала фирмы. Построение профиля конкурентных преимуществ; методика SWOT- анализа</p>
<p>Тема 5. Стратегии поведения фирмы в условиях конкуренции Базовые, корпоративные и функциональные стратегии фирмы; стратегия предприятия на различных этапах развития сферы бизнеса. Преимущества и недостатки данных стратегий; семь детерминант портфеля стратегий организаций фирмы</p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Процесс стратегического управления фирмой Задание 1 :«Поиск организации»</p>
<p>Тема 2. Определение миссии и целей сервисной организации Задание 1. Сформулируйте миссию и лозунг Вашей фирмы. Он должен быть достаточно кратким, вдохновляющим и запоминающимся. Определив видение и собственную уникальную миссию, Вы можете совершенно иначе подойти к выбору названия для своей организации, ее стилистическим особенностям. Кем себя считает Ваша компания среди других подобных компаний, что ее выделяет? Какова ее идентификация, специфическая роль в системе? Как в названии и логотипе отражается миссия компании? Чем четче в головах людей будут отражены ответы на приведенные вопросы, тем легче им будет строить коммуникацию с данной организацией. Если личностное своеобразие компании никак не связано с ее деятельностью и предназначением или ее имя абсолютно не выделяется на фоне десятков подобных организаций, то потребитель не сможет быстро идентифицировать данную компанию на рынке, а значит, и воспользоваться ее услугами. Название компании важно не только потребителям, но и ее сотрудникам. Людям не все равно, с какой компанией себя идентифицировать. Это всегда приятно, когда работники с гордостью и удовольствием произносят имя своей компании, считая себя ее частью.</p> <p>2. Разработайте дерево целей фирмы</p>
<p>Тема 3. Анализ внешней среды организации 1. Задание , форма проведения - Дискуссия. Обсудите факторы внешней среды, влияющие на предприятия отраслей и сфер деятельности Туризм, Гостиничное хозяйство, Ресторанный сервис, Сервис. Сравните сходства и различия факторов, опишите специфику каждой отрасли 2 Задание. Постройте схему в соответствии с концепцией отраслевого ромба М. Портера, перечислите современные тенденции в отраслях из задания 1</p>

<p>Тема 4. Анализ внутренней среды организации</p> <p>Задание 1. Целью данного упражнения является формирование у студента знаний о роли состояния и развития внутренней среды организации при реализации ею поставленных целей.</p> <p>Задание: Среди факторов внутренней среды выберите те, которые не влияют на эффективность работы предприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технология предприятия; - организация производства и труда; - структура организации; - компетентность руководителя предприятия; - система оплаты труда. <p>Порядок выполнения работы. Решение задачи проходит в форме дискуссии</p> <p>Задание 2. Построение матрицы SWOT- анализа турфирмы</p> <p>Задание 3. Построение матриц конкурентоспособности компаний</p>
<p>Тема 5. Стратегии поведения фирмы в условиях конкуренции</p> <p>Задание 1. Выберите наиболее подходящую стратегию для различных видов турфирм - крупного туроператора, маленького турагентства, экскурсионного бюро</p> <p>Задание 2. Обоснуйте выбор стратегии туркомпании в соответствии с кейсом 2</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Процесс стратегического управления фирмой</p> <p>Изучение лекционного материала</p>
<p>Тема 2. Определение миссии и целей сервисной организации</p> <p>Изучение литературы, изучение конспектов лекций, работа в сети Интернет, подготовка к творческому заданию</p>
<p>Тема 3. Анализ внешней среды организации</p> <p>Изучение литературы, изучение конспектов лекций</p>
<p>Тема 4. Анализ внутренней среды организации</p> <p>Изучение учебной литературы, изучение лекционного материала, работа с интернет-источниками</p>
<p>Тема 5. Стратегии поведения фирмы в условиях конкуренции</p> <p>Работа с периодической литературой, изучение лекционного материала, составление кейсов</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося не размещается

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Малюк В. И.. Стратегический менеджмент. Организация стратегического развития [Электронный ресурс]:учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. - Москва: Юрайт, 2019. - 361 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433251>
2. Скобкин С. С.. Стратегический менеджмент в индустрии гостеприимства и туризма [Электронный ресурс]:Учебник для вузов. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 442 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/453851>

Дополнительная литература:

1. Фомичев А. Н.. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]:учебник для вузов. - Москва: Дашков и К°, 2018. - 468 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=318610>
2. Агафонов В. А.. Стратегический менеджмент. Модели и процедуры [Электронный ресурс]:монография. - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 276 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=975795>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 10 .Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Microsoft Office 2016. Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

18.11.2019 г.

протокол № 4

Зав. кафедрой Ергунова О.Т.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 8

Председатель

Карх Д.А.

(подпись)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Этика сервисной деятельности
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020
Разработана: Доцент, к.э.н. Чикурова Татьяна Юрьевна	

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	3
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	8
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	8
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	8
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Этика сервисной деятельности» является ознакомление студентов с этикетом как феноменом культуры, а также формирование компетенций, образующих необходимый уровень владения требуемыми для оказания качественной услуги в сервисной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 4						
Зачет с оценкой	180	32	16	16	148	5

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ПК-1 Способен осуществлять управление материальными, трудовыми, финансовыми и другими ресурсами, принимать решения в сфере event- деятельности	ИД-1.ПК-1 Знать: формы и методы организации и управления бизнес-процессами в профессиональной деятельности; Уметь: оценить эффективность бизнес-процессов в профессиональной сфере; Иметь навыки: взаимодействия с партнерами и заинтересованными сторонами при организации event-мероприятий.

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		

Семестр 4		34				
Тема 1.	История этики сервисной деятельности	34	2		2	30
Семестр 4		34				
Тема 2.	Взаимосвязь этики и ивент-сервиса	34	2		2	30
Семестр 4		38				
Тема 3.	Специфика деятельности современных сервисных организаций	38	4		4	30
Семестр 4		38				
Тема 4.	Этика обслуживания клиентов сервисной организации	38	4		4	30
Семестр 4		36				
Тема 5.	Этика поведения работника сервисной организации	36	4		4	28

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема: История этики сервисной деятельности.	Тест (Приложение 4)	20 закрытых вопроса	Зачет
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
4 семестр (ЗаО)	Тест (Приложение 5)	Два варианта по 20 вопросов	Зачет с оценкой по 5 балльной шкале.

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. История этики сервисной деятельности</p> <p>Рассматриваются исторически предпосылки развития этикета в зависимости от специфики исторической эпохи и общественного сознания. Анализируются современные этикетные формы как результат кросскультурного взаимодействия. Выявляется взаимосвязь данных особенностей на процесс оказания услуги гостеприимства</p>
<p>Тема 2. Взаимосвязь этики и ивент-сервиса</p> <p>Роль этики и этикета в деятельности ивент -сервиса. Специфика поведения в конфликтных ситуациях: причины, предотвращения и возможные варианты выхода.</p>
<p>Тема 3. Специфика деятельности современных сервисных организаций</p>
<p>Тема 4. Этика обслуживания клиентов сервисной организации</p> <p>. Клиенториентированность в ивент-сервисе</p> <p>Показывается современное значение понятия "клиенториентированность", где роль работника контактной зоны заключается в формировании превосходного опыта клиента.</p>
<p>Тема 5. Этика поведения работника сервисной организации</p> <p>Особенности влияния профессионально-личностных особенностей поведения работников на восприятие гостей предприятия гостеприимства. Высококонтактное взаимодействие с гостем. Профессиональные компетенции и личностные качества, необходимые работнику предприятия, способствующие поддержанию и развитию поведения, соответствующего требованиям организации.</p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. История этики сервисной деятельности</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Этикет в древнем мире 2. Этикет эпохи античности 3. Этикет эпохи средневековья 4. Этикет нового времени 5. Этикет в России 6. Значение этикета в современном обществе <p>Устный опрос по теме</p>
<p>Тема 2. Взаимосвязь этики и ивент-сервиса</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности влияния потребностей клиентов на качество и время обслуживания 2. Роль этикета при оказании услуги в процессе событийных мероприятий 3. Отличительные особенности повседневного этикета 4. Специфика обслуживания иностранных посетителей 5. Основы вербального и невербального поведения работника контактной зоны
<p>Тема 3. Специфика деятельности современных сервисных организаций</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие «клиенториентированность»: значение, сущность, смысл 2. Предпосылки философии клиенториентированности 3. Клиенториентированность как способ создания превосходного клиентского опыта 4. Клиенториентированность как стратегическая необходимость в деятельности современных предприятий эвент-сервиса 5. Причины потери клиентов предприятиями эвент-сервиса <p>Устный опрос по теме</p>
<p>Тема 4. Этика обслуживания клиентов сервисной организации</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие «высококонтактное взаимодействие» с клиентом 2. Значение этикета при оказании услуг при событийных мероприятиях 3. Особенности влияния клиентов на продолжительность и качество обслуживания 4. Правила поведения работников 5. Необходимые компетенции работника, отвечающие требованиям предприятия эвент-сервиса

Тема 5. Этика поведения работника сервисной организации

1. Сущность понятия «конфликт»
 2. Типы конфликтов
 3. Причины возникновения конфликтных ситуаций в сервисной деятельности
 4. Меры, предотвращающие конфликты с клиентом
 5. Специфика выхода из конфликтных ситуаций
- Устный опрос по теме

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 1. История этики сервисной деятельности

1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала

2. Подготовка к тесту.

Тема 2. Взаимосвязь этики и ивент-сервиса

1. изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала

2. подготовка к тесту

Тема 3. Специфика деятельности современных сервисных организаций

1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала

2. Подготовка эссе на тему «Современная этика»

Тема 4. Этика обслуживания клиентов сервисной организации

1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала

2. Подготовка к тест

Тема 5. Этика поведения работника сервисной организации

1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала

2. Подготовка к зачету

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ

Не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося

Не предусмотрено

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

Не предусмотрено.

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы

Не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Семеркова Л. Н., Белякова В. А., Шерстобитова Т. И., Латынова С. В.. Технология и организация гостиничных услуг:учебник. - Москва: ИНФРА-М, 2016. - 320 с.
2. Баранов Б. А., Скоркина И. А.. Этикет обслуживания на предприятиях общественного питания [Электронный ресурс]:учебное пособие для академического бакалавриата. - Москва: Юрайт, 2019. - 184 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/445849>

Дополнительная литература:

1. Собольников В. В., Костенко Н. А., Собольников В. В.. Этика и психология делового общения [Электронный ресурс]:учебное пособие для академического бакалавриата. - Москва: Юрайт, 2019. - 202 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441434>
2. Федцов В. Г.. Культура ресторанного сервиса:учебное пособие для студентов экономических вузов и практических работников ресторанного бизнеса. - Москва: Дашков и К°, 2019. - 247 с.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока

-Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 194-У-2019 от 09.01.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2020

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

26.12.2019 г.

протокол № 4

Зав. кафедрой Заборова Е.Н.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель



Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Психология делового общения
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Ст. преподаватель,
Румянцева Ольга Владимировна

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	3
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	10
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	10
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения программы учебной дисциплины «Деловые коммуникации» является освоение теоретическими знаниями и овладение практическими навыками в деловых коммуникациях (личная коммуникативная культура, умение общаться с коллективом и т.д.), формирование умений, связанных с применением различных технологий в области деловых коммуникаций, формированием навыков осуществления эффективной деловой коммуникации, постановкой и решением задач, являющихся основой профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 3						
Зачет	108	40	20	20	68	3

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ПК-1 Способен осуществлять управление материальными, трудовыми, финансовыми и другими ресурсами, принимать решения в сфере event- деятельности	ИД-1.ПК-1 Знать: формы и методы организации и управления бизнес-процессами в профессиональной деятельности; Уметь: оценить эффективность бизнес-процессов в профессиональной сфере; Иметь навыки: взаимодействия с партнерами и заинтересованными сторонами при организации event-мероприятий.

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов				
	Наименование темы	Всего	Контактная работа (по уч.зан.)	Самост.	Контроль

		часов	Лекции	Лабораторные	Практические занятия	работа	самостоятельной работы
Семестр 3		108					
Тема 1.	Основные характеристики общения	10,8	2		2	6,8	
Тема 2.	Коммуникативная сторона делового общения, деловой коммуникации	10,8	2		2	6,8	
Тема 3.	Интерактивная сторона делового общения, деловой коммуникации	10,8	2		2	6,8	
Тема 4.	Перцептивная сторона делового общения, деловой коммуникации	10,8	2		2	6,8	
Тема 5.	Вербальные средства деловой коммуникации	10,8	2		2	6,8	
Тема 6.	Невербальные средства деловой коммуникации	10,8	2		2	6,8	
Тема 7.	Слушание в процессе делового общения, деловой коммуникации	10,8	2		2	6,8	
Тема 8.	Основные формы делового общения, деловой коммуникации	10,8	2		2	6,8	
Тема 9.	Конфликты в деловой сфере	10,8	2		2	6,8	
Тема 10.	Имидж делового человека	10,8	2		2	6,8	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Основные характеристики общения	тест 1 (приложение 4)	Обсуждение основных вопросов и проблем, сформулированных в домашних заданиях. Решение ситуационных задач. Анализ деловых ситуаций. тест Два балла за каждый правильный ответ. тест состоит из 5 вопросов по теме	0-10
Коммуникативная сторона делового общения, деловой коммуникации	тест 2 (приложение 4)	Обсуждение основных вопросов и проблем, сформулированных в домашних заданиях. Решение ситуационных задач. Анализ деловых ситуаций. Обсуждение эссе или контрольных работ. тест Два балла за каждый правильный ответ. тест состоит из 5 вопросов по теме	0-10
Интерактивная сторона делового общения, деловой коммуникации	тест 3 (приложение 4)	Обсуждение основных вопросов и проблем, сформулированных в домашних заданиях. Решение ситуационных задач. Анализ деловых ситуаций. Обсуждение эссе или контрольных работ. тест Два балла за каждый правильный ответ. тест состоит из 5 вопросов по теме	0-10

Перцептивная сторона делового общения, деловой коммуникации	тест 4 (приложение 4)	Обсуждение основных вопросов и проблем, сформулированных в домашних заданиях. Решение ситуационных задач. Анализ деловых ситуаций. Обсуждение эссе или контрольных работ. тест Два балла за каждый правильный ответ. тест состоит из 5 вопросов по теме	0-10
Вербальные средства деловой коммуникации	тест 5 (приложение 4)	Обсуждение основных вопросов и проблем, сформулированных в домашних заданиях. Решение ситуационных задач. Анализ деловых ситуаций. Обсуждение эссе или контрольных работ. тест Два балла за каждый правильный ответ. тест состоит из 5 вопросов по теме	0-10
Невербальные средства деловой коммуникации	тест 6 (приложение 4)	Обсуждение основных вопросов и проблем, сформулированных в домашних заданиях. Решение ситуационных задач. Анализ деловых ситуаций. Обсуждение эссе или контрольных работ. тест Два балла за каждый правильный ответ. тест состоит из 5 вопросов по теме	0-10
Слушание в процессе деловой коммуникации	тест 7 (приложение 4)	Обсуждение основных вопросов и проблем, сформулированных в домашних заданиях. Решение ситуационных задач. Анализ деловых ситуаций. Обсуждение эссе или контрольных работ. тест Два балла за каждый правильный ответ. тест состоит из 5 вопросов по теме	0-10
Основные формы делового общения, деловой коммуникации	тест 8 (приложение 4)	Обсуждение основных вопросов и проблем, сформулированных в домашних заданиях. Решение ситуационных задач. Анализ деловых ситуаций. Обсуждение эссе или контрольных работ. тест Два балла за каждый правильный ответ. тест состоит из 5 вопросов по теме	0-10
Конфликты в деловой сфере	тест 9 (приложение 4)	Обсуждение основных вопросов и проблем, сформулированных в домашних заданиях. Решение ситуационных задач. Анализ деловых ситуаций. Обсуждение эссе или контрольных работ. тест Два балла за каждый правильный ответ. тест состоит из 5 вопросов по теме	0-10
Имидж делового человека	тест 10 (приложение 4)	Обсуждение основных вопросов и проблем, сформулированных в домашних заданиях. Решение ситуационных задач. Анализ деловых ситуаций. Обсуждение эссе или контрольных работ. тест Два балла за каждый правильный ответ. тест состоит из 5 вопросов по теме	0-10

Промежуточный контроль (Приложение 5)			
3 семестр (За)	Тест (приложение 5)	Студенты выполняют один из пяти предложенных вариантов тестовых заданий. В каждом тесте по 10 вопросов из всех тем курса. за каждый правильный ответ 1 балл.	0-10

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

Тема 1. Основные характеристики общения

Изучение теоретического материала по теме: Основные характеристики общения

<p>Тема 2. Коммуникативная сторона делового общения, деловой коммуникации Изучение теоретического материала по теме: Коммуникативная сторона делового общения, деловой коммуникации</p>
<p>Тема 3. Интерактивная сторона делового общения, деловой коммуникации Изучение теоретического материала по теме: Интерактивная сторона делового общения, деловой коммуникации</p>
<p>Тема 4. Перцептивная сторона делового общения, деловой коммуникации Изучение теоретического материала по теме: Перцептивная сторона делового общения, деловой коммуникации</p>
<p>Тема 5. Вербальные средства деловой коммуникации Изучение теоретического материала по теме: Вербальные средства деловой коммуникации</p>
<p>Тема 6. Невербальные средства деловой коммуникации Изучение теоретического материала по теме: Невербальные средства деловой коммуникации</p>
<p>Тема 7. Слушание в процессе делового общения, деловой коммуникации Изучение теоретического материала по теме: Слушание в процессе делового общения, деловой коммуникации</p>
<p>Тема 8. Основные формы делового общения, деловой коммуникации Изучение теоретического материала по теме: Основные формы делового общения, деловой коммуникации</p>
<p>Тема 9. Конфликты в деловой сфере Изучение теоретического материала по теме: Конфликты в деловой сфере</p>
<p>Тема 10. Имидж делового человека Изучение теоретического материала по теме: Имидж делового человека</p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Основные характеристики общения</p> <p>Вопросы для обсуждения: Подходы к феномену общения в отечественной психологии. Виды потребностей в общении. Функции общения. Структура общения. Виды общения</p>
<p>Тема 2. Коммуникативная сторона делового общения, деловой коммуникации</p> <p>Вопросы для обсуждения: Стили общения. Коммуникативные барьеры в процессе общения. Коммуникативная компетентность. Коммуникативная культура</p>
<p>Тема 3. Интерактивная сторона делового общения, деловой коммуникации</p> <p>Вопросы для обсуждения: Основные теории межличностного взаимодействия. Виды межличностного взаимодействия.</p>
<p>Тема 4. Перцептивная сторона делового общения, деловой коммуникации</p> <p>Вопросы для обсуждения: Эффекты межличностного восприятия. Особенности перцептивных процессов в управленческой деятельности. Ошибки восприятия и механизмы восприятия и понимания в деловом общении, деловой коммуникации</p>
<p>Тема 5. Вербальные средства деловой коммуникации</p> <p>Вопросы для обсуждения: Культура речи в деловом общении, деловой коммуникации. Официально-деловой стиль речи.</p>
<p>Тема 6. Невербальные средства деловой коммуникации</p> <p>Вопросы для обсуждения: Кинесические особенности невербального общения. Такесические особенности невербальной коммуникации. Проксемические особенности невербальной коммуникации. паралингвистические особенности невербальной коммуникации. О чём говорят позиции за столом при общении. Невербальные средства повышения делового статуса.</p>
<p>Тема 7. Слушание в процессе делового общения, деловой коммуникации</p> <p>Вопросы для обсуждения: Трудности эффективного слушания. Внутренние и внешние помехи слушания. Уровни слушания. Виды слушания. Обратная связь в процессе слушания</p>
<p>Тема 8. Основные формы делового общения, деловой коммуникации</p> <p>Вопросы для обсуждения: Деловая беседа. Деловые переговоры. Спор. Дискуссии. Полемика. Деловое совещание. Публичное выступление. Телефонные разговоры. Деловая переписка. Дистанционное общение.</p>

Тема 9. Конфликты в деловой сфере
Вопросы для обсуждения: Анализ конфликтов. Карта конфликта (по Х. Корнелиус и Ш. Фейр). Способы разрешения конфликтов в профессиональной сфере. Особенности поведения в конфликтных ситуациях. Психологический портрет конфликтной личности. Групповые конфликты и их решение в профессиональной сфере.

Тема 10. Имидж делового человека
Вопросы для обсуждения: Современная типология имиджа. Субъекты имиджирования. Технологии имиджирования. Модели поведения. Телесный имидж. Внешний вид. Тактика общения.

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Основные характеристики общения
Составление и анализ опорного конспекта и подготовка к практическим-семинарским занятиям по теме: Основные характеристики общения

Тема 2. Коммуникативная сторона делового общения, деловой коммуникации
Составление и анализ опорного конспекта и подготовка к практическим-семинарским занятиям по теме: Коммуникативная сторона делового общения, деловой коммуникации

Тема 3. Интерактивная сторона делового общения, деловой коммуникации
Составление и анализ опорного конспекта и подготовка к практическим-семинарским занятиям по теме: Интерактивная сторона делового общения, деловой коммуникации

Тема 4. Перцептивная сторона делового общения, деловой коммуникации
Составление и анализ опорного конспекта и подготовка к практическим-семинарским занятиям по теме: Перцептивная сторона делового общения, деловой коммуникации

Тема 5. Вербальные средства деловой коммуникации
Составление и анализ опорного конспекта и подготовка к практическим-семинарским занятиям по теме: Вербальные средства деловой коммуникации

Тема 6. Невербальные средства деловой коммуникации
Составление и анализ опорного конспекта и подготовка к практическим-семинарским занятиям по теме: Невербальные средства деловой коммуникации

Тема 7. Слушание в процессе делового общения, деловой коммуникации
Составление и анализ опорного конспекта и подготовка к практическим-семинарским занятиям по теме: Слушание в процессе делового общения, деловой коммуникации

Тема 8. Основные формы делового общения, деловой коммуникации
Составление и анализ опорного конспекта и подготовка к практическим-семинарским занятиям по теме: Основные формы делового общения, деловой коммуникации

Тема 9. Конфликты в деловой сфере
Составление и анализ опорного конспекта и подготовка к практическим-семинарским занятиям по теме: Конфликты в деловой сфере

Тема 10. Имидж делового человека
Составление и анализ опорного конспекта и подготовка к практическим-семинарским занятиям по теме

: Имидж делового человека

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
учебным планом не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося
учебным планом не предусмотрено

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
учебным планом не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
учебным планом не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Бороздина Г. В.. Психология делового общения [Электронный ресурс]:учебник для студентов вузов, обучающихся по укрупненным группам специальностей 38.00.00 "Экономики и управление", 40.00.00 "Юриспруденция"(квалификация (степень) "бакалавр"). - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 320 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=925269>

2. Папкова О. В.. Деловые коммуникации [Электронный ресурс]:учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 "Менеджмент" (квалификация (степень) "бакалавр"). - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. - 160 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=999587>

3. Коноваленко М. Ю.. Психология делового общения [Электронный ресурс]:учебное пособие для академического бакалавриата. - Москва: Юрайт, 2019. - 158 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437305>

4. Бороздина Г. В.. Психология делового общения [Электронный ресурс]:Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 320 с. – Режим доступа: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1063312>

Дополнительная литература:

1. Чеховских М. И.. Психология делового общения:[учебное пособие]. - Москва: Новое знание, 2006. - 523 с.

2. Титова Л. Г.. Технологии делового общения:учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления (080100). - Москва: ЮНИТИ, 2008. - 239 с.

3. Ковальчук А. С.. Основы имиджелогии и делового общения:учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Социально-культурная деятельность". - Ростов-на-Дону: Феникс, 2007. - 219 с.

4. Кафтан В. В., Чернышова Л. И.. Деловая этика [Электронный ресурс]:учебник и практикум для академического бакалавриата: для студентов вузов, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям. - Москва: Юрайт, 2019. - 301 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/432995>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

26.12.2019 г.

протокол № 4

Зав. кафедрой Заборова Е.Н.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель:



Карх Д.А.
(подпись)

Карх Д.А.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Психологический практикум
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Ст. преподаватель,
Мылтасова Ольга Валерьевна

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	3
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	9
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	9
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 3						
Зачет	108	40	20	20	68	3

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ПК-1 Способен осуществлять управление материальными, трудовыми, финансовыми и другими ресурсами, принимать решения в сфере event- деятельности	ИД-1.ПК-1 Знать: формы и методы организации и управления бизнес-процессами в профессиональной деятельности; Уметь: оценить эффективность бизнес-процессов в профессиональной сфере; Иметь навыки: взаимодействия с партнерами и заинтересованными сторонами при организации event-мероприятий.

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 3		108					
Тема 1.	Основные направления психологического исследования	18	2		2	14	

Тема 2.	Тестирование в психологическом исследовании	18	2		2	14	
Тема 3.	Применение психологических методов исследования. Организация контактной зоны предприятия сервиса в процессе диагностики личности	22	4		2	16	
Тема 4.	Интервью как метод выявления базовых профессиональных компетенций специалиста. Наблюдение как метод психологического исследования	22	6		6	10	
Тема 5.	Мониторинг процесса актуализации личностно-профессионального роста специалиста как метод раскрытия творческого потенциала	14	4		4	6	
Тема 6.	Выделение и учет основных психологических особенностей потребителя в процессе сервисной деятельности	14	2		4	8	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Применение психологических методов исследования. Организация контактной зоны предприятия сервиса в процессе диагностики личности	Тест	Тест состоит из 33 вопросов	0-100
Интервью как метод выявления базовых профессиональных компетенций специалиста. Наблюдение как метод психологического исследования	Решение практических задач	На выбор студента предлагается 11 задач	0-100

Выделение и учет основных психологических особенностей потребителя в процессе сервисной деятельности	Составление профессиограммы	Студент, опираясь на теоретический материал, изученный во время прохождения курса, а также используя результаты психологических тестов, пройденных и разобранных на практических занятиях и во время самостоятельной работы, разрабатывает профессиограмму на себя, с представлением развернутого анализа	0-100
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
3 семестр (За)	Билет для зачета (Приложение 5)	Студентам предлагается 22 билета, в каждом по 2 вопроса	0-100

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течение семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончании дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончании формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Основные направления психологического исследования Понятие методов психологического исследования. Его основные формы и виды. Требования к психологическому исследованию. Морально-этическая проблематика психологического исследования Этические принципы</p>
<p>Тема 2. Тестирование в психологическом исследовании Взаимосвязь и различие измерений. Современные исследования по проблемам тестирования в образовании, сервисологии и туризме Тесты - понятие, виды, назначение</p>
<p>Тема 3. Применение психологических методов исследования. Организация контактной зоны предприятия сервиса в процессе диагностики личности Ознакомление с методиками исследования мотивационной подсистемы. Исследование личностных предпочтений: опросник А. Эдвардса. Оценка уровня самоактуализации: опросник Э. Шострома. Выявление скрытой мотивации личности: методика И. Соломина.</p>
<p>Тема 4. Интервью как метод выявления базовых профессиональных компетенций специалиста. Наблюдение как метод психологического исследования Определение предмета и объекта опроса. Составление плана беседы (интервью) о базовых профессиональных компетенциях. Организация наблюдения. Тренировка визуального наблюдения для оценки индивидуально-характерологических качеств личности, уровня адаптации к новой профессиональной деятельности.</p>
<p>Тема 5. Мониторинг процесса актуализации личностно-профессионального роста специалиста как метод раскрытия творческого потенциала Построение основных подструктур профессиограммы специалиста: выделение приоритетных видов деятельности; описание профессиональных технологий; выделение профессионально важных качеств специалиста; указание негативных качеств личности.</p>
<p>Тема 6. Выделение и учет основных психологических особенностей потребителя в процессе сервисной деятельности Профессиональная диагностика и ее место в системе сервиса Особенности отбора методов профессиональной диагностики для отбора персонала по работе в системе оказания сервисных услуг. Виды тестов по профотбору.</p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Основные направления психологического исследования Исследовательские стратегии. Система методов и методик исследования. Методы развивающего воздействия.</p>
<p>Тема 2. Тестирование в психологическом исследовании Работа с психобиографическим опросником. Ведение, обработка и интерпретация протоколов исследования. Представление результатов распределения дискретных и непрерывных признаков. Группировка первичных результатов. Обработка данных; анализ результатов исследования.</p>
<p>Тема 3. Применение психологических методов исследования. Организация контактной зоны предприятия сервиса в процессе диагностики личности Оценка личностно-профессионального потенциала. Оптимизация психодиагностических процедур. Методы психодиагностики.</p>

Тема 4. Интервью как метод выявления базовых профессиональных компетенций специалиста.
Наблюдение как метод психологического исследования

Формулирование примерных вопросов респондентам.

Проведение пилотажного интервьюирования.

Измерение коммуникативной дистанции.

Выявление индивидуальных стилей общения. Оценка интервью.

Тема 5. Мониторинг процесса актуализации личностно-профессионального роста специалиста как метод раскрытия творческого потенциала

Исследование профессиональной деятельности: выявление специфики представлений о своей работе и отношений к ней;

определение проблем и возможных способов их решения;

формулирование целей, планирование путей их достижения.

Тема 6. Выделение и учет основных психологических особенностей потребителя в процессе сервисной деятельности

Изучение склонности к различным сферам профессиональной деятельности: опросник Йоваши.

Определение типа личности: опросник Дж. Холланда.

Изучение мотивов профессиональной деятельности: опросник для изучения ведущих мотивов профессиональной деятельности.

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Основные направления психологического исследования

Основные направления современных зарубежных исследований по проблемам измерения и тестирования

Исследования в России в конце XX — начале XXI в.

Причины затруднений специалистов при работе с тестами

Какие тесты необходимо разрабатывать и применять

Факторы, влияющие на интерпретацию результатов тестирования

Тема 2. Тестирование в психологическом исследовании

Диагностика степени выраженности личностных свойств: индивидуально-типологический опросник (НТО).

Оценка образного и вербального творческого мышления, отдельных креативных способностей (гибкости, оригинальности, способности видеть суть проблемы, избегать привычных стереотипов): тест Е. Торренса.

Тема 3. Применение психологических методов исследования. Организация контактной зоны предприятия сервиса в процессе диагностики личности

Оценка уровня притязаний: опросник мотивации В.К. Гербачевского.

Определение направленного "взаимодействие": ориентировочная анкета В. Смекала и М. Кучера.

Анализ мотивационной готовности к Е.Г. Чирковской.

Определение уровня А. Мехрабиана.

Тема 4. Интервью как метод выявления базовых профессиональных компетенций специалиста.
Наблюдение как метод психологического исследования

Выделение категорий собираемой информации.

Уточнение программы исследования, редактирование вопросов.

Создание психологического и поведенческого портретов личности на основе наблюдения.

Составление программы стандартизованного наблюдения по самостоятельно сформулированной гипотезе.

Тема 5. Мониторинг процесса актуализации личностно-профессионального роста специалиста как метод раскрытия творческого потенциала

Исследование соотношения понятий "Личность" и "Профессионал".

Раскрытие понятия "Профессионального роста"

Раскрытие творческого потенциала как один из элементов профессионального становления и роста

Тема 6. Выделение и учет основных психологических особенностей потребителя в процессе сервисной деятельности

Построение профессиограммы, ее анализ

Прогноз успешности профессиональной деятельности, в том числе требующей специальных навыков (работа с текстами, изображениями, числами, выделение закономерностей, анализ данных): тест структуры интеллекта Р. Амтхауэра.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
учебным планом не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося
материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
учебным планом не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
учебным планом не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Бухарова И. С., Бышева М. В., Царегородцева Е. А.. Психология. Практикум [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 208 – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441961>

2. Горбатов Д. С.. Общепсихологический практикум [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 307 – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/432135>

3. Елисеев О. П.. Практикум по психологии личности [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 390 – Режим доступа:

4. Рамендик Д. М.. Общая психология и психологический практикум [Электронный ресурс]: Учебник и практикум. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 274 – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434160>

5. Гусев А. Н., Измайлов Ч. А., Михалевская М. Б.. Измерение в психологии. Общий психологический практикум: пособие для дополнительного образования. - Москва: Смысл, 1997. - 286 с.

6. Руденко А. М., Довгалева М. А., Шевцова Т. В., Мирошниченко П. Н.. Психология социально-культурного сервиса и туризма: учебное пособие для студентов вузов. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2005. - 248 с.

7. Руденко А. М.. Психологический практикум: учебное пособие для студентов вузов. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2010. - 493 с.

8. Бухарова И. С., Бывшева М. В., Царегородцева Е. А.. Психология. Практикум [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 208 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441667>

Дополнительная литература:

1. Вачков И. В.. Психологический тренинг. Методология и методика проведения: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению и специальностям психологии. - Москва: Эксмо, 2010. - 556 с.

2. Руденко А. М.. Психологический практикум: учебное пособие для студентов вузов. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2010. - 493 с.

3. Качалова Н. Г.. Психологический практикум [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс для студентов специальности 10.01.03 "Социально-культурный сервис и туризм". - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2008. - 33 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/uml/umk1996.pdf>

4. Заборова Е. Н., Юшкова Т. А., Мылгасова О. В., Тихомирова А. Н., Тачина С. В., Лысак Е. Г., Кузнецова В. Ф., Качалова Н. Г., Розанова С. М.. Практическая психология [Электронный ресурс]: рабочая программа изучения курса и методические указания для студентов всех специальностей. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2009. - 1 on-line – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/retro/10/e25.pdf>

5. Рамендик Д. М.. Общая психология и психологический практикум [Электронный ресурс]: учебник и практикум для прикладного бакалавриата: для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным направлениям. - Москва: Юрайт, 2019. - 274 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434160>

6. Елисеев О. П.. Практикум по психологии личности [Электронный ресурс]: учебник для бакалавриата и магистратуры: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным и медицинским направлениям. - Москва: Юрайт, 2019. - 390 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/436456>

7. Горбатов Д. С.. Общепсихологический практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие для академического бакалавриата: для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным направлениям. - Москва: Юрайт, 2019. - 307 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/432135>

8. Высоков И. Е., Кравченко Ю. Е., Сыроева Т. А.. Общепсихологический практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие для академического бакалавриата: для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным направлениям и специальностям. - Москва: Юрайт, 2019. - 507 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/432833>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 10 .Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Office 2016. Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Libre Office. Лицензия GNU LGPL. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Adobe Acrobat DC Pro. Договор № 180-С-2019 от 17.12.2019. Срок действия лицензии 13.12.2020.

IBM SPSS Statistics Base Edition Edition Campus Value Unit Term License Subscription and Support 12 Month. Договор №33-ПО.2019 от 26.03.2019 г., Акт №Sk000236 от 02.04.2019. Срок действия 02.04.2020.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

16.12.2019 г.

протокол № 5

Зав. кафедрой Нечеухина Н.С.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель

Карх Д.А.

(подпись)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Бухгалтерский учет на предприятиях сервиса
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Доцент, к.э.н.
Поведишникова Светлана Викторовна

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	8
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	8
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017г. №514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины Бухгалтерский учет в сервисной деятельности является формирование у студентов целостного представления в системе профессиональной подготовки, вопросов организации бухгалтерского учета, знаний нормативных документов, формирования финансовых результатов деятельности экономических субъектов в соответствии с профессиональными стандартами в области сервиса.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					3.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 8						
Экзамен	108	42	14	28	30	3

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ОПК-5 Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ИД-1.ОПК-5 Знать: Производственно-экономические показатели предприятий сферы event-сервиса. Уметь: Принимает экономически обоснованные управленческие решения Иметь навыки: Обеспечения экономической эффективности event-предприятия

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций

ПК-3 обеспечивать контроль и оценку эффективности деятельности организаций event-услуг	Способен	ИД-1.ПК-3 Знать: методы контроля и оценки эффективности в сфере профессиональной деятельности; Уметь: контролировать и оценивать эффективность процессов в сфере профессиональной деятельности; Иметь навыки: использования современных методов контроля и оценки эффективности в сфере профессиональной деятельности
---	----------	---

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 8		72					
Тема 1.	1. Предмет и метод бухгалтерского	18	4		8	6	
Тема 2.	2. Учет денежных средств и расчетов	20	4		8	8	
Тема 3.	3. Учет издержек предприятия сервиса	18	2		8	8	
Тема 4.	4. Учет финансовых результатов	16	4		4	8	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 1. Предмет и метод бухгалтерского учета	Контрольная работа (приложение 4)	Контрольная работа состоит из двух вариантов. 1 вариант - Задача по составлению актива баланса; 2 вариант - Задача по составлению пассива баланса	10 баллов за правильное решение задачи
Темы 1-4.	Тест (приложение 4)	10 тестовых вопросов (2 варианта)	1 балл за каждый правильный ответ
Промежуточный контроль (Приложение 5)			

8 семестр (Эк)	Экзаменационный билет (приложение 5)	Экзаменационный билет включает: 1. Теоретический вопрос 2. Теоретический вопрос 3. Задача	Теоретические знания: законов и иных нормативных правовых актов РФ в сфере бухгалтерского учета; Теоретические знания: нормативных документов, регламентирующих организацию деятельности в сфере сервиса Решение задачи: 1. правильное понимание и грамотное формулирование проблемы, применение понятийного аппарата и обоснование выбора метода решения, 2. правильность интерпретации результата
-------------------	--------------------------------------	--	---

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. 1. Предмет и метод бухгалтерского учета Понятие учета, его роль и значение в системе управления Правила ведения бухгалтерского учета в РФ Счета бухгалтерского учета и метод двойной записи</p>
<p>Тема 2. 2. Учет денежных средств и расчетов Учет денежных средств в кассе и в банке Учет расчетов с поставщиками, покупателями, бюджетом, и работниками</p>
<p>Тема 3. 3. Учет издержек предприятия сервиса Понятие издержек предприятия сервиса Учет издержек</p>
<p>Тема 4. 4. Учет финансовых результатов Понятие и виды финансовых результатов. Учет финансовых результатов.</p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. 1. Предмет и метод бухгалтерского учета Теоретический опрос Порядок составления корреспонденций счетов Составление бухгалтерского баланса</p>
<p>Тема 2. 2. Учет денежных средств и расчетов Решение задач</p>
<p>Тема 3. 3. Учет издержек предприятия сервиса Решение задач Составление корреспонденций по учету издержек</p>
<p>Тема 4. 4. Учет финансовых результатов Решение задач. Теоретический опрос.</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. 1. Предмет и метод бухгалтерского учета Подготовка к контрольной работе</p>
<p>Тема 2. 2. Учет денежных средств и расчетов Изучение лекционного материала, подготовка к практическим занятиям и теоретическому опросу</p>
<p>Тема 3. 3. Учет издержек предприятия сервиса Изучение лекционного материала, подготовка к теоретическому опросу.</p>
<p>Тема 4. 4. Учет финансовых результатов Подготовка к контрольной работе</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Курсовая работа не предусмотрена учебным планом

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Контрольная работа не предусмотрена учебным планом

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Бабаев Ю. А., Петров А. М.. Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании: учебное пособие. - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2011. - 352 с.

2. Лупикова Е. В.. Бухгалтерский учет. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 244 – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437157>

3. Зылёва Н. В., Сахно Ю. С.. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса [Электронный ресурс]: Учебник и практикум. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 178 – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437890>

4. Ильшева Н. Н., Синянская Е. Р., Савостина О. В., Юрьева Л. В.. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 159 – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438563>

Дополнительная литература:

1. Соколов Я. В.. Бухгалтерский учет как сумма фактов хозяйственной жизни: учебное пособие. - Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2014. - 224 с.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Windows 10 .Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока

-Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 194-У-2019 от 09.01.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2020

Справочная правовая система ГАРАНТ

<http://www.garant.ru/>

Справочная правовая система Консультант плюс

<http://www.consultant.ru/>

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

16.12.2019 г.

протокол № 5

Зав. кафедрой Нечехуина Н.С.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель

Карх Д.А.

(подпись)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Анализ хозяйственной деятельности на предприятиях сервиса
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Ст. преподаватель,
Мустафина О.В.

Ассистент,
Чепулянис А.В.

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	5
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	10
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	10
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017г. №514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Обучить студентов методам экономического анализа процессов и показателей финансово-хозяйственной деятельности предприятия, навыкам исследовательской работы, выявлению тенденций и закономерностей в развитии предприятия, оценки эффективности и конкурентоспособности предприятия в рыночных условиях; умению делать выводы и прогнозы по результатам анализа и использовать полученную информацию в управлении предприятием.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					3.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 8						
Экзамен	108	42	14	28	30	3

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ОПК-5 Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ИД-1.ОПК-5 Знать: Производственно-экономические показатели предприятий сферы event-сервиса. Уметь: Принимает экономически обоснованные управленческие решения Иметь навыки: Обеспечения экономической эффективности event-предприятия

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
---------------------------------	-----------------------------------

ПК-3 обеспечивать контроль и оценку эффективности деятельности организаций event-услуг	Способен	ИД-1.ПК-3 Знать: методы контроля и оценки эффективности в сфере профессиональной деятельности; Уметь: контролировать и оценивать эффективность процессов в сфере профессиональной деятельности; Иметь навыки: использования современных методов контроля и оценки эффективности в сфере профессиональной деятельности
---	----------	---

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
			Часов				
Семестр 8		2					
Тема 1.	Значение, задачи и методологический инструментарий экономического анализа деятельности предприятия питания	2	2				
Семестр 8		2					
Тема 2.	Сущность и назначение способа сравнения. Типы сравнений. Способы приведения показателей в сопоставимый вид. Относительные и средние величины. Способы группировки информации. Балансовый способ. Способы табличного и графического представления аналитической информации	2			2		
Семестр 8		9					
Тема 3.	Сущность, назначение и сферы применения способов цепной подстановки, абсолютных разниц, относительных разниц, пропорционального деления, интегрального метода и метода логарифмирования	9			4	5	
Семестр 8		2					
Тема 4.	Сущность хозяйственных резервов и их классификация. Способы определения величины резервов	2			2		
Семестр 8		4					
Тема 5.	Анализ: - динамики и выполнения плана товарооборота предприятия питания; - ассортимента и структуры продукции; - факторов и резервов увеличения выпуска и реализации.	4	2		2		
Семестр 8		6					

Тема 6.	Анализ: - обеспеченности предприятия персоналом; - использование рабочего времени; - производительности труда; - эффективность использования персонала; - фонда заработной платы.	6	2	4		
Семестр 8		4				
Тема 7.	Анализ обеспеченности основными средствами. Анализ использования: основных средств, производственных мощностей. Определение резервов: фондоотдачи и фондорентабельности	4	2	2		
Семестр 8		4				
Тема 8.	Анализ: - обеспеченности материальными ресурсами; - оптимального запаса; - использования материальных ресурсов; - прибыли на рубль материальных затрат	4	2	2		
Семестр 8		4				
Тема 9.	Анализ затрат на производство и реализацию. Зависимость прямых затрат от объема производства и реализации. Анализ затрат по экономическим элементам и по статьям калькуляции. Факторы изменения общей суммы затрат.	4	2	2		
Семестр 8		14				
Тема 10.	Анализ: - состава прибыли от реализации продукции; - прочих финансовых результатов; - показателей рентабельности; - резервов роста прибыли и рентабельности	14	2	2	10	
Семестр 8		21				
Тема 11.	Методика анализа финансового состояния. Схема построения сравнительного аналитического баланса. Коэффициентный анализ. Прогнозирование вероятности банкротства.	21		6	15	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			

Тема 3. Методологические основы факторного анализа	Контрольная работа (приложение 4)	Фонд заданий для контрольной работы	минимальное количество - 5 баллов максимальное количество 15 Баллов
Тема 10. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия	Расчетно-графическая работа (приложение 4)	Комплект заданий для выполнения расчетно- графической работы	минимальное количество - 5 баллов максимальное количество 15 Баллов
Тема 11. Анализ финансового состояния	Расчетно-графическая работа (приложение 4)	Комплект заданий для выполнения расчетно- графической работы	минимальное количество - 5 баллов максимальное количество 15 Баллов
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
8 семестр (Эк)	Письменная - расчетно-графическая работа (приложение 5)	Комплект заданий для выполнения экзаменационной письменной расчетно-графической работы. Экзаменационная письменная работа выполняется по варианту индивидуального задания.	минимальное количество - 10 баллов максимальное количество 16 Баллов

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Значение, задачи и методологический инструментарий экономического анализа деятельности предприятия питания</p> <p><u>Значение, задачи и методологический инструментарий экономического анализа деятельности предприятия питания</u></p>
<p>Тема 5. Анализ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - динамики и выполнения плана товарооборота предприятия питания; - ассортимента и структуры продукции; - факторов и резервов увеличения выпуска и реализации. <p>Задачи анализа и информационное обеспечение. Анализ динамики производства и реализации.</p> <p><u>Оценка выполнения плановых показателей.</u></p>
<p>Тема 6. Анализ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспеченности предприятия персоналом; - использование рабочего времени; - производительности труда; - эффективность использования персонала; - фонда заработной платы. <p><u>Анализ обеспеченности предприятия персоналом</u></p>
<p>Тема 7. Анализ обеспеченности основными средствами. Анализ использования: основных средств, производственных мощностей. Определение резервов: фондоотдачи и фондорентабельности</p> <p><u>Анализ обеспеченности предприятия питания основными средствами</u></p>
<p>Тема 8. Анализ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспеченности материальными ресурсами; - оптимального запаса; - использования материальных ресурсов; - прибыли на рубль материальных затрат <p><u>Анализ обеспеченности предприятия материальными запасами (товарными ресурсами)</u></p>
<p>Тема 9. Анализ затрат на производство и реализацию. Зависимость прямых затрат от объема производства и реализации. Анализ затрат по экономическим элементам и по статьям калькуляции. Факторы изменения общей суммы затрат.</p> <p><u>Анализ затрат производства и себестоимости</u></p>
<p>Тема 10. Анализ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - состава прибыли от реализации продукции; - прочих финансовых результатов; - показателей рентабельности; - резервов роста прибыли и рентабельности <p><u>Анализ состава и динамики прибыли</u></p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 2. Сущность и назначение способа сравнения. Типы сравнений. Способы приведения показателей в сопоставимый вид. Относительные и средние величины. Способы группировки информации. Балансовый способ. Способы табличного и графического представления аналитической информации</p> <p><u>Приведение показателей в сопоставимый вид. Методология сравнительного многомерного анализа</u></p>
<p>Тема 3. Сущность, назначение и сферы применения способов цепной подстановки, абсолютных разниц, относительных разниц, пропорционального деления, интегрального метода и метода логарифмирования</p> <p><u>Использование способов измерения влияния факторов в детерминированном анализе</u></p>
<p>Тема 4. Сущность хозяйственных резервов и их классификация. Способы определения величины резервов</p> <p><u>Методика выявления и подсчета резервов</u></p>
<p>Тема 5. Анализ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - динамики и выполнения плана товарооборота предприятия питания; - ассортимента и структуры продукции; - факторов и резервов увеличения выпуска и реализации. <p><u>Анализ розничного товарооборота предприятия питания</u></p>

<p>Тема 6. Анализ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспеченности предприятия персоналом; - использование рабочего времени; - производительности труда; - эффективность использования персонала; - фонда заработной платы. <p>Анализ производительности труда</p> <p><u>Анализ эффективности использования персонала</u></p>
<p>Тема 7. Анализ обеспеченности основными средствами. Анализ использования: основных средств, производственных мощностей. Определение резервов: фондоотдачи и фондорентабельности</p> <p><u>Анализ интенсивности и эффективности использования основных средств</u></p>
<p>Тема 8. Анализ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспеченности материальными ресурсами; - оптимального запаса; - использования материальных ресурсов; - прибыли на рубль материальных затрат <p><u>Анализ состояния товарных запасов</u></p>
<p>Тема 9. Анализ затрат на производство и реализацию. Зависимость прямых затрат от объема производства и реализации. Анализ затрат по экономическим элементам и по статьям калькуляции. Факторы изменения общей суммы затрат.</p> <p><u>Анализ затрат по экономическим элементам</u></p>
<p>Тема 10. Анализ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - состава прибыли от реализации продукции; - прочих финансовых результатов; - показателей рентабельности; - резервов роста прибыли и рентабельности <p><u>Анализ финансовых результатов предприятия питания</u></p>
<p>Тема 11. Методика анализа финансового состояния. Схема построения сравнительного аналитического баланса. Коэффициентный анализ. Прогнозирование вероятности банкротства. Общая оценка финансового состояния</p> <p>Анализ платежеспособности и ликвидности</p> <p><u>Анализ финансовой устойчивости</u></p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 3. Сущность, назначение и сферы применения способов цепной подстановки, абсолютных разниц, относительных разниц, пропорционального деления, интегрального метода и метода логарифмирования</p> <p><u>Выполнение домашнего задания</u></p>
<p>Тема 10. Анализ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - состава прибыли от реализации продукции; - прочих финансовых результатов; - показателей рентабельности; - резервов роста прибыли и рентабельности <p><u>Выполнение домашнего задания</u></p>
<p>Тема 11. Методика анализа финансового состояния. Схема построения сравнительного аналитического баланса. Коэффициентный анализ. Прогнозирование вероятности банкротства.</p> <p><u>Выполнение домашнего задания</u></p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Студент загружает в портфолио (выполненное задание)

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Матвеева Л. Ф.. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2016. - 252 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/16/p486569.pdf>

2. Бороненкова С. А., Мельник М. В., Чепулянис А. В.. Анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2017. - 296 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/17/p488934.pdf>

3. Маслова Л. И., Ларионова О. В., Перминова И. М.. Экономический анализ [Электронный ресурс]: учебное пособие и практикум. - Екатеринбург: [Ажур], 2018. - 256 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/free/18/p490880.pdf>

4. Нечехина Н. С., Черненко А. Ф., Калицкая В. В.. Бухгалтерский учет и экономический анализ [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2018. - 190 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/18/p490914.pdf>

Дополнительная литература:

1. Жилкина А. Н.. Финансовый анализ [Электронный ресурс]: Учебник и практикум. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 285 – Режим доступа:
2. Бариленко В. И., Бердников В. В., Ефимова О. В., Сергеева Г. В., Керимова Ч. В.. Комплексный анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс]: Учебник и практикум. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 455 – Режим доступа:
3. Толпегина О. А., Толпегина Н. А.. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности в 2 ч. Часть 2 [Электронный ресурс]: Учебник и практикум. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 182 – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434217>
4. Кулагина Н. А.. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Практикум [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 135 – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438609>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

-Справочно-правовая система Консультант+. Договор № 194-У-2019 от 09.01.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2020

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена

на заседании кафедры

10.12.2019 г.

протокол № 5

Зав. кафедрой Соколова О.Л.



Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель

Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Иностранный язык
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Ст. преподаватель,
Николаева Наталья Александровна

Ст. преподаватель,
Шемякина Елена Александровна

Ст. преподаватель,
Куркова Юлия Николаевна

Терехова Наталья Юрьевна

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	11
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	12

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной и научной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов				З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)		Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 1					
Зачет с оценкой	108	28	28	80	3
Семестр 2					
Зачет с оценкой	144	32	32	112	4
Семестр 3					
Зачет с оценкой	72	20	20	52	2
Семестр 4					
Экзамен	108	32	32	40	3
	432	112	112	284	12

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
---------------------------------	-----------------------------------

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1.УК-4 Знает литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации. Умеет выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации. Имеет практический опыт составления текстов на государственном и родном языках, опыт перевода текстов с иностранного языка на родной. опыт говорения на государственном и иностранном языках.
--	---

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 1		360					
Тема 1.	Средства массовой информации	36			10	26	
Тема 2.	Студент и современные средства коммуникации	36			10	26	
Тема 3.	Персональный компьютер и интернет	36			8	28	
Тема 4.	Страна изучаемого языка - Великобритания	72			16	56	
Тема 5.	Экономика Великобритании	72			16	56	
Тема 6.	Устройство на работу	32			10	22	
Тема 7.	Структура предприятия	40			10	30	
Тема 8.	Управление качеством	36			16	20	
Семестр 4		36					
Тема 9.	Маркетинг и реклама	36			16	20	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Средства массовой информации	Самостоятельная работа № 1 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
Студент и современные средства коммуникации	Самостоятельная работа № 2 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
Персональный компьютер и интернет	Контрольная работа № 1 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100

Страна изучаемого языка – Великобритания	Самостоятельная работа № 3 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
	Самостоятельная работа № 4 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
Экономика Великобритании	Контрольная работа № 2 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
Устройство на работу	Самостоятельная работа № 5 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
	Самостоятельная работа № 6 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
Структура предприятия	Контрольная работа № 3 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
Управление качеством	Самостоятельная работа № 7 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
	Самостоятельная работа № 8 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
Маркетинг и реклама	Контрольная работа № 4 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
4 семестр (Эк)	Экзаменационный билет (Приложение 5)	Каждый билет содержит следующие задания: 1. Чтение и письменный перевод оригинального текста (объемом 1200-1400 п.зн. за 1 академ. час с использованием словаря) 2. Краткий пересказ текста из задания 1. 3. Устное сообщение и собеседование по теме	100
1 семестр (ЗаО)	Билет для зачета с оценкой (Приложение 5)	Каждый билет содержит следующие задания: 1. Чтение и письменный перевод оригинального текста (объемом 1000-1200 п.зн. за 1 академ. час с использованием словаря) 2. Устное сообщение и собеседование по	100
2 семестр (ЗаО)	Билеты для зачета с оценкой (Приложение 5)	Каждый билет содержит следующие задания: 1. Чтение и письменный перевод оригинального текста (объемом 1000-1200 п.зн. за 1 академ. час с использованием словаря) 2. Устное сообщение и собеседование по	100

3 семестр (ЗаО)	Билеты для зачета с оценкой (Приложение 5)	Каждый билет содержит следующие задания: 1. Чтение и письменный перевод оригинального текста (объемом 1000-1200 п.зн. за 1 академ. час с использованием словаря) 2. Устное сообщение и собеседование по	100
--------------------	---	---	-----

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 1. Средства массовой информации

Тексты для изучающего, ознакомительного, поискового и просмотрового чтения содержит особенности всех средств массовой информации (радио, телевидение, пресса) в зарубежных странах, историю изобретения радио, телевидения.

Грамматический материал. Группа простых времён. Порядок слов в утвердительном и отрицательном предложении. Предложения с личными и притяжательными местоимениями. Неопределённые местоимения и отрицательные местоимения и их производные. Типы вопросительных предложений.

Устная практика: Роль СМИ в жизни нашей семьи.

Аудирование. Рассказы людей о себе

Тема 2. Студент и современные средства коммуникации

Тексты для изучающего, ознакомительного, поискового и просмотрового чтения содержат информацию об истории изобретения телефона, об использовании и описание различных моделей телефонов, историю развития других средств коммуникации.

Грамматический материал. Группа продолженных времён. Степени сравнения прилагательных и наречий. Притяжательный падеж существительных. Исчисляемые и неисчисляемые существительные. Наречия. Существительные в функции определения.

Устная практика. Разговор по телефону (ситуации и использование речевых образцов по теме).

Аудирование. Разговор по телефону

Тема 3. Персональный компьютер и интернет

Тексты для изучающего, ознакомительного, поискового и просмотрового чтения дают студентам представление об основных этапах развития современных информационных технологий и о деятельности известных учёных в этой области.

Грамматический материал. Группа совершенных времён. Функции вспомогательных глаголов. Модальные глаголы и их эквиваленты.

Устная практика. Информационные технологии в нашей жизни.

Аудирование. Компьютер и интернет

Тема 4. Страна изучаемого языка - Великобритания

Тексты для изучающего, ознакомительного, поискового и просмотрового чтения включают историю Великобритании, ее политическую систему, достопримечательности, обычаи, традиции.

Грамматический материал. Страдательный залог (все группы времён). Группа совершенно-продолженных времён.

Устная практика. Города Великобритании, достопримечательности. Как пройти по городу.

Аудирование. Как добраться до...?

Тема 5. Экономика Великобритании

Тексты для изучающего, ознакомительного, поискового и просмотрового чтения углубляют знания студентов об экономике Великобритании. Тексты дают подробную информацию об основных промышленных центрах, занятости населения, экспорте, импорте, уровне жизни населения.

Грамматический материал. Согласование времён. Способы передачи чужого высказывания

Тема 6. Устройство на работу

Тексты для изучаемого, ознакомительного, поискового и просмотрового чтения знакомят студентов с различными способами поиска работы на предприятиях. Предлагаются для примера ситуации из жизни людей, которые начинали свой бизнес в сфере. Способы поиска работы, мотивация к работе.

Грамматика. Повторение видо-временной системы глагола.

Тема 7. Структура предприятия

Тексты для изучающего, ознакомительного, поискового и просмотрового чтения демонстрируют структуру компаний, вводят новую лексику, связанную с наименованиями отделов, их функций, обязанностями руководителей отделов, служащих, знакомят студентов с деятельностью зарубежных предприятий.

Грамматика. Структура 3-х типов условных предложений, их употребление и способы перевода.

Устная практика: Служебные обязанности.

Аудирование. Предприятие, на котором я хотел бы работать. Создание рабочей атмосферы

Тема 8.

Управление качеством

Тексты для изучающего, ознакомительного, поискового и просмотрового чтения демонстрируют структуру компаний, вводят новую лексику, связанную с наименованиями отделов, их функций, обязанностями руководителей отделов, служащих, знакомят студентов с деятельностью зарубежных предприятий.

Грамматика. Структура 3-х типов условных предложений, их употребление и способы перевода.

Устная практика: Служебные обязанности.

Аудирование. Предприятие, на котором я хотел бы работать. Создание рабочей атмосферы

Тема 9. Маркетинг и реклама

Тексты для изучающего, ознакомительного, поискового и просмотрового чтения представляют различные виды рекламы деятельности, способы размещения рекламы, т.е. в газетах, журналах, на радио, телевидении, в транспорте и т.д. В текстах содержится информация об основных этапах развития рекламы.

Грамматический материал. Причастие 1 и причастие 2. Образование функции, способы перевода.

Зависимый и независимый причастные обороты, способы перевода.

Устная практика и аудирование. Презентация. Реклама.

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Средства массовой информации

1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям.

2. Написание эссе «Роль СМИ в семье» (250 слов)

Тема 2. Студент и современные средства коммуникации

1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям.

2. Написание эссе «Преимущества и недостатки мобильного телефона» (250 слов)

Тема 3. Персональный компьютер и интернет

1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям.

2. Написание официального e-mail, используя правила написания e-mail.

Тема 4. Страна изучаемого языка - Великобритания

1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям.

2. Написание сравнительного эссе (250 слов), используя соответствующую лексику (связующие союзы, слова, сравнительные конструкции).

Тема 5. Экономика Великобритании

1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям.

2. Написание отчёта о событии по плану

Тема 6. Устройство на работу

1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям.

2. Написание заявления о приёме на работу и составление резюме.

3. Аннотирование и реферирование газетных и журнальных статей.

Тема 7. Структура предприятия

1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям.

2. Написание делового письма (макет конверта, план письма).

3. Аннотирование и реферирование газетных и журнальных статей.

Тема 8.

Управление качеством

1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям.

2. Написание факсов.

3. Аннотирование и реферирование газетных и журнальных статей.

Тема 9. Маркетинг и реклама

1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям.

2. Написание факсов.

3. Аннотирование и реферирование газетных и журнальных статей.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены

7.4. Электронное портфолио обучающегося

Материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

Учебным планом не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Шляхова В. А., Герасина О. Н., Герасина Ю. А.. Английский язык для экономистов: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки "Экономика" и "Менеджмент" (квалификация "бакалавр"). - Москва: Дашков и К°, 2018. - 296 с.

2. Андриевских С. С., Бороненкова Н. Л., Дроздова И. Б., Лапина В. Ю., Николаева Н. А., Николаева Н. А.. Economics for Everyone: учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2015. - 256 с.

3. Герасимов Б.И., Гливенкова О. А.. Business English for students of economics = Деловой английский для студентов-экономистов [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательство "ФОРУМ", 2016. - 184 с. – Режим доступа: <https://new.znaniyum.com/catalog/product/515455>

4. Первухина И. В., Никифорова М. В., Колотнина Е. В., Золотарева Н. В., Гагарина Н. М.. Английский язык (для студентов II курса). Ч. 2 [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2019. - 250 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/19/p492499.pdf>

5. Гончарова Н. А., Низаева Л. Ф., Простова Д. М., Соснина Н. Г., Терехова Н. Ю., Феткуллова Е. И., Шемякина Е. А., Низаева Л. Ф.. ENGLISH FOR ENGINEERS [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2019. - 257 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/19/p492568.pdf>

Дополнительная литература:

1. Гальчук Л. М.. Грамматика английского языка: коммуникативный курс: 5D English Grammar in Charts, Exercises, Film-based Tasks, Texts and Tests. - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. - 440 с.

2. Караванов А. А.. Времена английского глагола. Система, правила, упражнения, тесты: учебное пособие. - Москва: ИНФРА-М, 2017. - 212 с.

3. Уваров В. И.. Английский язык для экономистов: учебник и практикум для прикладного бакалавриата. - Москва: Юрайт, 2017. - 356 с.

4. Горынина А. А., Марцинкевич С. Ю., Николаева Н. А.. Основные времена активного залога: грамматический тренажер : учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2015. - 108 с.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ

**ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ
СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ
ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Libre Office. Лицензия GNU LGPL. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

**11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена

на заседании кафедры

26.12.2019 г.

протокол № 5

Зав. кафедрой Матвеева А.И.



Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель

Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	История (история России, всеобщая история)
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:

доцент, кандидат исторических наук
Коноплева Лариса Александровна

Доцент, кандидат философских наук
Стожко Дмитрий Константинович

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	3
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	15
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	16
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	16
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	17

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017г. №514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов целостного представления об историческом пути России, основных этапов её экономического развития, понимание закономерностей и особенностей истории России с древнейших времен и до наших дней в контексте всемирной и европейской истории, приобщение студентов к социальному опыту, духовным, нравственным, культурным ценностям предшествующих поколений россиян, введение в круг исторических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков получения, анализа и обобщения исторической информации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 1						
Экзамен	180	56	28	28	88	5

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД-1.УК-5 Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации. Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм. Имеет практический опыт анализа философских и исторических фактов, опыт оценки явлений культуры.

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов				
	Наименование темы	Всего	Контактная работа (по уч.зан.)	Самост.	Контроль

		часов	Лекции	Лабораторные	Практические занятия	работа	самостоятельной работы
Семестр 1		144					
Тема 1.	Методологические и общетеоретические проблемы исторической науки. Основные	12	2		2	8	
Тема 2.	Мировое развитие в середине и конце I тыс. н.э. Истоки русской цивилизации	14	2		2	10	
Тема 3.	Русские земли в XIII- XV веках и европейское средневековье	14	2		2	10	
Тема 4.	Россия в XVI-XVIII веках в контексте развития европейской цивилизации	28	8		8	12	
Тема 5.	Россия и мир в XIX веке	20	4		4	12	
Тема 6.	Российская империя и мир в начале XX в.	16	2		2	12	
Тема 7.	СССР в контексте мирового развития (1920-е–1980-е годы)	24	6		6	12	
Тема 8.	Россия в глобальном мире (конец XX в. – начало XXI в.)	16	2		2	12	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
тема 1-8	контрольная работа (приложение 4)	Выполнение двух домашних контрольных работ (20 вариантов. С 1 по 10 вариант - контрольная работа 1; с 11 по 20 вариант - контрольная работа 2)	по 5 баллов за каждую работу
тема 1-8	тест (приложение 4)	3 варианта теста. Тест состоит из 10-ти вопросов с вариантами ответов	10 баллов
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
1 семестр (Эк)	Экзаменационный билет	Билет содержит 1 теоретический вопрос и один вариант тестового опроса	50-100 баллов

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

Тема 1. Методологические и общетеоретические проблемы исторической науки. Основные исторические школы.

Место истории в системе наук. Объект и предмет исторической науки. Роль теории в познании прошлого. Теория и методология исторической науки. Сущность, формы, функции исторического знания. История России – неотъемлемая часть всемирной истории: общее и особенное в историческом развитии. Основные направления современной исторической науки. Становление и развитие историографии как научной дисциплины. Способы и формы получения, анализа и сохранения исторической информации.

Тема 2. Мировое развитие в середине и конце I тыс. н.э. Истоки русской цивилизации

Запад и Восток в период раннего и классического средневековья. Формирование типов цивилизационного развития. Эпоха Великого переселения народов (IV-VI вв.) и формирование новой этнической и политической карты Европы в эпоху раннего средневековья.

Проблема этногенеза восточных славян: автохтонная и миграционная теории. Колонизация восточными славянами восточноевропейской равнины.

Цивилизация Древней Руси, природно-географические и этнокультурные факторы ее становления. Основные этапы становления государственности: социально-политическое развитие Киевской Руси. Княжеская власть и ее функции. Города и их роль в системе административных и политических отношений. Вече: авторитаризм и соборность. Категории свободного и зависимого населения. Эволюция восточно-славянской государственности в XI-XII вв. Принятие христианства. Церковь и государственная власть.

Экономическое положение населения. Особенности русского вассалитета. Рост крупного боярского землевладения.

Законодательство Древней Руси «Русская правда» Русь в системе международной торговли

Тема 3. Русские земли в XIII- XV веках и европейское средневековье

Социально-политические изменения в русских землях в XIII-XV вв. Раздробленность средневековой Руси, ее причины и следствия. Образование новых политических и экономических центров Руси. Северо-Восточная и Юго-Западная Русь, Новгородская и Псковская боярские республики: их социокультурные особенности, повлиявшие на формирование российской цивилизации. Великое княжество Литовское и Русское - возможная альтернатива цивилизационного развития. Борьба Северо-Западной Руси с экспансией с Запада.

Возникновение Монгольской империи. Завоевания Чингисхана и его потомков. Походы Батые на Восточную Европу. Возникновение Золотой орды. Судьбы русских земель после монгольского нашествия. Русь и Орда: проблемы взаимовлияния. Набеги монголов на Русь. Система зависимости русских земель от ордынских ханов: перепись населения, институт баскачества, ярлык на княжение. Историческая наука о сущности и характере «ордынского ига». Влияние монголо-татарского фактора на изменение направления развития российской цивилизации. Проблемы преемственности Киевской Руси и Московского царства.

Предпосылки и особенности процесса государственной централизации русских земель. Специфика формирования единого Российского государства.

Основные черты социально-политического устройства Руси в период формирования централизованного государства. Возвышение Москвы. Формирование сословной системы организации общества. Создание поместной системы и служилого сословия. Крестьяне и холопы. Процесс закрепощения крестьян. Общерусский свод законов - Судебник 1497 г.

Структура политической власти и государственного управления. Создание нового аппарата власти. Общегосударственные органы: Боярская дума, Дворец, Казна, приказы. Наместники и их функции. Эволюция системы управления на местах. Изменения в системе военной организации: формирование дворянского ополчения по территориальному принципу и др.

Идеологическая концепция российского государства («Москва – третий Рим»)

Тема 4. Россия в XVI-XVIII веках в контексте развития европейской цивилизации

Россия в XVI в. Запад и Восток в XVI в. Европейский феодализм и его основные черты. Особенности социально-экономического развития России. Генезис форм собственности на землю. Структура феодального землевладения. Формы собственности. Категории российского крестьянства. Этапы закрепощения крестьян.

Альтернативы политического развития: восточный (деспотический) и западный (польский) варианты. И. Пересветов. А. Курбский.

Завершение централизации государственного управления и становления самодержавно-деспотической власти при Иване IV. Реформы 1550-х годов - поиск компромисса между властью, аристократией и дворянством. Избранная Рада. Земский собор 1549 г. Начало формирования сословно-представительной монархии. Изменения в управлении на местах. Отмена «кормления». Выборы старост: губных, земских. Уложение о службе (1555-1556). Ограничение местничества. Судебник 1550 г. Церковный собор 1551 г. Иосифляне и нестяжатели. Попытка реформации. «Избранная рада» и ее реформы - практика реализации достигнутого компромисса.

Изменение внешнеполитического и внутриполитического курса. Опричнина - эпоха террора (1565 - 1572): содержание, последствия. Оформление восточно-деспотического характера Российского государства.

Россия и мир. Присоединение Казанского (1552), Астраханского (1556), Сибирского (1582) ханств, Ливонская война (1558 - 1583).

XVI-XVII вв. в мировой истории. Великие географические открытия и начало Нового времени в Западной Европе. Эпоха Возрождения. Реформация и её экономические, политические, социокультурные причины. «Новое время» в Европе как особая фаза всемирно-исторического процесса. Развитие капиталистических отношений. Дискуссия об определении абсолютизма. Иван Грозный: поиск альтернативных путей социально-политического развития Руси.

«Смутное время»: ослабление государственных начал. Феномен самозванчества. Усиление шляхетско-католической экспансии на Восток. Роль ополчения в освобождении Москвы и изгнании чужеземцев. К. Минин и Д. Пожарский.

