



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный экономический университет»
(УрГЭУ)

СОГЛАСОВАНО

Директор института цифровых технологий управления и информационной безопасности

 А.Ю. Коковихин

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе и качеству образования


 Д.А. Карх

Вид программы	«Создание презентаций Word, Excel, Power Point» дополнительная общеобразовательная программа дополнительная общеразвивающая программа
Язык реализации	русский
Форма обучения	очная
Срок обучения (общее количество часов)	90 часов конкретные даты устанавливаются расписание занятий и календарным графиком
Режим занятий	в соответствии с расписанием
Документ об образовании	Сертификат об обучении
Категория обучающихся	несовершеннолетние в возрасте с 8 до 16 лет.



РАЗРАБОТАНА

Директором научно-образовательного центра
информационных технологий института цифровых
технологий управления и информационной безопасности

 Нуруллиной Т.Л.

Утверждена приказом от «03» 03.2022 № 2/0303-01

Екатеринбург 2022

1. Общие условия реализации программы

Цели обучения и воспитания: получение общих навыков по освоению работы с персональным компьютером и изучением основных программ Microsoft Office и интеллектуальное воспитание

Задачи обучения и воспитания:

формирование и развитие творческих способностей, обучающихся;
удовлетворение индивидуальных потребностей, обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии;
выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
профессиональную ориентацию обучающихся;
создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
формирование общей культуры обучающихся;
удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

Используемые технологии обучения и воспитания: с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Методы обучения и воспитания:

словесные, наглядные и практические (беседа, передача и восприятие учебной информации); индуктивные и дедуктивные (интеллектуальная деятельность, игры); репродуктивные и проблемно поисковые (развитие мышления); самостоятельная работа обучающихся под руководством преподавателя; стимулирования и контроля, самоконтроля; формирования личностных результатов; формирования умений, навыков при применении знаний на практике; проверки и оценки знаний, умений, навыков.

Иные методы обучения и воспитания, образовательные технологии, не наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся

Средства обучения и воспитания:

Ресурсы Интернета, печатные, мультимедийные универсальные энциклопедии и т.п.; аудиовизуальные (слайды, слайд-фильмы, видеофильмы образовательные, учебные фильмы на цифровых носителях; наглядные (магнитные доски, макеты, стенды, модели в разрезе, модели и иные средства обучения и воспитания, образовательные технологии, не наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

2. Учебный план

№ п/п	Тематический план (наименование содержание модулей, разделов, тем)	Всего час.	В том числе		Форма контроля текущей и аттестации
			Лекции	Практика	
1	Введение. Аппаратное обеспечение компьютера. Основные понятия информатики. Работа с операционной системой Windows. История развития электронно-вычислительных машин.	6	3	3	Практическая работа
1.1	Основные устройства компьютера. Периферийные устройства ПК. Внутренние устройства системного блока. Устройства ввода, вывода, хранения и обработки информации. Меню «Пуск». «Мой компьютер» и его внутреннее устройство. Работа с файлами и папками. Расширения файлов. Работа кнопками мыши.	2	1	1	
1.2	Понятие «информация». Знакомство с системами счисления. Понятия «бит» и «байт». Единицы измерения информации. Перевод чисел из одной системы счисления в другую. Файловая структура. Основные приемы работы с папками и файлами. Типы файлов и их расширения. Хранение информации на диске. Физическая и логическая структура диска. Понятие «сектор», «дорожка». Понятие операционной системы (ОС). Виды ОС. Сохранение документов на ПК, на внешний носитель. Установка программ, игр.	2	1	1	
1.3	Появление первых компьютеров, их характеристики, применение, стоимость. Поколения компьютера,	2	1	1	

	технологическое развитие, эволюция быстродействия, времени обработки данных и габаритов. Компьютеры будущего. Практическая работа: подготовка докладов.				
2.	Простой графический редактор Paint, Paint 3D	6	2	4	Практическая работа
2.1	Назначение графических редакторов. Типы графических редакторов. Интерфейс графического редактора. Обзор панели Инструменты. Настройка инструментов.	1	1	-	
2.2	Графические примитивы. Работа с инструментами: «Прямая линия», «Эллипс», «Прямоугольник», «Скругленный прямоугольник». Настройка параметров.	2	-	2	
2.3	Работа с текстом. Инструмент «Выделение». Перемещение фрагмента. Масштаб. Создание простейших рисунков, с использованием изученных инструментов.	2	1	1	
2.4	Обработка цифровых изображений в графическом редакторе. Действия с фрагментом: отразить, повернуть, изменить размер. Обмен данными между файлами. Графические форматы файлов и их особенности. Работа с буфером обмена.	1	-	1	
3	Текстовый редактор MicrosoftWord	16	5	11	Практическая работа
3.1	Подготовка к работе с MicrosoftWord. Интерфейс программы. Настройка параметров документа.	3	1	2	
3.2	Работа с текстом, с абзацами, с таблицами, со списками.	3	1	2	
3.3	Работа с картинками, специальными символами, сWordArt. Вставка картинок в документ. Создание гиперссылок.	3	1	2	

