

План работы Информационно-библиотечного комплекса на 2021/2022 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1	Организация библиотечного, справочно-библиографического и информационного обслуживания		
	Продолжить работу по повышению уровня информационной культуры пользователей:		
	Провести занятия по БД и электронным информационным ресурсам ИБК – 403 занятия.	в течение учебного года	СБО ОНОЛ
	Проводить «Дни кафедры» - 18.	в течение учебного года	СБО
	Провести регистрацию новых пользователей в ЭБС Znanium.com - 4500.	в течение учебного года	СБО
	Предоставлять информационные услуги:		
	ИРИ – 9 тем	ежеквартально	ежеквартально
	Выставки литературы - 112	в течение учебного года	ЧЗ; СБО; ОБОЧ; ОНОЛ
	Подготовка и рассылка на кафедры «Бюллетеня новых поступлений».	ежемесячно	ОНОЛ
	Подготовка презентаций «Научные труды преподавателей университета».	2 раза в год	ОНОЛ
Ретроспективные библиографические	апрель-май 2022	СБО	

	указатели составить – 3; отредактировать - 5.		
	Оформить тематические стенды – 7.	в течение учебного года	АНЛ АХЛ
	Социокультурные мероприятия – 4.	в течение учебного года	ЧЗ; АХЛ
2	Комплектование и учет фонда. Создание справочно-поискового аппарата (СПА)		
	Продолжить формирование Электронной библиотеки – 248 назв.:		
	- комплектовать фонд статистических сборников Свердловскстата – 13 назв.	в течение года	ОКЛ
	- формировать электронную коллекцию изданий УрГЭУ - 235 назв.	в течение учебного года	ОКТ
	Продолжать подписку на русскоязычные и иностранные полнотекстовые электронные ресурсы: ЭБС- 4; БД – 3.	согласно графику закупок	ОКТ;СБО
Внести в БД ЭК 5530 записей.	в течение учебного года	ОНОЛ; СБО	
3	Автоматизация библиотечно-информационных процессов		
	Интеграция пропускной системы университета с идентификацией читателей в ИБК	3 кв. 2021	ОКТ
	Организация бесшовного доступа студентов к ЭБС Лань через личный кабинет студента.	4 кв. 2021	ОКТ
	САБ «ИРБИС»:		
Модернизация сайта ИБК	1 кв. 2022	Коновалова М. Е.	