Земский собор 1613 г. Воцарение династии Романовых. Соборное уложение 1649 г.: юридическое закрепление крепостного права и сословных функций. Церковный раскол; его социально-политическая сущность и последствия. Особенности сословно-представительной монархии в России.

XVIII в. в европейской и мировой истории. Россия и Европа: новые взаимосвязи и различия.

Петр I: борьба за преобразование традиционного общества в России. Основные направления «европеизации» страны. Эволюция социальной структуры общества. Скачок в развитии тяжелой и легкой промышленности. Создание Балтийского флота и регулярной армии. Церковная реформа. Провозглашение России империей. Упрочение международного авторитета страны. Екатерина II: истоки и сущность дуализма внутренней политики. «Просвещенный абсолютизм». Разделы Польши. Присоединение Крыма и ряда других территорий на юге.

Русская культура XVIII в.: от петровских инициатив к «веку просвещения».

Развитие системы международных отношений. Формирование колониальной системы и мирового капиталистического хозяйства. Роль международной торговли. Источники первоначального накопления капитала. Пути трансформации западноевропейского абсолютизма в XVIII в. Европейское Просвещение и рационализм. Влияние идей Просвещения на мировое развитие. Европейские революции XVIII-XIX вв. Французская революция и её влияние на политическое и

Тема 5. Россия и мир в XIX веке

Мир в начале XIX в. Наполеоновские войны и Священный союз как система общеевропейского порядка. Формирование европейских наций. Воссоединение Италии и Германии. Война за независимость североамериканских колоний. Декларация независимости и Декларация прав человека и гражданина. Гражданская война в США. Европейский колониализм и общества Востока, Африки, Америки в XIX в.

Ускорение процесса индустриализации в XIX в. и его политические, экономические, социальные и культурные последствия.

Попытки реформирования политической системы России при Александре I; проекты М.М.Сперанского и Н.Н.Новосильцева. Значение победы России в войне против Наполеона и освободительного похода России в Европу для укрепления международных позиций России. Российское самодержавие и «Священный Союз». Изменение политического курса в начале 20-х гг. XIX в.: причины и последствия. Внутренняя политика Николая I. Россия и Кавказ.

Крестьянский вопрос: этапы решения. Реформы Александра II. Предпосылки, причины отмены крепостного права и её итоги. Политические преобразования 1860–1870-х гг. Присоединение Средней Азии.

Развитие Европы во второй пол. XIX в. Франко-прусская война. Русская культура в XIX в. Система просвещения. Наука и техника. Печать. Литература и искусство. Быт города и деревни. Общие достижения и противоречия.

Тема 6. Российская империя и мир в начале XX в.

Капиталистические войны конца XIX – начала XX вв. за рынки сбыта и источники сырья. Завершение раздела мира и борьба за колонии. Особенности становления капитализма в колониально зависимых странах. «Пробуждение Азии» - первая волна буржуазных антиколониальных революций.

Российская экономика конца XIX – начала XX вв.: подъемы и кризисы, их причины. Банкирские дома в экономической жизни пореформенной России.

Усиление государственного регулирования экономики. Реформы С.Ю.Витте. Русская деревня в начале века. Первая российская революция. Столыпинская аграрная реформа: экономическая, социальная и политическая сущность, итоги, последствия.

Политические партии в России начала века: генезис, классификация, программы, тактика. Опыт думского «парламентаризма» в России.

I мировая война: предпосылки, ход, итоги. Основные военно-политические блоки. Театры военных действий. Влияние первой мировой войны на европейское развитие. Версальская система международных отношений.

Участие России в Первой мировой войне. Истоки общенационального кризиса. Кризис власти в годы войны и его истоки. Влияние войны на приближение общенационального кризиса.

Альтернативы развития России после Февральской революции. Временное правительство и Петроградский Совет. Социально-экономическая политика новой власти. Кризисы власти.

Большевистская стратегия: причины победы. Октябрь 1917 г. Начало формирования однопартийной политической системы. Гражданская война и интервенция. Первая волна русской

Тема 7. СССР в контексте мирового развития (1920-е–1980-е годы)

Политические, социальные, экономические истоки и предпосылки формирования нового строя в Советской России. Структура режима власти.

СССР и великие державы. Коминтерн как орган всемирного революционного движения. Антикоминтерновский пакт и секретное соглашение.

Утверждение однопартийной политической системы. Политический кризис начала 20-х гг. Переход от военного коммунизма к нэпу. Борьба в руководстве РКП(б) – ВКП(б) по вопросам развития страны. Возвышение И.В.Сталина. Курс на строительство социализма в одной стране.

Капиталистическая мировая экономика в межвоенный период. Мировой экономический кризис 1929 г. и «великая депрессия». Государственно-монополистический капитализм. Приход фашизма к власти в Германии. «Новый курс» Ф. Рузвельта. «Народные фронты» в Европе. Особенности международных отношений в межвоенный период. Лига Наций.

Экономические основы советского политического режима. Особенности советской национальной политики и модели национально-государственного устройства. Форсированная индустриализация: предпосылки, источники накопления, метод. Политика сплошной коллективизации сельского хозяйства, ее экономические и социальные последствия.

Советская внешняя политика. Предпосылки и ход Второй мировой войны. Создание антигитлеровской коалиции. Выработка союзниками глобальных стратегических решений по послевоенному переустройству мира (Тегеранская, Ялтинская, Потсдамская конференции). СССР во второй мировой и Великой Отечественной войнах. Решающий вклад Советского Союза в разгром фашизма. Причины и цена победы. Консолидация советского общества в годы войны.

Превращение США в сверхдержаву. Новые международные организации. Распад антигитлеровской коалиции. Начало холодной войны. Создание НАТО. План Маршалла и окончательное разделение Европы. Создание Совета экономической взаимопомощи (СЭВ). Создание социалистического лагеря и ОВД. Победа революции в Китае и создание КНР. Корейская война 1950–1953 гг.

Трудности послевоенного переустройства; восстановление народного хозяйства. Ужесточение политического режима и идеологического контроля. Создание социалистического лагеря. Военно-промышленный комплекс. Первое послесталинское десятилетие. Попытки обновления социалистической системы. «Оттепель» в духовной сфере. Изменения в советской внешней политике. Значение XX и XXII съездов КПСС. Власть и общество в первые послевоенные годы.

Крах колониальной системы. Формирование движения неприсоединения. Революция на Кубе. Усиление конфронтации двух мировых систем. Карибский кризис (1962 г.). Война во Вьетнаме. Арабо-израильский конфликт. Социалистическое движение в странах Запада и Востока. События 1968 г.

Научно-техническая революция и ее влияние на ход мирового общественного развития.

Гонка вооружений (1945-1991); распространение оружия массового поражения и его роль в международных отношениях.

Развитие мировой экономики в 1945-1991 г. Создание и развитие международных финансовых структур (Всемирный банк, МВФ, МБРР). Трансформация неокOLONIALИЗМА и экономическая глобализация. Интеграционные процессы в послевоенной Европе. Римский договор и создание ЕЭС. Капиталистическая мировая экономика и социалистические модели (СССР, КНР, Югославия). Доминирующая роль США в мировой экономике.

Диссидентское движение в СССР: предпосылки, сущность, классификация, основные этапы развития.

Стагнация в экономике и предкризисные явления в конце 70-х – начале 80-х гг. в стране. Вторжение СССР в Афганистан и его последствия. Власть и общество в первой половине 80-х гг.

Причины реформирования советской системы в 1985 г. Цели и основные этапы «перестройки» в экономическом и политическом развитии СССР. «Новое политическое мышление». Внешняя политика СССР в 1985-1991 гг. Конец холодной войны. Вывод советских войск из Афганистана. Распад СЭВ и кризис мировой социалистической системы. ГКЧП и крах социалистического реформаторства в СССР. Распад СССР. Образование СНГ.

Развитие стран Востока во второй половине XX века. Япония после Второй мировой войны. Создание государства Израиль и проблема урегулирования конфликтов на Ближнем Востоке. Продолжение европейской интеграции.

Россия в 90-е годы. Изменения экономического и политического строя в России. Либеральная

государства. «Шоковая терапия» экономических реформ в начале 1990-х годов. Резкая поляризация общества в России. Ухудшение экономического положения населения. Конституционный кризис в России 1993 г. и демонтаж системы власти Советов. Конституция РФ 1993 г. Во-енно-политический кризис в Чечне. Наука, культура, образование в рыночных условиях. Внешняя политика Российской Федерации в 1991–1999 г. Политические партии и общественные движения России на современном этапе. Россия и СНГ. Россия в системе мировой экономики и международных связей.

Тема 8. Россия в глобальном мире (конец XX в. – начало XXI в.)

Глобализация мирового экономического, политического и культурного пространства. Повышение роли КНР в мировой экономике и политике. Расширение ЕС на восток. Роль Российской Федерации в современном мировом сообществе. Региональные и глобальные интересы России. Россия в начале XXI века. Современные проблемы человечества и роль России в их решении. Модернизация общественно-политических отношений. Социально-экономическое положение РФ в период 2001-2014 гг. Мировой финансовый и экономический кризис. Обострение международной обстановки в связи с событиями на Украине 2014 г. Конфронтация России с США и ЕЭС, политика санкций. Важнейшие политические и экономические проблемы современности и возможные перспективы их разрешения.

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 1. Методологические и общетеоретические проблемы исторической науки. Основные исторические школы.

Место и роль России в мировом историческом процессе

Форма проведения семинара – дискуссия.

1. Основные теоретические измерения российского исторического процесса: цивилизационное, модернизационное, формационное, либеральное.

2. Факторы своеобразия российской истории: природно-климатический; геополитический; этноконфессиональный; социокультурный.

Тема 2. Мировое развитие в середине и конце I тыс. н.э. Истоки русской цивилизации
Особенности становления Русского государства (IX–XIII вв.)

Форма проведения семинара – вопросно-ответная (предполагает совместное обсуждение в студенческой группе сформулированных в плане семинара проблем).

1. Древнерусское государство в IX – XII вв.:

1) предпосылки и образование государства у восточных славян. Норманнская и антинорманнская теории;

2) внутренняя и внешняя политика киевских князей;

3) принятие христианства и его значение;

4) социально-экономическое и политическое развитие Киевской Руси в XI-начале XII вв. Ярослав Мудрый, Владимир Мономах.

2. Русь, Запад и Орда: проблемы взаимоотношений (XII-XIII вв.):

1) политическая раздробленность Руси (начало XII – начало XIII вв.): причины, общая характеристика, оценки;

2) борьба народов Руси с иноземными захватчиками в XIII в.:

а) борьба с немецко-шведской агрессией;

б) Батыево нашествие на Русь и его последствия.

Тема 3. Русские земли в XIII- XV веках и европейское средневековье
Русские земли в XIII – XV вв. и европейское Средневековье

Форма проведения семинара – вопросно-ответная (предполагает совместное обсуждение в студенческой группе сформулированных в плане семинара проблем).

1. Общие закономерности и специфика образования национальных государств в Европе и Азии в XIV–XV вв.:

- 1) Экономические, социально-политические, духовные предпосылки зарождения основ национальных государств в Европе;
- 2) ликвидация феодальной раздробленности, создание в Европе централизованных государств (на примере двух-трех государств);
- 3) сословно-представительная монархия как форма правления;
- 4) формы органов сословного представительства в европейских государствах, их роль в политической жизни;
- 5) тенденции развития государственности в Азии; особенности европейского и азиатского типов государственности.

2. Русские земли в XIV – XV вв.: экономические, политические, социокультурные аспекты развития.

- 1) Факторы экономического подъема в русских землях (колонизация и хозяйственное освоение новых территорий; рост сельскохозяйственного производства, ремесла и торговли; развитие городов);
- 2) изменения в социальной структуре общества, развитие феодальных отношений.

3. Этапы собирания русских земель в единое государство:

- 1) борьба между Москвой, Тверью и Литвой за политическое лидерство; причины и условия объединения русских земель вокруг Москвы;
- 2) Великое княжество Литовское – альтернативный путь развития русского государства;
- 3) процесс политического объединения русских земель, отличие его от аналогичных процессов в Западной Европе; Иван III.
- 4) формирование единого государственного аппарата власти; складывание российских традиций

Тема 4. Россия в XVI-XVIII веках в контексте развития европейской цивилизации
Россия в XVI - XVII в. в контексте развития европейской цивилизации

Занятие 1

Форма проведения семинара – ролевая игра-«презентация».

1. Мировые тенденции развития в XVI в.:

- 1) основные факторы, влияющие на развитие Запада;
- 2) многообразие путей и темпов развития стран Европы; основные черты «европейского типа» феодального общества;
- 3) создание условий для формирования индустриального общества;
- 4) основные направления экономического и политического развития стран Востока (на примерах развития Китая, Индии, Японии, Османской империи).

2. Эволюция социально-государственного устройства России в XVI в.

- 1) XVI в. – время формирования и укрепления национальной государственности;
- 2) основные факторы, влияющие на специфику российского развития на данном этапе;
- 3) характеристика основных социальных слоев российского общества; тенденции закрепощения крестьян;
- 4) основные органы государственной власти, их функции, необходимость изменения.

3. Внутренняя и внешняя политика России в XVI в. Иван Грозный: поиск альтернативных путей социально-политического развития Руси.

- 1) Избранная рада и административно-политические реформы середины XVI в.;
- 2) кризис в российском обществе в 60-70-е гг. XVI в.; опричнина, ее причины, суть, последствия;
- 3) внешняя политика Ивана IV;

Занятие 2.

Форма проведения семинара – «пресс-конференция».

1. Запад и Восток в XVII в.: основные тенденции развития:

- 1) Качественные изменения в развитии стран Запада и Востока;
- 2) влияние английской буржуазной революции на мировое развитие;
- 3) особенности социально-экономического и политического развития стран Востока.

2. Смутное время. Приход к власти династии Романовых:

- 1) смута: понятие, предпосылки, этапы;
- 2) возможные альтернативы выхода страны из кризиса (правление Б. Годунова, Лжедмитрия I, В. Шуйского, королевича Владислава);
- 3) «семибоярщина». Польско-шведская интервенция. I и II земские ополчения;
- 4) последствия Смуты.

3. Основные направления экономического и социально-политического развития страны после Смуты.

- 1) проблема «Россия – Запад» в политике Михаила и Алексея Романовых;
- 2) основные факторы, способствующие усилению самодержавной власти;
- 3) эволюция основных форм государственного управления (Боярская Дума, Земские Соборы, приказы, система местного управления);
- 4) основные изменения в социальной структуре общества;
- 5) основные события «бунташного века», их влияние на социально-политическое и экономическое развитие страны.

Россия и мир в XVIII в.:

попытки модернизации и промышленный переворот

Семинар проводится в форме «круглого стола».

I занятие

1. Основные тенденции развития стран Западной Европы в XVIII в.

2. Модернизация Петра I, ее последствия с точки зрения историков.

<p>Семинар проводится в форме собеседования.</p> <p>1. Модернизационные процессы в России в середине и II половине XVIII в.</p> <p>2. Основные тенденции социально-экономического развития страны в середине и II половине XVIII в. с точки зрения различных исторических теорий.</p>
<p>Тема 5. Россия и мир в XIX веке</p> <p>1. Россия и мир в первой половине XIX в.: основные тенденции развития, общее и особенное.</p> <p>2. Социально-экономические преобразования в России в первой половине XIX в.: а) развитие промышленности; б) этапы решения крестьянского вопроса в XIX в.</p> <p>3. Реформирование системы государственного управления (Александр I, Николай I).</p> <p>4. Итоги социально-экономических и внутривластных преобразований в России первой половины XIX в.</p> <p>2 занятие</p> <p>Занятие по 1-4 вопросам проводится в виде собеседования, а вопрос 5 обсуждается «методом малых групп». Студенческая группа заранее делится на три подгруппы во главе с ведущими. Каждая из подгрупп получает задание подробно ознакомиться с одним из направлений общественно-политической мысли XIX в.</p>
<p>Тема 6. Российская империя и мир в начале XX в.</p> <p>Россия и мир в 1900-1921 гг.</p> <p>Занятие проводится в форме теоретической конференции.</p>
<p>Тема 7. СССР в контексте мирового развития (1920-е–1980-е годы)</p> <p>СССР в 1920 – начале 1940-х годов. Основные тенденции развития.</p> <p>СССР во II Мировой и Великой Отечественной войне.</p> <p>Международные отношения и внешняя политика СССР в 1945–1991 гг.</p> <p>Социально-экономическое и политическое развитие СССР в 1945 – 1991 гг.</p>
<p>Тема 8. Россия в глобальном мире (конец XX в. – начало XXI в.)</p> <p>Россия в глобальном мире (конец XX – начало XXI в.)</p> <p>Семинар проводится в форме круглого стола</p> <p>1. Сущность, содержание и основные направления современной глобализации</p> <p>2. Противоречия и последствия глобализма в начале XXI века</p> <p>3. Причины, характер и последствия глобального финансово-экономического кризиса</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Методологические и общетеоретические проблемы исторической науки. Основные исторические школы.</p> <p>Повторение и изучение материала лекций, подготовка к практическим занятиям, подготовка к текущему контролю</p> <p>Приложение 2</p>
<p>Тема 2. Мировое развитие в середине и конце I тыс. н.э. Истоки русской цивилизации</p> <p>Повторение и изучение материала лекций, подготовка к практическим занятиям, подготовка к текущему контролю</p> <p>Приложение 2</p>
<p>Тема 3. Русские земли в XIII- XV веках и европейское средневековье</p> <p>Повторение и изучение материала лекций, подготовка к практическим занятиям, подготовка к текущему контролю</p> <p>Приложение 2</p>
<p>Тема 4. Россия в XVI-XVIII веках в контексте развития европейской цивилизации</p> <p>Повторение и изучение материала лекций, подготовка к практическим занятиям, подготовка к текущему контролю</p> <p>Приложение 2</p>
<p>Тема 5. Россия и мир в XIX веке</p> <p>Повторение и изучение материала лекций, подготовка к практическим занятиям, подготовка к текущему контролю</p> <p>Приложение 2</p>

<p>Тема 6. Российская империя и мир в начале XX в. Повторение и изучение материала лекций, подготовка к практическим занятиям, подготовка к текущему контролю Приложение 2</p>
<p>Тема 7. СССР в контексте мирового развития (1920-е–1980-е годы) Повторение и изучение материала лекций, подготовка к практическим занятиям, подготовка к текущему контролю Приложение 2</p>
<p>Тема 8. Россия в глобальном мире (конец XX в. – начало XXI в.) Повторение и изучение материала лекций, подготовка к практическим занятиям, подготовка к текущему контролю Приложение 2</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
не предусмотрено учебным планом

7.4. Электронное портфолио обучающегося
материалы не размещаются в портфолио

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Шишова Н. В., Мининкова Л. В., Ушкалов В. А., Власова А. М., Шишова Н. В.. Отечественная история: учебник для студентов вузов, обучающихся по негуманитарным специальностям. - Москва: ИНФРА-М, 2016. - 462 с.
2. Шестаков Ю. А.. История: учебное пособие. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2019. - 248 с.
3. Мунчаев Ш. М., Устинов В. М.. История России: учебник. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2015. - 607 с.
4. Стожко К. П., Борзихина И. В., Иванов А. В., Игишева Е. А., Казакова-Апкаримова Е. Ю., Клинова М. А., Коноплева Л. А., Константинов Н. Н., Кружкова Т. И., Курасова А. А., Стожко К. П., Дубровский В. Ж.. История [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2014. - 355 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/14/p485001.pdf>
5. Фортунатов В. В.. История: [учебное пособие]. - Санкт-Петербург [и др.]: Питер, 2016. - 463 с.

Дополнительная литература:

1. Мунчаев Ш. М.. Политическая история России. От образования русского централизованного государства до начала XXI века: учебник. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2016. - 384 с.
2. Чураков Д. О., Барсенков А. С., Вдовин А. И.. История России XX — начала XXI века в 2 т. Том 2. 1941—2016 [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 374 – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433014>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

- Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.
- Microsoft Office 2016. Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.
- МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.
- Libre Office. Лицензия GNU LGPL. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Всемирная история

<http://www.istmirra.com>

Архивы России. Режим доступа:

<http://www.rusarchives.ru/links/index.shtml>

История России в Рунете. Обзор интернет-ресурсов М.:РГБ.

<http://orel3.rsl.ru/bibliograf/history.htm/>

История России с древнейших времен до наших дней

<http://rushistory.stsland.ru>

Коллекция «Исторические документы» Российского общеобразовательного портала

<http://historydoc.edu.ru>

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена

на заседании кафедры

26.12.2019 г.

протокол № 5

Зав. кафедрой Матвеева А.И.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель

Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Философия
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Доцент, к.ф.н.
Сарапульцева Анастасия Владиславовна

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	12
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	12
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	13
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	13

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017г. №514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины философия является формирование целостного мировоззрения и ориентации на общечеловеческие ценности выпускника вуза квалификации бакалавра, развитие его методологической культуры, совершенствования аналитических способностей, его умения ориентироваться в проблемном поле различных философских концепций и установок. В построении курса учитывается, что философская концепция человека есть концепция человека в его отношении к миру.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					3.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 2						
Экзамен	144	48	32	16	60	4

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД-1.УК-5 Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации. Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм. Имеет практический опыт анализа философских и исторических фактов, опыт оценки явлений культуры.

УК-3 осуществлять взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Способен социальное и Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия.	ИД-1.УК-3 Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия.
---	---	---

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
			Часов				
Семестр 2		108					
Тема 1.	Предмет философии, ее место и роль в культуре	12	4		2	6	
Тема 2.	Становление философии, основные направления, школы философии и этапы ее исторического развития	22	10		2	10	
Тема 3.	Учение о бытии.	14	4		2	8	
Тема 4.	Философские проблемы познания	8	2			6	
Тема 5.	Формы и методы познания	8			2	6	
Тема 6.	Философская мысль о человеке как высшей ценности мира	10	2		2	6	
Тема 7.	Человек. Общество. Культура	8	2		2	4	
Тема 8.	Человек в системе социальных связей	8	2		2	4	
Тема 9.	Философские проблемы экономики	6	2			4	
Тема 10.	Духовная жизнь общества	4	2			2	
Тема 11.	Исторический процесс: стадийность, направленность, перспективы	8	2		2	4	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 1	Вопросы для устного опроса Приложение 4	Список вопросов содержит 28 вопросов	от 0 до 10 баллов
Тема 2	Вопросы для письменного опроса по вариантам Приложение 4	18 вариантов по три вопроса в каждом	от 0 до 10 баллов
Тема 3-5	Тест 3 Приложение 4	Тест содержит 10 вопросов	от 0 до 10 баллов
Тема 6-11	Тест 4 Приложение 4	Тест содержит 45 вопросов	от 0 до 10 баллов
Промежуточный контроль (Приложение 5)			

2 семестр (Эк)	Экзаменационный билет (приложение 5)	В билете два теоретических вопроса и практическое задание	от 50 до 100 баллов
-------------------	--------------------------------------	---	---------------------

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончании дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончании формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

Тема 1. Предмет философии, ее место и роль в культуре
Мировоззрение, его структура и исторические типы (мифология, религия, философия). Предмет философии. Структура философского знания. Круг основных проблем философии. Монистические и плюралистические концепции бытия. Взаимосвязь философии и конкретно-научного знания. Практическое, познавательное, ценностное отношение человека к миру. Место и роль философии в культуре. Основные функции философии.

Тема 2. Становление философии, основные направления, школы философии и этапы ее исторического развития

Философия древнего мира

Становление философии. Основные направления, школы античной философии и этапы ее исторического развития.

Философия Средневековья

Основные принципы и этапы Средневековой философии

Философия эпохи Возрождения

Философские, научные и гуманистические идеи эпохи Возрождения.

Натурфилософия Возрождения, пантеизм и гелиоцентризм (Н. Кузанский, Н. Коперник, Дж. Бруно). Антропоцентризм. Открытие природного человека.

Философия Нового Времени

Научная революция XVII в. и формирование механистической картины мира. Проблема метода познания в философии. Ф. Бэкон, Т. Гоббс, Дж. Локк, Р. Декарт. Эмпиризм и рационализм. .

Политическая философия Л. Локка Т. Гоббса

Тема 3. Учение о бытии.

Философский смысл проблемы бытия.

Материя и формы ее существования. Понятие материального и идеального. Осмысление проблемы бытия в мировой философии. Основные формы бытия. Проблема субстанции.

Формирование и эволюция философского понятия материи и его методологическое значение.

Философское понимание материи и естественно-научные представления о ней. Основные уровни организации неживой и живой природы. Научные, философские и религиозные картины мира.

Понятие движения. Движение и развитие, диалектика.

Пространство и время как философские категории. Субстанциальная и реляционная концепции пространства и времени, их мировоззренческая и методологическая основы. Социально-экономическое пространство и время.

Проблема сознания в философии: концепции происхождения и сущности сознания. Современная философия сознания

Тема 4. Философские проблемы познания

Проблема познаваемости мира и ее осмысление в истории философии. Скептицизм, агностицизм, гносеологический оптимизм.

Структура познания. Чувственное и рациональное.

Формы чувственного познания: ощущение, восприятие, представление. Единство образного и знакового в чувственном отражении. Рациональное познание и его формы: понятие, суждение, умозаключение. Интуиция и гипотеза в познании.

Проблема истины. Истина и ее критерии в различных философских теориях. Диалектика объективного и субъективного, абсолютного и относительного, абстрактного и конкретного в истине. Основные характеристики истины (противоречивость, процессуальность, конкретность)

Тема 6. Философская мысль о человеке как высшей ценности мира

Трактовка сущности человека философской мыслью различных исторических эпох. Всемирная философская мысль о смысле жизни человека, об общественных условиях свободы человека и ее критериях. Соотношение понятий: «человек», «индивид», «личность», «индивидуальность»

Социализация и индивидуализация личности. Проблема самореализации, самодостаточности и самотворчества личности. Отчуждение личности и его исторические формы.

Смысл человеческого бытия. Свобода и ответственность.

Основные современные концепции личности.

<p>Тема 7. Человек. Общество. Культура</p> <p>Общество и его структура. Различные подходы к определению общества. Понятие общественных отношений, их связи с потребностями и интересами людей. Человек и природа. Взаимодействие общества и природы. Основные виды связей общества и природы: генетическая, онтологическая, гносеологическая. Исторические этапы взаимодействия общества и природы. Глобальный характер экологических проблем. Идея «ноосферы» и ее актуальность. Экологические движения современности. Человек и исторический процесс. Потребности, интересы, цели как побудительные мотивы деятельности. Движущие силы истории. Личность и массы, свобода и необходимость. Роль личности в истории. Историческая и выдающаяся личность. Культ личности как общественное явление. Насилие в истории. Ненасильственные методы социальных изменений и их роль в современном мире. Культура как предмет философского осмысления. Культура как социально значимое: религия, искусство, философия, наука. Тело человека в социокультурном пространстве.</p> <p><u>Человек в мире культуры. Культура и цивилизация</u></p>
<p>Тема 8. Человек в системе социальных связей</p> <p>Понятие «социальная структура общества». Формы социальных общностей. Социально-философская мысль о причинах возникновения и роли классов в жизни общества. Человек в системе социальных связей.</p> <p>Теории социальной стратификации о принципах выделения социальных общностей людей. Социальная мобильность.</p> <p><u>Понятие этноса. Теории возникновения этносов.</u></p>
<p>Тема 9. Философские проблемы экономики</p> <p>Структура общественного производства. Производство человека и производство средств его существования. Человек как субъект общественного производства и общественной жизни.</p> <p>Способ материального производства, его структура. Понятие «общественное производство». Понятие «техника» и закономерности ее развития. Наука и производительные силы общества. Структура производственных отношений. Научно-техническая революция как современный этап социотехнических изменений. Человек в условиях перехода к рыночной экономике.</p> <p><u>Технократический и гуманистический аспекты экономической жизни современной России.</u></p>
<p>Тема 10. Духовная жизнь общества</p> <p>Основные компоненты духовной жизни общества. Диалектика материального и духовного в жизни общества. Менталитет общества.</p> <p>Понятие «общественное сознание». Структура общественного сознания. Принципы выделения элементов структуры. Уровни общественного сознания: обыденное и теоретическое. Общественная психология и идеология. Массовое сознание. Общественное мнение. Манипуляция сознания человека и пути противодействия ей. Формы общественного сознания.</p> <p><u>Экономическое сознание: теоретический и обыденно-практический уровни.</u></p>
<p>Тема 11. Исторический процесс: стадийность, направленность, перспективы</p> <p>Философская мысль о направленности социально-исторического развития. Идеи круговорота, цикличности, регресса и прогресса. Понятие общественного прогресса и его критериев.</p> <p>Человек и исторический процесс: личность и массы, свобода и необходимость.</p> <p>Проблема периодизации исторического процесса, его единства и многообразия. Формационная и цивилизационная концепции общественного развития..</p> <p>Достоинства и недостатки формационного подхода.</p> <p>Основные черты цивилизационной модели общества. Методологическое значение цивилизационной модели общества.</p> <p>Становление современной цивилизации, ее технические, экономические, социально-политические и духовные параметры. Запад-Восток-Россия в диалоге культур.</p> <p><u>Будущее человечества. Глобальные проблемы современности</u></p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 1. Предмет философии, ее место и роль в культуре

1. Сущность мировоззрения и его структура. Исторические типы мировоззрения: миф, религия, философия. Круг основных философских проблем. Предмет и структура философии. Монизм и дуализм.

2. Специфика философского мышления: предметность, рефлексивность, противоречивость. Основные способы философствования: натурализм (космоцентризм), теоцентризм, логоцентризм, антропоцентризм, социоцентризм и др.

3. Основные функции философии. Философия и конкретно-научное знание. Философия и экономическое сознание.

Тема 2. Становление философии, основные направления, школы философии и этапы ее исторического развития

Французское Просвещение и французский материализм XVIII века

Формирование механистической картины мира. « Утверждение общечеловеческих, гуманистических ценностей философией Просвещения.

Немецкая классическая философия XVIII - XIX столетий

Социально-экономические и духовные предпосылки немецкой классической философии. Основные черты: историзм, признание активности субъекта, пантеизм.

И. Кант – родоначальник немецкой классической философии. Диалектические идеи Канта в естествознании.

Диалектический метод и система Гегеля. Идея тождества бытия и мышления. Всемирная история как прогресс в сознании свободы. Антропологический материализм Л. Фейербаха и его гуманизм. Учение о природе и человеке.

Марксистская философия

Формирование марксистской философии, ее основные особенности. Разработка онтологической проблематики, гносеологии и диалектики в философии основоположников марксизма. Идея гуманизма, свободы и диалектико-материалистическое понимание истории.

Русская философия XIX - начала XX веков

Историческое место русской философии в системе культуры и этапы ее развития. Основные идеи и направления русской философии первой половины XIX века.

Западная философия XX - XXI века

Основные черты и направления современной западной философии. Традиционные и не-

Тема 3. Учение о бытии.

1. Мир как объективная реальность. Генезис понятия «бытие» в истории философии. Структура бытия. Бытие и субстанция. Понятие «материя» в философии и его эволюция. Формы и способы существования материального бытия: а) движение: устойчивость и изменчивость, прерывность и непрерывность. Формы движения. Развитие;

б) пространство и время. Социально-экономическое пространство и время.

2. Мир как субъективная реальность. Понятия: «дух», «душа», «духовность», «сознание», «идеальное», «ментальность», «менталитет». Различные философские учения о возникновении и сущности сознания. Материалистическая философия об отражении и сознании как высшей форме отражения. Сознание как форма деятельности.

Свойства сознания (идеальность, целенаправленность, избирательность, творческий характер, социальность) и его структура. Самосознание, его роль. Проблема бессознательного. Проблема бессознательного в работах З. Фрейда и коллективного бессознательного у К. Юнга. Сознание и язык. Язык как практическое сознание. Функции языка. Проблемы искусственного интеллекта

Тема 5. Формы и методы познания

1. Понятие метода и методологии научного познания. Методы эмпирического познания (наблюдение, эксперимент, индукция, аналогия, классификация) и методы теоретического познания (дедукция, моделирование, формализация, аксиоматизация). Гипотеза и ее роль в науке.
2. Диалектика и метафизика как методы философии. Исторические формы диалектики и разновидности классического метафизического способа мышления: догматизм, софистика, схоластика, эклектика, формализм.
3. Диалектика как концепция развития и универсальных связей бытия и мышления. Система фундаментальных принципов, законов и категорий диалектики.

Тема 6. Философская мысль о человеке как высшей ценности мира

1. Проблема сущности человека в философии.
2. Человек, индивид, личность, индивидуальность. Основные признаки личности. Социализация и индивидуализация как процесс формирования личности. Типология личности.

3. Философская мысль о смысле жизни человека, его судьбе, смерти и бессмертии.

Тема 7. Человек. Общество. Культура

1. Философская мысль о сущности общества и определяющих факторах его развития (социальный идеализм, натурализм (географический детерминизм, социал-дарвинизм), исторический материализм, теоцентризм) и др.
2. Деятельность как способ существования общества. Общественные отношения, их структура и взаимосвязь.
3. Природные предпосылки и основы социальной жизни:
 - а) основные виды связей общества и природы, исторические типы их взаимодействия. Современные экологические проблемы и их специфика в России. Ноосфера как коэволюция общества и природы;
 - б) народонаселение и его влияние на развитие общества. Демографические проблемы современной России

Тема 8. Человек в системе социальных связей

1. Социальная структура общества, ее составные элементы и их взаимодействие. Исторический характер социальной структуры и динамика ее развития в современном обществе (этнические общности: род, племя, народность, нация; социально-классовые: классы, социальные группы, сословия и т.д.).
2. Демографическая структура общества. Семья, ее сущность и значение. Место и роль молодежи в современном обществе.
3. Образ жизни и менталитет различных социальных общностей.

Тема 11. Исторический процесс: стадийность, направленность, перспективы

1. Социальные противоречия и их роль в развитии общества. Потребности и интересы как фактор общественного развития. Проблема социального конфликта.
2. Субъекты и движущие силы исторического прогресса. Народ и личность в истории.
3. Проблема периодизации исторического процесса: формация, цивилизация.
4. основные черты цивилизационной модели общества. Культура и цивилизация. Мировая ситуация начала XXI в. Глобальные проблемы: угрозы и надежды наших дней.

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Предмет философии, ее место и роль в культуре

Рассмотреть мировоззренческий характер философии, понятие мировоззрения, как соотносятся философия и мировоззрение.

Подготовить материал по предмету и основному вопросу философии.

Выделить основные функции философии

<p>Тема 2. Становление философии, основные направления, школы философии и этапы ее исторического развития</p> <p>Изучить специфику и основные направления античной, средневековой философии.</p> <p>Обозначить источники формирования, основные идеи и персоналии философии Возрождения, Нового времени, Просвещения.</p> <p>Рассмотреть особенности немецкой классической философии и философии марксизма.</p> <p>Уточнить национальную специфику отечественной философии.</p> <p>Подготовить материал по важнейшим концепциям и направлениям современной западной философии</p>
<p>Тема 3. Учение о бытии.</p> <p>Рассмотреть развитие онтологии в истории философии, смену концепций бытия, эволюции категории материи</p> <p>Подготовить материал по специфике сознания, современным концепциям философии сознания</p>
<p>Тема 4. Философские проблемы познания</p> <p>Выделить и уяснить основные проблемы и категории гносеологии</p> <p>Определить важнейшие концепции познаваемости мира в истории философии</p> <p>Рассмотреть структуру познавательного процесса.</p>
<p>Тема 5. Формы и методы познания</p> <p>Подготовить определение понятия "метод" познания</p> <p>выделить классификацию методов познания</p> <p>Определить достоинства и недостатки метафизики и диалектики как методов познания</p>
<p>Тема 6. Философская мысль о человеке как высшей ценности мира</p> <p>Сформировать представление об основных сущностных характеристиках человека.</p> <p>Выделить концепции человека в различные эпохи развития философии</p> <p>Рассмотреть особенности социализации и индивидуализации на современном этапе</p>
<p>Тема 7. Человек. Общество. Культура</p> <p>Подготовить анализ понятий натурализма, географического детерминизма, социал-дарвинизма, исторического материализма, технократизма, теоцентризма в социальной философии.</p>
<p>Тема 8. Человек в системе социальных связей</p> <p>Изучить особенности социальной динамики в современном российском обществе</p> <p>Выделить основные функции семьи и особенности ее функционирования в современном российском обществе</p>
<p>Тема 9. Философские проблемы экономики</p> <p>Обосновать особенности гуманистических аспектов экономических преобразований в России.</p> <p>Подготовить материал для определения понятия "производственные силы"</p>
<p>Тема 10. Духовная жизнь общества</p> <p>Подготовить темы : Духовность и бездуховность. Духовность в культурно-антропологическом контексте.</p> <p>Духовное совершенствование человека: развитие духовных потребностей, распространение гуманистического сознания в обществе, развитие духовной свободы человека.</p>
<p>Тема 11. Исторический процесс: стадийность, направленность, перспективы</p> <p>Рассмотреть особенности цивилизационного и формационного подходов к истории.</p> <p>выделить критерии прогресса наиболее приемлемые на современном этапе</p> <p>определить понятие "прогресс", обосновать свое понимание этого процесса</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Курсовые работы не предусмотрены

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Материалы не размещаются в портфолио.

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Курсовые работы не предусмотрены

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Карпенко И. А.. Философия: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным и техническим направлениям подготовки (квалификация (степень) «бакалавр»). - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 190 с.

2. Канке В.А.. Философия: учебник для студентов вузов, обучающихся по всем направлениям подготовки (квалификация (степень) "бакалавр"). - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 291 с.

3. Балашов Л. Е.. Философия [Электронный ресурс]:. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2017. - 612 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/414949>

4. Кальной И.И.. Философия [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Вузовский учебник, 2017. - 384 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/792428>

Дополнительная литература:

1. Руденко А. М.. Философия в схемах и таблицах: учебное пособие для студентов вузов. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2012. - 382 с.

2. Островский Э.В.. Философия [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Вузовский учебник, 2012. - 313 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/334066>

3. Миронов В.В.. Философия [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2016. - 928 с. – Режим доступа:

4. Свергузов А. Т.. Философия [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. - 180 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/548110>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 10 .Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Office 2016. Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена

на заседании кафедры

24.12.2019 г.

протокол № 3

Зав. кафедрой Тихонов С.Л.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель

Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Безопасность жизнедеятельности
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:

доцент, Кандидат сельскохозяйственных наук
Тимакова Роза Темерьяновна

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	8
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	8
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является формирование у студентов компетенций, знаний и практических навыков, необходимых для обеспечения безопасной деятельности человека во всех сферах его обитания, в том числе в процессе профессиональной деятельности и в условиях чрезвычайных ситуаций.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов			З.е.	
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых
		Всего	Лекции		
Семестр 1					
Зачет	108	14	14	94	3

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ОПК-7 Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ИД-1.ОПК-7 Знать: Требования к безопасности обслуживания потребителей event-услуг. Уметь: Применять нормативную документацию по обеспечению безопасности обслуживания потребителей event-услуг Иметь навыки: Соблюдения требований охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
---------------------------------	-----------------------------------

УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	ИД-1.УК-8 Знает основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения. Умеет оказать первую помощь в чрезвычайных ситуациях, создавать безопасные условия реализации профессиональной деятельности. Имеет практический опыт поддержания безопасных условий жизнедеятельности.
--	--

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 1		108					
Тема 1.	Теоретические основы безопасности жизнедеятельности.	20	2			18	
Тема 2.	Безопасность жизнедеятельности в условиях чрезвычайных ситуаций	20	2			18	
Тема 3.	Безопасность в условиях профессиональной деятельности.	20	2			18	
Тема 4.	Противопожарная безопасность	20	2			18	
Тема 5.	Здоровый образ жизни	28	6			22	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 1	Тест № 1 (приложение 4)	Тест состоит из 10 вопросов	10 баллов
Тема 2	Тест № 2 (приложение 4)	Тест состоит из 10 вопросов	10 баллов
Тема 5	Доклад (приложение 4)	Темы докладов в количестве 20 штук	50 баллов
Тема 3	Тест № 3 (приложение 4)	Тест состоит из 10 вопросов	10 баллов
Тема 4	Тест № 4 (приложение 4)	Тест состоит из 10 вопросов	10 баллов
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
1 семестр (За)	Билет к зачету (приложение 5)	Билет содержит 2 теоретических вопроса и задачу	100 баллов

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

Тема 1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности.
Производственный травматизм и профессиональные заболевания.

<p>Тема 2. Безопасность жизнедеятельности в условиях чрезвычайных ситуаций Условия труда и производственные вредности.</p>
<p>Тема 3. Безопасность в условиях профессиональной деятельности. Электробезопасность. Первая доврачебная медицинская помощь.</p>
<p>Тема 4. Противопожарная безопасность Основы пожарной безопасности</p>
<p>Тема 5. Здоровый образ жизни Здоровый образ жизни как основа безопасности жизнедеятельности. Просмотр документального фильма : «ВИЧ в России – эпидемия, о которой не говорят» Лекция-семинар. Выступление студентов-спикеров и защита доклада.</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности. Изучение материала по теме: Основные положения законодательства по охране труда. 1.1. Правовые основы охраны труда. 1.2. Основные понятия и определения в сфере охраны труда. 1.3. Охрана труда женщин и молодежи. 1.4. Органы надзора (контроля) за исполнением законодательства по охране труда. 1.5. Ответственность лиц, виновных в нарушении трудового законодательства 1.6. Организация работы по охране труда на предприятиях 1.7. Обучение работающих безопасным методам труда 1.8. Аттестация рабочих мест <u>Подготовка к опросу</u></p>
<p>Тема 2. Безопасность жизнедеятельности в условиях чрезвычайных ситуаций Изучение материала по темам: 1. Биолого-социальные чрезвычайные ситуации (Чрезвычайные ситуации биологического характера, Чрезвычайные ситуации социального характера). 2. Массовые беспорядки (Город как среда повышенной опасности. Толпа, виды толпы. Паника. Массовые погромы. Массовые зрелища и праздники. Безопасность в толпе). 3. Терроризм - угроза безопасности в современном обществе. (Причины терроризма. Социально-психологические характеристики террориста. Правила поведения для заложников). <u>Подготовка к опросу</u></p>
<p>Тема 3. Безопасность в условиях профессиональной деятельности. Изучение материала по теме : Электробезопасность. 1.1. Воздействие электрического тока на организм человека 1.2. Виды поражения током 1.3. Факторы, определяющие опасность поражения электрическим током 1.4. Классификация помещений по степени электроопасности 1.5. Технические средства защиты человека от поражения током 1.6. Индивидуальные средства защиты от действия электрического тока 1.7. Шаговое напряжение 1.8. Защита от статического электричества <u>Подготовка к опросу</u></p>
<p>Тема 4. Противопожарная безопасность Изучение материала по теме : способы и средства тушения пожаров. 1.1. Огнетушительные вещества; 1.2. Огнетушители; 1.3. Противопожарное водоснабжение; 1.4. Пожарная сигнализация и связь. <u>Подготовка к опросу</u></p>
<p>Тема 5. Здоровый образ жизни Подготовка доклада и презентации. Подготовка к зачету.</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Курсовые работы не предусмотрены

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Материалы не предусмотрены для размещения

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Материалы не предусмотрены

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Материалы не предусмотрены

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Халилов Ш. А., Маликов А. Н., Гневанов В. П., Халилов Ш. А.. Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным и социально-экономическим направлениям подготовки. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2012. - 576 с.
2. Гайворонский К.Я.. Охрана труда в общественном питании и торговле: учебное пособие для студентов средних специальных учебных заведений, обучающихся по профилю 19.02.10 "Технология продукции общественного питания (квалификация техник-технолог)", 38.10.02.05 "Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (квалификация товаровед-эксперт)", 38.02.04 "Коммерция (по отраслям)". - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018. -

Дополнительная литература:

1. Лазарев В. А., Овсянников Ю. А.. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс]: лабораторный практикум для студентов всех направлений подготовки очной и заочной форм обучения. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2017. - 41 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/uml/17/m3001.pdf>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 10 .Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Office 2016. Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Портал Министерства чрезвычайных ситуаций России:

<http://www.mchs.gov.ru/>

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

14.01.2020 г.

протокол № 3

Зав. кафедрой Кочерьян М.А.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель

Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Физическая культура и спорт
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
доцент, кандидат биологических наук
Сидоров Роман Васильевич

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	3
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	8
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	8
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины Физическая культура и спорт является формирование компетенций, направленных на приобретение знаний и практических навыков, необходимых для овладения самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья способных обеспечить полноценную социальную и профессиональную деятельность индивида.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов				З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)		Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции		
Семестр 1					
	36	16	16	20	1
Семестр 2					
Зачет	36	16	16	20	1
	72	32	32	40	2

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-7 Способен поддерживать уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД-1.УК-7 Знает основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры. Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений. Имеет практический опыт занятий физической культурой.

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов
------	-------

	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа .(по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 1		32					
Тема 1.	Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов	2	2				
Тема 2.	Социально-биологические основы физической культуры	2	2				
Тема 3.	Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья	2	2				
Тема 4.	Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физ.культуры в регулировании работоспособности	2	2				
Тема 5.	Общая физическая и спортивная подготовка в системе физ.воспитания	2	2				
Тема 6.	Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями	2	2				
Тема 7.	Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений	2	2				
Тема 8.	Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений	2	2				
Тема 9.	Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом	4	4				
Тема 10.	Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов	4	4				
Тема 11.	Физическая культура в профессиональной деятельности бакалавра и специалиста	4	4				
Тема 12.	Основы методики организации судейства по видам спорта	4	4				
Семестр 1		40					
Тема 13.	Самостоятельная работа студента	40				40	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 1	Доклад, сообщение. (Приложение 4)	Публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы. Самостоятельная работа студента.	Зачет/незачет

Тема 2	Реферат. (Приложение 4)	Краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа научной (учебно-исследовательской) темы.	Зачет/незачет
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
2 семестр (За)	Тест (Приложение 5)	Аттестация студента по дисциплине Физическая культура и спорт осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы в соответствии с «Положением об академическом рейтинге». Оценка выставляется в соответствии со значениями: оценка «зачтено» от 60 баллов и выше. Тесты содержат основные понятия физической культуры, средства физической культуры, развития физических качеств. Вопросы сохранения и укрепления здоровья, влияния на здоровье двигательной активности. Самоконтроль занимающихся физической культурой и спортом. Вопросы, связанные с теорией и методикой физической культуры и спорта, затрагивают основные понятия, цели, задачи, принципы физической культуры и спорта. Также рассматриваются теоретические и методические особенности избранных видов	Зачтено от 60 до 100%

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов Дисциплина «Физическая культура и спорт» предполагает формирование у студентов культуры общества, представляющей собой совокупность ценностей и знаний, создаваемых и используемых обществом в целях физического и интеллектуального развития способностей каждого человека, совершенствования их двигательной активности и формирования трезвого образа жизни, социальной адаптации путем физического воспитания, физической подготовки и физического развития.</p>
<p>Тема 2. Социально-биологические основы физической культуры Социально-биологические основы физической культуры – сопряженное понятие о принципах взаимодействия закономерностей социальных (общественных) и биологических (связанных с функциональными особенностями организма) в процессе овладения ценностями физической культуры.</p>
<p>Тема 3. Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья Здоровье - это способность человека адаптироваться к изменяющимся условиям внешней среды, взаимодействуя с ними свободно на основании своей биологической, психической и социальной сущности. Баевский Р.М.</p>
<p>Фронтальный опрос</p>
<p>Тема 4. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физ.культуры в регулировании работоспособности Физиология спорта, физиология труда. Утомлени, переутомление. Демонстрация проведения функциональной пробы.</p>
<p>Тема 5. Общая физическая и спортивная подготовка в системе физ.воспитания Основные понятия и методические принципы физического воспитания. Общая физическая подготовка, ее цели и задачи. Специальная физическая подготовка.</p>
<p>Тема 6. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями Организация самостоятельных занятий физическими упражнениями различной направленности. Фронтальный опрос</p>
<p>Тема 7. Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений Массовый спорт и спорт высших достижений, их цели и задачи. Студенческий спорт. Фронтальный опрос.</p>
<p>Тема 8. Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений Тема лекции излагается с учетом особенностей избранного вида спорта или системы физических упражнений, с учетом условий занятий в каждом вузе. На примере вида спорта из единоборств - борьба самбо.</p>
<p>Тема 9. Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом Диагностика и самодиагностика состояния организма при регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом. Фронтальный опрос (объективные и субъективные показатели)</p>
<p>Тема 10. Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов Общие положения профессионально-прикладной физической подготовки (ППФП). Особенности ППФП студентов по избранному направлению подготовки или специальности. Демонстрация комплекса производственной гимнастики</p>
<p>Тема 11. Физическая культура в профессиональной деятельности бакалавра и специалиста Темы лекций излагаются с учетом особенностей профессиональной деятельности выпускников каждого института.</p>
<p>Тема 12. Основы методики организации судейства по видам спорта Демонстрация жестов в судействе игровых видов спорта, единоборствах.</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 13. Самостоятельная работа студента

Тема 1

Написание конспекта статьи из научного журнала.

Составление словаря справочника по выбранной теме.

Тема 2

Создание «интеллектуальной карты» по выбранной теме теоретического курса физической культуры и спорта (в цифровом варианте).

Тема 3

Составление литературного обзора по темам в виде реферата.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1.

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
не предусмотрено

7.3.3. Перечень курсовых работ
не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося
не предусмотрено

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Муллер А. Б., Дядичкина Н. С., Богащенко Ю. А., Близневский А. Ю.. Физическая культура студента: учебное пособие. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2011. - 172 с.

2. Чертов Н. В.. Физическая культура:учебное пособие. - Ростов-на-Дону: Издательство ЮФУ, 2012. - 118 с.

3. Кузьменко Г. А., Ким Т. К., Луговских Т. Н., Сабитов Ш. Я., Кузьменко Г. А.. Развитие личностных качеств обучающихся в учебной и спортивной деятельности:учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 050100.62 "Педагогическое образование". - Москва: Прометей, 2013. - 560 с.

4. Караулова Л. К.. Физиология физкультурно-оздоровительной деятельности:учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 49.03.01 "Физическая культура" (квалификация (степень) "бакалавр"). - Москва: ИНФРА-М, 2017. - 336 с.

5. Муллер А. Б., Дядичкина Н. С., Богащенко Ю. А., Близневский А. Ю., Рябинина С. К.. Физическая культура:учебник и практикум для прикладного бакалавриата: для студентов вузов всех направлений и специальностей. - Москва: Юрайт, 2018. - 424 с.

6. Муллер А. Б., Дядичкина Н. С., Богащенко Ю. А., Близневский А. Ю., Рябинина С. К.. Физическая культура [Электронный ресурс]:Учебник и практикум. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 424 – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/431985>

7. Муллер А. Б., Дядичкина Н. С., Богащенко Ю. А., Близневский А. Ю., Рябинина С. К.. Физическая культура [Электронный ресурс]:Учебник и практикум. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 424 – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433532>

8. Караулова Л. К.. Физиология физкультурно-оздоровительной деятельности:учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 49.03.01 "Физическая культура" (квалификация (степень) "бакалавр"). - Москва: ИНФРА-М, 2017. - 336 с.

9. Муллер А. Б., Дядичкина Н. С., Богащенко Ю. А., Близневский А. Ю., Рябинина С. К.. Физическая культура:учебник и практикум для прикладного бакалавриата: учебное пособие для студентов вузов (ГОС ВПО: цикл ГСЭ.Ф.02 - "Физическая культура"). - Москва: Юрайт, 2016. - 424 с.

10. Муллер А. Б., Дядичкина Н. С.. Физическая культура студента [Электронный ресурс]:. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2011. - 172 с. – Режим доступа: <https://new.znaniy.com/catalog/product/443255>

11. Караулова Л. К.. Физиология физкультурно-оздоровительной деятельности [Электронный ресурс]:Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 336 с. – Режим доступа: <https://new.znaniy.com/catalog/product/976392>

12. Муллер А. Б., Дядичкина Н. С., Богащенко Ю. А., Близневский А. Ю.. Физическая культура студента [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2011. - 172 с. – Режим доступа: <http://znaniy.com/go.php?id=443255>

Дополнительная литература:

1. Айзман Р. И., Абаскалова Н. П., Шуленина Н. С.. Физиология человека:учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 44.04.01 (050100.62) "Педагогическое образование" (профили "Безопасность жизнедеятельности", "Биология", "Психология"). - Москва: ИНФРА-М, 2015. - 432 с.

2. Абаскалова Н. П., Айзман Р. И., Боровец Е. Н., Кривошеков С. Г., Иашвили М. В., Айзман Р. И.. Физиологические основы здоровья:учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 44.03.01 (050100.62) "Педагогическое образование". - Москва: ИНФРА-М, 2015. - 351 с.

3. Айзман Р. И., Абаскалова Н. П., Шуленина Н. С.. Физиология человека:учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 44.04.01 (050100.62) "Педагогическое образование" (профили "Безопасность жизнедеятельности", "Биология", "Психология"). - Москва: ИНФРА-М, 2015. - 432 с.

4. Вашляева И. В., Романова Н. А., Шуралева Н. Н.. Основы методики самостоятельного освоения знаний для занятий физическими упражнениями:учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2017. - 99 с.

5. Абаскалова Н. П., Иашвили М. В.. Физиологические основы здоровья [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - , . - 351 с. – Режим доступа: <https://new.znaniy.com/catalog/product/507620>

6. Сидоров Р. В., Рыскин П. П.. Борьба самбо и ее роль в формировании личности студента [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2018. - 54 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/18/p491446.pdf>

7. Сидоров Р. В., Воловик Т. В.. Медико-биологические основы физической культуры и спортивной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2018. - 129 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/19/p491643.pdf>

8. Глухенькая Н. М., Вашляева И. В., Метелкин В. П., Писаркин А. В., Шуралева Н. Н.. Программа по физической культуре [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2006. - 21 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/uml/umk1532.pdf>

9. Прохоренко С. С., Вашляева И. В., Балаганов Е. С.. Освоение и совершенствование основных способов плавания [Электронный ресурс]: методические указания для преподавателей, а также для студентов, имеющих базовую подготовку. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2014. - 16 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/uml/14/m2866.pdf>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 10 .Акт предоставления прав № Тг060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Office 2016. Акт предоставления прав № Тг060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Теория и практика физической культуры. Ежемесячный научно-теоретический журнал Государственного Комитета Российской Федерации по физической культуре и туризму, Российской Государственной Академии физической культуры

<http://tpfk.infosport.ru>

Физическая культура: воспитание, образование, тренировка. Ежеквартальный научно-методический журнал Российской Академии Образования Российской Государственной Академии Физической Культуры

<http://www.infosport.ru/press/fkvot/>

Спортивная жизнь России. Электронная версия ежемесячного иллюстрированного журнала

<http://www.infosport.ru/press/szr/1999N5/index.htm>

Онлайн курс по дисциплине физическая культура и спорт

<https://openedu.ru/course/spbstu/PHYSCUL/>

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена

на заседании кафедры

13.01.2020 г.

протокол № 7

Зав. кафедрой Каточков В.М.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель

Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Логистика в сервисной деятельности
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020
Разработана:	
Доцент, к.э.н.	
Солдатова Юлия Викторовна	

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	13
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	13
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	14
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	15

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Логистика в сервисной деятельности» является ознакомление студентов с основными положениями, понятиями, принципами и функциями логистики как науки, имеющей большое практическое значение для эффективного управления современным предприятием в сфере сервиса. Логика дисциплины «Логистика в сервисной деятельности» выстроена таким образом, что для изучения студенту предлагаются не только теоретические основы логистики, но и ее функциональная составляющая (закупочная, транспортная, складская, производственная, распределительная логистики и логистика запасов), а также поддерживающий комплекс логистики (информационная и сервисная логистика). Такое построение курса позволяет представить его в комплексном виде, который отражает сложные взаимосвязи между различными составляющими логистического процесса.

Задачами освоения дисциплины являются:

- 1) приобретение знаний в области логистических систем управления материальными, информационными, финансовыми потоками, обеспечивающих высокое качество сервиса предприятия;
- 2) овладение комплексным и системным подходом логистики по отношению к потребностям клиентов;
- 3) формирование возможных направлений деятельности предприятия в области обслуживания клиентов связанных с логистическими технологиями

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					3.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 2						
Зачет	144	64	32	32	80	4

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
---------------------------------	-----------------------------------

ОПК-4 Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов	ИД-1.ОПК-4 Знать: Основные источники информации для исследования рынка event-услуг Уметь: Осуществлять маркетинговые исследования рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых event-продуктов Иметь навыки: Формировать каналы сбыта event-услуг, а также их продвижение, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет
ОПК-1 Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса	ИД-1.ОПК-1 Знать: Технологические новации и основные программные продукты в сфере event-сервиса Уметь: Осуществлять поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной деятельности. Иметь навыки: Использования технологических новаций и специализированных программных продуктов в профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ПК-1 Способен осуществлять управление материальными, трудовыми, финансовыми и другими ресурсами, принимать решения в сфере event-деятельности	ИД-1.ПК-1 Знать: формы и методы организации и управления бизнес-процессами в профессиональной деятельности; Уметь: оценить эффективность бизнес-процессов в профессиональной сфере; Иметь навыки: взаимодействия с партнерами и заинтересованными сторонами при организации event-мероприятий.

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
			Часов				
Семестр 2		34					
Тема 1.	Теоретические основы логистики	34	6		2	26	
Семестр 2		78					
Тема 2.	Функциональный комплекс логистики в сервисной деятельности	78	22		26	30	
Семестр 2		32					
Тема 3.	Поддерживающий комплекс логистики в системе сервисного	32	4		4	24	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 1-3	Доклад (Приложение 4)	Темы докладов: Логика изложения доклада (5 баллов) Презентация и раздаточный материал (5 баллов)	10

Тема 1-3	Тест (Приложение 4)	Тест на проверку знаний по рассматриваемой теме: 20 вопросов по 0,5 балла	10
Тема 2-3	Задачи (Приложение 4)	Решение задач определенного типа по теме	10
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
2 семестр (За)	Билет к зачету (Приложение 5)	Билет состоит из 2 теоретических вопросов	10

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

Тема 1. Теоретические основы логистики

Раздел 1. Концепция логистики

Понятие, цели, задачи и функции логистики. Основные этапы развития логистики как науки. Факторы, влияющие на развитие логистики в экономических условиях. Современные тенденции развития логистики в России и за рубежом. Концепции логистики: системный подход, учет логистических издержек, адаптивность логистических систем.

Потоки в логистике: материальные, информационные, финансовые. Классификация потоков: по виду, по направлению, по отношению к логистической системе. Показатели, характеризующие потоки в логистике

Раздел 2. Логистическая система

Логистическая система: понятие, цель, свойства. Классификация логистических систем по масштабу деятельности, по уровням. Основные подсистемы логистических систем: закупка, склады, транспорт, запасы, распределение, информация. Логистические операции. Классификация логистических операций

Раздел 3. Сервисная логистика как элемент инфраструктуры предприятия

Понятие логистического сервисного обслуживания. Отличия форм рынка: «рынка покупателя» и «рынка продавца». Услуга как основа сервиса. Понятие и формы логистического обслуживания. Объекты и субъекты логистического сервиса. Сервисные потоки

Тема 2. Функциональный комплекс логистики в сервисной деятельности

Раздел 1. Закупочная логистика

Закупочная логистика: понятие, цель, задачи, функции. Служба закупок на предприятии, ее роль и функции. Роль и место закупок в сервисной деятельности компании.

Планирование закупочной деятельности. Факторы, оказывающие влияние на закупки в деятельности предприятия. Методы планирования закупок: на основе потребностей, детерминистский подход, стохастический подход.

Основные способы поиска поставщиков материальных ресурсов. Выбор поставщиков. Критерии выбора и ранжирования поставщиков. Методики оценки наиболее выгодных поставщиков.

Правовые основы закупок. Составление договора на поставку. Предмет договора. Обязанности сторон, участвующих в договоре. Сроки доставки

Раздел 2. Производственная логистика

Производственная логистика: понятие, цель, задачи, функции. Традиционная и логистическая концепции организации и управлению производством материальных ресурсов. Цели и задачи производственной логистики в сервисной деятельности.

Системы организации материальных потоков в производстве. «Толкающая» логистическая система управления потоками в производстве. «Тянущая» логистическая система управления потоками в производстве. Организация производственного процесса во времени

Раздел 3. Логистика распределения и сбыта

Распределительная логистика: понятие, цель, задачи, функции. Отличие понятий «сбыт», «распределение». Служба сбыта на предприятии, ее роль, функции, принципы построения. Влияние распределения на уровень обслуживания потребителей.

Взаимосвязь логистики и маркетинга в сфере распределения. Логистический канал: понятие виды.

Логистическая цепь: понятие, виды. Параметры выбора канала распределения.

Планирование в распределительной логистике. Планов в распределительной логистике: виды, структура

Раздел 4. Транспортная логистика

Транспортная логистика: понятие, значение, функции. Современные проблемы развития транспортных систем в России. Транспорт как важнейший элемент системы обслуживания клиентов.

Преимущества и недостатки различных видов транспорта. Технологии перевозок. Материально-техническое обеспечение различных видов транспорта. Объем перевозок, грузопотоки и их характеристика. Классификация грузов и грузовых перевозок.

Транспортные тарифы: понятие, структура. Факторы, влияющие на размер провозной платы на различных видах транспорта

Раздел 5. Складская логистика

Складская логистика: понятие, цель, задачи, функции. Система складирования и складская переработка грузов в системе сервисного обслуживания. Характеристика систем складирования и размещения товаров.

Определение оптимального количества складов. Определение места расположения склада.

Показатели организационного, социального и экономического уровня систем складирования.

Система складирования как основа рентабельности работы склада. Расчет технико-экономических показателей функционирования склада в логистической системе.

Раздел 6. Логистика запасов

Запасы в логистике: понятие, роль. Классификация запасов: производственные, сбытовые. Структура производственных запасов и факторы, влияющие на их величину.

Системы управления запасами на предприятии. Система с фиксированной периодичность заказа.

Система с фиксированным уровнем заказа. Определение точки заказа. Расчет точки заказа.

Тема 3. Поддерживающий комплекс логистики в системе сервисного обслуживания
Раздел 1. Информационная логистика сервисного обслуживания
Цели и задачи информационной логистики. Информационные логистические системы. Информационная инфраструктура. Взаимосвязь информационного и сервисного обслуживания. Подсистемы информационной системы: функциональная и обеспечивающая. Информационные технологии в логистике. Принципы построения логистических информационных систем. Вертикальная и горизонтальная интеграция информационных логистических систем
Раздел 2. Обслуживание в логистике
Понятие логического сервиса и его функции. Классификация видов сервисного обслуживания продукции. Показатели уровня сервиса предприятия. Уровень логического обслуживания. Зависимость затрат на сервис от уровня сервиса. Зависимость объема продаж от уровня сервиса. Определение оптимального объема уровня логического сервиса. Критерии качества логистического сервиса

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 1. Теоретические основы логистики
Раздел 1-3. Логистическая система: понятие, цель, свойства. Классификация логистических систем.
Доклады:
1. Обзор интернет-ресурсов, посвященных логистике (сайты, форумы, группы и т.п.). Цели, направления, участники, содержание.
2. Логистические задачи в повседневной жизни.
3. Логистические ассоциации РФ, мира. Цели и задачи, участники, принципы участия.
4. Минтранс РФ. Задачи, функции, реализуемые проекты и программы.
5. Минтранс Свердловской обл. Задачи, функции, реализуемые проекты и программы.
6. РЖЛ и ее дочерние компании. Краткая характеристика, цели и задачи деятельности

Тема 2. Функциональный комплекс логистики в сервисной деятельности

Раздел 1-6:

ПЗ 1. Закупочная логистика: понятие, цель, задачи, функции. Служба закупок на предприятии, ее роль и функции.

Доклады:

1. Закупки для государственных нужд. Принципы, технология, нормативное регулирование.
2. Типовые ошибки договора поставки. Последствия для участников сделки.
3. Арбитражная практика применения договора поставки (обзор наиболее типичных ситуаций).
4. Порядок закупок и ввоза импортных товаров. Последовательность действий.
5. Порядок продажи и вывоза экспортных товаров. Последовательность действий.
6. Инкотермс. Понятие, назначение, особенности применения.

ПЗ 2. Системы организации материальных потоков в производстве. «Толкающая» логистическая система управления потоками в производстве. «Тянущая» логистическая система управления потоками в производстве. Организация производственного процесса во времени.

Доклады:

1. Производственная концепция MRP. Логика, преимущества и недостатки, примеры внедрения.
2. Производственная концепция MRP II. Логика, преимущества и недостатки, примеры внедрения.
3. Концепция «Точно в срок» (just in time). Принципы, преимущества и недостатки, примеры внедрения.
4. Концепция «Kanban». Принципы, преимущества и недостатки, примеры внедрения.
5. Концепция «Стройное производство» (lean production). Принципы, преимущества и недостатки, примеры внедрения.
6. Концепция «Шесть сигм». Принципы, преимущества и недостатки, примеры внедрения.
7. Современные системы управления бизнес-процессами компании:
 - Product Lifecycle Management (PLM, Управление жизненным циклом);
 - Supply Chain Planning (SCP, Планирование цепочек поставок);
 - Supply Chain Event Management (SCEM, Управление событиями в цепи поставок);
 - Customer Requirements Management (CRM, Управление взаимоотношениями с клиентами).

ПЗ 3. Взаимосвязь логистики и маркетинга в сфере распределения. Логистический канал: понятие, виды. Логистическая цепь: понятие, виды. Параметры выбора канала распределения.

Доклады:

1. Особенности логистической сети крупного интернет-магазина.
2. Особенности логистической сети производственной компании.
3. Логистическая система сервиса на предприятии: цели, задачи, критерии оптимального уровня сервиса.
4. Логистика в системах B2B и B2C. Понятие, принципы, различия.

ПЗ 4. Преимущества и недостатки различных видов транспорта. Классификация грузов и грузовых перевозок.

Доклады:

Ч. 1. Тенденции и обзоры рынков перевозок:

1. Рынок автотранспортных услуг Екатеринбурга, УрФО, РФ. Основные поставщики, доли на рынке, макропоказатели рынка.
2. Рынок контейнерных перевозок Екатеринбурга, УрФО, РФ. Основные поставщики, доли на рынке, макропоказатели рынка.
3. Рынок железнодорожных перевозок Екатеринбурга, УрФО, РФ. Основные поставщики, доли на рынке, макропоказатели рынка.
4. Рынок перевозок сборных грузов Екатеринбурга, УрФО, РФ. Основные поставщики, доли на рынке, макропоказатели рынка.
5. Рынок перевозок грузов водными видами транспорта УрФО, РФ. Основные поставщики, доли на рынке, макропоказатели рынка.
6. Рынок авиаперевозок Екатеринбурга, УрФО, РФ. Основные поставщики, доли на рынке,

макропоказатели рынка.

7. TIR. Понятие, участники, принципы участия.

Ч. 2. Особенности перевозок различных типов грузов

1. Перевозки сборных грузов. Технология, типы транспорта, основные направления.

2. Перевозка грузов воздушным транспортом. Последовательность действий на примере конкретной перевозки.

3. Перевозка грузов ж/д транспортом. Последовательность действий на примере конкретной перевозки.

4. Перевозка грузов в контейнерах. Последовательность действий на примере конкретной перевозки.

5. Перевозки опасных и особо опасных грузов. Технология, последовательность действий, ответственность.

6. Перевозки ГСМ и нефтепродуктов. Технология, последовательность действий, ответственность.

7. Перевозки тяжеловесных грузов. Технология, последовательность действий, ответственность.

8. Перевозки крупногабаритных грузов. Технология, последовательность действий, ответственность.

9. Перевозки экспортных/импортных грузов. Технология, последовательность действий, ответственность.

ПЗ 5. Расчет технико-экономических показателей функционирования склада в логистической системе.

Доклады:

1. Логистические центры в РФ, мире. Обзор, технические и технологические параметры. Применяемые решения.

2. Рынок складских услуг Екатеринбурга, УрФО, РФ. Основные поставщики, доли на рынке, предлагаемые услуги, заполняемость (при наличии данных).

3. Обзор складского оборудования. Характеристика, назначение, примерная стоимость. Типы складов, для которых предназначено данное оборудование.

4. Обзор складской техники. Характеристика, назначение, примерная стоимость. Типы складов, для которых предназначено данная техника.

5. Оргструктуры складов различных типов. Различия в штатных расписаниях и категориях рабочих и специалистов.

ПЗ 6. Системы управления запасами на предприятии.

Доклады:

1. Управление запасами в различных отраслях экономики. Пример практической оптимизации.