3.4	Работа со страницами. Нумерация страниц. Колонтитулы. Ссылки. Сноски. Создание оглавления, его редактирование и обновление. Печать документа.	3	1	2	
3.5	Практическая работа: Создание кроссворда средствами MSWord.	4	1	3	
4	Табличный редактор MicrosoftExcel	15	4	11	Практическая работа
4.1	Подготовка к работе сMicrosoftExcel. Работа с текстом.	3	1	2	
4.2	Работа с электронными таблицами. Работа со списками	3	1	2	
4.3	Работа с формулами. Работа с листами. Создание диаграмм. Печать документа.	3	1	2	
4.4	Практическая работа: Создание кроссворда средствами MExcel.	3	-	3	
4.5	Слияние документов. Создание рассылки для одноклассников или друзей.	3	1	2	
5	PowerPoint. Создание презентаций	15	5	10	Практическая работа
5.1	Интерфейс программы. Режимы работы.	2	1	1	
5.2	Работа с графическими объектами.	2	1	1	
5.3	Работа с мультимедиа.	1		1	
5.4	Использование анимации и переходов между слайдами.	2		2	
5.5	Оформление презентации.	2	1	1	
5.6	Подготовка презентации к демонстрации. Демонстрация слайдов.	1	-	1	
5.7	Практическая работа: Создание кроссворда средствами MS PowerPoint.	3	1	2	
5.8	Динамический обмен данными между приложениями.	2	1	1	
6	Интернет	15	7	8	Практическая работа
6.1	Что такое браузер и другие понятия Интернет. Подключение к Интернет. Способы просмотра и поиска информации в Интернет. Вирусы и антивирусы.	2	1	1	

6.2	Основы информационной безопасности.	2	1	1	
6.3	Регистрация на электронной почте. Получение и отправка писем с использованием электронной почты. Сохранение найденной информации на компьютере.	2	1	1	
6.4	Как скачать из Интернета нужную информацию (текст, картинки, файл, электронный учебник и др.)	1	-	1	
6.5	Социальные сети. Форумы. Для чего люди регистрируются на сайтах? Как это сделать: регистрация в одноклассниках или др. социальных сетях, на форумах.	2	1	1	
6.6	Использование онлайн-систем платежей. Интернет-банк. Электронные кошельки.	2	1	1	
6.7	Сетевые интерактивные сервисы. Работа в Wi-Fi. Как подключиться.	2	1	1	
6.8	Видеоконференции. TeamViewer 9. Видеосвязи звонки по Skype. Как скачать, подключить, настроить, как работать в программах.	2	1	1	
7.	Работа с музыкальными файлами.	6	2	4	Практическая работа
7.1	Понятие «звук». Знакомство с типами звуковых файлов. Возможности изменения типа звукового файла, а также сжатие данных.	2	1	1	
7.2	Способы хранения и воспроизведения аудио файлов на компьютере. Способы записи музыки и голоса. Использование программы для обработки аудиозаписей. Применение эффектов к аудиозаписям	4	1	3	
8.	Работа с видеофайлами.	11	6	5	Практическая работа
8.1	Понятие «видеомонтаж». Кодеки видеофайлов. Понятие медиаконтейнеров.	2	2	-	

8.2	Параметры звукового сигнала. Монтирование видеофильмов из отдельных файлов разного типа: графических, звуковых, видео.	6	3	3	
8.3	Переходы и эффекты. Сохранение проекта. Импорт и экспорт данных	3	1	2	
8.4	Промежуточная аттестация обучающихся:	-	-	-	
Итого		90	34	56	

3. Оценочные материалы.

Критерии оценок текущей работы и промежуточной аттестации

Характеристика показателя	Критерии оценок
обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, <i>самостоятельно</i> умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов <i>на высоком уровне</i>	Высокий уровень Аттестован
обладают теоретическими знаниями в полном объеме, понимают, <i>самостоятельно</i> умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов. <i>Могут быть допущены недочеты, исправленные обучающимся самостоятельно в процессе работы</i>	
обладают общими теоретическими знаниями, умеют применять, исследовать, идентифицировать, анализировать, систематизировать, распределять по категориям, рассчитать показатели, классифицировать, разрабатывать модели, алгоритмизировать, управлять, организовать, планировать процессы исследования, осуществлять оценку результатов <i>на среднем уровне</i> . <i>Допускаются ошибки, которые обучающийся затрудняется исправить самостоятельно.</i>	Средний уровень Аттестован

4. Формы контроля

Аттестация по результатам освоения программы на последнем занятии.
Итоговая аттестация по дополнительной образовательной программе не предусматривается.

5. Методические материалы

Литература (*указать при необходимости*)

Информационные ресурсы (*указать*)

Программное обеспечение