2. Решение задач

Тема 3. Поддерживающий комплекс логистики в системе сервисного обслуживания

Раздел 1. Информационная логистика сервисного обслуживания

ПЗ. Информационные технологии в логистике. Принципы построения логистических информационных систем.

Доклады:

1. Обзор IT-решений для складской деятельности. Краткая характеристика, назначение, решаемые задачи, примерная стоимость внедрения. Примеры компаний, внедривших данный продукт.
2. АвтоТрансИнфо (<http://ati.su/>). Назначение, принципы работы перевозчиков и владельцев грузов. Примеры тарифов.
3. Электронные торговые площадки. Назначение, отличия, принципы работы, участники.
4. Штриховые коды: типы, параметры, назначение.
5. RF ID (радиочастотная идентификация). Понятие, назначение, принципы применения. Примеры реализации

Раздел 2. Обслуживание в логистике

ПЗ. Логистика сервисного обслуживания.

Доклад:

1. Логистический сервис. Понятие, показатели уровня логистического сервиса. Примеры из реальной сферы экономики

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Теоретические основы логистики

1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных литературных источников (статей) для подготовки обзора проблемных вопросов.

2. Подготовка к семинару

Тема 2. Функциональный комплекс логистики в сервисной деятельности

1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных литературных источников (статей) для подготовки обзора проблемных вопросов.

2. Подготовка к семинару

Тема 3. Поддерживающий комплекс логистики в системе сервисного обслуживания

1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных литературных источников (статей) для подготовки обзора проблемных вопросов.

2. Подготовка к семинару

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Не предусмотрено учебным планом

7.4. Электронное портфолио обучающегося
В электронном портфолио обучающегося по дисциплине «Логистика в сервисной деятельности» размещение материалов не предусмотрено для учебного плана очной формы обучения

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Методические рекомендации по выполнению контрольной работы по дисциплине «Логистика в сервисной деятельности» не предусмотрены для учебного плана очной формы обучения

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Методические рекомендации по выполнению курсовой работы по дисциплине «Логистика в сервисной деятельности» не предусмотрены для учебного плана очной формы обучения

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Тебекин А. В.. Логистика [Электронный ресурс]:. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2018. - 356 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/414947>

2. Романович Ж. А., Калачев С. Л.. Сервисная деятельность [Электронный ресурс]:. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2017. - 284 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/430365>

3. Карпова С.В., Арский А.А.. Логистика: практикум для бакалавров [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Вузовский учебник, 2018. - 139 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/926734>

4. Каточков В. М., Савин Г. В., Царегородцева С. Р.. Логистика [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Екатеринбург: Издательство УрГЭУ, 2019. - 182 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/20/p492909.pdf>

Дополнительная литература:

1. Николайчук В. Е.. Логистический менеджмент: учебник. - Москва: Дашков и К°, 2013. - 979 с.

2. Щербаков В. В., Мерзляк А. В., Коскур-Оглы Е. О.. Автоматизация бизнес-процессов в логистике: для бакалавров и магистров : [учебник] для студентов, обучающихся по специальностям и направлениям "Логистика и управление цепями поставок", "Коммерция", "Торговое дело", "Менеджмент" (080506, 100700.62, 100700.68, 080200.62 и 080200.68) и другим экономическим специальностям. - Санкт-Петербург [и др.]: Питер, 2016. - 463 с.

3. Джум Т. А., Зайко Г. М.. Современные формы обслуживания в ресторанном бизнесе [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательство "Магистр", 2015. - 528 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/504888>

4. Афанасенко И. Д., Борисова В. В.. Экономическая логистика: учебник для студентов экономических специальностей всех форм обучения. - Санкт-Петербург [и др.]: Питер, 2013. - 428 с.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 10 .Акт предоставления прав № Тг060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

-Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 194-У-2019 от 09.01.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2020

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

24.12.2019 г.

протокол № 5

Зав. кафедрой Ткаченко И.Н.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель

Карх Д.А.

(подпись)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Экономика
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Ст. преподаватель,
Борисов И. А.

Доцент, к.э.н.
Илюхин А.А.

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	8
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	8
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017г. №514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью учебного курса является формирование у студентов экономического образа мышления, позволяющего анализировать деятельность субъектов экономики.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					3.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 1						
Зачет	72	56	28	28	16	2
Семестр 2						
Экзамен	144	64	32	32	44	4
	216	120	60	60	60	6

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ОПК-5 Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ИД-1.ОПК-5 Знать: Производственно-экономические показатели предприятий сферы event-сервиса. Уметь: Принимает экономически обоснованные управленческие решения Иметь навыки: Обеспечения экономической эффективности event-предприятия

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
---------------------------------	-----------------------------------

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1.УК-2 Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и экономические законы Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности. Имеет практический опыт применения нормативной базы и решения
---	--

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
			Семестр 1		72		
Тема 1.	Введение в экономику	12	4		4	4	
Тема 2.	Индивидуальное поведение экономических субъектов	22	8		8	6	
Тема 3.	Рыночное равновесие	38	16		16	6	
Семестр 2		82					
Тема 4.	Введение в макроэкономику. Система макроэкономических показателей.	22	6		4	12	
Тема 5.	Макроэкономическое равновесие	60	20		24	16	
Семестр 1		26					
Тема 6.	Теория макроэкономической динамики	26	6		4	16	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 1-2	Контрольная работа (приложение 4)	Контрольная работа состоит из 5 задач	по 100 балльной шкале
Тема 3	Контрольная работа (приложение 4)	Контрольная работа состоит из 3 задач	по 100 балльной шкале
Тема 4-5	Контрольная работа (приложение 4)	Контрольная работа состоит из 4 задач	по 100 балльной шкале
Тема 6	Контрольная работа (приложение 4)	Контрольная работа состоит из 3 задач	по 100 балльной шкале
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
2 семестр (Эк)	Билет (приложение 5)	Билет включает три задачи	по 100 балльной шкале
1 семестр (За)	Билет (приложение 5)	Билет включает три задачи	по 100 балльной шкале

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Введение в экономику Предмет и функции экономической теории. Эволюция подходов к определению предмета экономической теории в зависимости от исторического развития производительных сил и производственных отношений. Современная постановка проблемы экономического анализа. Экономический кругооборот, понятие потребностей и ресурсов, основные субъекты экономических отношений, их цели и роль в экономическом кругообороте. Основы теории спроса и предложения.</p>
<p>Тема 2. Индивидуальное поведение экономических субъектов Теория потребительского поведения и спроса. бюджетное ограничение потребителя. Предпочтения потребителя и функция полезности. Понятие выигрыша потребителя. Задача максимизации полезности. Индивидуальный спрос и его факторы. Теория производства и издержек фирмы. Понятие производственной технологии и производственной функции. Отдача от масштаба. Понятие издержек. Прямая функция издержек. Задача минимизации издержек в краткосрочном и долгосрочном периоде. Косвенная функция издержек и её показатели. Экономия от масштаба и минимальный эффективный размер фирмы.</p>
<p>Тема 3. Рыночное равновесие Понятие и типы рынков. Равновесие на совершенно конкурентном рынке. Равновесие на рынке чистой монополии. Ценовая дискриминация. Равновесие на рынке олигополии. Равновесие на рынке монополистической конкуренции. Особенности рынков факторов производства. Понятие фиаско рынка. Равновесие в экономике при наличии экстерналий. Равновесие в экономике при наличии общественных благ.</p>
<p>Тема 4. Введение в макроэкономику. Система макроэкономических показателей. Особенности макроэкономического анализа. Макроэкономический кругооборот. ВВП как основной макроэкономический показатель, методы расчета ВВП. Система макроэкономических показателей. Показатели социального неравенства. Показатели занятости и безработицы. Показатели движения цен.</p>
<p>Тема 5. Макроэкономическое равновесие Особенности поведения отдельных субъектов макроэкономики. Модели поведения домашних хозяйств. Модели инвестиционного спроса. Государственный бюджет и поведение государства в экономике. Роль внешней торговли в формировании внутреннего продукта. Модель равновесия на рынке благ. Модель равенства совокупных доходов совокупным расходам. Модель равенства изъятий и инъекций. Эффект мультипликатора. Денежный рынок. Теория спроса на деньги. Теория предложения денег и денежно-кредитная политика государства. Модель IS-LM. Совокупное предложение. Общая модель макроэкономического равновесия. Открытая экономика. Валютный курс. Общее экономическое равновесие при различных режимах валютного курса. Модель Манделла -Флеминга. Теория инфляции. Кривая Филлипса.</p>
<p>Тема 6. Теория макроэкономической динамики Понятие и факторы экономического роста. Теории экономического роста. Модель Солоу. Экономический цикл. Виды экономических циклов. Стабилизационная политика государства.</p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Введение в экономику Решение задач по материалу, рассмотренному на лекционном занятии.</p>
<p>Тема 2. Индивидуальное поведение экономических субъектов Решение задач по материалу, рассмотренному на лекционном занятии.</p>
<p>Тема 3. Рыночное равновесие Решение задач по материалу, рассмотренному на лекционном занятии.</p>
<p>Тема 4. Введение в макроэкономику. Система макроэкономических показателей. Решение задач по материалу, рассмотренному на лекционном занятии.</p>
<p>Тема 5. Макроэкономическое равновесие Решение задач по материалу, рассмотренному на лекционном занятии.</p>
<p>Тема 6. Теория макроэкономической динамики Решение задач по материалу, рассмотренному на лекционном занятии.</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Введение в экономику Изучение основной и дополнительной литературы по вопросам, рассмотренным на лекциях.</p>
--

Тема 2. Индивидуальное поведение экономических субъектов Изучение основной и дополнительной литературы по вопросам, рассмотренным на лекциях.
Тема 3. Рыночное равновесие Изучение основной и дополнительной литературы по вопросам, рассмотренным на лекциях.
Тема 4. Введение в макроэкономику. Система макроэкономических показателей. Изучение основной и дополнительной литературы по вопросам, рассмотренным на лекциях.
Тема 5. Макроэкономическое равновесие Изучение основной и дополнительной литературы по вопросам, рассмотренным на лекциях.
Тема 6. Теория макроэкономической динамики Изучение основной и дополнительной литературы по вопросам, рассмотренным на лекциях.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Не предусмотрены

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ
<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Кочетков А. А.. Экономическая теория [Электронный ресурс]:. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2018. - 696 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/414974>
2. Федотов В. А., Комарова О. В.. Экономика [Электронный ресурс]:Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 196 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1010068>
3. Джой Е. С., Илюхин А. А., Комарова О. В., Курбатова И. А., Пономарева С. И., Симонова В. Л., Илюхин А. А.. Экономическая теория (микроэкономика) [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2018. - 189 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/19/p491780.pdf>
4. Сажина М.А., Чибриков Г.Г.. Экономическая теория [Электронный ресурс]:Учебник. - Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2020. - 608 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1048314>

Дополнительная литература:

1. Носова С. С.. Экономическая теория. Краткий курс [Электронный ресурс]:. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. - 288 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/555448>
2. Гукасян Г. М.. Экономика от "А" до "Я": Тематический справочник [Электронный ресурс]:. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 480 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/972343>
3. Илюхин А. А., Кириякова Н. И.. Актуальные проблемы экономической теории [Электронный ресурс]:материалы Всероссийской научно-практической конференции студентов и молодых ученых (Екатеринбург, 19-20 октября 2017 г.). - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2018. - 163 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/books/18/m490762.pdf>
4. Илюхин А. А., Пономарева С. И.. Экономическая теория. Экономика. Решение типовых задач и упражнений. Ч. 1 [Электронный ресурс]:практикум для бакалавров, обучающихся по неэкономическим направлениям и профилям. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2017. - 46 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/uml/17/m2998.pdf>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Libre Office. Лицензия GNU LGPL. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока

-Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 194-У-2019 от 09.01.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2020

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

18.11.2019 г.

протокол № 4

Зав. кафедрой Ергунова О.Т.



Утверждена
Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель

Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Сервисная деятельность
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Ст. преподаватель,
Логинова Е.В.

Доцент, д.э.н.
Чикурова Т.Ю.

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	10
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	10
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	12

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017г. №514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Сервисная деятельность» является ознакомление студентов с основами сервисной деятельности, формирование компетенций, образующих необходимый уровень владения теоретическими и методическими основами организации сервисной деятельности в процессе оказания услуги питания.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 2						
Экзамен	180	64	32	32	80	5

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ОПК-4 Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов	ИД-1.ОПК-4 Знать: Основные источники информации для исследования рынка event-услуг Уметь: Осуществлять маркетинговые исследования рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых event-продуктов Иметь навыки: Формировать каналы сбыта event-услуг, а также их продвижение, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет
ОПК-3 Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ИД-1.ОПК-3 Знать: Критерии качества оказания event-услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон. Уметь: Оценивать качество оказания event-услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон. Иметь навыки: Обеспечения требуемого качества процессов оказания event-услуг в соответствии с международными и национальными стандартами

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ПК-6 Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе применения клиенториентированных технологий	ИД-1.ПК-6 Знать: принципы, методы, технологии сервисной деятельности при подготовке event-мероприятий; . Уметь: применять клиенториентированные технологии в профессиональной деятельности Иметь навыки: использования методов взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами консультирования участников event-мероприятий;

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 2		144					
Тема 1.	1. Сервисная деятельность как форма удовлетворения потребностей	14	3		3	8	
Тема 2.	2. Предпосылки развития сервисной деятельности	15	3		3	9	
Тема 3.	3. Услуга как продукт сервисной деятельности	15	3		3	9	
Тема 4.	4. Сервис и его особенности	15	3		3	9	
Тема 5.	5. Место и роль общения в сервисной деятельности	15	3		3	9	
Тема 6.	6. Организация обслуживания потребителей	15	3		3	9	
Тема 7.	7. Правовое регулирование отношений в сервисной деятельности	17	4		4	9	
Тема 8.	8. Категории потребителей, особенности обслуживания	19	5		5	9	
Тема 9.	9. Сервисные услуги в гостеприимстве	19	5		5	9	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Темы 1-4	Тест 1 (приложение 4)	Задания и вопросы на воспроизведение основополагающих понятий изучаемой дисциплины, анализ ситуаций обслуживания, определение характера взаимосвязей между компонентами	по 5-балльной шкале
Темы 5-7	Тест 2 (приложение 4)	Задания и вопросы на воспроизведение лекционного материала систематизированного в схемах и таблицах, задания с выбором единственно правильного или нескольких правильных	по 5-балльной шкале

Тема 8,9	Тест 3 (приложение 4)	Задания и вопросы на воспроизведение основополагающих понятий изучаемой дисциплины, анализ ситуаций обслуживания, анализ афоризмов и высказываний практиков сферы	по 5-балльной шкале
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
2 семестр (Эк)	Тест (приложение 5)	33 задания на: воспроизведение основополагающих понятий, анализ ситуаций обслуживания, определение характера взаимосвязей между компонентами сервисной деятельности, воспроизведение лекционного материала систематизированного в схемах и таблицах	по 5-балльной шкале

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течение семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончании дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончании формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. 1. Сервисная деятельность как форма удовлетворения потребностей человека</p> <p>Тема 1. Сервисная деятельность как форма удовлетворения потребностей человека. Основные понятия сервисной деятельности. Услуга как форма удовлетворения потребностей человека, качества жизни. Сервис как феномен. Социальные предпосылки возникновения и развития сервисной деятельности. Сервисная деятельность и самообслуживание. Отличительные характеристики сервисной деятельности.</p>
<p>Тема 2. 2. Предпосылки развития сервисной деятельности</p> <p>Тема 2. Предпосылки развития сервисной деятельности. Возникновение и развитие услуг. Содержание понятия услуга. Услуга как категория философская и экономическая. Природа услуг. Классификации услуг. Виды услуг и форм обслуживания. Категории услуг, особенности их предоставления. Основные характеристики услуг. Характеристики материальных услуг; особенности услуг непродуцированной сферы деятельности. Основные характеристики товара (продукта). Отличие услуги от товара.</p>
<p>Тема 3. 3. Услуга как продукт сервисной деятельности</p> <p>Тема 3. Услуга как продукт сервисной деятельности. Предоставление услуг как продукт сервисной деятельности. Духовные услуги. Личные услуги. Социальные услуги. Факторы, влияющие на формирование услуг.</p>
<p>Тема 4. 4. Сервис и его особенности</p> <p>Тема 4. Сервис и его особенности. Потребности и услуги. Роль сервиса в удовлетворении потребностей человека. Философия сервиса – иное мировоззрение человека. Роль сервисной деятельности в обеспечении качества жизни, уровня социально-экономического развития страны.</p>
<p>Тема 5. 5. Место и роль общения в сервисной деятельности</p> <p>Тема 5. Место и роль общения в сервисной деятельности. Понятие «контактная зона». Сервис как форма межличностного взаимодействия. Общение как особый вид человеческой деятельности, приводящий к возникновению необходимого организации контакта с гостем. Специфика взаимодействия с гостем в конфликтных ситуациях. Особенности вербального и невербального поведения работников предприятия гостеприимства в процессе оказания услуги.</p>
<p>Тема 6. 6. Организация обслуживания потребителей</p> <p>Тема 6. Организация обслуживания потребителей. Теоретические аспекты организации обслуживания. Понятие расширенной контактной зоны на предприятиях гостеприимства. Специфика высококонтактного взаимодействия при оказании услуги (питания, гостеприимства). Понятие гостиничный продукт и особенности его предоставления в процессе обслуживания гостей.</p>
<p>Тема 7. 7. Правовое регулирование отношений в сервисной деятельности</p> <p>Тема 7. Правовое регулирование отношений в сервисной деятельности. Нормативные и правовые документы, регламентирующие деятельность организаций, предоставляющих услуги, в том числе и услуги питания, размещения и туризма.</p>
<p>Тема 8. 8. Категории потребителей, особенности обслуживания</p> <p>Тема 8. Категории потребителей, особенности обслуживания. Соотношение потребностей, способностей, возможностей и средств удовлетворения потребностей человека. Классификация типов потребителей. Особенности обслуживания с учетом категории потребителей.</p>
<p>Тема 9. 9. Сервисные услуги в гостеприимстве</p> <p>Тема 9. Сервисные услуги в гостеприимстве. Организация комплекса сервисных услуг в процессе оказания услуг гостеприимства. Специфика осуществления сервисной деятельности на предприятиях гостеприимства: сущность, роль, вклад и клиенториентированность контактного персонала.</p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. 1. Сервисная деятельность как форма удовлетворения потребностей человека</p> <p>Тема 1. Сервисная деятельность как форма удовлетворения потребностей человека. Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формы человеческой деятельности 2. Предпосылки формирования сервисной деятельности 3. Сервисная деятельность как особая форма человеческой деятельности 4. Специфика потребностной сферы современного гостя 5. Объективные и субъективные потребности человека <p>Устный опрос по теме</p>

<p>Тема 2. 2. Предпосылки развития сервисной деятельности</p> <p>Тема 2. Предпосылки развития сервисной деятельности. Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Услуги и жизнедеятельность людей в традиционных обществах 2. Услуги и сервисная деятельность в обществе современного типа 3. Сервисная деятельность в развивающихся странах <p>Устный опрос по теме.</p>
<p>Тема 3. 3. Услуга как продукт сервисной деятельности</p> <p>Тема 3. Услуга как продукт сервисной деятельности. Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Услуга как форма удовлетворения потребностей человека 2. Классификация человеческих потребностей 3. Специфика влияния субъективных потребностей гостя на состав и качество оказываемой услуги <p>Устный опрос по теме</p>
<p>Тема 4. 4. Сервис и его особенности</p> <p>Тема 4. Сервис и его особенности. Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности современного сервиса в гостеприимстве 2. Психология и мотивация потребителя услуг 3. Составляющие качества услуги <p>Тест № 1</p>
<p>Тема 5. 5. Место и роль общения в сервисной деятельности</p> <p>Тема 5. Место и роль общения в сервисной деятельности. Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Общение как фактор отношений в сервисной деятельности 2. Проблема нормативного общения в сервисной деятельности 3. Культура общения и внутренняя культура человека, как фактор качества сервисной деятельности. <p>Устный опрос по теме</p>
<p>Тема 6. 6. Организация обслуживания потребителей</p> <p>Тема 6. Организация обслуживания потребителей. Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие «момент истины» 2. Факторы, влияющие на процесс принятия решения: индивидуальные, психологические, социальные 3. Особенности обслуживания потребителей с учетом категории предприятия, предоставляющего услуги
<p>Тема 7. 7. Правовое регулирование отношений в сервисной деятельности</p> <p>Тема 7. Правовое регулирование отношений в сервисной деятельности. Ознакомление с нормативно-правовой базой, регламентирующей деятельность предприятий туризма и гостеприимства, акцентируя внимание на актуализации изменений в нормативной правовой базе.</p> <p>Тест № 2.</p>
<p>Тема 8. 8. Категории потребителей, особенности обслуживания</p> <p>Тема 8. Категории потребителей, особенности обслуживания. Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Классификация потребителей 2. Особенности современного потребителя услуг 3. Информационное обеспечение потребителя услуг
<p>Тема 9. 9. Сервисные услуги в гостеприимстве</p> <p>Тема 9. Сервисные услуги в гостеприимстве. Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности организации сервисной деятельности на предприятиях гостеприимства 2. Мотивация выбора гостя 3. Факторы, влияющие на выбор гостя 4. Сущность вовлеченности работников в процесс обслуживания гостя 5. Профессиональная мотивация работника: формирование, сущность, степень проявления <p>Устный опрос по теме</p> <p>Тест № 3</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 1. 1. Сервисная деятельность как форма удовлетворения потребностей человека
Тема 1. Сервисная деятельность как форма удовлетворения потребностей человека. Самостоятельная подготовка студента к практическим занятиям. Изучение литературы и других информационных источников, углубляющих профессиональные знания в сфере сервиса, гостеприимства и туризма.

Тема 2. 2. Предпосылки развития сервисной деятельности
Тема 2. Предпосылки развития сервисной деятельности. Самостоятельная подготовка студента к практическим занятиям. Изучение литературы, раскрывающей социальные, общественно-политические и экономические предпосылки становления сервисной деятельности. Изучение профессиональных периодических изданий, раскрывающих характерные особенности осуществления сервисной деятельности на предприятиях гостеприимства и туризма.

Тема 3. 3. Услуга как продукт сервисной деятельности
Тема 3. Услуга как продукт сервисной деятельности. Самостоятельная подготовка студента заключается в изучении литературных и периодических источников, раскрывающих процесс формирования, организации, проектирования услуги в современном ее значении, рассматриваемой как продукт сервисной деятельности организаций, оказывающих услуги гостеприимства и туризма.

Подготовка к тесту № 1.

Тема 4. 4. Сервис и его особенности
Тема 4. Сервис и его особенности. Самостоятельная работа студента заключается в изучении литературных и периодических источников, раскрывающих специфику организации и осуществления сервиса в современных сервисных организациях. Осознания значимости и роли сервиса в процессе социально-экономического развития российской экономики.

Тема 5. 5. Место и роль общения в сервисной деятельности
Тема 5. Место и роль общения в сервисной деятельности. Самостоятельная работа студента заключается в изучении, анализе и сопоставлении актуальных способов выстраивания конструктивных взаимодействий с гостями сервисных предприятий, поиска собственного стиля коммуникации с потенциальным гостем, рефлексивного анализа собственных коммуникационных навыков, осознания коммуникационных проблем и поиск продуктивных действий, направленных на их эффективное решение.

Тема 6. 6. Организация обслуживания потребителей
Тема 6. Организация обслуживания потребителей. Изучение литературных и периодических источников, раскрывающих сущность следующих понятий: "клиенториентированность", зона высококонтактного взаимодействия в процессе оказания услуги гостеприимства, проектирование услуги, и т.д.

Подготовка к тесту № 2.

Тема 7. 7. Правовое регулирование отношений в сервисной деятельности
Тема 7. Правовое регулирование отношений в сервисной деятельности. Самостоятельное изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность сервисных организаций.

Тема 8. 8. Категории потребителей, особенности обслуживания
Тема 8. Категории потребителей, особенности обслуживания. Изучение форм потребительского поведения современного гостя на основании рефлексивного анализа встречающихся в практике обслуживания коммуникационных взаимодействий (практика, работа, проектируемые ситуации).

Подготовка к тесту № 3

Тема 9. 9. Сервисные услуги в гостеприимстве
Тема 9. Сервисные услуги в гостеприимстве. Изучение специфики взаимодействия разнонаправленных сервисных организаций при формировании продукта, соответствующего требованиям современного гостя.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1.

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2.

7.3.3. Перечень курсовых работ
Не предусмотрено.

7.4. Электронное портфолио обучающегося
материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Не предусмотрено.

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Резник Г. А., Маскаева А. И., Пономаренко Ю. С.. Сервисная деятельность: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению 100100 "Сервис". - Москва: ИНФРА-М, 2013. - 202 с.

2. Кулибанова В. В.. Сервисная деятельность. Маркетинг [Электронный ресурс]: Учебник и практикум. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 259 – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/442530>

3. Кулибанова В. В.. Маркетинг: сервисная деятельность: учебное пособие. - Санкт-Петербург: Питер, 2000. - 240 с.

4. Аванесова Г. А.. Сервисная деятельность: Историческая и современная практика, предпринимательство, менеджмент: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям 230500 Социально-культурный сервис и туризм, 230600 Домоведение. - Москва: Аспект Пресс, 2004. - 318 с.

5. Руденко Л. Л.. Сервисная деятельность: учебное пособие. - Москва: Дашков и К°, 2012. - 207 с.

6. Свириденко Ю.П., Хмелев В.В.. Сервисная деятельность в обслуживании населения [Электронный ресурс]:. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2012. - 220 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/415409>

7. Злобина И. А., Корнова Г. Р., Логинова Е. В., Старовойтова Я. Ю., Корнова Г. Р., Дубровский В. Ж.. Сервисная деятельность на предприятиях гостеприимства: конкретные учебные ситуации [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2010. - 102 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/12/p474148.pdf>

8. Руденко Л. Л.. Сервисная деятельность: учебное пособие. - Москва: Дашков и К°, 2012. - 207 с.

Дополнительная литература:

1. Коробкова С. Н., Кравченко В. И., Орлов С. В., Павлова И. П., Романович В. К.. Сервисная деятельность: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Сервис". - Санкт-Петербург [и др.]: Питер, 2006. - 155 с.

2. Романович Ж. А., Калачев С. Л., Романович Ж. А.. Сервисная деятельность: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Сервис". - Москва: Дашков и К°, 2006. - 283 с.

3. Карнаухова В. К., Краковская Т. А., Краковский Ю. М.. Сервисная деятельность: учебное пособие для студентов специальностей: "Социально-культурный сервис и туризм", "Домоведение", "Прикладная информатика (в сфере туризма)". - Москва: МарТ, 2006. - 254 с.

4. Восколович И. А.. Экономика платных услуг: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, направлению "Экономика" и специальности "Государственное и муниципальное управление". - Москва: ЮНИТИ, 2007. - 398 с.

5. Тимохина Т. Л.. Организация приема и обслуживания туристов: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности 080502 "Экономика и управление на предприятии сферы обслуживания" (туризм и гостиничное хозяйство). - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2008. -

6. Болгов И. В., Агарков А. П.. Инфраструктура предприятий сервиса: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 100101 "Сервис". - Москва: Академия, 2008. - 284 с.

7. Третьякова Т. Н.. Сервисная деятельность: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Соц.-культур. сервис и туризм". - Москва: Академия, 2008. - 302 с.

8. Бурменко Т. Д.. Сфера услуг. Экономика. Менеджмент. Маркетинг: электронный учебник. - Москва: КНОРУС, 2008. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM)

9. Аванесова Г. А.. Сервисная деятельность: Историческая и современная практика, предпринимательство, менеджмент: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям 230500 Социально-культурный сервис и туризм, 230600 Домоведение. - Москва: Аспект Пресс, 2007. - 319 с.

10. Садохин А. П.. Сервисология: человек и его потребности: учебное пособие. - Москва: Омега-Л, 2010. - 141 с.

11. Гукова О. Н.. Организация и планирование деятельности предприятий сферы сервиса: учебное пособие. - Москва: Форум, 2012. - 159 с.

12. Кокерелл Л., Древаль И.. Все для клиента: 39 правил незабываемого сервиса. - Москва: Азбука Бизнес: [Азбука-Аттикус], 2014. - 223 с.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 10 .Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Microsoft Office 2016. Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Adobe Acrobat DC Pro. Договор № 180-С-2019 от 17.12.2019. Срок действия лицензии 13.12.2020.

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

-Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 194-У-2019 от 09.01.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2020

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена

на заседании кафедры

18.11.2019 г.

протокол № 4

Зав. кафедрой Ергунова О.Т.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель

Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Введение в профессию
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Доцент, к. э. н.
Курилова Е. В.

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	9
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	9
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017г. №514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

формирование компетенций, направленных на формирование студентами представления о требованиях к порядку обучения в ВУЗе, обучению и подготовке бакалавров в соответствии с Государственными образовательными стандартами высшего образования третьего поколения по направлению сервис, знакомство студентов с учебным планом кафедры и преподавателями, а также об организационных основах и особенностях организации сервисной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов				3.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)		Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 1					
Зачет	144	28	28	116	4

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1.УК-6 Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития. Формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей. Имеет практический опыт получения дополнительного образования, изучения дополнительных образовательных программ.

УК-1 осуществлять критический анализ и синтез информации, системный подход для решения поставленных задач	Способен поиск, применять	ИД-1.УК-1 Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности. Имеет практический опыт работы с информационными источниками, опыт научного поиска, создания научных текстов.
--	---------------------------------	--

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
			Семестр 1		144		
Тема 1.	Организационно-правовое положение студентов в высшем заведении	18			4	14	
Тема 2.	История российского высшего образования	18			4	14	
Тема 3.	Уральский государственный экономический университет: история, управление, структура	18			4	14	
Тема 4.	Государственный образовательный стандарт и учебный план направления подготовки «Сервис»	2			2		
Тема 5.	Кафедра Туристического бизнеса и гостеприимства: история, состав преподавателей, направления деятельности (встреча с преподавателями кафедры)	16			4	12	
Тема 6.	Встреча первокурсников со студентами выпускного курса и специалистами в области социально-культурного	24			2	22	
Тема 7.	Основы информации, библиотековедения и библиографии	24			4	20	
Тема 8.	Организация умственного труда	24			4	20	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 1-8	Реферат (приложение 4)	15 тем рефератов	5 баллов
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
1 семестр (3а)	Билеты к зачету (приложение 5)	В билете два теоретических вопроса	зачет

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 1. Организационно-правовое положение студентов в высшем заведении
Зачисление в учебное заведение. Правила внутреннего распорядка. Права и обязанности студента. Перевод с курса на курс. Академические отпуска и повторное обучение. Отчисление из высшего учебного заведения. Перевод в другой вуз. Студенческие документы и их назначение.

Учебный распорядок и нагрузка студентов, учебная и трудовая дисциплина. Контроль учебных и других видов занятий. Индивидуальные графики обучения студентов.

Материально-бытовое и медицинское обслуживание студентов. Стипендиальное обеспечение и виды стипендий. Порядок начисления и снятия со стипендии. Единовременные пособия и пенсионное обеспечение студентов. Питание студентов и его организация. Коммунальные услуги студентам и их организация. Спортивно-оздоровительная работа. Студенческое самообслуживание. Медицинское обслуживание в высшем учебном заведении и его организация. Поликлиника и профилактории. Нетрудоспособность студента и порядок ее оформления.

Вопросы для обсуждения:

1. Правила внутреннего распорядка;
2. Права и обязанности студента;
3. Студенческая документация и ее назначение;
4. Стипендиальное обеспечение;

5. Возможности прохождения практики и ее виды.

Тема 2. История российского высшего образования

Инициатива государства в развитии высшего образования России. Петр 1 и первый университет России, система подготовки кадров в нем и результаты деятельности. Елизавета 1 и Московский университет, система подготовки кадров в нем.

Реформы высшего образования в XIX веке (реформа М. М. Сперанского).

Высшее образование в России в XX веке.

Закон РФ "О высшем и послевузовском профессиональном образовании" (1996г.)

Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (2000г.) - содержание и область применения, структура высшего профессионального образования, общие требования к основным профессиональным образовательным программам и условия их реализации.

Государственный образовательный стандарт 3-го поколения. Компетентностный подход в образовании студентов. Двухуровневая система образования – бакалавриат и магистратура.

Система высшего образования за рубежом

Тема 3. Уральский государственный экономический университет: история, управление, структура
История вуза - СИНХ - УРИНХ - УрГЭУ. Наши выдающиеся земляки - А.С. Попов - изобретатель радио, П.П. Бажов - Уральский сказитель, их связь с нашим вузом.

Уральский государственный экономический университет - основные характеристики. Производственно-организационная структура университета и ее характеристики. Ректорат и Советы университета, общеуниверситетские кафедры. Институты университета, подготовительное отделение, курсы повышения квалификации, институты вторичного образования и дополнительных профессий и др., их производственно-организационное построение; совет и методические комиссии университета и факультетов.

Кафедры, академические группы, лаборатория, кабинеты и пр.

Вопросы для обсуждения:

1. Производственно - организационная структура университета?
2. Миссия и задачи УрГЭУ

3. Состав институтов и кафедр университета

<p>Тема 4. Государственный образовательный стандарт и учебный план направления подготовки «Сервис»</p> <p>Требования Государственного образовательного стандарта к уровню квалификации дипломированного бакалавра по направлению Сервис</p> <p>Учебный план специальности. Основное содержание плана. Группы дисциплин плана: общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины, общие математические и естественнонаучные дисциплины, общепрофессиональные дисциплины, специальные дисциплины, факультативные дисциплины.</p> <p>Связь дисциплин учебного плана и особенности их построения по учебным годам подготовки специалистов. Лекционные, практические и семинарские занятия, контрольные и курсовые работы, консультации, зачеты, экзамены. Производственная и преддипломная практики, их значение в подготовке специалистов. Дипломное проектирование, государственные экзамены, порядок и сроки их проведения</p>
<p>Тема 5. Кафедра Туристического бизнеса и гостеприимства: история, состав преподавателей, направления деятельности (встреча с преподавателями кафедры)</p> <p>Кафедра Туристического бизнеса и гостеприимства - основное звено университета в подготовке бакалавров по направлению «Туризм». Количество специалистов, выпускаемых кафедрой через различные формы обучения.</p> <p>Профессорско-преподавательский состав кафедры. Функционально-структурные направления работы. Особенности учебно-методической деятельности кафедры - преподавание около 25 специальных дисциплин.</p> <p>Основные показатели деятельности кафедры и ее история.</p> <p>Воспитательная работа, научные направления деятельности. Распределение студентов по научным руководителям. <u>Творческие связи кафедры в России и за рубежом</u></p>
<p>Тема 6. Встреча первокурсников со студентами выпускного курса и специалистами в области социально-культурного сервиса</p> <p>Цель встречи - достижение лучшего понимания студентами 1 курса вопросов: "Что такое социально- культурная сфера и туризм?", "Как учиться в УрГЭУ?", "Как подыскивать места практики и будущей работы?", "Как планировать свое время?" и т.д.</p> <p>Встреча проходит в форме "круглого стола", ее содержание определяется и корректируется с учетом конкретно складывающейся ситуации. Студенты выезжают на экскурсию, знакомятся с <u>примерами туристических ресурсов Екатеринбурга</u></p>
<p>Тема 7. Основы информации, библиотековедения и библиографии</p> <p>Общие сведения по информатике. Библиотеки: их справочный аппарат и деятельность. Важнейшие библиографические указатели общего характера. Текущие указатели литературы. Ретроспективные указатели литературы. Методика поиска информации.</p> <p>Библиография, ее значение. Правила оформления библиографических списков.</p> <p><u>Электронные каталоги: содержание и порядок работы с ними.</u></p>
<p>Тема 8. Организация умственного труда</p> <p>Условия обучения студентов высшего учебного заведения: режим их труда и отдыха. Организация рабочего места студента, его планировка, освещение, микроклимат. Требования к учебному помещению.</p> <p>Режим труда студентов. Отличие занятий в высшем учебном заведении от занятий в средней школе. Особенности работы студентов в период зачетов и экзаменационных сессий.</p> <p>Пути повышения работоспособности студентов, снижение утомляемости. Активный отдых и его виды.</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Организационно-правовое положение студентов в высшем заведении</p> <p>1.изучение, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников;</p>
<p>Тема 2. История российского высшего образования</p> <p>Повторение изученного материала</p>
<p>Тема 3. Уральский государственный экономический университет: история, управление, структура</p> <p>1.изучение, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников;</p>

Тема 5. Кафедра Туристического бизнеса и гостеприимства: история, состав преподавателей, направления деятельности (встреча с преподавателями кафедры) изучение, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных
Тема 6. Встреча первокурсников со студентами выпускного курса и специалистами в области социально-культурного сервиса изучение, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных
Тема 7. Основы информации, библиотековедения и библиографии изучение, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных
Тема 8. Организация умственного труда изучение, лекционного материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося
не размещается

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ
<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Севастьянова С. А.. Региональное планирование развития туризма и гостиничного хозяйства: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Экономика и управление на предприятии туризма". - Москва: Кнорус, 2010. - 255 с.

2. Резник С. Д., Игошина И. А., Резник С. Д.. Студент вуза: технологии обучения и профессиональной карьеры [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва: ИНФРА-М, 2013. - 509 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=373095>

Дополнительная литература:

1. Тимохина Т. Л.. Организация приема и обслуживания туристов: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности 080502 "Экономика и управление на предприятии сферы обслуживания" (туризм и гостиничное хозяйство). - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2008. -

2. Быстров С. А.. Организация туристской деятельности. Управление турфирмой [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательство "ФОРУМ", 2014. - 400 с. – Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/product/423744>

3. Быстров С. А.. Организация гостиничного дела [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательство "ФОРУМ", 2019. - 432 с. – Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/product/1034526>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 10 .Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

26.12.2019 г.

протокол № 4

Зав. кафедрой Заборова Е.Н.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель

Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Психология в сфере сервиса и туризма
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Доцент, к.пс. н.
Кузьмина Ольга Викторовна

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	3
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	11
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	12
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	12

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоения системы психологических знаний, умений выявлять, описывать и объяснять психологические явления и процессы в сфере сервиса и туризма

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 1						
Зачет с оценкой	144	56	28	28	88	4

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1.УК-3 Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия.

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 1		144					
Тема 1.	Психология сервиса как новое направление исследований	14	2		2	10	

Тема 2.	Человеческий фактор в сфере сервиса и туризма	16	2		4	10	
Тема 3.	Психологическая диагностика социальных и личных параметров потребителя сервиса и туризма.	16	2		4	10	
Тема 4.	Психология межличностной коммуникации в сфере сервиса и туризма	22	4		4	14	
Тема 5.	Психологические основы межличностного и межгруппового конфликтов в сфере сервиса и туризма	18	4		4	10	
Тема 6.	Психология переговорного взаимодействия в сфере сервиса и туризма	18	4		4	10	
Тема 7.	Психологические основы формирования имиджа специалиста сферы сервиса и туризма	20	6		4	10	
Тема 8.	Стресс-менеджмент специалиста в сфере сервиса и туризма	20	4		2	14	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Человеческий фактор в сфере сервиса и туризма	тест (приложение 4)	Тест состоит из 35 закрытых вопросов.	0 - 10
Психологическая характеристика межличностного и межгруппового конфликтов в сфере сервиса и туризма	Практические задания (приложение 4)	Выполнение практических заданий	0 - 10
Психологические основы формирования имиджа специалиста в сфере сервиса и туризма	Практические задания (приложение 4)	Выполнение практических заданий	0 - 10
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
1 семестр (ЗаО)	Билет для зачета с оценкой	В билете 1 теоретический вопрос	0 - 10

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

Тема 1. Психология сервиса как новое направление исследований в психологии
Психология сервиса как отрасль психологии. Задачи и предмет изучения психологии сервиса. Психология сервиса как новое направление исследований в психологии. Психологические характеристики процесса оказания сервисных услуг. Трудности в процессе оказания сервисных услуг. Профессионально важные качества специалистов сферы сервиса и туризма. Структура ПК специалиста области сервиса (туризма).

Тема 2. Человеческий фактор в сфере сервиса и туризма

Специфика понимания личности в психологии. Отечественные и зарубежные подходы и концепции структуры личности. Темперамент и характер. Учет особенностей темперамента и черт характера при организации взаимодействия с потребителем в сфере сервиса и туризма.

«Я-концепция» и ее структура. Процесс и субъекты формирования «я-концепции» и самооценки. Концепции развития личности: теория кризисов развития личности Э. Эриксона, теория развития личности А.В. Петровского. Понятие личностного роста. Черты самоактуализированной личности по А. Маслоу. Характеристика личностных особенностей человека. Потребности в структуре личности и ее образе жизни. Потребности уровня жизни и качества жизни. Классификация потребностей человека в психологии. Основные потребности человека. Различные подходы в классификации потребностей человека. Динамика человеческих потребностей.

Потребление и проблема развития потребностей человека. Влияние потребительства на динамику потребностей. Социальный способ рождения новой потребности. Личностные факторы влияния на поведение потребителя: роль внутреннего «Я». Внешние факторы влияния на поведение потребителя: семья, общество (социальные группы, контрольные группы (друзья, коллеги), авторитеты, культура.

Общая характеристика мотивационной сферы личности. Классификация моделей мотивации личности. Характеристика содержательных и процессуальных моделей мотивации личности.

~~Техники изучения потребностей и мотивов потребителя услуг ("Воронка вопросов" CROW~~

Тема 3. Психологическая диагностика социальных и личных параметров

потребителя сервиса и туризма.

Психологические методы диагностики профиля потребителя в сфере сервиса и туризма. Наблюдение и беседа как основные методы изучения клиента. Особенности психодиагностики потребителя сервиса и туризма.

Визуальная психодиагностика потребителя сервиса и туризма. Психодиагностика социальных и личных параметров потребителя. Диагностика психологических параметров потребителя сервиса и туризма. Анализ речи и поведения. Диагностика психологических параметров «трудных» клиентов сервиса и туризма.

Тема 4. Психология межличностной коммуникации в сфере сервиса и туризма
Специфика обмена информацией в коммуникативном процессе. Средства коммуникации. Характеристика сторон коммуникативного процесса. Основные элементы технологии передачи информации. Роль мотивации в восприятии и сохранении информации.
Типы взаимодействия: сотрудничество, взаимопомощь, конкуренция, конфликт.
Транзактный анализ как одно из направлений по изучению межличностного взаимодействия. Эго-состояния в процессе взаимодействия людей: родитель, взрослый, ребенок. Виды транзакций, Дополнительные транзакции и их характеристика. Пересекающиеся транзакции и причины их возникновения.
Эффекты восприятия человека при коммуникации: эффект "ореола", эффект первичности и новизны, эффект стереотипизации, эффект установки и их характеристика. Основные способы повышения точности восприятия других людей.
Основные механизмы понимания собеседника: идентификация, эмпатия, рефлексия. Каузальная атрибуция как причинное объяснение поведения другого человека.
Понятие личностного влияния. Коммуникативно-личностный потенциал и его характеристика.
Убеждение как ведущий способ воздействия на личность в ситуации сервисного общения. Виды и приемы убеждения, используемые в сфере сервиса и туризма.
Внушение и его характеристика. Приемы внушения и средства ему противодействия, применяемые в сфере сервиса и туризма.
Заражение как бессознательная подверженность человека определенным психическим состояниям.
Подражание и его возможности для понимания друг друга.
Подверженность человека основным способам воздействия в зависимости от личностных характеристик.
Возражения клиентов в сфере сервиса и туризма. Виды возражений и их характеристика.
Психологические приемы снятия возражений в сфере сервиса и туризма.

Тема 5. Психологические основы межличностного и межгруппового конфликтов в сфере сервиса и туризма

Понятие межличностного конфликта в психологической науке. Основные признаки конфликтного общения. Классификация конфликтов и их характеристика. Причины возникновения конфликтов: объективные, организационно-управленческие, социально-психологические и личностные. Структура конфликта. Формулы конфликта. Динамика конфликта. Основные модели и стратегии поведения в конфликте. Типы конфликтных личностей.
Понятие межличностного и межгруппового конфликта. Методы решения конфликтных ситуаций в сфере сервиса и туризма. Технологии эффективного общения и рационального поведения в конфликте.

Тема 6. Психология переговорного взаимодействия в сфере сервиса и туризма

Переговоры как вид общения в сфере сервиса и туризма. Общая характеристика переговоров: сущность, виды, функции. Деловая беседа как способ осуществления переговоров. Динамика переговоров. Основные этапы переговорного процесса: организационная и содержательная подготовка к переговорам, ведение переговоров, анализ результатов переговоров и выполнение достигнутых договоренностей.
Модели поведения партнеров в переговорном процессе. Манипулятивные технологии в переговорном процессе и противодействие им. Технологии стратегий и тактик в переговорном процессе. Психологические условия успеха на переговорах. Влияние личностного фактора на результат переговорного процесса. Основные требования к личности участников переговорного процесса в сфере сервиса и туризма.

<p>Тема 7. Психологические основы формирования имиджа специалиста сферы сервиса и туризма Понятие "личный имидж", "деловой имидж" и "профессиональный имидж". Их сравнительная характеристика. Имидж как средство деловой коммуникации в сфере сервиса и туризма. Атрибуты и факторы делового имиджа специалиста. Инструменты построения имиджа: позиционирование, манипулирование, мифологизация, эмоционализация, формат, вербализация, акцентирование информации, дистанцирование, визуализация. Шаги формирования делового имиджа. Составляющие имиджа руководителя. Пятикомпонентная психологическая модель имиджа руководителя. Роль психологических составляющих при формировании имиджа. Психологические</p>
<p>Тема 8. Стресс-менеджмент специалиста в сфере сервиса и туризма Понятие стресс и его признаки. Модель формирования стресса (Р. Лазаруса). Формы и виды стресса. Характеристика стадий стресса. Виды стресса в трудовой деятельности в сфере сервиса и туризма. Взаимосвязь эффективности деятельности и уровня испытываемого стресса. Характеристика типов личностей по способам реагирования в стрессе. Стратегии стресс менеджмента. Модели преодоления стресса. Метод системного управления стрессом (А. Стеганцев). Приемы эмоционального регулирования стрессового состояния. Психологические приемы работы с рациональными и иррациональными убеждениями. Жизнестойкость в стрессовых ситуациях.</p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Психология сервиса как новое направление исследований в психологии Роль психологических явлений в обслуживающей деятельности работников контактной зоны и потребительской деятельности клиентов</p>
<p>Тема 2. Человеческий фактор в сфере сервиса и туризма Диагностика личных потребностей и мотивации к успеху и избегания неудачи. Отработка умений работать с вопросами в техниках "Воронка вопросов", CROW, СПИН.</p>
<p>Тема 3. Психологическая диагностика социальных и личных параметров потребителя сервиса и туризма. Составление карты наблюдения за поведением клиента. Разработка беседы с клиентом по изучению его социально-психологических особенностей.</p>
<p>Тема 4. Психология межличностной коммуникации в сфере сервиса и туризма Факторы привлечения и поддержки внимания. Контакт, приемы его установления. Обратная связь (негативная и позитивная) как способ контроля контакта в разговоре. Роль эмпатии и рефлексии в деловом общении. Изучение межличностного взаимодействия по средствам транзактного анализа. Отработка умений распознавание манипуляции и защита от нее. Отработка умений работы с возражением клиента в сфере сервиса и туризма</p>
<p>Тема 5. Психологические основы межличностного и межгруппового конфликтов в сфере сервиса и туризма Отработка умений взаимодействовать в различных конфликтных ситуациях. Диагностика моделей и форм поведения в конфликте.</p>
<p>Тема 6. Психология переговорного взаимодействия в сфере сервиса и туризма Диагностика и рефлексия личностных особенностей поведения в ситуации переговоров. Отработка умений ведения переговоров с применением разных стратегий</p>
<p>Тема 7. Психологические основы формирования имиджа специалиста сферы сервиса и туризма Формирование личного делового и профессионального имиджа специалиста в сфере сервиса и туризма</p>
<p>Тема 8. Стресс-менеджмент специалиста в сфере сервиса и туризма Отработка умений регулировать свое эмоциональное состояние.</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Психология сервиса как новое направление исследований в психологии</p> <p>Психология сервиса как новое направление исследований в психологии. Задачи и предмет изучения психологии сервиса. Зарубежный опыт. Психологические характеристики процесса оказания сервисных услуг. Трудности в процессе оказания сервисных услуг.</p>
<p>Тема 2. Человеческий фактор в сфере сервиса и туризма</p> <p>Проявление индивидуальных особенностей личности в поведении, деятельности и общении. Потребности в структуре личности и ее образе жизни. Потребности уровня жизни и качества жизни. Классификация потребностей человека в психологии. Основные потребности человека. Различные подходы в классификации потребностей человека. Динамика человеческих потребностей</p> <p>Потребление и проблема развития потребностей человека. Влияние потребительства на динамику потребностей. Потенциал развития потребностей в духовной деятельности. Социальный способ рождения новой потребности. Анатомия процесса принятия решения. Личностные факторы влияния на поведение потребителя: роль внутреннего «Я». Индивидуальность восприятия. Самопредставление и роли. Внешние факторы влияния на поведение потребителя: семья, общество (социальные группы, контрольные группы (друзья, коллеги), авторитеты, культура).</p>
<p>Тема 3. Психологическая диагностика социальных и личных параметров потребителя сервиса и туризма.</p> <p>Особенности психодиагностики потребителя сервиса и туризма.</p> <p>Визуальная психодиагностика потребителя сервиса и туризма. Наблюдение как основной метод изучения клиента. Психодиагностика социальных и личных параметров потребителя. Диагностика психологических параметров потребителя сервиса и туризма. Понятие "трудный клиент". Психологические характеристики трудного клиента.</p> <p><u>Технология составления диагностической беседы.</u></p>
<p>Тема 4. Психология межличностной коммуникации в сфере сервиса и туризма</p> <p>Понятие взаимодействие в психологической науке. Основные теоретические взгляды зарубежных и отечественных исследователей на проблему взаимодействия. Особенности анализа взаимодействия. Типы взаимодействия: сотрудничество, взаимопомощь, конкуренция, конфликт.</p> <p>Транзактный анализ как одно из направлений по изучению межличностного взаимодействия. Эго-состояния в процессе взаимодействия людей: родитель, взрослый, ребенок. Виды транзакций, Дополнительные транзакции и их характеристика. Пересекающиеся транзакции и причины их возникновения.</p> <p>Общая характеристика социальной перцепции. Первое впечатление и точность интерпретации. Понятие личностного влияния. Коммуникативно-личностный потенциал и его характеристика.</p>
<p>Тема 5. Психологические основы межличностного и межгруппового конфликтов в сфере сервиса и туризма</p> <p>Характеристика конфликта как социального феномена. Сущность конфликта и его структура. Классификация конфликта. Причины и динамика конфликтов в сфере обслуживания. Теории механизмов возникновения конфликтов.</p> <p>Основные модели поведения личности в конфликтных ситуациях. Типы конфликтных личностей. Понятие технологий эффективного общения и их основное содержание. Технологии рационального поведения в конфликте.</p> <p>Понятие межличностного конфликта и его особенности. Управление межличностными конфликтами. Понятие групповых конфликтов и их классификация.</p>
<p>Тема 6. Психология переговорного взаимодействия в сфере сервиса и туризма</p> <p>Общая характеристика переговоров: сущность, виды, функции. Основное содержание переговорного процесса в сфере сервиса и туризма. Динамика переговоров. Модели и тактические приемы ведения переговоров. Психологические условия успеха на переговорах. Влияние личностного фактора на результат переговорного процесса. Основные требования к личности участников переговорного процесса в сфере сервиса и туризма.</p>
<p>Тема 7. Психологические основы формирования имиджа специалиста сферы сервиса и туризма</p> <p>Роль имиджа в жизни человека. Имидж как средство взаимодействия с партнерами и клиентами в сфере сервиса и туризма. Инструменты построения имиджа: позиционирование, манипулирование, мифологизация, эмоционализация, формат, вербализация, акцентирование информации, дистанцирование, визуализация. Понятие флирта и его место в формировании имиджа. Шаги формирования делового имиджа.</p>

Тема 8. Стресс-менеджмент специалиста в сфере сервиса и туризма
Общее представление о стрессе. Особенности влияния стресса на поведение и сознание человека. Понятие стрессовой ситуации. Типы стрессовых ситуаций. Трансформация личности при стрессах. Психология поведения личности в стрессовых ситуациях. Преодоление и механизмы психологической защиты личности. Феномен жизнестойкости личности в стрессовых ситуациях.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
учебным планом не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося
учебным планом не предусмотрено

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
учебным планом не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
учебным планом не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Лепехин Н. Н.. Переговорная деятельность. Менеджмент, аналитика, коммуникация [Электронный ресурс]:ВО - Бакалавриат. - Москва: Московский финансово-промышленный университет "Синергия", 2014. - 272 с. – Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/product/451224>

2. Бороздина Г. В.. Психология делового общения [Электронный ресурс]:Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. - 295 с. – Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/product/762215>

3. Асмолова М.Л.. Деловые комплименты: управление людьми при внедрении инноваций [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательский Центр РИОР, 2019. - 161 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1003086>

Дополнительная литература:

1. Антонова Н. В., Патоша О.И.. Психология потребительского поведения, рекламы и PR [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. - 325 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/543751>

2. Свенцицкий А. Л., Почебут Л. Г.. Социальная психология общения: теория и практика [Электронный ресурс]: Монография. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 389 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/969116>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 10 .Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

18.11.2019 г.

протокол № 4

Зав. кафедрой Ергунова О.Т.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.



протокол № 5

Председатель

Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Менеджмент в сервисной деятельности
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Доцент, к.э.н.
Бочков Павел Валерьевич

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	5
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	11
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	12

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины "Менеджмент в сервисной деятельности" является ознакомление студентов с основными понятиями в области менеджмента в сервисной деятельности, принципами и функциями менеджмента в сервисном предприятии, а также организации и методами реализации управленческой деятельности в специфических условиях

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					3.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 4						
Экзамен, Курсовая работа	180	64	32	32	80	5

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью	ИД-1.ОПК-2 Знать: цели и задачи управления структурными подразделениями объектов сферы event-сервиса. Уметь: Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников в сфере event-сервиса Иметь навыки: Осуществления контроля деятельности структурных подразделений объектов сферы event-сервиса.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
---------------------------------	-----------------------------------

ПК-3 Способен обеспечивать контроль и оценку эффективности деятельности организаций event-услуг	ИД-1.ПК-3 Знать: методы контроля и оценки эффективности в сфере профессиональной деятельности; Уметь: контролировать и оценивать эффективность процессов в сфере профессиональной деятельности; Иметь навыки: использования современных методов контроля и оценки эффективности в сфере профессиональной деятельности
--	---

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1.УК-6 Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития. формулировать цели личного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей. Имеет практический опыт получения дополнительного образования, изучения дополнительных образовательных программ.

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Наименование темы	Часов					Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
		Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)					
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия			
Семестр 4		144						
Тема 1.	Основы менеджмента в сфере сервиса	4	2			2		
Тема 2.	Концепции менеджмента сервиса	8	2		2	4		
Тема 3.	Организационные отношения в системе менеджмента сервиса	8	2		2	4		
Тема 4.	Система методов управления в менеджменте сервиса	6	2		2	2		
Тема 5.	Организационные структуры управления сервисным предприятием	8	2		2	4		
Тема 6.	Коммуникации и коммуникационный процесс в сервисной деятельности	8	2		2	4		
Тема 7.	Управленческие решения на предприятиях сервиса	10	2		2	6		
Тема 8.	Стратегическое и инновационное развитие организации сервиса	10	2		2	6		
Тема 9.	Мотивация деятельности в менеджменте сервиса	10	2		2	6		
Тема 10.	Регулирование и контроль в системе менеджмента сервиса	10	2		2	6		
Тема 11.	Менеджмент персонала предприятий сферы сервиса	12	2		4	6		
Тема 12.	Стили руководства предприятием сервиса	10	2		2	6		

Тема 13.	Руководство: власть и партнерство. Лидерство	10	2		2	6	
Тема 14.	Культура и этика менеджмента в сервисной деятельности	10	2		2	6	
Тема 15.	Конфликтность в менеджменте сервиса	10	2		2	6	
Тема 16.	Эффективность управления в сервисной деятельности	10	2		2	6	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Основы менеджмента в сфере сервиса	Тест (Приложение 4)	Тест из 10 вопросов по теме	Используется 5-балльная система оценивания
Тема 1-16	Доклад (Приложение 4)	Доклад по темам 1-16	Используется 5-балльная система оценивания
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
4 семестр (Эк)	Экзаменационные билеты (Приложение 5)	Билет состоит из 2 теоретических вопросов и 1 практического задания	Используется 5-балльная система оценивания
4 семестр (КР)	Курсовая работа (Приложение 3, 7)	Приложение 3 Приложение 7	Используется 5-балльная система оценивания

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Основы менеджмента в сфере сервиса</p> <p>Понятие «менеджмент». Сущность и содержание менеджмента сервиса. Цель и задачи менеджмента сервиса. Методологические основы менеджмента сервиса: теоретические и практические знания в области управления. Основные виды менеджмента: по признаку содержания, по признаку объекта. Субъект и объект управления. Функции менеджмента сервиса. Системная модель менеджмента. Закономерности управления различными системами. <u>Формы организации системы менеджмента сервиса.</u></p>
<p>Тема 2. Концепции менеджмента сервиса</p> <p>Научные школы менеджмента. Школа научного управления (работы Ф.У.Тейлора, Ф.Гилберт, Г.Ганта по совершенствованию и стимулированию труда). Административная школа в управлении: работы А.Файоля, Л.Урвика, М.Вебера, Г.Форда, Л.Гьюлика, Д.Муни и др. об эффективности управления организацией в целом. Универсальные принципы управления: выделение функций управления, построение структуры организации. Школа человеческих отношений и науки о поведении. Формирование главных принципов количественного подхода на основе кибернетики, общей теории систем и исследования операций. Процессный подход. Системный подход. <u>Ситуационный подход.</u></p>
<p>Тема 3. Организационные отношения в системе менеджмента сервиса</p> <p>Организация – как объект управления. Основные признаки организации. Внешняя и внутренняя среда организации. Основные элементы делового и фонового окружения организации. Среда прямого воздействия. Среда косвенного воздействия. Характеристики внешней среды организации: взаимосвязанность факторов внешней среды, сложность внешней среды, подвижность внешней среды, неопределенность внешней среды. Организации как закрытые и открытые системы. <u>Интеграционные процессы в менеджменте сервиса. Понятие управленческого взаимодействия.</u></p>
<p>Тема 4. Система методов управления в менеджменте сервиса</p> <p>Классификация методов по характеру воздействия: методы материальной, социальной и властной мотивации. Классификация методов по характеру отношений: экономические, организационно-распорядительные, социально-психологические, партисипативные, графические методы. Классификация методов по форме выражения: методы дисциплинарные воздействия, стабилизирующие воздействия, распорядительные воздействия.</p>
<p>Тема 5. Организационные структуры управления сервисным предприятием</p> <p>Структуры системы. Структура производственно-хозяйственной системы. Элементы системы (объекты структуризации) - система управления, предприятие в целом, подразделение предприятия. Управляющие подсистемы (субъекты управления) — функционально-обособленные единицы аппарата управления. Организационные структуры управления. Их разновидности по степени централизации и децентрализации, масштабам, профилю, экономической самостоятельности, формам собственности и др. Организационное проектирование. Развитие структур управления. «Жизненный цикл» организации. Делегирование прав и ответственности подчиненным. <u>Коллективное управление.</u></p>
<p>Тема 6. Коммуникации и коммуникационный процесс в сервисной деятельности</p> <p>Связующие процессы в менеджменте. Основные элементы коммуникационного процесса. Этапы процесса коммуникаций. Основные способы коммуникации. Классификация коммуникаций. Коммуникационные барьеры. Активное слушание. Основные направления совершенствования коммуникаций в организациях. Характеристики системы коммуникационных связей.</p>
<p>Тема 7. Управленческие решения на предприятиях сервиса</p> <p>Классификация управленческих решений. Алгоритмизация процесса выработки и реализации управленческих решений. Стратегические, тактические и оперативные управленческие решения. Количественные и качественные методы прогнозирования и принятия решений. Требования к качеству управленческих решений. Психологические феномены процесса принятия решений. Роль индивидуальных качеств менеджера в процессе принятия управленческих решений. Применение современных информационных технологий для бизнес – моделирования процессов.</p>
<p>Тема 8. Стратегическое и инновационное развитие организации сервиса</p> <p>Стратегическое управление. Планирование стратегий. Функции и выгоды стратегического планирования. Управленческое обследование внутренних сильных и слабых сторон организации. Изучение стратегических альтернатив. Реализация стратегического плана. Управление реализацией стратегического плана. Оценка стратегического плана. Инновационный характер управления.</p>

<p>Тема 9. Мотивация деятельности в менеджменте сервиса</p> <p>Мотивация как функция управления. Эволюция понятия «мотивация» Первоначальные концепции мотивации. Теоретические основы мотивированного поведения работников. Особенности современных теорий мотивации. Содержательные теории мотивации (иерархия потребностей по Маслоу, теория потребностей МакКлелланда, двухфакторная теория Герцберга): основные положения, возможности использования в управлении и основания критики. Процессуальные теории мотивации (теория ожиданий, теория справедливости, модель Портера-Лоулера): возможности применения в практике управления. Методы мотивации и стимуляции. Структура мотивационного процесса. Факторы, влияющие на повышение привлекательности работы.</p> <p><u>Менеджмент и наставничество.</u></p>
<p>Тема 10. Регулирование и контроль в системе менеджмента сервиса</p> <p>Координация и регулирование. Понятие и сущность контроля. Принципы контроля. Этапы контроля. Виды контроля: предварительный, текущий, итоговый, внутренний, внешний. Контроль и управление по отклонениям. Концепция контроллинга. Характеристика функции контроля. Стандарты как критерии оценки. Циклический метод контроля на основе стандартов, алгоритм.</p> <p><u>Подход к системе управления на основе всеобщего управления качеством.</u></p>
<p>Тема 11. Менеджмент персонала предприятий сферы сервиса</p> <p>Понятие формальных коллективов, основные типы. Неформальные организации и управление. Структура коллектива и методы ее изучения. Поведение людей в организации. Виды организационного поведения. Кадровая политика организации.</p> <p>Классификация коллективов. Процесс развития коллектива. Команда - разновидность коллектива.</p> <p><u>Психологические характеристики коллектива.</u></p>
<p>Тема 12. Стили руководства предприятием сервиса</p> <p>Стили управления. Плюсы и минусы различных стилей управления. Руководитель и его роль в процессе управления. Важность аналитических навыков для принятия рациональных управленческих решений. Социально- психологические навыки руководителя. Регулирующий и преобразующий типы руководства. Управленческий труд как вид человеческой деятельности. Управление человеком и группой. Менеджер: личные качества, знания и умения. Типы менеджеров. Профессиональные и социальные роли менеджера. Менеджер как лидер, участник переговорного процесса и консультант. Этика деловых отношений. Стилль менеджмента и имидж менеджера.</p> <p><u>Самоменеджмент. Эффективность и качество деятельности менеджера.</u></p>
<p>Тема 13. Руководство: власть и партнерство. Лидерство</p> <p>Достоинства и недостатки централизации и децентрализации. Принцип единоначалия и коллегиальность. Распределение власти, полномочий и ответственности в организации. Проблемы делегирования полномочий. Основные концепции лидерства. Новое в теориях лидерства. Понятия: «власть», «власть в организации», «влияние», лидерство. Соотношение понятий: «власть», «влияние», «лидерство». Формы власти. Убеждение как средство влияния. Достоинства и недостатки влияния путем убеждения. Влияние через участие в управлении. Условия эффективного влияния. Основные теории лидерства: личностный подход, поведенческий подход, ситуационный подход.</p>
<p>Тема 14. Культура и этика менеджмента в сервисной деятельности</p> <p>Организационная культура – важнейший элемент внутренней среды фирмы. Организационная культура: понятие, типы, функции. Принципы построения организационного поведения: основы организационного дизайна (проектирования). Понятие корпоративной культуры. Имидж организации. Достоинства и недостатки концепции социальной ответственности. Социальная ответственность в развитых странах. Этика и современное управление.</p>

<p>Тема 15. Конфликтность в менеджменте сервиса Сущность и классификация конфликтов в организации. Причины конфликтных ситуаций в рабочих коллективах Методы разрешения и последствия конфликтов в организации. Понятия: «конфликт», «организационно-управленческий конфликт». Причины возникновения конфликтов в организации: распределение ресурсов, взаимозависимость задач, различия в целях, различия в представлениях и ценностях, различия в манере поведения и жизненном опыте, неудовлетворительные коммуникации. Типы конфликтов в организации: внутриличностный конфликт, межличностный конфликт, конфликт между личностью и группой, межгрупповой конфликт. Функциональные и дисфункциональные последствия конфликта. Управление конфликтной ситуацией. Межличностные стили разрешения конфликтов: уклонение, сглаживание, принуждение, компромисс, решение проблемы.</p>
<p>Тема 16. Эффективность управления в сервисной деятельности Типичные ошибки менеджмента. Факторы эффективности управления. Специфика кризисных ситуаций для российских предпринимательских структур. Пути и способы выхода из кризисных ситуаций. Управление организационными изменениями.</p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 2. Концепции менеджмента сервиса Особенности развития научной мысли и понятийного аппарата менеджмента в России</p>
<p>Тема 3. Организационные отношения в системе менеджмента сервиса Характеристики внешней и внутренней среды организации</p>
<p>Тема 4. Система методов управления в менеджменте сервиса Система методов управления в менеджменте сервиса</p>
<p>Тема 5. Организационные структуры управления сервисным предприятием Построение организационных структур управления на примере конкретных предприятий</p>
<p>Тема 6. Коммуникации и коммуникационный процесс в сервисной деятельности Анализ коммуникационных сетей конкретных предприятий</p>
<p>Тема 7. Управленческие решения на предприятиях сервиса Разработка управленческих решений</p>
<p>Тема 8. Стратегическое и инновационное развитие организации сервиса Оценка стратегического плана</p>
<p>Тема 9. Мотивация деятельности в менеджменте сервиса Оценка факторов, влияющих на повышение привлекательности работы и мотивации персонала</p>
<p>Тема 10. Регулирование и контроль в системе менеджмента сервиса Оценка деятельности предприятий сферы сервиса на рынке</p>
<p>Тема 11. Менеджмент персонала предприятий сферы сервиса Оценка кадровой политики предприятия. Разработка мероприятий по повышению эффективности управления трудовым коллективом на предприятии сферы сервиса</p>
<p>Тема 12. Стили руководства предприятием сервиса Оценка стиля управления руководителя предприятия</p>
<p>Тема 13. Руководство: власть и партнерство. Лидерство Формирование системы взаимоотношений руководителя и подчиненных</p>
<p>Тема 14. Культура и этика менеджмента в сервисной деятельности Социально- психологические навыки руководителя</p>
<p>Тема 15. Конфликтность в менеджменте сервиса Исследование причин конфликтных ситуаций на предприятии. Применение методов решения конфликтных ситуаций в конкретных условиях.</p>
<p>Тема 16. Эффективность управления в сервисной деятельности Разработка направлений выхода из кризисных ситуаций</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Основы менеджмента в сфере сервиса Основы менеджмента в сфере сервиса</p>
<p>Тема 2. Концепции менеджмента сервиса Концепции менеджмента сервиса</p>

Тема 3. Организационные отношения в системе менеджмента сервиса Организационные отношения в системе менеджмента сервиса
Тема 4. Система методов управления в менеджменте сервиса Система методов управления в менеджменте сервиса
Тема 5. Организационные структуры управления сервисным предприятием Организационные структуры управления
Тема 6. Коммуникации и коммуникационный процесс в сервисной деятельности Коммуникации и коммуникационный процесс
Тема 7. Управленческие решения на предприятиях сервиса Управленческие решения на предприятиях
Тема 8. Стратегическое и инновационное развитие организации сервиса Стратегическое и инновационное развитие организации
Тема 9. Мотивация деятельности в менеджменте сервиса Мотивация деятельности в менеджменте сервиса
Тема 10. Регулирование и контроль в системе менеджмента сервиса Регулирование и контроль в системе менеджмента
Тема 11. Менеджмент персонала предприятий сферы сервиса Менеджмент персонала предприятий сферы сервиса
Тема 12. Стили руководства предприятием сервиса Стили руководства предприятием
Тема 13. Руководство: власть и партнерство. Лидерство Руководство: власть и партнерство. Лидерство
Тема 14. Культура и этика менеджмента в сервисной деятельности Культура и этика менеджмента
Тема 15. Конфликтность в менеджменте сервиса Конфликтность в менеджменте
Тема 16. Эффективность управления в сервисной деятельности Эффективность управления

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Приложение 3

7.4. Электронное портфолио обучающегося
В портфолио студент выкладывает курсовую работу (Приложение 3)

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Не предусмотрено учебным планом

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Приложение 7

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Мотышина М. С., Большаков А. С., Михайлов В. И.. Менеджмент в социально-культурном сервисе и туризме [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 282 – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/430028>
2. Феденева И. Н., Нехорошков В. П., Комарова Л. К.. Менеджмент в социально-культурном сервисе и туризме [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 205 – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437471>
3. Курилова Е. В., Ивлиева Е. А., Чикурова Т. Ю.. Технологии управления сервисной деятельностью [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Екатеринбург: Издательство УрГЭУ, 2018. - 176 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/18/p491108.pdf>
4. Пищулов В. М.. Менеджмент в сервисе и туризме [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 284 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1009010>

Дополнительная литература:

1. Зайцева Н. А.. Менеджмент в сервисе и туризме [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. - 366 с. – Режим доступа: <http://znaniium.com/go.php?id=1013812>
2. Боголюбов В. С.. Финансовый менеджмент в туризме и гостиничном хозяйстве [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата. - Москва: Юрайт, 2019. - 293 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437229>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Windows 10 .Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Microsoft Office 2016. Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока

-Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 194-У-2019 от 09.01.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2020

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

18.11.2019 г.

протокол № 4

Зав. кафедрой Ергунова О.Т.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 2

Председатель



Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Экономика сервисной организации
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Доцент, к.э.н.
Ошкордина Алла Анатольевна

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	12
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	12
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	14
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	15

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017г. №514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Экономика сервисной организации» является формирование компетенций, направленных на формирование теоретических знаний и практических навыков в экономических процессах на предприятии сервиса в современных социально-экономических условиях развития общества.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					3.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 5						
Экзамен, Курсовая работа	252	80	40	40	136	7

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ОПК-5 Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ИД-1.ОПК-5 Знать: Производственно-экономические показатели предприятий сферы event-сервиса. Уметь: Принимает экономически обоснованные управленческие решения Иметь навыки: Обеспечения экономической эффективности event-предприятия

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
---------------------------------	-----------------------------------

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1.УК-2 Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и экономические законы Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности. Имеет практический опыт применения нормативной базы и решения
---	--

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
			Часов				
Семестр 5		216					
Тема 1.	Место и роль сервисных предприятий в народно-хозяйственном комплексе страны	18	4		2	12	
Тема 2.	Экономические ресурсы и издержки хозяйственной деятельности предприятия сервиса	42	8		10	24	
Тема 3.	Трудовые ресурсы и основные системы оплаты труда на предприятии сервиса	38	6		6	26	
Тема 4.	Финансовые ресурсы предприятия сервиса	38	6		6	26	
Тема 5.	Ценообразование и ценовая политика предприятия сервиса	32	6		6	20	
Тема 6.	Экономическая эффективность работы деятельности сервисных предприятий	48	10		10	28	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
1, 2	Аудиторная самостоятельная работа (приложение 4)	Работа выполняется письменно. Студентам предлагается 2 варианта. Каждый вариант самостоятельной работы состоит из теоретического вопроса и	5 балльная шкала

4	Индивидуальная контрольная домашняя работа (приложение 4)	На основе экономического анализа отчетной финансовой документации предприятия сервиса (бухгалтерский баланс и ф. №2 «Отчет о прибылях и убытках») за 3 года определить показатели ликвидности, платежеспособности и финансовой устойчивости. Сделать выводы. Определить тенденции развития предприятия сервиса. Разработать управленческие решения по финансовому оздоровлению предприятия сервисной деятельности. На основании полученных результатов разработать презентацию на 3-5 минуты выступления	По 5 бальной шкале
1-6	Аудиторная контрольная работа (приложение 4)	Задание включает в себя 1 теоретический вопрос и решение комплексной задачи.	По 5 бальной шкале
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
5 семестр (Эк)	Билеты (приложение 5)	Билет экзамена включает подготовку: 1) Теоретический вопрос 2) Теоретический вопрос 3) Расчетная задача (задача на экзамене предлагается по тематике ранее выполнявшихся индивидуальных заданий и задач)	По 100 бальной шкале
5 семестр (КР)	курсовая работа (приложение 3, 7)	Защита курсовой работы по результатам выполненной курсовой работы и подготовка презентационных материалов (8-12 слайдов). Темы и требования к выполнению курсовой работы отражены в приложении 3.	По 100 бальной шкале

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-бальная система оценивания. Оценка работы студента в течение семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-бальная система оценивания. Оценка работы студента по окончании дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончании формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

Тема 1. Место и роль сервисных предприятий в народно-хозяйственном комплексе страны
Предприятие сервиса как основной субъект рыночной экономики. Роль предприятия сервиса (организации) в современном обществе. Народнохозяйственный комплекс России. Подразделения национальной экономики: сферы (материальная и нематериальная), отрасли (комплексные, специализированные), межотраслевые комплексы (целевые и функциональные, многоотраслевые и одноотраслевые, территориально-производственные комплексы, межотраслевые научно-технические комплексы), секторы. Инфраструктура экономики, ее состав и роль.

Тема 2. Экономические ресурсы и издержки хозяйственной деятельности предприятия сервиса
Ресурсы предприятия сервиса. Активы предприятия. Нефинансовые и финансовые активы фирмы. Материальные и нематериальные активы, их роль в деятельности фирмы. Производственные и непроизводственные активы.

Материально-вещественная и денежная форма ресурсов предприятия сервиса. Ограниченность и взаимозаменяемость экономических ресурсов. Экономические издержки: внутренние и внешние, постоянные и переменные, общие и средние, предельные.

Капитал, понятие, разновидности. Капитал как фактор предпринимательской деятельности. Капитал в денежной форме. Уставный капитал, собственный и привлеченный капитал.

Кругооборот и оборот капитала. Время и скорость оборота. Оборачиваемость капитала и виды предпринимательской деятельности. Способы сокращения времени оборота. Капитал и фонды предприятия.

Состав и структура оборотных производственных фондов. Фонды обращения. Роль показателей материалоемкости и материалопотлача

Тема 3. Трудовые ресурсы и основные системы оплаты труда на предприятии сервиса
Понятия «трудовые ресурсы» и «трудовой потенциал». Кадровая политика на предприятии сервиса. Среднесписочный состав работников предприятия сервиса. Текучесть кадров. Коллективный договор. Основные характеристики персонала предприятия. Особенности распределения трудовых ресурсов на предприятии сервиса. Организация труда на предприятии сервиса. Нормирование труда.

Заработная плата как вознаграждение за труд. Формы и системы оплаты труда: номинальная и реальная зарплата, сдельная и повременная формы оплаты труда. Аккордная форма оплаты труда. Объективные и субъективные причины дифференциации заработной платы. Территориальное регулирование заработной платы. Фонд оплаты труда и методы его расчета. Компенсации и социальные выплаты

Тема 4. Финансовые ресурсы предприятия сервиса
Издержки предприятия сервиса: понятие и виды. Постоянные и переменные, общие, средние и предельные издержки. Издержки в краткосрочном и долгосрочном периоде. Размер и структура затрат по видам экономической деятельности.

Издержки и себестоимость. Понятие, структура, состав и классификация затрат, входящих в себестоимость сервисной услуги. Накладные расходы. Себестоимость по экономическим элементам и по статьям калькуляции. Калькуляция себестоимости сервисных услуг, ее виды. Полная и сокращенная номенклатура калькуляционных статей.

Структура себестоимости. Пути снижения затрат на производство услуг. Планирование себестоимости.

Тема 5. Ценообразование и ценовая политика предприятия сервиса

Сущность и основные функции цены: учетная, распределительная, сбалансированности, рационализации, стимулирования. Виды цен и система цен. Транспортные и коммунальные тарифы. Цены на услуги.

Ценовая стратегия сервисного предприятия. Цена и себестоимость сервисной услуги. Цена и конкурентная борьба. Факторы, влияющие на уровень цен (платежеспособный спрос, госрегулирование, средние и стандартные издержки, конкуренция). Ценовые стратегии предприятия сервиса: снятия сливок, проникающих цен, оптимизации масштаба производства, конкурентных цен, лидерства по качеству, инновации. Монопольные и демпинговые цены. Ценовая дискриминация. Условные цены, единые цены. Нормативная, плановая и фактическая цена.

Этапы ценообразования. Методы расчета цены.

Основные принципы и особенности коммерческого ценообразования. Чувствительность покупателя к росту цен и факторы, ее определяющие. Система скидок при коммерческом ценообразовании: кумулятивные и некумулятивные скидки. Основные правила использования скидок и уценок. Торговая скидка и надбавка при коммерческом ценообразовании. НДС при коммерческом ценообразовании. Расчет прибыли и рентабельности, их учет в цене товара

Тема 6. Экономическая эффективность работы деятельности сервисных предприятий

Доход сервисного предприятия, его источники. Выручка от реализации услуг и вне-реализационные доходы. Финансовые активы предприятия сервиса как источник дохода. Доход при постоянных и изменяющихся ценах. Общий, средний и предельный доход.

Понятие экономического эффекта. Экономический эффект и прибыль. Функции прибыли. Виды и показатели прибыли. Экономическая и бухгалтерская прибыль. Общая, средняя и предельная прибыль. Источники получения прибыли. Принципы распределения прибыли. Внутренние и внешние факторы, влияющие на размер прибыли. Основные пути увеличения прибыли.

Сущность и критерии экономической эффективности производства услуг.

Абсолютная экономическая эффективность. Финансовая устойчивость предприятия (платежеспособность и кредитоспособность). Показатели платежеспособности: коэффициент абсолютной ликвидности, промежуточный коэффициент покрытия, общий коэффициент покрытия. Показатели финансовой устойчивости: коэффициент собственности, доля заемных средств, соотношение заемных и собственных средств.

Показатели деловой активности: общий коэффициент оборачиваемости, скорость оборота, оборачиваемость собственных средств.

Показатели рентабельности: имущество предприятия, собственные средства, производственные фонды, долгосрочные и краткосрочные финансовые вложения, собственные и долгосрочные заемные средства, норма балансовой прибыли, чистая норма прибыли

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 1. Место и роль сервисных предприятий в народно-хозяйственном комплексе страны

Форма проведения семинара – дискуссия

1. Предмет, метод и содержание курса.

2. Цели, задачи, сущность и основные показатели и категории дисциплины.

Для более углубленного понимания поставленных проблем студентам необходимо ответить на ряд вопросов:

1. К какой группе экономических дисциплин относится «Экономика предприятия сервиса»?

2. Что является объектом и предметом изучения курса?

3. Какие основные задачи ставятся в процессе изучения курса?

4. Какова структура дисциплины «Экономика предприятия сервиса»?

5. Дайте характеристику современному состоянию народнохозяйственного комплекса России

6. Какова структура народнохозяйственного комплекса России?

7. Представьте и охарактеризуйте элементы народнохозяйственного комплекса России.

8. В чем проявляется взаимосвязь предприятия сервиса с другими субъектами экономики?

Тема 2. Экономические ресурсы и издержки хозяйственной деятельности предприятия сервиса
Форма проведения семинара – вопросно-ответная (предполагает совместное обсуждение в студенческой группе сформулированных в плане семинара проблем)

1. Экономические ресурсы предприятия сервиса.
2. Хозяйственные средства (имущество предприятия): экономическое содержание и структура.
3. Основные средства, их структура и классификация.
4. Понятие, характеристика, состав и классификация нематериальных активов.
5. Учет стоимости основных средств.
6. Износ основных средств.
7. Амортизация основных средств.
8. Способы начисления амортизации основных средств.
9. Показатели движения и использования основных средств.
10. Состав и структура оборотных средств.
11. Кругооборот и оборачиваемость оборотных средств.
12. Нормирование оборотных средств.

Для более углубленного понимания поставленных проблем студентам необходимо ответить на ряд вопросов:

1. Раскройте сущность экономических ресурсов предприятия сервиса.
2. Перечислите виды активов предприятия сервиса.
3. Что такое уставный капитал предприятия? Каково его содержание?
4. В чем отличия уставного и начального капитала предприятия сервиса?
5. Что такое «основной капитал», его основные элементы?
6. Назовите состав производственных фондов. Чем они отличаются от понятия «капиталовложения»?
7. Охарактеризуйте основные производственные фонды. Как они участвуют в процессе производства?
8. Для чего необходим учет основного капитала?
9. Какие виды оценок основного капитала вы знаете?
10. Для чего нужна переоценка основного капитала?
11. Назовите основные методы переоценки основного капитала
12. Что такое износ основного капитала?
13. Чем износ отличается от амортизации? Какое понятие шире?
14. Поясните экономическую сущность амортизации
15. Объясните назначение нормы амортизационных отчислений
16. Назовите известные вам методы расчета амортизационных отчислений
17. Дайте определение понятию «производственная мощность». Какие показатели мощности используются в производстве услуг?
18. Для чего необходима оценка эффективности использования основного капитала?
19. Какие показатели эффективности использования основного капитала вы знаете?
20. Назовите общие стоимостные показатели эффективности использования основного капитала

Тема 3. Трудовые ресурсы и основные системы оплаты труда на предприятии сервиса
Форма проведения семинара – вопросно-ответная (предполагает совместное обсуждение в студенческой группе сформулированных в плане семинара проблем).

1. Состав и структура кадров.
2. Численность персонала.
3. Основные формы заработной платы и их влияние на результаты деятельности предприятия.
4. Планирование заработной платы на предприятии.

Для более углубленного понимания поставленных проблем студентам необходимо ответить на ряд вопросов:

1. В чем суть понятия “персонал предприятия сервиса”?
2. Какова структура персонала предприятия сервиса?
3. Как производится изучение численности работников предприятия?
4. Раскройте социально-экономическую сущность заработной платы.
5. В чем разница между заработной платой начисленной, номинальной и реальной?
6. Какова структура заработной платы работников?
7. Перечислите и охарактеризуйте функции заработной платы.
8. Какие формы оплаты труда вы знаете?
9. Какие налоги и платежи осуществляет предприятие с расходов на оплату труда?
10. Каковы состав и источники формирования фонда оплаты труда предприятия?
11. В чем состав и назначение фонда потребления предприятия?
12. Какие направления совершенствования оплаты труда вы знаете?
13. Опишите систему и методы нормирования труда. Каковы виды трудовых норм?

Тема 4. Финансовые ресурсы предприятия сервиса
Форма проведения семинара – ролевая игра-«презентация».

1. Финансы предприятия. Управление финансами.
2. Принципы организации финансов. Финансовый механизм фирмы.
3. Финансовый план предприятия.
4. Балансовый отчет предприятия.
5. Финансовые разделы бизнес-плана

Контрольная работа № 1

На основе экономического анализа отчетной финансовой документации предприятия сервиса (бухгалтерский баланс и ф. №2 «Отчет о прибылях и убытках») за 3 года определить показатели ликвидности, платежеспособности и финансовой устойчивости. Сделать выводы. Определить тенденции развития предприятия сервиса. Разработать управленческие решения по финансовому оздоровлению предприятия сервисной деятельности. На основании полученных результатов ~~разработать презентацию на 3-5 минуты выступления~~

Тема 5. Ценообразование и ценовая политика предприятия сервиса

Форма проведения семинара – дискуссия.

1. Понятие цены. Ценовая политика предприятия.
2. Методы ценообразования.
3. Ценовая система.
4. Формирование цены товара или услуги.
5. Ценовые стратегии.

Решение типовых задач из сборника

Тема 6. Экономическая эффективность работы деятельности сервисных предприятий
Форма проведения семинара – вопросно-ответная (предполагает совместное обсуждение в студенческой группе сформулированных в плане семинара проблем)

1. Сущность и критерии экономической эффективности производства услуг.
2. Абсолютная экономическая эффективность.
3. Финансовая устойчивость предприятия (платежеспособность и кредитоспособность).
4. Показатели деловой активности.
5. Показатели рентабельности.

Решение типовых и ситуационных задач

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Место и роль сервисных предприятий в народно-хозяйственном комплексе страны
Изучение литературных источников. Выбор темы курсовой работы. Сбор обобщение и систематизация теоретического материала для выполнения курсовой работы.

Тема 2. Экономические ресурсы и издержки хозяйственной деятельности предприятия сервиса
Изучение литературных источников. Выбор темы курсовой работы. Сбор обобщение и систематизация теоретического материала для выполнения курсовой работы.

Тема 3. Трудовые ресурсы и основные системы оплаты труда на предприятии сервиса
Изучение литературных источников. Сбор обобщение и систематизация теоретического материала для выполнения курсовой работы.

Тема 4. Финансовые ресурсы предприятия сервиса
Изучение литературных источников. Сбор обобщение и систематизация теоретического, методического и информационно-аналитического материала для выполнения курсовой работы.
Решение типовых задач.

Тема 5. Ценообразование и ценовая политика предприятия сервиса
Изучение литературных источников. Сбор обобщение и систематизация теоретического и информационно-аналитического материала для выполнения курсовой работы. Решение типовых задач. Подготовка к аудиторной контрольной работе.

Тема 6. Экономическая эффективность работы деятельности сервисных предприятий
Изучение литературных источников. Сбор обобщение и систематизация теоретического материала для выполнения курсовой работы. Решение типовых задач. Подготовка к экзамену. Подготовка к защите курсовых работ. Разработка презентационных материалов по результатам выполненной курсовой работы.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ

Приложение 3

7.4. Электронное портфолио обучающегося

В электронном портфолио обучающегося по дисциплине размещается

<http://portfolio.usue.ru>

- курсовая работа

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

Не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы

Приложение 7

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Виноградова М. В., Панина З. И.. Организация и планирование деятельности предприятий сферы сервиса: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Сервис". - Москва: Дашков и К°, 2013. - 448 с.
2. Виноградова М. В., Панина З. И.. Организация и планирование деятельности предприятий сферы сервиса: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки "Сервис". - Москва: Дашков и К°, 2014. - 448 с.
3. Новичков В. И., Виноградова И. М., Кошель И. С.. Управленческая экономика. Теория организации. Организационное поведение. Маркетинг: учебное пособие. - Москва: Дашков и К°, 2017. - 132 с.
4. Виноградова М. В., Панина З. И.. Организация и планирование деятельности предприятий сферы сервиса: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Сервис". - Москва: Дашков и К°, 2013. - 448 с.
5. Виноградова М. В., Панина З. И.. Организация и планирование деятельности предприятий сферы сервиса: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки "Сервис". - Москва: Дашков и К°, 2014. - 448 с.

Дополнительная литература:

1. Минаков И. А.. Экономика сельского хозяйства: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 080200.68 "Менеджмент" (магистратура). - Москва: ИНФРА-М, 2014. - 352 с.
2. Асалиев А. М., Бычин В. Б., Бобков В. Н., Забелина О. В., Карташева Л. В., Асалиев А. М.. Экономика труда: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению 080100 - "Экономика". - Москва: ИНФРА-М, 2014. - 336 с.
3. Генкин Б. М.. Экономика труда: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки 38.03.01 "Экономика" квалификация (степень) "бакалавр". - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2014. - 352 с.
4. Фридман А. М.. Финансы организации (предприятия): учебник для студентов экономических вузов, обучающихся по направлению подготовки "Экономика", специальности "Финансы и кредит" и другим экономическим специальностям. - Москва: Дашков и К°, 2013. - 488 с.

5. Асалиев А. М., Вукович Г. Г., Сланченко Л. И. Экономика труда: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 080100 "Экономика" (квалификация (степень) «бакалавр»). - Москва: ИНФРА-М, 2014. - 171 с.
6. Слепов В. А., Шубина Т. В.. Финансы организации (предприятий): учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению "Экономика" и экономическим специальностям. - Москва: Магистр, 2011. - 352 с.
7. Слепов В. А., Глазова Е. С., Сырков Л. Б., Николаева Т. Е., Слепов В. А.. Ценообразование: учебное пособие. - Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2013. - 144 с.
8. Остапенко Ю. М.. Экономика труда: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 080103 (060700) "Национальная экономика" , 080104 (060200) "Экономика труда". - Москва: ИНФРА-М, 2011. - 272 с.
9. Остапенко Ю. М.. Экономика труда: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям 060700 «Национальная экономика» и 060200 «Экономика труда». - Москва: РИОР, 2010. - 160 с.
10. Глазова Е. С., Николаева Т. Е., Слепов В. А., Сырков Л. Б., Слепов В. А.. Ценообразование: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Экономика» и экономическим специальностям. - Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2010. - 144 с.
11. Овчаров А. О.. Экономика туризма: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 100400.62 "Туризм". - Москва: ИНФРА-М, 2013. - 253 с.
12. Косинова Е. А., Белкина Е. Н., Казарова А. Я.. Ценообразование: теория и практика: учебного пособия в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы ВПО по дисциплинам «Ценообразование» и «Ценообразование в АПК» по направлению 080100.62 – Экономика и специальности 080500.65 – Экономика и управление (на предприятиях АПК). - Ставрополь: Агрус, 2012. - 160 с.
13. Герасимов Б. И., Воронкова О. В.. Цены и ценообразование: учебное пособие для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования. - Москва: ФОРУМ, 2009. - 208 с.
14. Шуляк П. Н.. Ценообразование: учебно-практическое пособие. - Москва: Дашков и К°, 2018. - 196 с.
15. Басовский Л. Е., Панин В. А.. Экономика образования: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 44.03.01 (050100) «Педагогическое образование». - Москва: ИНФРА-М, 2016. - 219 с.
16. Байчерова А. Р.. Экономика труда: Курс лекций: для студентов очной и заочной форм обучения направления подготовки 080200.62 "Менеджмент". - Ставрополь: Агрус, 2013. - 177 с.
17. Щепакин М. Б., Молчан А. С., Хандамова Э. Ф.. Экономика труда: учебник. - Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2017. - 400 с.
18. Бурлачков В. К., Глазова Е. С., Гришина О. А., Николаева Т. Е., Сырков Л. Б., Слепов В. А.. Ценообразование: Учебник. - Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2017. - 304 с.
19. Василенко Н. В., Линьков А. Я., Вахитова Л. Р., Дружинина С. В., Кольцова А. А., Василенко Н. В., Линьков А. Я.. Экономика образования: практикум: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 44.03.01 "Педагогическое образование", 44.03.02 "Психолого-педагогическое образование", 44.03.03 "Специальное (дефектологическое) образование" (квалификация (степень) «бакалавр»). - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 304 с.
20. Василенко Н. В., Линьков А. Я.. Экономика образования: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», 38.03.01 «Экономика», 38.03.02 «Менеджмент» (квалификация (степень) «бакалавр»). - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 413 с.
21. Василенко Н. В., Вахитова Л. Р., Дружинина С. В., Кольцова А. А., Василенко Н. В., Линьков А. Я.. Экономика образования. Практикум: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование», 44.03.03 «Специальное (дефектологическое) образование» (квалификация (степень) «бакалавр»). - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 304 с.
22. Решетников А. В., Шамшурина Н. Г., Шамшурин В. И., Решетников А. В.. Экономика и управление в здравоохранении: учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2018. - 303 с.

23. Чернова Г. В., Бабурина Н. А., Усанова Т. Г., Решетникова Л. Г., Дарушин И. А., Калайда С. А., Фаизова А. А., Горловская И. Г., Болдырева Н. Б.. Финансовые рынки и институты [Электронный ресурс]: Учебник и практикум. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 348 – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433867>
24. Морозов М. А., Морозова Н. С.. Экономика туризма [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 291 – Режим доступа:
25. Решетников А. В., Шамшурина Н. Г., Шамшурин В. И.. Экономика и управление в здравоохранении [Электронный ресурс]: Учебник и практикум. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 328 – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/445862>
26. Лузина Т. В., Решетникова С. С.. Ценообразование во внешней торговле [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 278 – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/442217>
27. Фридман А. М.. Финансы организации (предприятия): учебник для студентов экономических вузов, обучающихся по направлению подготовки "Экономика", специальности "Финансы и кредит" и другим экономическим специальностям. - Москва: Дашков и К°, 2013. - 488 с.
28. Слепов В. А., Шубина Т. В.. Финансы организации (предприятий): учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению "Экономика" и экономическим специальностям. - Москва: Магистр, 2011. - 352 с.
29. Овчаров А. О.. Экономика туризма: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 100400.62 "Туризм". - Москва: ИНФРА-М, 2013. - 253 с.
30. Балабанов И. Т., Балабанов А. И.. Экономика туризма: учебное пособие для вузов по экономическим специальностям и направлениям. - Москва: Финансы и статистика, 2000. - 174 с.
31. Габуева Л. А.. Экономика ЛПУ: экономическая эффективность и бизнес-планирование: производственно-практическое издание. - Москва: ГРАНТЬ, 2001. - 184 с.
32. Папирян Г. А.. Экономика туризма. Международные экономические отношения: научное издание. - Москва: Финансы и статистика, 2000. - 208 с.
33. Решетников А. В., Алексеева В. М., Ефименко С. А., Галкин Е. Б., Жилина Т. Н., Ильясова Л. В., Кобяцкая Е. Е., Шамшурина Н. Г., Решетников А. В.. Экономика здравоохранения: учебное пособие для студентов медицинских вузов. - Москва: ГЭОТАР-МЕД,
34. Ковалева Г. А., Пешина Э. В.. Социально-экономическая эффективность в отраслях социальной сферы: научное издание. - Екатеринбург: [Издательство УрО РАН], 2008. - 314 с.
35. Черевичко Т. В.. Экономика туризма: учебное пособие. - Москва: Дашков и К°, 2010. - 263 с.
36. Грибанов Д. Д.. Экономическая эффективность метрологического обеспечения изделий на этапах их жизненного цикла [Электронный ресурс]:. - Москва: Государственное образовательное учреждение Высшего профессионального образования Московский Государственный Технический Университет "МАМИ", 2009. - 108 с. – Режим доступа: <https://new.znaniyum.com/catalog/product/432189>
37. Левчаев П.А.. Финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов: сущность, экономическая природа категории, законы функционирования [Электронный ресурс]:. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. - 16 с. – Режим доступа: <https://new.znaniyum.com/catalog/product/850916>
38. Ковалева Г. А., Пешина Э. В.. Социально-экономическая эффективность в отраслях социальной сферы: научное издание. - Екатеринбург: [Издательство УрО РАН], 2008. - 314 с.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 10 .Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Office 2016. Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Libre Office. Лицензия GNU LGPL. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

CorelDRAW Graphics Suite X8. Акт предоставления прав № Tr025968 от 26.04.2017, Лицензия № 175844. Срок действия лицензии 27.02.2022.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

-Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 194-У-2019 от 09.01.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2020

Справочная правовая система ГАРАНТ

Справочная правовая система Консультант плюс

co@libri.ru

<http://buchs.finansy.ru>

<http://tupbooks.ru>

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

18.11.2019 г.

протокол № 4

Зав. кафедрой Ергунова О.Г.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 1

Председатель



Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Организация событийного сервиса
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Доцент, к.п.н.
Радыгина Е.Г.

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	9
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	9
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017г. №514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Организация событийного сервиса» является формирование компетенций, направленных на привитие студентам представления об организационных основах и особенностях организации событий и мероприятий, правовых и хозяйственных связях между участниками event-индустрии, особенностях организации событийных мероприятий в России .

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					3.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 3						
Экзамен, Курсовая работа	180	80	40	40	64	5

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью	ИД-1.ОПК-2 Знать: цели и задачи управления структурными подразделениями объектов сферы event-сервиса. Уметь: Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников в сфере event-сервиса Иметь навыки: Осуществления контроля деятельности структурных подразделений объектов сферы event-сервиса.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
---------------------------------	-----------------------------------

ПК-2 Способен организовать event- мероприятия на основе нормативно-правовых актов в сфере безопасности жизнедеятельности, экологии и здравоохранения	ИД-1.ПК-2 Знать: требования нормативно-правовых актов в сфере профессиональной деятельности; Уметь: организовывать сервисные процессы с учетом требований в сфере безопасности жизнедеятельности, экологии и здравоохранения Иметь навыки: использования современных технологий по обеспечению безопасности жизнедеятельности, экологии, здравоохранения
--	--

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа .(по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 3		144					
Тема 1.	Сущность и содержание событийного сервиса. Понятие Event-индустрии	22	6		6	10	
Тема 2.	Событийные коммуникации в современном социокультурном пространстве	22	6		6	10	
Тема 3.	Требования к подготовке и организации мероприятий	22	6		6	10	
Тема 4.	Виды событий и общественных мероприятий	22	6		6	10	
Тема 5.	Основные этапы разработки специальных событий (проектов)	22	6		6	10	
Тема 6.	Организационная структура специального событий	34	10		10	14	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
тема 1-2	контрольная работа (приложение 4)	два теоретических вопроса	5 баллов
тема 3-4	контрольная работа (приложение 4)	два теоретических вопроса	5 баллов
тема 4-6	контрольная работа (приложение 4)	практическое задание (приложение 4)	5 баллов
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
3 семестр (Эк)	экзаменационные билеты (Приложение 5)	два теоретических вопроса одно практическое задание	5 баллов
3 семестр (КР)	курсовая работа (приложение 7)	темы курсовых работ (Приложение 5)	5 баллов

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончании дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончании формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Сущность и содержание событийного сервиса. Понятие Event-индустрии Понятие event. Основные характеристики event. Сущность, функции ивент-индустрии. Исключительность событий.</p>
<p>Тема 2. Событийные коммуникации в современном социокультурном пространстве Организация специальных мероприятий - неизменная составляющая жизни общества на всех этапах его развития. Социокультурные функции событийных коммуникаций. Критерии социокультурной среды: культурные, политические, социальные, спортивные и др. мероприятия; Событийные коммуникации и коммуникационные каналы. Основные черты и характеристики специальных событий: ангажированность корпоративными целями, противоположность повседневности, исключительность, эксклюзивность, режиссура события, постановочный характер действия, зрелищный фактор, эмоциональная включенность зрителей, <u>интерактивное участие целевых и общественных аудиторий</u></p>
<p>Тема 3. Требования к подготовке и организации мероприятий Событие как новость: социально значимое событие; присутствие ньюсмейкеров; чрезвычайное происшествие; информация в СМИ (пресс-релизы; информационный резонанс; фото и видеосъемка). Менеджмент новостей: формирование собственного информационного потока и каналов коммуникации (мониторинг СМИ с точки зрения освещения деятельности фирмы и 1 - 2 основных конкурентов; анализ материалов в СМИ, входящих в медиакарту; обеспечение фоновой информации; учет материалов, опубликованных в СМИ; организация обратной связи со СМИ); сегментация <u>информационного потока: формирование информационного партнерства</u></p>
<p>Тема 4. Виды событий и общественных мероприятий Классификация специальных событий: по преследуемым конечным целям (празднования (celebrations); образовательные специальные события (тренинги, семинары); маркетинговые специальные события (презентации продукции); интеграционные (reunion) специальные события; Виды презентаций. Цели. Задачи. Презентация общественной организации. Презентация товара. Презентация проекта. Презентация плана будущих работ. Презентация объема и содержания <u>выполненных работ (отчет).</u></p>
<p>Тема 5. Основные этапы разработки специальных событий (проектов) Процесс подготовки и проведения специального мероприятия. Определение целевой аудитории, анализ интересов и потребностей, определение ключевых групп. Анализ конкурентов. Сбор информации и поиск источников вдохновения. Разработка концепции специального события. Планирование мероприятия и оперативного управления. Этапы и принципы организации <u>специального события</u></p>
<p>Тема 6. Организационная структура специального событий Управление событийными коммуникациями. Менеджмент деятельности по организации специальных событий. Формирование команды для работы над проектом. Обзор и характеристика необходимых ресурсов для подготовки специальных мероприятий. Методы календарного и сетевого планирования. Презентация event-проекта. Этап реализации. Место проведения и критерии его выбора. Работа с ключевыми группами: работа со СМИ, привлечение партнеров и спонсоров, привлечение участников. Подбор артистов. Подготовка имиджевых, презентационных и информационных материалов для специальных мероприятий. Принципы разработки корпоративных сувениров. Традиционные и нетрадиционные корпоративные подарки. «Post-event» менеджмент. Оценка результатов специального мероприятия. Постпроектные цели и задачи. Подготовка отчетной документации по проекту. Организация обратной связи с <u>ключевыми группами</u></p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 1. Сущность и содержание событийного сервиса. Понятие Event-индустрии Вопросы для обсуждения: 1.Event-менеджмент – особая разновидность индустрии развлечений, туризма и маркетинга 2.Исключительный характер мероприятия 3. Подходы к определению события. 4. Определение и изучение событий. <u>5. Событийный менеджмент и туризм.</u>
Тема 2. Событийные коммуникации в современном социокультурном пространстве Вопросы для обсуждения 1. Событийные коммуникации в системе маркетинговых коммуникаций 2. Соотношение понятий: событийный маркетинг, событийный менеджмент, ивент-менеджмент, событийный PR. 3. Организация специальных мероприятий как инструмент связей с общественностью. <u>5. Социокультурные функции событийных коммуникаций.</u>
Тема 3. Требования к подготовке и организации мероприятий 1. Основные черты и характеристики событий. 2. Общие принципы и правила подготовки и организации событий. <u>практическая работа</u>
Тема 4. Виды событий и общественных мероприятий вопросы для обсуждений 1. Понятие события и мероприятия в событийном маркетинге. 2. Виды специальных событий и социальных мероприятий. 3. Характерные черты массовых праздников. 4. Особенности подготовки корпоративных праздников. Цели и задачи организации и проведения. 5. Сценарий развлекательной программы. Особенности и основные принципы составления программы <u>корпоративного праздника.</u>
Тема 5. Основные этапы разработки специальных событий (проектов) 1. Координация и логистика мероприятия. 2. Этапы и принципы организации специального события. 3. Менеджмент деятельности по организации специальных событий. <u>4. Оценка эффективности специального мероприятия</u>
Тема 6. Организационная структура специального событий <u>практическая работа</u>

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Сущность и содержание событийного сервиса. Понятие Event-индустрии <u>Проработка лекционного материала</u>
Тема 2. Событийные коммуникации в современном социокультурном пространстве <u>проработка лекционного материала</u>
Тема 3. Требования к подготовке и организации мероприятий <u>проработка лекционного материала</u> <u>подготовка к практической работе</u>
Тема 4. Виды событий и общественных мероприятий <u>проработка лекционного материала</u>
Тема 5. Основные этапы разработки специальных событий (проектов) <u>проработка лекционного материала</u>
Тема 6. Организационная структура специального событий <u>проработка лекционного материала</u>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ

Приложение 3

7.4. Электронное портфолио обучающегося

В электронном портфолио обучающегося по дисциплине размещается

<http://portfolio.usue.ru>

- курсовая работа

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
приложение 7

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Асанова И. М., Дерябина С. О., Игнатьева В. В.. Организация культурно-досуговой деятельности: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям "Туризм" и "Гостиничное дело". - Москва: Академия, 2013. - 192 с.

2. Котлер Ф., Келлер К. Л., Кузин В.. Маркетинг. Менеджмент: научное издание. - Санкт-Петербург [и др.]: Питер, 2015. - 800 с.

3. Шпаковский В. О., Чугунова Н. М., Кирильчук И. В.. Организация и проведение рекламных мероприятий посредством ВТЛ-коммуникаций [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва: Дашков и К°, 2017. - 126 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=415129>

4. Пономарева А. М.. Креатив и копирайтинг в коммуникационном маркетинге [Электронный ресурс]:учебник для студентов направлений, профилей и программ магистратуры и бакалавриата: "Маркетинг", "Торговое дело", "Менеджмент", "Реклама и связи с общественностью". - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2017. - 284 с. – Режим доступа:

Дополнительная литература:

1. Котлер Ф., Чех А. А., Виноградова Т. В.. Десять смертных грехов маркетинга [Электронный ресурс]:. - Москва: Альпина Паблишерз, 2016. - 157 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=912693>

2. Котлер Ф., Бес Ф. Т., Виноградов А. П., Царук Л.. Латеральный маркетинг [Электронный ресурс]:Технология поиска революционных идей. - Москва: Альпина Паблишерз, 2016. - 206 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=739521>

3. Котлер Ф., Чех А. А., Виноградов А. П., Царук Л.. Маркетинг от А до Я: 80 концепций, которые должен знать каждый менеджер [Электронный ресурс]:пер. с англ.. - Москва: Альпина Паблишер, 2016. - 211 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=851120>

4. Лазарев Д.. Презентация. Лучше один раз увидеть! [Электронный ресурс]:издания для досуга. - Москва: Альпина Паблишер, 2016. - 126 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=916181>

5. Каменец А. В., Урмина И. А., Заярская Г. В., Каменец А. В.. Основы культурно-досуговой деятельности [Электронный ресурс]:учебник для академического бакалавриата: для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным направлениям. - Москва: Юрайт, 2019. - 185 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437601>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 10 .Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без органичения срока.

Microsoft Office 2016. Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Центр развития туризма Свердловской области

<http://gotoural.com>

Журнал MICE&more

<https://www.miceandmore.org>

Информационный портал индустрии встреч MICE.RU

<https://www.mice.ru>

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

18.11.2019 г.

протокол № 4

Зав. кафедрой Ергунова О.Т.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 2

Председатель



(Handwritten signature)
Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Проектирование событийной деятельности
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Доцент, к.э.н.
Курилова Елена Владимировна

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	9
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	9
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017г. №514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Проектирование сервисной деятельности» является формирование компетенций, образующих необходимый уровень владения теоретическими и методическими основами разработки event-продукта и способствующих их эффективному применению

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					3.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 6						
Экзамен, Курсовой проект	288	64	32	32	188	8

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ПК-4 Способен проектировать объекты профессиональной деятельности	ИД-1.ПК-4 Знать: методы маркетинга, бизнес-планирования и технологии проектирования объектов сервисной деятельности; Уметь: оценивать эффективность планирования по различным направлениям проекта, Иметь навыки: формирования идеи проекта, организации проектной деятельности разработки концепции и бизнес-плана проекта

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
---------------------------------	-----------------------------------

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1.УК-2 Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и экономические законы Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности. Имеет практический опыт применения нормативной базы и решения
---	--

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 6		252					
Тема 1.	Введение в событийное	22	2			20	
Тема 2.	Событие как объект проектирования	33	4		4	25	
Тема 3.	Event-продукты и услуги: основы проектирования	36	4		4	28	
Тема 4.	Структура проектируемого мероприятия. Принципы выбора	38	4		6	28	
Тема 5.	Организация и экономическая проработка проектируемой	30	4		4	22	
Тема 6.	Планирование себестоимости и формирование цены event-услуги	32	6		6	20	
Тема 7.	Проектирование деятельности event-предприятия	33	4		4	25	
Тема 8.	Проектирование бизнес-процессов event- предприятия	28	4		4	20	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 1-3	Практическое задание (приложение 4)	вопросы к дискуссии (4 вопроса)	5 баллов
Тема 4-6	Проектная работа (приложение 4)	Темы проектов (6 тем)	5 баллов
Тема 7-8	Практическое задание, эссе (приложение 4)	Темы эссе (29 тем)	5 баллов
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
6 семестр (Эк)	билеты к экзамену (приложение 5)	два теоретических вопроса одно практическое задание	5 баллов
6 семестр (КП)	Курсовой проект	Написание работы по теме (темы указаны в приложении 3) Методические рекомендации по выполнению курсовой работы по дисциплине (Приложение 7)	5 баллов

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончании дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончании формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Введение в событийное проектирование</p> <p>Проектирование деятельности как инструмент развития. Ключевые понятия и признаки проекта. Виды проектирования в сервисе. Техническое и гуманитарное проектирование. Технология и ключевые элементы проектирования: система, объект, процесс.</p>
<p>Тема 2. Событие как объект проектирования</p> <p>Событийное мероприятие как объект проектирования</p> <p>Сущность event-проектирования. Проектирование событийного пространства. Типы и виды пространств. Территориальный аспект событийного проектирования. Уровни событийного проектирования.</p>
<p>Тема 3. Event-продукты и услуги: основы проектирования</p> <p>Рынок event-услуг: основные понятия, элементы, основы анализа. Проектирование event-услуг, основные этапы проектирования. . Функции и особенности потребления событийного продукта. Исходный продукт. Общие и частные продукты. Базовый продукт. Продукт дестинации.</p>
<p>Тема 4. Структура проектируемого мероприятия. Принципы выбора базовых услуг</p> <p>Определение структуры проектируемого мероприятия; критерии выбора базовых услуг; Принципы выбора базовых услуг Унифицированность принципов отбора базовых услуг ; Оценка существующего мероприятия.</p>
<p>Тема 5. Организация и экономическая проработка проектируемой event-услуги</p> <p>Контрагенты при организации событий; схемы работы в дестинации; варианты бронирования услуг контрагентов;</p>
<p>Тема 6. Планирование себестоимости и формирование цены event-услуги</p> <p>Планирование себестоимости и формирование цены event-услуги</p> <p>Экономическая целесообразность проектируемого продукта; приемлемая цен; безразмерная величина; время пользования услугой; Приемлемая для цена базовой услуги; уровень затрат; Косвенные затраты фирмы; Равновесная рыночная цена базовой услуги; Расчет приемлемой цены на следующий год.</p>
<p>Тема 7. Проектирование деятельности event-предприятия</p> <p>Предприятие event-индустрии как объект проектирования</p> <p>типы, виды и форматы предприятия event-индустрии. Особенности анализа и прогнозирования показателей деятельности предприятия event-индустрии</p> <p>Практическое задание</p>
<p>Тема 8. Проектирование бизнес-процессов event-предприятия</p> <p>Организационное проектирование бизнес-процессов. проектирование организационной структуры предприятия event-индустрии.</p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 2. Событие как объект проектирования</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности событийной деятельности как объектов проектирования. 2. Сущность событийного проектирования. 3. Территориальный аспект проектирования в event-индустрии 4. Типы пространства при проектирование событий 5. Уровни проектирования в event-индустрии <p>Практическое задание 1 (дискуссия)</p>
<p>Тема 3. Event-продукты и услуги: основы проектирования</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Факторы, оказывающие влияние на развитие рынкаevent-услуг 2. Вид событийного продукта как объекта проектирования 4. Особенности потребления event-услуг
<p>Тема 4. Структура проектируемого мероприятия. Принципы выбора базовых услуг</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Базовый продукт, базовая услуга. Характеристика, отличительные черты. 2. принципы выбора базовых услуг и продуктов. 3. Методы оценки базовых услуг.

<p>Тема 5. Организация и экономическая проработка проектируемой event-услуги</p> <p>Вопросы для обсуждения</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные принципы работы организаторов мероприятий 2. Принципы выбора контрагентов 3. Особенности договорных отношений с поставщиками услуг. <p>Практическая работа 2 (проектирование мероприятия)</p>
<p>Тема 6. Планирование себестоимости и формирование цены event-услуги</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определение понятий себестоимость и цена event-услуги 2. Экономическая целесообразность проектируемой услуги 3. Цена услуги и продукта
<p>Тема 7. Проектирование деятельности event-предприятия</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. предприятие как объект проектирования 2. типы, виды и форматы предприятия 3. особенности анализа и прогнозирования показателей деятельности предприятия
<p>Тема 8. Проектирование бизнес-процессов event-предприятия</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Содержание и порядок проектирования деятельности на предприятиях event-индустрии 2. особенности организационного проектирования основных производственных процессов в сфере сервиса 3. Связь организационного проектирования с формированием хозяйственной стратегии предприятия. <p>Практическая работа (эссе)</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Введение в событийное проектирование</p> <p>Проработка лекционного материала</p>
<p>Тема 2. Событие как объект проектирования</p> <p>Проработка лекционного материала</p> <p>Подготовка к практическому заданию</p>
<p>Тема 3. Event-продукты и услуги: основы проектирования</p> <p>Проработка лекционного материала</p>
<p>Тема 4. Структура проектируемого мероприятия. Принципы выбора базовых услуг</p> <p>проработка лекционного материала.</p>
<p>Тема 5. Организация и экономическая проработка проектируемой event-услуги</p> <p>проработка лекционного материала</p> <p>подготовка к практической работе</p>
<p>Тема 6. Планирование себестоимости и формирование цены event-услуги</p> <p>Проработка лекционного материала</p>
<p>Тема 7. Проектирование деятельности event-предприятия</p> <p>Проработка лекционного материала</p>
<p>Тема 8. Проектирование бизнес-процессов event-предприятия</p> <p>Проработка лекционного материала</p> <p>подготовка к практическому заданию</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ

Приложение 3

7.4. Электронное портфолио обучающегося

В электронном портфолио обучающегося по дисциплине размещается

<http://portfolio.usue.ru>

- курсовые работы

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
не предусмотрена

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
приложение 7

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Хапенков В. Н., Иванов Г. Г., Федюнин Д. В.. Рекламная деятельность в торговле: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению 100700 "Торговое дело". - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2013. - 368 с.

2. Котлер Ф., Виноградова Т., Вихрова А., Принцева Т., Раевская Д., Царук Л. Л., Чех А., Волкова Л. А., Каптуревский Ю. Н.. Маркетинг. Менеджмент: переводное издание. - Санкт-Петербург: Питер, 2002. - 749 с.

3. Асанова И. М., Дерябина С. О., Игнатьева В. В.. Организация культурно-досуговой деятельности: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям "Туризм" и "Гостиничное дело". - Москва: Академия, 2013. - 192 с.

Дополнительная литература:

1. Багдасарян В. Э., Орлов И. Б., Катагощина М. В., Короткова С. А., Ларионов А. Э.. История сервиса: учебное пособие для студентов учебных заведений, реализующих программу среднего профессионального образования по специальностям 43.02.06 «Сервис на транспорте (по видам транспорта)», 43.02.08 «Сервис домашнего и коммунального хозяйства», 43.02.09 «Ритуальный сервис», 43.02.10 «Туризм», 43.02.11 «Гостиничный сервис». - Москва: ИНФРА-М,

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 10 .Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

18.11.2019 г.

протокол № 4

Зав. кафедрой Ергунова О.Т.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 6

Председатель



Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Бизнес-планирование в сервисе и туризме
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020
Разработана: Доцент, к.э.н. Огурцова Ю.Н.	

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	10
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	10
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	12

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины Бизнес-планирование в сервисе и туризме является формирование компетенций, направленных на привитие студентам представления о концепциях, процессах и технике составления полного и эффективного бизнес – плана, который можно использовать для организации нового проекта, руководства и управления работой фирмы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 6						
Экзамен	216	64	32	32	116	6

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ОПК-2 Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью	ИД-1.ОПК-2 Знать: цели и задачи управления структурными подразделениями объектов сферы event-сервиса. Уметь: Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников в сфере event-сервиса Иметь навыки: Осуществления контроля деятельности структурных подразделений объектов сферы event-сервиса.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
---------------------------------	-----------------------------------

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1.УК-2 Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и экономические законы Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности. Имеет практический опыт применения нормативной базы и решения
---	--

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
			Часов				
Семестр 6		18					
Тема 1.	Предмет, цели и задачи курса	18	2		2	14	
Семестр 6		20					
Тема 2.	Структура и виды бизнес-планов	20	4		4	12	
Семестр 6		26					
Тема 3.	Оценка рынков сбыта.	26	4		4	18	
Семестр 6		50					
Тема 4.	Разработка плана маркетинга фирмы	50	10		10	30	
Семестр 6		32					
Тема 5.	Организационный план	32	6		6	20	
Семестр 6		14					
Тема 6.	Правовое обеспечение и оценка рисков бизнес-плана.	14	2		2	10	
Семестр 6		20					
Тема 7.	Разработка финансового плана.	20	4		4	12	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 1-2	Тест №1 (приложение 4)	10 вопросов	10-балльная шкала
Тема 3-4	Тест №2 (приложение 4)	5 вопросов	5-балльная шкала
Темы 5-7	Рефераты (приложение 4)	10 тем рефератов	5-балльная шкала
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
6 семестр (Эк)	Экзаменационные билеты (приложение 5)	Билет состоит из 2 теоретических вопроса и 1 практическое задание	5-балльная шкала

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончании дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончании формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Предмет, цели и задачи курса Что такое бизнес-план. Каковы цели бизнес-планирования, сферы его применения. Задачи бизнес-планирования. Внутренние и внешние сферы его использования. Бизнес-план как инвестиционный проект. Стратегическое планирование. Правила оформления и основные разделы бизнес-плана. Оформление приложений.</p>
<p>Тема 2. Структура и виды бизнес-планов Содержание бизнес-плана, его детализация. Основные разделы бизнес плана – аннотация, резюме, рынки сбыта, оценка конкурентоспособности, стратегия маркетинга, стратегия производства, стратегия организации менеджмента, финансовая стратегия. Этапы подготовки бизнес-плана.</p>
<p>Тема 3. Оценка рынков сбыта. Факторы, влияющие на состояние рынка, определение емкости конкретного рынка. Подходы к классификации рынков. Сегментирование рынка, требования (критерии сегментирования). Характеристики потребителей, источники информации о потребителях. Определение реального и потенциального объема продаж, оценка стратегий фирмы по товарам. Матрица Бостон консалтинг групп, сетка развития товара и рынка</p>
<p>Тема 4. Разработка плана маркетинга фирмы Определение характера задач, сфер их постановки. Постановка маркетинговых задач и стратегия. Спрос и предложение на рынке, детерминанты спроса. Жизненный цикл товара, классификация новых услуг. Разработка ассортиментной политики фирмы. Теории конкурентоспособности фирмы. Оценка конкурентоспособности фирмы. «Карта конкурентов». SWOT- анализ фирмы. Факторы конкурентоспособности. «12-пунктный профиль конкурента». Пять движущих сил конкуренции по Портеру. Оценка уровня конкуренции по заданному ассортименту с помощью Индекса Херфиндала.</p>
<p>Тема 5. Организационный план Производственный план. Эксплуатационная программа. Определение потребности в основных фондах и материальных ресурсах. План организации и менеджмента. Разработка плана, соответствующей структуры менеджмента. Определение заработной платы и кадровая политика. Разработка систем эффективного менеджмента и управления. Составление сметы расходов на менеджмент и администрирование.</p>
<p>Тема 6. Правовое обеспечение и оценка рисков бизнес-плана. Информация, характеризующая правовые аспекты обеспечения процессов создания и функционирования фирмы. Обоснование организационно-правовой формы, перечень документов, освещающих деятельность фирмы, лицензирование и сертификация. Определение коммерческого риска, оценка рисков для крупных и мелких проектов. Виды и источники потерь в предпринимательстве. Определение зон риска в предпринимательстве. Алгоритм оценки рисков. Меры по профилактике рисков. Виды страхования.</p>
<p>Тема 7. Разработка финансового плана. Финансовый план. Документы финансовой отчетности и контроля фирмы. Показатели оперативного плана. Подготовка и показатели отчета о доходах и расходах. План (отчет) о движении денежных средств, его структура и показатели. Подготовка баланса, его структура, назначение и показатели. Планирование оборотного капитала, долгосрочных активов, финансовой структуры. Сводная таблица финансовых показателей. Определение коэффициентов (показателей прибыльности).</p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Предмет, цели и задачи курса</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Для чего составляется бизнес-план фирмы? 2. Какие задачи помогает решить предпринимателю бизнес-план? 3. Что необходимо учитывать при работе с потенциальными инвесторами? 4. Кто участвует в разработке бизнес-плана фирмы? 5. В чем состоит смысл стратегического планирования? Чем оно отличается от стратегического управления?
--

Тема 2. Структура и виды бизнес-планов

1. Перечислите основные разделы бизнес-плана.
2. Назовите основные требования к изложению информации в бизнес-плане.
3. Какие документы помещают в приложениях к бизнес-плану?
4. Дайте определение миссии фирмы, основные требования к ее формулировке.
5. Пользуясь примерами из таблицы 1, составьте «продуктовую» и «потребительскую» формулировки миссии предприятий сферы услуг:
 - а) парикмахерская;
 - б) швейное ателье;
 - в) химчистка;
 - г) фитнес-клуб;
 - д) турфирма;
 - е) гостиница

Тема 3. Оценка рынков сбыта.

1. Какие три этапа преодолевают продавцы при подходе к рынку?
2. Закончив процесс сегментирования рынка, организация должна приступить к проработке составляющих комплекса маркетинга. Прокомментируйте это заявление.
3. Поясните высказывание, что дифференцированный маркетинг всегда является лучшим преддверием к целевому маркетингу.
4. Если сервисная организация захочет пополнить свой ассортимент новыми услугами, как следует провести процесс сегментирования рынка и целевого маркетинга?
5. В чем состоит цель исследования хозяйственного портфеля фирмы?
6. Какие СХЗ выделены в матрице Бостонской консалтинговой группы? Какова роль каждой из них? Как это провести на примере деятельности сервисных организаций, гостиниц, турфирм?

Тема 4. Разработка плана маркетинга фирмы

1. Дайте характеристику эластичности спроса на услуги предприятий туризма, сравните их по степени эластичности, объясните свои выводы.
2. На основе каких критериев и как можно оценить привлекательность и конкурентоспособность туроператора?
3. Постройте матрицу «Привлекательность - конкурентоспособность» для какой-либо фирмы по Вашему выбору.
4. Каковы цели анализа сильных и слабых сторон фирмы?

Тема 5. Организационный план

1. Почему в бизнес-плане необходимо описать способ месторасположения компании? Для каких отраслей это важно? По каким критериям обосновывается удачность месторасположения?
2. Что является исходными данными для расчета потребности производства в материальных ресурсах?
3. Каким образом рассчитывается численность работников основного производства? Вспомогательного производства? АУП?
4. Обоснуйте необходимость введения методов стимулирования работников при разработке кадровой политики предприятия.

Тема 6. Правовое обеспечение и оценка рисков бизнес-плана.

1. Почему предпринимателю необходимо обоснование организационно-правового статуса фирмы в бизнес-плане?
2. Какие вопросы необходимо осветить в разделе бизнес-плана «Правовое обеспечение деятельности фирмы»?
3. Перечислите виды коммерческих рисков.
4. Какие виды страхования Вы знаете? Перечислите наиболее приемлемые для сервисных организаций.
5. Чем отличается страхование туристов от страхования бизнеса?

Тема 7. Разработка финансового плана.

1. Приведите примерный состав показателей и форму их представления в оперативном плане (отчете).
2. Приведите примерный состав показателей и форму их представления в отчете о доходах и расходах.
3. Чем отличаются план и отчет о движении денежных средств?
4. Что показывает бухгалтерский баланс? Почему кредиторы запрашивают приложение баланса к бизнес-плану фирмы?
5. По какой формуле может быть оценена балансовая прибыль фирмы?
6. Что показывают коэффициенты ликвидности? Назовите их виды.

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Предмет, цели и задачи курса

изучение конспектов лекций, изучение литературы

Тема 2. Структура и виды бизнес-планов

изучение конспектов лекций, изучение литературы, работа с интернет-источниками

Тема 3. Оценка рынков сбыта.

Работа с интернет-источниками, изучение основной и дополнительной литературы

Тема 4. Разработка плана маркетинга фирмы

изучение интернет-источников - планов маркетинга сервисных организаций, турфирм, отелей

Тема 5. Организационный план

Изучение конспектов лекций, основной и дополнительной литературы, интернет-источников по организации событийных мероприятий

Тема 6. Правовое обеспечение и оценка рисков бизнес-плана.

изучение литературы и интернет-источников, подготовка презентации

Тема 7. Разработка финансового плана.

изучение конспектов лекций, изучение литературы, работа с интернет-источниками

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ

не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося

материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы

не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Малых Н. И., Можяева Н. Г.. Экономика гостиничного предприятия: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 101100.62 "Гостиничное дело". - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2013. - 320 с.

1. Виноградова М. В., Панина З. И.. Организация и планирование деятельности предприятий сферы сервиса: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Сервис". - Москва: Дашков и К°, 2013. - 448 с.

1. Морошкин В. А., Буров В. П.. Бизнес-планирование: учебное пособие для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования. - Москва: ИНФРА-М, 2016. - 288 с.

1. Виноградова М. В., Панина З. И., Ларионова А. А., Васильева Л. А.. Бизнес-планирование в индустрии гостеприимства: учебное пособие. - Москва: Дашков и К°, 2013. - 280 с.

1. Виноградова М. В., Панина З. И.. Бизнес-планирование в индустрии гостеприимства [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2012. - 280 с. – Режим доступа: <https://new.znaniyum.com/catalog/product/328825>

1. Виноградова М. В., Панина З. И., Ларионова А. А., Васильева Л. А.. Бизнес-планирование в индустрии гостеприимства: учебное пособие. - Москва: Дашков и К°, 2007. - 281 с.

Дополнительная литература:

1. Бобков Л. В., Горфинкель В. Я., Захаров П. Н., Проскурин В. К., Попадюк Т. Г., Горфинкель В. Я.. Бизнес-планирование: учебник. - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. -

1. Антонова О. В., Васильева И. Н., Горфинкель В. Я., Маслова В. М., Мостова В. Д., Горфинкель В. Я., Попадюк Т. Г., Чернышев Б. Н.. Экономика фирмы (организации, предприятия): учебник для бакалавров менеджмента и бакалавров экономики. - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2014. - 296 с.

2. Резник Г. А., Маскаева А. И., Пономаренко Ю. С.. Сервисная деятельность: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению 100100 "Сервис". - Москва: ИНФРА-М, 2013. - 202 с.

6. Бобков Л. В., Горфинкель В. Я., Захаров П. Н., Проскурин В. К., Попадюк Т. Г., Горфинкель В. Я.. Бизнес-планирование: учебник. - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2018. -

7. Бобков Л. В., Горфинкель В. Я., Захаров П. Н., Проскурин В. К., Попадюк Т. Г., Горфинкель В. Я.. Бизнес-планирование: учебник. - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. -

9. Горемыкин В. А.. Бизнес-план. Методика разработки. 25 реальных образцов бизнес-планов:производственно-практическое издание. - Москва: Ось-89, 2011. - 590 с.

10. Малых Н. И., Можаяева Н. Г.. Экономика гостиничного предприятия:учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 101100.62 "Гостиничное дело". - Москва: ФОРУМ: [ИНФРА-М], 2016. - 319 с.

12. Резник С. Д., Назарова Н. А., Черницов А. Е., Глухова И. В., Резник С. Д.. Основы предпринимательской деятельности: содержание деятельности, качества и компетенции, профессиональная карьера, личная организация предпринимателя:учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению "Менеджмент". - Москва: ИНФРА-М, 2014. - 224 с.

Дополнительная литература:

4. Бобков Л. В., Горфинкель В. Я., Захаров П. Н., Проскурин В. К., Попадюк Т. Г., Горфинкель В. Я.. Бизнес-планирование:учебник. - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2018. -

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 10 .Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Microsoft Office 2016. Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без органичения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока

-Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 194-У-2019 от 09.01.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2020

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

13.01.2020 г.

протокол № 5

Зав. кафедрой Троценко О.С.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования




Карх Д.А.
(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Правовое регулирование в сфере сервиса и туризма
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Доцент, к.ю.н.
Иванова Елена Владимировна

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	3
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	11
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	13
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	13

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017г. №514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование целостного представления об организации туристического бизнеса, гостиничного дела. Формирование у студентов системы знаний относительного правового сопровождения деятельности в гостиничном и туристическом бизнесе. Аккумуляция различных аспектов правовой сферы, необходимых для организации и ведения гостиничного и туристического бизнеса.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 4						
Экзамен	144	48	16	32	60	4

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ОПК-6 Способен применять профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса	ИД-1.ОПК-6 Знать: Нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области; Уметь: Применять законодательство Российской Федерации о предоставлении event-услуг. Иметь навыки: Обеспечения документооборота в соответствии с нормативными требованиями.

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		

Семестр 4		108					
Тема 1.	Правовое регулирование туризма и индустрии гостеприимства.	10	1		1	8	
Тема 2.	Понятие и виды договоров в сфере туризма и сервиса	11	1		2	8	
Тема 3.	Основы законодательства РФ о защите прав потребителей в сфере сервиса и туризма	17	2		5	10	
Тема 4.	Основные формы (инструменты) и направления государственного регулирования туризма и индустрии гостеприимства.	14	2		4	8	
Тема 5.	Правовое положение туроператоров, турагентов, перевозчиков оказывающих туристические услуги	16	2		6	8	
Тема 6.	Порядок присвоения гостиницам категорий и классов	16	4		6	6	
Тема 7.	Техническое регулирование, сертификация и стандартизация в туристической сфере	14	2		6	6	
Тема 8.	Международное сотрудничество в сфере туризма и гостеприимства.	10	2		2	6	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Темы 1-4	Практические задания (приложение 4)	Выполнение практического задания (приложение 4)	Практическое задание засчитывается, если оно верно выполнено на 75 % Максимальный балл 10
Темы 4-8	Практические задания (приложение 4)	Выполнение практического задания (приложение 4)	Практическое задание засчитывается, если оно верно выполнено на 75 % Максимальный балл 10
Промежуточный контроль (Приложение 5)			

4 семестр (Эк)	Экзамен (приложение 5)	Билеты, которые включают 2 теоретических вопроса	<p>Два теоретических вопроса выполнены в полном объеме, студент ориентируется при ответе - отлично.</p> <p>Два теоретических вопроса раскрыты, но имеются неточности в ответе - хорошо.</p> <p>Раскрыты не в полном объеме теоретические вопросы, студент слабо ориентируется в ответе - удовлетворительно.</p> <p>Теоретические вопросы не выполнены, студент не ориентируется в ответе - неудовлетворительно.</p>
-------------------	---------------------------	--	---

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Правовое регулирование туризма и индустрии гостеприимства. Цели и задачи правового регулирования туризма и индустрии гостеприимства. Содержание, предмет и задачи курса. Комплекс услуг, предоставляемых населению индустрией гостеприимства. Система источников правового регулирования индустрии гостеприимства. Основные организационно- правовые формы предпринимательства в индустрии гостеприимства, их правовое положение.</p>
<p>Тема 2. Понятие и виды договоров в сфере туризма и сервиса Общие положение о сделках: понятие, виды, условия действительности. Общие положение о договорах: понятие, виды, форма. Порядок изменения и расторжения договоров. Порядок заключения, изменения, расторжения и <u>виды договоров об оказании услуг.</u></p>
<p>Тема 3. Основы законодательства РФ о защите прав потребителей в сфере сервиса и туризма Сфера действия ФЗ «О защите прав потребителя», основные права потребителя: понятие потребителя, изготовителя, исполнителя, продавца, стандарта, недостатка товара или работы, услуги, безопасности товара, работы, услуги. Права потребителя на безопасность, информацию, качество, ответственность продавца (изготовителя, исполнителя) за нарушение прав потребителя. Права потребителя при продаже товаров: последствия продажи товара ненадлежащего качества. Сроки предъявления потребителем требований в отношении недостатков товара. Ответственность продавца (изготовителя) за просрочку выполнения требований потребителя. Право потребителя на обмен товара надлежащего качества. Права потребителя при оказании услуг: Права потребителя при обнаружении недостатков выполненной работы (оказанной услуги). Сроки выполнения работ (оказания услуг). Отличие работы от услуги. Необходимость учета положений Гражданского Кодекса, специальных законов при обращении к ФЗ «О защите прав потребителей». Общие положения договоров подряда, возмездного оказания услуг, перевозки, хранения. Право потребителя на расторжение договора о выполнении работы (оказании услуги). Выполнение работы из материала исполнителя. Порядок <u>расчетов за выполненную работу (оказанную услугу).</u></p>
<p>Тема 4. Основные формы (инструменты) и направления государственного регулирования туризма и индустрии гостеприимства. Административно-правовые и экономические методы государственного регулирования туризма и сферы услуг. Основные формы (инструменты) и направления государственного регулирования. Федеральные и региональные органы государственного регулирования туризма и индустрии гостеприимства, <u>их статус и функции.</u></p>
<p>Тема 5. Правовое положение туроператоров, турагентов, перевозчиков оказывающих туристические услуги Особенности, основные элементы и порядок заключения договоров об оказании туристских услуг. Особенности, основные элементы и порядок заключения договоров об оказании гостиничных услуг. Особенности, основные элементы и порядок заключения договоров перевозки пассажиров и <u>и</u></p>
<p>Тема 6. Порядок присвоения гостиницам категорий и классов Нормативная база сертификации туристских и гостиничных услуг в РФ. Сертификация как форма подтверждения соответствия. Участники сертификации. Процедура сертификации услуг</p>
<p>Тема 7. Техническое регулирование, сертификация и стандартизация в туристической сфере Услуги и туристских фирм как объект стандартизации. Сущность, цели и задачи стандартизации. Национальная система стандартизации РФ. Технические регламенты и документы по стандартизации. Международная и региональная стандартизация услуг.</p>
<p>Тема 8. Международное сотрудничество в сфере туризма и гостеприимства. Сотрудничество государств по вопросам международной туристской деятельности. Роль системы ООН в организации сотрудничества в сфере международной туристской деятельности. Международные конференции по регулированию туризма. Международные договоры и контракты в области туризма. Роль Шенгенского соглашения в сотрудничестве <u>государств по вопросам международной туристской деятельности.</u></p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Правовое регулирование туризма и индустрии гостеприимства.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Цели и задачи правового регулирования туризма и индустрии гостеприимства. 2. Содержание, предмет и задачи курса. 3. Комплекс услуг, предоставляемых населению индустрией гостеприимства. 4. Система источников правового регулирования индустрии гостеприимства. 5. Основные организационно-правовые формы предпринимательства в индустрии гостеприимства, их правовое положение.
<p>Тема 2. Понятие и виды договоров в сфере туризма и сервиса</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Общие положения о сделках: понятие, виды, условия действительности. 2. Общие положения о договорах: понятие, виды, форма. 3. Порядок изменения и расторжения договоров. 4. Порядок заключения, изменения, расторжения и виды договоров об оказании услуг.
<p>Тема 3. Основы законодательства РФ о защите прав потребителей в сфере сервиса и туризма</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сфера действия ФЗ «О защите прав потребителя», основные права потребителя: понятие потребителя, изготовителя, исполнителя, продавца, стандарта, недостатка товара или работы, услуги, безопасности товара, работы, услуги. 2. Права потребителя на безопасность, информацию, качество, ответственность продавца (изготовителя, исполнителя) за нарушение прав потребителя. 3. Права потребителя при продаже товаров: последствия продажи товара ненадлежащего качества. 4. Сроки предъявления потребителем требований в отношении недостатков товара. 5. Ответственность продавца (изготовителя) за просрочку выполнения требований потребителя. 6. Право потребителя на обмен товара надлежащего качества. 7. Права потребителя при оказании услуг: Права потребителя при обнаружении недостатков выполненной работы (оказанной услуги). 8. Сроки выполнения работ (оказания услуг). 9. Необходимость учета положений Гражданского Кодекса, специальных законов при обращении к ФЗ «О защите прав потребителей». 10. Понятие и признаки договора подряда
<p>Тема 4. Основные формы (инструменты) и направления государственного регулирования туризма и индустрии гостеприимства.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Административно-правовые и экономические методы государственного регулирования туризма и сферы услуг. 2. Основные формы (инструменты) и направления государственного регулирования. 3. Федеральные и региональные органы государственного регулирования туризма и индустрии гостеприимства, их статус и функции.
<p>Тема 5. Правовое положение туроператоров, турагентов, перевозчиков оказывающих туристические услуги</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности, основные элементы и порядок заключения договоров об оказании туристских услуг. 2. Особенности, основные элементы и порядок заключения договоров об оказании гостиничных услуг. 3. Особенности, основные элементы и порядок заключения договоров перевозки пассажиров и багажа.
<p>Тема 6. Порядок присвоения гостиницам категорий и классов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Нормативная база сертификации туристских и гостиничных услуг в РФ. 2. Сертификация как форма подтверждения соответствия. 3. Участники сертификации. Процедура сертификации услуг.
<p>Тема 7. Техническое регулирование, сертификация и стандартизация в туристической сфере</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Услуги и туристских фирм как объект стандартизации. 2. Сущность, цели и задачи стандартизации. 3. Национальная система стандартизации РФ. Технические регламенты и документы по стандартизации. Международная и региональная стандартизация услуг.

<p>Тема 8. Международное сотрудничество в сфере туризма и гостеприимства.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сотрудничество государств по вопросам международной туристской деятельности. 2. Роль системы ООН в организации сотрудничества в сфере международной туристской деятельности. 3. Международные конференции по регулированию туризма. 4. Международные договоры и контракты в области туризма. 5. Роль Шенгенского соглашения в сотрудничестве государств по вопросам международной туристской деятельности.

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Правовое регулирование туризма и индустрии гостеприимства. Экономическое пространство сферы туризма и гостеприимства и его правовое регулирование.</p>
<p>Тема 2. Понятие и виды договоров в сфере туризма и сервиса Вопрос для самостоятельного изучения: Организационные и государственно-правовые основы и формы предпринимательской деятельности в области туризма и гостеприимства. Дополнительно для самостоятельного изучения:</p>
<p>Тема 3. Основы законодательства РФ о защите прав потребителей в сфере сервиса и туризма Права и обязанности сторон по договору об оказании гостиничных услуг. Особенности авиа - перевозки пассажира и багажа Международные перевозки туристов и багажа</p>
<p>Тема 4. Основные формы (инструменты) и направления государственного регулирования туризма и индустрии гостеприимства. Государственное регулирование деятельности в сфере туризма.</p>
<p>Тема 5. Правовое положение туроператоров, турагентов, перевозчиков оказывающих туристические услуги</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Условия осуществления туристской деятельности в РФ. 2. Организационно-правовые формы юридических лиц, осуществляющих деятельность в области туризма. 3. Защита прав юридических лиц при осуществлении проверок. 4. Особенности договор перевозки пассажира железнодорожным транспортом. 5. Особенности перевозки пассажира и багажа автомобильным транспортом. 6. Особенности морской перевозки пассажира и багажа. 7. Особенности авиа - перевозки пассажира и багажа
<p>Тема 6. Порядок присвоения гостиницам категорий и классов</p> <p>Понятие стандартизации, её правовая база, цель и порядок осуществления. Государственные стандарты в СКС и туризме Ответственность за нарушение правил стандартизации и технических условий. Понятие лицензирования и его правовое регулирование в СКС и туризме. Ответственность за нарушение лицензионных правил.</p>
<p>Тема 7. Техническое регулирование, сертификация и стандартизация в туристической сфере Вопросы для самостоятельного изучения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Нормативная база сертификации туристских и гостиничных услуг в РФ. 2. Сертификация как форма подтверждения соответствия. Участники сертификации. Процедура сертификации услуг.
<p>Тема 8. Международное сотрудничество в сфере туризма и гостеприимства.</p> <p>Международно-правовые формы координации деятельности государств в сфере туризма и путешествий. Дополнительно для самостоятельного изучения:</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение № 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение № 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Учебным планом не предусмотрено.

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Материалы не размещается.

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Учебным планом не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Учебным планом не предусмотрено.

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Богданов Е. И., Богомолова Е. С., Орловская В. П., Богданов Е. И.. Экономика отрасли туризм:учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 080502 "Экономика и управление на предприятии туризма". - Москва: ИНФРА-М, 2013. - 318 с.

2. Киседобрев В. П., Кострюкова О. Н., Киседобрев А. В., Богданов Е. И.. Менеджмент в туризме:учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 080502 "Экономика и управление на предприятии туризма". - Москва: ИНФРА-М, 2013. - 152 с.

3. Чудновский А. Д., Белозерова Ю. М.. Безопасность бизнеса в индустрии туризма и гостеприимства:учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Туризм», «Гостиничное дело» и «Менеджмент организации». - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2012. - 336 с.

4. Джум Т. А., Ольшанская С. А.. Организация сервисного обслуживания в туризме:учебное пособие. - Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2014. - 368 с.

5. Можяева Н. Г., Рыбачек Г. В.. Организация туристской индустрии и география туризма:учебник для студентов средних учебных заведений, обучающихся по специальности 100401 "Туризм". - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2014. - 336 с.

6. Розанова Т. П., Муртузалиева Т. В.. Маркетинг услуг гостеприимства и туризма:практикум. - Москва: Дашков и К°, 2012. - 132 с.

7. Котлер Ф., Боуэн Дж., Мейкенз Дж.. Маркетинг. Гостеприимство. Туризм:учебник для студентов вузов. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 1071 с.

Дополнительная литература:

1. Погодина В. Л., Филиппова И. Г., Богданов Е. И.. География туризма:учебник для студентов, обучающихся по специальности 080502.65 «Экономика и управление на предприятии туризма». - Москва: ИНФРА-М, 2012. - 256 с.

2. Абабков Ю. Н., Абабкова М. Ю., Филиппова И. Г., Богданов Е. И.. Реклама в туризме:учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 080502 «Экономика и управление на предприятии туризма» и направлению 080200 «Менеджмент» (профиль «Производственный менеджмент в туризме»). - Москва: ИНФРА-М, 2012. - 170 с.

3. Абабков Ю. Н., Филиппова И. Г., Богданов Е. И.. Обеспечение конкурентоспособности предприятия туризма:учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 080502 "Экономика и управление на предприятии туризма". - Москва: ИНФРА-М, 2011. - 144 с.

4. Зайцева Н. А., Ларионова А. А.. Финансовый менеджмент в туризме и гостиничном бизнесе:учебное пособие. - Москва: Альфа-М: ИНФРА-М, 2014. - 320 с.

5. Городецкая М. И.. Бухгалтерский учет и налогообложение в индустрии туризма:учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 080502.65 «Экономика и управление на предприятии туризма». - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2010. - 310 с.

6. Иванов А. А.. История российского туризма (IX-XX вв.):учебное пособие. - Москва: ФОРУМ, 2011. - 320 с.

7. Синаторов С. В., Пикулик О. В., Боченина Н. В.. Информационные технологии в туризме:учебное пособие. - Москва: Альфа-М: ИНФРА-М, 2012. - 336 с.

8. Скобкин С. С.. Практика сервиса в индустрии гостеприимства и туризма:учебное пособие. - Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2014. - 496 с.

9. Баранов А. С., Бисько И. А., Богданов Е. И.. Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма:учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 (080200) (профиль «Производственный менеджмент») по специальности 080502 «Экономика и управление на предприятии» (по отраслям). - Москва: ИНФРА-М, 2016. - 383 с.

10. Докторов А. В., Мышкина О. Е.. Организация транспортного обслуживания в туризме:учебное пособие по дисциплине «Организация транспортного обслуживания в туризме» для специальности 43.02.10 (100401) «Туризм» среднего профессионального образования (базовый уровень). - Москва: ИНФРА-М, 2016. - 208 с.

11. Ветитнев А. М., Киселева А. А., Конторских А. Л.. Управление развитием рынка лечебно- оздоровительного туризма:монография. - Москва: ИНФРА-М, 2016. - 158 с.

12. Шимова О. С.. Основы устойчивого туризма:Учебное пособие. - Москва: ИНФРА-М, 2016. - 190 с.

13. Сигида Е. А., Лукьянова И. Е.. Инвалидность и туризм: потребность и доступность:монография. - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 106 с.

14. Соболев С. В., Гелецкий В. М., Николаев Е. А., Соболева Н. В., Рябинина С. К.. Базовая подготовка по спортивно-оздоровительному туризму:монография. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2016. - 230 с.

15. Золотовский В. А., Золотовская Н. Я.. Правовое регулирование в сфере туризма [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 247 – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438177>

16. Абабков Ю. Н., Филиппова И. Г., Богданов Е. И.. Обеспечение конкурентоспособности предприятия туризма:учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 080502 "Экономика и управление на предприятии туризма". - Москва: ИНФРА-М, 2011. - 144 с.

17. Котлер Ф., Боуэн Д. Т., Мейкенз Д., Ноздрева Р. Б., Михайлов Н. Н., Лившиц Е. И.. Маркетинг. гостеприимство и туризм:учебник для вузов: перевод с английского. - Москва: ЮНИТИ, 1998. - 763 с.

18. Уокер Джон Р., Егоров В. Н.. Управление гостеприимством. Вводный курс:учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 061122 "Гостиничный и туристический бизнес" и специальностям сервиса 230000. - Москва: ЮНИТИ, 2006. - 849 с.

19. Котлер Ф., Боуэн Д. Т., Мейкенз Д., Ноздрева Р. Б., Михайлов Н. Н., Лившиц Е. И.. Маркетинг. гостеприимство и туризм:учебник для вузов: перевод с английского. - Москва: ЮНИТИ, 1998. - 763 с.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

-Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 194-У-2019 от 09.01.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2020

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

18.11.2019 г.

протокол № 4

Зав. кафедрой Ергунова О.Т.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель



(подпись)

Карх Д.А.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Организация НИР
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
зав.кафедрой, к.э.н.
Ергунова Ольга Титовна

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	3
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	9
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	9
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017г. №514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель - формирование компетенций, образующих необходимый уровень владения теоретическими и методическими основами планирования, методам организации и проведения исследований, разработки научно-обоснованных выводов и предложений по организации ивент-мероприятий.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов				3.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)		Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 3					
Зачет	108	10	10	98	3

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1.УК-1 Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности. Имеет практический опыт работы с информационными источниками, опыт научного поиска, создания научных текстов.

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		

Семестр 3		6				
Тема 1.	Понятие научного исследования в сервисной деятельности: принципы, структура, виды, этапы, направления, типы	6			2	4
Семестр 3		36				
Тема 2.	Тема 2. Способы организации научной деятельности в современной мировой практике	36				36
Семестр 3		10				
Тема 3.	Студенческая научная работа как сфера научной деятельности и профессиональной деятельности	10				10
Семестр 3		6				
Тема 4.	Основные методы сбора, анализа и обработки информации в деятельности по организации ивент-мероприятий	6				6
Семестр 3		8				
Тема 5.	Информационные и коммуникационные технологии в организации НИРС	8				8
Семестр 3		10				
Тема 6.	Структура научной студенческой работы и ее этапы для решения проблемных вопросов экономики деятельности по организации ивент-мероприятий	10			2	8
Семестр 3		10				
Тема 7.	Информационная и библиотечная культура в системе научных исследований	10			2	8
Семестр 3		10				
Тема 8.	Самоорганизация в работе с научной информацией	10			2	8
Семестр 3		4				
Тема 9.	Основные требования информационной безопасности при использовании различных источников информации	4				4
Семестр 3		8				
Тема 10.	Требования к изложению, оформлению и презентации научной студенческой работы, как способность к самообразованию	8			2	6

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 1	Коллоквиум (Приложение 4)	Беседа на тему	От 50 до 100%

Тема 2-4	Дискуссия (Приложение 4)	Проведение общей дискуссии	От 50 до 100%
Тема 5-8	Собеседование (Приложение 4)	Собеседование по вопросам семинарских занятий	От 50 до 100%
Тема 9-10	Доклад (Приложение 4)	Подготовить презентацию по теме исследования.	От 50 до 100%
Темы 1-10	Творческое задание (Приложение 4)	Выполнение одного из предложенных заданий	От 50 до 100%
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
3 семестр (За)	Билет к зачету (Приложение 5)	Билет состоит из двух теоретического вопроса, на который необходимо дать устный/письменный ответ.	От 50 до 100%

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течение семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончании дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончании формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 1. Понятие научного исследования в сервисной деятельности: принципы, структура, виды, этапы, направления, типы

Форма проведения семинара – дискуссия.

Выбор методов научного исследования. Постановка цели и задач научного исследования. Прохождение теоретико-методологических этапов исследования и выбор инструментария. Интерпретация и операционализация понятий. Предварительный системный анализ научного исследования.

Для более углубленного понимания выбранных направлений студентам необходимо ответить на ряд вопросов:

- 1) Дайте определение понятий «теория» и «метод»
- 2) Назовите основные этапы научно-исследовательской работы
- 3) Дайте характеристику целей, положенных в основу научно-исследовательских работ.
- 4) Чем отличаются цели от задач?
- 5) В чем суть прикладного исследования?
- 6) Преимущества метода постановки цели SMART

Тема 6. Структура научной студенческой работы и ее этапы для решения проблемных вопросов экономики деятельности по организации ивент-мероприятий

Исследовательская программа для сбора информации. Виды исследовательских программ. Рабочий план исследования. Методы сбора исследовательской информации. Направления обработки информации (по событиям, по кадровым ресурсам, по продукции и материалам, по финансовым показателям, по средствам поддержки информации). Статистические методы в научном исследовании. Полевые исследования. Исследование однородности и вариации данных.

Для более углубленного понимания выбранных направлений студентам необходимо ответить на ряд вопросов:

- 1) Что представляет собой исследовательская программа?
- 2) Приведите примеры исследовательских программ в организации ивент-мероприятий.
- 3) Для чего необходим рабочий план исследования?
- 4) Какие статистические методы применяют в научном исследовании?
- 5) Какие разделы содержит рабочий план научного исследования?
- 6) Что понимается под статистической информацией?
- 7) Методы исследования вариации признака.
- 8) Метод наименьших квадратов

Тема 7. Информационная и библиотечная культура в системе научных исследований

Математическое моделирование в научных исследованиях. Понятие модели. Виды моделей. Закон больших чисел. Принципы моделирования. «Дерево решений» и «дерево целей». Критерии выбора эффективных решений.

Для более углубленного понимания выбранных направлений студентам необходимо ответить на ряд вопросов:

- 1) Что такое модель? Какими свойствами она должна обладать?
- 2) Для какой цели используется имитационное моделирование?
- 3) Принципы построения модели.
- 4) Сущность и отличительные особенности функциональной модели.
- 5) Какие методы применяются при оценке качества модели?

<p>Тема 8. Самоорганизация в работе с научной информацией</p> <p>Экономическая эффективность: понятие и сущность. Социальная эффективность научного исследования. Показатели эффективности функционирования объекта исследования. Показатели эффективности инвестиций. Принятие решений в условиях неопределенности и риска. Методы, используемые для принятия эффективных решений.</p> <p>Для более углубленного понимания выбранных направлений студентам необходимо ответить на ряд вопросов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Особенности применения факторного анализа в оценке эффективности общественного производства. 2) Способы определения экономической эффективности. 3) Анализ социально-экономической эффективности. 4) Как оценить риск в научном исследовании? 5) Назовите основные показатели эффективности инвестиций. 6) Какова классификация методов задействованных для реализации научных исследований?
<p>Тема 10. Требования к изложению, оформлению и презентации научной студенческой работы, как способность к самообразованию</p> <p>Качество как объект научного исследования. Качество оформления результатов исследования. Качество подготовки доклада и презентации по результатам НИРС.</p> <p>Для более углубленного понимания выбранных направлений студентам необходимо ответить на ряд вопросов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Раскройте сущность качества в научном исследовании. 2) Выделите отличительные черты научных школ в области управления качеством. 3) Какие показатели используются для оценки качества научного исследования? 4) Роль науки в повышении качества жизни.

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Понятие научного исследования в сервисной деятельности: принципы, структура, виды, этапы, направления, типы</p>
<p>Тема 1. История научного исследования 1. Повести анализ классификации научных работ</p>
<p>Тема 2. Способы организации научной деятельности в современной мировой практике</p>
<p>Тема 2. Аспекты эволюции проблем научных исследований</p> <p>Сформулировать гипотезу научного исследования</p>
<p>Тема 3. Студенческая научная работа как сфера научной деятельности и профессиональной деятельности</p>
<p>Тема 3. Отображение результатов научного исследования Представить результаты статистических данных в виде диаграмм</p>
<p>Тема 4. Основные методы сбора, анализа и обработки информации в деятельности по организации ивент-мероприятий</p>
<p>Тема 4. Формулировка основных понятий научного исследования Сформулировать свое основное понятие предмета исследования на основе информационных данных</p>
<p>Тема 5. Информационные и коммуникационные технологии в организации НИРС</p>
<p>Тема 5. Постановка проблемы научного исследования Оценить степень проблемы научного исследования и его актуальность</p>
<p>Тема 6. Структура научной студенческой работы и ее этапы для решения проблемных вопросов экономики деятельности по организации ивент-мероприятий</p>
<p>Тема 6. Оформление результатов научного исследования Оформить статистические данные в таблицы, графики.</p>
<p>Тема 7. Информационная и библиотечная культура в системе научных исследований</p>
<p>Тема 7. Моделирование в научном исследовании Проанализировать виды моделей НИР и построить свою модель</p>
<p>Тема 8. Самоорганизация в работе с научной информацией</p>
<p>Тема 8. Виды и способы оценки эффективности научного исследования. Определить эффективность научной работы</p>

Тема 9. Основные требования информационной безопасности при использовании различных источников информации
Тема 9. Индикаторы (показатели) научного исследования Определить индикаторы НИРС
Тема 10. Требования к изложению, оформлению и презентации научной студенческой работы, как способность к самообразованию
Тема 10. Практическая значимость научного исследования Доказать практическую значимость НИРС

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Не предусмотрено учебным планом

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Материалы не размещаются.

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ
<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Минина Т. Б., Возмилов И. Д.. Организация научно-исследовательской работы студентов [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2018. - 93 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/18/p490910.pdf>

2. Шкляр М. Ф.. Основы научных исследований [Электронный ресурс]:учебное пособие [для бакалавров]. - Москва: Дашков и К°, 2018. - 208 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=340857>

3. Свиридов Л. Т., Третьяков А. И.. Основы научных исследований [Электронный ресурс]:учебник. - Воронеж: ВГЛУ, 2016. - 362 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=858448>

4. Герасимов Б. И., Злобина Н. В., Нижегородов Е. В., Терехова Г. И., Дробышева В. В.. Основы научных исследований [Электронный ресурс]:учебное пособие по направлению подготовки 38.03.02 "Менеджмент". - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2018. - 271 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=924694>

5. Космин В. В.. Основы научных исследований (Общий курс) [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2018. - 238 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=910383>

6. Кузнецов И. Н.. Основы научных исследований [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва: Дашков и К°, 2018. - 284 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=415064>

Дополнительная литература:

1. Едророва В. Н., Овчаров А. О., Едророва В. Н.. Статистическая методология в системе научных методов финансовых и экономических исследований:учебник. - Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2013. - 464 с.

2. Резник С. Д., Мебадури З. А., Белянская Н. М., Духанина Е. В., Хрусталева Б. Б., Резник С. Д.. Экономика: бакалаврская работа:учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика» (квалификация «бакалавр»). - Москва: ИНФРА-М, 2016. - 222

3. Видревич М. Б., Первухина И. В.. Исследовательские методы и магистерская диссертация:учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2009. - 103 с.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Office 2016. Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока

-Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 194-У-2019 от 09.01.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2020

Бушенева, Ю. И. Как правильно написать реферат, курсовую и дипломную работы : учебное пособие

<http://znanium.com/go.php?id=415294>

Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований : учебное пособие

<http://znanium.com/go.php?id=415064>

Петрова, С. А. Основы исследовательской деятельности : учебное пособие

<http://znanium.com/go.php?id=187394>

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

10.12.2019 г.

протокол № 5

Зав. кафедрой Соколова О.Л.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель



Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Иностранный язык в сфере сервиса и туризма
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Ст. преподаватель,
Шемякина Елена Александровна

Ст. преподаватель,
Николаева Наталья Александровна

Ст. преподаватель,
Лапина Валентина Юрьевна

Ст. преподаватель,
Куркова Юлия Николаевна

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	3
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	8
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	9
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017г. №514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной и научной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов				З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)		Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 5					
Зачет	108	20	20	88	3
Семестр 6					
Зачет с оценкой	108	32	32	76	3
	216	52	52	164	6

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1.УК-4 Знает литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации. Умеет выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации. Имеет практический опыт составления текстов на государственном и родном языках, опыт перевода текстов с иностранного языка на родной, опыт говорения на государственном и иностранном языках.

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа .(по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 5		216					
Тема 1.	Индустрия туризма	54			10	44	
Тема 2.	Условия проживания и питание	54			10	44	
Тема 3.	Продвижение туристических услуг	54			16	38	
Тема 4.	Качество услуг	54			16	38	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Индустрия туризма	Самостоятельная работа № 1 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
	Самостоятельная работа № 2 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
Условия проживания и питание	Контрольная работа № 1 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
Продвижение туристических услуг	Самостоятельная работа № 3 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
	Самостоятельная работа № 4 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
Качество услуг	Контрольная работа № 2 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
5 семестр (За)	Билет для зачета (Приложение 5)	Каждый билет содержит следующие задания: 1. Чтение и письменный перевод оригинального текста (объемом 1000-1200 п.зн. за 1 академ. час с использованием словаря) 2. Устное сообщение и собеседование по	100

6 семестр (ЗаО)	Билеты для зачета с оценкой (Приложение 5)	Каждый билет содержит следующие задания: 1. Чтение и письменный перевод оригинального текста (объемом 1000-1200 п.зн. за 1 академ. час с использованием словаря) 2. Устное сообщение и собеседование по	100
--------------------	---	---	-----

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 1. Индустрия туризма

Тексты для изучающего, ознакомительного, поискового и просмотрового чтения представляют информацию об индустрии туризма и соответствующих профессиях.

Грамматический материал. Условные предложения. Инфинитив.

Устная практика. Моя специальность.

Письменная практика. Знакомство с различными формами деловой документации. Деловое письмо, сопроводительное письмо.

Тема 2. Условия проживания и питание

Тексты для изучающего, ознакомительного, поискового и просмотрового чтения знакомят учащихся с различными вариантами условий проживания и особенностями организации питания.

Грамматический материал. Причастия.

Устная практика. Известные сети отелей.

Аудирование. Бронирование номеров.

Письменная практика. Описание отеля.

Тема 3. Продвижение туристических услуг

Тексты для изучающего, ознакомительного, поискового и просмотрового чтения представляют информацию о способах и методах продвижения туристических услуг.

Грамматический материал. Герундий.

Устная практика. Презентация.

Аудирование. Рекламные объявления.

Письменная практика. Рекламные объявления. Бронирование.

Тема 4. Качество услуг

Тексты для изучающего, ознакомительного, поискового и просмотрового чтения представляют информацию том, что есть качество услуг в сфере туризма, способах урегулирования конфликтных ситуаций.

Грамматический материал. Модальные глаголы.

Устная практика. Жалобы. Взаимодействие с недовольным клиентом.

Письменная практика. Рекламация. Ответ на рекламуцию.

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Индустрия туризма

1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям.

2. Написание резюме.

3. Аннотирование, реферирование газетных и журнальных статей.

Тема 2. Условия проживания и питание

1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям.

2. Написание образца брони отеля.

3. Аннотирование, реферирование газетных и журнальных статей.

Тема 3. Продвижение туристических услуг

1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям.

2. Написание рекламного объявления. Составление брошюры.

~~3. Аннотирование, реферирование газетных и журнальных статей~~

Тема 4. Качество услуг

Подготовка к практическим занятиям. Письменная практика. Написание отчёта о событии по плану. отчёта о событии по плану.

1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям.

2. Написание отчёта о событии по плану.

~~3. Аннотирование, реферирование газетных и журнальных статей~~

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены

7.4. Электронное портфолио обучающегося

Материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

Учебным планом не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы

Учебным планом не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Гальчук Л. М. Грамматика английского языка: коммуникативный курс: 5D English Grammar in Charts, Exercises, Film-based Tasks, Texts and Tests. - Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. - 440 с.

2. Бод Д. Kind regards: деловая переписка на английском языке. - Москва: Альпина Паблишер, 2016. - 318 с.

3. Лысакова Л. А., Карпова Е. М., Лесная Е. Н. Tourismus. Туризм: учебное пособие. - Москва: Флинта, 2015. - 144 с.

4. Кабанова К. В., Мотинова Е. Н., Темякова В. В. Английский язык для индустрии гостеприимства: учебное пособие для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программу СПО. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 190 с.

Дополнительная литература:

1. Солопина Г. А. Effective Reading. Eight Stories by W.S. Maugham: практическое пособие. - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 145 с.

2. Горынина А. А., Марцинкевич С. Ю., Николаева Н. А. Основные времена активного залога: грамматический тренажер : учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2015. - 108 с.

3. Алимова Е. Н., Долганова О. Б., Прешкина Т. А., Долганова О. Б. Английский язык: учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2015. - 51 с.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Libre Office. Лицензия GNU LGPL. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена

на заседании кафедры

26.12.2019 г.

протокол № 3

Зав. кафедрой Назаров Д.М.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокола № 5

Председатель

Карх Д.А.

(подпись)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Информатика
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Ст. преподаватель,
Жовнер Людмила Васильевна

Ст. преподаватель,
Змеева Наталья Юрьевна

Профессор, д.э.н.
Назаров Дмитрий Михайлович

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	3
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	8
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	8
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

формирование компетенций, направленных на создание у студентов целостного представления об информации, информационных процессах, информационных системах и технологиях обработки данных, о роли информатики и месте информатики в современном обществе; раскрытие возможности информационного подхода к исследованию социально-экономических систем; формирование базового уровня владения стандартными технологиями обработки и анализа данных в управлении и принятии решений, определенного уровня культуры в информационной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов				3.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)		Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лабораторные		
Семестр 1					
Зачет	108	28	28	80	3

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ОПК-1 Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса	ИД-1.ОПК-1 Знать: Технологические новации и основные программные продукты в сфере event-сервиса Уметь: Осуществлять поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной деятельности. Иметь навыки: Использования технологических новаций и специализированных программных продуктов в профессиональной деятельности

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов				
	Наименование темы	Всего	Контактная работа (по уч.зан.)	Самост.	Контроль

		часов	Лекции	Лабораторные	Практические занятия	работа	самостоятельной работы
Семестр 1		20					
Тема 1.	Теоретические основы информатики	20		6		14	
Семестр 1		20					
Тема 2.	Технические средства реализации информационных процессов	20		2		18	
Семестр 1		18					
Тема 3.	Программные средства реализации информационных процессов	18		2		16	
Семестр 1		50					
Тема 4.	Офисное программное обеспечение (Часть 1)	50		18		32	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 1	Контрольная работа №1 (приложение 4)	Контрольная работа состоит из 10 задач	Максимальное количество баллов - 10
Тема 2	Темы сообщений (приложение 4)	Публичное выступление на одну из предложенных преподавателем тем	Максимальное количество баллов - 10
Тема 3	Тест №1 (приложение 4)	Тест состоит из 12 вопросов с вариантами выбора ответа	Максимальное количество баллов - 10
Тема 4	Тест №2 (приложение 4)	Тест состоит из 10 вопросов с вариантами выбора ответа	Максимальное количество баллов - 10
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
1 семестр (3а)	Билеты для зачета (приложение 5)	Билет содержит 2 теоретических вопроса и одну задачу	Максимальное количество баллов - 40

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Теоретические основы информатики</p> <p>Портал электронных образовательных ресурсов УрГЭУ БРС. Правила выполнения лабораторных работ Основные понятия информатики Работа в ОС Windows</p> <p>Системы счисления <u>Понятие информации</u> <u>Изменение информации</u> <u>Кодирование информации</u></p>
<p>Тема 2. Технические средства реализации информационных процессов</p> <p><u>Архитектура ПК. Назначение и характеристика основных устройств</u></p>
<p>Тема 3. Программные средства реализации информационных процессов</p> <p>Программное обеспечение персональных компьютеров <u>Архивирование информации</u></p>
<p>Тема 4. Офисное программное обеспечение (Часть 1)</p> <p>MS Word: Оформление документа в соответствии с «Положением об оформлении рефератов, курсовых и дипломных работ» MS Word: Шаблоны документов MS Excel: Работа с таблицами и диаграммами. Оформление диаграмм MS Excel: Встроенные функции</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Теоретические основы информатики</p> <p>1. Изучение понятийного аппарата темы, методического материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников; 2. <u>Выполнение задания 1.</u></p>
<p>Тема 2. Технические средства реализации информационных процессов</p> <p>1. Изучение понятийного аппарата темы, методического материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников; 2. <u>Выполнение задания 2.</u></p>
<p>Тема 3. Программные средства реализации информационных процессов</p> <p>1.Изучение понятийного аппарата темы, методического материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников; 2.<u>Выполнение задания 3</u></p>
<p>Тема 4. Офисное программное обеспечение (Часть 1)</p> <p>1.Изучение понятийного аппарата темы, методического материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников; 2.Выполнение задания 4 3.Выполнение задания 5</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Матюшок В.М.. Информатика для экономистов [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. - 460 с. – Режим доступа: <https://new.znaniyum.com/catalog/product/541005>

2. Царев Р. Ю., Пупков А. Н.. Теоретические основы информатики [Электронный ресурс]:. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2015. - 176 с. – Режим доступа: <https://new.znaniyum.com/catalog/product/549801>

3. Юдина Н.Ю.. Информационные технологии [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Воронеж: ФГБОУ ВПО ВГЛУ им. Г.Ф. Морозова, 2013. - 235 с. – Режим доступа: <https://new.znaniyum.com/catalog/product/858728>

4. Яшин В.Н.. Информатика: программные средства персонального компьютера [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 236 с. – Режим доступа: <https://new.znaniyum.com/catalog/product/937489>

Дополнительная литература:

1. Баринова Е. А., Березина А. С., Пылькин А. Н., Степура Е. Н.. Подготовка и редактирование документов в MS WORD [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по укрупненному направлению подготовки "Вычислительная техника" (бакалавр). - Москва: КУРС: ИНФРА-М, 2017. - 184 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=851087>

2. Безручко В. Т.. Компьютерный практикум по курсу "Информатика" [Электронный ресурс]: учебное пособие по дисциплине "Информатика" для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным и экономическим направлениям и специальностям. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. - 368 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=1009442>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 10 .Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Office 2016. Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

-Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 194-У-2019 от 09.01.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2020

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

26.12.2019 г.

протокол № 3

Зав. кафедрой Назаров Д.М.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель  Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Информационные технологии
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Доцент, к.ф.м.н.
Пожарская Г.И.

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	3
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	8
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	8
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Получение теоретических знаний и практических навыков оптимальной организации информационных процессов, владения стандартными технологиями обработки и анализа данных, применения информационных технологий и информационных систем в профессиональной деятельности и принятии решений. Формирование и развитие у студентов компетенций, направленных на решение этих задач.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов			З.е.	
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых
		Всего	Лабораторные		
Семестр 2					
Зачет с оценкой	144	32	32	112	4

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ОПК-1 Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса	ИД-1.ОПК-1 Знать: Технологические новации и основные программные продукты в сфере event-сервиса Уметь: Осуществлять поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной деятельности. Иметь навыки: Использования технологических новаций и специализированных программных продуктов в профессиональной деятельности

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов				
	Наименование темы	Всего	Контактная работа (по уч.зан.)	Самост.	Контроль

		часов	Лекции	Лабораторные	Практические занятия	работа	самостоятельной работы
Семестр 2		30					
Тема 1.	Офисное программное обеспечение (Часть 2)	30		14		16	
Семестр 2		34					
Тема 2.	Технологии Интернет в профессиональной деятельности	34		8		26	
Семестр 2		44					
Тема 3.	Основы информационной	44		4		40	
Семестр 2		36					
Тема 4.	Справочные правовые системы	36		6		30	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 1. Офисное программное обеспечение. Часть 2	Тест №1 Приложение 4	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Оценивается правильность ответов
Тема 2. Технологии Интернет в профессиональной деятельности	Тест №2 Приложение 4	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Оценивается правильность ответов
Тема 3. Основы информационной безопасности	Реферат Приложение 4	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а так же собственные взгляды на нее.	Оценивается умение преподнести кратко большой объем информации по теме, выделить наиболее значимые вопросы, сформулировать актуальность, привлечь внимание к проблеме, продемонстрировать достижение целей сообщения

Тема 4. Справочные правовые системы	Отчеты по лабораторным работам Контрольная работа 1. Приложение 4	Предлагаются задания на практическое применение полученных во время обучения знаний. Предлагаются задания для выполнения с использованием СПС.	Оценивается правильность выполнения структурированнос ть и полнота отчета. Оценивается знание изученного материала
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
2 семестр (ЗаО)	Билеты к зачету с оценкой Приложение 5	Билет состоит из 2 теоретических 1 практического вопроса. Средство контроля усвоения как теоретических знаний и практических навыков, полученных при изучении учебного материала темы, раздела или дисциплины	Оцениваются теоретические знания и практические навыки, полученные при изучении учебного материала темы, раздела или дисциплины

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Офисное программное обеспечение (Часть 2)</p> <p>Расчеты с использованием статистических функций ABC и XYZ анализ Определение финансовых параметров денежных потоков средствами программы MS Excel . 1. Расчет финансовых параметров денежного потока</p> <p>Решение уравнений с помощью "Подбора параметра" Решение оптимизационной задачи о составлении плана производства с использованием надстройки "Поиск решения" Обработка списков с использованием функций баз данных. Создание структуры с использованием команды Итого. Анализ списков с использованием сводной таблицы. Построение сводной диаграммы</p>
<p>Тема 2. Технологии Интернет в профессиональной деятельности</p> <p>Поиск информации в сети интернет. Поисковые системы. Язык запросов. Анализ Сервисы сети Интернет. Образовательные порталы. Сервисы для хранения медиафайлов.</p>
<p>Тема 3. Основы информационной безопасности</p> <p>Принципы информационной безопасности. Разновидности угроз информационной безопасности. Классификация угроз, которые обходят защиту информационной безопасности. Встроенные средства защиты ОС Windows</p>
<p>Тема 4. Справочные правовые системы</p> <p>Работа в СПС «КонсультантПлюс». Быстрый поиск. Работа с карточкой поиска. Язык запросов. Правовой навигатор. Словарь терминов. Программные технологии при работе с документами СПС «Гарант». Базовый поиск. Поиск по реквизитам. Поиск по ситуации. Правовой навигатор. Толковый словарь. Работа с документом. Аналитические возможности.</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Офисное программное обеспечение (Часть 2)</p> <p>Изучение методического материала и литературных источников по теме.</p>
<p>Тема 2. Технологии Интернет в профессиональной деятельности</p> <p>Изучение понятийного аппарата темы, методического материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников;</p>
<p>Тема 3. Основы информационной безопасности</p> <p>Подготовка презентации по выбранной теме. Изучение понятийного аппарата темы, методического материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников;</p>
<p>Тема 4. Справочные правовые системы</p> <p>Изучение понятийного аппарата темы, методического материала, глав рекомендованных учебников и дополнительных источников</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Контрольные вопросы к зачету с оценкой. Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Практические задания Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ

Не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося

Материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Юдина Н.Ю.. Информационные технологии [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Воронеж: ФГБОУ ВПО ВГЛУ им. Г.Ф. Морозова, 2013. - 235 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/858728>

Дополнительная литература:

1. Стасышин В.М.. Проектирование информационных систем и баз данных [Электронный ресурс]:. - Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет (НГТУ), 2012. - 100 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/548234>

2. Баранова Е.К., Бабаш А.В.. Информационная безопасность и защита информации [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательский Центр РИОР, 2019. - 336 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1009606>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 10 .Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Microsoft Office 2016. Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока

-Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 194-У-2019 от 09.01.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2020

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

14.01.2020 г.

протокол № 3

Зав. кафедрой Кочерьян М.А.

Утверждена
Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель  Карх Д.А.



(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Элективные курсы по физической культуре и спорту (баскетбол)
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020
Разработана:	
Ст. преподаватель,	
Кудрявцев Игорь Сергеевич	

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	12
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	15
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	15
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	16
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	17

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины "Элективные курсы по физической культуре и спорту" является формирование компетенций, направленных на приобретение знаний и практических навыков, необходимых для овладения самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья способных обеспечить полноценную социальную и профессиональную деятельность индивида.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов				З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)		Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 1					
	0	40	40	0	0
Семестр 2					
Зачет	0	48	48	16	0
Семестр 3					
	0	40	40	20	0
Семестр 4					
Зачет	0	64	64	16	0
Семестр 5					
	0	40	40	20	0
Семестр 6					
Зачет	0	16	16	8	0
	0	248	248	80	0

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
---------------------------------	-----------------------------------

УК-7 поддерживать уровень подготовленности обеспечения социальной профессиональной деятельности	Способен должный физической для полноценной и	ИД-1.УК-7 Знает основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры. Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений. Имеет практический опыт занятий физической культурой.
--	--	--

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)					
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия			
Семестр 1		40						
Тема 1.	Введение.	2			2			
Тема 2.	Контроль, владение мячом.	38			38			
Семестр 2		64						
Тема 3.	Дриблинг в статическом положении.	24			24			
Тема 4.	Дриблинг в движении.	40			24	16		
Семестр 3		60						
Тема 5.	Техника передачи мяча параллельно полу.	20			20			
Тема 6.	Освоение техники броска из-под кольца с места и в прыжке.	40			20	20		
Семестр 4		80						
Тема 7.	Скоростное обыгрывание.	32			32			
Тема 8.	Обучение игры 3х3 на одно кольцо, стритбол.	48			32	16		
Семестр 5		60						
Тема 9.	Технико-тактические действия при игре личной защите.	20			20			
Тема 10.	Технико-тактические действия при групповом нападении (взаимодействие 2- 3 игроков).	40			20	20		
Семестр 6		24						
Тема 11.	Технико-тактические действия при командном нападении.	8			8			
Тема 12.	Технико-тактические действия при командной защите.	16			8	8		

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			

1 семестр - 6 семестр	Ведомости посещаемости учебных занятий (Приложение 4)	Посещение практических занятий (одно занятие 1 балл)	Не более 50 баллов
1 семестр - 6 семестр	Списки волонтеров или болельщиков, которые посетили спортивно-массовые мероприятия (Приложение 4)	Участие в спортивно-массовых мероприятиях различного уровня в качестве волонтера или болельщика (от 5 до 10 баллов в зависимости от уровня мероприятия)	Не более 30 баллов
1 семестр - 6 семестр	Протоколы участия во Всероссийских проектах ВФСК "ГТО" и "От студзачета к знаку "ГТО" (Приложение 4)	Выполнение нормативов ВФСК "ГТО" и нормативов студзачета: Золотой знак "ГТО" 50 баллов Серебряный знак "ГТО" 40 баллов Бронзовый знак "ГТО" 30 баллов Любой знак "От студзачета к знаку "ГТО" 10 баллов	Не более 50 баллов
1 семестр - 6 семестр	Скриншоты прохождения дистанций или протоколы спортивно-массовых мероприятий (Приложение 4)	Участие во Всероссийских и внутривузовских спортивно-массовых мероприятиях ("Кросс нации", "Лыжня России", "Лед надежды нашей" и др.), а также внутривузовских соревнованиях и соревнованиях АССК (от 5 до 15 баллов в зависимости от уровня соревнований)	Не более 30 баллов
1 семестр - 6 семестр	Протоколы соревнований и журналы посещаемости (Приложение 4)	Регулярное посещение занятий в сборных и секциях университета. Участие в соревнованиях сборных команд университета в течение учебного года (от 10 до 100 в зависимости от количества посещенных занятий и результатов выступлений на соревнованиях, но не более 10 баллов в месяц за посещаемость занятий)	Не более 100 баллов
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
2 семестр (3а)	Нормативы (Приложение 5)	Нормативы для определения развития физических качеств: 1. Прыжок в длину с места. (девушки): 50% - 155 см, 75% - 165 см, 100% - 170 см (юноши): 50% - 190 см, 75% - 205 см, 100% - 210 см 2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье в см. (девушки): 50% - 6, 75% - 7, 100% - 8 (юноши): 50% - 4, 75% - 5, 100% - 6 3. Поднимание туловища из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 50% - 20, 75% - 24, 100% - 32 (юноши): 50% - 20, 75% - 27, 100% - 33	50-100%

		<p>4. Челночный бег 3x10 м. (девушки): 50% - 10.0, 75% - 9.3, 100% - 9.0 (юноши): 50% - 9.0, 75% - 8.2, 100% - 8.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 5, 75% - 7, 100% - 10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 12, 75% - 22, 100% - 28</p> <p>Результаты выполнения нормативов, указанных в таблице, не должны быть меньше указанных значений, сдано должно быть не менее 5 нормативов из 6.</p> <p>Нормативы испытаний для студентов специальной медицинской группы (50%):</p> <p>1. Прыжок в длину с места (толчком двумя ногами, в см.). (девушки): 140 (юноши): 170</p> <p>2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье (в см.). (девушки): 6 (юноши): 1-3</p> <p>3. Поднимание ног из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 10 (юноши): 15</p> <p>4. Челночный бег 3x10 м. (девушки): 14.0 (юноши): 10.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 0/5 (юноши): 3/10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре стоя на коленях. (девушки): 8 (юноши): 20</p> <p>7. Плавание (50 м.). Без учета времени.</p> <p>8. Стрельба из пневматической винтовки, 10</p>	
--	--	---	--

		(девушки): 15 (юноши): 15 Нормативы сдаются по выбору в зависимости от отклонений в состоянии здоровья, 4 из 8.	
--	--	---	--

4 семестр (За)	Нормативы (Приложение 5)	<p>Нормативы для определения развития физических качеств:</p> <p>1. Прыжок в длину с места. (девушки): 50% - 155 см, 75% - 165 см, 100% - 170 см (юноши): 50% - 190 см, 75% - 205 см, 100% - 210 см</p> <p>2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье в см. (девушки): 50% - 6, 75% - 7, 100% - 8 (юноши): 50% - 4, 75% - 5, 100% - 6</p> <p>3. Поднимание туловища из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 50% - 20, 75% - 24, 100% - 32 (юноши): 50% - 20, 75% - 27, 100% - 33</p> <p>4. Челночный бег 3x10 м. (девушки): 50% - 10.0, 75% - 9.3, 100% - 9.0 (юноши): 50% - 9.0, 75% - 8.2, 100% - 8.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 5, 75% - 7, 100% - 10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 12, 75% - 22, 100% - 28</p> <p>Результаты выполнения нормативов, указанных в таблице, не должны быть меньше указанных значений, сдано должно быть не менее 5 нормативов из 6.</p> <p>Нормативы испытаний для студентов специальной медицинской группы (50%):</p> <p>1. Прыжок в длину с места (толчком двумя ногами, в см.). (девушки): 140 (юноши): 170</p> <p>2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье (в см.). (девушки): 6 (юноши): 1-3</p> <p>3. Поднимание ног из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 10 (юноши): 15</p>	50-100%
----------------	-----------------------------	--	---------

		<p>4. Челночный бег 3х10 м. (девушки): 14.0 (юноши): 10.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 0/5 (юноши): 3/10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре стоя на коленях. (девушки): 8 (юноши): 20</p> <p>7. Плавание (50 м.). Без учета времени.</p> <p>8. Стрельба из пневматической винтовки, 10 м (очки). (девушки): 15 (юноши): 15</p> <p>Нормативы сдаются по выбору в зависимости от отклонений в состоянии здоровья, 4 из 8.</p>	
--	--	---	--

6 семестр (За)	Нормативы (Приложение 5)	<p>Нормативы для определения развития физических качеств:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Прыжок в длину с места. (девушки): 50% - 155 см, 75% - 165 см, 100% - 170 см (юноши): 50% - 190 см, 75% - 205 см, 100% - 210 см 2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье в см. (девушки): 50% - 6, 75% - 7, 100% - 8 (юноши): 50% - 4, 75% - 5, 100% - 6 3. Поднимание туловища из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 50% - 20, 75% - 24, 100% - 32 (юноши): 50% - 20, 75% - 27, 100% - 33 4. Челночный бег 3x10 м. (девушки): 50% - 10.0, 75% - 9.3, 100% - 9.0 (юноши): 50% - 9.0, 75% - 8.2, 100% - 8.0 5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 5, 75% - 7, 100% - 10 6. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 12, 75% - 22, 100% - 28 <p>Результаты выполнения нормативов, указанных в таблице, не должны быть меньше указанных значений, сдано должно быть не менее 5 нормативов из 6.</p> <p>Нормативы испытаний для студентов специальной медицинской группы (50%):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Прыжок в длину с места (толчком двумя ногами, в см.). (девушки): 140 (юноши): 170 2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье (в см.). (девушки): 6 (юноши): 1-3 3. Поднимание ног из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 10 (юноши): 15 	50-100%
----------------	-----------------------------	--	---------

		<p>4. Челночный бег 3x10 м. (девушки): 14.0 (юноши): 10.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 0/5 (юноши): 3/10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре стоя на коленях. (девушки): 8 (юноши): 20</p> <p>7. Плавание (50 м.). Без учета времени.</p> <p>8. Стрельба из пневматической винтовки, 10 м (очки). (девушки): 15 (юноши): 15</p> <p>Нормативы сдаются по выбору в зависимости от отклонений в состоянии здоровья, 4 из 8.</p>	
--	--	---	--

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течение семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончании дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончании формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Введение. Техника безопасности на практических занятиях баскетболом.</p>
<p>Тема 2. Контроль, владение мячом. Вращения мяча, ловля одной, двумя руками. Отработка техник перемещения в баскетболе. Освоения основных стоек.</p>
<p>Тема 3. Дриблинг в статическом положении. Высокое-низкое ведение мяча. Техника «V образного» ведения. Дриблинг мяча с переводами под ногой, за спиной, перед собой. Ведение «восьмеркой» вокруг ног. Ведение с поочередным касанием пола свободной рукой.</p>
<p>Тема 4. Дриблинг в движении. Ведение «змейкой» (с использованием напольных конусов); - правой, левой рукой; - с переводом мяча после изменения направления; - с изменением вида перемещения (лицом, спиной, правым, левым боком).</p>
<p>Тема 5. Техника передачи мяча параллельно полу. Одной, двумя руками. Техника передачи мяча с отскоком от пола. Передачи мяча с вышагиванием на осевой ноге. Передачи мяча правой, левой рукой, передачи из-за головы.</p>
<p>Тема 6. Освоение техники броска из-под кольца с места и в прыжке. Броски с правой, левой стороны щита, правой левой рукой. Бросок «крюком» правой, левой рукой. Отработка броска после двух шагов. Техника обыгрывания защитника под кольцом (с пассивным и активным сопротивлением защитника).</p>
<p>Тема 7. Скоростное обыгрывание. Быстрый отрыв (быстрое нападение) с превосходящим количеством игроков нападения 2X1, 3X2.</p>
<p>Тема 8. Обучение игры 3x3 на одно кольцо, стритбол. Введение, изучение правил, специфика игры.</p>
<p>Тема 9. Техничко-тактические действия при игре личной защите. Перемещения в защитной стойке. Перехват и отбор мяча.</p>
<p>Тема 10. Техничко-тактические действия при групповом нападении (взаимодействие 2-3 игроков). Перемещения по площадке игроков с мячом и без мяча. Освоение элемента «заслон» при групповом нападении.</p>
<p>Тема 11. Техничко-тактические действия при командном нападении. Распределение игрок по амплуа в зависимости от физических данных. Этапы нападения; быстрый отрыв, позиционное нападение. Тактические перемещения игроков по площадке в позиционном нападении.</p>
<p>Тема 12. Техничко-тактические действия при командной защите. Виды защит: личная, зонная, прессинг.</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 4. Дриблинг в движении.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Вращения мяча вокруг туловища, вращения мяча «восьмеркой» вокруг ног. 2. Каскад вращений: вокруг ног, вокруг туловища, вокруг головы. 3. Упражнение «паук». 4. Удержание мяча между ног, одна рука с задней стороны бедра. Быстрым движением меняем хват не давая мячу упасть на пол. 5. Отжимания от пола с мячом, перекатывая мяч из-под одной руки под другую. Отжимания от мяча двумя руками. 6. Вращения мяча вокруг ног сидя (ноги на весу). 7. Передачи мяча в стену в положении лежа на животе. 8. Бег на месте с высоким подниманием бедра пронося мяч под ногой. Бег на месте с захлестом голени и касанием мяча голеностопа. 9. Прыжки с удержанием мяча двумя ногами. 10. Перебрасывание мяча через голову с ловлей за спиной. 11. Пробрасывание мяча между ног с отскоком от пола и ловлей за спиной. Ловля мяча после отскока с поворотом на 360 градусов
--

Тема 6. Освоение техники броска из-под кольца с места и в прыжке.

1. Вращения мяча вокруг туловища, вращения мяча «восьмеркой» вокруг ног.
2. Каскад вращений: вокруг ног, вокруг туловища, вокруг головы.
3. Упражнение «паук».
4. Удержание мяча между ног, одна рука с задней стороны бедра. Быстрым движением меняем хват не давая мячу упасть на пол.
5. Отжимания от пола с мячом, перекатывая мяч из-под одной руки под другую. Отжимания от мяча двумя руками.
6. Вращения мяча вокруг ног сидя (ноги на весу).
7. Передачи мяча в стену в положении лежа на животе.
8. Бег на месте с высоким подниманием бедра пронося мяч под ногой. Бег на месте с захлестом голени и касанием мяча голеностопа.
9. Прыжки с удержанием мяча двумя ногами.
10. Перебрасывание мяча через голову с ловлей за спиной.
11. Пробрасывание мяча между ног с отскоком от пола и ловлей за спиной. Ловля мяча после отскока с поворотом на 360 градусов

Тема 8. Обучение игры 3x3 на одно кольцо, стритбол.

1. Вращения мяча вокруг туловища, вращения мяча «восьмеркой» вокруг ног.
2. Каскад вращений: вокруг ног, вокруг туловища, вокруг головы.
3. Упражнение «паук».
4. Удержание мяча между ног, одна рука с задней стороны бедра. Быстрым движением меняем хват не давая мячу упасть на пол.
5. Отжимания от пола с мячом, перекатывая мяч из-под одной руки под другую. Отжимания от мяча двумя руками.
6. Вращения мяча вокруг ног сидя (ноги на весу).
7. Передачи мяча в стену в положении лежа на животе.
8. Бег на месте с высоким подниманием бедра пронося мяч под ногой. Бег на месте с захлестом голени и касанием мяча голеностопа.
9. Прыжки с удержанием мяча двумя ногами.
10. Перебрасывание мяча через голову с ловлей за спиной.
11. Пробрасывание мяча между ног с отскоком от пола и ловлей за спиной. Ловля мяча после отскока с поворотом на 360 градусов

Тема 10. Техничко-тактические действия при групповом нападении (взаимодействие 2-3 игроков).

1. Вращения мяча вокруг туловища, вращения мяча «восьмеркой» вокруг ног.
2. Каскад вращений: вокруг ног, вокруг туловища, вокруг головы.
3. Упражнение «паук».
4. Удержание мяча между ног, одна рука с задней стороны бедра. Быстрым движением меняем хват не давая мячу упасть на пол.
5. Отжимания от пола с мячом, перекатывая мяч из-под одной руки под другую. Отжимания от мяча двумя руками.
6. Вращения мяча вокруг ног сидя (ноги на весу).
7. Передачи мяча в стену в положении лежа на животе.
8. Бег на месте с высоким подниманием бедра пронося мяч под ногой. Бег на месте с захлестом голени и касанием мяча голеностопа.
9. Прыжки с удержанием мяча двумя ногами.
10. Перебрасывание мяча через голову с ловлей за спиной.
11. Пробрасывание мяча между ног с отскоком от пола и ловлей за спиной. Ловля мяча после отскока с поворотом на 360 градусов

Тема 12. Техничко-тактические действия при командной защите.

1. Вращения мяча вокруг туловища, вращения мяча «восьмеркой» вокруг ног.
2. Каскад вращений: вокруг ног, вокруг туловища, вокруг головы.
3. Упражнение «паук».
4. Удержание мяча между ног, одна рука с задней стороны бедра. Быстрым движением меняем хват не давая мячу упасть на пол.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Самостоятельная подготовка не предусмотрена.

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 2.

7.3.3. Перечень курсовых работ

Не предусмотрены.

7.4. Электронное портфолио обучающегося

Не предусмотрено.

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

Не предусмотрено.

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы

Не предусмотрено.

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Ежов К. С.. Основы защиты в баскетболе: индивидуальный прессинг [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2019. - 47 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/19/p492232.pdf>

2. Конеева Е. В., Овчинников В. П., Кукаева Т. Я., Румянцева О. В., Писаренко Е. Г., Ястребова О. С., Романов С. С., Кублицкий В. Г., Волков А. В., Гладюк В. Г., Волков А. А., Жук О. А., Шишкова Н. Г.. Спортивные игры: правила, тактика, техника [Электронный ресурс]: Учебное пособие для вузов. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 322 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/444895>

3. Кудрявцев И. С., Козловских И. С., Микушин М. В.. Методы воспитания скоростно-силовой выносливости у студентов [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. - Екатеринбург: Издательство УрГЭУ, 2019. - 115 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/20/p492907.pdf>

Дополнительная литература:

1. Добрынин И. М., Кочерьян М. А.. Воспитание физических качеств [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2012. - 55 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/13/p478232.pdf>
2. Вашляева И. В., Романова Н. А., Шуралева Н. Н.. Основы методики самостоятельного освоения знаний для занятий физическими упражнениями [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2017. - 99 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/17/p489282.pdf>
3. Иванков Ч.Т., Литвинов С. А.. Организация и проведение студенческих соревнований по культивируемым видам спорта [Электронный ресурс]: ВО - Бакалавриат. - Москва: Издательство ВЛАДОС, 2018. - 166 с. – Режим доступа: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1047017>
4. Айдеми Д.П., Сулейманова О.Н.. Баскетбол: основы обучения техническим приемам игры в нападении [Электронный ресурс]: ВО - Бакалавриат. - Москва: Издательство "Флинта", 2018. - 39 с. – Режим доступа: <http://new.znaniium.com/go.php?id=962569>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

-Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 194-У-2019 от 09.01.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2020

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена

на заседании кафедры

14.01.2020 г.

протокол № 3

Зав. кафедрой Кочерьян М.А.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 3

Председатель

Карх Д.А.

(подпись)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Элективные курсы по физической культуре и спорту (бокс)
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Ст. преподаватель,
Кочерьян Максим Артурович

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	12
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	14
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	14
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	15
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	16

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины "Элективные курсы по физической культуре и спорту" является формирование компетенций, направленных на приобретение знаний и практических навыков, необходимых для овладения самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья способных обеспечить полноценную социальную и профессиональную деятельность индивида.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов				З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)		Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 1					
	0	40	40	0	0
Семестр 2					
Зачет	0	48	48	16	0
Семестр 3					
	0	40	40	20	0
Семестр 4					
Зачет	0	64	64	16	0
Семестр 5					
	0	40	40	20	0
Семестр 6					
Зачет	0	16	16	8	0
	0	248	248	80	0

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
---------------------------------	-----------------------------------

УК-7 поддерживать уровень подготовленности обеспечения социальной профессиональной деятельности	Способен должный физической для полноценной и	ИД-1.УК-7 Знает основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры. Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений. Имеет практический опыт занятий физической культурой.
--	--	--

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 1		40					
Тема 1.	Введение.	8			8		
Тема 2.	Основные положения боксеров в бою.	32			32		
Семестр 2		64					
Тема 3.	Обучение нанесению ударов.	24			24		
Тема 4.	Обучение защитам.	40			24	16	
Семестр 3		60					
Тема 5.	Изучение техники нанесения контрударов.	20			20		
Тема 6.	Изучение техники нанесения ударов с различных дистанций.	40			20	20	
Семестр 4		80					
Тема 7.	Изучение приемов.	32			32		
Тема 8.	Изучение тактических действий.	48			32	16	
Семестр 5		60					
Тема 9.	Условный бой.	20			20		
Тема 10.	Обучение выполнению технических действий с максимальной быстротой и точностью.	40			20	20	
Семестр 6		24					
Тема 11.	Обучение упражнениям на развитие скоростно-силовой выносливости.	8			8		
Тема 12.	Вольный бой.	12			4	8	
Тема 13.	Соревновательная практика. Обучение ведения боя с боксерами, придерживающихся различных манер ведения боя.	4			4		

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			

1 семестр - 6 семестр	Ведомости посещаемости учебных занятий (Приложение 4)	Посещение практических занятий (одно занятие 1 балл)	Не более 50 баллов
1 семестр - 6 семестр	Списки волонтеров или болельщиков, которые посетили спортивно-массовые мероприятия (Приложение 4)	Участие в спортивно-массовых мероприятиях различного уровня в качестве волонтера или болельщика (от 5 до 10 баллов в зависимости от уровня мероприятия)	Не более 30 баллов
1 семестр - 6 семестр	Протоколы участия во Всероссийских проектах ВФСК "ГТО" и "От студзачета к знаку "ГТО" (Приложение 4)	Выполнение нормативов ВФСК "ГТО" и нормативов студзачета: Золотой знак "ГТО" 50 баллов Серебряный знак "ГТО" 40 баллов Бронзовый знак "ГТО" 30 баллов Любой знак "От студзачета к знаку "ГТО" 10 баллов	Не более 50 баллов
1 семестр - 6 семестр	Скриншоты прохождения дистанций или протоколы спортивно-массовых мероприятий (Приложение 4)	Участие во Всероссийских и внутривузовских спортивно-массовых мероприятиях ("Кросс нации", "Лыжня России", "Лед надежды нашей" и др.), а также внутривузовских соревнованиях и соревнованиях АССК (от 5 до 15 баллов в зависимости от уровня соревнований)	Не более 30 баллов
1 семестр - 6 семестр	Протоколы соревнований и журналы посещаемости (Приложение 4)	Регулярное посещение занятий в сборных и секциях университета. Участие в соревнованиях сборных команд университета в течение учебного года (от 10 до 100 в зависимости от количества посещенных занятий и результатов выступлений на соревнованиях, но не более 10 баллов в месяц за посещаемость занятий)	Не более 100 баллов
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
2 семестр (3а)	Нормативы (Приложение 5)	Нормативы для определения развития физических качеств: 1. Прыжок в длину с места. (девушки): 50% - 155 см, 75% - 165 см, 100% - 170 см (юноши): 50% - 190 см, 75% - 205 см, 100% - 210 см 2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье в см. (девушки): 50% - 6, 75% - 7, 100% - 8 (юноши): 50% - 4, 75% - 5, 100% - 6 3. Поднимание туловища из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 50% - 20, 75% - 24, 100% - 32 (юноши): 50% - 20, 75% - 27, 100% - 33	50-100%

		<p>4. Челночный бег 3х10 м. (девушки): 50% - 10.0, 75% - 9.3, 100% - 9.0 (юноши): 50% - 9.0, 75% - 8.2, 100% - 8.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 5, 75% - 7, 100% - 10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 12, 75% - 22, 100% - 28</p> <p>Результаты выполнения нормативов, указанных в таблице, не должны быть меньше указанных значений, сдано должно быть не менее 5 нормативов из 6.</p> <p>Нормативы испытаний для студентов специальной медицинской группы (50%):</p> <p>1. Прыжок в длину с места (толчком двумя ногами, в см.). (девушки): 140 (юноши): 170</p> <p>2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье (в см.). (девушки): 6 (юноши): 1-3</p> <p>3. Поднимание ног из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 10 (юноши): 15</p> <p>4. Челночный бег 3х10 м. (девушки): 14.0 (юноши): 10.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 0/5 (юноши): 3/10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре стоя на коленях. (девушки): 8 (юноши): 20</p> <p>7. Плавание (50 м.). Без учета времени.</p> <p>8. Стрельба из пневматической винтовки, 10</p>	
--	--	---	--

		(девушки): 15 (юноши): 15 Нормативы сдаются по выбору в зависимости от отклонений в состоянии здоровья, 4 из 8.	
--	--	---	--

4 семестр (За)	Нормативы (Приложение 5)	<p>Нормативы для определения развития физических качеств:</p> <p>1. Прыжок в длину с места. (девушки): 50% - 155 см, 75% - 165 см, 100% - 170 см (юноши): 50% - 190 см, 75% - 205 см, 100% - 210 см</p> <p>2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье в см. (девушки): 50% - 6, 75% - 7, 100% - 8 (юноши): 50% - 4, 75% - 5, 100% - 6</p> <p>3. Поднимание туловища из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 50% - 20, 75% - 24, 100% - 32 (юноши): 50% - 20, 75% - 27, 100% - 33</p> <p>4. Челночный бег 3x10 м. (девушки): 50% - 10.0, 75% - 9.3, 100% - 9.0 (юноши): 50% - 9.0, 75% - 8.2, 100% - 8.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 5, 75% - 7, 100% - 10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 12, 75% - 22, 100% - 28</p> <p>Результаты выполнения нормативов, указанных в таблице, не должны быть меньше указанных значений, сдано должно быть не менее 5 нормативов из 6.</p> <p>Нормативы испытаний для студентов специальной медицинской группы (50%):</p> <p>1. Прыжок в длину с места (толчком двумя ногами, в см.). (девушки): 140 (юноши): 170</p> <p>2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье (в см.). (девушки): 6 (юноши): 1-3</p> <p>3. Поднимание ног из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 10 (юноши): 15</p>	50-100%
----------------	-----------------------------	--	---------

		<p>4. Челночный бег 3х10 м. (девушки): 14.0 (юноши): 10.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 0/5 (юноши): 3/10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре стоя на коленях. (девушки): 8 (юноши): 20</p> <p>7. Плавание (50 м.). Без учета времени.</p> <p>8. Стрельба из пневматической винтовки, 10 м (очки). (девушки): 15 (юноши): 15</p> <p>Нормативы сдаются по выбору в зависимости от отклонений в состоянии здоровья, 4 из 8.</p>	
--	--	---	--

6 семестр (За)	Нормативы (Приложение 5)	<p>Нормативы для определения развития физических качеств:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Прыжок в длину с места. (девушки): 50% - 155 см, 75% - 165 см, 100% - 170 см (юноши): 50% - 190 см, 75% - 205 см, 100% - 210 см 2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье в см. (девушки): 50% - 6, 75% - 7, 100% - 8 (юноши): 50% - 4, 75% - 5, 100% - 6 3. Поднимание туловища из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 50% - 20, 75% - 24, 100% - 32 (юноши): 50% - 20, 75% - 27, 100% - 33 4. Челночный бег 3x10 м. (девушки): 50% - 10.0, 75% - 9.3, 100% - 9.0 (юноши): 50% - 9.0, 75% - 8.2, 100% - 8.0 5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 5, 75% - 7, 100% - 10 6. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 12, 75% - 22, 100% - 28 <p>Результаты выполнения нормативов, указанных в таблице, не должны быть меньше указанных значений, сдано должно быть не менее 5 нормативов из 6.</p> <p>Нормативы испытаний для студентов специальной медицинской группы (50%):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Прыжок в длину с места (толчком двумя ногами, в см.). (девушки): 140 (юноши): 170 2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье (в см.). (девушки): 6 (юноши): 1-3 3. Поднимание ног из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 10 (юноши): 15 	50-100%
----------------	-----------------------------	--	---------

		<p>4. Челночный бег 3x10 м. (девушки): 14.0 (юноши): 10.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 0/5 (юноши): 3/10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре стоя на коленях. (девушки): 8 (юноши): 20</p> <p>7. Плавание (50 м.). Без учета времени.</p> <p>8. Стрельба из пневматической винтовки, 10 м (очки). (девушки): 15 (юноши): 15</p> <p>Нормативы сдаются по выбору в зависимости от отклонений в состоянии здоровья, 4 из 8.</p>	
--	--	---	--

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Введение. Техника безопасности. Правила бокса. Запрещенные действия. Правила бинтования кулака.</p>
<p>Тема 2. Основные положения боксеров в бою. Перемещения веса тела и передвижения. Боевая стойка, положение кулака при ударе, понятие о боевых дистанциях, перемещения и передвижения.</p>
<p>Тема 3. Обучение нанесению ударов. Нанесение ударов из стойки (прямые, удары снизу и боковые удары).</p>
<p>Тема 4. Обучение защитам. Отработка защиты при помощи: рук, ног, туловища и комбинированные.</p>
<p>Тема 5. Изучение техники нанесения контрударов. Изучение техники нанесения контрударов: встречного и ответного ударов.</p>
<p>Тема 6. Изучение техники нанесения ударов с различных дистанций. Изучение техники нанесения ударов с различных дистанций. Совершенствование техники бокса без перчаток.</p>
<p>Тема 7. Изучение приемов. Изучение приемов: комплексных действий при взаимодействии с противником.</p>
<p>Тема 8. Изучение тактических действий. Бой с тенью - имитация реального боя. Ложные действия.</p>
<p>Тема 9. Условный бой. Условный бой (односторонний, двусторонний). Условный бой в различной тактической</p>
<p>Тема 10. Обучение выполнению технических действий с максимальной быстротой и точностью. Обучение выполнению технических действий с максимальной быстротой и точностью.</p>
<p>Тема 11. Обучение упражнениям на развитие скоростно-силовой выносливости. Обучение упражнениям на развитие скоростно-силовой выносливости.</p>
<p>Тема 12. Вольный бой. Вольный бой.</p>
<p>Тема 13. Соревновательная практика. Обучение ведения боя с боксерами, придерживающихся различных манер ведения боя. Соревновательная практика. Обучение ведения боя с боксерами, придерживающихся различных манер ведения боя.</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 4. Обучение защитам. 1. Изучение техники нанесения ударов с различных дистанций. Совершенствование техники бокса без перчаток. 2. Обучение упражнениям на развитие скоростно-силовой выносливости. 3. Бой с тенью - имитация реального боя. 4. Соревновательная практика.</p>
<p>Тема 6. Изучение техники нанесения ударов с различных дистанций. 1. Изучение техники нанесения ударов с различных дистанций. Совершенствование техники бокса без перчаток. 2. Обучение упражнениям на развитие скоростно-силовой выносливости. 3. Бой с тенью - имитация реального боя. 4. Соревновательная практика.</p>
<p>Тема 8. Изучение тактических действий. 1. Изучение техники нанесения ударов с различных дистанций. Совершенствование техники бокса без перчаток. 2. Обучение упражнениям на развитие скоростно-силовой выносливости. 3. Бой с тенью - имитация реального боя. 4. Соревновательная практика.</p>

<p>Тема 10. Обучение выполнению технических действий с максимальной быстротой и точностью.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение техники нанесения ударов с различных дистанций. Совершенствование техники бокса без перчаток. 2. Обучение упражнениям на развитие скоростно-силовой выносливости. 3. Бой с тенью - имитация реального боя. 4. Соревновательная практика.
<p>Тема 12. Вольный бой.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение техники нанесения ударов с различных дистанций. Совершенствование техники бокса без перчаток. 2. Обучение упражнениям на развитие скоростно-силовой выносливости. 3. Бой с тенью - имитация реального боя. 4. Соревновательная практика.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Самостоятельная подготовка не предусмотрена.

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 2.

7.3.3. Перечень курсовых работ

Не предусмотрены.

7.4. Электронное портфолио обучающегося

Не предусмотрено.

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

Не предусмотрено.

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы

Не предусмотрено.

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Байков Ш.Ш., Стрельников В.А., Донгак О. А.. Совершенствование системы учебно-тренировочного процесса по специализации «Бокс» в средних и высших учебных заведениях: учебное пособие. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2016. - 284 с.

2. Селезнёв С.П., Качурин А. И.. Бокс в трёх стойках [Электронный ресурс]: Учебно-методическое пособие. - Москва: Издательство "Спорт", 2019. - 58 с. – Режим доступа: <https://new.znaniyum.com/catalog/product/1037976>

3. Вашляева И. В., Романова Н. А., Шуралева Н. Н.. Основы методики самостоятельного освоения знаний для занятий физическими упражнениями [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2017. - 99 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/17/p489282.pdf>

4. Манин С. А., Кочерьян М. А.. Основы методики занятий боксом [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2017. - 50 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/18/p490382.pdf>

Дополнительная литература:

1. Гаськов А. В., Кузьмин В. А.. Моделирование тренировочно-соревновательной деятельности в боксе: монография. - Красноярск: СФУ, 2010. - 155 с.

2. Стрельников В. А., Толстиков В. А., Кузьмин В. А.. Учебно-тренировочный процесс в боксе: монография. - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 112 с.

3. Кузьмин В.А., Кудрявцев М.Д.. Специфика и особенности занятий физической культурой со студентами различного уровня двигательной подготовленности (на примере бокса) [Электронный ресурс]: ВО - Магистратура. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. - 172 с. – Режим доступа: <https://new.znaniyum.com/catalog/product/1031831>

4. Кудрявцев И. С., Козловских И. С., Микушин М. В.. Методы воспитания скоростно-силовой выносливости у студентов [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. - Екатеринбург: Издательство УрГЭУ, 2019. - 115 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/20/p492907.pdf>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

-Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 194-У-2019 от 09.01.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2020

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена

на заседании кафедры

14.01.2020 г.

протокол № 3

Зав. кафедрой Кочерьян М.А.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель

Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины Элективные курсы по физической культуре и спорту (борьба самбо)

Направление подготовки 43.03.01 Сервис

Профиль ИВЕНТ-сервис

Форма обучения очная

Год набора 2020

Разработана:

Доцент, д.б.н.

Сидоров Роман Васильевич

Екатеринбург

2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	5
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	12
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	16
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	17
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	17
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	18

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины "Элективные курсы по физической культуре и спорту" является формирование компетенций, направленных на приобретение знаний и практических навыков, необходимых для овладения самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья способных обеспечить полноценную социальную и профессиональную деятельность индивида.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов				З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)		Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 1					
	0	40	40	0	0
Семестр 2					
Зачет	0	48	48	16	0
Семестр 3					
	0	40	40	20	0
Семестр 4					
Зачет	0	64	64	16	0
Семестр 5					
	0	40	40	20	0
Семестр 6					
Зачет	0	16	16	8	0
	0	248	248	80	0

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
---------------------------------	-----------------------------------

УК-7 поддерживать уровень подготовленности обеспечения социальной профессиональной деятельности	Способен должный физической для полноценной и	ИД-1.УК-7 Знает основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры. Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений. Имеет практический опыт занятий физической культурой.
--	--	--

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 1		40					
Тема 1.	Введение. Самбо как национальный вид спорта. Правила поведения, личная гигиена, предупреждение травм.	20			20		
Тема 2.	Запрещенные приемы. Упражнения на быстроту реакции. Обучение методике борьбы в партере.	20			20		
Семестр 2		64					
Тема 3.	Развитие борьбы самбо как вида спорта. Упражнения с отягощением весом собственного тела. Борьба в положении лёжа.	24			24		
Тема 4.	Лучшие спортсмены университета, региона. Упражнения с партнером для развития быстроты. Выполнение болевых приёмов на руки рычагом.	40			24	16	
Семестр 3		60					
Тема 5.	Правила проведения соревнований по самбо. Выполнение болевых приёмов на ноги ущемлением. Обучение методике борьбы в стойке.	20			20		
Тема 6.	Краткие сведения о строении и функциях организма человека. Выполнение болевых приёмов на ноги рычагом. Выполнение приемов в борьбе стоя, броски руками через выведение из равновесия.	40			20	20	
Семестр 4		80					
Тема 7.	Строение и функции пищеварительной системы, органов выделения. Выполнение болевых приёмов на ноги узлом. Выполнение приемов в борьбе стоя, броски туловища.	32			32		
Тема 8.	Самоконтроль состояния организма спортсмена. Переходы на болевые приёмы с противником, находящемся в партере.	48			32	16	

Семестр 5		60				
Тема 9.	Первая доврачебная помощь. Выполнение болевых приёмов на руки узлом. Выполнение приемов в борьбе стоя, броски ногами – подножки.	20			20	
Тема 10.	Воспитание морально-волевых качеств борца. Совершенствование выполнения болевых приёмов в борьбе лёжа. Выполнение приемов в борьбе стоя, броски руками.	40			20	20
Семестр 6		24				
Тема 11.	Методы воспитания смелости. Реализация отведённого времени на проведение болевого приёма. Выполнение приемов в борьбе стоя, броски ногами – подсечки.	8			8	
Тема 12.	Тактика выполнения бросков. Выполнение приемов в борьбе стоя, броски ногами – подхваты и зацепы. Вариативность выполнения технических действий при проведении приёмов в борьбе стоя.	16			8	8

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
1 семестр - 6 семестр	Ведомости посещаемости учебных занятий (Приложение 4)	Посещение практических занятий (одно занятие 1 балл)	Не более 50 баллов
1 семестр - 6 семестр	Списки волонтеров или болельщиков, которые посетили спортивно-массовые мероприятия (Приложение 4)	Участие в спортивно-массовых мероприятиях различного уровня в качестве волонтера или болельщика (от 5 до 10 баллов в зависимости от уровня мероприятия)	Не более 30 баллов
1 семестр - 6 семестр	Протоколы участия во Всероссийских проектах ВФСК "ГТО" и "От студзачета к знаку "ГТО" (Приложение 4)	Выполнение нормативов ВФСК "ГТО" и нормативов студзачета: Золотой знак "ГТО" 50 баллов Серебряный знак "ГТО" 40 баллов Бронзовый знак "ГТО" 30 баллов Любой знак "От студзачета к знаку "ГТО" 10 баллов	Не более 50 баллов

1 семестр - 6 семестр	Скриншоты прохождения дистанций или протоколы спортивно-массовых мероприятий (Приложение 4)	Участие во Всероссийских и внутривузовских спортивно-массовых мероприятиях ("Кросс нации", "Лыжня России", "Лед надежды нашей" и др.), а также внутривузовских соревнованиях и соревнованиях АССК (от 5 до 15 баллов в зависимости от уровня соревнований)	Не более 30 баллов
1 семестр - 6 семестр	Протоколы соревнований и журналы посещаемости (Приложение 4)	Регулярное посещение занятий в сборных и секциях университета. Участие в соревнованиях сборных команд университета в течение учебного года (от 10 до 100 в зависимости от количества посещенных занятий и результатов выступлений на соревнованиях, но не более 10 баллов в месяц за посещаемость занятий)	Не более 100 баллов
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
2 семестр (3а)	Нормативы (Приложение 5)	<p>Нормативы для определения развития физических качеств:</p> <p>1. Прыжок в длину с места. (девушки): 50% - 155 см, 75% - 165 см, 100% - 170 см (юноши): 50% - 190 см, 75% - 205 см, 100% - 210 см</p> <p>2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье в см. (девушки): 50% - 6, 75% - 7, 100% - 8 (юноши): 50% - 4, 75% - 5, 100% - 6</p> <p>3. Поднимание туловища из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 50% - 20, 75% - 24, 100% - 32 (юноши): 50% - 20, 75% - 27, 100% - 33</p> <p>4. Челночный бег 3x10 м. (девушки): 50% - 10.0, 75% - 9.3, 100% - 9.0 (юноши): 50% - 9.0, 75% - 8.2, 100% - 8.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 5, 75% - 7, 100% - 10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 12, 75% - 22, 100% - 28</p> <p>Результаты выполнения нормативов, указанных в таблице, не должны быть меньше указанных значений, сдано должно быть не менее 5 нормативов из 6.</p>	50-100%

		<p>специальной медицинской группы (50%):</p> <p>1. Прыжок в длину с места (толчком двумя ногами, в см.). (девушки): 140 (юноши): 170</p> <p>2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье (в см.). (девушки): 6 (юноши): 1-3</p> <p>3. Поднимание ног из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 10 (юноши): 15</p> <p>4. Челночный бег 3х10 м. (девушки): 14.0 (юноши): 10.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 0/5 (юноши): 3/10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре стоя на коленях. (девушки): 8 (юноши): 20</p> <p>7. Плавание (50 м.). Без учета времени.</p> <p>8. Стрельба из пневматической винтовки, 10 м (очки). (девушки): 15 (юноши): 15</p> <p>Нормативы сдаются по выбору в зависимости от отклонений в состоянии здоровья. 4 из 8</p>	
--	--	---	--

4 семестр (За)	Нормативы (Приложение 5)	<p>Нормативы для определения развития физических качеств:</p> <p>1. Прыжок в длину с места. (девушки): 50% - 155 см, 75% - 165 см, 100% - 170 см (юноши): 50% - 190 см, 75% - 205 см, 100% - 210 см</p> <p>2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье в см. (девушки): 50% - 6, 75% - 7, 100% - 8 (юноши): 50% - 4, 75% - 5, 100% - 6</p> <p>3. Поднимание туловища из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 50% - 20, 75% - 24, 100% - 32 (юноши): 50% - 20, 75% - 27, 100% - 33</p> <p>4. Челночный бег 3x10 м. (девушки): 50% - 10.0, 75% - 9.3, 100% - 9.0 (юноши): 50% - 9.0, 75% - 8.2, 100% - 8.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 5, 75% - 7, 100% - 10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 12, 75% - 22, 100% - 28</p> <p>Результаты выполнения нормативов, указанных в таблице, не должны быть меньше указанных значений, сдано должно быть не менее 5 нормативов из 6.</p> <p>Нормативы испытаний для студентов специальной медицинской группы (50%):</p> <p>1. Прыжок в длину с места (толчком двумя ногами, в см.). (девушки): 140 (юноши): 170</p> <p>2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье (в см.). (девушки): 6 (юноши): 1-3</p> <p>3. Поднимание ног из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 10 (юноши): 15</p>	50-100%
----------------	-----------------------------	--	---------

		<p>4. Челночный бег 3х10 м. (девушки): 14.0 (юноши): 10.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 0/5 (юноши): 3/10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре стоя на коленях. (девушки): 8 (юноши): 20</p> <p>7. Плавание (50 м.). Без учета времени.</p> <p>8. Стрельба из пневматической винтовки, 10 м (очки). (девушки): 15 (юноши): 15</p> <p>Нормативы сдаются по выбору в зависимости от отклонений в состоянии здоровья, 4 из 8.</p>	
--	--	---	--

6 семестр (За)	Нормативы (Приложение 5)	<p>Нормативы для определения развития физических качеств:</p> <p>1. Прыжок в длину с места. (девушки): 50% - 155 см, 75% - 165 см, 100% - 170 см (юноши): 50% - 190 см, 75% - 205 см, 100% - 210 см</p> <p>2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье в см. (девушки): 50% - 6, 75% - 7, 100% - 8 (юноши): 50% - 4, 75% - 5, 100% - 6</p> <p>3. Поднимание туловища из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 50% - 20, 75% - 24, 100% - 32 (юноши): 50% - 20, 75% - 27, 100% - 33</p> <p>4. Челночный бег 3x10 м. (девушки): 50% - 10.0, 75% - 9.3, 100% - 9.0 (юноши): 50% - 9.0, 75% - 8.2, 100% - 8.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 5, 75% - 7, 100% - 10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 12, 75% - 22, 100% - 28</p> <p>Результаты выполнения нормативов, указанных в таблице, не должны быть меньше указанных значений, сдано должно быть не менее 5 нормативов из 6.</p> <p>Нормативы испытаний для студентов специальной медицинской группы (50%):</p> <p>1. Прыжок в длину с места (толчком двумя ногами, в см.). (девушки): 140 (юноши): 170</p> <p>2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье (в см.). (девушки): 6 (юноши): 1-3</p> <p>3. Поднимание ног из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 10 (юноши): 15</p>	50-100%
----------------	-----------------------------	--	---------

		<p>4. Челночный бег 3x10 м. (девушки): 14.0 (юноши): 10.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 0/5 (юноши): 3/10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре стоя на коленях. (девушки): 8 (юноши): 20</p> <p>7. Плавание (50 м.). Без учета времени.</p> <p>8. Стрельба из пневматической винтовки, 10 м (очки). (девушки): 15 (юноши): 15</p> <p>Нормативы сдаются по выбору в зависимости от отклонений в состоянии здоровья, 4 из 8.</p>	
--	--	---	--

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 1. Введение. Самбо как национальный вид спорта. Правила поведения, личная гигиена, предупреждение травм.

Самбо как национальный вид спорта. Техника безопасности, личная гигиена, предупреждение травм. Выполнение упражнений разминки в борьбе самбо, выполнение упражнений, имитирующих приёмы, самостраховку и страховку. Кувырки вперёд, кувырок назад, Отработка упражнений самостраховки при падении на бок. Выполнение упражнений в стойке, в партере, при передвижении. Борьба в партере: удержание сбоку. Борьба в стойке: приём задняя подножка под выставленную ногу.

Тема 2. Запрещенные приемы. Упражнения на быстроту реакции. Обучение методике борьбы в партере.

Разбор запрещенных действий в борьбе самбо. Общие развивающие упражнения. Выполнение упражнений с максимальной скоростью по сигналу преподавателя. Отработка упражнений самостраховки при падении на спину. Борьба в партере: удержание со стороны головы, переворот захватом рук с боку.

Тема 3. Развитие борьбы самбо как вида спорта. Упражнения с отягощением весом собственного тела. Борьба в положении лёжа.

Сгибание и разгибание рук в различных упорах, приседания. Отработка упражнений самостраховки при падении: на бок из стойки, на бок кувырком вперёд через плечо. Борьба в партере: удержание поперек с захватом разноименной ноги, переворот рычагом. Учебные схватки на выполнение переворотов и удержаний с переменной партнеров.

Тема 4. Лучшие спортсмены университета, региона. Упражнения с партнером для развития быстроты. Выполнение болевых приёмов на руки рычагом.

Разминка, упражнения на растягивание, выполнение упражнений с максимальной скоростью с партнером в качестве отягощения. Отработка упражнений самостраховки при падении на спину, на спину через партнера, кувырок назад с прямыми ногами. Борьба в партере: правила проведения болевых приёмов на руки, выполнение болевого приёма рычаг локтя через предплечье после удержания сбоку, рычаг локтя через бедро с помощью ноги. Схватка с односторонним сопротивлением в борьбе лёжа. Особенности личности спортсменов-борцов.

Тема 5. Правила проведения соревнований по самбо. Выполнение болевых приёмов на ноги ущемлением. Обучение методике борьбы в стойке.

Система оценка проведения приёмов в борьбе стоя, лёжа. Разбор запрещенных действий. Команды судьи на ковре. Отработка упражнений самостраховки при падении на бок с прыжка, кувырок назад из приседа. Борьба в партере: выполнение болевого приёма ущемления ахиллова сухожилия с захватом разноименной ноги, ущемление икроножной мышцы. Защита от проведения болевого приёма. Борьба в стойке: высокая и низкая стойка, дистанция и захваты, передвижения, выведения из равновесия. Правила проведения соревнований по самбо

Тема 6. Краткие сведения о строении и функциях организма человека. Выполнение болевых приёмов на ноги рычагом. Выполнение приемов в борьбе стоя, броски руками через выведение из равновесия.

Опорно-двигательный аппарат, строение и функции костной и мышечной системы. Отработка упражнений самостраховки при падении на бок из стойки, кувырок с захватом стоп скрещенных ног. Упражнения для развития гибкости позвоночника и укрепления мышц шеи (мост). Борьба в партере: удержание со стороны ног, защита от переворота рычагом, выполнение болевого приёма рычаг колена с зажимом ноги бедрами. Соревнования на выполнение переворачивания. Борьба в стойке: выведение из равновесия рывком с захватом руки и шеи, выведение из равновесия рывком с падением, выведение из равновесия толчком.

Тема 7. Строение и функции пищеварительной системы, органов выделения. Выполнение болевых приёмов на ноги узлом. Выполнение приемов в борьбе стоя, броски туловища.

Питание и обеспечение водного баланса организма спортсмена в тренировочный и соревновательный период. Отработка упражнения полет-кувырок через предмет, самостраховка при падении на бок через шест. Упражнения с гирями для развития силы. Игра «Борьба предплечьями» (армрестлинг). Борьба в партере: уход от удержания сбоку с помощью вращения, удержание верхом с захватом рук, болевой прием на колено с ущемлением икроножной мышцы «Канарейка». Борьба в стойке: бросок через бедро с захватом пояса, бросок через бедро с падением, бросок через грудь (прогибом).

Тема 8. Самоконтроль состояния организма спортсмена. Переходы на болевые приёмы с противником, находящемся в партере.

Самостоятельные регулярные наблюдения за состоянием своего организма (вес, рост, пульс, сон, аппетит, температура тела). Отработка упражнений самостраховки при падении назад с поворотом и опорой на руки. Кувырок вперед со стула. Прыжковые упражнения для развития силы ног. Игра «Перетягивание партнёра через линию». Борьба в партере: уход от удержания сбоку отжиманием головы; уход от удержания сбоку через мост, перетаскивая противника через себя. Выполнение болевого приёма на руку рычаг локтя из стойки, на ногу болевой приём «Канарейка» из стойки.

Тема 9. Первая доврачебная помощь. Выполнение болевых приёмов на руки узлом. Выполнение приемов в борьбе стоя, броски ногами – подножки.

Отработка упражнений самостраховки при падении назад с опорой на предплечья (с прогибом). Кувырок с набивным мячом. Упражнения на гимнастических снарядах (кольца, канат, гимнастическая стенка) для развития силы верхнего плечевого пояса. Упражнения в ходьбе на руках. Борьба в партере: обратное удержание сбоку, выполнение болевого приёма руками после удержания поперек - узел предплечьем вниз (обратный узел), узел плеча поперек; узел ногой с кувырком вперёд и выходом на спину соперника. Борьба в стойке: передняя подножка с колена, передняя подножка с захватом руки и пояса, бросок через голову с упором в живот. Учебная схватка с одной рукой. Диагностика и первая помощь при ушибах, растяжениях, вывихах, переломах костей, ссаинах, парапинах.

Тема 10. Воспитание морально-волевых качеств борца. Совершенствование выполнения болевых приёмов в борьбе лёжа. Выполнение приемов в борьбе стоя, броски руками.

Воспитание выдержки и самоконтроля у самбиста. Отработка упражнений самостраховки при падении на спину прыжком. Кувырки вперёд вдвоём. Игра «Петушиный бой». Упражнения на быстроту перемещения в борьбе лёжа. Борьба в партере: переворот косым захватом, удержание сбоку без захвата руки под плечо. Болевые приёмы на тазобедренный сустав. Соревнования по проведению болевых приёмов. Борьба в стойке: бросок с захватом ног, захватом ног и выносом их в сторону, с захватом руки и ноги изнутри, бросок через плечи «мельница», бросок через спину с захватом руки на плечо. Учебная схватка на одной ноге.

Тема 11. Методы воспитания смелости. Реализация отведённого времени на проведение болевого приёма. Выполнение приемов в борьбе стоя, броски ногами – подсечки.

Развивать способность правильно оценить степень опасности и преодоление чувства страха. Не допускать безрассудства и трусости. Отработка упражнений самостраховки при падении на грудь с коленей без опоры на руки, при падении на грудь прыжком. Кувырок назад с партнёром. Специальное упражнение «подсечка у стены». Игра «Наступи на ногу». Борьба в партере: уходы от удержания со стороны головы; способы разъединения сцепленных рук при выполнении болевого приёма рычаг локтя: узлом с отжиманием локтя, упором ногой, путем подтягивания локтя дальней руки, просовыванием руки между предплечьями. Борьба в стойке: боковая подсечка с захватом рук снизу, боковая подсечка при скрещивании ног, боковая подсечка в темп шага, передняя подсечка с падением, зацеп стопой, защита от боковой подсечки. Учебные схватки с партнером различного поста

Тема 12. Тактика выполнения бросков. Выполнение приемов в борьбе стоя, броски ногами – подхваты и зацепы. Вариативность выполнения технических действий при проведении приёмов в борьбе стоя.

Три метода тактики: подавление, маскировка и маневрирование. Отработка упражнений самостраховки при падении на спину: кувырком без опоры на руки, кувырком в воздухе (полусальто). Статические упражнения для развития силы мышц рук (сгибателей и разгибателей). Борьба в стойке: бросок подхватом, подхват с захватом ноги, подхват изнутри с подшагиванием, зацеп изнутри, зацеп снаружи, бросок с зацепом стопой садясь, обвивы ногой. Учебные схватки на выполнение приёмов ногами. Комбинации из бросков: «ножницы», «масловский», «висячка», «вертушка», «боковое бедро», выполнение броска «мельница» с различными захватами рук и ног, передняя подножка на пятке с захватом рукава и одноименного отворота, броски со скрещиванием захваченных рук

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 4. Лучшие спортсмены университета, региона. Упражнения с партнером для развития быстроты. Выполнение болевых приёмов на руки рычагом.

1. Выполнение упражнений с резиной, эспандером и утяжелителями в качестве общей физической подготовки.
2. Выполнение специальных физических упражнений, с отягощениями в виде манекенов, специальной борцовской «резиной», утяжелителями, партнером, подобранным по весовой категории.
3. Изучение приемов борьбы самбо через видеоинструкции в сети интернет.
4. Применение идеомоторного метода для освоение и отработки технических действий и приемов борьбы самбо.
5. Анализ книг, учебных и практических пособий по борьбе, борьбе самбо.
6. Принять участие в онлайн-курсе с опытными спортсменами по развитию специальных физических качеств единоборцев

Тема 6. Краткие сведения о строении и функциях организма человека. Выполнение болевых приёмов на ноги рычагом. Выполнение приемов в борьбе стоя, броски руками через выведение из равновесия.

1. Выполнение упражнений с резиной, эспандером и утяжелителями в качестве общей физической подготовки.
2. Выполнение специальных физических упражнений, с отягощениями в виде манекенов, специальной борцовской «резиной», утяжелителями, партнером, подобранным по весовой категории.
3. Изучение приемов борьбы самбо через видеоинструкции в сети интернет.
4. Применение идеомоторного метода для освоение и отработки технических действий и приемов борьбы самбо.
5. Анализ книг, учебных и практических пособий по борьбе, борьбе самбо.
6. Принять участие в онлайн-курсе с опытными спортсменами по развитию специальных физических качеств единоборцев

Тема 8. Самоконтроль состояния организма спортсмена. Переходы на болевые приёмы с противником, находящемся в партере.

1. Выполнение упражнений с резиной, эспандером и утяжелителями в качестве общей физической подготовки.
2. Выполнение специальных физических упражнений, с отягощениями в виде манекенов, специальной борцовской «резиной», утяжелителями, партнером, подобранным по весовой категории.
3. Изучение приемов борьбы самбо через видеоинструкции в сети интернет.
4. Применение идеомоторного метода для освоение и отработки технических действий и приемов борьбы самбо.
5. Анализ книг, учебных и практических пособий по борьбе, борьбе самбо.
6. Принять участие в онлайн-курсе с опытными спортсменами по развитию специальных физических качеств единоборцев

Тема 10. Воспитание морально-волевых качеств борца. Совершенствование выполнения болевых приёмов в борьбе лёжа. Выполнение приемов в борьбе стоя, броски руками.

1. Выполнение упражнений с резиной, эспандером и утяжелителями в качестве общей физической подготовки.
2. Выполнение специальных физических упражнений, с отягощениями в виде манекенов, специальной борцовской «резиной», утяжелителями, партнером, подобранным по весовой категории.
3. Изучение приемов борьбы самбо через видеоинструкции в сети интернет.
4. Применение идеомоторного метода для освоение и отработки технических действий и приемов борьбы самбо.
5. Анализ книг, учебных и практических пособий по борьбе, борьбе самбо.
6. Принять участие в онлайн-курсе с опытными спортсменами по развитию специальных физических качеств единоборцев

Тема 12. Тактика выполнения бросков. Выполнение приемов в борьбе стоя, броски ногами – подхваты и зацепы. Вариативность выполнения технических действий при проведении приёмов в борьбе стоя.

1. Выполнение упражнений с резиной, эспандером и утяжелителями в качестве общей физической подготовки.
2. Выполнение специальных физических упражнений, с отягощениями в виде манекенов, специальной борцовской «резиной», утяжелителями, партнером, подобранным по весовой категории.
3. Изучение приемов борьбы самбо через видеоинструкции в сети интернет.
4. Применение идеомоторного метода для освоение и отработки технических действий и приемов борьбы самбо.
5. Анализ книг, учебных и практических пособий по борьбе, борьбе самбо.
6. Принять участие в онлайн-курсе с опытными спортсменами по развитию специальных физических качеств единоборцев.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Самостоятельная подготовка не предусмотрена.

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 2.

7.3.3. Перечень курсовых работ
Не предусмотрены.

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Не предусмотрено.

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Не предусмотрено.

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Не предусмотрено.

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Гарник В. С.. Боевые искусства и единоборства в психофизической подготовке студентов: учебное пособие. - Москва: МИСИ-МГСУ, 2017. - 177 с.
2. Гарник В. С.. Самбо: методика учебно-тренировочных и самостоятельных занятий: учебное пособие. - Москва: МИСИ-МГСУ, 2017. - 193 с.
3. Сидоров Р. В., Рыскин П. П.. Борьба самбо и ее роль в формировании личности студента [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2018. - 54 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/18/p491446.pdf>

Дополнительная литература:

1. Аллянов Ю. Н., Письменский И. А.. Физическая культура [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 493 – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437146>
2. Германов Г. Н.. Двигательные способности и физические качества. Разделы теории физической культуры [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 224 – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438651>
3. Вашляева И. В., Романова Н. А., Шуралева Н. Н.. Основы методики самостоятельного освоения знаний для занятий физическими упражнениями [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2017. - 99 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/17/p489282.pdf>
4. Сидоров Р. В., Воловик Т. В.. Медико-биологические основы физической культуры и спортивной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2018. - 129 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/19/p491643.pdf>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

-Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 194-У-2019 от 09.01.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2020

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена

на заседании кафедры

14.01.2020 г.

протокол № 3

Зав. кафедрой Кочерьян М.А.



Председатель

Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Элективные курсы по физической культуре и спорту (волейбол)
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Преподаватель,
Фагина Станислава Сергеевна

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	12
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	16
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	16
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	17
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	18

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины "Элективные курсы по физической культуре и спорту" является формирование компетенций, направленных на приобретение знаний и практических навыков, необходимых для овладения самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья способных обеспечить полноценную социальную и профессиональную деятельность индивида.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов				3 е.
	Всего за семестр	Контактная работа .(по уч.зан.)		Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 1					
	0	40	40	0	0
Семестр 2					
Зачет	0	48	48	16	0
Семестр 3					
	0	40	40	20	0
Семестр 4					
Зачет	0	64	64	16	0
Семестр 5					
	0	40	40	20	0
Семестр 6					
Зачет	0	16	16	8	0
	0	248	248	80	0

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
---------------------------------	-----------------------------------

УК-7 поддерживать уровень подготовленности обеспечения социальной профессиональной деятельности	Способен должный физической для полноценной и	ИД-1.УК-7 Знает основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры. Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений. Имеет практический опыт занятий физической культурой.
--	--	--

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)					
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия			
Семестр 1		40						
Тема 1.	Введение.	2			2			
Тема 2.	Обучение основным элементам в волейболе.	38			38			
Семестр 2		64						
Тема 3.	Обучение стойкам и перемещениям.	24			24			
Тема 4.	Техника владения мячом. Передачи.	40			24	16		
Семестр 3		60						
Тема 5.	Техника владения мячом в перемещении. Прием мяча.	20			20			
Тема 6.	Техника владения мячом. Подачи.	40			20	20		
Семестр 4		80						
Тема 7.	Техника выполнения нападающего удара с элементами защиты.	32			32			
Тема 8.	Техника выполнения блока. Одиночного. Группового.	48			32	16		
Семестр 5		60						
Тема 9.	Обучение тактики волейбола. Тактика системы защиты.	20			20			
Тема 10.	Обучение практическому использованию приемов, элементов, вариантов тактики.	40			20	20		
Семестр 6		24						
Тема 11.	Освоение и совершенствование игроками тактических действий.	8			8			
Тема 12.	Совершенствование общих и специальных физических качеств для закрепление техники и тактики игры.	16			8	8		

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			

1 семестр - 6 семестр	Ведомости посещаемости учебных занятий (Приложение 4)	Посещение практических занятий (одно занятие 1 балл)	Не более 50 баллов
1 семестр - 6 семестр	Списки волонтеров или болельщиков, которые посетили спортивно-массовые мероприятия (Приложение 4)	Участие в спортивно-массовых мероприятиях различного уровня в качестве волонтера или болельщика (от 5 до 10 баллов в зависимости от уровня мероприятия)	Не более 30 баллов
1 семестр - 6 семестр	Протоколы участия во Всероссийских проектах ВФСК "ГТО" и "От студзачета к знаку "ГТО" (Приложение 4)	Выполнение нормативов ВФСК "ГТО" и нормативов студзачета: Золотой знак "ГТО" 50 баллов Серебряный знак "ГТО" 40 баллов Бронзовый знак "ГТО" 30 баллов Любой знак "От студзачета к знаку "ГТО" 10 баллов	Не более 50 баллов
1 семестр - 6 семестр	Скриншоты прохождения дистанций или протоколы спортивно-массовых мероприятий (Приложение 4)	Участие во Всероссийских и внутривузовских спортивно-массовых мероприятиях ("Кросс нации", "Лыжня России", "Лед надежды нашей" и др.), а также внутривузовских соревнованиях и соревнованиях АССК (от 5 до 15 баллов в зависимости от уровня соревнований)	Не более 30 баллов
1 семестр - 6 семестр	Протоколы соревнований и журналы посещаемости (Приложение 4)	Регулярное посещение занятий в сборных и секциях университета. Участие в соревнованиях сборных команд университета в течение учебного года (от 10 до 100 в зависимости от количества посещенных занятий и результатов выступлений на соревнованиях, но не более 10 баллов в месяц за посещаемость занятий)	Не более 100 баллов
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
2 семестр (3а)	Нормативы (Приложение 5)	Нормативы для определения развития физических качеств: 1. Прыжок в длину с места. (девушки): 50% - 155 см, 75% - 165 см, 100% - 170 см (юноши): 50% - 190 см, 75% - 205 см, 100% - 210 см 2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье в см. (девушки): 50% - 6, 75% - 7, 100% - 8 (юноши): 50% - 4, 75% - 5, 100% - 6 3. Поднимание туловища из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 50% - 20, 75% - 24, 100% - 32 (юноши): 50% - 20, 75% - 27, 100% - 33	50-100%

		<p>4. Челночный бег 3x10 м. (девушки): 50% - 10.0, 75% - 9.3, 100% - 9.0 (юноши): 50% - 9.0, 75% - 8.2, 100% - 8.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 5, 75% - 7, 100% - 10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 12, 75% - 22, 100% - 28</p> <p>Результаты выполнения нормативов, указанных в таблице, не должны быть меньше указанных значений, сдано должно быть не менее 5 нормативов из 6.</p> <p>Нормативы испытаний для студентов специальной медицинской группы (50%):</p> <p>1. Прыжок в длину с места (толчком двумя ногами, в см.). (девушки): 140 (юноши): 170</p> <p>2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье (в см.). (девушки): 6 (юноши): 1-3</p> <p>3. Поднимание ног из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 10 (юноши): 15</p> <p>4. Челночный бег 3x10 м. (девушки): 14.0 (юноши): 10.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 0/5 (юноши): 3/10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре стоя на коленях. (девушки): 8 (юноши): 20</p> <p>7. Плавание (50 м.). Без учета времени.</p> <p>8. Стрельба из пневматической винтовки, 10</p>	
--	--	---	--

		(девушки): 15 (юноши): 15 Нормативы сдаются по выбору в зависимости от отклонений в состоянии здоровья, 4 из 8.	
--	--	---	--

4 семестр (За)	Нормативы (Приложение 5)	<p>Нормативы для определения развития физических качеств:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Прыжок в длину с места. (девушки): 50% - 155 см, 75% - 165 см, 100% - 170 см (юноши): 50% - 190 см, 75% - 205 см, 100% - 210 см 2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье в см. (девушки): 50% - 6, 75% - 7, 100% - 8 (юноши): 50% - 4, 75% - 5, 100% - 6 3. Поднимание туловища из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 50% - 20, 75% - 24, 100% - 32 (юноши): 50% - 20, 75% - 27, 100% - 33 4. Челночный бег 3x10 м. (девушки): 50% - 10.0, 75% - 9.3, 100% - 9.0 (юноши): 50% - 9.0, 75% - 8.2, 100% - 8.0 5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 5, 75% - 7, 100% - 10 6. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 12, 75% - 22, 100% - 28 <p>Результаты выполнения нормативов, указанных в таблице, не должны быть меньше указанных значений, сдано должно быть не менее 5 нормативов из 6.</p> <p>Нормативы испытаний для студентов специальной медицинской группы (50%):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Прыжок в длину с места (толчком двумя ногами, в см.). (девушки): 140 (юноши): 170 2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье (в см.). (девушки): 6 (юноши): 1-3 3. Поднимание ног из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 10 (юноши): 15 	50 - 100%
----------------	-----------------------------	--	-----------

		<p>4. Челночный бег 3х10 м. (девушки): 14.0 (юноши): 10.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 0/5 (юноши): 3/10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре стоя на коленях. (девушки): 8 (юноши): 20</p> <p>7. Плавание (50 м.). Без учета времени.</p> <p>8. Стрельба из пневматической винтовки, 10 м (очки). (девушки): 15 (юноши): 15</p> <p>Нормативы сдаются по выбору в зависимости от отклонений в состоянии здоровья, 4 из 8.</p>	
--	--	---	--

6 семестр (За)	Нормативы (Приложение 5)	<p>Нормативы для определения развития физических качеств:</p> <p>1. Прыжок в длину с места. (девушки): 50% - 155 см, 75% - 165 см, 100% - 170 см (юноши): 50% - 190 см, 75% - 205 см, 100% - 210 см</p> <p>2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье в см. (девушки): 50% - 6, 75% - 7, 100% - 8 (юноши): 50% - 4, 75% - 5, 100% - 6</p> <p>3. Поднимание туловища из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 50% - 20, 75% - 24, 100% - 32 (юноши): 50% - 20, 75% - 27, 100% - 33</p> <p>4. Челночный бег 3x10 м. (девушки): 50% - 10.0, 75% - 9.3, 100% - 9.0 (юноши): 50% - 9.0, 75% - 8.2, 100% - 8.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 5, 75% - 7, 100% - 10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 12, 75% - 22, 100% - 28</p> <p>Результаты выполнения нормативов, указанных в таблице, не должны быть меньше указанных значений, сдано должно быть не менее 5 нормативов из 6.</p> <p>Нормативы испытаний для студентов специальной медицинской группы (50%):</p> <p>1. Прыжок в длину с места (толчком двумя ногами, в см.). (девушки): 140 (юноши): 170</p> <p>2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье (в см.). (девушки): 6 (юноши): 1-3</p> <p>3. Поднимание ног из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 10 (юноши): 15</p>	50 - 100%
----------------	-----------------------------	--	-----------

		<p>4. Челночный бег 3x10 м. (девушки): 14.0 (юноши): 10.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 0/5 (юноши): 3/10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре стоя на коленях. (девушки): 8 (юноши): 20</p> <p>7. Плавание (50 м.). Без учета времени.</p> <p>8. Стрельба из пневматической винтовки, 10 м (очки). (девушки): 15 (юноши): 15</p> <p>Нормативы сдаются по выбору в зависимости от отклонений в состоянии здоровья, 4 из 8.</p>	
--	--	---	--

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течение семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончании дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончании формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 1. Введение.

Вводное занятие. Техника безопасности. Техника выполнения разминки.

Тема 2. Обучение основным элементам в волейболе.

Обучению Положения тела, правильное положение ног. Правильное положение кистей, напряжение пальцев, согласованность рук, туловища, ног. Перемещение по площадке ходьбой, бегом, скачком, падением, кувырками, прыжками. Фаза амортизации.

1. Терминология технических приемов в волейболе.

2. Обучение техническому приему через трансформацию зрительного образа, разделяя технический прием на основные элементы движения.

3. Выполнение имитации технического приема (без мяча) фиксируя положение рук, кистей, пальцев, положение ног.

4. Упражнения (с мячами, с партнером) от простого к сложному.

5. Обучение технике приема мяча в различных упражнениях.

6. Совершенствование изученных элементов техники в двусторонней тренировочной игре с использованием всех элементов перемещений, технических приемов и правил игры в волейбол

Тема 3. Обучение стойкам и перемещениям.

Стойка игроков передней линии для быстрого переключения от одного действия к другому. Стойки игроков задней линии для выполнения приема и защиты. Развитие основных физических качеств.

1. Обучение всех видов стоек.

2. Изучение, практика и использование всех видов стоек в статическом, динамическом положении тела, в различных игровых ситуациях с помощью упражнений.

3. Выполнение требований к перемещениям (ходьбой, бегом, скачком) и остановкам. Применение перемещений в упражнениях для выполнения приема и защиты.

4. Развитие основных физических качеств осуществляется с помощью надлежащих, подводящих упражнений для повышения функциональных возможностей, укрепления опорно-двигательного аппарата, обеспечивающих эффективное овладение навыками игры и способствующих высокой надежности игровых действий

Тема 4. Техника владения мячом. Передачи.

Верхняя передача двумя руками. Передачи длинные, короткие, высокие, средние, низкие. Развитие основных физических качеств.

1. Изучение техники верхней передачи мяча.

2. Обучение технике владения мячом в групповых упражнениях.

2. Развитие основных физических качеств для реализации выполнения верхней передачи.

Тема 5. Техника владения мячом в перемещении. Прием мяча.

Техника выполнения технически правильного выхода под мяч и выполнение приема мяча. Имитация приема мяча. Прием мяча от партнера. Прием мяча в парах. Прием мяча с поочередной передачей мяча по низкой, средней и высокой траектории. Развитие основных физических качеств.

1. Изучение техники нижней передачи.

2. Исполнение нижней передачи в различных упражнениях (в стойках, в перемещениях) приближенных к игровым ситуациям. Техника владения мячом.

3. Развитие основных физических качеств для отработки и четкого выполнения нижней защитной стойки.

Тема 6. Техника владения мячом. Подачи.

Нижняя боковая подача. Верхняя прямая подача. подача силовая в прыжке. подача планер.

1. Обучение техники различных видов подач.

2. Освоение и отработка выбранного вида подачи для совершенствования выполнения.

3. Развитие основных физических качеств для стабильности и качества выполнения подачи.

<p>Тема 7. Техника выполнения нападающего удара с элементами защиты.</p> <p>Разбег, прыжок и замах для нападающего удара. Обучение выполнения обманного удара (скидка), обучение выполнения нападающего удара по линии и в диагональ. Элементы защиты. Обучение определения падения мяча, применение технически правильного выхода под мяч и выполнения приема мяча.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение техники выполнения нападающего удара с места, с разбега, обманного удара с места, с разбега. 2. Обучение техники выполнения защиты, в перемещении и с определением правильного выхода под мяч. 3. Развитие основных физических качеств для совершенствования выполнения в различных упражнениях и игровых ситуациях.
<p>Тема 8. Техника выполнения блока. Одиночного. Группового.</p> <p>Техника выполнения блока на месте и в перемещении, одиночный и групповой. Развитие основных физических качеств.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение техники блока. 2. Обучение различным видам блока (на месте и в перемещении, одиночный и групповой). 3. Развитие основных физических качеств для совершенствования выполнения в упражнениях приближенных к игровым ситуациям.
<p>Тема 9. Обучение тактики волейбола. Тактика системы защиты.</p> <p>Взаимодействие игроков передней линии между собой при постановке блока, защиты и страховки. Взаимодействие игроков задней линии при выборе места защиты и взаимодействие игроков между собой. Защитные действия - углом вперед, углом назад, смешанная. Развитие основных физических качеств.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Освоение индивидуальных, групповых, командных тактических действий и воспитания тактического мышления. 2. Изучение различных видов систем защиты. 3. Индивидуальное, групповое обучение взаимодействию в упражнениях приближенных к игре. 4. Развитие основных физических качеств для технически правильного выполнения всех элементов используемых в игре.
<p>Тема 10. Обучение практическому использованию приемов, элементов, вариантов тактики.</p> <p>Учебная командная игра с применением приемов, элементов, вариантов тактики. Развитие основных физических качеств.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение и практическое использование навыков, в игре. 2. Развитие основных физических качеств в общекомандных действиях с помощью специальных упражнений приближенных к игре.
<p>Тема 11. Освоение и совершенствование игроками тактических действий.</p> <p>Освоение и совершенствование волейболистами тактических действий без сопротивления партнеров; с пассивным сопротивлением; с активным "управляемым" противником. Развитие основных физических качеств.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение и практическое использование выбранной тактики игры, применяя индивидуальные особенности для сопротивления. 2. Развитие основных физических качеств в общекомандных действиях, с помощью специальных упражнений и в игровых ситуациях.
<p>Тема 12. Совершенствование общих и специальных физических качеств для закрепление техники и тактики игры.</p> <p>Взаимодействие с мячом (зрительный анализатор). Быстрота мышления. Развитие двигательных навыков. Скоростная, прыжковая и игровая выносливость. Реализация выбранной тактики игры и её совершенствование.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Закрепление изученных индивидуальных и общекомандных навыков в игре, практика с соперником. 2. Общая физическая подготовка для совершенствования индивидуальных особенностей. 3. Учебная командная игра.

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 4. Техника владения мячом. Передачи.

1. Работа с первоисточниками, учебно-методической литературой по волейболу.
2. Написание конспекта для проведения специальных разминочных упражнений по волейболу, гигиенические основы физических упражнений.
3. Изучение технических элементов в волейболе (верхняя передача, нижняя передача, защитные стойки, блок, техника нападения, верхняя прямая подача, нижняя боковая подача).
4. Комплекс подготовительных и подводящих упражнений для освоения всех технических элементов.
5. Комплекс упражнений для развития физических качеств с дополнительным оборудованием (утяжелители, гантели, эспандер, резина для фитнеса, скакалка и т.д).
6. Изучение литературы по методике самостоятельных занятий бегом и ходьбой.
7. Создание профиля в приложении Runkeeper.
8. Лозированная ходьба 4 часа в неделю

Тема 6. Техника владения мячом. Подачи.

1. Работа с первоисточниками, учебно-методической литературой по волейболу.
2. Написание конспекта для проведения специальных разминочных упражнений по волейболу, гигиенические основы физических упражнений.
3. Изучение технических элементов в волейболе (верхняя передача, нижняя передача, защитные стойки, блок, техника нападения, верхняя прямая подача, нижняя боковая подача).
4. Комплекс подготовительных и подводящих упражнений для освоения всех технических элементов.
5. Комплекс упражнений для развития физических качеств с дополнительным оборудованием (утяжелители, гантели, эспандер, резина для фитнеса, скакалка и т.д).
6. Изучение литературы по методике самостоятельных занятий бегом и ходьбой.
7. Создание профиля в приложении Runkeeper.
8. Лозированная ходьба 4 часа в неделю

Тема 8. Техника выполнения блока. Одиночного. Группового.

1. Работа с первоисточниками, учебно-методической литературой по волейболу.
2. Написание конспекта для проведения специальных разминочных упражнений по волейболу, гигиенические основы физических упражнений.
3. Изучение технических элементов в волейболе (верхняя передача, нижняя передача, защитные стойки, блок, техника нападения, верхняя прямая подача, нижняя боковая подача).
4. Комплекс подготовительных и подводящих упражнений для освоения всех технических элементов.
5. Комплекс упражнений для развития физических качеств с дополнительным оборудованием (утяжелители, гантели, эспандер, резина для фитнеса, скакалка и т.д).
6. Изучение литературы по методике самостоятельных занятий бегом и ходьбой.
7. Создание профиля в приложении Runkeeper.
8. Лозированная ходьба 4 часа в неделю

Тема 10. Обучение практическому использованию приемов, элементов, вариантов тактики.

1. Работа с первоисточниками, учебно-методической литературой по волейболу.
2. Написание конспекта для проведения специальных разминочных упражнений по волейболу, гигиенические основы физических упражнений.
3. Изучение технических элементов в волейболе (верхняя передача, нижняя передача, защитные стойки, блок, техника нападения, верхняя прямая подача, нижняя боковая подача).
4. Комплекс подготовительных и подводящих упражнений для освоения всех технических элементов.
5. Комплекс упражнений для развития физических качеств с дополнительным оборудованием (утяжелители, гантели, эспандер, резина для фитнеса, скакалка и т.д).
6. Изучение литературы по методике самостоятельных занятий бегом и ходьбой.
7. Создание профиля в приложении Runkeeper.
8. Лозированная ходьба 4 часа в неделю

Тема 12. Совершенствование общих и специальных физических качеств для закрепление техники и тактики игры.

1. Работа с первоисточниками, учебно-методической литературой по волейболу.
2. Написание конспекта для проведения специальных разминочных упражнений по волейболу, гигиенические основы физических упражнений.
3. Изучение технических элементов в волейболе (верхняя передача, нижняя передача, защитные стойки, блок, техника нападения, верхняя прямая подача, нижняя боковая подача).

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Самостоятельная подготовка не предусмотрена.

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 2.

7.3.3. Перечень курсовых работ

Не предусмотрены.

7.4. Электронное портфолио обучающегося

Не предусмотрено.

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

Не предусмотрено.

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы

Не предусмотрено.

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Муллер А. Б., Дядичкина Н. С., Богащенко Ю. А., Близневский А. Ю., Рябинина С. К.. Физическая культура [Электронный ресурс]: Учебник и практикум. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 424 – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/431985>

2. Вашляева И. В., Романова Н. А., Шуралева Н. Н.. Основы методики самостоятельного освоения знаний для занятий физическими упражнениями [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2017. - 99 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/17/p489282.pdf>

3. Кудрявцев И. С., Козловских И. С., Микушин М. В.. Методы воспитания скоростно-силовой выносливости у студентов [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. - Екатеринбург: Издательство УрГЭУ, 2019. - 115 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/20/p492907.pdf>

Дополнительная литература:

1. Мезенцева Н. В.. Методика подготовки волейболисток групп спортивного совершенствования к соревнованиям: монография. - Красноярск: СФУ, 2012. - 118 с.

2. Марков К. К.. Техника современного волейбола [Электронный ресурс]:. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2013. - 220 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/492800>

3. Железняк Ю. Д., Портнов Ю. М., Савин В. П., Левин В. С., Матыцин О. В.. Спортивные игры. Совершенствование спортивного мастерства: учебник для студентов пед. вузов по специальности 033100 - Физ. культура. - Москва: АСADEMIA, 2004. - 397 с.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

-Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 194-У-2019 от 09.01.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2020

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена

на заседании кафедры

14.01.2020 г.

протокол № 3

Зав. кафедрой Кочерьян М.А.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель

Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины Элективные курсы по физической культуре и спорту (мини-футбол)

Направление подготовки 43.03.01 Сервис

Профиль ИВЕНТ-сервис

Форма обучения очная

Год набора 2020

Разработана:

Преподаватель,

Микушин Михаил Владимирович

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	12
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	15
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	15
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	16
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	16

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины "Элективные курсы по физической культуре и спорту" является формирование компетенций, направленных на приобретение знаний и практических навыков, необходимых для овладения самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья способных обеспечить полноценную социальную и профессиональную деятельность индивида.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов				З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)		Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 1					
	0	40	40	0	0
Семестр 2					
Зачет	0	48	48	16	0
Семестр 3					
	0	40	40	20	0
Семестр 4					
Зачет	0	64	64	16	0
Семестр 5					
	0	40	40	20	0
Семестр 6					
Зачет	0	16	16	8	0
	0	248	248	80	0

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
---------------------------------	-----------------------------------

УК-7 поддерживать уровень подготовленности обеспечения социальной профессиональной деятельности	Способен должный физической для полноценной и	ИД-1.УК-7 Знает основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры. Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений. Имеет практический опыт занятий физической культурой.
--	--	--

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 1		40					
Тема 1.	Введение.	2			2		
Тема 2.	Техника передвижения игрока.	38			38		
Семестр 2		64					
Тема 3.	Передачи мяча.	24			24		
Тема 4.	Ведение мяча.	40			24	16	
Семестр 3		60					
Тема 5.	Удары по мячу.	20			20		
Тема 6.	Основные элементы техники перемещений и владения мячом.	40			20	20	
Семестр 4		80					
Тема 7.	Тактика защитных действий в мини-футболе.	32			32		
Тема 8.	Техника защитных действий в мини-футболе.	48			32	16	
Семестр 5		60					
Тема 9.	Тактика игры в нападении.	20			20		
Тема 10.	Техника игры в нападении.	40			20	20	
Семестр 6		24					
Тема 11.	Игра вратаря. Подкаты.	8			8		
Тема 12.	Совершенствование техники и тактики полевых игроков.	16			8	8	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
1 семестр - 6 семестр	Ведомости посещаемости учебных занятий (Приложение 4)	Посещение практических занятий (одно занятие 1 балл)	Не более 50 баллов

1 семестр - 6 семестр	Списки волонтеров или болельщиков, которые посетили спортивно-массовые мероприятия (Приложение 4)	Участие в спортивно-массовых мероприятиях различного уровня в качестве волонтера или болельщика (от 5 до 10 баллов в зависимости от уровня мероприятия)	Не более 30 баллов
1 семестр - 6 семестр	Протоколы участия во Всероссийских проектах ВФСК "ГТО" и "От студзачета к знаку "ГТО" (Приложение 4)	Выполнение нормативов ВФСК "ГТО" и нормативов студзачета: Золотой знак "ГТО" 50 баллов Серебряный знак "ГТО" 40 баллов Бронзовый знак "ГТО" 30 баллов Любой знак "От студзачета к знаку "ГТО" 10 баллов	Не более 50 баллов
1 семестр - 6 семестр	Скриншоты прохождения дистанций или протоколы спортивно-массовых мероприятий (Приложение 4)	Участие во Всероссийских и внутривузовских спортивно-массовых мероприятиях ("Кросс нации", "Лыжня России", "Лед надежды нашей" и др.), а также внутривузовских соревнованиях и соревнованиях АССК (от 5 до 15 баллов в зависимости от уровня соревнований)	Не более 30 баллов
1 семестр - 6 семестр	Протоколы соревнований и журналы посещаемости (Приложение 4)	Регулярное посещение занятий в сборных и секциях университета. Участие в соревнованиях сборных команд университета в течение учебного года (от 10 до 100 в зависимости от количества посещенных занятий и результатов выступлений на соревнованиях, но не более 10 баллов в месяц за посещаемость занятий)	Не более 100 баллов
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
2 семестр (За)	Нормативы (Приложение 5)	<p>Нормативы для определения развития физических качеств:</p> <p>1. Прыжок в длину с места. (девушки): 50% - 155 см, 75% - 165 см, 100% - 170 см (юноши): 50% - 190 см, 75% - 205 см, 100% - 210 см</p> <p>2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье в см. (девушки): 50% - 6, 75% - 7, 100% - 8 (юноши): 50% - 4, 75% - 5, 100% - 6</p> <p>3. Поднимание туловища из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 50% - 20, 75% - 24, 100% - 32 (юноши): 50% - 20, 75% - 27, 100% - 33</p> <p>4. Челночный бег 3x10 м. (девушки): 50% - 10.0, 75% - 9.3, 100% - 9.0 (юноши): 50% - 9.0, 75% - 8.2, 100% - 8.0</p>	50-100%

		<p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 5, 75% - 7, 100% - 10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 12, 75% - 22, 100% - 28</p> <p>Результаты выполнения нормативов, указанных в таблице, не должны быть меньше указанных значений, сдано должно быть не менее 5 нормативов из 6.</p> <p>Нормативы испытаний для студентов специальной медицинской группы (50%):</p> <p>1. Прыжок в длину с места (толчком двумя ногами, в см.). (девушки): 140 (юноши): 170</p> <p>2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье (в см.). (девушки): 6 (юноши): 1-3</p> <p>3. Поднимание ног из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 10 (юноши): 15</p> <p>4. Челночный бег 3x10 м. (девушки): 14.0 (юноши): 10.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 0/5 (юноши): 3/10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре стоя на коленях. (девушки): 8 (юноши): 20</p> <p>7. Плавание (50 м.). Без учета времени.</p> <p>8. Стрельба из пневматической винтовки, 10 м (очки). (девушки): 15 (юноши): 15</p>	
--	--	---	--

		зависимости от отклонений в состоянии здоровья, 4 из 8.	
--	--	---	--

4 семестр (За)	Нормативы (Приложение 5)	<p>Нормативы для определения развития физических качеств:</p> <p>1. Прыжок в длину с места. (девушки): 50% - 155 см, 75% - 165 см, 100% - 170 см (юноши): 50% - 190 см, 75% - 205 см, 100% - 210 см</p> <p>2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье в см. (девушки): 50% - 6, 75% - 7, 100% - 8 (юноши): 50% - 4, 75% - 5, 100% - 6</p> <p>3. Поднимание туловища из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 50% - 20, 75% - 24, 100% - 32 (юноши): 50% - 20, 75% - 27, 100% - 33</p> <p>4. Челночный бег 3x10 м. (девушки): 50% - 10.0, 75% - 9.3, 100% - 9.0 (юноши): 50% - 9.0, 75% - 8.2, 100% - 8.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 5, 75% - 7, 100% - 10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 12, 75% - 22, 100% - 28</p> <p>Результаты выполнения нормативов, указанных в таблице, не должны быть меньше указанных значений, сдано должно быть не менее 5 нормативов из 6.</p> <p>Нормативы испытаний для студентов специальной медицинской группы (50%):</p> <p>1. Прыжок в длину с места (толчком двумя ногами, в см.). (девушки): 140 (юноши): 170</p> <p>2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье (в см.). (девушки): 6 (юноши): 1-3</p> <p>3. Поднимание ног из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 10 (юноши): 15</p>	50-100%
----------------	-----------------------------	--	---------

		<p>4. Челночный бег 3х10 м. (девушки): 14.0 (юноши): 10.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 0/5 (юноши): 3/10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре стоя на коленях. (девушки): 8 (юноши): 20</p> <p>7. Плавание (50 м.). Без учета времени.</p> <p>8. Стрельба из пневматической винтовки, 10 м (очки). (девушки): 15 (юноши): 15</p> <p>Нормативы сдаются по выбору в зависимости от отклонений в состоянии здоровья, 4 из 8.</p>	
--	--	---	--

6 семестр (За)	Нормативы (Приложение 5)	<p>Нормативы для определения развития физических качеств:</p> <p>1. Прыжок в длину с места. (девушки): 50% - 155 см, 75% - 165 см, 100% - 170 см (юноши): 50% - 190 см, 75% - 205 см, 100% - 210 см</p> <p>2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье в см. (девушки): 50% - 6, 75% - 7, 100% - 8 (юноши): 50% - 4, 75% - 5, 100% - 6</p> <p>3. Поднимание туловища из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 50% - 20, 75% - 24, 100% - 32 (юноши): 50% - 20, 75% - 27, 100% - 33</p> <p>4. Челночный бег 3x10 м. (девушки): 50% - 10.0, 75% - 9.3, 100% - 9.0 (юноши): 50% - 9.0, 75% - 8.2, 100% - 8.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 5, 75% - 7, 100% - 10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 12, 75% - 22, 100% - 28</p> <p>Результаты выполнения нормативов, указанных в таблице, не должны быть меньше указанных значений, сдано должно быть не менее 5 нормативов из 6.</p> <p>Нормативы испытаний для студентов специальной медицинской группы (50%):</p> <p>1. Прыжок в длину с места (толчком двумя ногами, в см.). (девушки): 140 (юноши): 170</p> <p>2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье (в см.). (девушки): 6 (юноши): 1-3</p> <p>3. Поднимание ног из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 10 (юноши): 15</p>	50-100%
----------------	-----------------------------	--	---------

		<p>4. Челночный бег 3x10 м. (девушки): 14.0 (юноши): 10.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 0/5 (юноши): 3/10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре стоя на коленях. (девушки): 8 (юноши): 20</p> <p>7. Плавание (50 м.). Без учета времени.</p> <p>8. Стрельба из пневматической винтовки, 10 м (очки). (девушки): 15 (юноши): 15</p> <p>Нормативы сдаются по выбору в зависимости от отклонений в состоянии здоровья, 4 из 8.</p>	
--	--	---	--

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Введение. Техника безопасности. Основные правила игры в футбол.</p>
<p>Тема 2. Техника передвижения игрока. Передвижение игрока. Ускорение. Переменный бег. Развитие быстроты.</p>
<p>Тема 3. Передачи мяча. Передача мяча внутренней стороной стопы. Остановка мяча подошвой. Имитация передачи мяча. Передача мяча с места. Передача мяча в движении. Игра "квадрат". Развитие ловкости.</p>
<p>Тема 4. Ведение мяча. Ведение мяча в различных направлениях и с различной скоростью. Ведение мяча с пассивным сопротивлением защитника. Положение стопы при ведении мяча. Развитие быстроты.</p>
<p>Тема 5. Удары по мячу. Удары по мячу с места носком, внутренней и внешней частью подъема стопы. Удары по катящемуся мячу внешней частью подъема стопы. Постановка опорной ноги. Работа маховой (ударной) ноги. Работа туловища, рук при ударе ногой по мячу. Розыгрыш мяча из-за боковой</p>
<p>Тема 6. Основные элементы техники перемещений и владения мячом. Жонглирование мячом. Удары по мячу ногой. Удары по мячу головой. Ведение без сопротивления защиты. Ведение с сопротивлением защитника. Варианты остановок мяча ногой, грудью.</p>
<p>Тема 7. Тактика защитных действий в мини- футболе. Индивидуальная тактика защиты. Зонная тактика защиты. Игра в парах. Тактика защиты в команде. Игра 4x1, 4x2, 5x3 (в одно касание).</p>
<p>Тема 8. Техника защитных действий в мини- футболе. Страховка партнера. Организация оборонительных действий игроков. Выведение игрока на удар. Движение без мяча. Умение "читать" площадку. Игра на удержание мяча без ворот. Жонглирование мяча. Удары с места и в движении. Развитие быстроты.</p>
<p>Тема 9. Тактика игры в нападении. Нарушение организованных оборонительных действий противника. Преодоление индивидуального и группового сопротивления. Развитие гибкости.</p>
<p>Тема 10. Техника игры в нападении. Индивидуальные, групповые и командные действия в нападении. Завершение атаки. Удары по воротам. Развитие быстроты. Развитие выносливости.</p>
<p>Тема 11. Игра вратаря. Подкаты. Передачи в парах. Остановки во время движения. Удары по воротам. Выходы один на один. Отбор мяча подкатом. Развитие координации. Развитие гибкости.</p>
<p>Тема 12. Совершенствование техники и тактики полевых игроков. Учебная игра. Игра в парах. Командная игра. Игра на удержание мяча. Развитие быстроты. Развитие выносливости. Развитие силы.</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 4. Ведение мяча.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Набивание мяча перед собой, перекаты мяча подошвой в стороны. 2. Ведение мяча снизу внешней, внутренней, передней частью стопы. 3. Упражнение «Радуга». 4. Удержание мяча в воздухе левой ногой. 5. Переброс мяч через себя не дав мячу упасть на пол. 6. Многоскоки на мяче, чередуя ноги. 7. Приседания с выпрыгиванием вверх. 8. Набивания мяча сидя на полу. 9. Передачи мяча в стену с разворотом на 360 градусов.

Тема 6. Основные элементы техники перемещений и владения мячом.

1. Набивание мяча перед собой, перекаты мяча подошвой в стороны.
2. Ведение мяча снизу внешней, внутренней, передней частью стопы.
3. Упражнение «Радуга».
4. Удержание мяча в воздухе левой ногой.
5. Переброс мяч через себя не дав мячу упасть на пол.
6. Многоскоки на мяче, чередуя ноги.
7. Приседания с выпрыгиванием вверх.
8. Набивания мяча сидя на полу.
9. Передачи мяча в стену с разворотом на 360 градусов.

Тема 8. Техника защитных действий в мини- футболе.

1. Набивание мяча перед собой, перекаты мяча подошвой в стороны.
2. Ведение мяча снизу внешней, внутренней, передней частью стопы.
3. Упражнение «Радуга».
4. Удержание мяча в воздухе левой ногой.
5. Переброс мяч через себя не дав мячу упасть на пол.
6. Многоскоки на мяче, чередуя ноги.
7. Приседания с выпрыгиванием вверх.
8. Набивания мяча сидя на полу.
9. Передачи мяча в стену с разворотом на 360 градусов.

Тема 10. Техника игры в нападении.

1. Набивание мяча перед собой, перекаты мяча подошвой в стороны.
2. Ведение мяча снизу внешней, внутренней, передней частью стопы.
3. Упражнение «Радуга».
4. Удержание мяча в воздухе левой ногой.
5. Переброс мяч через себя не дав мячу упасть на пол.
6. Многоскоки на мяче, чередуя ноги.
7. Приседания с выпрыгиванием вверх.
8. Набивания мяча сидя на полу.
9. Передачи мяча в стену с разворотом на 360 градусов.

Тема 12. Совершенствование техники и тактики полевых игроков.

1. Набивание мяча перед собой, перекаты мяча подошвой в стороны.
2. Ведение мяча снизу внешней, внутренней, передней частью стопы.
3. Упражнение «Радуга».
4. Удержание мяча в воздухе левой ногой.
5. Переброс мяч через себя не дав мячу упасть на пол.
6. Многоскоки на мяче, чередуя ноги.
7. Приседания с выпрыгиванием вверх.
8. Набивания мяча сидя на полу.
9. Передачи мяча в стену с разворотом на 360 градусов.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Самостоятельная подготовка не предусмотрена.

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 2.

7.3.3. Перечень курсовых работ

Не предусмотрены.

7.4. Электронное портфолио обучающегося

Не предусмотрено.

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

Не предусмотрено.

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы

Не предусмотрено.

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Вашляева И. В., Романова Н. А., Шуралева Н. Н.. Основы методики самостоятельного освоения знаний для занятий физическими упражнениями [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2017. - 99 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/17/p489282.pdf>

2. Муллер А. Б., Дядичкина Н. С., Богаченко Ю. А., Ближевский А. Ю., Рябинина С. К.. Физическая культура [Электронный ресурс]: учебник и практикум для прикладного бакалавриата: для студентов вузов всех направлений и специальностей. - Москва: Юрайт, 2019. - 424 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/431985>

3. Кудрявцев И. С., Козловских И. С., Микушин М. В.. Методы воспитания скоростно-силовой выносливости у студентов [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. - Екатеринбург: Издательство УрГЭУ, 2019. - 115 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/20/p492907.pdf>

Дополнительная литература:

1. Добрынин И. М., Кочерьян М. А.. Воспитание физических качеств [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2012. - 55 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/13/p478232.pdf>
2. Железняк Ю. Д., Нестеровский Д. И., Иванов В. А., Левин В. С., Голенко В. А., Железняк Ю. Д.. Теория и методика спортивных игр: учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования, обучающихся по направлению подготовки "Педагогическое образование" профиль "Физическая культура". - Москва: Академия, 2013. - 461 с.
3. Банников С.Е., Миняев Р.И.. Организация и планирование учебно-тренировочной работы в подготовительном периоде мини-футбольных команд высокой квалификации [Электронный ресурс]: ВО - Бакалавриат. - Москва: Издательство "Флинта", 2017. - 50 с. – Режим доступа: <http://new.znaniium.com/go.php?id=945528>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

-Справочно-правовая система Консультант+. Договор № 194-У-2019 от 09.01.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2020

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

14.01.2020 г.

протокол № 3

Зав. кафедрой Кочерьян М.А.



Утверждена
Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель

Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Элективные курсы по физической культуре и спорту (пулевая стрельба)
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020
Разработана:	
Ст. преподаватель,	
Сюзев Игорь Юрьевич	

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	5
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	12
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	16
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	16
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	16
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	17

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины "Элективные курсы по физической культуре и спорту" является формирование компетенций, направленных на приобретение знаний и практических навыков, необходимых для овладения самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья способных обеспечить полноценную социальную и профессиональную деятельность индивида.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов				З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)		Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 1					
	0	40	40	0	0
Семестр 2					
Зачет	0	48	48	16	0
Семестр 3					
	0	40	40	20	0
Семестр 4					
Зачет	0	64	64	16	0
Семестр 5					
	0	40	40	20	0
Семестр 6					
Зачет	0	16	16	8	0
	0	248	248	80	0

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
---------------------------------	-----------------------------------

УК-7 поддерживать уровень подготовленности обеспечения социальной профессиональной деятельности	Способен должный физической для полноценной и	ИД-1.УК-7 Знает основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры. Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений. Имеет практический опыт занятий физической культурой.
--	--	--

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч. зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
			Часов				
Семестр 1		40					
Тема 1.	Введение в пулевую стрельбу.	20			20		
Тема 2.	Спортивное пневматическое оружие. Меры безопасности при стрельбе из ручного стрелкового оружия.	20			20		
Семестр 2		64					
Тема 3.	Стрельба из пневматической винтовки по условию выполнения норматива Всероссийского комплекса ГТО	24			24		
Тема 4.	Законы рассеивания пробоин. Объективные и субъективные причины отклонения пробоин от контрольной точки (центра мишени).	40			24	16	
Семестр 3		60					
Тема 5.	Приведение оружия к нормальному бою. Внесение поправок в прицельные приспособления	20			20		
Тема 6.	Упражнения по стрельбе из пневматического оружия, входящие в ЕВСК 2018-2022 г	40			20	20	
Семестр 4		80					
Тема 7.	Выполнение упражнения ВП-20	32			32		
Тема 8.	Выполнение упражнения ВП-30	48			32	16	
Семестр 5		60					
Тема 9.	Выполнение упражнения ВП-40	20			20		
Тема 10.	Техника стрельбы из пневматического пистолета	40			20	20	
Семестр 6		24					
Тема 11.	Техника стрельбы из пневматического оружия на соревнованиях в формате «дуэль» и соревнованиях в «стрельбе по силуэтам»	8			8		
Тема 12.	Судейство соревнований по пулевой стрельбе	16			8	8	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
1 семестр - 6 семестр	Ведомости посещаемости учебных занятий (Приложение 4)	Посещение практических занятий (одно занятие 1 балл)	Не более 50 баллов
1 семестр - 6 семестр	Списки волонтеров или болельщиков, которые посетили спортивно-массовые мероприятия (Приложение 4)	Участие в спортивно-массовых мероприятиях различного уровня в качестве волонтера или болельщика (от 5 до 10 баллов в зависимости от уровня мероприятия)	Не более 30 баллов
1 семестр - 6 семестр	Протоколы участия во Всероссийских проектах ВФСК "ГТО" и "От студзачета к знаку "ГТО" (Приложение 4)	Выполнение нормативов ВФСК "ГТО" и нормативов студзачета: Золотой знак "ГТО" 50 баллов Серебряный знак "ГТО" 40 баллов Бронзовый знак "ГТО" 30 баллов Любой знак "От студзачета к знаку "ГТО" 10 баллов	Не более 50 баллов
1 семестр - 6 семестр	Скриншоты прохождения дистанций или протоколы спортивно-массовых мероприятий (Приложение 4)	Участие во Всероссийских и внутривузовских спортивно-массовых мероприятиях ("Кросс нации", "Лыжня России", "Лед надежды нашей" и др.), а также внутривузовских соревнованиях и соревнованиях АССК (от 5 до 15 баллов в зависимости от уровня соревнований)	Не более 30 баллов
1 семестр - 6 семестр	Протоколы соревнований и журналы посещаемости (Приложение 4)	Регулярное посещение занятий в сборных и секциях университета. Участие в соревнованиях сборных команд университета в течение учебного года (от 10 до 100 в зависимости от количества посещенных занятий и результатов выступлений на соревнованиях, но не более 10 баллов в месяц за посещаемость занятий)	Не более 100 баллов
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
2 семестр (За)	Нормативы (Приложение 5)	Нормативы для определения развития физических качеств: 1. Прыжок в длину с места. (девушки): 50% - 155 см, 75% - 165 см, 100% - 170 см (юноши): 50% - 190 см, 75% - 205 см, 100% - 210 см 2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье в см.	50 - 100%

		<p>(девушки): 50% - 6, 75% - 7, 100% - 8 (юноши): 50% - 4, 75% - 5, 100% - 6</p> <p>3. Поднимание туловища из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 50% - 20, 75% - 24, 100% - 32 (юноши): 50% - 20, 75% - 27, 100% - 33</p> <p>4. Челночный бег 3x10 м. (девушки): 50% - 10.0, 75% - 9.3, 100% - 9.0 (юноши): 50% - 9.0, 75% - 8.2, 100% - 8.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 5, 75% - 7, 100% - 10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 12, 75% - 22, 100% - 28</p> <p>Результаты выполнения нормативов, указанных в таблице, не должны быть меньше указанных значений, сдано должно быть не менее 5 нормативов из 6.</p> <p>Нормативы испытаний для студентов специальной медицинской группы (50%):</p> <p>1. Прыжок в длину с места (толчком двумя ногами, в см.). (девушки): 140 (юноши): 170</p> <p>2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье (в см.). (девушки): 6 (юноши): 1-3</p> <p>3. Поднимание ног из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 10 (юноши): 15</p> <p>4. Челночный бег 3x10 м. (девушки): 14.0 (юноши): 10.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 0/5 (юноши): 3/10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре стоя на</p>	
--	--	--	--

		<p>(девушки): 8 (юноши): 20</p> <p>7. Плавание (50 м.). Без учета времени.</p> <p>8. Стрельба из пневматической винтовки, 10 м (очки). (девушки): 15 (юноши): 15</p> <p>Нормативы сдаются по выбору в зависимости от отклонений в состоянии здоровья, 4 из 8.</p>	
--	--	---	--

4 семестр (За)	Нормативы (Приложение 5)	<p>Нормативы для определения развития физических качеств:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Прыжок в длину с места. (девушки): 50% - 155 см, 75% - 165 см, 100% - 170 см (юноши): 50% - 190 см, 75% - 205 см, 100% - 210 см 2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье в см. (девушки): 50% - 6, 75% - 7, 100% - 8 (юноши): 50% - 4, 75% - 5, 100% - 6 3. Поднимание туловища из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 50% - 20, 75% - 24, 100% - 32 (юноши): 50% - 20, 75% - 27, 100% - 33 4. Челночный бег 3x10 м. (девушки): 50% - 10.0, 75% - 9.3, 100% - 9.0 (юноши): 50% - 9.0, 75% - 8.2, 100% - 8.0 5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 5, 75% - 7, 100% - 10 6. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 12, 75% - 22, 100% - 28 <p>Результаты выполнения нормативов, указанных в таблице, не должны быть меньше указанных значений, сдано должно быть не менее 5 нормативов из 6.</p> <p>Нормативы испытаний для студентов специальной медицинской группы (50%):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Прыжок в длину с места (толчком двумя ногами, в см.). (девушки): 140 (юноши): 170 2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье (в см.). (девушки): 6 (юноши): 1-3 3. Поднимание ног из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 10 (юноши): 15 	50 - 100%
----------------	-----------------------------	--	-----------

		<p>4. Челночный бег 3х10 м. (девушки): 14.0 (юноши): 10.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 0/5 (юноши): 3/10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре стоя на коленях. (девушки): 8 (юноши): 20</p> <p>7. Плавание (50 м.). Без учета времени.</p> <p>8. Стрельба из пневматической винтовки, 10 м (очки). (девушки): 15 (юноши): 15</p> <p>Нормативы сдаются по выбору в зависимости от отклонений в состоянии здоровья, 4 из 8.</p>	
--	--	---	--

6 семестр (За)	Нормативы (Приложение 5)	<p>Нормативы для определения развития физических качеств:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Прыжок в длину с места. (девушки): 50% - 155 см, 75% - 165 см, 100% - 170 см (юноши): 50% - 190 см, 75% - 205 см, 100% - 210 см 2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье в см. (девушки): 50% - 6, 75% - 7, 100% - 8 (юноши): 50% - 4, 75% - 5, 100% - 6 3. Поднимание туловища из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 50% - 20, 75% - 24, 100% - 32 (юноши): 50% - 20, 75% - 27, 100% - 33 4. Челночный бег 3x10 м. (девушки): 50% - 10.0, 75% - 9.3, 100% - 9.0 (юноши): 50% - 9.0, 75% - 8.2, 100% - 8.0 5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 5, 75% - 7, 100% - 10 6. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 12, 75% - 22, 100% - 28 <p>Результаты выполнения нормативов, указанных в таблице, не должны быть меньше указанных значений, сдано должно быть не менее 5 нормативов из 6.</p> <p>Нормативы испытаний для студентов специальной медицинской группы (50%):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Прыжок в длину с места (толчком двумя ногами, в см.). (девушки): 140 (юноши): 170 2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье (в см.). (девушки): 6 (юноши): 1-3 3. Поднимание ног из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 10 (юноши): 15 	50 - 100%
----------------	-----------------------------	--	-----------

		<p>4. Челночный бег 3x10 м. (девушки): 14.0 (юноши): 10.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 0/5 (юноши): 3/10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре стоя на коленях. (девушки): 8 (юноши): 20</p> <p>7. Плавание (50 м.). Без учета времени.</p> <p>8. Стрельба из пневматической винтовки, 10 м (очки). (девушки): 15 (юноши): 15</p> <p>Нормативы сдаются по выбору в зависимости от отклонений в состоянии здоровья, 4 из 8.</p>	
--	--	---	--

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 1. Введение в пулевую стрельбу.

1. История вида спорта «Пулевая стрельба»
2. Меры безопасности во время проведения занятий по пулевой стрельбе.
3. Виды стрелкового оружия, которое используется в виде спорта «Пулевая стрельба».
4. Нормативно-правовые документы, регламентирующие отношения между государственными организациями различного уровня, общественными организациями (союзами), спортивными объединениями и гражданами.

Практическая часть:

1. Знакомство с техникой стрельбы из ручного стрелкового оружия с прикладом с использованием тренажера «Приклад»
2. Выполнение упражнений с использованием стрелкового тренажерного комплекса «Приклад – Скатт» по условию норматива по стрельбе Всероссийского комплекса ГТО

Тема 2. Спортивное пневматическое оружие. Меры безопасности при стрельбе из ручного стрелкового оружия.

1. Типы спортивного пневматического оружия. Принципы работы. Технические характеристики разных моделей спортивного пневматического оружия.
2. Пульки, используемые для стрельбы из спортивного пневматического оружия.
3. Меры безопасности при обращении с оружием и боеприпасами (пулями, дротиками), регламентированные правилами вида спорта «Пулевая стрельба»
4. Команды, подаваемые на соревнованиях по виду спорта «Пулевая стрельба»

Практическая часть:

1. Изучение техники стрельбы из ручного стрелкового оружия (винтовка) с использованием стрелкового тренажерного комплекса «Приклад – скат».
2. Изучение техники стрельбы из ручного стрелкового оружия (пистолет) с использованием стрелкового тренажерного комплекса «Хват – скат»

Тема 3. Стрельба из пневматической винтовки по условию выполнения норматива Всероссийского комплекса ГТО

1. Техника изготовления для стрельбы из спортивной винтовки по условию выполнения норматива комплекса ГТО (удержания оружия, дыхание, нажатие на спусковой крючок)
2. Действие по подаваемым командам при выполнении норматива комплекса ГТО по стрельбе.

Практическая часть:

1. Выполнение пробных выстрелов и анализ расположения пробоин, с целью внесения поправок способом смещения района прицеливания.
2. Выполнение упражнения, по условию норматива по стрельбе комплекса ГТО, из пневматической винтовки с использованием имитатора стрельбы «Скатт».
3. Выполнение упражнения, по условию норматива по стрельбе комплекса ГТО, из пневматической винтовки пулями

Тема 4. Законы рассеивания пробоин. Объективные и субъективные причины отклонения пробоин от контрольной точки (центра мишени).

1. Законы рассеивания пробоин. Определение средней точки попадания.
2. Объективные и субъективные причины отклонения пробоин от контрольной точки (центра мишени).
3. Понятия: точная стрельба и меткая стрельба и их отличия между собой.

Практическая часть:

1. Определение коэффициента устойчивости системы стрелок-оружие при стрельбе с упора и с упора на локти в положении сидя за столом.
2. Выполнение упражнения на определение коэффициента качества пуль.
3. Выполнение упражнения на определение коэффициента качества оружия

<p>Тема 5. Приведение оружия к нормальному бою. Внесение поправок в прицельные приспособления</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Конструкция прицельных приспособлений спортивного оружия. 2. Определение цены смещения средней точки попадания в вертикальной и горизонтальной плоскости при внесении поправок на 1 деление. <p>Практическая часть:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение упражнений с анализом расположения пробойн после выстрела и до зрительной оценки места расположения пробойны. 2. Выполнение упражнений в режиме «рейтинговой стрельбы». 3. Выполнение упражнения по условию норматива по стрельбе Всероссийского комплекса ГТО с самостоятельной оценкой расположения средней точки попадания после пробной серии и внесение поправок в прицельные приспособления.
<p>Тема 6. Упражнения по стрельбе из пневматического оружия, входящие в ЕВСК 2018-2022 г</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Условия выполнения упражнения ВП-20 2. Условия выполнения упражнения ВП-30 3. Условия выполнения упражнения ВП-40 4. Условия выполнения упражнения ВП-60
<p>Тема 7. Выполнение упражнения ВП-20</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правила выполнения упражнения ВП-20 2. Техника изготовления при выполнении упражнения ВП-20 3. Выполнение пробных выстрелов в упражнении ВП-20 4. Выполнение зачетных выстрелов в упражнении ВП-20 5. Контроль положения пробойн и внесение поправок при выполнении упражнения ВП-20
<p>Тема 8. Выполнение упражнения ВП-30</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правила выполнения упражнения ВП-30 2. Техника изготовления при выполнении упражнения ВП-30 3. Выполнение пробных выстрелов в упражнении ВП-30 4. Выполнение зачетных выстрелов в упражнении ВП-30 5. Контроль положения пробойн и внесение поправок при выполнении упражнения ВП-30
<p>Тема 9. Выполнение упражнения ВП-40</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правила выполнения упражнения ВП-40 2. Техника изготовления при выполнении упражнения ВП-40 3. Выполнение пробных выстрелов в упражнении ВП-40 4. Выполнение зачетных выстрелов в упражнении ВП-40 5. Контроль положения пробойн и внесение поправок при выполнении упражнения ВП-40
<p>Тема 10. Техника стрельбы из пневматического пистолета</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Типы спортивных пневматических пистолетов, их конструкция и технические характеристики 2. Основные элементы техники стрельбы из спортивного пневматического пистолета. 3. Выполнение упражнений с использованием стрелкового тренажерного комплекса, предназначенного для формирования отдельных элементов техники стрельбы из пистолета: удержание рукоятки, нажатие на спусковой крючок. 4. Выполнение комплекса силовых упражнений, предназначены для формирования специальных физических качеств, повышающих устойчивость системы «стрелок-оружие».
<p>Тема 11. Техника стрельбы из пневматического оружия на соревнованиях в формате «дуэль» и соревнованиях в «стрельбе по силуэтам»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Техника стрельбы из спортивной винтовки. 2. Техника стрельбы из спортивного пистолета. 3. Выполнение упражнений из винтовки в режиме «дуэльной» стрельбы. 4. Выполнение упражнений из пистолета в режиме «дуэльной» стрельбы. 5. Выполнение упражнений из винтовки в режиме «силуэтной» стрельбы. 6. Выполнение упражнений из пистолета в режиме «силуэтной» стрельбы.
<p>Тема 12. Судейство соревнований по пулевой стрельбе</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Виды соревнований по пулевой стрельбе 2. ЕВСК 2018-2022 г 3. Состав судейской коллегии на соревнованиях различного уровня. 3. Порядок присвоения судейских категорий по виду спорта «Пулевая стрельба»

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 4. Законы рассеивания пробойн. Объективные и субъективные причины отклонения пробойн от контрольной точки (центра мишени). 1. История вида спорта «Пулевая стрельба» 2. Правила соревнований по виду спорта «Пулевая стрельба» Меры безопасности во время проведения занятий по пулевой стрельбе. 3. <u>Виды стрелкового оружия, которое используется в виде спорта «Пулевая стрельба».</u>
Тема 6. Упражнения по стрельбе из пневматического оружия, входящие в ЕВСК 2018-2022 г 4. Нормативно-правовые документы, регламентирующие отношения между государственными организациями различного уровня, общественными организациями (союзами), спортивными объединениями и гражданами. 5. Типы спортивного пневматического оружия. Принципы работы. Технические характеристики разных моделей спортивного пневматического оружия.
Тема 8. Выполнение упражнения ВП-30 6. Меры безопасности при обращении с оружием и боеприпасами (пульками), регламентированные правилами вида спорта «Пулевая стрельба» 7. Меры безопасности при обращении с оружием и боеприпасами (пульками), регламентированные <u>правилами вида спорта «Пулевая стрельба»</u>
Тема 10. Техника стрельбы из пневматического пистолета 8. Административная и уголовная ответственность, возникающая в вопросах оборота ручного стрелкового оружия
Тема 12. Судейство соревнований по пулевой стрельбе 9. Судейство соревнований по пулевой стрельбе 1. Виды соревнований по пулевой стрельбе 2. ЕВСК 2018-2022 г 3. Состав судейской коллегии на соревнованиях различного уровня. 3. <u>Порядок присвоения судейских категорий по виду спорта «Пулевая стрельба»</u>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Самостоятельная подготовка не предусмотрена.

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 2.

7.3.3. Перечень курсовых работ
Не предусмотрено.

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Не предусмотрено.

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Не предусмотрено.

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Не предусмотрено.

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Сюзов И. Ю.. Методика формирования навыков стрельбы из винтовки с использованием стрелкового тренажерного комплекса "Приклад-СКАТТ" в условиях массового обучения [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2018. - 27 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/18/p491194.pdf>

2. Сюзов И. Ю.. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов [Электронный ресурс]: курс лекций. - [Екатеринбург]: [б. и.], [2019]. - 1 on-line – Режим доступа: <http://lib.wbstatic.usue.ru/201908/152.mp4>

Дополнительная литература:

1. Вашляева И. В., Романова Н. А., Шуралева Н. Н.. Основы методики самостоятельного освоения знаний для занятий физическими упражнениями [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2017. - 99 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/17/p489282.pdf>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена

на заседании кафедры

14.01.2020 г.

протокол № 3

Зав. кафедрой Кочерьян М.А.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель



Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Элективные курсы по физической культуре и спорту (силовой тренинг)
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020
Разработана:	
Преподаватель,	
Окишев Дмитрий Сергеевич	

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	12
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	15
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	15
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	16
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	17

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины "Элективные курсы по физической культуре и спорту" является формирование компетенций, направленных на приобретение знаний и практических навыков, необходимых для овладения самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья способных обеспечить полноценную социальную и профессиональную деятельность индивида.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов				З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)		Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 1					
	0	40	40	0	0
Семестр 2					
Зачет	0	48	48	16	0
Семестр 3					
	0	40	40	20	0
Семестр 4					
Зачет	0	64	64	16	0
Семестр 5					
	0	40	40	20	0
Семестр 6					
Зачет	0	16	16	8	0
	0	248	248	80	0

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
---------------------------------	-----------------------------------

УК-7 поддерживать уровень подготовленности обеспечения социальной профессиональной деятельности	Способен должный физической для полноценной и	ИД-1.УК-7 Знает основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры. Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений. Имеет практический опыт занятий физической культурой.
--	--	--

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)					
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия			
Семестр 1		40						
Тема 1.	Введение.	2			2			
Тема 2.	Обучение правильной и безопасной технике выполнения упражнений в тренажерном зале.	38			38			
Семестр 2		64						
Тема 3.	Круговая тренировка.	24			24			
Тема 4.	Функциональный тренинг. Техника выполнения упражнений со свободными весами.	40			24	16		
Семестр 3		60						
Тема 5.	Прогрессия в нагрузке. Стратегия тренинга.	20			20			
Тема 6.	Раздельный тренинг ("сплит-тренинг"). Круговая	40			20	20		
Семестр 4		80						
Тема 7.	Кардионагрузка. Силовые упражнения.	32			32			
Тема 8.	Миостимуляция (мышечный тонус). Круговая тренировка.	48			32	16		
Семестр 5		60						
Тема 9.	Силовой функциональный тренинг.	20			20			
Тема 10.	Повышение выносливости. Работа на тренажерах со свободными весами.	40			20	20		
Семестр 6		24						
Тема 11.	Методы повышения выносливости при помощи тренажеров и свободного веса.	8			8			
Тема 12.	Методы увеличения силовых показателей на тренажерах и со свободным весом.	16			8	8		

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
-------------	-------------------------	------------------------------	---------------------

Текущий контроль (Приложение 4)			
1 семестр - 6 семестр	Ведомости посещаемости учебных занятий (Приложение 4)	Посещение практических занятий (одно занятие 1 балл)	Не более 50 баллов
1 семестр - 6 семестр	Списки волонтеров или болельщиков, которые посетили спортивно-массовые мероприятия (Приложение 4)	Участие в спортивно-массовых мероприятиях различного уровня в качестве волонтера или болельщика (от 5 до 10 баллов в зависимости от уровня мероприятия)	Не более 30 баллов
1 семестр - 6 семестр	Протоколы участия во Всероссийских проектах ВФСК "ГТО" и "От студзачета к знаку "ГТО" (Приложение 4)	Выполнение нормативов ВФСК "ГТО" и нормативов студзачета: Золотой знак "ГТО" 50 баллов Серебряный знак "ГТО" 40 баллов Бронзовый знак "ГТО" 30 баллов Любой знак "От студзачета к знаку "ГТО" 10 баллов	Не более 50 баллов
1 семестр - 6 семестр	Скриншоты прохождения дистанций или протоколы спортивно-массовых мероприятий (Приложение 4)	Участие во Всероссийских и внутривузовских спортивно-массовых мероприятиях ("Кросс нации", "Лыжня России", "Лед надежды нашей" и др.), а также внутривузовских соревнованиях и соревнованиях АССК (от 5 до 15 баллов в зависимости от уровня соревнований)	Не более 30 баллов
1 семестр - 6 семестр	Протоколы соревнований и журналы посещаемости (Приложение 4)	Регулярное посещение занятий в сборных и секциях университета. Участие в соревнованиях сборных команд университета в течение учебного года (от 10 до 100 в зависимости от количества посещенных занятий и результатов выступлений на соревнованиях, но не более 10 баллов в месяц за посещаемость занятий)	Не более 100 баллов
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
2 семестр (За)	Нормативы (Приложение 5)	Нормативы для определения развития физических качеств: 1. Прыжок в длину с места. (девушки): 50% - 155 см, 75% - 165 см, 100% - 170 см (юноши): 50% - 190 см, 75% - 205 см, 100% - 210 см 2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье в см. (девушки): 50% - 6, 75% - 7, 100% - 8 (юноши): 50% - 4, 75% - 5, 100% - 6 3. Поднимание туловища из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 50% - 20, 75% - 24, 100% - 32	50-100%

		<p>(юноши): 50% - 20, 75% - 27, 100% - 33</p> <p>4. Челночный бег 3x10 м. (девушки): 50% - 10.0, 75% - 9.3, 100% - 9.0 (юноши): 50% - 9.0, 75% - 8.2, 100% - 8.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 5, 75% - 7, 100% - 10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 12, 75% - 22, 100% - 28</p> <p>Результаты выполнения нормативов, указанных в таблице, не должны быть меньше указанных значений, сдано должно быть не менее 5 нормативов из 6.</p> <p>Нормативы испытаний для студентов специальной медицинской группы (50%):</p> <p>1. Прыжок в длину с места (толчком двумя ногами, в см.). (девушки): 140 (юноши): 170</p> <p>2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье (в см.). (девушки): 6 (юноши): 1-3</p> <p>3. Поднимание ног из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 10 (юноши): 15</p> <p>4. Челночный бег 3x10 м. (девушки): 14.0 (юноши): 10.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 0/5 (юноши): 3/10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре стоя на коленях. (девушки): 8 (юноши): 20</p> <p>7. Плавание (50 м.). Без учета времени.</p>	
--	--	---	--

		<p>8. Стрельба из пневматической винтовки, 10 м (очки). (девушки): 15 (юноши): 15</p> <p>Нормативы сдаются по выбору в зависимости от отклонений в состоянии здоровья, 4 из 8.</p>	
--	--	--	--

4 семестр (За)	Нормативы (Приложение 5)	<p>Нормативы для определения развития физических качеств:</p> <p>1. Прыжок в длину с места. (девушки): 50% - 155 см, 75% - 165 см, 100% - 170 см (юноши): 50% - 190 см, 75% - 205 см, 100% - 210 см</p> <p>2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье в см. (девушки): 50% - 6, 75% - 7, 100% - 8 (юноши): 50% - 4, 75% - 5, 100% - 6</p> <p>3. Поднимание туловища из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 50% - 20, 75% - 24, 100% - 32 (юноши): 50% - 20, 75% - 27, 100% - 33</p> <p>4. Челночный бег 3x10 м. (девушки): 50% - 10.0, 75% - 9.3, 100% - 9.0 (юноши): 50% - 9.0, 75% - 8.2, 100% - 8.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 5, 75% - 7, 100% - 10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 12, 75% - 22, 100% - 28</p> <p>Результаты выполнения нормативов, указанных в таблице, не должны быть меньше указанных значений, сдано должно быть не менее 5 нормативов из 6.</p> <p>Нормативы испытаний для студентов специальной медицинской группы (50%):</p> <p>1. Прыжок в длину с места (толчком двумя ногами, в см.). (девушки): 140 (юноши): 170</p> <p>2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье (в см.). (девушки): 6 (юноши): 1-3</p> <p>3. Поднимание ног из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 10 (юноши): 15</p>	50-100%
----------------	-----------------------------	--	---------

		<p>4. Челночный бег 3х10 м. (девушки): 14.0 (юноши): 10.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 0/5 (юноши): 3/10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре стоя на коленях. (девушки): 8 (юноши): 20</p> <p>7. Плавание (50 м.). Без учета времени.</p> <p>8. Стрельба из пневматической винтовки, 10 м (очки). (девушки): 15 (юноши): 15</p> <p>Нормативы сдаются по выбору в зависимости от отклонений в состоянии здоровья, 4 из 8.</p>	
--	--	---	--

6 семестр (За)	Нормативы (Приложение 5)	<p>Нормативы для определения развития физических качеств:</p> <p>1. Прыжок в длину с места. (девушки): 50% - 155 см, 75% - 165 см, 100% - 170 см (юноши): 50% - 190 см, 75% - 205 см, 100% - 210 см</p> <p>2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье в см. (девушки): 50% - 6, 75% - 7, 100% - 8 (юноши): 50% - 4, 75% - 5, 100% - 6</p> <p>3. Поднимание туловища из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 50% - 20, 75% - 24, 100% - 32 (юноши): 50% - 20, 75% - 27, 100% - 33</p> <p>4. Челночный бег 3x10 м. (девушки): 50% - 10.0, 75% - 9.3, 100% - 9.0 (юноши): 50% - 9.0, 75% - 8.2, 100% - 8.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 5, 75% - 7, 100% - 10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 12, 75% - 22, 100% - 28</p> <p>Результаты выполнения нормативов, указанных в таблице, не должны быть меньше указанных значений, сдано должно быть не менее 5 нормативов из 6.</p> <p>Нормативы испытаний для студентов специальной медицинской группы (50%):</p> <p>1. Прыжок в длину с места (толчком двумя ногами, в см.). (девушки): 140 (юноши): 170</p> <p>2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье (в см.). (девушки): 6 (юноши): 1-3</p> <p>3. Поднимание ног из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 10 (юноши): 15</p>	50-100%
----------------	-----------------------------	--	---------

		<p>4. Челночный бег 3x10 м. (девушки): 14.0 (юноши): 10.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 0/5 (юноши): 3/10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре стоя на коленях. (девушки): 8 (юноши): 20</p> <p>7. Плавание (50 м.). Без учета времени.</p> <p>8. Стрельба из пневматической винтовки, 10 м (очки). (девушки): 15 (юноши): 15</p> <p>Нормативы сдаются по выбору в зависимости от отклонений в состоянии здоровья, 4 из 8.</p>	
--	--	---	--

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Введение. Техника безопасности на практических занятиях силовым тренингом.</p>
<p>Тема 2. Обучение правильной и безопасной технике выполнения упражнений в тренажерном зале. Распределение упражнений на отдельные группы мышц и применяемые к ним тренажеры. Правильно включать в работу только те мышечные группы, для которых упражнение предназначено, и не включать другие мышечные группы, а так же избегать инерции и отбивов. Правильное дыхание при выполнении упражнений.</p>
<p>Тема 3. Круговая тренировка. Принципы построения тренировки. Выбор типа круговой тренировки. Использование инвентаря или упражнения со своим весом тела. Четкий тайминг или конкретное количество подходов и повторений.</p>
<p>Тема 4. Функциональный тренинг. Техника выполнения упражнений со свободными весами. Использование различных техник выполнения упражнений в функциональной тренировке. Задействование группы мышц всего тела, развитие всех физических качеств. Использование упражнений со своим весом тела.</p>
<p>Тема 5. Прогрессия в нагрузке. Стратегия тренинга. Увеличение количества повторений в подходах, при одинаковых рабочих весах. Постепенное увеличение количества рабочих подходов, количество повторений и вес остаётся без изменений. Уменьшение отдыха между подходами. Выполнение подходов в более быстром темпе, чем прошлый раз. Включение в тренировку разновидностей стратегического тренинга: суперсеты, промежуточные сетки, комби-сетки, кардионагрузка между сетками.</p>
<p>Тема 6. Раздельный тренинг ("сплит-тренинг"). Круговая тренировка. Выбор программы сплит-тренинга: двух- или трех- дневный. Выполнение упражнений на 2-3 группы мышц тела на каждой отдельной тренировке. Использование чередования разных упражнений и мышечных групп. Тренировка мышц синергистов или мышц антагонистов. Выбор типа круговой тренировки, конкретное количество подходов и повторений.</p>
<p>Тема 7. Кардионагрузка. Силовые упражнения. Выбор нагрузки, исходя из целей тренировки. Использование кардио тренажеров. Контроль частоты сердечных сокращений. Выполнение базовых упражнений. Увеличение количества подходов и сокращение повторений. Увеличение времени отдыха между подходами. Снижение скорости выполнения упражнения.</p>
<p>Тема 8. Миостимуляция (мышечный тонус). Круговая тренировка. Способ принудительного сокращения мышц, пассивная работа мышц без нагрузки. Использование 20-30 минут в день на одну мышцу. Принципы построения тренировки. Выбор типа круговой тренировки. Использование инвентаря или упражнения со своим весом тела. Четкий тайминг или конкретное количество подходов и повторений.</p>
<p>Тема 9. Силовой функциональный тренинг. Включение в комплекс большого количества статических упражнений. Активное задействование мышц-стабилизаторов. Применение принципа скоростно-силовой тренировки. Большое внимание мышцам брюшного пресса и спины.</p>
<p>Тема 10. Повышение выносливости. Работа на тренажерах со свободными весами. Увеличение времени или количества повторений в подходе. Плавное увеличение веса в отдельных упражнениях. Правильная техника выполнения упражнения на большие группы мышц, используя тренажеры со свободными весами.</p>
<p>Тема 11. Методы повышения выносливости при помощи тренажеров и свободного веса. Использование различных типов упражнений: тяги, жимы, приседания. Минимальный отдых между подходами и упражнениями. Контроль ЧСС. Дополнительно к основной нагрузке добавить кардионагрузку.</p>
<p>Тема 12. Методы увеличения силовых показателей на тренажерах и со свободным весом. Выполнение базовых упражнений. Значительное увеличение веса в каждом подходе. Уменьшение количества повторений в одном подходе. Увеличение времени отдыха между подходами. Упражнения на развитие взрывной силы, такие как толчок и рывок.</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 4. Функциональный тренинг. Техника выполнения упражнений со свободными весами.

1. Комплекс общеразвивающих упражнений.
2. Комплекс упражнений на укрепление мышц рук (связочный аппарат плеч и кистей рук).
3. Силовой комплекс упражнений на верхний плечевой пояс.
4. Комплекс упражнений на укрепление связочного аппарата стоп.
5. Силовой комплекс упражнений на мышцы ног.
6. Комплекс упражнений на мышцы кора.
7. Комплекс упражнений на мышцы брюшного пресса.
8. Комплекс упражнений на мышцы спины.
9. Комплекс упражнений на мышцы задней поверхности бедра.
10. Комплекс упражнений на мышцы ягодиц

Тема 6. Раздельный тренинг ("сплит-тренинг"). Круговая тренировка.

1. Комплекс общеразвивающих упражнений.
2. Комплекс упражнений на укрепление мышц рук (связочный аппарат плеч и кистей рук).
3. Силовой комплекс упражнений на верхний плечевой пояс.
4. Комплекс упражнений на укрепление связочного аппарата стоп.
5. Силовой комплекс упражнений на мышцы ног.
6. Комплекс упражнений на мышцы кора.
7. Комплекс упражнений на мышцы брюшного пресса.
8. Комплекс упражнений на мышцы спины.
9. Комплекс упражнений на мышцы задней поверхности бедра.
10. Комплекс упражнений на мышцы ягодиц

Тема 8. Миостимуляция (мышечный тонус). Круговая тренировка.

1. Комплекс общеразвивающих упражнений.
2. Комплекс упражнений на укрепление мышц рук (связочный аппарат плеч и кистей рук).
3. Силовой комплекс упражнений на верхний плечевой пояс.
4. Комплекс упражнений на укрепление связочного аппарата стоп.
5. Силовой комплекс упражнений на мышцы ног.
6. Комплекс упражнений на мышцы кора.
7. Комплекс упражнений на мышцы брюшного пресса.
8. Комплекс упражнений на мышцы спины.
9. Комплекс упражнений на мышцы задней поверхности бедра.
10. Комплекс упражнений на мышцы ягодиц

Тема 10. Повышение выносливости. Работа на тренажерах со свободными весами.

1. Комплекс общеразвивающих упражнений.
2. Комплекс упражнений на укрепление мышц рук (связочный аппарат плеч и кистей рук).
3. Силовой комплекс упражнений на верхний плечевой пояс.
4. Комплекс упражнений на укрепление связочного аппарата стоп.
5. Силовой комплекс упражнений на мышцы ног.
6. Комплекс упражнений на мышцы кора.
7. Комплекс упражнений на мышцы брюшного пресса.
8. Комплекс упражнений на мышцы спины.
9. Комплекс упражнений на мышцы задней поверхности бедра.
10. Комплекс упражнений на мышцы ягодиц

Тема 12. Методы увеличения силовых показателей на тренажерах и со свободным весом.

1. Комплекс общеразвивающих упражнений.
2. Комплекс упражнений на укрепление мышц рук (связочный аппарат плеч и кистей рук).
3. Силовой комплекс упражнений на верхний плечевой пояс.
4. Комплекс упражнений на укрепление связочного аппарата стоп.
5. Силовой комплекс упражнений на мышцы ног.
6. Комплекс упражнений на мышцы кора.
7. Комплекс упражнений на мышцы брюшного пресса.
8. Комплекс упражнений на мышцы спины.
9. Комплекс упражнений на мышцы задней поверхности бедра.
10. Комплекс упражнений на мышцы ягодиц.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Самостоятельная подготовка не предусмотрена.

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 2.

7.3.3. Перечень курсовых работ
Не предусмотрены.

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Не предусмотрено.

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Не предусмотрено.

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Не предусмотрено.

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ
<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Лукина С. М., Хуббиев Ш. З., Ярчиковская Л. В., Коваль Т. Е.. Базовые и новые виды физкультурно-спортивной деятельности с методикой тренировки: учебное пособие. - Санкт-Петербург: Издательство Санкт-Петербургского университета, 2018. - 272 с.

2. Вашляева И. В., Романова Н. А., Шуралева Н. Н.. Основы методики самостоятельного освоения знаний для занятий физическими упражнениями [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2017. - 99 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/17/p489282.pdf>

3. Муллер А. Б., Дядичкина Н. С., Богащенко Ю. А., Близневский А. Ю., Рябинина С. К.. Физическая культура [Электронный ресурс]: Учебник и практикум. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 424 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433532>

Дополнительная литература:

1. Дворкин Л. С.. Тяжелая атлетика в 2 т. Том 1 [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 380 – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438544>

2. Дворкин Л. С.. Тяжелая атлетика в 2 т. Том 2 [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 496 – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438575>

3. Кудрявцев И. С., Козловских И. С., Микушин М. В.. Методы воспитания скоростно-силовой выносливости у студентов [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. - Екатеринбург: Издательство УрГЭУ, 2019. - 115 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/20/p492907.pdf>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

-Справочно-правовая система Консультант+. Договор № 194-У-2019 от 09.01.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2020

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена

на заседании кафедры

14.01.2020 г.

протокол № 3

Зав. кафедрой Кочерьян М.А.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель

Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины Элективные курсы по физической культуре и спорту (скалолазание)

Направление подготовки 43.03.01 Сервис

Профиль ИВЕНТ-сервис

Форма обучения очная

Год набора 2020

Разработана:

Ст. преподаватель,

Синицын Сергей Евгеньевич

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	12
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	15
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	16
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	16
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	17

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины "Элективные курсы по физической культуре и спорту" является формирование компетенций, направленных на приобретение знаний и практических навыков, необходимых для овладения самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья способных обеспечить полноценную социальную и профессиональную деятельность индивида.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов				З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)		Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 1					
	0	40	40	0	0
Семестр 2					
Зачет	0	48	48	16	0
Семестр 3					
	0	40	40	20	0
Семестр 4					
Зачет	0	64	64	16	0
Семестр 5					
	0	40	40	20	0
Семестр 6					
Зачет	0	16	16	8	0
	0	248	248	80	0

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
---------------------------------	-----------------------------------

УК-7 поддерживать уровень подготовленности обеспечения социальной профессиональной деятельности	Способен должный физической для полноценной и	ИД-1.УК-7 Знает основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры. Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений. Имеет практический опыт занятий физической культурой.
--	--	--

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч. зан.)					
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия			
Семестр 1		40						
Тема 1.	Введение.	4			4			
Тема 2.	Траверс. Отработка техники.	36			36			
Семестр 2		64						
Тема 3.	Гимнастическая страховка.	24			24			
Тема 4.	Прохождение трасс на "скорость" и "на трудность".	40			24	16		
Семестр 3		60						
Тема 5.	Прохождение трассы с использованием верхней страховки.	20			20			
Тема 6.	Техника прохождения по трассам со спуском вниз самостоятельно.	40			20	20		
Семестр 4		80						
Тема 7.	Прохождение трассы с фиксированием времени.	32			32			
Тема 8.	Прохождение трассы "на трудность".	48			32	16		
Семестр 5		60						
Тема 9.	Прохождение трасс высотой 5-10 метров.	20			20			
Тема 10.	Отработка старта.	40			20	20		
Семестр 6		24						
Тема 11.	Техника прохождения по трассам с высокой категорией сложности.	8			8			
Тема 12.	Техника прохождения боулдеринга.	16			8	8		

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			

1 семестр - 6 семестр	Ведомости посещаемости учебных занятий (Приложение 4)	Посещение практических занятий (одно занятие 1 балл)	Не более 50 баллов
1 семестр - 6 семестр	Списки волонтеров или болельщиков, которые посетили спортивно-массовые мероприятия (Приложение 4)	Участие в спортивно-массовых мероприятиях различного уровня в качестве волонтера или болельщика (от 5 до 10 баллов в зависимости от уровня мероприятия)	Не более 30 баллов
1 семестр - 6 семестр	Протоколы участия во Всероссийских проектах ВФСК "ГТО" и "От студзачета к знаку "ГТО" (Приложение 4)	Выполнение нормативов ВФСК "ГТО" и нормативов студзачета: Золотой знак "ГТО" 50 баллов Серебряный знак "ГТО" 40 баллов Бронзовый знак "ГТО" 30 баллов Любой знак "От студзачета к знаку "ГТО" 10 баллов	Не более 50 баллов
1 семестр - 6 семестр	Скриншоты прохождения дистанций или протоколы спортивно-массовых мероприятий (Приложение 4)	Участие во Всероссийских и внутривузовских спортивно-массовых мероприятиях ("Кросс нации", "Лыжня России", "Лед надежды нашей" и др.), а также внутривузовских соревнованиях и соревнованиях АССК (от 5 до 15 баллов в зависимости от уровня соревнований)	Не более 30 баллов
1 семестр - 6 семестр	Протоколы соревнований и журналы посещаемости (Приложение 4)	Регулярное посещение занятий в сборных и секциях университета. Участие в соревнованиях сборных команд университета в течение учебного года (от 10 до 100 в зависимости от количества посещенных занятий и результатов выступлений на соревнованиях, но не более 10 баллов в месяц за посещаемость занятий)	Не более 100 баллов
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
2 семестр (3а)	Нормативы (Приложение 5)	Нормативы для определения развития физических качеств: 1. Прыжок в длину с места. (девушки): 50% - 155 см, 75% - 165 см, 100% - 170 см (юноши): 50% - 190 см, 75% - 205 см, 100% - 210 см 2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье в см. (девушки): 50% - 6, 75% - 7, 100% - 8 (юноши): 50% - 4, 75% - 5, 100% - 6 3. Поднимание туловища из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 50% - 20, 75% - 24, 100% - 32 (юноши): 50% - 20, 75% - 27, 100% - 33	50-100%

		<p>4. Челночный бег 3x10 м. (девушки): 50% - 10.0, 75% - 9.3, 100% - 9.0 (юноши): 50% - 9.0, 75% - 8.2, 100% - 8.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 5, 75% - 7, 100% - 10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 12, 75% - 22, 100% - 28</p> <p>Результаты выполнения нормативов, указанных в таблице, не должны быть меньше указанных значений, сдано должно быть не менее 5 нормативов из 6.</p> <p>Нормативы испытаний для студентов специальной медицинской группы (50%):</p> <p>1. Пръжок в длину с места (толчком двумя ногами, в см.). (девушки): 140 (юноши): 170</p> <p>2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье (в см.). (девушки): 6 (юноши): 1-3</p> <p>3. Поднимание ног из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 10 (юноши): 15</p> <p>4. Челночный бег 3x10 м. (девушки): 14.0 (юноши): 10.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 0/5 (юноши): 3/10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре стоя на коленях. (девушки): 8 (юноши): 20</p> <p>7. Плавание (50 м.). Без учета времени.</p> <p>8. Стрельба из пневматической винтовки, 10</p>	
--	--	---	--

		(девушки): 15 (юноши): 15 Нормативы сдаются по выбору в зависимости от отклонений в состоянии здоровья, 4 из 8.	
--	--	---	--

4 семестр (За)	Нормативы (Приложение 5)	<p>Нормативы для определения развития физических качеств:</p> <p>1. Прыжок в длину с места. (девушки): 50% - 155 см, 75% - 165 см, 100% - 170 см (юноши): 50% - 190 см, 75% - 205 см, 100% - 210 см</p> <p>2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье в см. (девушки): 50% - 6, 75% - 7, 100% - 8 (юноши): 50% - 4, 75% - 5, 100% - 6</p> <p>3. Поднимание туловища из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 50% - 20, 75% - 24, 100% - 32 (юноши): 50% - 20, 75% - 27, 100% - 33</p> <p>4. Челночный бег 3x10 м. (девушки): 50% - 10.0, 75% - 9.3, 100% - 9.0 (юноши): 50% - 9.0, 75% - 8.2, 100% - 8.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 5, 75% - 7, 100% - 10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 12, 75% - 22, 100% - 28</p> <p>Результаты выполнения нормативов, указанных в таблице, не должны быть меньше указанных значений, сдано должно быть не менее 5 нормативов из 6.</p> <p>Нормативы испытаний для студентов специальной медицинской группы (50%):</p> <p>1. Прыжок в длину с места (толчком двумя ногами, в см.). (девушки): 140 (юноши): 170</p> <p>2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье (в см.). (девушки): 6 (юноши): 1-3</p> <p>3. Поднимание ног из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 10 (юноши): 15</p>	50-100%
----------------	-----------------------------	--	---------

		<p>4. Челночный бег 3х10 м. (девушки): 14.0 (юноши): 10.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 0/5 (юноши): 3/10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре стоя на коленях. (девушки): 8 (юноши): 20</p> <p>7. Плавание (50 м.). Без учета времени.</p> <p>8. Стрельба из пневматической винтовки, 10 м (очки). (девушки): 15 (юноши): 15</p> <p>Нормативы сдаются по выбору в зависимости от отклонений в состоянии здоровья, 4 из 8.</p>	
--	--	---	--

6 семестр (За)	Нормативы (Приложение 5)	<p>Нормативы для определения развития физических качеств:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Прыжок в длину с места. (девушки): 50% - 155 см, 75% - 165 см, 100% - 170 см (юноши): 50% - 190 см, 75% - 205 см, 100% - 210 см 2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье в см. (девушки): 50% - 6, 75% - 7, 100% - 8 (юноши): 50% - 4, 75% - 5, 100% - 6 3. Поднимание туловища из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 50% - 20, 75% - 24, 100% - 32 (юноши): 50% - 20, 75% - 27, 100% - 33 4. Челночный бег 3x10 м. (девушки): 50% - 10.0, 75% - 9.3, 100% - 9.0 (юноши): 50% - 9.0, 75% - 8.2, 100% - 8.0 5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 5, 75% - 7, 100% - 10 6. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 12, 75% - 22, 100% - 28 <p>Результаты выполнения нормативов, указанных в таблице, не должны быть меньше указанных значений, сдано должно быть не менее 5 нормативов из 6.</p> <p>Нормативы испытаний для студентов специальной медицинской группы (50%):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Прыжок в длину с места (толчком двумя ногами, в см.). (девушки): 140 (юноши): 170 2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье (в см.). (девушки): 6 (юноши): 1-3 3. Поднимание ног из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 10 (юноши): 15 	50-100%
----------------	-----------------------------	--	---------

		<p>4. Челночный бег 3x10 м. (девушки): 14.0 (юноши): 10.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 0/5 (юноши): 3/10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре стоя на коленях. (девушки): 8 (юноши): 20</p> <p>7. Плавание (50 м.). Без учета времени.</p> <p>8. Стрельба из пневматической винтовки, 10 м (очки). (девушки): 15 (юноши): 15</p> <p>Нормативы сдаются по выбору в зависимости от отклонений в состоянии здоровья, 4 из 8.</p>	
--	--	---	--

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Введение. История появления и развития вида спорта. Важность разминки. Проведение разминки. Отработка подводящих упражнений. Инструктаж по технике безопасности.</p>
<p>Тема 2. Траверс. Отработка техники. Траверс – лазание вдоль скалодрома над матами. Отработка технических приемов при прохождении траверса.</p>
<p>Тема 3. Гимнастическая страховка. Гимнастическая страховка, понятие, работа в парах. Отработка падений. Закрепление техники траверса.</p>
<p>Тема 4. Прохождение трасс на "скорость" и "на трудность". Понятие «скорость» и «трудность». Попытка прохождения траверса на время. Попытка прохождения сложных элементов, имитация лазания на «трудность».</p>
<p>Тема 5. Прохождение трассы с использованием верхней страховки. Лазание с веревкой, закрепленной на высоте, лазание вверх. Обучение страховке, работа в парах. Спуск вниз «парашютом», т.е. спортсмена спускают страхующие.</p>
<p>Тема 6. Техника прохождения по трассам со спуском вниз самостоятельно. Лазание вверх и вниз самостоятельно. Обучение страховке при лазании вниз. Увеличение количества повторений.</p>
<p>Тема 7. Прохождение трассы с фиксированием времени. Лазание на «скорость». Спортсмены лезут с фиксированием времени. Можно проводить занятие в соревновательном режиме, т.е. спортсмены лезут по двое – кто первый коснулся финиша, тот победил.</p>
<p>Тема 8. Прохождение трассы "на трудность". Лазание трасс, повышенной сложности. Отработка сложно-координационных элементов, технических приемов, выносливости.</p>
<p>Тема 9. Прохождение трасс высотой 5-10 метров. Лазание отрезков трассы. Для отработки качественного выполнения различных элементов трассы. Для увеличения скорости прохождения данных элементов. Продумывание «расклада» прохождения трассы, с последующим выполнением данного расклада.</p>
<p>Тема 10. Отработка старта. Привыкание к командам. Отработка старта. Сокращение времени реакции на сигнал старта. Взрывная сила – умение быстро реагировать и действовать с максимальной скоростью.</p>
<p>Тема 11. Техника прохождения по трассам с высокой категорией сложности. Отработка технических приемов при прохождении трасс на «трудность». Развитие умения «отдыхать» во время лазания трассы.</p>
<p>Тема 12. Техника прохождения боулдеринга. Понятие «боулдеринг». Лазание трасс боулдеринга.</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 4. Прохождение трасс на "скорость" и "на трудность".</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Упражнения на крупные группы мышц. Подтягивания - пресс – приседания. 2. Упражнения на крупные группы мышц. Отжимания - спина («лодочка») - выпады на каждую ногу. 3. Упражнения на крупные группы мышц. Подтягивание - выпрыгивания - пресс (верхняя часть, т.н. «скручивания») - пресс (нижняя часть, подъем ног лежа на мате). 4. Упражнения на статическую нагрузку мышц. Вис на турнике с положением рук под углом 90° - «уголок» (сидя на мате поднимаем ноги над матом, руками пола не касаемся) - «стульчик» (прислоняемся спиной к стене, приседаем до угла 90° и стоим). 5. Упражнения на динамическую нагрузку мышц. Бег на месте с высоким подниманием бедра - пресс «складка» (лежа на мате, одновременно поднимаем руки и ноги, отрывая плечи от мата, пытаюсь «сложиться» пополам) - отжимания с хлопком – подтягивание. 6. Упражнения на крупные группы мышц. Подтягивание - поднос ног к турнику - «пистолетик» (приседания на одной ноге) - спина в виси на шведской стенке (повисаем на перекладине лицом к стене и поднимаем ноги от стены назад). 7. Упражнения на растяжку. Наклоны-«бабочка»-шпагат
--

Тема 6. Техника прохождения по трассам со спуском вниз самостоятельно.

1. Упражнения на крупные группы мышц. Подтягивания - пресс – приседания.
2. Упражнения на крупные группы мышц. Отжимания - спина («лодочка») - выпады на каждую ногу.
3. Упражнения на крупные группы мышц. Подтягивание - выпрыгивания - пресс (верхняя часть, т.н. «скручивания») - пресс (нижняя часть, подъем ног лежа на мате).
4. Упражнения на статическую нагрузку мышц. Вис на турнике с положением рук под углом 90° - «уголок» (сидя на мате поднимаем ноги над матом, руками пола не касаемся) - «стульчик» (прислоняемся спиной к стене, приседаем до угла 90° и стоим).
5. Упражнения на динамическую нагрузку мышц. Бег на месте с высоким подниманием бедра - пресс «складка» (лежа на мате, одновременно поднимаем руки и ноги, отрывая плечи от мата, пытаюсь «сложиться» пополам) - отжимания с хлопком – подтягивание.
6. Упражнения на крупные группы мышц. Подтягивание - поднос ног к турнику - «пистолетик» (приседания на одной ноге) - спина в вися на шведской стенке (повисаем на перекладине лицом к стене и поднимаем ноги от стены назад).
7. Упражнения на растяжку. Наклоны-«бабочка»-шпагат

Тема 8. Прохождение трассы "на трудность".

1. Упражнения на крупные группы мышц. Подтягивания - пресс – приседания.
2. Упражнения на крупные группы мышц. Отжимания - спина («лодочка») - выпады на каждую ногу.
3. Упражнения на крупные группы мышц. Подтягивание - выпрыгивания - пресс (верхняя часть, т.н. «скручивания») - пресс (нижняя часть, подъем ног лежа на мате).
4. Упражнения на статическую нагрузку мышц. Вис на турнике с положением рук под углом 90° - «уголок» (сидя на мате поднимаем ноги над матом, руками пола не касаемся) - «стульчик» (прислоняемся спиной к стене, приседаем до угла 90° и стоим).
5. Упражнения на динамическую нагрузку мышц. Бег на месте с высоким подниманием бедра - пресс «складка» (лежа на мате, одновременно поднимаем руки и ноги, отрывая плечи от мата, пытаюсь «сложиться» пополам) - отжимания с хлопком – подтягивание.
6. Упражнения на крупные группы мышц. Подтягивание - поднос ног к турнику - «пистолетик» (приседания на одной ноге) - спина в вися на шведской стенке (повисаем на перекладине лицом к стене и поднимаем ноги от стены назад).
7. Упражнения на растяжку. Наклоны-«бабочка»-шпагат

Тема 10. Отработка старта.

1. Упражнения на крупные группы мышц. Подтягивания - пресс – приседания.
2. Упражнения на крупные группы мышц. Отжимания - спина («лодочка») - выпады на каждую ногу.
3. Упражнения на крупные группы мышц. Подтягивание - выпрыгивания - пресс (верхняя часть, т.н. «скручивания») - пресс (нижняя часть, подъем ног лежа на мате).
4. Упражнения на статическую нагрузку мышц. Вис на турнике с положением рук под углом 90° - «уголок» (сидя на мате поднимаем ноги над матом, руками пола не касаемся) - «стульчик» (прислоняемся спиной к стене, приседаем до угла 90° и стоим).
5. Упражнения на динамическую нагрузку мышц. Бег на месте с высоким подниманием бедра - пресс «складка» (лежа на мате, одновременно поднимаем руки и ноги, отрывая плечи от мата, пытаюсь «сложиться» пополам) - отжимания с хлопком – подтягивание.
6. Упражнения на крупные группы мышц. Подтягивание - поднос ног к турнику - «пистолетик» (приседания на одной ноге) - спина в вися на шведской стенке (повисаем на перекладине лицом к стене и поднимаем ноги от стены назад).
7. Упражнения на растяжку. Наклоны-«бабочка»-шпагат

Тема 12. Техника прохождения боулдеринга.

1. Упражнения на крупные группы мышц. Подтягивания - пресс – приседания.
2. Упражнения на крупные группы мышц. Отжимания - спина («лодочка») - выпады на каждую ногу.
3. Упражнения на крупные группы мышц. Подтягивание - выпрыгивания - пресс (верхняя часть, т.н. «скручивания») - пресс (нижняя часть, подъем ног лежа на мате).
4. Упражнения на статическую нагрузку мышц. Вис на турнике с положением рук под углом 90° - «уголок» (сидя на мате поднимаем ноги над матом, руками пола не касаемся) - «стульчик» (прислоняемся спиной к стене, приседаем до угла 90° и стоим).
5. Упражнения на динамическую нагрузку мышц. Бег на месте с высоким подниманием бедра - пресс «складка» (лежа на мате, одновременно поднимаем руки и ноги, отрывая плечи от мата, пытаюсь «сложиться» пополам) - отжимания с хлопком – подтягивание.
6. Упражнения на крупные группы мышц. Подтягивание - поднос ног к турнику - «пистолетик» (приседания на одной ноге) - спина в висе на шведской стенке (повисаем на перекладине лицом к стене и поднимаем ноги от стены назад).
7. Упражнения на растяжку. Наклоны-«бабочка», шпагат.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Самостоятельная подготовка не предусмотрена.

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 2.

7.3.3. Перечень курсовых работ
Не предусмотрены.

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Не предусмотрено.

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Не предусмотрено.

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Не предусмотрено.

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Сеницын С. Е., Поляков А. В., Богданова М. В.. Основы скалолазания и альпинизма [Электронный ресурс]: методические рекомендации для студентов всех направлений подготовки. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2016. - 41 с. - Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/uml/16/m2968.pdf>

2. Муллер А. Б., Дядичкина Н. С., Богаченко Ю. А., Близневский А. Ю., Рябинина С. К.. Физическая культура [Электронный ресурс]: Учебник и практикум. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 424 с. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433532>

3. Письменский И. А., Аллянов Ю. Н.. Физическая культура [Электронный ресурс]: учебник для бакалавриата и специалитета: для студентов вузов всех направлений. - Москва: Юрайт, 2019. - 493 с. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/431427>

4. Сеницын С. Е.. Основы скалолазания [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2019. - 51 с. - Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/19/p492596.pdf>

Дополнительная литература:

1. Караулова Л. К.. Физиология физкультурно-оздоровительной деятельности [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 336 с. - Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/976392>

2. Железняк Ю. Д., Петров П. К.. Основы научно-методической деятельности в физической культуре и спорте: учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования, обучающихся по направлению "Педагогическое образование", профиль "Физическая культура" (квалификация "бакалавр"). - Москва: Академия, 2014. - 288 с.

3. Вашляева И. В., Романова Н. А., Шуралева Н. Н.. Основы методики самостоятельного освоения знаний для занятий физическими упражнениями [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2017. - 99 с. - Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/17/p489282.pdf>

4. Кудрявцев И. С., Козловских И. С., Микушин М. В.. Методы воспитания скоростно-силовой выносливости у студентов [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. - Екатеринбург: Издательство УрГЭУ, 2019. - 115 с. - Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/20/p492907.pdf>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

14.01.2020 г.

протокол № 3

Зав. кафедрой Кочерьян М.А.



Утверждена
Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель

Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Элективные курсы по физической культуре и спорту (фитнес-гимнастика)
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Преподаватель,
Бриурош Лиана Гагиковна

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	11
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	14
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	14
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	14
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	15

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины "Элективные курсы по физической культуре и спорту" является формирование компетенций, направленных на приобретение знаний и практических навыков, необходимых для овладения самостоятельного методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья способных обеспечить полноценную социальную и профессиональную деятельность индивида.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов				З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)		Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 1					
	0	40	40	0	0
Семестр 2					
Зачет	0	48	48	16	0
Семестр 3					
	0	40	40	20	0
Семестр 4					
Зачет	0	64	64	16	0
Семестр 5					
	0	40	40	20	0
Семестр 6					
Зачет	0	16	16	8	0
	0	248	248	80	0

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
---------------------------------	-----------------------------------

УК-7 поддерживать уровень подготовленности обеспечения социальной профессиональной деятельности	Способен должный физической для полноценной и	ИД-1.УК-7 Знает основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры. Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений. Имеет практический опыт занятий физической культурой.
--	--	--

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 1		40					
Тема 1.	Введение.	4			4		
Тема 2.	Рациональная физическая тренировка.	36			36		
Семестр 2		64					
Тема 3.	Оздоровительная аэробика.	24			24		
Тема 4.	Фитнес-аэробика.	40			24	16	
Семестр 3		60					
Тема 5.	Пилатес.	60			40	20	
Семестр 4		80					
Тема 6.	Статический стретчинг.	32			32		
Тема 7.	Динамический стретчинг.	48			32	16	
Семестр 5		60					
Тема 8.	Fitness Mix.	60			40	20	
Семестр 6		24					
Тема 9.	Bodybalance.	24			16	8	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
1 семестр - 6 семестр	Ведомости посещаемости учебных занятий (Приложение 4)	Посещение практических занятий (одно занятие 1 балл)	Не более 50 баллов
1 семестр - 6 семестр	Списки волонтеров или болельщиков, которые посетили спортивно-массовые мероприятия (Приложение 4)	Участие в спортивно-массовых мероприятиях различного уровня в качестве волонтера или болельщика (от 5 до 10 баллов в зависимости от уровня мероприятия)	Не более 30 баллов

1 семестр - 6 семестр	Протоколы участия во Всероссийских проектах ВФСК "ГТО" и "От студзачета к знаку "ГТО" (Приложение 4)	Выполнение нормативов ВФСК "ГТО" и нормативов студзачета: Золотой знак "ГТО" 50 баллов Серебряный знак "ГТО" 40 баллов Бронзовый знак "ГТО" 30 баллов Любой знак "От студзачета к знаку "ГТО" 10 баллов	Не более 50 баллов
1 семестр - 6 семестр	Скриншоты прохождения дистанций или протоколы спортивно-массовых мероприятий (Приложение 4)	Участие во Всероссийских и внутривузовских спортивно-массовых мероприятиях ("Кросс нации", "Лыжня России", "Лед надежды нашей" и др.), а также внутривузовских соревнованиях и соревнованиях АССК (от 5 до 15 баллов в зависимости от уровня соревнований)	Не более 30 баллов
1 семестр - 6 семестр	Протоколы соревнований и журналы посещаемости (Приложение 4)	Регулярное посещение занятий в сборных и секциях университета. Участие в соревнованиях сборных команд университета в течение учебного года (от 10 до 100 в зависимости от количества посещенных занятий и результатов выступлений на соревнованиях, но не более 10 баллов в месяц за посещаемость занятий)	Не более 100 баллов
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
2 семестр (За)	Нормативы (Приложение 5)	<p>Нормативы для определения развития физических качеств:</p> <p>1. Прыжок в длину с места. (девушки): 50% - 155 см, 75% - 165 см, 100% - 170 см (юноши): 50% - 190 см, 75% - 205 см, 100% - 210 см</p> <p>2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье в см. (девушки): 50% - 6, 75% - 7, 100% - 8 (юноши): 50% - 4, 75% - 5, 100% - 6</p> <p>3. Поднимание туловища из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 50% - 20, 75% - 24, 100% - 32 (юноши): 50% - 20, 75% - 27, 100% - 33</p> <p>4. Челночный бег 3x10 м. (девушки): 50% - 10.0, 75% - 9.3, 100% - 9.0 (юноши): 50% - 9.0, 75% - 8.2, 100% - 8.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 5, 75% - 7, 100% - 10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10</p>	50-100%

		<p>Результаты выполнения нормативов, указанных в таблице, не должны быть меньше указанных значений, сдано должно быть не менее 5 нормативов из 6.</p> <p>Нормативы испытаний для студентов специальной медицинской группы (50%):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Прыжок в длину с места (толчком двумя ногами, в см.). (девушки): 140 (юноши): 170 2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье (в см.). (девушки): 6 (юноши): 1-3 3. Поднимание ног из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 10 (юноши): 15 4. Челночный бег 3x10 м. (девушки): 14.0 (юноши): 10.0 5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 0/5 (юноши): 3/10 6. Сгибание и разгибание рук в упоре стоя на коленях. (девушки): 8 (юноши): 20 7. Плавание (50 м.). Без учета времени. 8. Стрельба из пневматической винтовки, 10 м (очки). (девушки): 15 (юноши): 15 <p>Нормативы сдаются по выбору в зависимости</p>	
--	--	---	--

4 семестр (За)	Нормативы (Приложение 5)	<p>Нормативы для определения развития физических качеств:</p> <p>1. Прыжок в длину с места. (девушки): 50% - 155 см, 75% - 165 см, 100% - 170 см (юноши): 50% - 190 см, 75% - 205 см, 100% - 210 см</p> <p>2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье в см. (девушки): 50% - 6, 75% - 7, 100% - 8 (юноши): 50% - 4, 75% - 5, 100% - 6</p> <p>3. Поднимание туловища из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 50% - 20, 75% - 24, 100% - 32 (юноши): 50% - 20, 75% - 27, 100% - 33</p> <p>4. Челночный бег 3x10 м. (девушки): 50% - 10.0, 75% - 9.3, 100% - 9.0 (юноши): 50% - 9.0, 75% - 8.2, 100% - 8.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 5, 75% - 7, 100% - 10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 12, 75% - 22, 100% - 28</p> <p>Результаты выполнения нормативов, указанных в таблице, не должны быть меньше указанных значений, сдано должно быть не менее 5 нормативов из 6.</p> <p>Нормативы испытаний для студентов специальной медицинской группы (50%):</p> <p>1. Прыжок в длину с места (толчком двумя ногами, в см.). (девушки): 140 (юноши): 170</p> <p>2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье (в см.). (девушки): 6 (юноши): 1-3</p> <p>3. Поднимание ног из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 10 (юноши): 15</p>	50-100%
----------------	-----------------------------	--	---------

		<p>4. Челночный бег 3х10 м. (девушки): 14.0 (юноши): 10.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 0/5 (юноши): 3/10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре стоя на коленях. (девушки): 8 (юноши): 20</p> <p>7. Плавание (50 м.). Без учета времени.</p> <p>8. Стрельба из пневматической винтовки, 10 м (очки). (девушки): 15 (юноши): 15</p> <p>Нормативы сдаются по выбору в зависимости от отклонений в состоянии здоровья, 4 из 8.</p>	
--	--	---	--

6 семестр (За)	Нормативы (Приложение 5)	<p>Нормативы для определения развития физических качеств:</p> <p>1. Прыжок в длину с места. (девушки): 50% - 155 см, 75% - 165 см, 100% - 170 см (юноши): 50% - 190 см, 75% - 205 см, 100% - 210 см</p> <p>2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье в см. (девушки): 50% - 6, 75% - 7, 100% - 8 (юноши): 50% - 4, 75% - 5, 100% - 6</p> <p>3. Поднимание туловища из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 50% - 20, 75% - 24, 100% - 32 (юноши): 50% - 20, 75% - 27, 100% - 33</p> <p>4. Челночный бег 3x10 м. (девушки): 50% - 10.0, 75% - 9.3, 100% - 9.0 (юноши): 50% - 9.0, 75% - 8.2, 100% - 8.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 5, 75% - 7, 100% - 10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре лежа. (девушки): 50% - 4, 75% - 7, 100% - 10 (юноши): 50% - 12, 75% - 22, 100% - 28</p> <p>Результаты выполнения нормативов, указанных в таблице, не должны быть меньше указанных значений, сдано должно быть не менее 5 нормативов из 6.</p> <p>Нормативы испытаний для студентов специальной медицинской группы (50%):</p> <p>1. Прыжок в длину с места (толчком двумя ногами, в см.). (девушки): 140 (юноши): 170</p> <p>2. Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимн. скамье (в см.). (девушки): 6 (юноши): 1-3</p> <p>3. Поднимание ног из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.). (девушки): 10 (юноши): 15</p>	50-100%
----------------	-----------------------------	--	---------

		<p>4. Челночный бег 3x10 м. (девушки): 14.0 (юноши): 10.0</p> <p>5. Подтягивание из виса на высокой перекладине / на низкой перекладине. (девушки): 0/5 (юноши): 3/10</p> <p>6. Сгибание и разгибание рук в упоре стоя на коленях. (девушки): 8 (юноши): 20</p> <p>7. Плавание (50 м.). Без учета времени.</p> <p>8. Стрельба из пневматической винтовки, 10 м (очки). (девушки): 15 (юноши): 15</p> <p>Нормативы сдаются по выбору в зависимости от отклонений в состоянии здоровья, 4 из 8.</p>	
--	--	---	--

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Введение. Техника безопасности. Виды фитнеса. Структура тренировки.</p>
<p>Тема 2. Рациональная физическая тренировка. Влияние физических упражнений на организм человека. Общая классификация физических упражнений. Задачи и виды рациональной тренировки. Роль физической нагрузки в регулировании веса тела. Роль питания в решении тренировочных задач.</p>
<p>Тема 3. Оздоровительная аэробика. Основные шаги аэробики и их разновидности. Термины движений руками. Построение танцевальных комбинаций в аэробике. Разучивание связок из базовых, основных и альтернативных шагов. Музыкальное сопровождение занятий аэробикой. Интенсивность занятий. Самоконтроль на занятиях. Характеристика видов аэробики.</p>
<p>Тема 4. Фитнес-аэробика. Фитбол-аэробика. Комплекс упражнений. Выполнение упражнений степ-аэробики. Комплекс упражнений по шейпингу. Силовые упражнения. Техника выполнения силовых упражнений</p>
<p>Тема 5. Пилатес. Знакомство с направлением. Основные понятия системы Пилатес и её создатель. Философия и основные принципы системы Дж. Пилатеса. Методика проведения занятий по Пилатесу. Особенности техники выполнения упражнений. Программы занятий для разного уровня подготовленности.</p>
<p>Тема 6. Статический стретчинг. Комплекс упражнений на развитие гибкости. Контроль системы дыхания и техники выполнения упражнений. Самоконтроль мышечного тонуса.</p>
<p>Тема 7. Динамический стретчинг. Баллистическая и динамическая растяжка. Разучивание основных упражнений. Техника выполнения. Контроль системы дыхания.</p>
<p>Тема 8. Fitness Mix. Комбинирование разных типов фитнеса. Использование вспомогательного спортивного инвентаря: фитболы, бодибары, гантели. Более комплексная проработка мышц тела, формирование рельефа.</p>
<p>Тема 9. Bodybalance. Знакомство с формой занятия, которое включает в себя элементы Тай-Чи, Йоги и Пилатеса. Составление комплекса упражнений для гармоничного развития мышечного корсета, опорно-двигательного и вестибулярного аппарата. Музыкальное сопровождение.</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 4. Фитнес-аэробика.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение литературы по основам методики самостоятельных занятий по следующим направлениям: фитнес, пилатес, йога, аэробика. 2. Изучение терминологии для правильной подачи команд для начала и конца упражнений, а также для перехода от одного вида деятельности к другому по каждому из заданных направлений 3. Изучение литературы по использованию дополнительного оборудования (коврик, гантели, бодибар, фитбол и т.д.) при самостоятельных занятиях физической активностью. 4. Написание конспекта комплекса разминочных упражнений для занятий фитнесом. 5. Написание конспекта комплекса упражнений по каждому из заданных направлений с возможностью использования дополнительного оборудования.
<p>Тема 5. Пилатес.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение литературы по основам методики самостоятельных занятий по следующим направлениям: фитнес, пилатес, йога, аэробика. 2. Изучение терминологии для правильной подачи команд для начала и конца упражнений, а также для перехода от одного вида деятельности к другому по каждому из заданных направлений 3. Изучение литературы по использованию дополнительного оборудования (коврик, гантели, бодибар, фитбол и т.д.) при самостоятельных занятиях физической активностью. 4. Написание конспекта комплекса разминочных упражнений для занятий фитнесом. 5. Написание конспекта комплекса упражнений по каждому из заданных направлений с возможностью использования дополнительного оборудования.

Тема 7. Динамический стретчинг.

1. Изучение литературы по основам методики самостоятельных занятий по следующим направлениям: фитнес, пилатес, йога, аэробика.
2. Изучение терминологии для правильной подачи команд для начала и конца упражнений, а также для перехода от одного вида деятельности к другому по каждому из заданных направлений
3. Изучение литературы по использованию дополнительного оборудования (коврик, гантели, бодибар, фитбол и т.д.) при самостоятельных занятиях физической активностью.
4. Написание конспекта комплекса разминочных упражнений для занятий фитнесом.
5. Написание конспекта комплекса упражнений по каждому из заданных направлений с возможностью использования дополнительного оборудования.

Тема 8. Fitness Mix.

1. Изучение литературы по основам методики самостоятельных занятий по следующим направлениям: фитнес, пилатес, йога, аэробика.
2. Изучение терминологии для правильной подачи команд для начала и конца упражнений, а также для перехода от одного вида деятельности к другому по каждому из заданных направлений
3. Изучение литературы по использованию дополнительного оборудования (коврик, гантели, бодибар, фитбол и т.д.) при самостоятельных занятиях физической активностью.
4. Написание конспекта комплекса разминочных упражнений для занятий фитнесом.
5. Написание конспекта комплекса упражнений по каждому из заданных направлений с возможностью использования дополнительного оборудования.

Тема 9. Bodybalance.

1. Изучение литературы по основам методики самостоятельных занятий по следующим направлениям: фитнес, пилатес, йога, аэробика.
2. Изучение терминологии для правильной подачи команд для начала и конца упражнений, а также для перехода от одного вида деятельности к другому по каждому из заданных направлений
3. Изучение литературы по использованию дополнительного оборудования (коврик, гантели, бодибар, фитбол и т.д.) при самостоятельных занятиях физической активностью.
4. Написание конспекта комплекса разминочных упражнений для занятий фитнесом.
5. Написание конспекта комплекса упражнений по каждому из заданных направлений с возможностью использования дополнительного оборудования.

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Самостоятельная подготовка не предусмотрена.

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 2.

7.3.3. Перечень курсовых работ
Не предусмотрены.

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Не предусмотрено.

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Не предусмотрено.

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Не предусмотрено.

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Миронов В. М., Рабиль Г. Б., Морозевич-Шилюк Т. А., Юсупова Л. А., Сируц Г. И., Антонов Г. В., Миронов В. М.. Гимнастика. Методика преподавания: учебник для студентов учреждений высшего образования по специальностям физической культуры, спорта и туризма. - Минск: Новое знание: ИНФРА-М, 2018. - 335 с.

2. Вашляева И. В., Романова Н. А., Шуралева Н. Н.. Основы методики самостоятельного освоения знаний для занятий физическими упражнениями [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2017. - 99 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/17/p489282.pdf>

3. Кудрявцев И. С., Козловских И. С., Микушин М. В.. Методы воспитания скоростно-силовой выносливости у студентов [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. - Екатеринбург: Издательство УрГЭУ, 2019. - 115 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/ump/20/p492907.pdf>

Дополнительная литература:

1. Серженко Е.В., Плетцер С.В.. Фитнес-аэробика [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для студентов высших учебных заведений. - Волгоград: ФГБОУ ВПО Волгоградский государственный аграрный университет, 2015. - 76 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/615114>

2. Руненко С. Д.. Врачебный контроль в фитнесе [Электронный ресурс]: Монография. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 192 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/catalog/product/969612>

3. Захваткина Ю. Ю., Романова Н. А.. Современная физическая культура: оздоровительная фитнес-аэробика [Электронный ресурс]: методические рекомендации по организации самостоятельных занятий оздоровительной фитнес-аэробикой для студентов всех специальностей дневной формы обучения. - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2009. - 33 с. – Режим доступа: <http://lib.usue.ru/resource/limit/retro/10/m2130.pdf>

4. Муллер А. Б., Дядичкина Н. С., Богащенко Ю. А., Близнаевский А. Ю., Рябинина С. К.. Физическая культура [Электронный ресурс]: Учебник и практикум. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 424 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433532>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ

СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии - без ограничения срока

-Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 194-У-2019 от 09.01.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2020

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена

на заседании кафедры

18.11.2019 г.

протокол № 4

Зав. кафедрой Ергунова О.Т.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 3

Председатель



(подпись)

Карх Д.А.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Анимационная деятельность
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:

доцент, к.п.н.

Радыгина Евгения Геннадьевна

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	10
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	12

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017г. №514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Анимационная деятельность» является подготовка специалистов с учётом опережения возникающих профессионально-производственных досуговых ситуаций, то есть готовность молодого специалиста работать в досуговых ситуациях в условиях как настоящего, так и будущего развития культурной среды.

Задачи изучения дисциплины:

- «погружение» в ходе обучения будущего специалиста в творческий процесс разработки анимационных программ, адекватных современным условиям деятельности;
- предвидение развития направлений анимационной деятельности, преодоление консерватизма в подготовке специалистов;
- учёт возможного изменения «ролей» (руководитель экскурсионной деятельности, организатор музейно-выставочной работы, менеджер спортивного и оздоровительного туризма) в различных типах учреждений социально-культурного сервиса и туризма.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					3.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 6						
Зачет	108	32	16	16	76	3

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
---------------------------------	-----------------------------------

ПК-5 Способен применять технологии организации event-мероприятий и обслуживания потребителей event-услуг с учетом технологических новаций в избранной профессиональной сфере	ИД-1.ПК-5 Знать: технологии создания и ведения баз данных, методы обслуживания участников event-мероприятий Уметь: вести документацию, связанную с привлечением и контролем работы заинтересованных сторон, составлять отчет о реализации различных этапов event-мероприятий; Иметь навыки: разработки и согласования с руководством программ участия в event-мероприятиях.
ПК-2 Способен организовать event- мероприятия на основе нормативно-правовых актов в сфере безопасности жизнедеятельности, экологии и здравоохранения	ИД-1.ПК-2 Знать: требования нормативно-правовых актов в сфере профессиональной деятельности; Уметь: организовывать сервисные процессы с учетом требований в сфере безопасности жизнедеятельности, экологии и здравоохранения Иметь навыки: использования современных технологий по обеспечению безопасности жизнедеятельности, экологии, здравоохранения

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
			Часов				
Семестр 6		108					
Тема 1.	Особенности анимации в индустрии туризма и гостеприимства	12	2		2	8	
Тема 2.	Методика - творческий процесс в технологии анимационной	18	4		4	10	
Тема 3.	Сценарно-режиссёрские основы технологии анимационной	14	2		2	10	
Тема 4.	Режиссёрские основы анимационной программ	14	2		2	10	
Тема 5.	Музыкальное оформление анимационной программы	14	2		2	10	
Тема 6.	Игровая культура в анимационной деятельности	18	2		2	14	
Тема 7.	Профессиональное мастерство специалистов анимационной деятельности	18	2		2	14	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 1-3	Тест (приложение 4)	Тест из 39 вопросов	зачтено
Тема 2	Практическая работа (приложение 4)	Выполнение практических заданий по предложенной структуре структуре	зачтено
Тема 4-7	Доклад (приложение 4)	Выступление с обсуждением доклада по предложенным темам	зачтено

Промежуточный контроль (Приложение 5)			
6 семестр (За)	Экзаменационные билеты (приложение 5)	Билет состоит из трёх вопросов: 2 - теоретических и 1 - практический.	зачтено

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течение семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончании дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончании формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

Тема 1. Особенности анимации в индустрии туризма и гостеприимства

Анимация. Анимация в индустрии туризма и гостеприимства – одно из эффективных средств привлечения гостей в отель, наиважнейшая часть совокупной деятельности на туристском предприятии. Значение туристской анимации. Туристская анимация сегодня.

Функции туристской анимации: адаптационная, компенсационная, стабилизирующая, оздоровительная, информационная, образовательная, совершенствующая, рекламная. Рекреационная анимация. Туристская анимация: анимационные туристические маршруты, дополнительные анимационные услуги, гостиничная анимация.

Задача анимационной службы – постоянный контакт с отдыхающими. Участие в рекламной деятельности туристского комплекса.

Тема 2. Методика - творческий процесс в технологии анимационной деятельности

Технология создания и реализация анимационных программ. Технология создания и реализация анимационных программ как система. Элементы создания анимационных программ. Этапы подготовки и проведения анимационных программ. Реклама анимационных программ. Методика информирования о гостиничных анимационных программах.

Национальные особенности и их учет при составлении анимационных программ. Этнические особенности народов мира. Краткая характеристика национальных особенностей туристов: россиян, поляков, немцев, американцев, испанцев, французов, англичан, шведов, греков, японцев. Использование национальных особенностей при разработке анимационных программ.

Туристы как объект и субъект анимационной деятельности. Особенности работы с туристами разных категорий. Классификация туристов по возрасту, по этнической принадлежности, по половому признаку. Формы работы с разными возрастными группами отдыхающих. Классификация туристов по их отношению к проведению досуга: инициативные туристы, деловые люди, «узкоспециализированные» туристы, активные туристы, пассивные туристы, неисправимые скептики.

Типовые методики в деятельности учреждений индустрии туризма и гостеприимства. Понятие «методика культурно-досуговой деятельности»; методика анимационной деятельности – творческий процесс; классификация методик в анимационной деятельности; типовые методики анимационной деятельности, их специфика.

Частные методики в анимационной деятельности. Что такое частные методики; взаимодействие общей, типовой и частной методик; особенности методики массового воздействия; особенности методики группового воздействия; особенности методики индивидуального воздействия.

Родовые методы анимационной деятельности. Выбор метода при подготовке и проведении анимационной программы.

Тема 3. Сценарно-режиссёрские основы технологии анимационной деятельности

Драматургия анимационных программ. Специфика драматургии анимационных программ; основные направления в драматургии анимационных программ; отличительные черты драматургии анимационной программы и театра.

Сценарный замысел в анимационной программе. Общее и особенное, специфичное для драматургии анимационной программы; сценарный замысел; структурные составляющие сценарного замысла анимационных программ; формы сценарной записи, их характеристика; примеры из практики сценарной записи анимационных программ; этапы творческой деятельности сценариста в работе над сценарным замыслом анимационной программы.

Композиционное построение сценария анимационных программ. Понятие композиции, её сущность и содержание; характеристика основных законов композиции; роль структурных элементов композиции в сценарии анимационной программы.

Художественный монтаж сценария анимационной программы. Художественный монтаж программы; приёмы художественного монтажа. Творческие аспекты обучения драматургии анимационных программ: творческие качества личности сценариста анимационной программы; упражнения на развитие качеств сценариста.

Тема 4. Режиссёрские основы анимационной программ

Понятие «режиссура». Режиссёрский замысел. Происхождение профессии режиссёра; профессия режиссёра в современный период; значение для профессии режиссёра учения об этике; основной понятийный аппарат в работе режиссёра; компоненты режиссёрского замысла анимационной программы; организаторские способности режиссёра.

Тема 5. Музыкальное оформление анимационной программы

Общие положения музыкального оформления анимационных программ. Понятие «музыкальное оформление»: музыка различных жанров и форм, характеристика музыкального пролога, музыкальный эпизод, «вставной музыкальный номер», роль музыкальных финалов; функции музыки в анимационных программах.

Музыкальные жанры в анимационных программах. Понятие «жанр» и жанрообразующие признаки в музыкальном искусстве; классификация музыкальных жанров; жанры вокальной музыки; жанры инструментальной и вокально-инструментальной музыки; музыкально-теоретическая характеристика первых форм коммерческой поп-музыки - шлягер и рок-н-ролл; основные течения в рок-музыке; истоки джаза и его специфика; примеры воздействия искусства живописи, театра, кино и телевидения с музыкой. функции музыкального лейтмотива: классическая музыка.

Тема 6. Игровая культура в анимационной деятельности

Технология проведения игры. Отбор участников, формирование команд; завязка - изложение правил игры; основное действие - побуждение, стимул к игре; управление игровым действием; вовлечение играющих участников в игру; организация игрового финала. Кульминация - достижение игровой цели. Финал - чествование победителей игры.

Сюжетно-тематические игровые программы. Этапы организации программы: создание оргкомитета, разработка основных положений программы, распространение положения о программе, жеребьёвка команд участниц конкурса; подготовка и проведение программы. Выразительные средства: информационно-просветительские, художественно-публицистические, культурно-развлекательные.

Праздник как феномен социальной жизни и часть общечеловеческой культуры. Массовый праздник, условия его подготовки и проведения: обеспечение единства задач и конкретного содержания праздника; использование комплекса разнообразных средств эмоционально-нравственного воздействия на участников праздника; учёт возрастных особенностей; осуществление методически чёткой организации праздника.

Праздничные слагаемые: тема, замысел; создание постановочного плана, сюжета праздника, в котором конкретизируется замысел; создание сценария; реклама праздника; пролог, зачин; завязка; развитие действия на празднике (основная часть, концертная и массовая части); финал праздника. Критерии успеха сценарного решения праздника. «Рецепт» праздника. Оформление.

~~Туристская игротка. Тренировочные игры и упражнения, спортивно-туристские игры, весёлые~~

Тема 7. Профессиональное мастерство специалистов анимационной деятельности

Анимационный менеджмент. Понятие менеджмента анимации. Составляющие понятия «анимационный менеджмент». Анимационный менеджмент – система управления. Стратегическая цель и тактика анимационного менеджмента. Функции анимационного менеджмента: «планирование», «организация», «мотивация», «анализ и контроль».

Профессиограмма специалиста анимационной деятельности. Трудограмма профессии тураниматора: в танцевальном зале, в мини-клубе, на спортивных занятиях, на занятиях велосипедным спортом, при игре в теннис, на занятиях водным спортом. Модель специалиста туранимации. Личностные качества тураниматора. Общие требования, предъявляемые к аниматорам.

Стратегическое планирование в анимационной деятельности. Создание корпоративной гостиничной концепции анимации: разработка анимационной стратегии и концепции туристского комплекса, разработка типовых анимационных программ, анализ факторов, участие в формировании ценовой политики, долгосрочное и краткосрочное планирование анимационной деятельности. Элементы корпоративной гостиничной философии. Основные требования к построению программ.

Организация досуга за рубежом. Теоретические основы индустрии досуга за рубежом: изучение существующих теорий и концепций досуга и рекреации; подходы к выявлению специфики досуга; сущность рекреации; сходство и различие концепций досуга и рекреации. Система досуга и рекреации за рубежом: организационная структура и основные направления анимационной деятельности государственного сектора данной сферы; основные направления и специфика

<p>Тема 1. Особенности анимации в индустрии туризма и гостеприимства</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Значение туристской анимации. Туристская анимация сегодня. 2. Функции туристской анимации. 3. Рекреационная анимация. 4. Задача анимационной службы – постоянный контакт с отдыхающими. Участие в рекламной деятельности туристского комплекса.
<p>Тема 2. Методика - творческий процесс в технологии анимационной деятельности</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Технология создания и реализация анимационных программ. 2. Национальные особенности и их учет при составлении анимационных программ. 3. Туристы как объект и субъект анимационной деятельности. 4. Типовые методики в деятельности учреждений индустрии туризма и гостеприимства. 5. Частные методики в анимационной деятельности. 6. Родовые методы анимационной деятельности.
<p>Тема 3. Сценарно-режиссёрские основы технологии анимационной деятельности</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Драматургия анимационных программ. 2. Сценарный замысел в анимационной программе. 3. Композиционное построение сценария анимационных программ. 4. Художественный монтаж сценария анимационной программы.
<p>Тема 4. Режиссёрские основы анимационной программ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие «режиссура». 2. Режиссёрский замысел. 3. Организаторские способности режиссёра.
<p>Тема 5. Музыкальное оформление анимационной программы</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Общие положения музыкального оформления анимационных программ. 2. Понятие музыкальное оформление. 3. Музыкальные жанры в анимационных программах.
<p>Тема 6. Игровая культура в анимационной деятельности</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Технология проведения игры. 2. Сюжетно-тематические игровые программы. 3. Праздник как феномен социальной жизни и часть общечеловеческой культуры. 4. Праздничные слагаемые 5. Критерии успеха сценарного решения праздника. 6. Туристская игротека.
<p>Тема 7. Профессиональное мастерство специалистов анимационной деятельности</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие менеджмента анимации. 2. Профессиограмма специалиста анимационной деятельности. Личностные качества тураниматора. 3. Стратегическое планирование в анимационной деятельности. 4. Основные требования к построению анимационных программ. 5. Организация досуга за рубежом.

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Особенности анимации в индустрии туризма и гостеприимства</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала. 2. Подготовка к устному опросу
<p>Тема 2. Методика - творческий процесс в технологии анимационной деятельности</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала. 2. Подготовка к семинарскому занятию 3. Подготовка к устному опросу
<p>Тема 3. Сценарно-режиссёрские основы технологии анимационной деятельности</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала. 2. Подготовка к семинарскому занятию 3. Подготовка к устному опросу

<p>Тема 4. Режиссёрские основы анимационной программ</p> <p>1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала.</p> <p>2. Подготовка к семинарскому занятию</p> <p>3. Подготовка к устному опросу</p>
<p>Тема 5. Музыкальное оформление анимационной программы</p> <p>1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала.</p> <p>2. Подготовка к семинарскому занятию</p> <p>3. Подготовка к устному опросу</p>
<p>Тема 6. Игровая культура в анимационной деятельности</p> <p>1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала.</p> <p>2. Подготовка к семинарскому занятию</p> <p>3. Подготовка к устному опросу</p>
<p>Тема 7. Профессиональное мастерство специалистов анимационной деятельности</p> <p>1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала.</p> <p>2. Подготовка к семинарскому занятию</p> <p>3. Подготовка к устному опросу</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Не предусмотрены

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Не предусмотрены

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Не предусмотрены

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Асанова И. М., Дерябина С. О., Игнатъева В. В.. Организация культурно-досуговой деятельности: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям "Туризм" и "Гостиничное дело". - Москва: Академия, 2013. - 192 с.

2. Сигида Е. А., Хмелев В. В., Тимонов М. А., Беззубик К. В., Сигида Е. А.. Технологии и методы оздоровительного сервиса [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва: ИНФРА-М, 2014. - 190 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=461914>

3. Джум Т. А., Ольшанская С. А.. Организация сервисного обслуживания в туризме [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2015. - 368 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=478441>

4. Можаяева Н. Г.. Туристские ресурсы России [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Гостиничный сервис", "Сервис", "Туризм". - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017. - 112 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=546722>

Дополнительная литература:

1. Приезжева Е. М.. Анимационный менеджмент: учебно-методическое пособие по специальностям "Менеджмент организации", "Туризм". - Москва: Советский спорт, 2007. - 358 с.

2. Гойхман О. Я.. Организация и проведение мероприятий: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 100103 " Социально-культурный сервис и туризм" (специализация "Референтный сервис"). - Москва: ИНФРА-М, 2008. - 119 с.

3. Фомичев В. И.. Выставочное дело [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 134 с. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441292>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 10 .Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Office 2016. Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Libre Office. Лицензия GNU LGPL. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

-Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 194-У-2019 от 09.01.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2020

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока

Сайт Фестиваля "Открытый урок"

<http://открытыйурок.рф>

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

10.12.2019 г.

протокол № 5

Зав. кафедрой Соколова О.Л.

Утверждена
Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования
15 января 2020 г.
протокол № 5
Председатель  Карх Д.А.
(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Русский язык (как иностранный)
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Ст. преподаватель,
Белов Евгений Михайлович

Ст. преподаватель,
Простова Дина Михайловна

Ст. преподаватель,
Шишкарева Ольга Михайловна

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	4
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	9
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	10
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Повышение исходного уровня владения русским языком как иностранным и овладение необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной и научной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов				3.е.
	Всего за семестр	Контактная работа .(по уч.зан.)		Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 1					
Зачет	36	28	28	8	1
Семестр 2					
Зачет	36	32	32	4	1
Семестр 3					
Зачет	36	20	20	16	1
Семестр 4					
Зачет с оценкой	36	32	32	4	1
	144	112	112	32	4

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
---------------------------------	-----------------------------------

УК-4 осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Способен	ИД-1.УК-4 Знает литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации. Умеет выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации. Имеет практический опыт составления текстов на государственном и родном языках, опыт перевода текстов с иностранного языка на родной. Опыт говорения на государственном и иностранном языках.
--	----------	---

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
			Часов				
Семестр 1		36					
Тема 1.	Мой рабочий день и мое свободное время. Я и моя семья.	36			28	8	
Семестр 2		36					
Тема 2.	Праздники. Как Вы себя чувствуете? Где мы живем.	36			32	4	
Семестр 3		36					
Тема 3.	Мои увлечения. Магазины. Мой дом.	36			20	16	
Семестр 4		36					
Тема 4.	Ориентация в городе. Гостиница. Расскажи мне о себе. Путешествие.	36			32	4	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
1. Мой рабочий день и мое свободное время. Я и моя семья.	Контрольная работа №1 (Приложение 4)	Включает практические задания	100 баллов
	Контрольная работа №2 (Приложение 4)	Включает практические задания	100 баллов
	Контрольная работа №3 (Приложение 4)	Включает практические задания	100 баллов

2. Праздники. Как Вы себя чувствуете? Где мы живем.	Контрольная работа №4 (Приложение 4)	Включает практические задания	100 баллов
	Контрольная работа №5 (Приложение 4)	Включает практические задания	100 баллов
	Контрольная работа №6 (Приложение 4)	Включает практические задания	100 баллов
3. Мои увлечения. Магазины. Мой дом.	Контрольная работа №7 (Приложение 4)	Включает практические задания	100 баллов
	Контрольная работа №8 (Приложение 4)	Включает практические задания	100 баллов
	Контрольная работа №9 (Приложение 4)	Включает практические задания	100 баллов
4. Ориентация в городе. Гостиница. Расскажи мне о себе. Путешествие	Контрольная работа №10 (Приложение 4)	Включает практические задания	100 баллов
	Контрольная работа №11 (Приложение 4)	Включает практические задания	100 баллов
	Контрольная работа №12 (Приложение 4)	Включает практические задания	100 баллов
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
1 семестр (За)	Билет для зачета (Приложение 5)	Каждый билет содержит следующие задания: 1. Чтение и краткий пересказ оригинального текста (объемом 1000-1200 п.зн. за 1 академ. час с использованием словаря) 2. Устное сообщение и собеседование по	100 баллов
2 семестр (За)	Билет для зачета (Приложение 5)	Каждый билет содержит следующие задания: 1. Чтение и краткий пересказ оригинального текста (объемом 1000-1200 п.зн. за 1 академ. час с использованием словаря) 2. Устное сообщение и собеседование по	100 баллов
3 семестр (За)	Билет для зачета (Приложение 5)	Каждый билет содержит следующие задания: 1. Чтение и краткий пересказ оригинального текста (объемом 1000-1200 п.зн. за 1 академ. час с использованием словаря) 2. Устное сообщение и собеседование по	100 баллов

4 семестр (ЗаО)	Билет для зачета с оценкой (Приложение 5)	Каждый билет содержит следующие задания: 1. Чтение и краткий пересказ оригинального текста (объемом 1000-1200 п.зн. за 1 академ. час с использованием словаря) 2. Устное сообщение и собеседование по	100 баллов
--------------------	--	---	------------

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

Тема 1. Мой рабочий день и мое свободное время. Я и моя семья.
1. Распорядок дня. Время. Отработка навыка чтения. Формирование грамматических навыков. Построение вопросительных предложений. Грамматика: несовершенный и совершенный вид глагола. Наречия времени и частотности.
2. Свободное время/препровождение. Поездка за город. Каникулы, отпуск. Приглашение в гости, принятие приглашения (отказ). Грамматика: соотношение видов глагола - последовательность действий, одновременность действий, частичное совпадение действий. Будущее время глагола. Императив.
3. Биография. Семейное положение. Работа. Грамматика: винительный и дательный падежи прилагательных, притяжательных и указательных местоимений, порядковых числительных (единственное число). Местоимение "свой".

Тема 2. Праздники. Как Вы себя чувствуете? Где мы живем.
1. День рождения. Новый год и Рождество. В ресторане. Поздравление с праздником, поблагодарить за поздравление и за подарок. Развитие навыков коммуникации. Диалог в ресторане. Грамматика: употребление глаголов НСВ – СВ вида с дательным падежом. Безличные предложения. Выражение необходимости и долженствования.
2. Самочувствие человека. На приеме у врача. Формирование навыков аудирования. Грамматика: родительный падеж при отрицании, прошедшее и будущее время. Родительный падеж прилагательных, притяжательных и указательных местоимений, порядковых числительных (единственное число). Родительный и дательный падежи при обозначении местонахождения.
3. Екатеринбург (немного из истории). Родной город. Обзорная экскурсия. Ориентация в городе. В транспорте. Встреча в городе. Коммуникация в театральной кассе, при покупке билетов на поезд, на самолет. Грамматика: предложный падеж прилагательных, притяжательных и указательных местоимений, порядковых числительных (единственное число). Родительный, предложный и винительный падежи при обозначении времени. Глаголы движения с префиксами в-, вы-, при-, у-, до -

Тема 3. Мои увлечения. Магазины. Мой дом.
1. Увлечения. Хобби. Развитие навыков устной речи. Построение связного текста. Составление диалога о своих увлечениях, о своей профессии, о друге (подруге). Грамматика: творительный падеж прилагательных, притяжательных и указательных местоимений, порядковых числительных (единственное число). Сложное предложение с союзом "чтобы".
2. Покупки. Одежда. На рынке. В магазине одежды. В книжном магазине. В салоне связи. Формирование навыков аудирования.
3. Отработка навыка чтения. Описание своей комнаты, квартиры или дома.
Грамматический материал, соответствующий описательным структурам.

Тема 4. Ориентация в городе. Гостиница. Расскажи мне о себе. Путешествие.
1. Местонахождение в городе. Экскурсия по городу. Достопримечательности. В отеле. Формирование навыков аудирования. Грамматика: Прямая и косвенная речь. Выражение цели в простом и сложном предложении.
2. Рассказ о своей жизни. Родственные отношения. Проблемы современной семьи. Рассказ об известном человеке. Грамматика: условные предложения. Склонение прилагательных, имеющих мягкую основу. Предложный падеж существительных, прилагательных, притяжательных и указательных местоимений, порядковых числительных (множественное число). Конструкция "друг друга" во всех падежах. Собирательные числительные.
3. Климат. Географическое положение и описание города, страны, региона; достопримечательности; проблемы больших городов. Виды туризма, бронирование гостиницы. Формирование навыков чтения. Грамматика: Отглагольные существительные. Временные конструкции (время суток время года месяцы) Родительный падеж Глаголы движения

7.3. Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Мой рабочий день и мое свободное время. Я и моя семья.
1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям.
2. Отработка навыков письма. Написание рассказа о себе, своей семье, своем рабочем дне и свободном времени.

<p>Тема 2. Праздники. Как Вы себя чувствуете? Где мы живем.</p> <p>1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям.</p> <p>2. Отработка навыков письма. Написание рассказа о праздниках и традициях, описание родного города.</p>
<p>Тема 3. Мои увлечения. Магазины. Мой дом.</p> <p>1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям.</p> <p>2. Отработка навыков письма. Написание рассказа о своих увлечениях, своем друге (подруге), описание своего любимого магазина, своей комнаты.</p>
<p>Тема 4. Ориентация в городе. Гостиница. Расскажи мне о себе. Путешествие.</p> <p>1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям.</p> <p>2. Отработка навыков письма. Написание рассказа о достопримечательности, описание климата.</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1.

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2.

7.3.3. Перечень курсовых работ
Курсовые работы не предусмотрены.

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Материалы не размещаются.

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Учебным планом не предусмотрено.

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Учебным планом не предусмотрено.

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Афанасьева Н. Д., Беляков М. В., Могилева И. Б., Захарченко С. С., Лобанова Л. А.. Русский язык как иностранный [Электронный ресурс]: Учебник и практикум. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 350 – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433171>

2. Теремова Р. М., Гаврилова В. Л.. Русский язык как иностранный. Актуальный разговор [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 318 – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434699>

Дополнительная литература:

1. Чернышенко О. В., Огрызко Е. В., Нефедов И. В., Зарубина Н. Д.. Русский язык как иностранный: лингвострановедение и развитие речи: учебное пособие для студентов-иностранцев нефилологических специальностей. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2017. - 87 с.

2. Лекант П. А., Герасименко Н. А., Дегтярева М. В., Канафьева А. В., Леденёва В. В., Маркелова Т. В., Орехова Е. Н., Самсонов Н. Б., Тихонова В. В., Шаповалова Т. Е.. Русский язык. Сборник упражнений [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 314 – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/436540>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Libre Office. Лицензия GNU LGPL. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

26.12.2019 г.

протокол № 3

Зав. кафедрой Назаров Д.М.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель

Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Организация работы в ЭИОС и ЭБС
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Ст. преподаватель,
Андреева Светлана Леонидовна

Профессор, д.э.н.
Назаров Дмитрий Михайлович

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	3
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	8
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	8
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	8
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Знакомство с электронной информационно-образовательной средой университета (ЭИОС) – с системой инструментальных средств и ресурсов, обеспечивающих условия для реализации образовательной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий и с электронно-библиотечной системой (ЭБС) университета

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов				3.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)		Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 1					
Зачет	36	14	14	22	1

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1.УК-1 Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности. Имеет практический опыт работы с информационными источниками, опыт научного поиска, создания научных текстов.

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		

Семестр 1		36				
Тема 1.	Использование портала электронных образовательных ресурсов УрГЭУ.	6			3	3
Тема 2.	Электронное портфолио обучающегося УрГЭУ.	6			3	3
Тема 3.	Использование электронно-библиотечной системы УрГЭУ.	24			8	16

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Использование портала электронных образовательных ресурсов УрГЭУ	Контрольная работа № 1 (Приложение 4)	Контрольная работа состоит из 5 практических заданий	максимальное количество баллов - 10
Электронное портфолио обучающегося	Контрольная работа № 2 (Приложение 4)	Контрольная работа состоит из 8 практических заданий	максимальное количество баллов - 10
Использование электронной библиотечной системы УрГЭУ	Контрольная работа № 3 (Приложение 4)	Контрольная работа состоит из 8 практических заданий	максимальное количество баллов - 10
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
1 семестр (За)	Билеты для зачета	В каждом билете два вопроса: теоретический и практический	максимальное количество баллов - 10

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Использование портала электронных образовательных ресурсов УрГЭУ. Настройка учетной записи на портале ЭОР (адрес сайта: https://portal.usue.ru). Поиск открытых сайтов дисциплин. Ресурсы лекционных материалов.. Работа с основными инструментами на сайте: прохождение тестов, выполнение заданий. Зачетная книжка на Портале. Сведения об обучении. <u>Средства общения с преподавателем: обмен файлами и чат.</u></p>
<p>Тема 2. Электронное портфолио обучающегося УрГЭУ.</p> <p>Образовательный процесс: учебный план, график учебного процесса, литература на руках. Успеваемость. Загрузка письменных работ: отчета по практике, курсовых работ, выпускной квалификационной работы. Портфолио студента: учебная карточка, практика и трудоустройство, профессиональное мастерство <u>Научные достижения культура/творчество спорт общественная деятельность</u></p>
<p>Тема 3. Использование электронно-библиотечной системы УрГЭУ. Электронная библиотека. Электронные каталоги. Базы данных. Полнотекстовые ресурсы: Электронные библиотечные системы: Znanium.com, Лань, Юрайт,Троицкий мост, издательский дом «Гребенников», информационный ресурс СПАРК. Справочно-поисковый аппарат. Справочные издания: энциклопедии, справочники, словари. Библиографические издания: реферативные издания ВИНТИ РАН, библиографические издания ИНИОН РАН. Библиографические ресурсы ИБК УрГЭУ. Библиографическое описание.</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Использование портала электронных образовательных ресурсов УрГЭУ. Контрольная работа</p>
<p>Тема 2. Электронное портфолио обучающегося УрГЭУ.</p> <p><u>Контрольная работа</u></p>
<p>Тема 3. Использование электронно-библиотечной системы УрГЭУ. Контрольная работа</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
 Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
 Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
 не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося
 не предусмотрено

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
 не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
 не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Земсков А. И., Шрайберг Я. Л.. Электронные библиотеки: учебник для вузов: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 052700 "Библиотечно-информационная деятельность". - Москва: Либерия, 2003. - 351 с.
2. Коготков Д. Я., Михеева Г. В., Коршунов О. П.. Библиографическая деятельность библиотеки: организация, управление, технология: учебник для вузов. - Санкт-Петербург: Профессия, 2004. - 304 с.

Дополнительная литература:

1. Коряковцева Н. А., Фокеева В. А.. Техники информационно-библиотечной работы: учебно- практическое пособие: [учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 052700 "Библиотековедение и библиография"]. - Москва: Либерия, 2004. - 135 с.
2. Носков М.В., Барышев Р.А.. Электронная библиотека в контексте электронной информационно-образовательной среды вуза [Электронный ресурс]: монография. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. - 106 с. – Режим доступа: <https://new.znaniyum.com/catalog/product/795762>
3. Кинг Э., Горбунов Ю. И., Урсу Д. П.. Как пользоваться библиотекой: практическое руководство для учащихся и студентов. - Челябинск: Урал LTD, 1997. - 156 с.
4. Межгос. совет по стандартизации, метрологии и сертификации. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления: ГОСТ 7.82-2001. - Минск: Издательство стандартов, 2001. - 23 с.
5. Межгос. совет по стандартизации, метрологии и сертификации. ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления: межгосударственный стандарт. - Москва: Издательство стандартов, 2004. - 47 с.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 10 .Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Libre Office. Лицензия GNU LGPL. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

-Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 194-У-2019 от 09.01.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2020

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

10.12.2019 г.

протокол № 5

Зав. кафедрой Соколова О.Л.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 3

Председатель



Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Иностранный язык в сфере сервиса и туризма (второй) (испанский)
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020
Разработана: Профессор, д.ф.н. Завьялова Наталья Алексеевна	

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	3
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	8
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	8
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Приобретение базового уровня владения вторым иностранным языком в сфере сервиса и туризма и овладение необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной и научной деятельности

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов				З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)		Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 7					
Зачет	72	20	20	52	2
Семестр 8					
Зачет с оценкой	72	14	14	58	2
	144	34	34	110	4

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1.УК-4 Знает литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации. Умеет выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации. Имеет практический опыт составления текстов на государственном и родном языках, опыт перевода текстов с иностранного языка на родной, опыт говорения на государственном и иностранном языках.

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч. зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 7		144					
Тема 1.	Посещение магазина. Покупки. Одежда, обувь. Мода.	32			8	24	
Тема 2.	Еда. Испанская кухня	40			12	28	
Тема 3.	Здоровье. Медицинское обслуживание	36			8	28	
Тема 4.	Лето. Путешествия	36			6	30	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Посещение магазина. Покупки. Одежда, обувь. Мода.	Контрольная работа № 1 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100 баллов
	Контрольная работа № 2 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100 баллов
Еда. Испанская кухня	Контрольная работа № 3 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100 баллов
Здоровье. Медицинское обслуживание	Контрольная работа № 4 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100 баллов
	Контрольная работа № 5 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100 баллов
Лето. Путешествия	Контрольная работа № 6 (Приложение 4)	Включает практические задания.	100 баллов
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
7 семестр (За)	Билет для зачета (Приложение 5)	Каждый билет содержит следующие задания: 1. Чтение и письменный перевод оригинального текста (объемом 1000-1200 п.зн. за 1 академ. час с использованием словаря) 2. Устное сообщение и собеседование по	100 баллов
8 семестр (ЗаО)	Билет для зачета с оценкой (Приложение 5)	Каждый билет содержит следующие задания: 1. Чтение и письменный перевод оригинального текста (объемом 1000-1200 п.зн. за 1 академ. час с использованием словаря) 2. Устное сообщение и собеседование по	100 баллов

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Посещение магазина. Покупки. Одежда, обувь. Мода. Описание тенденций прошлых десятилетий; Модные направления и стиль; Мода грядущего сезона, моя коллекция; Лексика по теме: биография, предметы одежды, ткань, цвета, крой, стиль, выражение мнения. Спросить о размере, характеристиках товара, его цене; Выбор продукта, разговор с продавцом, оплата; Различные торговые заведения (рынки, магазинчики, супермаркеты...); «Шопоголики», Лексика по теме, рекомендации и советы. Imperativo afirmativo правильных и неправильных глаголов, клише выражения пожелания и просьб: ¿Puede Vd inf...? ; Quieres inf.? ; Te importa inf...?, tener la bondad, hacer el favor, a inf., vamos a inf. etc.</p>
<p>Тема 2. Еда. Испанская кухня В ресторане (заказ, оплата счета); Покупка продуктов; Приготовление блюд; Сравнение испанской и русской кухни, Здоровая пища; Лексика по теме. Imperativo negativo правильных и неправильных глаголов.</p>
<p>Тема 3. Здоровье. Медицинское обслуживание Общие случаи жалоб и советов, на приеме у врача; Традиционная и нетрадиционная медицина; Доверие врачу и уровень мед. обеспечения; «Медосмотр призывника»; Лексика по теме, советы и пожелания. Presente de Indicativo отклоняющихся глаголов (3-5 группы) и неправильных глаголов.</p>
<p>Тема 4. Лето. Путешествия Обсуждение вариантов летнего отдыха (у моря, в горах, кемпинг), Планы на лето и прошлый опыт; Отдых за рубежом, обращение в турагентство; Лексика по теме. Рассказать о последнем путешествии; Покупка билетов, заказ гостиницы, сборы; Различные виды транспорта; Лексика по теме. Participio, Pretérito Perfecto Compuesto de Indicativo</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Посещение магазина. Покупки. Одежда, обувь. Мода. 1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям. 2. Описание товара из супермаркета.</p>
<p>Тема 2. Еда. Испанская кухня 1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям. 2. Описание рецепта любимого блюда.</p>
<p>Тема 3. Здоровье. Медицинское обслуживание 1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям. 2. Описание приема у доктора.</p>
<p>Тема 4. Лето. Путешествия 1. Изучение лексического и грамматического материала темы по рекомендованным учебно-методическим пособиям. 2. Описание своего путешествия по России или в другую страну.</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Курсовые работы не предусмотрены

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Учебным планом не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
Учебным планом не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Родригес Алмейда Э., Маилян Л. Р.. Испанский язык:интенсивный курс:учебное пособие. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2017. - 240 с.
2. Гонсалес-Фернандес Е. А., Рыбакова Р. В., Светлова Е. В.. Испанский язык. Начальный этап. Уровень А1 - А2:учебник и практикум для прикладного бакалавриата. - Москва: Юрайт, 2017. - 349 с.
3. Ларионова М. В., Царева Н. И., Гонсалес-Фернандес А.. Испанский язык с элементами делового общения для начинающих:учебник и практикум для академического бакалавриата. - Москва: Юрайт, 2017. - 356 с.

Дополнительная литература:

1. Елисеев И. А.. Словарь аббревиатур испанского языка:словарь. - Москва: ИНФРА-М, 2013. - 160 с.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Libre Office. Лицензия GNU LGPL. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету

Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету

7 семестр

1. ¿Hay un supermercado cerca de tu casa? ¿Qué secciones tiene?
2. ¿Qué almacenes te gustan más de todos? ¿Qué compras allí?
3. ¿Qué se vende en las secciones para las mujeres?
4. ¿Qué es una moda y estilo? ¿Qué estilo de vestido te gusta más?
5. ¿Qué marcas españolas de ropa sabes? ¿Qué famosos diseñadores españoles conoces?
6. ¿Sabes cocinar? ¿Qué son tus platos favoritos?
7. ¿Te gusta la cocina española? ¿Has comido algunos platos típicos españoles?
8. ¿Qué rasgos típicos de la gastronomía española puedes nombrar?
9. ¿Qué son los ingredientes básicos de gaspacho? paella? tortilla?

Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету с оценкой

8 семестр

1. ¿Qué podemos hacer para llevar una vida sana?
2. ¿A dónde vas si tienes problemas con tu salud?
3. ¿Qué haces para estar en buena forma? ¿Qué ejercicios físicos sabes?
4. ¿Qué tiempo hace en verano? ¿Por qué la gente prefiere viajar en verano?
5. ¿Te gusta viajar?
6. ¿Para qué viaja la gente? ¿Cuáles son sus objetivos?
7. ¿Cuáles son las ventajas y desventajas de viaje en tren, en barco, en avión, en auto, en autobús, a pie?
8. ¿Qué cosas es necesario comprar para emprender un viaje?

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету

Примерные практические задания к зачету

7 семестр

1. Чтение и письменный перевод оригинального текста (объемом 1000-1200 п.зн. за 1 академ. час с использованием словаря)

Пример текста

De compras

Me gusta mucho ir de compras. Pero no me gusta comprar comida, me gusta comprar ropa. Puedo estar algunas horas en una tienda y elegir una cosa. Me gusta mucho la ropa nueva. Normalmente hago la compra los fines de semana, cuando estoy libre. Yo voy a un centro comercial donde hay muchas tiendas. Los dependientes siempre son amables y ayudan mucho. Tengo la talla 36. Siempre hay mucha ropa de esta talla, pero no siempre me queda bien. Por eso si me gusta algo, voy al probador y me lo pruebo. Si la ropa me va bien, pago en la caja y me la llevo. Normalmente pago con tarjeta bancaria, pero si en la tienda no aceptan tarjetas yo pago en efectivo. A menudo voy de compras con mi amiga Elena. Ella me ayuda a elegir ropa porque tenemos los mismos gustos.

La verdad es que tengo un problema. A veces no puedo encontrar algo y compro absolutamente otra cosa. Por ejemplo, voy a comprar una camisa, pero no encuentro nada bueno y entonces compro un bolso. Ahora hay muchas rebajas y los precios son muy atractivos. Además tengo una tarjeta de descuentos. Este fin de semana quiero comprar un vestido, pero también quiero unos zapatos de tacón alto. A mis padres no les gusta cuando gasto mucho dinero. Yo les digo que es mejor ahorrar en la comida que en la ropa. De momento no gano mucho dinero y no puedo permitirme comprar algo muy caro. Pero bueno, estoy segura de que encuentro algo conveniente.

2. Устное сообщение и собеседование по одной из тем

1. Посещение магазина.
2. Покупки.
3. Современная мода.
4. Повседневная одежда и обувь.
5. Одежда и обувь, которую вы предпочитаете.
6. Моя любимая еда. Испанская кухня.

Примерные практические задания к зачету с оценкой

8 семестр

1. Чтение и письменный перевод оригинального текста (объемом 1000-1200 п.зн. за 1 академ. час с использованием словаря)

Пример текста

En la consulta del médico

Doctor: Cuénteme, ¿qué le ocurre?

Paciente: No sé, doctor, no me encuentro bien.

Doctor: Dígame, ¿qué síntomas tiene?

Paciente: Cansancio. Todos los días me levanto cansado, sin ganas de hacer nada. **Doctor:** ¿Hace ejercicio con regularidad?, ¿anda, corre, va al gimnasio?

Paciente: Bueno, la verdad es que muy poco. En realidad, nunca. Antes paseaba de vez en cuando, pero ahora siempre voy en coche.

Doctor: Pues tiene que hacer ejercicio todos los días: andar una hora o hacer gimnasia tres o cuatro veces a la semana.

Paciente: Ahora es casi imposible. Trabajo mucho.

Doctor: Por eso no se siente bien. Y la alimentación, ¿qué tal?, ¿sigue una dieta sana? ¿Come verduras y frutas a menudo?

Paciente: A menudo no, sólo a veces.

Doctor: Bueno. Vamos a empezar por cambiar esa dieta e introducir un poco de ejercicio diario. ¿De acuerdo?

Paciente: Muy bien, doctor.

2. Устное сообщение и собеседование по одной из тем

1. Здоровье.
2. Медицинское обслуживание в России и Испании.
3. Опишите ваше самое удачное путешествие.
4. Ваши летние каникулы.
5. Ваши каникулы.
6. Путешествие. Практические советы.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

18.11.2019 г.

протокол № 4

Зав. кафедрой Ергунова О.Т.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель



(подпись)

Карх Д.А.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Организация процесса обслуживания в контактной зоне
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Доцент, к.п.н.
Радыгина Евгения Геннадьевна

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	3
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	8
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	8
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017г. №514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины является формирование у бакалавров базовых теоретических знаний области современных форм и методов организации сервиса с учетом спроса потребителей предприятиями сервисной сферы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					3.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 4						
Зачет с оценкой	108	48	32	16	60	3

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ПК-6 Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе применения клиенториентированных технологий	ИД-1.ПК-6 Знать: принципы, методы, технологии сервисной деятельности при подготовке event-мероприятий; . Уметь: применять клиенториентированные технологии в профессиональной деятельности Иметь навыки: использования методов взаимодействия с потребителями, партнерами и другими заинтересованными сторонами консультирования участников event-мероприятий;

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 4		108					

Тема 1.	Технологический цикл обслуживания клиента	20	6		4	10	
Тема 2.	Особенности организации контактной зоны	23	10		4	9	
Тема 3.	Методы и формы обслуживания потребителей в контактной зоне	25	8		8	9	
Тема 4.	Эффективность процессов в контактной зоне	20	4			16	
Тема 5.	Функционал работников контактной зоны	20	4			16	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 1-3	Контрольная работа (приложение 4)	два теоретических вопроса	5 баллов
Тема 4-5	Индивидуальное задание (приложение 4)	решение практической ситуации	5 баллов
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
4 семестр (ЗаО)	Билеты к зачету (приложение 5)	один теоретический вопрос одно практическое задание	100 баллов

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течение семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончании дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончании формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Технологический цикл обслуживания клиента Обслуживание как сервисная система. Система сервисных операций. Система предоставления услуг. Формы обслуживания потребителей услуг.</p>
<p>Тема 2. Особенности организации контактной зоны Коммуникация. Интерактивная сторона общения. Перцептивность общения. Вербальное и невербальное общение. Пространство контактной зоны. Процесс контакта. Содержание контакта. Работа с жалобами потребителей.</p>
<p>Тема 3. . Методы и формы обслуживания потребителей в контактной зоне Основные методы предоставления услуг. метод поточной линии; метод самообслуживания; метод индивидуального подхода. Формы обслуживания.</p>
<p>Тема 4. Эффективность процессов в контактной зоне Критерии эффективности обслуживания в контактной зоне. Стандарты обслуживания.</p>
<p>Тема 5. Функционал работников контактной зоны Требования к персоналу. Основные функции персонала на различных этапах обслуживания</p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Технологический цикл обслуживания клиента Определите основное содержание SERVUCTION модели.</p> <p>2. Поясните понятия «бэк-офис» и «фронт-офис».</p> <p>3. Что представляет собой система маркетинга услуг?</p> <p>4. Какие процессы оценивают клиенты, получающие услуги?</p> <p>5. В чем состоит особенность предоставления услуг через электронные каналы?</p> <p>6. Какие средства и инструменты используются компаниями для достижения желаемых изменений целевого рынка?</p> <p>7. Поясните сущность треугольной модели маркетинга услуг Ф. Котлера.</p> <p>8. В чем особенность модели, построенной на разделении услуги на различные по своей природе компоненты?</p> <p>9. Какую цель ставит перед собой сервисная организация, предоставляя потребителям комплексную</p>
--

<p>Тема 2. Особенности организации контактной зоны</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Назовите основные виды общения в «контактной зоне». 2. Каким условиям должен отвечать процесс контакта между клиентом и исполнителем? 3. В чем сущность содержания контакта? 4. Какова роль общения в построении процесса продажи? 5. Назовите основные требования, предъявляемые к пространству контакта. 6. Определите особенности организации пространства контакта в различных сервисных предприятиях. 7. Какие задачи реализуются в технике продаж, основанных на нейролингвистическом программировании? 8. Какие специфические характеристики услуг приводят к несоответствующему уровню обслуживания потребителя? 9. Какие цели преследуют потребители подающие жалобы на плохое обслуживание? Опешите действия персонала.
--

<p>Тема 3. . Методы и формы обслуживания потребителей в контактной зоне</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Дайте определение понятиям «метод обслуживания» и «форма обслуживания». Основное содержание предоставления услуг методом поточной линии. 2. Основное содержания предоставления услуг методом индивидуального подхода. Сущность кастомизации и персонализация при предоставлении услуг. 3. Назовите основные формы обслуживания потребителей. 4. В чем сущность и особенности обслуживания потребителей в стационарных условиях и с выездом на дом к потребителю? 5. В чем преимущество бесконтактного обслуживания потребителей?
--

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Технологический цикл обслуживания клиента проработка лекционного материала</p>
<p>Тема 2. Особенности организации контактной зоны проработка лекционного материала</p>
<p>Тема 3. . Методы и формы обслуживания потребителей в контактной зоне Проработка лекционного материала</p>
<p>Тема 4. Эффективность процессов в контактной зоне Проработка лекционного материала. Выполнение индивидуального задания.</p>
<p>Тема 5. Функционал работников контактной зоны Проработка лекционного материала.Выполнение индивидуального задания</p>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
Не предусмотрен

7.4. Электронное портфолио обучающегося
материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Резник Г. А., Маскаева А. И., Пономаренко Ю. С.. Сервисная деятельность: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению 100100 "Сервис". - Москва: ИНФРА-М, 2013. - 202 с.

2. Романович Ж. А., Калачев С. Л., Романович Ж. А.. Сервисная деятельность: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Сервис" (по областям применения). - Москва: Дашков и К°, 2017. - 284 с.

3. Васюкова А. Т., Любецкая Т. Р., Васюкова А. Т.. Организация производства и обслуживания на предприятиях общественного питания: учебник для студентов, обучающихся по направлению подготовки бакалавров "Технология продукции и организация общественного питания". - Москва: Дашков и К°, 2017. - 416 с.

Дополнительная литература:

1. Блэк Дж. Стюарт, Грегерсен Хэл Б., Поборцев О. М., Кови С. Р.. Эффект домино. Перемены в организации начинаются с ее сотрудников: переводное издание. - Москва: Юрайт, 2009.

2. Карх Д. А., Чугунова О. В., Кокорева Л. А.. Инновационные технологии в сфере питания, сервиса и торговли: материалы Международной заочной научно-практической конференции (Екатеринбург, 28 октября 2013 г.). - Екатеринбург: [Издательство УрГЭУ], 2013. - 157 с.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows 10 .Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Office 2016. Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Вопросы к экзамену

1. Персонал организации и его способность организовать процесс обслуживания клиентов
2. Цели, функции, методы управления персоналом
3. Специфика персонала как ресурса организации для обслуживания потребителей.
4. Стратегия управления персоналом и ее составляющие с учетом социальной политики государства.
5. Планирование персонала для организации процесса обслуживания клиентов.
6. Планирование количественной потребности в персонале для организации работы исполнителей
7. Планирование качественной потребности в персонале для организации работы исполнителей
8. Набор персонала: понятие. Внешние и внутренние источники набора
9. Средства набора персонала с учетом социальной политики государства
10. Заочный отбор персонала: понятие, назначение, используемая информация с учетом социальной политики государства
11. Собеседование при отборе персонала: назначение, методы
12. Тестирование как способ отбора персонала при организации процесса обслуживания потребителей
13. Приятие решения в организации сервисной деятельности об испытании как способа отбора персонала
14. Резюме: назначение, виды, порядок составления
15. Адаптация работников в коллективе как способность организации работы исполнителей
16. Этапы адаптации сотрудника в организации с учетом социальной политики государства
17. Профессиональное обучение персонала с учетом социальной политики государства
18. Методы профессионального обучения: обучение на рабочем месте, обучение с отрывом от работы, самостоятельное обучение с учетом социальной политики государства
19. Специфика обучения взрослых людей с учетом социальной политики государства
20. Деловая карьера и способность организовать процесс обслуживания туристов
21. Управление служебно-профессиональным продвижением персонала при организации работы исполнителей
22. Высвобождение персонала с учетом социальной политики государства
23. Оценка персонала; понятие, назначение, процедура при организации процесса обслуживания клиентов
24. Традиционные методы оценки персонала при организации процесса обслуживания клиентов
25. Нетрадиционные методы оценки персонала при организации процесса обслуживания клиентов
26. Аттестация как метод оценки персонала с учетом социальной политики государства
27. Содержательные теории мотивации и их применение в практике управления персоналом при организации процесса обслуживания клиентов
28. Процессуальные теории мотивации и их применение в практике управления персоналом при организации процесса обслуживания клиентов
29. Мотивационная роль дополнительных льгот при организации процесса обслуживания клиентов
30. Мотивационная роль заработной платы при организации процесса обслуживания клиентов
31. Нематериальная мотивация: сущность при организации работы исполнителей
32. Современные проблемы управления персоналом в сервисе с учетом социальной политики государства
33. Функции службы управления персоналом при принятии решений в организации сервисной деятельности
34. Требования, предъявляемые к менеджерам по персоналу при организации процесса обслуживания клиентов
35. Кадровая политика и корпоративная культура с учетом социальной политики государства

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету

Задание 1. Опишите технологический цикл взаимодействия с заказчиком мероприятия и определите основные критерии эффективности этого взаимодействия

Задание 2. Опишите действия персонала при работе с потребителем, подающим жалобу

Задание 4. Опишите процесс обслуживания потребителя в стационарных условиях

Задание 5. Сформулируйте критерии обслуживания потребителя в контактной зоне

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

18.11.2019 г.

протокол № 4

Зав. кафедрой Ергунова О.Т.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 3

Председатель



(Handwritten signature)

Карх Д.А.

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Сервисный этикет
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Доцент, к.э.н.
Чикурова Татьяна Юрьевна

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	3
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	8
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	8
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	8
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является формирование компетенций, образующих необходимый уровень владения теоретическими и методическими основами формирования этики гостеприимства, способствующей эффективному взаимодействию с гостем.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					3.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 4						
Зачет с оценкой	180	32	16	16	148	5

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (ПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ПК-1 Способен осуществлять управление материальными, трудовыми, финансовыми и другими ресурсами, принимать решения в сфере event- деятельности	ИД-1.ПК-1 Знать: формы и методы организации и управления бизнес-процессами в профессиональной деятельности; Уметь: оценить эффективность бизнес-процессов в профессиональной сфере; Иметь навыки: взаимодействия с партнерами и заинтересованными сторонами при организации event-мероприятий.

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		
Семестр 4		34					

Тема 1.	История этики сервисной деятельности	34	2		2	30	
Семестр 4		34					
Тема 2.	Взаимосвязь этики и event-сервиса	34	2		2	30	
Семестр 4		38					
Тема 3.	Специфика деятельности современных сервисных организаций	38	4		4	30	
Семестр 4		38					
Тема 4.	Этика обслуживания клиентов сервисной организации	38	4		4	30	
Семестр 4		36					
Тема 5.	Этика поведения работника сервисной организации	36	4		4	28	

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
История этики сервисной деятельности	Тест (Приложение 4)	20 закрытых вопроса	Зачет
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
4 семестр (ЗаО)	Тесты (Приложение 5)	20 закрытых вопроса	Зачет с оценкой по 5-и балльной шкале

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончанию дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончанию формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. История этики сервисной деятельности</p> <p>Рассматриваются исторически предпосылки развития этикета в зависимости от специфики исторической эпохи и общественного сознания. Анализируются современные этикетные формы как результат кросскультурного взаимодействия. Выявляется взаимосвязь данных особенностей на процесс оказания услуги гостеприимства</p>
<p>Тема 2. Взаимосвязь этики и event-сервиса</p> <p>Раскрывается роль персонала в процессе обслуживания клиентов. Особенности общения работника контактной зоны в процессе обслуживания событий с точки зрения этики и этикета.</p>
<p>Тема 3. Специфика деятельности современных сервисных организаций</p> <p>Показывается современное значение понятия "клиентоориентированность", где роль работника контактной зоны заключается в формировании превосходного опыта клиента.</p>
<p>Тема 4. Этика обслуживания клиентов сервисной организации</p> <p>Особенности влияния профессионально-личностных особенностей поведения работников на восприятие гостей предприятия гостеприимства. Высококонтактное взаимодействие с гостем. Профессиональные компетенции и личностные качества, необходимые работнику предприятия, способствующие поддержанию и развитию поведения, соответствующего требованиям организации.</p>
<p>Тема 5. Этика поведения работника сервисной организации</p> <p>Понятие «конфликт», классификация конфликтов. Специфика поведения в конфликтных ситуациях: причины, предотвращения и возможные варианты выхода.</p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. История этики сервисной деятельности</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Этикет в древнем мире 2. Этикет эпохи античности 3. Этикет эпохи средневековья 4. Этикет нового времени 5. Этикет в России 6. Значение этикета в современном обществе <p>Устный опрос по теме</p>
<p>Тема 2. Взаимосвязь этики и event-сервиса</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности влияния потребностей клиентов на качество и время обслуживания 2. Роль этикета при оказании услуги в процессе событийных мероприятий 3. Отличительные особенности повседневного этикета 4. Специфика обслуживания иностранных посетителей 5. Основы вербального и невербального поведения работника контактной зоны
<p>Тема 3. Специфика деятельности современных сервисных организаций</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие «клиентоориентированность»: значение, сущность, смысл 2. Предпосылки философии клиентоориентированности 3. Клиентоориентированность как способ создания превосходного клиентского опыта 4. Клиентоориентированность как стратегическая необходимость в деятельности современных предприятий эвент-сервиса 5. Причины потери клиентов предприятиями эвент-сервиса <p>Устный опрос по теме</p>
<p>Тема 4. Этика обслуживания клиентов сервисной организации</p> <p>Основные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие «высококонтактное взаимодействие» с клиентом 2. Значение этикета при оказании услуг при событийных мероприятиях 3. Особенности влияния клиентов на продолжительность и качество обслуживания 4. Правила поведения работников 5. Необходимые компетенции работника, отвечающие требованиям предприятия ивент-сервиса

<p>Тема 5. Этика поведения работника сервисной организации</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность понятия «конфликт» 2. Типы конфликтов 3. Причины возникновения конфликтных ситуаций в сервисной деятельности 4. Меры, предотвращающие конфликты с клиентом 5. Специфика выхода из конфликтных ситуаций <p>Устный опрос по теме</p>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. История этики сервисной деятельности</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала 2. Подготовка к тесту.
<p>Тема 2. Взаимосвязь этики и event-сервиса</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала 2. подготовка к тесту
<p>Тема 3. Специфика деятельности современных сервисных организаций</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала 2. Подготовка эссе по теме: "Современный этикет"
<p>Тема 4. Этика обслуживания клиентов сервисной организации</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала 2. Подготовка к тесту
<p>Тема 5. Этика поведения работника сервисной организации</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение понятийного аппарата темы, лекционного материала 2. Подготовка к зачету

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ
не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося
Не предусмотрено

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы
Не предусмотрено.

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы
не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Кузнецов И. Н.. Современный этикет [Электронный ресурс]:научно-популярная литература. - Москва: Дашков и К°, 2018. - 496 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=430551>

1. Кузнецов И. Н.. Деловой этикет:учебное пособие. - Москва: ИНФРА-М, 2014. - 348 с.

2. Гленвилль Ф., Янг Х., Тальте А.. Энциклопедия изысканного стиля. 400 лет этикета за столом:энциклопедия. - Санкт-Петербург [и др.]: Питер, 2009. - 141 с.

3. Шиян Л. К.. Профессиональная этика и этикет:учебное пособие для студентов университетов управления, социально-культурного сервиса и туризма, аспирантов, преподавателей и слушателей ФПК. - Москва: [Альфа], 2008. - 415 с.

Дополнительная литература:

2. Тимохина Т. Л.. Организация административно-хозяйственной службы гостиницы:учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям 100103 "Социально-культурный сервис и туризм", 100201 "Туризм", 080502 "Экономика и управление на предприятии сферы обслуживания" (туризм и гостиничное хозяйство). - Москва: Форум:

4. Федцов В. Г.. Культура ресторанного сервиса:учебное пособие для студентов экономических вузов и практических работников ресторанного бизнеса. - Москва: Дашков и К°, 2019. - 247 с.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

-Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 194-У-2019 от 09.01.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2020

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Уральский государственный экономический университет»

Одобрена
на заседании кафедры

18.11.2019 г.

протокол № 4

Зав. кафедрой Ергунова О.Т.

Утверждена

Советом по учебно-методическим вопросам
и качеству образования

15 января 2020 г.

протокол № 5

Председатель

Карх Д.А.



(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Маркетинг в сервисной деятельности
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Профиль	ИВЕНТ-сервис
Форма обучения	очная
Год набора	2020

Разработана:
Зав. каф., к.э.н.
Ергунова О.Т.

Екатеринбург
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	3
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	3
5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН	3
6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ	4
7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	9
9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	9
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10
11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10

ВВЕДЕНИЕ

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, разработанной в соответствии с ФГОС ВО

ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017г. №514)
ПС	

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование понимания основ создания и функционирования системы маркетинга сферы сервиса, подготовить студентов к практическому использованию маркетинговых средств в продвижении и продажах услуг сферы сервиса; раскрыть методы и приёмы ведения продаж услуг на внутренних и международных рынках, способы организации и проведения рекламы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточный контроль	Часов					З.е.
	Всего за семестр	Контактная работа (по уч.зан.)			Самостоятельная работа в том числе подготовка контрольных и курсовых	
		Всего	Лекции	Практические занятия, включая курсовое проектирование		
Семестр 6						
Экзамен	216	64	32	32	116	6

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные в соответствии ФГОС ВО.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК)

Шифр и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенций
ОПК-4 Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов	ИД-1.ОПК-4 Знать: Основные источники информации для исследования рынка event-услуг Уметь: Осуществлять маркетинговые исследования рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых event-продуктов Иметь навыки: Формировать каналы сбыта event-услуг, а также их продвижение, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

5. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Тема	Часов						
	Наименование темы	Всего часов	Контактная работа (по уч.зан.)			Самост. работа	Контроль самостоятельной работы
			Лекции	Лабораторные	Практические занятия		

Семестр 6		180				
Тема 1.	Тема 1. Сущность и содержание маркетинга	30	2		2	26
Тема 2.	Тема 2. Особенности маркетинга сферы услуг	30	6		6	18
Тема 3.	Тема 3. Маркетинговая среда и факторы, на нее влияющие	30	6		6	18
Тема 4.	Тема 4. Анализ рыночной ситуации в маркетинге сферы услуг	30	6		6	18
Тема 5.	Тема 5. Потребительские рынки и покупательское поведение потребителей	30	6		6	18
Тема 6.	Тема 6. Маркетинговая информация и исследования рынка услуг	30	6		6	18

6. ФОРМЫ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Раздел/Тема	Вид оценочного средства	Описание оценочного средства	Критерии оценивания
Текущий контроль (Приложение 4)			
Тема 1-6	Тест Приложение 4	Всего 10 вопросов	Каждый вопрос оценивается в 1 балл. Всего 10 баллов
Тема 1-6	Практическая работа Приложение 4	Одно практическое задание	Оценивается 50-100%
Тема 1-6	Эссе Приложение 4	Раскрытие выбранной темы	Оценивается 50-100%
Промежуточный контроль (Приложение 5)			
6 семестр (Эк)	Билеты для экзамена Приложение 5	Один практический вопрос, два теоретических	Оценивается 50-100%

ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Показатель оценки освоения ОПОП формируется на основе объединения текущей и промежуточной аттестации обучающегося.

Показатель рейтинга по каждой дисциплине выражается в процентах, который показывает уровень подготовки студента.

Текущая аттестация. Используется 100-балльная система оценивания. Оценка работы студента в течении семестра осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки учебных достижений в процессе обучения по данной дисциплине.

В рабочих программах дисциплин и практик закреплены виды текущей аттестации, планируемые результаты контрольных мероприятий и критерии оценки учебных достижений.

В течение семестра преподавателем проводится не менее 3-х контрольных мероприятий, по оценке деятельности студента. Если посещения занятий по дисциплине включены в рейтинг, то данный показатель составляет не более 20% от максимального количества баллов по дисциплине.

Промежуточная аттестация. Используется 5-балльная система оценивания. Оценка работы студента по окончании дисциплины (части дисциплины) осуществляется преподавателем в соответствии с разработанной им системой оценки достижений студента в процессе обучения по данной дисциплине. Промежуточная аттестация также проводится по окончании формирования компетенций.

Порядок перевода рейтинга, предусмотренных системой оценивания, по дисциплине, в пятибалльную систему.

Высокий уровень – 100% - 70% - отлично, хорошо.

Средний уровень – 69% - 50% - удовлетворительно.

Показатель оценки	По 5-балльной системе	Характеристика показателя
100% - 85%	отлично	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на высоком уровне
84% - 70%	хорошо	обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, самостоятельно умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Могут быть допущены недочеты, исправленные студентом самостоятельно в процессе работы (ответа и т.д.)
69% - 50%	удовлетворительно	обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов на среднем уровне. Допускаются ошибки, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.
49 % и менее	неудовлетворительно	обладают не полным объемом общих теоретическими знаниями, не умеют самостоятельно применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. Не сформированы умения и навыки для решения
100% - 50%	зачтено	характеристика показателя соответствует «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»
49 % и менее	не зачтено	характеристика показателя соответствует «неудовлетворительно»

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание лекций

<p>Тема 1. Тема 1. Сущность и содержание маркетинга Структура сферы сервиса. Жизненный цикл продукта сферы сервиса. Внедрение нового продукта на рынок сферы сервиса.</p>
<p>Тема 2. Тема 2. Особенности маркетинга сферы услуг Место и значение продвижения в комплексе маркетинга Организация маркетинга сферы сервиса. Система маркетингового контроля. Маркетинг сферы сервиса на национальном уровне. Маркетинг сферы сервиса. Маркетинг гостиниц, ресторанов, транспортных организаций.</p>
<p>Тема 3. Тема 3. Маркетинговая среда и факторы, на нее влияющие Внутренняя и внешняя среда. Микросреда: фирма, потребители, конкуренты, поставщики, общественность. Макросреда: экономические факторы, технологические, физические, демографические, политико-правовые, социально-культурные. SWOT-анализ предприятий сферы сервиса.</p>
<p>Тема 4. Тема 4. Анализ рыночной ситуации в маркетинге сферы услуг Основные понятия и определения. Современная концепция маркетинга сферы сервиса. Этапы становления концепции маркетинга. Сущность анализа рыночной ситуации в маркетинге сферы сервиса. Ситуационный анализ. Планирование целей предприятия. Разработка альтернативных стратегий. Выбор и оценка стратегии. Разработка программы маркетинга.</p>
<p>Тема 5. Тема 5. Потребительские рынки и покупательское поведение потребителей Формирование сбытовой стратегии. Этапы разработки сбытовой стратегии. Каналы сбыта продукта. Выбор посредников и определение приемлемой формы работы с ними. Структура сферы сервиса. Конъюнктура рынка. Емкость рынка. Понятие сегментации, её значение в маркетинге. Требования к сегментации. Признаки сегментации. Основные сегменты туррынка. Критерии сегментации. Выбор целевого рынка. Позиционирование товара. Ценообразование.</p>
<p>Тема 6. Тема 6. Маркетинговая информация и исследования рынка услуг Маркетинговое исследование, его сущность, принципы, цели и задачи, объекты исследования. Методические основы маркетинговых исследований: общенаучные методы и методы маркетингового анализа. Виды маркетинговых исследований, их достоинства и недостатки. Методы сбора маркетинговой информации: наблюдение, эксперимент, моделирование, опрос. Исследования кабинетные и полевые; качественные и количественные. Анализ конъюнктуры</p>

7.2 Содержание практических занятий и лабораторных работ

<p>Тема 1. Тема 1. Сущность и содержание маркетинга Вопросы для дискуссий: 1. Структура сферы сервиса. 2. Жизненный цикл продукта сферы сервиса. 3. Внедрение нового продукта на рынок сферы сервиса.</p>
<p>Тема 2. Тема 2. Особенности маркетинга сферы услуг Вопросы для дискуссий: 1. Место и значение продвижения в комплексе маркетинга 2. Организация маркетинга сферы сервиса. 3. Система маркетингового контроля. 4. Маркетинг сферы сервиса на национальном уровне.</p>
<p>Тема 3. Тема 3. Маркетинговая среда и факторы, на нее влияющие Вопросы для дискуссий: 1. Внутренняя и внешняя среда. 2. Микросреда: фирма, потребители, конкуренты, поставщики, общественность. 3. Макросреда: экономические факторы, технологические, физические, демографические, политико-правовые, социально-культурные. 4. SWOT-анализ предприятий сферы сервиса.</p>
<p>Тема 4. Тема 4. Анализ рыночной ситуации в маркетинге сферы услуг Вопросы для дискуссий: 1. Современная концепция маркетинга сферы сервиса. 2. Этапы становления концепции маркетинга. 3. Сущность анализа рыночной ситуации в маркетинге сферы сервиса. Ситуационный анализ.</p>

<p>Тема 5. Тема 5. Потребительские рынки и покупательское поведение потребителей</p> <p>Вопросы для дискуссии:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование сбытовой стратегии. 2. Этапы разработки сбытовой стратегии. Каналы сбыта продукта. 3. <u>Выбор посредников и определение приемлемой формы работы с ними.</u>
<p>Тема 6. Тема 6. Маркетинговая информация и исследования рынка услуг</p> <p>Вопросы для дискуссии:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Маркетинговое исследование, его сущность, принципы, цели и задачи, объекты исследования. 2. Методические основы маркетинговых исследований: общенаучные методы и методы маркетингового анализа. 3. <u>Виды маркетинговых исследований, их достоинства и недостатки.</u>

7.3. Содержание самостоятельной работы

<p>Тема 1. Тема 1. Сущность и содержание маркетинга</p> <p>Вопросы для самостоятельного изучения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация и совершенствование маркетинговой деятельности организации предприятия сферы сервиса 2. Совершенствование управления маркетинговой деятельностью организации предприятия сферы сервиса 3. <u>Разработка маркетинговой стратегии организации предприятия сферы сервиса</u>
<p>Тема 2. Тема 2. Особенности маркетинга сферы услуг</p> <p>Вопросы для самостоятельного изучения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ и совершенствование организационной структуры службы маркетинга сферы сервиса 2. Маркетинговый аудит и особенности его проведения в практике современных организаций предприятия сферы сервиса 3. <u>Анализ и совершенствование маркетинговой деятельности предприятия сферы сервиса</u>
<p>Тема 3. Тема 3. Маркетинговая среда и факторы, на нее влияющие</p> <p>Вопросы для самостоятельного изучения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ и совершенствование организации маркетинговой деятельности некоммерческой организации предприятия сферы сервиса 2. Разработка стратегии сегментирования рынка (на конкретном примере рынка потребительских товаров и услуг, производственного назначения). 3. <u>Совершенствование стратегии маркетинга сферы сервиса</u>
<p>Тема 4. Тема 4. Анализ рыночной ситуации в маркетинге сферы услуг</p> <p>Вопросы для самостоятельного изучения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Исследование конъюнктуры рынка, выпускаемой продукции/услуг (на примере сферы сервиса) 2. Совершенствование и планирование маркетинговых исследований на предприятии, в организации предприятия сферы сервиса 3. <u>Разработка и совершенствование маркетинговых исследований в организации предприятия сферы сервиса</u>
<p>Тема 5. Тема 5. Потребительские рынки и покупательское поведение потребителей</p> <p>Вопросы для самостоятельного изучения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание и управление системой сбора информации и исследований на предприятии, в организации предприятия сферы сервиса 2. Исследование особенностей покупательского поведения потребителей на рынке товаров производственного назначения сферы сервиса 3. <u>Исследование особенностей поведения потребителей на товарных рынках сферы сервиса</u>
<p>Тема 6. Тема 6. Маркетинговая информация и исследования рынка услуг</p> <p>Вопросы для самостоятельной работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка технологий развития инвестиционного маркетинга на рынке высоких технологий предприятия сферы сервиса 2. Совершенствование формирования и управления потребительским спросом на товарном рынке предприятия сферы сервиса 3. <u>Совершенствование маркетинговой деятельности организации в банковской сфере предприятия сферы сервиса</u>

7.3.1. Примерные вопросы для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену
Приложение 1

7.3.2. Практические задания по дисциплине для самостоятельной подготовки к зачету/экзамену

Приложение 2

7.3.3. Перечень курсовых работ

Не предусмотрено

7.4. Электронное портфолио обучающегося

Материалы не размещаются

7.5. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

Не предусмотрено

7.6 Методические рекомендации по выполнению курсовой работы

Не предусмотрено

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

По заявлению студента

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости кафедра обеспечивает следующие условия:

- особый порядок освоения дисциплины, с учетом состояния их здоровья;
- электронные образовательные ресурсы по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- изучение дисциплины по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения);
- электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, которые предусматривают возможности приема-передачи информации в доступных для них формах.
- доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен РПД.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Сайт библиотеки УрГЭУ

<http://lib.usue.ru/>

Основная литература:

1. Гришина В. Т., Дробышева Л. А., Дашкова Т. Л., Козлова Н. П., Морозов Ю. В., Гришина В. Т.. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Маркетинг» и другим экономическим специальностям. - Москва: Дашков и К°, 2018. - 448 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=415400>

2. Васильев Г.А., Поляков В.А.. Технологии производства рекламной продукции [Электронный ресурс]: ВО - Бакалавриат. - Москва: Вузовский учебник, 2019. - 272 с. – Режим доступа: <https://new.znanium.com/catalog/product/1002094>

Дополнительная литература:

1. Коротков А. В.. Маркетинговые исследования [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 224 – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/444006>

2. Захарова И. В., Евстигнеева Т. В.. Маркетинг в вопросах и решениях: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям 080301 "Коммерция (торговое дело)" и 080111 "Маркетинг". - Москва: КноРус, 2011. - 303 с.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ, ОНЛАЙН КУРСОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень лицензионное программное обеспечение:

Astra Linux Common Edition. Договор № 1 от 13 июня 2018, акт от 17 декабря 2018. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

МойОфис стандартный. Соглашение № СК-281 от 7 июня 2017. Дата заключения - 07.06.2017. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Microsoft Windows 10 .Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Microsoft Office 2016. Акт предоставления прав № Tr060590 от 19.09.2017. Срок действия лицензии 30.09.2020.

Libre Office. Лицензия GNU LGPL. Срок действия лицензии - без ограничения срока.

Перечень информационных справочных систем, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Справочно-правовая система Гарант. Договор № 58419 от 22 декабря 2015. Срок действия лицензии -без ограничения срока

-Справочно-правовая система Консультант +. Договор № 194-У-2019 от 09.01.2020. Срок действия лицензии до 31.12.2020

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Реализация учебной дисциплины осуществляется с использованием материально-технической базы УрГЭУ, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской и самостоятельной работы обучающихся:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех видов занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УрГЭУ.

Все помещения укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием спецоборудованием (информационно-телекоммуникационным, иным компьютерным), доступом к информационно-поисковым, справочно-правовым системам, электронным библиотечным системам, базам данных действующего законодательства, иным информационным ресурсам служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа презентации и другие учебно-наглядные пособия обеспечивающие тематические иллюстрации